



### COMANDO DE COMUNICAÇÕES E GUERRA ELETRÔNICA DO EXÉRCITO

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações PDTIC

Versão 2018 - 2019

(Cmdo Com GE Ex e OMDS)

### b

### SUMÁRIO

11. REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC DO Cmdo Com GE Ex e OMDS	11
11.1 Generalidades	11/
11.2 Mapa Estratégico do Cmdo Com GE Ex	12
11.3 Missão, Visão e Valores da TIC / Cmdo Com GE Ex	13
11.3.1 Missão	13
11.3.2 Visão	13
11.3.3 Valores	13
11.4 Diagnóstico da situação atual	13
11.5 Análise de ambiente (SWOT)	14
12 DETALHAMENTO DAS NECESSIDADES DE TIC DO Cmdo Com GE Ex e OMDS	
12.2 Estratégias Necessidades (Ações, aquisições / Projetos) e Justificativas	15
12.3 Priorização das Estratégias	15
12.4 Planos de Ação	15
13. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS	
13.2 Capacitação	16
13.2.1 Generalidades	16
14 PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO E PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DE TIC. 15. PLANO DE GESTÃO DE RISCO	16
15.2 Matriz de Análise dos Riscos	16
16. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC	
17. FATORES CRÍTICOS PARA EXECUÇÃO DO PDTIC	
19. ANEXOS	

### 1. APRESENTAÇÃO



Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações tem por objetivos realinhar o planejamento do PDTIC anterior e estabelecer os fundamentos e as diretrizes para a implementação da melhoria da governança e gestão de Tecnologia de Informação do Cmdo Com GE Ex e suas OMDS, com foco na otimização dos recursos, segurança da informação e na sustentabilidade, com a padronização de ativos e sistemas de informação, motivação e capacitação do pessoal, tanto de TI, como os usuários, na qualidade da prestação dos serviços de TI e da sustentabilidade, abrangendo os anos de 2018 e 2019 e devendo ser atualizado anualmente.

Os tópicos, aqui abordados, são resultados de estudos realizados pelo Comitê de TI do Cmdo Com GE Ex e estabelecem o diagnóstico estratégico da área de TI, com o devido alinhamento do estabelecido pelo Exército Brasileiro. Complementando, serão apresentados os resultados do PDTIC anterior, levantamento de necessidades de melhorias com ações e projetos a serem implementados na área de TI administrativa, com os respectivos prazos, custos e levantamento dos riscos e os fatores críticos para a implementação. Na área de pessoal, contempla o planejamento criterioso da capacitação.

Este PDTIC abrange todo o Cmdo Com GE Ex, mais especificamente O Centro Logístico, a Divisão de Tecnologia da Informação – DTI e o Centro de Monitoramento de Fronteiras – CMFron e as Organizações Militares Diretamente Subordinadas – OMDS

O período de validade do presente PDTIC é o biênio de 2018 e 2019.

O Anexo A – PLANO DE TRABALHO apresenta a metodologia de planejamento e o cronograma para a elaboração deste PDTIC.

As revisões serão realizadas pelo Comitê de TIC do Cmdo Com GE Ex por ocasiões das reuniões ordinárias convocadas pelo seu Presidente.

### 2. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- a. Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988;
- b. Decreto-Lei 200/1967 Dispõe sobre a organização da Administração Federal, estabelece diretrizes para a Reforma Administrativa e dá outras providências;
- c. Decreto nº 2.271/1997 Dispõe sobre a contratação de serviços pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
- d. Decreto nº 6.703, de 18 de dezembro de 2008 Estratégia Nacional de Defesa END:
- e. IN 01/2010 Critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional;
  - f. IN 02/2012 Altera a Instrução Normativa nº 4, de 12 de novembro de 2010;
- g. IN 04/2014 Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP) do Poder Executivo Federal;
  - h. Acórdão 2471 / 2008 Terceirização de TI na Administração Pública Federal;
  - i. Diretriz do Comandante do Exército;
- j. PORTARIA N ° 233, DE 20 de março de 2014 Aprova a Concepção Estratégica de Tecnologia da Informação (BE 13/2014 de 28 mar 2014);
- k. PORTARIA N ° 553, DE 09 de junho de 2014 Aprova o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (EB10-P-01.002);
  - I.Plano de Gestão / Cmdo Com GE Ex;
  - m. NGA / Cmdo Com GE Ex; e
- n. Guia de elaboração de PDTIC do SISP (Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação) Ver 2.0.

### 3. FATORES MOTIVACIONAIS



### 3.1 Governança de TIC

Face à crescente demanda por recursos computacionais, faz-se necessária a implementação irrestrita e judiciosa da governança de TIC em todos os níveis no Cmdo Com GE Ex:

Padronização dos recursos de TIC: é necessário que haja uma constante preocupação com a padronização dos ativos e sistemas de informação existentes no Cmdo Com GE Ex, o que proporcionará uma facilidade na contratação de serviços e bens, bem como a redução de desperdícios.

### 3.2 Capacitação

A Tecnologia da Informação requer uma constante atualização por parte dos recursos humanos. Assim, é necessário que os quadros se mantenham constantemente atualizados com o cenário de Ciência e Tecnologia existentes no Brasil e no Mundo.

### 3.3 Motivação dos Quadros

Para manter os quadros motivados, é necessário que o escalão superior e o Cmdo Com GE Ex proporcione a gestão de pessoal e de competência adequada para que cada profissional seja devidamente alocado e o mantenha capacitaço para o desempenho das atividades. É importante que proporcione condições de trabalho com equipamentos, mobiliário ergonômico.

### 3.4 Economicidade

Com o alinhamento das necessidades com as estratégias do escalão superior, pode-se obter como resultado a economia de recursos em todos os patamares.

### 3.5 Sustentabilidade

Em se tratando de planejamento de aquisições de TIC, o terno sustentabilidade pode ser interpretado por duas vertentes:

- a. a primeira está voltada para "efetividade" das aquisições, ou seja, no momento do planejamento, tem que ser visualizado todo o ciclo de vida do bem ou serviço a ser adquirido. O que se inicia com investimento, a sua sobrevivência segue pelo veio do custeio com a enumeração de responsabilidades e prazos, até o término do seu ciclo de vida;
- b. a segunda está relacionada ao conjunto de ações voltadas para a solução ou redução do impacto ambiental, econômico e social das atividades humanas em nosso ambiente, como o lixo eletrônico gerado por equipamentos de TI.

Com isto, a Secretaria Logística de Tecnologia da Informação, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através da Instrução Normativa 01, de 19 de janeiro de 2010, estabelece os critérios de sustentabilidade ambiental, na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, Autárquica ou Fundacional.

Assim, no Cmdo Com GE Ex, para todo o planejamento das aquisições de que trata este Plano, já poderão ser adotados os referidos critérios, inclusive o planejamento do descarte dos resíduos.

### 4. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

DATA	DESCRIÇÃO	VERSÃO	AUTOR
1 mar 2011	PDTI	1.0	TC MARIO – CH DTI
1 mar 2012	PDTI	2.0	TC MARIO – CH DTI
17 jan 2013	PDTI	3.0	TC MARIO – CH DTI
27 mar 2014	PDTI	4.0	TC MARINHO – CH DTI
21 dez 2015	PDTI	2016-2017	TC MARINHO – CH DTI
29 mar 2018	PDTIC	2018-2019	CEL MARINHO – CH DTI

### 5. EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

A designação da equipe de elaboração do PDTIC foi publicada no Boletim Interno do Comando do Cmdo Com GE Ex nr 199, de 25 de outubro de 2017 e consta no nr 6 – EQUIPE PARTICIPANTE, do Anexo A – PLANO DE TRABALHO.

### 6. METODOLOGIA APLICADA

### 6.1 Generalidades:

Para a elaboração deste PDTIC - Versão 2018, tomou-se como base as normas e diretrizes existentes, no PDTI anteriormente em vigor no Cmdo Com GE Ex, no questionário aplicado ao Comando do Cmdo Com GE Ex e às OMDS, e guiado pelo modelo disponibilizado pela metodologia proposta pela Secretaria Logística de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Para a condução dos trabalhos, a equipe de elaboração do PDTIC contou com o apoio do comitê de TIC para consolidar e priorizar as demandas, para a formatação deste PDTIC por parte da Equipe de Elaboração do PDTIC.

### 6.2 Plano de Trabalho

Anexo A - Plano de Trabalho

### 6.3 Comitê de TIC:

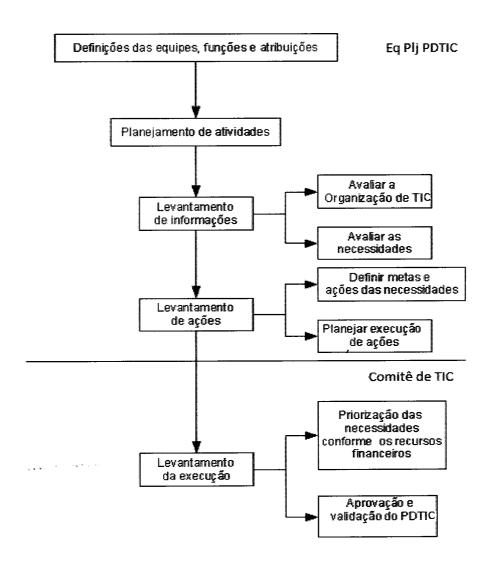
É responsável por levantar e priorizar as necessidades e dirigir o alinhamento dessas e dos investimentos com os objetivos estratégicos da Cmdo Com GE Ex e suas OMDS, além de realizar a avaliação, validação e aprovação do PDTIC;

### 6.4 Equipe de Elaboração de PDTIC:

É responsável por receber as demandas do Comitê de TI do Cmdo Com GE Ex e atualizar os itens do PDTIC, conforme o modelo estabelecido.

### 6.5 Fluxograma de elaboração do PDTIC





### 7. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Conforme nr 10 - PRINCÍPIOS E DIRETRIZES, do Anexo A - PLANO DE TRABALHO

### **8 ORGANIZAÇÃO DA TIC**

Neste tópico, para uma melhor contextualização da TIC no Cmdo Com GE Ex, serão apresentadas e listadas as instalações de TIC, subordinação do Cmdo Com GE Ex, Estrutura organizacional da TIC no Cmdo Com GE Ex, organograma da DTI e as suas Atribuições

### 8.1 Instalações

Para isto, as suas instalações dispõem dos seguintes pavilhões do(a):

- Comando:
- Divisão da Tecnologia da Informação e Escola de Comunicações EsCom;
- Centro Logístico de Comunicações e Guerra Eletrônica C Log Com GE;
- Escola de Comunicações EsCom;
- Base Administrativa do Cmdo Com GE Ex;
- Companhia de Comando e Serviço da Base Administrativa do Comando de

Comunicações e Guerra Eletrônica - CCSv/Ba Adm Cmdo Com GE Ex;

- Enfermaria;
- Serviço de Transportes;
- Serviço de Aprovisionamento;
- Seção de Saúde;
- Centro de Instrução de Guerra Eletrônica CIGE;
- 1º Batalhão de Guerra Eletrônica 1º BGE;
- Companhia de Comando e Controle Cia C2;
- EsCom (Novas instalações em construção);
- Comando de Defesa Cibernética ComDCiber, Centro de Defesa Cibernética CDCiber e Centro de Monitoramento de Fronteiras CMFron.

### 8.2 Subordinação

O Cmdo Com GE Ex é um Grande Comando subordinado à Diretoria de Material, que por sua vez, é subordinada ao Departamento de Ciência e Tecnologia – DCT.

O Cmdo Com GE Ex é responsável por gerenciar as Comunicações e Guerra Eletrônica do Exército Brasileiro, com a prospecção e disponibilização de conhecimento, material, infraestrutura e recurso humano.

Para o desempenho de sua missão, dispõe de um Estado Maior para propor ao comando o devido assessoramento operacional e administrativo.,

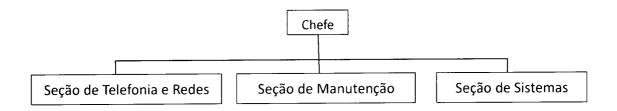
Possui as seguintes Organizações Militares Diretamente Subordinadas - OMDS:

- 1° BGE:
- Cia C2:
- CIGE:
- EsCom; e
- Ba Adm Cmdo Com GE Ex.

### 8.3 Estrutura organizacional da TIC no Cmdo Com GE Ex

O Cmdo Com GE Ex dispõe da Divisão de Tecnologia da informação - DTI, cuja finalidade é a de gerenciar de maneira centralizada todo o funcionamento do Parque e dos ativos de TI em prol do Comando e das cinco OMDS já listadas anteriormente.

### 8.3.1 Organograma da DTI









SEÇÃO	Subse- ção	ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS		
Chefe		- Coordenar as atividades da DTI.		
Telefonia	Redes	<ul> <li>Instalar e manter a infraestrutura TIC baseada em dados e telefonia;</li> <li>Administrar a rede de dados do Cmdo Com GE Ex;</li> <li>Administrar serviços (sistemas corporativos); e</li> <li>Prover a adequada segurança à rede administrativa do Cmdo Com GE Ex;</li> </ul>		
e Redes	Telefonia	<ul> <li>Instalar e manutenir dos ramais e linhas telefônicas;</li> <li>Configurar o sistema de VoIP;</li> <li>Capacitar e fiscalizar a execução do serviço de telefonista de dia; e</li> <li>Gerenciar a atualização das listas telefônicas.</li> </ul>		
M	Manuten- ção	-Realizar a manutenção até 4º escalão de material de TIC/Cmdo Com GE Ex; -Configuração e instalação de computadores, impressoras e demais equipamentos de TIC; e - Realizar testes de equipamentos de TIC apoiando o recebimento de material (TREM) e a descarga de material (TEAM) de TI;		
Manuten- ção	Suporte	<ul> <li>Atendimento local e remoto ao usuário;</li> <li>Manutenir redes estruturadas;</li> <li>Realizar procedimento de auditoria nos computadores preventivamente e quando em manutenção;</li> <li>Gerenciar a distribuição dos materiais permanentes e de consumo de TI; e</li> <li>Gerenciar e realizar a triagem do fluxo de manutenção dos materiais de TI.</li> </ul>		
Sistemas		<ul> <li>Desenvolver e manutenir os sistemas da Intranet;</li> <li>Gerenciar os bancos de dados dos sistemas da Intranet;</li> <li>Desenvolver e manutenir o site do Cmdo Com GE Ex; e</li> <li>Gerenciar a distribuição de softwares licenciados;</li> </ul>		

### 9. RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR (2016-2017)

Anexo B - RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR

### 10. REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC DO EXÉRCITO BRASILEIRO

### 10.1 Generalidades

Com o objetivo de contextualizar a situação da TIC do Cmdo Com GE Ex, que serão apresentados no tópico seguinte, serão apresentados neste tópico, os Objetivos Estratégicos de TI do Exército Brasileiro, com o seu respectivo mapa Estratégico de TI.

