



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI MALANG

Jl. Soekarno Hatta No. 9 Malang 65141
Telp (0341) 404424 – 404425 Fax (0341) 404420
<http://www.polinema.ac.id>

P E N G U M U M A N
Nomor 01/BAK/PENG/2024

tentang

**UPLOAD DOKUMEN BAGI SELURUH MAHASISWA
DAN UPLOAD FOTO IJAZAH BAGI MAHASISWA TINGKAT AKHIR
SERTA MENGULANG TUGAS AKHIR
POLITEKNIK NEGERI MALANG TAHUN 2024**

Sehubungan dengan data mahasiswa untuk pelaporan PDDikti, maka dibutuhkan kevalidan data dokumen bagi mahasiswa seluruh angkatan baik tingkat akhir maupun bukan tingkat akhir. Selain itu, dalam rangka persiapan data ijazah khususnya kevalidan foto ijazah bagi mahasiswa tingkat akhir dan mengulang tugas akhir, bersama ini kami informasikan sebagai berikut:

1. Jadwal *upload* dokumen bagi seluruh mahasiswa

No	Kegiatan	Tanggal
1	Upload dokumen asli: KTP, Kartu Keluarga, Akte lahir dan Ijazah terakhir melalui http://siakad.polinema.ac.id pada menu General, pilih Verifikasi Data Mahasiswa (tahapan dan alur verifikasi data mahasiswa terlampir)	08 - 12 Januari 2024
2	Pembaruan dokumen bagi mahasiswa yang melakukan Perbaikan Data Mahasiswa (PDM) (tahapan dan alur PDM terlampir)	09 – 15 Januari 2024
Bagi mahasiswa yang datanya telah divalidasi oleh admin pada SIAKAD, maka tidak perlu <i>upload</i> dokumen lagi		

2. Jadwal *upload* foto ijazah bagi mahasiswa tingkat akhir dan mengulang Tugas Akhir

No	Kegiatan	Tanggal
1	Upload foto ijazah melalui http://siakad.polinema.ac.id pada menu Tingkat Akhir, pilih foto ijazah (tahapan dan alur terlampir)	08 - 12 Januari 2024
2	Cek hasil validasi foto ijazah melalui http://siakad.polinema.ac.id pada menu Tingkat Akhir, pilih foto ijazah	17 - 18 Januari 2024
3	Apabila foto ijazah TIDAK VALID , upload ulang foto ijazah yang benar (sesuai instruksi dan ketentuan)	18 – 19 Januari 2023

3. Ketentuan Foto Ijazah

- Ukuran Foto 3x4 cm
- Ukuran file foto maksimal 2 MB (2048 KB)
- Ukuran pixels minimal 354px X 472px
- Jenis File Foto *.jpg/*.jpeg
- Nama file berupa NIM (contoh: 2131310001.jpg)
- Kode warna background #46b4f0
- Bisa menggunakan <https://www.remove.bg> untuk mengganti *background*

h. Tidak diperkenankan swa foto

4. Ketentuan Pakaian untuk Pas Foto

a. Putra

- ✓ Menggunakan Jas almamater dengan LAMBANG POLINEMA
- ✓ Kemeja (berkerah) berwarna putih polos
- ✓ Berdasi Hitam
- ✓ Rambut tertata rapi tidak menutupi telinga, tidak memakai tutup kepala, topi atau songkok
- ✓ Tidak memakai asesoris anting atau asesoris lainnya
- ✓ Tidak berkacamata dan tidak menggunakan softlense
- ✓ Menggunakan foto terbaru, tidak boleh diedit antara kepala dengan badan orang lain

b. Putri

- ✓ Menggunakan Jas almamater dengan LAMBANG POLINEMA
- ✓ Kemeja (berkerah) berwarna putih polos, kerah tidak boleh dikeluarkan
- ✓ Tidak berdasi
- ✓ Jika berkerudung, kerudung warna putih, kerudung di dalam jas, tidak menggunakan kerudung variasi
- ✓ Jika tidak berkerudung, rambut tertata rapi, anting sederhana, tidak menggunakan asesoris lainnya
- ✓ Tidak berkacamata dan tidak menggunakan softlense
- ✓ Menggunakan foto terbaru, tidak boleh diedit antara kepala dengan badan orang lain

