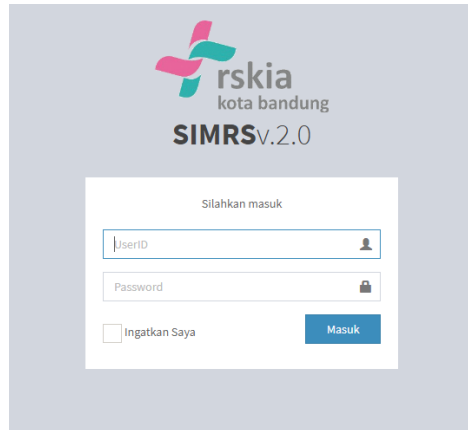


# PETUNJUK TEKNIS SIMRS PERMINTAAN BARANG GUDANG UMUM

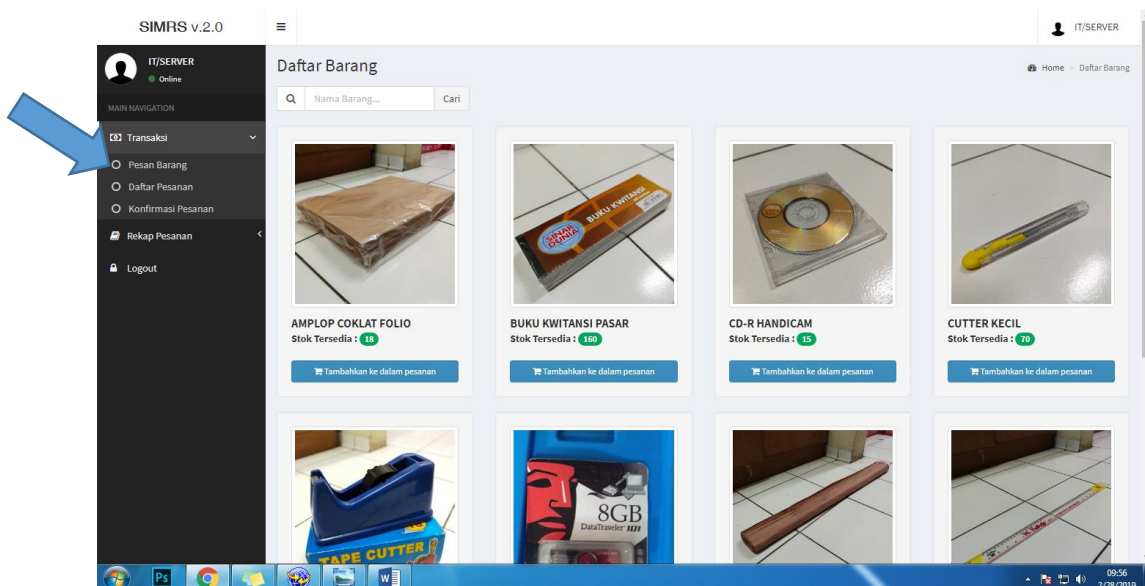
## A. Pesan Barang

1. Untuk menggunakan aplikasi tersebut user harus melakukan login terlebih dahulu (username & password).



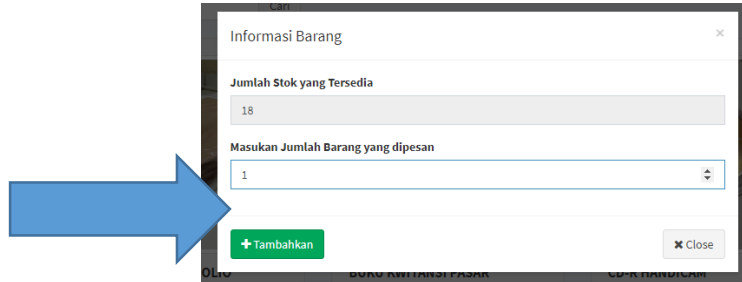
**Gambar. Login User**

2. User dapat melakukan order ruangan dengan cara memilih navigasi **“Pesan Barang”** lalu pilih item nya lalu pilih navigasi **“Tambahkan ke dalam pesanan”**



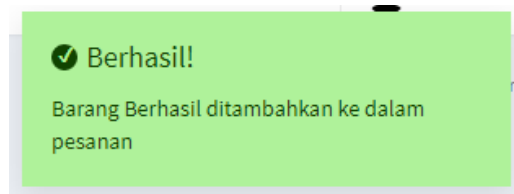
**Gambar. Pesan Barang**

3. Setelah itu masukan jumlah stok yang di perlukan.
  - Jumlah Stok Yang Tersedia : berisi jumlah stok barang yang tersedi di gudang.
  - Masukan jumlah barang yang dipesan : isian jumlah barang yang akan di minta oleh user ruangan.



**Gambar. Informasi Barang**

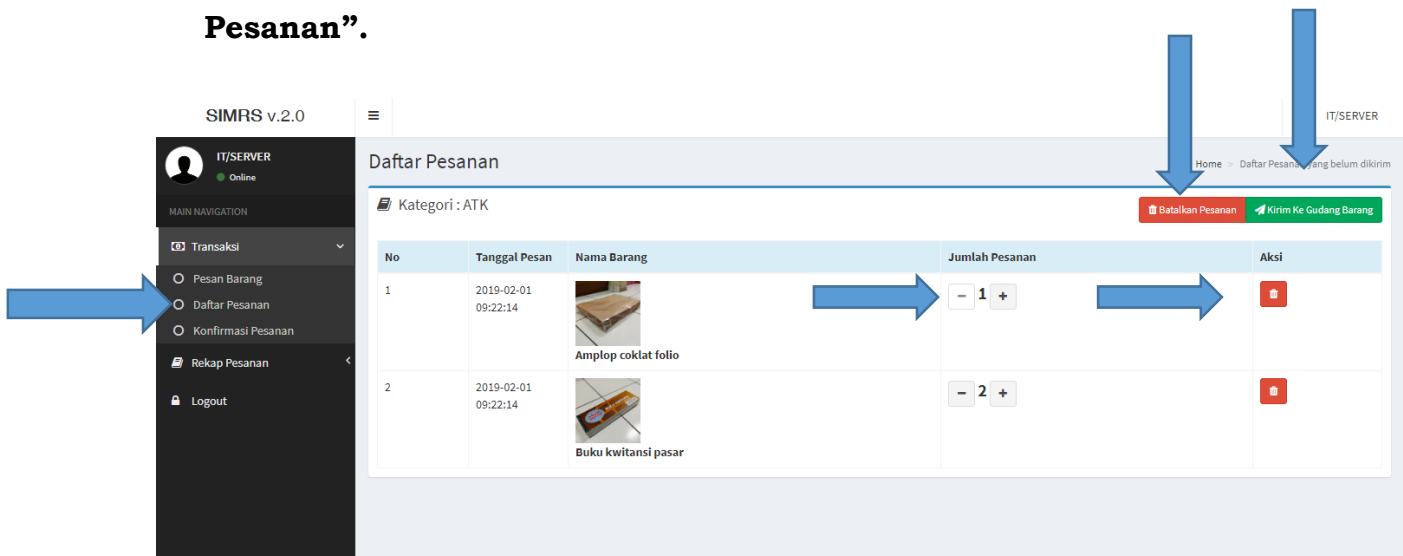
4. Setelah itu tampil pesan seperti gambar di bawah ini



**Gambar. Berhasil order barang**

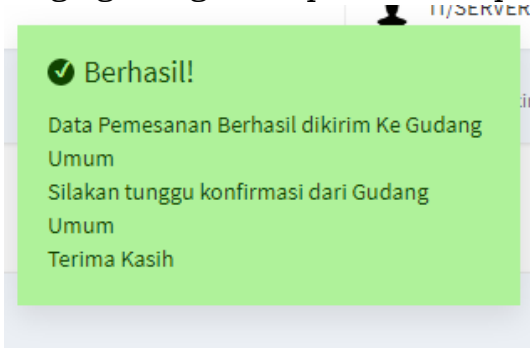
## B. Daftar Pesanan

1. user dapat melihat daftar pesanan dengan cara memilih navigasi **“Daftar Pesanan”**.