Ressalta-se que, cada OETI elencado abaixo já está com o respectivo alinhamento com os Objetivos Estratégicos do Exército – OEE, os quais estão detalhados na Concepção Estratégicas de TI – CETI.

### 10.2 Objetivos Estratégicos de TI do Exército Brasileiro

A Tabela abaixo apresenta os Objetivos Estratégicos de TI do Exército Brasileiro e os respectivos alinhamentos com os Objetivos Estratégicos do Exército Brasileiro

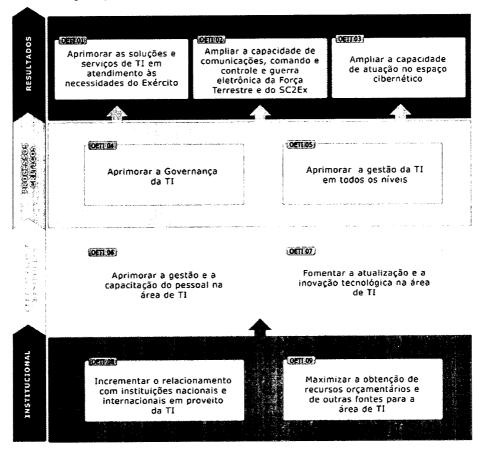
ID	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI - EB		
OETI 01	Aprimorar as soluções e serviços de ti em atendimento às necessidades do Exército		
OETI 02	Ampliar a capacidade de Comunicações, Comando e Controle e Guerra Eletrônica da Força Terrestre e do SC²EX		
OETI 03	Ampliar a capacidade de atuação no espaço cibernético		
OETI 04	Aprimorar a governança da TI		
OETI 05	Aprimorar a gestão da TI em todos os níveis		
OETI 06	Aprimorar a gestão e a capacitação do pessoal na área de TI		
OETI 07	Fomentar a atualização e a inovação tecnológica na área de TI		
OETI 08	Incrementar o relacionamento com instituições nacionais e internacionais em proveito da TI		
OETI 09	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários e de outras fontes para a área de TI		

Fonte: Concepção Estratégica de TI - EB

### 10.3 Mapa Estratégico de TI do Exército Brasileiro

### VISÃO DE FUTURO

Até 2022, garantir soluções tecnológicas de qualidade, particularmente em apoio ao Processo de Transformação do Exército Brasileiro, e ser reconhecida, interna e externamente, como modelo de excelência na governança e gestão, projetando o Exército como uma organização moderna e capaz de enfrentar os desafios do Século XXI



### 11. REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC DO Cmdo Com GE Ex e OMDS



### 11.1 Generalidades

Prosseguindo, serão apresentados neste tópico, o Mapa Estratégico do Cmdo Com Ge Ex, constante no respectivo Plano de Gestão 2016-2019.

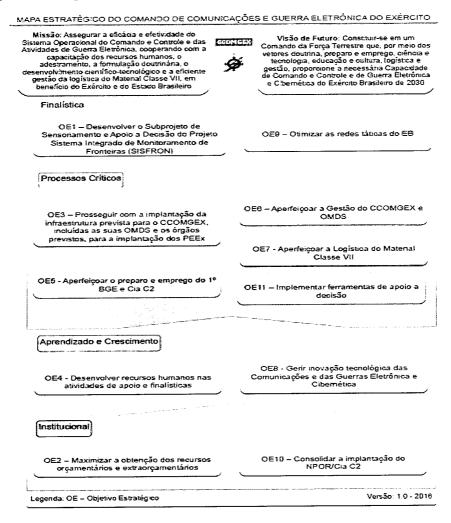
Dando sequência, serão apresentadas a missão, visão de futuro e valores da TIC no âmbito do Cmdo Com GE Ex e suas OMDS, o diagnóstico de TIC e a análise SWOT, onde serão apresentadas situações decorrentes do ambiente externo e interno que impactam direta e indiretamente na área de TIC em questão.

Cabe enfatizar que o diagnóstico também é fruto da análise do referencial de TIC externo (cuja governabilidade é do Departamento de Ciência e Tecnologia, e do ambiente interno, resultado dos questionários de sondagem respondidos pelo Cmdo e pelas suas OMDS.

As necessidades de TIC do Cmdo Com GE Ex foram levantadas tomando-se por base os objetivos estratégicos de TI do Exército, conforme Mapa Estratégico de TI do Exército abaixo, e alinhados aos objetivos estratégicos do Cmdo Com GE Ex.

E ainda, foram consideradas as necessidades de recursos de TIC para as atividades administrativas do Cmdo Com GE Ex com base no que foi informado pelas Divisões do Estado-Maior do Comando do Cmdo Com GE Ex e das OMDS.

### 11.2 Mapa Estratégico do Cmdo Com GE Ex



### 11.3 Missão, Visão e Valores da TIC / Cmdo Com GE Ex



### 11.3.1 Missão

Realizar a gestão do funcionamento dos ativos e do parque de TIC do Cmdo Com GE Ex e de suas OMDS.

### 11.3.2 Visão

Prestar serviços de TIC com foco na satisfação dos usuários do Cmdo Com GE Ex.

### **11.3.3 Valores**

- Qualidade na prestação do serviço
- Disciplina
- Motivação
- Comprometimento
- Melhoria contínua
- Eficácia
- Eficiência
- Inovação

### 11.4 Diagnóstico da situação atual

ÁREA DE GERENCIA- MENTO	SITUAÇÃO ATUAL		
Infraestrutura de TIC	<ul> <li>a) Servidores e Storages necessitando de substituição;</li> <li>b) Inexistência de infraestrutura de dados redundante;</li> <li>c) Rede elétrica estabilizada e segura contra falhas – em modernização;</li> <li>d) Implementação do CPD de alta disponibilidade, faltando a conclusão da 2ª linha de racks e instalação de energia elétrica de emergência (Grupos Motores Geradores);</li> <li>e) Falta de sistema de gerenciamento da rede de dados;</li> <li>f) Estrutura de virtualização de servidores em implementação; e</li> <li>g) Sistema de telefonia VoIP – Voice over Internet Protocol.</li> </ul>		
Manutenção	Supre com deficiência às necessidades atuais, pois na DTI existe		
Suporte	<ul> <li>a) Software de gerenciamento do parque de TIC em implementação;</li> <li>b) O suporte está em fase de descentralização para as OMDS realizarem o 1º nível. Nesse contexto, a DTI permanecerá com encargo de suporte para o Comando do Cmdo Com GE Ex e a Base Administrativa do Cmdo Com GE Ex;</li> <li>c) O 7º CTA tem apoiado às demandas do Cmdo Com GE Ex na parte de TIC.</li> </ul>		
Sistemas de TI	<ul> <li>a) Nova Intranet implantada e disponível na EBNet;</li> <li>b) Atualização e desenvolvimento de sistemas corporativos;</li> <li>c) Necessidade de aquisição de novas licenças de softwares específicos (auto-cad; corel draw e outros).</li> </ul>		
Parque e ati-	a) Controle realizado pelo SISCOFIS;		

/
10

ÁREA DE GERENCIA- MENTO	SITUAÇÃO ATUAL
vos de TIC (1)	<ul> <li>b) Responsabilidade sobre o material de TIC é distribuída pelos detentores diretos e indiretos; e</li> <li>c) Parque em constante atualização e em processo de padronização.</li> </ul>
Pessoal	<ul> <li>a) Cultura interna ainda dependente da impressão de documentos acarretando na constante dependência de impressoras e insumos; e</li> <li>b) Quantidade de pessoal insuficiente para ocupar todos os cargos previstos, ocorrendo acúmulo de funções.</li> </ul>

(1) Anexo C - PARQUE DE TIC DO CMDO COM GE EX

### 11.5 Análise de ambiente (SWOT)

1	AMBIENTE INTERNO	ID	AMBIENTE EXTERNO
D		10	FE PRODUCION DE LA CARLO DEL CARLO DE LA CARLO DEL CARLO DE LA CAR
1	Constante busca para adequação às normas vigentes.	1	Grande oferta do mercado local e nacional de TIC.
2	Execução dos procedimentos especifica- ção para aquisição, gerenciamento do fun- cionamento do parque de TI e dos ativos de TI de forma centralizada pela DTI.	2	Existência de eventos, cursos, seminários e workshops na área de TI na Guarnição de Brasí- lia.
3	Existência de Sistema para a gestão centralizada dos materiais de TI.	3	Necessidade do aumento do controle nas aquisições de TIC por parte dos órgãos de controle.
4	Sistemas de suporte ao usuário disponível pela Intranet.	4	Crescente aumento do alinhamento da gestão de TIC à gestão corporativa.
5	Pessoal de TIC motivado.	5	Grande destinação de recursos financeiros para os projetos do Cmdo Com GE Ex.
6	Sistema de telefonia VoIP implementado.	6	Proximidade física com o Escalão Superior (DCT).
ı	AMBIENTE INTERNO	ID	AMBIENTE EXTERNO
D	PONTOS FRACOS		AMEAÇAS
1	Insuficiência de pessoal para compor a DTI, de forma a atender às demandas do Cmdo Com GE Ex adequadamente.	1	Falta de Grupo motor gerador para suprir o CPD em faltas de energia.
2	Falta de militar especializado em gover- nança/gestão de TIC, administração de re-	2	
	des e banco de , em segurança e trata- mento de incidentes de redes.		Constante evolução tecnológica.
3	des e banco de , em segurança e trata-	3	Elevada rotatividade de pessoal.
3	des e banco de , em segurança e trata- mento de incidentes de redes. QCP da DTI não atende às necessidades		Elevada rotatividade de pessoal.  Falta de pessoal.
ļ.	des e banco de , em segurança e trata- mento de incidentes de redes.  QCP da DTI não atende às necessidades atuais do Cmdo Com GE Ex.  Falta de alocação sistemática de créditos	3	Elevada rotatividade de pessoal.

### 11.6 Objetivos Estratégicos de TIC do Cmdo Com GE Ex

- Na tabela a seguir, estão elencados os 04 Objetivos Estratégicos de TIC do Cmdo Com GE Ex (OETIC COMGE), que são os resultados da análise e diagnóstico estratégico de TIC já apresentado até este ponto.

lD .	QEVETIVOS ESTRATÉCICOS Cindo Com CEIEx	3 DE 71 OE714EB * ((1))	OECMCOCOM CEEX(2)
OETIC COMGE 01	ADEQUAR AS NECESSIDADES DE TIC EM ATEN- DIMENTO ÀS DEMANDAS DO Cmdo Com GE Ex E OMDS	01; 02; 04; e 05	1; 3; 5; 6; 7; 8; 9; 10; e 11
OETIC COMGE 02	MINIMIZAR AS AMEAÇAS CIBERNÉTICAS DO PARQUE DE TIC DO Cmdo Com GE Ex E OMDS	03; 04; 05; e 06	2; 3; 6; 8; e 11
OETIC COMGE 03	MANTER OS QUADROS DE TI DO Cmdo Com GE Ex E OMDS CAPACITADOS E ATUALIZADOS COM O CENÁRIO TECNOLÓGICO EXTERNO	04; 05; e 06	4; 6;e 8
OETIC COMGE 04	OTIMIZAR A GOVERNANÇA DE TIC NO Cmdo Com GE Ex E OMDS	09	3; 4; 6; 8; e 11

- (1) Apresenta o alinhamento dos OETIC COMGE com os OEŢI do EB, constante no Planejamento Estratégico de TI PETI do Exército Brasileiro, cujo quadro está no nr 10.2 deste Plano.
- (2) Apresenta o alinhamento dos OETIC COMGE com os OE do Cmdo Com GE Ex, constante no Plano de Gestão deste Comando, cujo mapa estratégico está no nr 11.2 deste Plano.

### 12 DETALHAMENTO DAS NECESSIDADES DE TIC DO Cmdo Com GE Ex e OMDS

### 12.1 Generalidades

A partir do estabelecimento dos OETIC COMGE, os quais representam os pontos onde se pretende chegar com a TIC do Cmdo Com GE Ex conforme apresentado no nr 11.4 acima, é necessário também estabelecer estratégias, que são os detalhamentos de como serão estabelecidos os referidos Objetivos Estratégicos.

Neste diapasão, serão apresentadas nas planilhas a seguir e anexas os respectivos detalhamentos das necessidades, as priorizações e os respectivos valores e os riscos.

### 12.2 Estratégias Necessidades (Ações, aquisições / Projetos) e Justificativas

Anexo D - ESTRATÉGIAS, NECESSIDADES E JUSTIFICATIVAS

### 12.3 Priorização das Estratégias

Anexo E - PRIORIZAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS

### 12.4 Planos de Ação

Anexo F – PLANOS DE AÇÃO

### 13. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS



Desde a criação do Cmdo Com GE Ex o Quadro de Cargos Previstos – QCP não sofreu alteração, porém o efetivo interno, juntamente com as demandas de TIC aumenta-ram

Atualmente, a DTI do Cmdo Com GE Ex está organizada para realizar toda a gestão do parque de TIC do Cmdo Com GE Ex e OMDS, bem como assessorar na aquisição dos bens e serviços de TIC.

### 13.2 Capacitação

### 13.2.1 Generalidades

A capacitação na DTI é uma necessidade constante, cujo objetivo é manter o pessoal atualizado e motivado com o ambiente de Ciência e Tecnologia em constante evolução. Assim, os conhecimentos adquiridos com a participação em eventos, cursos, seminários, workshops possibilitará a entrega de serviços adequados e oportunos aos clientes internos e externos ao Cmdo Com GE Ex.

O ciclo de capacitação, devido à elevada rotatividade do pessoal, deve ser fechado a cada dois anos para manter os quadros em constante atualização.

### 13.2.2 Necessidades de Capacitação

Anexo G - NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

### 14 PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO E PROPOSTA ORÇAMENTÁ-RIA DE TIC

Foi consolidado com base nas informações prestadas pelas Divisões e Seções do Comando do Cmdo Com GE Ex e pelas OMDS, a título de previsão.

Anexo H - PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO

### 15. PLANO DE GESTÃO DE RISCO

### 15.1 Generalidades

Para a implementação de todas as ações e projetos já mencionados, é importante levar em consideração todos os riscos para que sejam tabulados e analisados conforme as suas probabilidades de ocorrer, qual o impacto caso aconteça e o número de vezes que já tenha ocorrido.