Contoh foto Ijazah yang benar



PUTRA



**PUTRI
RAMBUT SEBAHU**



**PUTRI
RAMBUT
PANJANG**



**PUTRI
BERKERUDUNG**

Data PDDikti harus *update* dan valid, mahasiswa **WAJIB** memastikan data telah sesuai dengan ke empat dokumen tersebut (KTP, Kartu Keluarga, Akte Lahir serta Ijazah terakhir) **TIDAK BOLEH** terdapat perbedaan penulisan sedikitpun, **KETIDAKSESUAIAN** data berdampak dalam dokumen mahasiswa yang diterbitkan oleh Politeknik Negeri Malang.

Harap seluruh mahasiswa menyelesaikan sesuai jadwal yang telah ditetapkan karena segera kami proses dalam pelaporan PDDikti.

Demikian untuk perhatiannya, terima kasih.



Malang, 05 Januari 2024

Ka BAKY

Tjandra Dewi Wulandari, SE., MM
NIP 197509162003122002

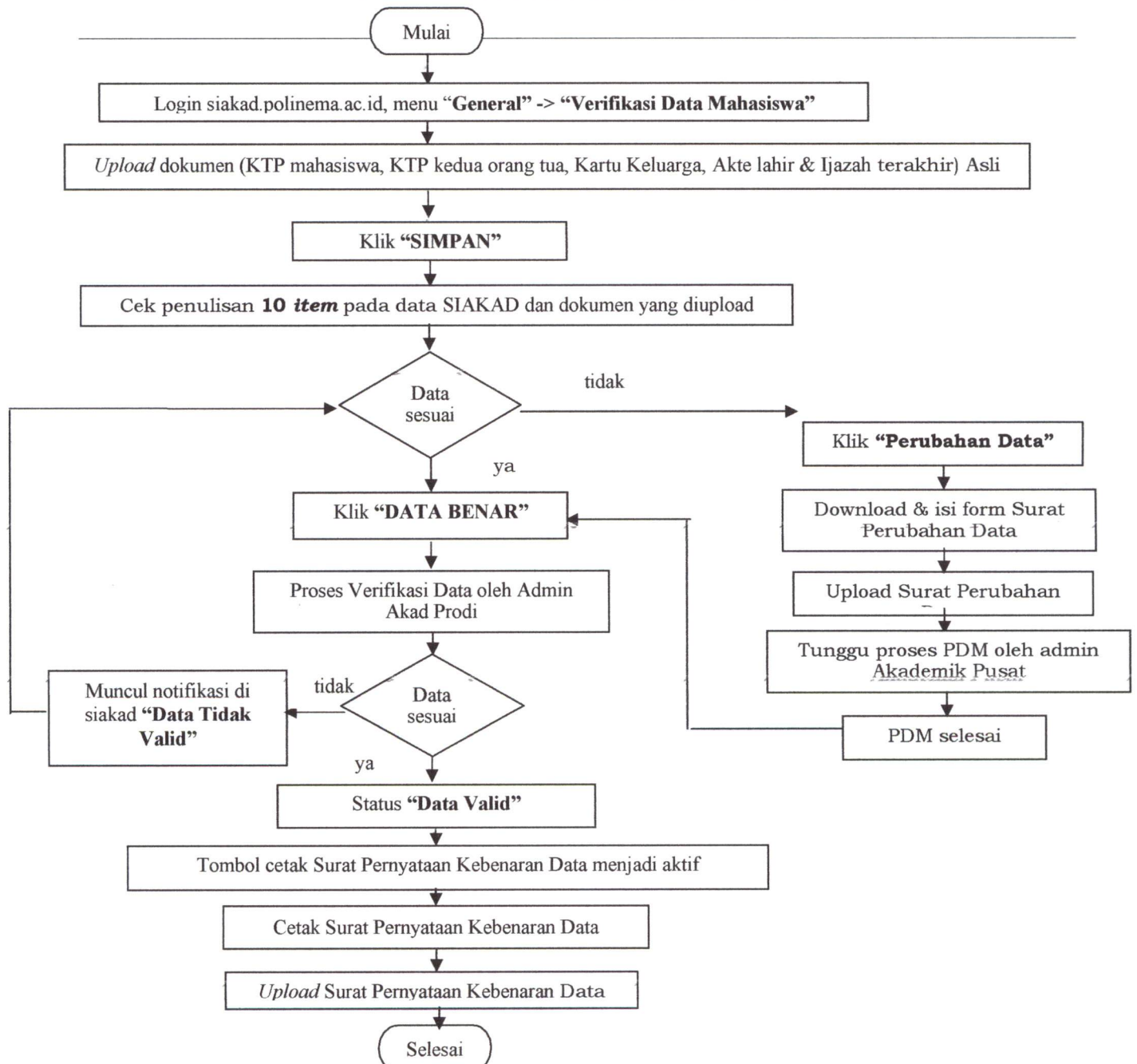
Tembusan:
Admin Akademik Prodi

LAMPIRAN I

TAHAPAN VERIFIKASI DATA MAHASISWA

	Uraian	Unit Terkait
1.	Login siakad.polinema.ac.id, Klik menu “General” -> “Verifikasi Data Mahasiswa”	Mahasiswa
2.	Upload dokumen asli (KTP mahasiswa, KTP kedua orang tua, Kartu Keluarga, Akte lahir dan Ijazah terakhir) dan Klik “SIMPAN”	Mahasiswa
3.	Cek penulisan 10 item (nama, NIK, tempat & tanggal lahir, jenis kelamin, agama, serta nama dan NIK kedua orang tua) pada data yang terdaftar di SIAKAD dan pada dokumen yang diupload	Mahasiswa