**Gambar. Daftar Pesanan**

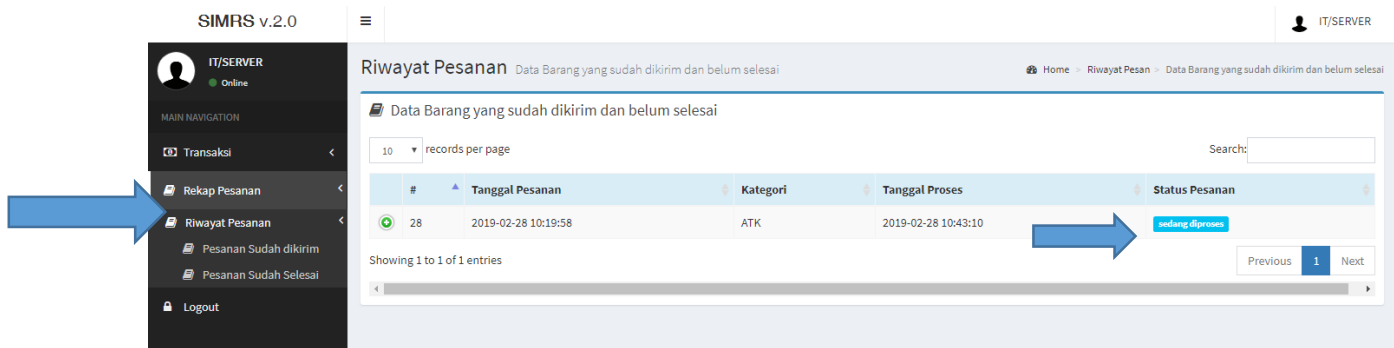
- **Daftar Pesanan:** untuk melihat list pesanan yang di pesan
- **Jumlah Pesanan :** untuk melihat jumlah pesanan yang telah di order. User dapat menambahkan atau mengurangi volume pemesanan dengan milih symbol “+” atau “-”.
- **Aksi :** untuk menghapus order per item
- **Batalkan Pemesanan :** untuk menghapus seluruh order yang telah di buat oleh user.
- **Kirim ke Gudang Barang :** untuk mengirimkan pemesanan ke Gudang Barang agar segera di proses oleh petugas gudang .



**Gambar. Data telah dikirim ke Gudang Barang**

## C. Rekap Pesanan

1. User dapat melihat status pemesanan yang telah dibuat dengan cara memilih navigasi **“Rekap pesanan”** lalu pilih **“Pesanan Sudah Dikirim”** Bulan dan Tahun pemesanan oleh user.