Ao final, os riscos, conforme a natureza e o resultado apresentado poderão ser MI-TIGADOS, TRANSFERIDOS, REDUZIDOS e ACEITOS.

### 15.2 Matriz de Análise dos Riscos

Anexo I - MATRIZ DE GESTÃO DE RISCOS

### 16. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC

O PDTIC é elaborado a cada dois anos, sendo que sua revisão é anual, por ocasião

das reuniões do Comitê de TIC.

As necessidades serão sempre discutidas pelo Comitê de TI, na primeira reunião de cada ano.

Desta reunião serão levantados os insumos para que a equipe de elaboração do PD-TIC inicie os trabalhos de atualização dos dados.

Do aprendizado adquirido até o momento, a elaboração do PDTIC para o biênio subsequente deverá ser iniciado no mês de março e encerrado no mês de maio.

17. FATORES CRÍTICOS PARA EXECUÇÃO DO PDTIC

17. FATORES CRITICOS PARA EXECUÇÃO DO POTIC				
ID	FATORES			
FCS1	Alinhamento do planejamento da TIC com o planejamento estratégico organizacional			
FCS2	Planejamento estratégico e execução da compra de material permanente de TIC de forma centralizada			
FCS3	Repasse de crédito de maneira sistematizada para compra de material de consumo de TIC			
FCS4	Centralização do gerenciamento dos meios de TIC			
FCS5	Motivação do pessoal			
FCS6	Capacitação dos quadros da DTI			
FCS7	Necessidade constante de atualização em relação, ao ambiente externo com a participação em eventos, demonstrações, palestras, seminários e congressos.			
FCS8	Necessidade de padronização do Parque de TIC			

### 18. CONCLUSÃO

Com a elaboração deste PDTIC, é esperado que as necessidades de TI estejam sempre alinhadas com as estabelecidas pelo Escalão Superior e se consiga, cada vez mais, otimizar os recursos de TI do Cmdo Com GE Ex.

### 19. ANEXOS

Anexo A - PLANO DE TRABALHO

Anexo B - RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR

Anexo C - PARQUE DE TIC DO CMDO COM GE EX

Anexo D - ESTRATÉGIAS NECESSIDADES E JUSTIFICATIVAS

Anexo E - PRIORIZAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS

Anexo F - PLANOS DE AÇÃO

Anexo G - NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

Anexo H - PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO

Anexo I - MATRIZ DE GESTÃO DE RISCOS

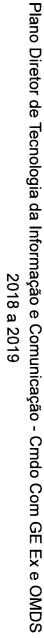
Brásília, 29 de março de 2018

Aprovo:

Gen Bda LUIZ CLÁUDIÓ GOMES GONÇALVES

Comandante de Comunicações e Guerra Eletrôni/ca do Exército

# Anexo A - Plano de Trabalho



## 1. OBJETIVO

Este Plano de Trabalho tem por finalidade apresentar um breve planejamento da elaboração do PDTIC para biênio 2018 – 2019

## 2. REFERÊNCIA

Guia de elaboração de PDTIC do SISP (Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação) – Ver 2.0

## 3. FINALIDADE

a comissão conta com o apoio do Comitê de TI do Cmdo Com GE Ex, o Centro Logístico e o Centro de Monitoramento de Fronteiras. Comunicação (PDTIC) do Comando de Comunicações e Guerra Eletrônica - Cmdo Com GE Ex e de suas OMDS. Para elaboração do PDTIC, A finalidade deste documento é apresentar um Plano de Trabalho para a elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e

este documento apresenta uma visão geral do projeto, explicitando os objetivos, o contexto da Secretaria de Tecnologia da Informação - TI, o alinhamento estratégico, os fatores motivacionais, as premissas e restrições associadas ao projeto, a metodologia a ser adotada, os documentos a serem utilizados como referência para elaboração do PDTIC e o cronograma das atividades Neste sentido, a fim de fornecer um melhor entendimento sobre a atuação da comissão de elaboração do PDTIC do Cmdo Com GE Ex,

# 4. HISTÓRICO DE VERSÕES

24/11/17	Data
2018 2019	Versão
Minuta da Primeira Versão consolidada	Descrição
Equipe de Elaboração do PDTIC	Aulor

## 5. VISÃO GERAL



### 5.1 Objetivo

de Gestão do Cmdo Com GE Ex. O produto final deste projeto será a minuta do Plano Diretor de Tecnologia da informação e Comunicações. terceirização, serviços e de pessoal de TI, bem como, apresentar um diagnóstico da situação atual e propor o atendimento às necessidades levantadas com suas respectivas prioridades, de forma a otimizar o retorno de investimento das áreas e alinhar as necessidades de TI ao Plano O objetivo do projeto é analisar o uso da TI no âmbito do Cmdo Com GE Ex e identificar as necessidades de informação, infraestrutura

sustentabilidade e padronização, gerando o conhecimento adequado para a melhoria da gestão da TI, buscando a satisfação dos seus Com a elaboração do PDTIC, a organização encontra-se calcada nos princípios de racionalização, economicidade, uniformidade,

 OMDS (Base Administrativa do Cmdo Com GE Ex; Escola de Comunicações; Centro de Instrução de Guerra Eletrônica; 1º Batalhão de Guerra Eletrônica; e a Companhia de Comando e Controle O PDTIC do Cmdo Com GE Ex abrangerá Divisões e Seções do Cmdo Com GE Ex e as Organizações Militares Diretamente Subordinadas

Cmdo Com GE Ex. A Comissão de elaboração do PDTIC sugere que a primeira revisão seja no mês de dezembro de 2017. período de validade do PDTIC será referente ao biênio 2018 - 2019 e terá sua revisão em data a ser determinada pelo Comitê de TIC do

# 5.2 Contexto da Unidade de TI

e, Sistemas qual faz parte do Estado-Maior Especial do Cmdo Com GE Ex e é composta por três seções, a saber: Redes (dados e telefonia); Manutenção; A composição da TI do Cmdo Com GE Ex está estruturada de forma centralizada, através da Divisão de Tecnologia da Informação, a

As OMDS utilizam os serviços disponibilizados pela DTI e utilizam a infraestrutura de TI disponível no Cmdo Com GE Ex

# 5.3 Alinhamento Estratégico

do Cmdo Com GE Ex, tendo como premissas: O principal requisito do PDTIC é orientar a atuação da área de TIC de forma que suas ações estejam alinhadas ao Planejamento Estratégico

- Promover a implantação de um sistema de governança de TIC;
- Promover a gestão de TI no âmbito do Cmdo Com GE Ex;

- Promover a gestão da informação e do conhecimento no Cmdo Com GE Ex;
- Fomentar ações para o estabelecimento das ações de SIC.

### E

## 5.4 Fatores Motivacionais

necessidade de alinhar os objetivos estratégicos do Cmdo Com GE Ex às ações de Tecnologia da Informação e Comunicações - TIC A elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do Cmdo Com GE Ex teve como principal motivador a

se apresenta como um fator importante para o planejamento das ações relacionadas a TIC. condições para que a Divisão de Tecnologia da Informação consiga atingir suas metas. A imposição de se adequar à legislação de TIC também Cmdo Com GE Ex está em movimento de expansão de suas instalações e necessita de um planejamento de TIC que dê

## 5.5 Premissas e Restrições

A elaboração do PDTIC parte das seguintes premissas:

- Alinhamento com o Plano de Gestão do Cmdo Com GE Ex;
- Adoção de processo participativo para sua preparação;
- Utilização de metodologia adequada, alinhada ao SISP;
- Respeito às especificidades do Cmdo Com GE Ex;
- Atenção às Normas e Regulamentos externos e internos;
- Busca da inovação numa abordagem evolucionária, considerando a estrutura e os recursos existentes
- Manutenção do nível de atualização tecnológica frente as inovações constantes da área de TI;
- Sustentabilidade.



## **6. EQUIPE PARTICIPANTE**

composta pelos militares da tabela abaixo e pelos Oficiais de TI das OMDS, os quais constam na tabela do Item 7.2 a seguir. Conforme publicado no boletim Interno Ado Cmdo Com GE Ex nr 199, de 25 de outubro de 2017, a Equipe de elaboração do PDTIC é

	1º Ten	Cel	Posto
	Alex Menezes Peral	Ilton Franklin <b>Marinho</b> Barbosa	Nome
	Secretário	Presidente	Papel
	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex	MO
	Chefe da Seção de Sistemas	Chefe da DTI	Cargo

# 7. PARTES INTERESSADAS

de informação e/ou tomadores de decisão. A tabela abaixo descreve os papéis e responsabilidades das partes interessadas. As partes interessadas são todos os envolvidos na elaboração do PDTIC do Cmdo Com GE Ex, direta ou indiretamente, como fornecedores

# 7.1 Do Comando do Cmdo Com GE Ex:

Posto	Nome	MO	Cargo 📑 🐗
Gen Bda	Luiz Cláudio Gomes Gonçalves	Cmdo Com GE Ex	Comandante
Cel	Jorge Luís Domingos Ferreira	Cmdo Com GE Ex	Chefe do Estado-Maior
Cel	Samuel Machado Leal da Silva	Cmdo Com GE Ex	Chefe C Log Com GE
Cel	Ilton Franklin <b>Marinho</b> Barbosa	Cmdo Com GE Ex	Chefe DTI
Cel R1	Gerson Gomes Novo	Cmdo Com GE Ex	Supervisor CMFron
Cel R1	Carlos Augusto Silva de Oliveira	Cmdo Com GE Ex	Chefe ACODE

## 7.2 Das OMDS



Comandante	Companhia de Comando e Controle	Pedro Nicolau de Melo Júnior	Maj
Comandante	1º Batalhão de Guerra Eletrônica	Ten Cel Daniel <b>Harley de Pinho</b>	Ten Cel
Comandante	Escola de Comunicações	TenCel Rodolfo Roque Salguero de La Vega Filho	TenCel
Comandante	Base Administrativa do Cmdo Com GE Ex	Leandro de Lima Baz	Cel
Comandante	Centro de Instrução de Guerra Eletrônica	Luís Carlos Soares de Sousa	Cel
Cargo	MO TO THE REPORT OF THE PERSON	Nome	Posto

# 7.3 Dos Oficiais de TI/OMDS e outros

Asp Of B	2º Ten R	2º Ten V	2º Ten L	2º Ten S	2º Ten A	Ten Cel A	Posto
Bárbara Alves Bezerra Dos Anjos	Ricardo <b>Rebelo</b> Silva Melo	2º Ten Vito De Donato Duarte Pereira	Leonardo Cézar <b>Braga</b> Santos	Sergio Luis Ferreira Da Silva	Antony Gonçalves Carvalho	Antônio Hannesch Junior	Nome
Cmdo Com GE Ex	Escola de Comunicações	Companhia de Comando e Controle	Centro de Instrução de Guerra Eletrônica	Base Administrativa do Cmdo Com GE Ex	1º Batalhão de Guerra Eletrônica	Centro de Monitoramento de Fronteiras	Div / Centro / OM
Oficial de TI / C Log Com GE	Oficial de TI	Oficial de TI	Oficial de TI	Oficial de TI	Oficial de TI	Chefe do SAD / CMFron	Cargo

# 8. METODOLOGIA APLICADA

estudada pela equipe de elaboração nos cursos de formação da Escola Nacional de Administração Pública - ENAP e tem como base as de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SLTI/MP). Essa metodologia foi exaustivamente melhores práticas do mercado com o foco na Administração Pública. A metodologia seguida no processo de elaboração do PDTIC foi baseada no Guia Prático de Elaboração do PDTIC proposto pela Secretaria

de objetivos para as reuniões seguintes São realizadas reuniões de alinhamento em que são discutidos e laborados documentos conforme o cronograma e solicitados a realização

Veja o macroprocesso na figura abaixo A metodologia utilizada orienta o desenvolvimento do PDTIC pautado em 03 (três) fases principais: Preparação, Diagnóstico e Planejamento.

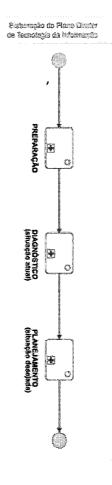


Figura 1 – Elaboração do PDTIC

elaboração do PDTIC, que resulta, como produto principal, a criação do Plano de Trabalho do projeto. Veja figura 2 abaixo A primeira fase da elaboração do PDTIC é a Preparação, na qual são realizadas as tarefas necessárias para a organização do projeto de

exaustivamente discutido com a Equipe de Elaboração do PDTIC e percebe-se a necessidade de dividir as questões por assunto para o melhor direta com as áreas de negócio e elabora um questionário que aborda os temas mais relevantes para a elaboração do PDTIC. O questionário é e todas as necessidades ou demandas que precisariam ser atendidas. Para isso, a equipe de elaboração do PDTIC define uma abordagem entendimento do documento. Os assuntos são agrupados por Alinhamento ao Planejamento Estratégico, Relacionamento entre as Áreas de Negócio, Sistemas e Aplicativos, Serviços Utilizados pelas Áreas, Publicidade das Informações, Pessoal e Equipamentos Após aprovação do Plano de Trabalho, inicia-se a fase de Diagnóstico. Nesta fase é identificada a situação da TI na época de sua aplicação

Serviços, Informações, Contratações, Infraestrutura e Pessoas da área de TI. avaliam-se todas as informações que podem ser disponibilizadas para a Equipe a fim de que seja possível ter o maior conhecimento de Consolidar Questionários, Gerar Diagnóstico da Situação Atual, Identificar Necessidades e Consolidar Necessidades. Na primeira etapa A avaliação das necessidades ocorre em 07 etapas: Elaborar Questionários, Preparar Aplicação dos Questionários, Aplicar Questionários

para preenchimento e a forma de comunicação que é utilizada para orientação quanto ao seu preenchimento A Equipe, na segunda etapa, define os setores e pessoas responsáveis que respondem aos questionários, como também define o prazo

esclarecendo dúvidas e informando o prazo de resposta para recebimento. E se, ainda assim, alguma área de negócio manifeste dúvidas ou esclarecimentos a mais, a Equipe retorna à área de negócio para sanar as dúvidas, até que todos tenham o entendimento claro das questões terceira etapa, a Equipe realiza a aplicação dos questionários por meio de DIEX, demonstrando um exemplo de preenchimento,

Após o recebimento dos questionários preenchidos, a Equipe passa a consolidá-los em um único documento na quarta etapa

os setores que solicitaram as necessidades (o tipo, o grupo e a descrição) do documento consolidado dos questionários, a Equipe busca perceber as reais necessidades das áreas de negócio e as identifica, destacando equipamentos, comunicação e demais informações relevantes para o entendimento das necessidades das áreas de negócio. Após a verificação Na quinta etapa, a Equipe gera um diagnóstico da situação real do Cmdo Com GE Ex em relação a sistemas, serviços, aplicativos,