4.	Jika ada kesalahan/perbedaan data Klik “Perubahan Data” Lalu klik Download form Surat Perubahan Data isi surat lalu Upload Surat Perubahan Data klik “SIMPAN” dan tunggu hasil verifikasi Perubahan Data Mahasiswa oleh admin Akademik Pusat	Mahasiswa
5.	Jika data sudah benar klik “Data Benar” tunggu proses verifikasi oleh admin akademik prodi	Mahasiswa
6.	Jika sudah diverifikasi admin akademik maka mahasiswa bisa mencetak form Surat Pernyataan Kebenaran Data dalam Penulisan, Pencetakan serta Masa Pengambilan Ijazah, Transkrip dan SKPI kemudian ditandatangani diatas materai	Mahasiswa
7.	Upload Surat Pernyataan	Mahasiswa

ALUR VERIFIKASI DATA MAHASISWA



LAMPIRAN II

TAHAPAN *UPLOAD* FOTO IJAZAH MAHASISWA TINGKAT AKHIR DAN MENGULANG TINGKAT AKHIR

	Uraian	Unit Terkait
1.	Login siakad.polinema.ac.id, Klik menu “ Tingkat Akhir ” -> “ Foto Ijazah ”	Mahasiswa
2.	<i>Upload</i> foto sesuai ketentuan Klik “ SIMPAN ” Diwajibkan foto di studio foto. dilarang swa foto dan/menggunakan HP	Mahasiswa
3.	Proses Validasi foto	Admin Akad Prodi

ALUR *UPLOAD* FOTO IJAZAH MAHASISWA TINGKAT AKHIR DAN MENGULANG TINGKAT AKHIR