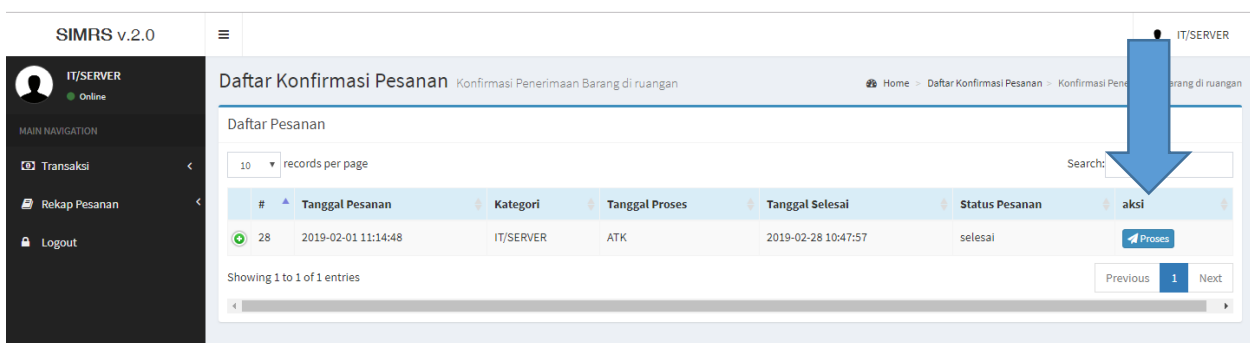


**Gambar. Rekap Pesanan**

- **Sedang diproses:** barang sedang di proses oleh petugas Gudang Barang

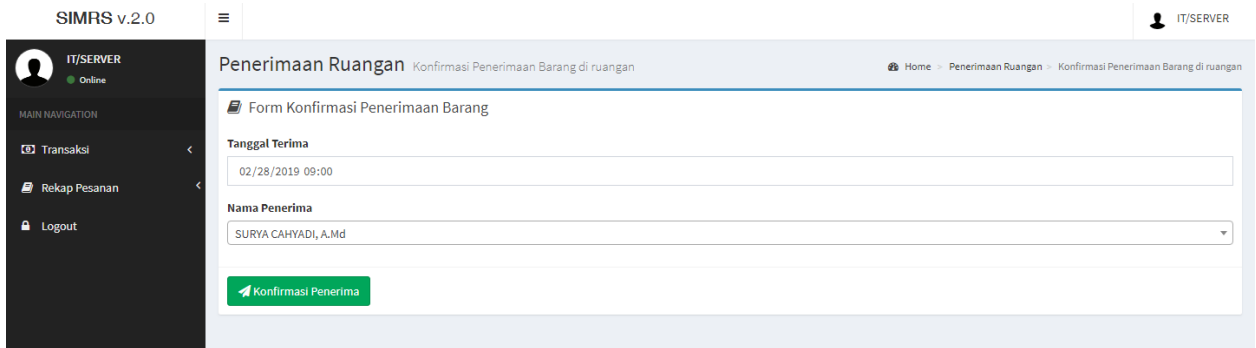
## D. Konfirmasi Pesanan

1. setelah petugas Gudang akan meminta konfirmasi barang bahwa pesanan telah di terima user apabila barang telah sampai dengan cara memilih navigasi **“Transaksi”** lalu pilih **“Konfirmasi Pesanan”** lalu paket yang barang telah sampai lalu pilih **“proses”**.



**Gambar . Konfirmasi Pesanan**

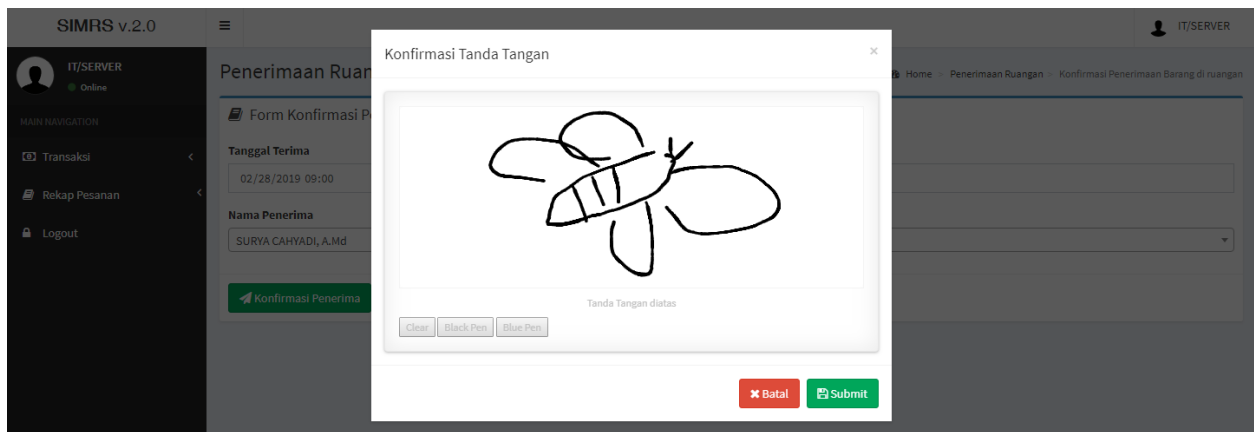
2. Lalu pilih siapa user yang menerima barang dan tanggal lalu jam di terima barang tersebut.



The screenshot shows the 'Form Konfirmasi Penerimaan Barang' in the SIMRS v.2.0 application. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Transaksi', 'Rekap Pesanan', and 'Logout'. The main form area has a title bar 'Penerimaan Ruangan' and a breadcrumb trail. The form fields are: 'Tanggal Terima' with the value '02/28/2019 09:00' and 'Nama Penerima' with the value 'SURYA CAHYADI, A.Md'. A green button labeled 'Konfirmasi Penerima' is located at the bottom of the form.

**Gambar . Form Konfirmasi Penerimaan Barang**

3. Setelah itu user melakukan konfirmasi akhir dengan cara mengtanda tangani hasil penerimaan barang.



The screenshot shows a digital signature confirmation modal titled 'Konfirmasi Tanda Tangan' overlaid on the application interface. The modal contains a drawing of a signature. Below the drawing, there are buttons for 'Clear', 'Black Pen', and 'Blue Pen'. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Submit'. The background shows the same application interface as the previous screenshot, but it is dimmed.

**Gambar. Tanda tangan Digital**