única necessidade e crie sua rastreabilidade As etapas seis e sete são realizadas em conjunto, para que uma necessidade identificada por mais de uma área seja agrupada em uma

análise das demandas, a integração ao planejamento da organização, a verificação de consistência, a viabilidade do atendimento da necessidade e a priorização das necessidades para decisão pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação. Ao final da fase de Diagnóstico, a Equipe de Elaboração do PDTIC confecciona o Inventário de Necessidades consolidadas contendo a

ações para o seu atendimento. Estas ações envolverão a contratação de serviços e a aquisição de equipamentos, inclusive recursos humanos para o seu desenvolvimento A partir do diagnóstico, seguiu-se para a fase de Planejamento. Para cada necessidade foi estipulada sua prioridade e uma ou mais metas e

# 9. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

governamentais de conhecimento público A elaboração do PDTIC segue as diretrizes, padrões, normas e orientações de políticas do Cmdo Com GE Ex, como também as políticas

A tabela abaixo apresenta os documentos de referência que serviram como material de apoio e consulta na elaboração do Plano

	Constituição Federal 1988	DR1
Descrição	Documentos de Referência	ō

'		
ō	Documentos de Referência	Descrição
DR2	Lei 8666/93	Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências
DR3	Decreto-lei nº 200/1967	Estabelece a descentralização de atividades de execução da Administração Federal para possibilitar Administração se dedicar às tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle.
DR4	Decreto nº 2.271/1997	Trata da Política de terceirização para a Administração Pública Federal.
DR5	Diretriz do Comandante do Exército	
DR6	Planejamento Estratégico do Cmdo Com GE Ex	Estabelece a formulação de objetivos para a seleção de programas e ação para sua execução, considerando condições internas e externas da organização.
DR7	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI 2011-2012	Estabelece metas de curto e médio prazo a serem cumpridas pelos órgãos do SISP, em diferentes perspectivas de atuação e propõe a mensuração objetiva de resultados por meio de indicadores.  Incentiva e promove a troca de informações, experiências, conhecimento e desenvolvimento colaborativo entre os órgãos que compõem o sistema SISP.
DR8	Boletim do Exército nº 1/2014, de 3 de janeiro de 2014	IG-01.010 Instruções Gerais para Utilização da Rede Mundial de Computadores
DR9	Portaria N º 233, DE 20 de março de 2014	Aprova a Concepção Estratégica de Tecnologia da Informação
DR10	PORTARIA Nº 553, DE 9 DE JUNHO DE 2014.Concepção Estratégica de Tecnologia da Informação do Exército Brasileiro	Finalidade de orientar a consecução dos Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação (OETI).
DR11	Instrução Normativa SLTI/MP nº 04/2014	Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP) do Poder Executivo Federal.
DR12	Instrução Normativa GSI/PR nº 1:2008	Disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta.

D	Documentos de Referência	Descrição
DR13	Nota Técnica SEFTI/TCU nº 2	Dispõe do uso do Pregão para aquisição de bens e serviços de Tecnologia da Informação.
DR14	Guia do Processo de Elaboração de PDTIC do SISP	Documento do SISP que dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e <i>templates</i> para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.
DR15	COBIT, ITIL, MPS-Br	Boas práticas de mercado para serviços, sistemas e governança.
DR16	PDTIC Cmdo Com GE Ex 2016-2017	PDTIC Cmdo Com GE Ex 2016-2017 Plano Diretor de Tecnologia da Informação anterior (2016-2017).
DR17	PLOA 2017	Guia de Orçamento Público com previsão de despesas previstas para o exercício 2017.

# 10. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

PR 8 qu	PR 7 da	PR 6 plu	PR 5 mc	PR 4 qu sã	PR 3 de	PR 2 ne	PR 1 qu	5
Fomentar a pesquisa de materiais, equipamentos e sistemas militares e civis que compatibilize as prioridades científico-tecnológicas com as necessidades de defesa	Deve seguir as diretrizes orçamentárias das instituições ligadas ao Ministério da Defesa.	Deve seguir as medidas, gastos e objetivos estabelecidos no planejamento plurianual do Governo Federal.	Todos os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados).	A maioria dos bens e serviços de TI atende a padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações que são usuais no mercado, cabendo obrigatoriamente a licitação por pregão.	O pagamento de serviços contratados deve, sempre que possível, ser definido em função de resultados objetivamente mensurados.	Toda contratação de serviços deve visar ao atendimento de objetivos de negócio, o que será avaliado por meio de mensuração e avaliação de resultados.	Deve-se maximizar a terceirização de tarefas executivas, para dedicar o quadro permanente à gestão e governança da TI organizacional, limitado à maturidade do mercado, interesse público e segurança institucional/nacional.	REFERÊNCIAS
Estratégia Nacional de Defesa	Plano de Ação da Secretaria de Organização Institucional do Ministério da Defesa	Plano Plurianual	COBIT, ITIL Ac 1603/2008	Ac2471/2008-P Nota Técnica SEFTI/TCU nº 2	ser Decreto nº 2.271/1997 Ac786/2006-P Ac1603/2008-P Instrução Normativa SLTI/MP nº 04/2014	de Decreto nº 2.271/1997 Ac786/2006-P Ac1603/2008-P s. Instrução Normativa SLTI/MP nº 04/2014	Decreto-lei nº 200/1967, art. 10, § 7º e 8º Decreto nº 2.271/1997	ORIGENS

~
Ane
ŏ
Α-
Pla
o de
$\Rightarrow$
aba
lhc
<u>H</u>
a
bora
Š
ção c
10 F
PDTI
TIC
Cn
ão do PDTIC Cmdo Com GE Ex e
Co
m (
Æ
Ex
e (
DMC
DS
e OMDS - 2018
2018
1
201
19

ō	REFERÊNCIAS	ORIGENS
	Nas licitações que utilizem como critério de julgamento o tipo melhor técnica	
PR 9	PR 9 ou técnica e preço, deverão ser estabelecidos no edital critérios objetivos de	IN 01 / 2014
	sustentabilidade ambiental para a avaliação e classificação das propostas.	

## 11. CRONOGRAMA

Apro	Rea	Ativi	Elab	lden	lden			raç	,	Ativi	Rea	Apro	Defir	Defir		çao do PDTIC	Elabora-	Fase
Aprovar o Plano de Trabalho – Preliminar	Realizar reunião de alinhamento 3	Atividade descentralizada nas OM	Elaborar o Plano de Trabalho do PDTIC (PT-PDTIC)	Identificar Necessidades – Princípios e Diretrizes	Identificar Princípios e Diretrizes	dentificar Estratégias da Organização	Identificar e reunir os documentos de referência	Descrever a Metodologia de elaboração do PDTIC	Realizar reunião de alinhamento 2	Atividade descentralizada nas OM	Realizar reunião de alinhamento 1	Aprovar a Portaria de designação da EqPDTIC – Publicar em BI	Definir a Equipe de Elaboração do PDTIC (EqPDTIC)	Define a abrangência e o período de vigência do PDTIC				Atividade
_	<u> </u>				16					10			0		30	154	1	Duração (dias)
23/11/17	23/11/17		07/11/17						06/11/17	27/10/17	26/10/17		25/10/17		25/10/17	25/10/1/	)	Data de Início
23/11/17	23/11/17		17 22/11/17							05/11/17	26/10/17		25/10/17		24/11/17	29/03/18		Data de Término
Comitê de TI	Equipe de plj PDTIC				Equipe de plj PDTIC				Equipe de Plj PDTIC	Equipe de Plj PDTIC	Equipe de Plj PDTIC		Cmt Cmdo Com GE Ex					Responsável

	١	Pla	neja	ame	ento	)									Dia	agn	óst	ico									Fase	
Planejar Investimento e Custeio	Planejar as Ações de Pessoal	Planejar a Execução das Ações	Definir Metas e Ações	Priorizar as Necessidades Inventariadas Conforme Critérios	Atualizar Critérios de Priorização	Realizar reunião de alinhamento 6		Aprovar o Inventário de Necessidades	Alinhar as Necessidades de TI às Estratégias da Organização	Consolidar o Inventário de Necessidades	Identificar as Necessidades de Pessoal de TI	Identificar as Necessidades de Contratação de TI	Identificar as Necessidades de Infraestrutura de TI	Identificar as Necessidades de Serviços da TI	ldentificar as Necessidades de Informação da Organização	Identificar as Necessidades - SWOT da TI	Realizar a Análise SWOT da TI	Analisar a Organização de TI	Identificar Necessidades – Referencial Estratégico	Analisar o Referencial Estratégico da Área de TI	Aprovar o Relatório de Resultados do Planejamento de Tl Anterior	Identificar Necessidades – Planejamento de TI Anterior	Avaliar os Resultados do Planejamento Anterior	Realizar reunião de alinhamento 4		Aprovar o Plano de Trabalho – Final	Atividade	
	19			17	ł	_	61		10		26						10						•	_	63	1	Duração (dias)	
	15/02/18			27/01/18		26/01/18	26/01/18		16/01/18				21/12/17					1 1 1 1	11/12/17			25/11/17		24/11/17	24/11/17	24/11/17	Data de Início	
	05/03/18			15/02/18		26/01/18	29/03/18		25/01/18	15/01/18								70	20/12/17			10/12/17		24/11/17	25/01/2018	24/11/17	Data de Término	
	Equipe de Plj PDTIC			Equipe de Plj PDTIC					Falline de Pli PDTIC			-	OMDS	Equipe de DI DOTIC /				Equipo do 1910	Falling de Di DOTIO			Equipe de Plj PDTIC		Equipe de Plj PDTIC		Comitê de TI	Responsável	

Fase	Atividade	Duração (dias)	Data de Início	Data de Término	Responsável
	Consolidar a Proposta Orçamentária de TI				
	Consolidar Planos Específicos				
	Aprovar os Planos Específicos				
	Atualizar os Critérios de Aceitação de Risco				
	Planejar o Gerenciamento de Riscos	200	06/03/18	22/03/18	
	ldentificar os Fatores Críticos Para Implantação do PDTIC	- c	00/00/10	72/00/10	Equipa da i ij i DiiO
	Consolidar a Minuta do PDTIC				
	Realizar reunião de alinhamento 11	_	23/03/18	23/03/18	Comitê de TI
	Aprovar a Minuta do PDTIC – Comitê de TI				Comitê de TI
	Aprovar a Minuta do PDTIC – Autoridade Máxima	ກ	23/03/18	20/03/18	Autoridade Máxima
	Publicar o PDTIC em Boletim Interno	c	100000	79/00/10	Comitê de TI
	Encerrar o Plano de Trabalho do PDTIC				Equipe de Plj PDTIC

Anexo B - RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR
Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações - Cmdo Com GE Ex e OMDS
2017 e 2018

### 9 RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR

### 9.1 Ano de 2016

Item	CONSUMO PERMANENTE SERVIÇO CAPACITAÇÃO	NE	Descrição	Qtd	Valor Unitário (R\$)	Valor Pago (R\$)
1	Consumo	2016NE800932	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00075 ITEM DE MATERIAL: 000047619	1	R\$ 219,00	R\$ 219,00
2	Consumo	2016NE800932	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 000047619	3	R\$ 727,00	R\$ 2.181,00
3	Солѕито	2016NE800932	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00077 ITEM DE MATERIAL: 000047619	3	R\$ 710,00	R\$ 2.130,00
4	Consumo	2016NE800932	14 00000 UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO. 00079 ITEM DE MATERIAL. 000047619	14	R\$ 389,00	R\$ 5 446,00
5	Consumo	2016NE800602	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA, xerox ITEM DO PROCESSO: 00074 ITEM DE MATERIAL: 000047619	1	R\$ 999,55	R\$ 999,55
6	Consumo	2016NE800654	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: ORBI-QUIMICA ITEM DO PROCESSO: 00105 ITEM DE MATERIAL: 000139343	5	R\$ 24,95	R\$ 124,75
7	Consumo	2016NE800654	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: 3M ITEM DO PROCESSO. 00108 ITEM DE MATERIAL: 000138343	2	R\$ 15,58	R\$ 31,16
8	Consumo	2016NE800654	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: UNIVERSAL ITEM DO PROCESSO: 00109 ITEM DE MATERIAL: 000139343	5	R\$ 110,00	R\$ 550,00
9	Consumo	2016NE801007	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA I ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00075   ITEM DO MATERIAL: 000047619	5	R\$ 1.095,00	R\$ 5.475,00
10	Consumo	2016NE801007	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 000047619	8	R\$ 5.816,00	R\$ 46.528,00
11	Consumo	2016NE801007	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00077 INTEM DE MATERIAL: 000047619	8	R\$ 5.687,92	R\$ 45.503,36
12	Consumo	2016NE801007	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox HTEM DO PROCESSO. 00079 ITEM DE MATERIAL: 000047619	19	R\$ 7.391,00	R\$ 140.429,00
13	Consumo	2016NE801022	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: RICOH ITEM DO PROCESSO: 00020 ITEM DO PROCESSO: 00020 ITEM DE MATERIAL: 00047619	2	R\$ 387,00	R\$ 774,00
14	Consumo	2016NE801022	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSORIO - JATO DE TINTA MARCA: Ricoh ITEM DO PROCESSO: 00021 ITEM DE MATERIAL: 00047619	2	R\$ 399,99	R\$ 799,98
15	Consumo	2016NE800943	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 000047619	2	R\$ 727,00	R\$ 1.454,00
16	Consumo	2016NE800943	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00079 ITEM DE MATERIAL: 00047619	9	R\$ 389,00	R\$ 3.501,00
17	Consumo	2016NE800811	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO I DE TINTA MARCA: SAMSUNG ITEM DO PROCESSO: 00048 ITEM DE MATERIAL: 000047619	4	R\$ 490,99	R\$ 1.963,96
18	Consumo	2016NE800812	DOUBLITTEM DE MINTERNAL COUNTY OF THE TIME ACCESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00003 ITEM DE MATERIAL: 000047619	4	R\$ 537,00	R\$ 2.148,00
19	Consumo	2016NE800955	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: a santos ITEM DO PROCESSO: 00094 ITEM DE MATERIAL: 000139343	15	R\$ 14,00	R\$ 210,00
20	Consumo	2016NE800956	UNIDADE MEMÓRIA FLASH MEMÓRIA FLASH, NOME MEMÓRIA FLASH MARCA. multilaser ITEM DO PROCESSO: 00093 ITEM DE MATERIAL: 000151033	15	R\$ 22,51	R\$ 337,65
21	Солѕито	2016NE800956	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: empire ITEM DO PROCESSO: 00098 ITEM DO PROFERIAL: 000139343	4	R\$ 44,99	R\$ 179,98
22	Consumo	2016NE800957	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: INFINITY ITEM DO PROCESSO: 00082 ITEM DE MATERIAL: 000047619	1	R\$ 49,99	R\$ 49,99
23	Consumo	2016NE800988	UNIDADE ACESSÓRIÓ IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 00047619	1	R\$ 727,00	R\$ 727,00
24	Consumo	2016NE800988	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO. 00077   ITEM DE MATERIAL: 000047619	1	R\$ 710,99	R\$ 710,99
25	Consumo	2016NE800988	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSORIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00079 ITEM DE MATERIAL: 000047619	2	R\$ 389,00	R\$ 778,00
26	Consumo	2016NE801021	UNIDADE ACESSÓRIO / COMPONENTE PARA MICROCOMPUTADOR ACESSÓRIO / COMPONENTE PARA MICROCOMPUTADOR, NOME MICROCOMPUTADOR - ACESSÓRIO / COMPONENTE MARCA ISC Ferramentas ITEM DO PROCESSO: 00080 ITEM DE MATERIAL: 000011428	5	R\$ 30,90	R\$ 154,50
27	Consumo	2016NE801021	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: Mymax ITEM DO PRÓCESSO: 00111 ITEM DE MATERIAL. 000139343	2	R\$ 286,00	R\$ 572,00
28	Consumo	2016NE801029	UNIDADE CRONÔMETRO Cronometro digital com elarme. MARCA: AX ESPORTES ITEM DO PRO- CESSO: 00107 ITEM DE MATERIAL: 000025496	3	R\$ 18,90	R\$ 56,70
29	Consumo	2016NE801033	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: SM ITEM DO PROCESSO: 00102 ITEM DE MATERIA: 000139343	1	R\$ 18,97	R\$ 18,97
30	Consumo	2016NE801042	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSORIO - JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 10049 ITEM DE MATERIAL: 000047619	20	R\$ 298,00	R\$ 5.960,00
31	Consumo	2016NE801042	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 000047619	4	R\$ 727,00	R\$ 2.908,00
32	Consumo	2016NE801042	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00077 ITEM DE MATERIAL: 00047619	6	R\$ 710,99	R\$ 4.265,94
33	Consumo	2016NE801042	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00079 ITEM DE MATERIAL: 00047619	3	R\$ 389,90	R\$ 1.169.70
34	Consumo	2016NE801043	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATÓ DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO: JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00045 ITEM DE MATERIAL: 000047619	21	R\$ 442,83	R\$ 9.295,23
35	Consumo	2016NE801100	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSORIO - JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00049 ITEM DE MATERIAL: 000047619	5	R\$ 298,00	R\$ 1.490,00
36	Consumo	2016NE801100	UNIDADE ACESSORIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00076 ITEM DE MATERIAL: 00047619	8	R\$ 727,00	R\$ 5.816,00

