Tunjangan Melahirkan

**Data Pegawai**

Nama & NPP :

Jabatan & Cabang :

No HP & Alamat E-mail : m

Alhamdulillah menginformasikan kelahiran anak pegawai pada,

Tanggal Kelahiran :

Kondisi Kelahiran :

Jenis Kelamin :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tgl : | Tgl : | Tgl : |
| Yang mengajukan, | Persetujuan, | Pengesahan, |
|  |  |  |
| Pegawai | Atasan Pegawai | Kepala Divisi SDM |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |