|  |
| --- |
| AOP- Proceso de administración de la operación |
| Listado para el mantenimiento de la infraestructura tecnológica. Formato AOP F2 |
| |  | | --- | | 1. Objetivo | | *[Señalar el objetivo y beneficio de contar con un Programa de mantenimiento de la infraestructura tecnológica en la Institución.]* |  |  | | --- | | 2. Alcance | | *[Señalar el alcance del Programa de mantenimiento y los componentes de la infraestructura tecnológica cubiertos.]* |  |  | | --- | | 3. Diagrama | | *[Esquematizar mediante un diagrama de flujo, las actividades generales a realizar para mantener la disponibilidad de los recursos de infraestructura tecnológica activos.]*  *[ejemplo]* |  |  | | --- | | 4. Planeación de actividades preventivas | | *[Describa la planeación de las actividades preventivas que permitan ejecutar y dar seguimiento al Listado para el mantenimiento de la infraestructura tecnológica.]* |      |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 5. Responsabilidades para las tareas de mantenimiento | | | | | Secuencia | Responsable | Actividades | Periodo | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   Responsables de la evaluación   |  | | --- | | *[Indicar el responsable de la evaluación de los resultados obtenidos del Programa a fin de mantener la operación de los servicios de TIC.]* |   Firmas y fechas de elaboración, revisión y aprobación   |  | | --- | | *[En este apartado se deberán asentar los nombres y cargos de los servidores públicos responsables de la elaboración, revisión y aprobación del Listado para el mantenimiento de la infraestructura tecnológica, así como contener sus firmas autógrafas y las fechas en las que se estampen las firmas correspondientes.]* | |