Item	CONSUMO PERMANENTE SERVIÇO CAPACITAÇÃO	NE	Descrição	Qtd	Valor Unitário (R\$)	Valor Pago (R\$)
37	Consumo	2016NE801100	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00077 ITEM DE MATERIAL: 000047619	8	R\$ 710,99	R\$ 5.687,92
38	Consumo	2016NE801100	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00079 ITEM DE MATERIAL: 000047619	6	R\$ 389,00	R\$ 2.334,00
39	Consumo	2016NE801101	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: ACEPLUSBRASIL ITEM DO PROCESSO. 100120 ITEM DE MATERIAL: 000139343	1	R\$ 11.350,00	R\$ 11.350,00
40	Consumo	2016NE801102	UNIDADE TECLADO TECLADO, NOME TECLADO MARCA: PISC ITEM DO PROCESSO: 00088 ITEM DE MATERIAL: 000150980	25	R\$ 19,65	R\$ 491,25
41	Consumo	2016NE801102	UNIDADE MOUSE, TIPO USB, MODELO ÓTICO, APLICAÇÃO NOTEBOOK MARCA: PISC ITEM DO PROCESSO: 00997 ITEM DE MATERIAL: 000309107	50	R\$ 7,10	R\$ 355,00
42	Consumo	2016NE801103	UNIDADE CONECTOR TELEFÓNICO, TIPO MACHO, MODELO RJ11, PADRÃO AMERICANO(JACK) MARCA: Multitoe ITEM DO PROCESSO: 00058 ITEM DE MATERIAL: 000278747	10	R\$ 0,20	R\$ 2,00
43	Consumo	2018NE801104	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORIA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Panasonio ITEM DO PROCESSO 10054 ITEM DE MATERIAL: 000047519	2	R\$ 279,96	R\$ 559,92
44	Consumo	2016NE801105	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: SAMSUNG ITEM DO PROCESSO: 10048 ITEM DE MATERIAL: 000047619	15	R\$ 490,99	R\$ 7.364,85
45	Consumo	2016NE801106	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA. Samsung ITEM DO PROCESSO. 10045 ITEM DE MATERIAL: 000047619	15	R\$ 442,63	R\$ 6.639,45
46	Consumo	2016NE801106	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 10046 ITEM DE MATERIAL: 00047619	15	R\$ 454,00	R\$ 6.810,00
47	Consumo	2016NE801106	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO. 10047 ITEM DE MATERIAL: 00047619	15	R\$ 454,00	R\$ 6.810,00
48	Consumo	2016NE801108	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA. BROTHER ITEM DO PROCESSO: 00030 ITEM DE MATERIAL: 000047619	8	R\$ 180,00	R\$ 1.440,00
49	Consumo	2016NE801110	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: SAMSUNG ITEM DO PROCESSO: 00002 ITEM DE MATERIAL: 000047619	25	R\$ 200,00	R\$ 5 000,00
50	Consumo	2016NE801112	UNIDADE REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: INTELBRAS ITEM DO PROCESSO: 100116 ITEM DE MATERIAL: 000139343	10	R\$ 42,99	R\$ 429,90
51	Consumo	2016NE801113	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA I ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: lexmark ITEM DO PROCESSO 00070 ITEM DE MATERIAL: 000047619	6	R\$ 280,00	R\$ 1.680,00
52	Consumo	2016NE801113	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA JACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: lexmark ITEM DO PROCESSO. 00071 ITEM DE MATERIAL: 000047619	6	R\$ 280,00	R\$ 1.680,00
53	Consumo	2016NE801113	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA. lexmark ITEM DO PROCESSO: 00072 ITEM DE MATERIAL. 000047619	6	R\$ 280,00	R\$ 1.680,00
54	Consumo	2016NE801114	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA. RICON ITEM DO PROCESSO 00039 ITEM DE MATERIAL. 000047619	6	R\$ 110,20	R\$ 661,20
55	Consumo	2016NE801115	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA. Mymax ITEM DO PROCESSO: 00055   ITEM DE MATERIAL: 000047619	8	R\$ 145,00	R\$ 1.160,00
56	Consumo	2016NE801116	UNIDADE ACESSÓRIO / COMPONENTE PARA MICROCOMPUTADOR ACESSÓRIO / COMPONENTE PARA MICROCOMPUTADOR, NOME MICROCOMPUTADOR - ACESSÓRIO / COMPONENTE MARCA: SC Ferramentes (TEM DO PROCESSO: 00060 ITEM DE MATERIAL: 000011428	50	R\$ 6,18	R\$ 309,00
57	Солѕито	2016NE801124	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA/ ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00078 ITEM DE MATERIAL: 000047619	3	R\$ 727,00	R\$ 2.181,00
58	Consumo	2016NE801124	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00077 ITEM DE MATERIAL: 000047619	3	R\$ 710,99	R\$ 2.132,97
59	Consumo	2016NE801124	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Xerox ITEM DO PROCESSO: 00079 ITEM DE MATERIAL: 000047619	7	R\$ 389,00	R\$ 2.723,00
60	Consumo	2016NE801125	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: RICOH ITEM DO PROCESSO: 00020 ITEM DO MATERIAL: 000047619	5	R\$ 387,00	R\$ 1.935,00
61	Consumo	2016NE801125	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Ricch ITEM DO PROCESSO: 00021 ITEM DE MATERIAL: 000047619	5	R\$ 399,99	R\$ 1.999,95
62	Consumo	2016NE801125	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA/ ACESSÓRIO - JATO DE TINTA MARCA: Ricoh ITEM DO PROCESSO: 00022 ITEM DE MATERIAL. 000047619	5	R\$ 399,99	R\$ 1.999,95
63	Consumo	2016NE801125	UNIDADE ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA ACESSÓRIO IMPRESSORA JATO DE TINTA, NOME IMPRESSORA / ACESSORIO - JATO DE TINTA MARCA: Ricoh ITEM DO PROCESSO: 00023 ITEM DE MATERIAL: 000047619	5	R\$ 154,00	R\$ 770,00
64	Permanente	2016NE800650	UNIDADE PROJETOR MULTIMÍDIA PROJETOR MULTIMÍDIA, NOME PROJETOR MULTIMÍDIA MAR- CA. Epson ITEM DO PROCESSO: 00023 ITEM DE MATERIAL: 000150675	2	R\$ 2.511,57	R\$ 5.023,14
65	Permanente	2016NE800650	UNIDADE TELA PROJEÇÃO TELA PROJEÇÃO, NOME TELA DE PROJEÇÃO MARCA: Nardelli ITEM DO PROCESSO: 00024 ITEM DE MATERIAL: 000026557	1	R\$ 457,30	R\$ 457,30
66	Permanente	2016NE800650	UNIDADE TELA PROJEÇÃO TELA PROJEÇÃO, NOME TELA DE PROJEÇÃO MARCA: Nardelli ITEM DO PROCESSO: 00025 ITEM DE MATERIAL: 000026557	1	R\$ 2.594,02	R\$ 2.594,02
67	Permanente	2016NE800557	UNIDADE PROJETOR MULTIMÍDIA PROJETOR MULTIMÍDIA, NOME PROJETOR MULTIMÍDIA MAR- CA: Epson ITEM DO PROCESSO: 00023 ITEM DE MATERIAL: 000150675	1	R\$ 2.511,57	R\$ 2.511,57
68	Permanente	2016NE800557	UNIDADE TELA PROJEÇÃO TELA PROJEÇÃO, NOME TELA DE PROJEÇÃO MARCA: Nardelli ITEM DO PROCESSO: 00024 ITEM DE MATERIAL: 000026557	4	R\$ 1.829,30	R\$ 7.317,20
69	Permanente	2016NE800557	UNIDADE TELA PROJEÇÃO TELA PROJEÇÃO, NOME TELA DE PROJEÇÃO MARCA: Nardelli ITEM DO PROCESSO: 00025 ITEM DE MATERIAL: 000026557	1	R\$ 2.594,02	R\$ 2.594,02
70	Serviços	2016NE800045	INFORMÁTICA - SERVIÇO DE BUREAU 000001287 Serviço de Comunicação de Dados para conexão da rede por meio de link dedicado, na velocidade de 34 Mbps, com fornecimento de roteador.	1	R\$ 16.500,00	R\$ 16.500,00
			INFORMÁTICA CERVICO DE RIESAN 00001297 Service do Comunicação do Rados para consesão			



2016NE800984 NFORMÁTICA - SERVIÇO DE BUREAU 000001287 Serviço de Comunicação de Dados para conexão da rede por meio de link dedicado, na velocidade de 34 Mbps, com fornecimento de roteador.

Serviços

R\$ 55.000,00

R\$ 55,000,00

ltem	CONSUMO PERMANENTE SERVIÇO CAPACITĂÇÃO	NE	Descrição	Qtd	Valor Unitário (R\$)	Valor Pago (R\$)
72	Capacitação		TREINAMENTO INFORMÁTICA - SISTEMA / SOFTWARE 000003840 Gestão de Risco de TI - NBR 31000 E NBR 27005(GTI9)	1	R\$ 2.560,00	
			547		R\$ 465.702,00	



	Consumo	R\$ 371 144,75
TOTAL (R\$)	Serviços	R\$ 71.500,00
	Capacitação	R\$ 2.560,00
	Permanente	R\$ 20.497,25
	TOTAL (R\$)	R\$ 465,702,00

