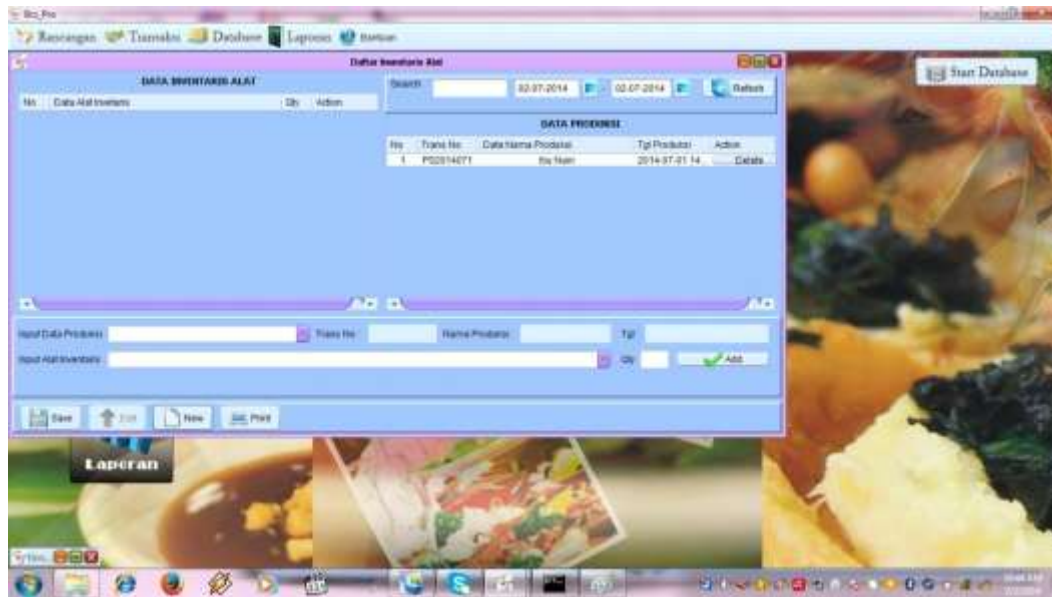
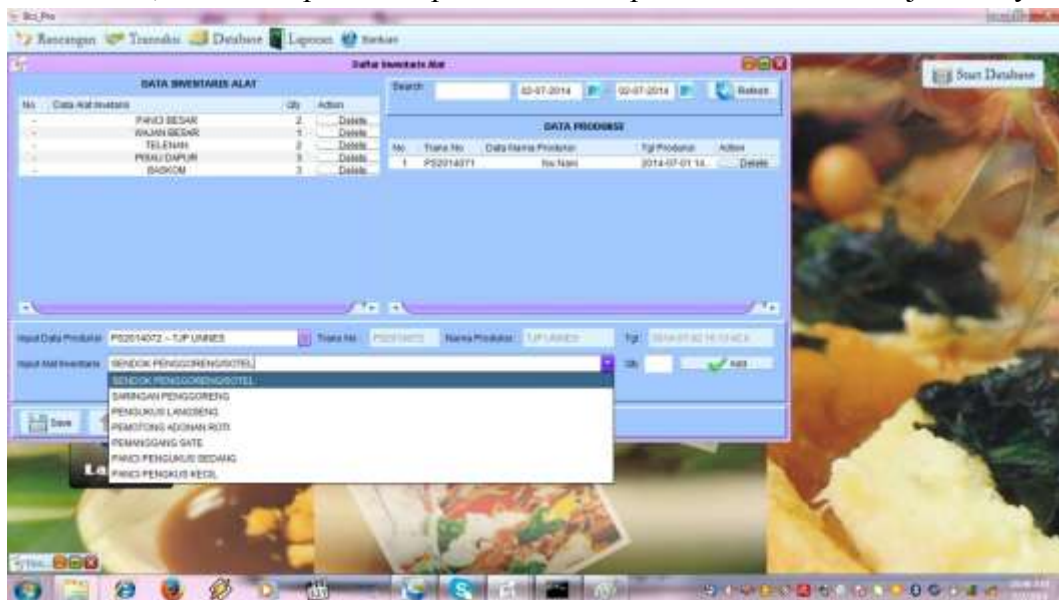


## MEMBUAT RENCANA INVENTARIS ALAT

1. Klik “inventaris alat” pada icon rencana kerja. Maka akan muncul tab sebagai berikut :



2. Klik “new”, kemudian pilih data produksi dan input nama alat beserta jumlahnya.



3. Setelah selesai input kebutuhan alat dan jumlahnya, klik “save” untuk menyimpan dan print untuk dijadikan lembar peminjaman