### 9.2 Ano de 2017

7. <b>£</b>	Ano de 2017					
ltem	CONSUMO PERMANENTE SERVIÇO CAPACITAÇÃO	NE	Descrição	Qtd	Valor Unitário (R\$)	Valor Pago (R\$)
1	Consumo	2017NE801728	UNIDADE CABO REDE COMPUTADOR, MATERIAL REVESTIMENTO PVC- CLORETO DE POLIVINI- LA ANTI- CHAMA, MATERIAL CONDUTOR COBRE. BITOLA CONDUTOR 24 AWG, TIPO CABO PAR TRANÇADO, COR AZUL, CARACTERISTICAS ADICIONAIS COM MARCAÇÃO SEQUÊNCIA MÉTRI- CA/ DECRESCENTE(300., CATEGORÍA SE, APLICAÇÃO REDE DE INFORMÁTICA MARCA: FU- RUKAWA ITEM DO PROCESSO. 00029 ITEM DE MATERIAL: 000288096	4	R\$ 490,00	R\$ 1.960,00
2	Consumo	2017NE801429	UNIDADE CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR AMARELA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 108R02235 MARCA: COLORGRAFIX ITEM DO PRO- CESSO: 00016 ITEM DE MATERIAL: 000427078	20	R\$ 278,00	R\$ 5.560,00
3	Consumo	2017NE801429	UNIDADE CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR CIANO, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02233 MARCA: COLORGRAFIX ITEM DO PROCES- SO. 00017 ITEM DE MATERIAL: 000427071	20	R\$ 279,00	R\$ 5.580,00
4	Consumo	2017NE801429	UNIDADE CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR MAGENTA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 106R02234 MARCA: COLORGRAFIX ITEM DO PRO- CESSO: 00018 ITEM DE MATERIAL: 000427099	20	R\$ 278,00	R\$ 5.560,00
5	Consumo	2017NE801429	UNIDADE CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2 108R02236 MARCA: COLORGRAFIX ITEM DO PROCES- ISO: 00019 ITEM DE MATERIAL: 0004270.	15	R\$ 289,50	R\$ 4.342,50
6	Permanente	2017NE800858	UN SUPORTE / NOBREAK Suporte CPU, conforme Termo de Referência. MARCA: FORTLINE ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL: 000108618	1	R\$ 199,00	R\$ 199,00
7	Permanente	2017NE801141	UN COMPUTADOR COMPUTADOR - Computador Tipo I, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO 00001 ITEM DE MATERIAL: 000066338	4	R\$ 3.679,00	R\$ 14.716,00
8	Permanente	2017NE801338	UN COMPUTADOR COMPUTADOR - Computador Tipo I, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO. 00001 ITEM DE MATERIAL: 000066338	3	R\$ 3.679,00	R\$ 11.037,00
9	Permanente	2017NE801538	unidade ROTEADOR ROTEADOR, NOME ROTEADOR - INTERLIGAÇÃO REDE COMPUTADOR MARCA: TP-LINK ITEM DO PROCESSO: 00010 ITEM DE MATERIAL: 000104620	15	R\$ 195,00	R\$ 2.925,00
10	Permanente	2017NE801539	Unidade PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA, NOME PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA MARCA: BROTHER ITEM DO PROCES- ISO: 00014 ITEM DE MATERIAL: 000135143	6	R\$ 2.584,00	R\$ 15.504,00
11	Permanente	2017NE801540	UNIDADE IMPRESSORA LASER IMPRESSORA LASER, MONOCROMÁTCIA: com as seguintes características mínimas: impressão e cópia frente e verso, distalização, rede ethernet e fax com entrada para pendrive, Impressão drate via USB ou cartão SD, Velocridade máxima de impressão drate via USB ou cartão SD, Velocridade máxima de impressão drate via USB ou cartão SD, Velocridade máxima de impressão drate via SG, Gramatura máxima do paper. I Ma 1693 (7) "Capacidade da bandeja de entrada: 250 folhas, Gramatura máxima do paper. I Ma 1693 (7) "Capacidade da bandeja de salda: 50 folhas, Capacidade do atimentador automático: 50 folhas, Capacidade de paper. I bandeja en utilituso si 422 097 (rm. "Tamanho de paper. I SA, 56, A4, Carta e Oficio, Termanho máximo do original para cópia: Carta, Capacidade máxima de impressão mensa: 100.000, Sistemas Operacionais compatíveis: Mac os x, Windows 7, 8, Vista, XP, 10 e Linux All-mentação: Bivolt, 220V ou 110V com transformador (220V para 110V), Itans inclusos. Cabo de alimenta-ção, Cartucho. Cd de instalação com manuel e Cilindro. CONMARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00006 ITEM DE MATERIAL: 000013218	10	R\$ 1.415,00	R\$ 14.150,00
12	Permanente	2017NE801541	Unidadé PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA, NOME PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA MARCA: ELGIN ITEM DO PROCESSO. 10016 ITEM DO BATERIAL: 000135143	2	R\$ 1 337,00	R\$ 2.674,00
13	Permanente	2017NE801542	Unidade SWITCH SWITCH, NOME COMUTADOR DE DADOS ( REDE MICRO - SWITCH MARCA: TP- Link TL-SG1024D ITEM DO PROCESSO: 00012 ITEM DE MATERIAL: 00012297	5	R\$ 579,94	R\$ 2.899,70
14	Permanente	2017NE801543	unidade COMPUTADOR COMPUTADOR DE MESA MARCA: DATEN ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL: 000068338	20	R\$ 3.800,00	R\$ 76.000,00
15	Permanente	2017NE801584	Unidade REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA: TS Shara ITEM DO PROCESSO: 00021 ITEM DE MATERIAL: 000139343	3	R\$ 143,00	R\$ 429,00
16	Permanente	2017NE801365	UN COMPUTADOR COMPUTADOR - Computador Tipo I, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL 000066338	2	R\$ 3.679,00	R\$ 7.358,00
17	Permanente	2017NE801365	UN COMPUTADOR COMPUTADOR, Computador Tipo II, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00002 ITEM DE MATERIAL: 000066338	4	R\$ 4.430,00	R\$ 17.720,00
18	Permanente	2017NE801500	UN COMPUTADOR COMPUTADOR - Computador Tipo I, conforme descrição contida no Termo de Referênda MARCA DELL ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL: 000066338	15	R\$ 3.679,00	R\$ 55.185,00
19	Permanente	2017NE801500	UN COMPUTADOR COMPUTADOR, Computador Tipo II, conforme descrição contida no Termo de Re- ferência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00002 ITEM DE MATERIAL: 000068338	2	R\$ 4.430,00	R\$ 8.860,00
20	Permanente	2017NE801521	unidade COMPUTADOR COMPUTADOR DE MESA MARCA: DATEN ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL: 000066338	31	R\$ 3.800,00	R\$ 117.800,00
21	Permanente	2017NE801522	UNIDADE IMPRESSORA LASER IMPRESSORA LASER, MONOCROMÁTCIA: com as seguintes características mínimas: impressão a cópia frente e verso, digitalização, rede ethernet e fax com entrada para pendrive, impressão oftera via USS ou carás SD, Velocidade máxima de impressão direa via USS ou carás SD, Velocidade máxima de impressão do porto, resolução máxima de impressão 1200x1200 dpl, Ampliação e redução 400 - 25, Memória 256MB, Capacidade bandeja de entrada: 250 folhas, Gramatura máxima do paper. Má 163g/ m², Capacidade de bandeja de solida: 50 folhas, Capacidade do alimentador automático: 50 folhas, Capacidade de bandeja de inveltos que esta de 220 g/ m², Tamanho do paper. Es Apa 64, A; Carta e Oficio, Temanho máximo do original para cópia: Carta, Capacidade máxima de impressão mensai: 100 000, Sistemas Operacionais compatíveis: Mac os x, Windows 7, 8, Vista, XP, 10 e Linux, Alimentação. Bivoti, 220V ou 110V com transformador (220V para 110V), Itena inclusos: Cabo de alimentação. Cartucho. Cd de instatação com manual e Cilíndro. CONMARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00006 ITEM DE MATERIAL: 000013218	20	R\$ 1.415,00	R\$ 28.300,00
22	Permanente	2017NE801523	unidade ROTEADOR ROTEADOR, NOME ROTEADOR - INTERLIGAÇÃO REDE COMPUTADOR MARCA: TP-LINK ITEM DO PROCESSO: 00010 ITEM DE MATERIAL: 000104620	1	R\$ 195,00	R\$ 195,00
23	Permanente	2017NE801526	UNIDADE IMPRESSORA LASER IMPRESSORA LASER, MONOCROMÁTCIA: com as seguintes características mínimas: impressão a cópia frente e verso, digitalização, rede ethernet e fax com entrada para pendríve, Impressão direta via USB ou cartão SD, Velocidade máxima de impressão direta via USB ou cartão SD, Velocidade máxima de impressão 400 pm, resofução máxima de impressão 1200x1200 dp, Ampliação e redução. 400 - 25, Memória 256MB, Capacidade bandeja de entrada: 250 folhas, Gramature máxima do paper. I hande parte i 250 folhas, Capacidade de alidacidade page 12 folhas, Gramature máxima do paper. I bandeja multituso que 220 gr /m², Tamanho do paper. E5, A6, A4, Carta e Oficio. Tamanho máximo do original para cópia: Carta, Capacidade máxima de impressão mensa: 100.000, Sistemas Operacionesis compartives: Mac os x. Windrows 7, 8, Vista, XP, 10 et Linux Alimentação. Bivolt, 220 vo un 110V com transformador (220V para 110V), Itena Inclusos: Cabo de alimentação, Cartucio, Cd de instalação com manual e Cilindro. CONMARCA: Samsung ITEM DO PROCESSO: 00006 ITEM DE MATERIAL: 000013218	1	R\$ 1.415,00	R\$ 1.415,00
24	Permanente	2017NE801554	Unidade SCANNER SCANNER DE DOCUMENTOS DE ALTA VELOCIDADE com as seguintes funções Velocidade de digitalização: 48 a 80 ipm, Digitalização duplex (frante e verso), Digitalização direta (para E-mail, DCR, Pen-drive), Compatibilidade com Windows. Mace u linux, Digitalização em PDF, TIFF, PNG, reconhecimento de texto e remoção de pégina em branco, alimentador automático de documentos com até 50 folhas, Digitalização em A3 e Ciclo diário de 1500 folhas. MARCA: KODAK ITEM DO PRO- CESSO: 00039 TEM DE MATERIAL. 000150513	1	R\$ 1.299,99	R\$ 1.299,99

Item	CONSUMO PERMANENTE SERVIÇO CAPACITAÇÃO	NE	Descrição	Qtd	Valor Unitário (R\$)	Valor Pago (R\$)
25	Permanente	2017NE801532	UN COMPUTADOR COMPUTADOR, Computador Tipo II, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00002 ITEM DE MATERIAL: 000066338	10	R\$ 4.430,00	R\$ 44.300,00
26	Permanente	2017NE801535	Unidade REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO REDE INFORMÁTICA - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME REDE INFORMÁTICA - PECA / ACESSÓRIO MARCA. QUALIPIX ITEM DO PROCESSO: 00022 ITEM DE MATERIAL: 000139343	1	R\$ 2.790,00	R\$ 2.790,00
27	Permanente	2017NE801536	unidade PROJETOR MULTIMÍDIA PROJETOR MULTIMÍDIA, NOME PROJETOR MULTIMÍDIA MARCA: Acer ITEM DO PROCESSO: 00007 ITEM DE MATERIAL: 000150675	1	R\$ 1,789,96	R\$ 1.789,96
28	Permanente	2017NE801533	Unidade PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORÁ, NOME PECA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA MARCA: BROTHER, ITEM DO PROCESSO: 00014 ITEM DE MATERIAL: 000135143	1	R\$ 2 584,00	R\$ 2.584,00
29	Permanente	2017NE801534	unidade PROJETOR MULTIMÍDIA PROJETOR MULTIMÍDIA, NOME PROJETOR MULTIMÍDIA MARCA: Acer ITEM DO PROCESSO: 00007 ITEM DE MATERIAL: 000150675	1	R\$ 1.789,96	R\$ 1.789,96
30	Permanente	2017NE801514	UN COMPUTADOR COMPUTADOR - Computador Tipo I, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00001 ITEM DE MATERIAL: 000066338	26	R\$ 3.679,00	R\$ 95.654,00
31	Permanente	2017NE801514	UN COMPUTADOR COMPUTADOR, Computador Tipo II, conforme descrição contida no Termo de Referência. MARCA: DELL ITEM DO PROCESSO: 00002 ITEM DE MATERIAL: 000066338	6	R\$ 4.430,00	R\$ 26.580,00
32	Permanente	2017NE801537	Unidade SCANNER SCANNER DE DOCUMENTOS DE ALTA VELOCIDADE: com as seguintes funções: Velocidade de digitalização. 48 e 80 ipm, Digitalização duplex (frente e verso), Digitalização direta (para E-mail, OCR Pen-drive), Compatibilidade com Windows. Mace e Linux, Digitalização em PDF, TIFF, PNG, reconhecimento de texto e remoção de página em branco, alimentador automático de documentos com até 65 (folhas, Digitalização em A3 e Ciclo diário de 1500 folhas. MARCA: KODAK ITEM DO PROCESSO: 00038 ITEM DE MATERIAL. 000150513	1	R\$ 1.299,99	R\$ 1.299,99
Н-			TOTAL	272		R\$ 578.457,10



	Consumo	23,002,50
TOTAL (R\$)	Serviços	0,00
	Capacitação	0,00
	Permanente	555.454,60
	TOTAL (R\$)	578 457 10



Anexo C - PARQUE DE TIC DO CMDO COM GE EX

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – Cmdo Com GE Ex e OMDS 2019

	TOTAL DE MAQUINAS POR OM	INAS POR OM		
	МО	DESKTOP	NOTEBOOK	IPAD
	Comando	95	21	10
	CClog	52	16	က
cmao ccameex	C M Fron	27	0	4
	ITO	21	2	2
	Total	156	98	19
	Ba Adm Cmdo Com GE Ex	66	4	2
	CIGE	147	57	33
OMDS	EsCom	8	13	19
	1º BGE	48	6	2
	Cia C2	36	19	2
	TOTAL	276	141	11

DESKTOP - SISTEMA OPERACIONAL	TOTAL	537	33	9	0	er 0	925
DESICTOP - SISTE	VERSÃO	Windows 7	Ubuntu	Windows Vista	Windows XP	Windows Server	TOTAL

DESKTOP -	DESKTOP - FABRICANTES	8
MARCA	TOTAL	ANO AQUISIÇÃO
LENOVO	403	2012 e 2014
윺	78	2012
DEIL	23	2012
GENÉRICO	62	2011
POSITIVO	10	2015
TOTAL	576	



# Anexo D. ESTRATÉGIAS, NECESSIDADES E JUSTIFICATIVAS Piano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação – Cindo Com GE Ex e OMDS 2018 2019

Projetos) e Justificativas	
Ações, Aquisições /	
Estratégias Necessidades (	
12.2	

OBJETING	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TI	ESTRATÉGIAS	réglas			NECESSII	NECESSIDADES (Ações, Aquisições e Projetas)		ÁREA(S	(s.
0	DESCRIÇÃO	<u> </u>	DESCRIÇÃO	•	DESCRIÇÃO	Aquisição / Projeto	JUSTIFICATIVA	NECESSIDADES RELACIONADAS	RESPONSÁVEL(IS)	FAVORECIDA(S)
				11	Atualização do Parque do TIC (material permanente) para o Cmdo Com GE Ex e OMDS	Aquisição	E necessário que existam ativos de TIC com recursos adequados às necessidades dos usuá- rios. Isso possibilitará que o Cmdo Com GE Ex atinjas os seus objetivos estratégicos.	1,1,3,2,1,1,3,1,1, 3,2,1,4,2,1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
			l	1.1.2	Aquisição de insumos para o funcionamento do parque de TIC do Cmdo Com GE Ex e OMDS	Aquisição	Possibilitar o funcionamento e a disponibilidade dos equipamentos e dos etivos de TIC.	1.11; 1.14; 1.1.5; 1.16; 1.1.7; 1.1.10; 2.1.1; 3.1.1; 3.2.1; 4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
				1.13	Moowing dos ativos do CPD da DTI/Cmdo Com GE Ex para a infraestrutura do ComDCiber.	Projeto	Para realizar o esvaziamento do atual prédio onde se encontra o CPD, de forma a viabilizar a realizar às obras de adequação das instalações para o CDCiber.	3.2.1; 4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex
				1.1.4	Manutenir/dedetizar a rede de fíbra ótica do Forte Marechal Rondon	Aquisição	Para evitàr que a rede de fibra ótica seja danificada por ratos e impurezas	3.2.1, 4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
	ADEQUAR AS			1.1.5	Sistema de Logistica de Classe VII para o C Log	Projeto	Para estabelecer as rotinas e processos de gestão de material Classe VII	$\perp$	CLog	C Log
	NECESSIDADES DE TIC EM ATENDIMENTO ÀS		Prover o adequado funcionamento da TIC,	1.1.6	Infraestrutura de TIC ds novas instalações da EsCom	Projeto	Para prover a instalação dos ativos de rede com cabeamento vertical e horizontal, bem como dos racks de distribuição das edificações da nova estrutura.	1.1.1; 2.1.1; 3.1.1; 3.2.1; 4.2.1	EsCom	EsCom
	DEMANDAS DE TIC DO CMDO COM GE EX E OMDS		com alta disponibilidade e o acesso dos usuários	1.1.7	Infraestrutura de TIC voltada para a área de ensino da EsCom	Projeto	Para prover a instalação de estações de trabalho e laboratórios / salas de aula das instala- ções da nova EsCom.	1.1.1; 2.1.1; 3.1.1; 3.2.1; 4.2.1	Escom	EsCom
				1.1.8	Softwares de voltados para a o ensino da EsCom	Aquisição	Para prover ferramentas de TIC (softwares) para serem utilizados nos cursos da EsCom	32.1; 4.2.1	EsCom	EsCom
				1.1.9	Manutenção do Simulador de Operações Cibeméticas – SIMOC	Projeto	Para proporcionar a melhoria do funcionamento do SIMOC.	1.1.1; 1.1.10; 4.2.1	CIGE	CIGE
				1.1.10	Infraestrutura de TIC do CIGE	Projeto	Para implementar a infraestrutura de TIC para a atual e as novas instalações do CIGE.	1.1.1; 2.1.1; 3.2.1; 4.2.1	CIGE	CIGE
				1.1.1	Softwares de voltados para a o ensino do CIGE	Aquísição	Para prover ferramentas de TIC (softwares) para serem utilizados nos cursos do CIGE	1.1.1; 2.1.1; 3.2.1; 4.2.1	CIGE	CIGE
				1.1.12	Comunicações Táticas	Projeto	Para reformular a infraestrutura de TI vottada para a atividade fim da Cia C2.	321, 44, 421	Cia C2	Cla C2
2	MINIMIZAR AS AMEAÇAS CIBERNÉTICAS DO PARQUE DE TI DO CMO Com GE Ex E OMDS	2.1	Otimizar a segurança cibemética da rede de TIC	21.1	Manter atualizados os normativos e os sistemas de informação relativos a SIC, em atinhamento com o Escalão Superior.	Ação	Para prover una infraestrutura com o nível de segurança cibernética adequado, para prover a confinuidade dos serviços de TIC.	4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
	MANTER OS QUADROS DE TIC DO CMDO COM GE EX E DAS OMDS	Ψ.	Levantar as necessidades de capacitação para TIC	3.11	Participar de cursos, seminários e eventos na área de TIC e gestão.	Projeto	Para promover serviços de 17 atuais, seguros e adequados, é importante a participação em cursos, eventos, seminários, congressos, <i>workshops</i> voltados para 11, gestão de 11 e de pro- cessos.	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 3.2.1, 4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
m	CAPACITADOS E ATUALIZADOS COM O CENÁRIO TECNOLÓGICO EXTERNO	- 2	Manter-se atualizado com as soluções de TIC existentes no mercado	3.2.1	Pesquisar soluções de TI no mercado.	Projeto	Existe um farfo mercado de Ti com inúmeras soluções. Assim, torne-se necessário conhecer as suas potencialidades e custos para adquiri-las sem ocasionar prejuízos.	4.1.1; 1.1.2; 3.1.1; 4.2.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
				41.1	Descentralizar o suporte de TIC para as OMDS	Ação	Para melhorar a eficiência e eficácia dos serviços de TIC	4.1.2; 4.1.3	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
				412	Atualizar as NGA/Cmdo, em relação à gestão da TIC no Cmdo Com GE Ex	Ação	Para adequar a disponibilidade do suporte de TIC aos usuários	4.1.1; 4.13	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
	OTIMIZAR A		Otimizar a gestão dos	4.1.3	Realizar a unificação da DTI/Cmdo Com GE Ex com a DTIC/Cmdo Def Ciber	Ação	Otiniza a governança de TIC	4.1.1, 4.1.2	Cmdo Com GE Ex	ComDCiber
4	NO CMDO COM GE EX E	4.	ue e dos ativos de TIC	414	Realizar o estudo de viabilidade de e estabelecer o anel ótico do Forte Marechal Rondon	Ação	Necessidade de manter a continuidade dos serviços de TIC	421	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS
				415	Implementar Plataforma Integrada de Dosenvolvimento de Software, gestão, móticas e anáisse	Projeto	Aquisição, customização e implantação de feramenhas de apone aos processos do clob de vida do software para proporcionar másor produkridade nos processos e en celefor qualidade nos processos e produtos associados à evolução do C.2Cmit, grantitudo estreabilitade em tocos os mises, altinando les expectativas do hogicioo e vabilizando, anda, enfalses de enferios para selegão de fornecedores.	11.1; 11.2; 21.1; 32.1; 4.1.2; 4.2.1	CMFron	CMFron
		Otimizar	a gestão dos	4.1.6	Aprimorar os processos do ciclo de vida do Subsistema de Ápoio a Decisão do SISFRON	Projeto	Para prover o estabelecimento de processos e padrões para aumentar a maturidade, a capa- cidade e o profissionalismo do Cindo Com GE Era a evolução do COZGO, en a gasta de 15- catação de contratos de serviços envolvádos, com altihamento as boas práticas, as direinti- zes dos dipados de controle e tendências internacionals, minimizando os riscos (dentificados au auditoria do TCU.	1.1.1; 3.2.1; 4.2.1	CMFron	CMFron
4	OTIMIZAR A GOVERNANÇA DE TIC NO CMDO COM GE EX E OMDS	4.1 do parque	do parque e dos ativos de TIC	4.1.7	Estabelecer modelos de qualidade do processo e produto do ciclo de vida do C2Cmb	Projeto	Para adquirir as Normas ISO para qualidade do produto e do processo de software para con- ferri credutidade na contratação e fascidação a partir de modelos de referênda, visando a deministrade de uma base de conhecimento com medidas bem fundamentadas para a gestad de confraitos de serviços de TC, provendo maior assertividade nas tomadas de decisão.	1.1.1, 2.1.1; 3.2.1, 4.2.1	CMFron	CMFron
				4.1.8	Sistema de gestão de processos e do ciclo de vida do material	Projeto	Para melhorar a gestão do cido de vida dos materiais que estão em carga, possibilitando a geração de uma inteligência proativa na manutenção dos mesmos.	1.1.1; 2.1.1; 3.2.1; 4.2.1	ЕѕСош	Cmdo Com GE Ex e OMDS
		Maximizar 4.2 recursos o	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários para a Ti	4.2.1	Buscar a conscientização da importância estratégica da TIC para o Cmdo Com GE Ex e OMDS.	Ação	Pela impordancia e característica estrutural do Cmido Com GE Ex no Exército Brasileiro, é ne- cessário que seja buscada a oportuna conscientização pela necessidade de atender ás de- mandas de de investimentos de TIC.	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS



## Anexo E - PRIORIZAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS

Plano Diretor de Tecnología da Informação e Comunicação – Cmdo Com GE Ex e OMDS 2018 2019

## 12,3 PRIORIZAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS

### 12.3.1 Critério

Para reafizar a priorização das ações, foi utilizada a metodología da matriz BASICO, conforme quadro abaixo, que representa:

8	Beneficio: representa o impacto da solução para a organização;
4	Abrangência: significa o montante de servidores que serão alcançados pela solução;
တ	Satisfação do usuário interno: Grau de satisfação do usuário interno com a implantação da solução;
_	Investimento requerido: montante de recursos financeiros necessário
ပ	C Cliente: Satisfação do cliente externo com a Implantação da solução
0	Operacionalidade: diz respetto a resistência a mudança, impedimentos legais; domínio de tecnologia; simplicidade de implantação

### 12.3.2 Matriz BASICO

NOTA	B (Beneficio)	A (Abrangência)	S (Satisfação do Usuário interno)	l (Investimento requerido)	Ciente)	O (Operacionalidade)
w.	Grande (de vital importância)	Total (70 a 100 %)	Muito Grande	Pouquissimo	Impacto muito grande com o cliente	Muito fácil implantação
4	Impacto significativo	Impacto significativo Multo Grande (40 a 70%)	Grande	Algum	Impacto grande	Fácil
	Razoável	Razoável (20 a 40 %)	Média	Médio	Médio impacto	Média facilidade
2	Poucos beneficios	Pequena (0 a 20%)	Pequena	Alto	Pouco impacto	Diffcil implementação
1	Nenhum	Nenhuma	Pequena ou nenhuma	Altissimo	Nenhum impacto	Nenhum impacto Muito diffcil implantação

## 12.3.3 Priorização das Ações

SOMA Prioridade	Е	-	4	9	s	2
SOMA	27	83	92	50	22	28
0	4	5	ß	e	4	5
ပ	2	S	4	4	4	5
_	3	5	9	2	4	ĸ
တ	5	5	4	4	2	5
٧	5	5	4	4	4	4
8	5	4	4	3	4	4
ESTRATÉGIAS	Prover o adequado funcionamento da TIC, com alta disponibilidade e o acesso dos usuários	Otimizar a segurança cibernética da rede de TIC	Levantar as necessidades de capacitação para Ti	Manter-se atualizado com as soluções de TI existentes no mercado	Otimizar a gestão dos sistemas de informação, do parque e dos ativos de TIC	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários para a Ti
<u>0</u>	1	2.1	3.1	3.2	1.4	42

### 12.3.4 Ordenação

ESTRATÉGIAS	8	٧	တ	_	ပ	0	SOMA	Prioridade
Otimizar a segurança cibernética da rede de TIC	4	2	2	2	5	5	58	-
Maximizar a obtenção de recursos orgamentários para a	4	4	S.	9	\$	s	78	2
Prover o adequado funcionamento da TIC, com alta disponibilidade e o acesso dos usuários	ç	5	5	3	2	4	72	ဗ
Levantar as necessidades de capacitação para TI	4	4	4	2	4	2	56	4
Otimizar a gestão dos sistemas de informação, do parque e dos ativos de TIC	4	4	2	4	4	4	52	2
Manter-se atualizado com as soluções de TI existentes no mercado	3	4	4	2	4	3	8	9



## Anexo F - PLANOS DE AÇÃO

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – Cmdo Com GE Ex e OMDS 2019

## 12.4 PLANOS DE AÇÃO

## 12.4.1 Generalidades

Após a priorização realizada, será apresentado, a seguir, um quadro com os planos de apões seguindo a metodologia 5w 2h (o quê, quem, quando, quanto, por quê, onde e como) para que as apões mais prioritárias sejam colocadas em execução.

## 12.4.2 Planos de Ação

1					5W 2H		
2	ESTRATEGIAS (AÇUES)	QUEM	QUANDO	QUANTO R\$	POR QUÊ	ONDE	СОМО
2.1	Otimizar a segurança cibemética da rede de TIC	DTI - Sec Redes	2018	Em levantamento	Diminuir a quantidade de ameaças, aumentar a resiliência dos serviços, aumentar o tempo entre falhas e diminuir o tempo de restabelecimento dos serviços em caso de queda.	Sec Redes	Aquisição de ativos de rede para modenização do parque, switch CORE, aumento da capacidade de Storage e aquisição de ferramentas e treinamento.
4.2	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários para a TI	Ch DTI	2018	Recursos humanos, material permanente e capacitação.	Atender às demandas do Complexo atualmente e futuramente.	ОТІ	Será apresentado ao Cmdo a relação de profissionais que se necessita bem como as necessidades de aquisição para ativos e treinamento com seus respectivos valores.
1.1	Prover o adequado funcionamento da TIC, com alta disponibilidade e o acesso dos usuários	Sec Redes	2018	Em levantamento	Manter a disponibilidade dos serviços de Ti aos usuários do Complexo.	Sec Redes	Aquisição de ativos de TI, aumento da capacidade de Storage para suportar redundância de serviços e política de backup mais eficiente.
3.1	Levantar as necessidades de capacitação para TI	Sec Sistemas	2018	R\$ 197.330,00	Implementar a Governança de TI, capacitar os militares em gerência de projetos de TI e atualizar os conhecimentos da equipe frente às soluções de mercado.	DTI	Realizar a contratação de cursos especializados.
1.4	Otimizar a gestão dos sistemas de informação, do parque e dos ativos de TIC	Ch DTI	2018	Apenas recursos humanos	Atender aos mais de 1000 usuários do Complexo faz-se necessária a gestão dos sistemas de informação e de todo o parque de TI orientada a Serviços.	DTI	Implantação dos modelos de referência para Governança de TI (COBIT) bem como a implantação das bibliotecas de Suporte a Serviços ITIL.
3.2	Manter-se atualizado com as soluções de TI existentes no mercado	ITO	Mensalme nte		Manter a equipe atualizada com relação às soluções de TI existentes.	EG .	Pesquisas, reuniões, participação em eventos, feiras, encontros e palestras sobre o tema.



### Anexo G - NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – Cmdo Com GE Ex e OMDS 2018 2019

### 13.2.2 Necessidades de Capacitação

		QNT V	AGAS	Darfil da militar e con conceito da
ID	CURSO	2018	2019	Perfil do militar a ser capacitado
1	Desenvolvimento de Gestores de TI (DGTI)	5	5	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
2	Governança de Tecnologia da Informação	5	5	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
3	COBIT	7	7	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
4	Congresso de Governança de Ti	3	3	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
5	Congresso de Informática e Inovação na Gestão Pública CONIP	3	3	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
6	Gestão de Segurança da Informação – NBR 27001 e NBR 27002	3	3	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
7	Gestão de Riscos – NBR 27005		3	DTI e oficiais interessados
8	PHP Orientado a Objetos – curso avançado		3	Sistemas
9	PHP com utilização de framework MVC		3	Sistemas
10	JOOMLA: criação de módulos em joomla	3	3	Sistemas
11	Administração de Banco de dados – Módulo I	3	3	Sistemas
12	Edição de Imagens (web design para tratamento de imagens)	2	3	Sistemas
13	Métricas de Software com Ênfase em Análise por Pontos de Função		3	Sistemas
14	Universidade da UML		3	Sistemas
15	Administração de Banco de dados – Módulo II	3	3	Sistemas
16	Curso de gerenciamento de ferramenta de backup (BACULA)	3	3	Seção de Redes e telefonia
17	Virtualização de servidores (Citrix Xenserver)	3	3	Seção de Redes e telefonia
18	Certificação de administração em Linux – LPIC-1	3	3	Seção de Redes e telefonia
19	Segurança da Informação: Fundamentos de Resposta a Incidentes. Módulo I (CERT.BR)	3	3	Seção de Redes e telefonia
20	Curso avançado de Central Telefônica Ericsson (MD110)	2	2	Seção de Redes e telefonia
21	Ferramenta de Proxy SQUID	3	3	Seção de Redes e telefonia
22	OpenLDAP avançado	3	3	Seção de Redes e telefonia
23	Certificação de administração em Linux – LPI-2	2	3	Seção de Redes e telefonia
24	Sistemas de VoIP e Telefonia IP	2	3	Seção de Redes e telefonia
25	Administração de Servidores APACHE	2	3	Seção de Redes e telefonia
26	Gerenciamento de serviços de redes utilizando a ferramenta NAGIOS	3	3	Seção de Redes e telefonia
27	Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	2	2	Seção de Redes e telefonia
28	Segurança da Informação: Fundamentos de Resposta a Incidentes. Módulo II (CERT.BR)	3	3	Seção de Redes e telefonia
29	Segurança de redes sem fio	2	2	Seção de Redes e telefonia
30	Teste de invasão de Aplicações WEB	5	5	Sistemas, :Redes e Interessados da seção de Guerra Cibernética do CIGE
31	Montagem e Manutenção de Micro	5		Seção de Manutenção e Suporte
32	Montagem e Manutenção de Notebooks	3	3	Seção de Manutenção e Suporte
33	Manutenção de impressoras	2	2	Seção de Manutenção e Suporte
34	Cabeamento estruturado	4	4	Seção de Manutenção e Suporte
35	Administração de Windows e Linux	5	5	Seção de Manutenção e Suporte
36	Curso de Eletrônica	3	3	Seção de Manutenção e Suporte
37	Administração SharePoint	5	4	DTI e oficiais do Comando / Cmdo Com GE Ex
38	Gerenciamento Storage Dell	4	3	Seção de Redes
	QUANTIDADE POR ANO	109	121	

Anaxe H - PLAND DE INVESTIMENTO E CUSTEIO
Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação — Cindo Com GE Ex e OMDS
2018 2019

14 Plano de Investimento e Custelo

14.1 Generalidades

Em cada uma das Estralégias levantada neste Plano, serão listados os valores estimados de investimento e custelo, para os anos de 2018 e 2019.

			L	NECESSIDADES (Ações, Aquisições e Projetos)				<b>ESTIMATIVA RS</b>	R\$		
9	ESTRATÉGIAS	prioridade			Ação	AREA(S)	4(S)	2018		2019	
!			9	Descrição	Aquisição Projeto	RESPONSÁVEL(IS)	FAVORECIDA(S)	Investimento (a)	Custelo (b)	Investimento (c)	Custeio (d)
2.1	Olimizar a segurança cibernética da rede de TIC	-	2.1.1	2.1.1 Manier alualizados os normativos e os sistemas de informação relativos a SIC, em alinhamento com escada Superior.	m Ação	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS				
4.2	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários para a Ti	2	4.2.1	Buscar a conscientização da importância estratégica da TIC para o Cmdo Com GE Ex e OMDS.	Ação	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS				
<u> </u>			1.1.1	1.1.1 Atualização do Parque de TIC (material permanente) para o Cmdo Com GE Ex e OMDS	Aquisição	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex	921.265,65		921.265,65	
			1,1.2	1.1.2 Aquisição de insumos para o funcionamento do parque de TIC do Crindo Com GE Ex e OMDS	Aquisição	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS		496.479,63		496.479,63
			1.1.3	1.1.3 Mooving dos ativos do CPD da DTI/Cmdo Com GE Ex para a infraestrutura do ComDCiber.	Projeto	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex	800.000,00			
			1.1.4	1.1.4 Manutenir/dedelizar a rede de fibra ólica do Forte Marechal Rondon	Aquisição	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS		45.000,00		45.000,00
7	Prover o adequado funcionamento da TIC, com alta disponibilidade e o acesso dos usuários	~	1.1.5	1.1.5 Sistema de Logística de Classe VII para o C Log	Projeto	C Log	C L09	95.000,00		55.000,00	
		_	1.16	1.1.6 Infraestrutura de TIC das novas instalações da EsCom	Projeto	EsCom	Escom	325.000,00			-
			1.1.7	1.1.7 Infraestrutura de TIC voltada para a área de ensino da EsCom	Projeto	EsCom	EsCom	800,000,00		400.000,00	
			1.1.8	1.1.8 Softwares de voltados para a o ensino da EsCom	Aquisição	EsCom	EsCom	150.000,00			
			1.1.9	1.1.9 Manutenção do Simulador de Operações Cibernéticas - SIMOC	Projeto	CIGE	CIGE		1.495.000,00		
			1.1.	1.1.10 Infraestrutura de TIC do CIGE	Projeto	CIGE	CIGE	1.153.000,00			
		_	1.1.11	1.1.11 Softwares de voltados para a o ensino do CIGE	Aquisição	CIGE	CIGE	220,000,00			
			1.1.12	1.1.12 Comunicações Táticas	Projeto	Cia C2	Cia C2	200.000,00		200.000,00	
3.1	Levaniar as necassidades de capacitação para TI	4	3.1.1	3.1.1 Participar de cursos, seminários e eventos na área de TIC e gestão.	Projeto	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS		11 000,00		11.000,00
			4.1.1	4.1.1 Descentralizar o suporte de TIC para as OMDS	Ação	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS				
			4.1.2	4.1.2 Atualizar as NGA/Cmdo, em relação à gastão da TIC no Cmdo Com GE Ex	Ação	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS				
			4.1.3	4.1.3 Realizar a unificação da DTI/Cmdo Com GE Ex com a DTIC/Cmdo Del Ciber	Ação	Cmdo Com GE Ex	ComDCiber				
2	Olimizar a gestão dos sistemas de informação, do parque e dos ativos de TIC	vo.	4.1.4	4.1.4 Realizar o estudo de viabilidade de e estabelecer o anel ótico do Forte Marechal Rondon	Ação	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex e OMDS				
			4.1.5	4.1.5 Implementar Plataforma Integrada de Desenvolvimento de Software, gestão, métricas e análise	Projeto	CMFron	CMFron				
			4.1.6	4.1.6 Aprimorar os processos do ciclo de vida do Subsistema de Apoio a Decisão do SISFRON	Projeto	CMFron	CMFron				
			4.1.7	4.1.7 Estabelecer modelos de qualidade do processo e produto do ciclo de vida do C2Cmb	Projeto	CMFron	CMFron				
			4.1.8	4.1,8 Sistema de gestão de processos e do ciclo de vida do material	Projeto	EsCom	Cmdo Com GE Ex e OMDS	90,000,00		90.000,00	
3.2	Manter-se atualizado com as soluções de Ti existentes no mercado	9	3.2.1	3.2.1 Pesquisar soluções de TI no mercado.	Projeto	Cmdo Com GE Ex	Cmdo Com GE Ex a OMDS				
				TOTAL				4 624 265,65	2.047.479.63	1.576.265,65	552.479,63
	j			TOTAL (a) + (b) + (c) + (d)					8.800	8.800 490,56	

14.3 PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DE TI

AND AND	INVESTIMENTO 1.576.265.65 1.576.265.65	CUSTEIO 2.047.476.63 5.52.479.63	(o velor, ostimado pare cada equiside 6 projeto am cada ano pode sar realocado pare o eno sequinto, desde que não utilizapasse o valor fotala do blánio) 8 671 145,28 2 128,745,28	TOTAL 8.000.490.56	
---------	--	----------------------------------	--	--------------------	--



### Anexo I - MATRIZ DE GESTÃO DE RISCOS

Piano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – Cmdo Com GE Ex e OMDS 2018 2019

### 15.2 PLANO DE GESTÃO DE RISCO

### 15.2.1 Probabilidade x Impacto x Criticidade

PROBABILIDADE (valor)			CRITICIDADE = PROBABILIDA	ADE X IMPACTO	
Muito Alta (9)	9	27	g d		e e e
Alta (7)	7	21	35	(A)	S. S. S. S. C. B
Moderada (5)	5	15	25	35	<b>19</b> 8
Baixa (3)	3	3	15	21	27
Multo Baixa (1)	1	1	5	7	9
IMPACTO (valor)	Sem Gravidade (1)	Pouco grave (3)	Grave (5)	Muito grave (7)	Extremamente grav (9)

		CRITICIDADE
Baixa	Média	QlD

		AÇÕES	
Mitigar	Evitar	Aceitar	Transferir

### 15.2.2 Matriz de Análise dos Riscos

ID	T	PRIORIDADE	ID	NECESSIDADE (AÇÃO)	RISCOS RELACIONADOS ÀS AÇÕES DO POTIC						Área(s)
	ESTRATÉGIAS				Descrição	Aná PROBABILIDADE	ilse do Risco		AÇÃO	Descrição do tratamento do Risco	Responsável(is) pelo tratamento do risco
2.1	Otimizar a segurança cibernética da rede de TIC	1	2.1.1	Manter atualizados os normativos internos e os sistamas de informação relativos a SIC, em alinhamento com o Escalão Superior.	Normativos internos não aderentes ao fluxo de trabalho	3	5	765	Mitigar	Planejamento correto na adequação das normas internas.	DTI/Cmdo
4.2	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários para a TIC	2	4.2.1	Buscar a conscientização da importência estratégica da TIC para o Cmdo Com GE Ex e OMDS.	Falta de patrocínio pelo alta administração	3	5	15	Mitigar	Convencer a alta administração do Forte Marechal Rondon da importância estratégica da TIC	DTI/Cmdo
	Prover o adequado funcionamento da TIC, com alta disponibilidade o o acesso dos usuános	3	1.1.1	Atualização do Parque de TIC (material permanente) para o Cmdo Com GE Ex e OMDS	Interrupção dos serviços e demora no restabelecimento	5	5	285	Mitigar	Planejar os impactos e formas de mitigar, soluções de contorno e plano de contingência.	DTI/Sec Redes
			1.1.2	Aquisição de insumos para o funcionamento do parque de TIC do Cmdo Com GE Ex e OMDS	Empresa desistir do certame	1	5	5	Mitigar	Verificar quanto a idoneidade da empresa.	C Log/Ba Adm
				Manufacture des afficient de ODE :	Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	19	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Redes/EsCom
			1,1,3	Mooving dos ativos do CPD da DTI/Cmdo Corn GE Ex para a infraestrutura do ComDCiber.	Interrupção dos serviços e demora no restabelecimento	5	5	203	Mitigar	Planejar os impactos e formas de mitigar, soluções de contorno e plano de contingência.	DTI/Sec Redes
			1.1.4	Manutenir/dedetizar a rede de fibra ótica do Forte Marechal Rondon	Interrupção dos serviços e demora no restabelecimento	3	5	95	Mitigar	Planejar os impactos e formas de mitigar, soluções de contorno e plano de contingência.	Sec Redes
1.1			1.1.5	Sistema de Logistica de Classe VII para o C Log	Contingenciamento de crédito	3	5	าอ	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Redes/EsCom
1.1			1.1.6	Infraestrutura de TIC da novas instalações da EsCom	Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	16	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Sistemas/EsCom
			1.17	Infraestrutura de TIC voltada para a área de ensino da EsCom	Empresa desistir do certame	1	5	5	Mitigar	Verificar quanto a idoneidade da empresa.	CIGE/Ba Adm
			1.1.8	Softwares voltados para a o ensino da EsCom	Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	96	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Redes/CIGE
			1.1.9	Manutenção do Simulador de Operações Cibernéticas — SIMOC	Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	96	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Sistemas/CIGE
			1 1.10	Infraestrutura de TIC do CIGE	Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	94	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Sistemas/SISFRON
			1.1 11	Softwares voltados para a o	Não haver recurso financeiro	3	5	96	Mitigar	Prever a existência de recurso financeiro e sua origem	Todas as Sec / DTI
				ensino do CIGE	Não haver recurso	3	5	95	Mitigar	Prever a alocação de recurso financeiro e sua origem	Cia C2
			1.1 12	Comunicações Táticas	financeiro  Não haver pessoal alocado e habilitado	3	5	16	Mitigar	Planejamento na capacitação do pessoal para implementar o projeto.	Cia C2
3 1	Levantar as necessidades de capacitação para TI	4	3.1.1	Participar de cursos, seminários e eventos na área de TIC e gestão.	Não haver recurso financeiro	3	5	115	Mitigar	Prever a existência de recurso financeiro e sua origem	CMFron
	Otimizar a gestão dos sistemas de Informação, do parque e dos ativos de TIC	5	4.1.1	Sistema de gestão de processos e do ciclo de vida do material	Não haver pessoal	3	5	195	Mitigar	Planejamento na capacitação do pessoal para implementar o projeto.	EsCom
			4.12	Descentralizar o suporte de TIC para as OMDS	Não haver pessoal capacitado nas OMDS	3	5	115	Mitigar	Planejamento na obtenção dos recusos humanos.	OMDS
4.1			4.1.3	Atualizar as NGA/Cmdo, em relação à gestão da TIC no Cmdo Com GE Ex	Normas inadequadas ao fluxo de trabalho	1	3	3	Evitar	Planejamento correto na edição das normas e da capacitação e alocação de pessoal	Cmdo
			4.1.4	Realizar a unificação da DTI/Cmdo Com GE Ex com a DTIC/Cmdo Def Ciber	Resistência cultural	1	3	3	Evitar	Realizar a correta distribuição de tarefas e responsabilidades. Definição clara de papéis.	Cmdo
			4.1 5	Realizar o estudo de viabilidade e estabelecer o anel ótico do Forte Marechal Rondon	Não haver pessoal	3	5	- 405	Mitigar	Planejamento na obtenção dos recusos necessários e o correto gerenciamento do projeto.	Sec Redes
					Contingenciamento de recurso financeiro	3	5	16	Mitigar	Planejamento na contratação do serviço	Sec Redes
			4.1.6	Aprimorar os processos do cido de vida do Subsistema de Apoio a Decisão do SISFRON	Não haver pessoal	3	5	16	Mitigar	Planejamento na obtenção dos recusos necessários e o correto gerenclamento do projeto.	CMFron
			4.1.7	Estabelecer modelos de qualidade do processo e produto do ciclo de vida do C2Cmb	Não haver pessoal capacitado	3	5	115	Evitar	Planejamento na obtenção dos recusos humanos.	CMFron
			4.18	Implementar Plataforma Integrada de Desenvolvimento de Software, gestão, métricas e análise	Não haver recurso financeiro	3	5	15	Mitigar	Prever a existência de recurso financeiro e sua origem	CMFron
3.2	Manter-se atualizado com as soluções de TI existentes no mercado	6	3.2.1	Pesquisar soluções de TI no mercado.	Buscar soluções inadequadas à realidade do Complexo	1	5	5	Evitar	Realização de reuniões com os fornecedores	IΤΟ