

5
NIM:
Nama:
Kelas:
Dosen Pembimbing:
Pembimbing Lapangan:

BPS Kabupaten Batang
222011287
Aris Alfandi
4SI3

Lutfi Rahmatuti Maghfiroh, SST., MT
Veronika Ratih Andriani, SST

BULAN/TAHUN: **Agustus/2023**

NO	TANGGAL	DESKRIPSI PEKERJAAN/PENUGASAN	KUANTITAS		DURASI WAKTU Pengerjaan	PEMBERI TUGAS	STATUS PENYELESAIAN
			VOLUME	SATUAN			
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1	21 Agustus 2023	Pengambilan video promosi keseharian IST BPS Kabupaten Batang	1	Kegiatan	2 jam	Tim Subbagian Umum	100%
2		Pembuatan matriks beban kerja pegawai	1	File	7 hari	Tim Subbagian Umum	90%
3		Forum group discussion dalam rangka IST BPS Kabupaten Batang	1	Kegiatan	3 jam	Tim Subbagian Umum	100%
4	22 Agustus 2023	Penyusunan roadmap untuk IST BPS Kabupaten Batang	1	File	3 jam	Tim Subbagian Umum	100%
		Forum group discussion dalam rangka IST BPS Kabupaten Batang	1	Kegiatan	3 jam	Tim Subbagian Umum	100%
5	23 Agustus 2023	Pengenalan software untuk digital signage	1	Kegiatan	2 jam	Tim Subbagian Umum	100%
6		Penyusunan rekap program penanganan kemiskinan	1	File	2 jam	Tim Susenas, Sakernas dan Hansos	100%
7	24 Agustus 2023	Instalasi dan eksplorasi fitur software xibo untuk digital signage	1	File	3 jam	Tim Subbagian Umum	100%
8		Scan dokumen kecamatan dalam angka Kabupaten Batang	4	File	3 jam	Tim Subbagian Umum	100%
9		Pengawasan terhadap kinerja magang anak SMK	1	Kegiatan	2 jam	Tim Subbagian Umum	100%
10		Analisis kebutuhan aplikasi administrasi umum BPS Kabupaten Batang	1	File	2 jam	Tim Subbagian Umum	100%
11		Pengawasan kegiatan lapangan SAKERNAS Kecamatan Warungasem	1	Kegiatan	2 jam	Tim Susenas, Sakernas dan Hansos	100%
12	25 Agustus 2023	Pengambilan video promosi insan statistik terpadu	1	Kegiatan	2 jam	Tim Subbagian Umum	100%

Jumlah Baris Disesuaikan dengan kebutuhan

Batang, 25 Agustus 2023

Pembimbing Lapangan

Mahasiswa Magang



Veronika Ratih Andriani, SST
 199004052013112000

Aris Alfandi
 222011287

Isian pada tabel dilaporkan setiap hari melalui Google Form
 Time Stamp Pengiriman Laporan menjadi bahan verifikasi oleh Dosen Pembimbing Magang

File pdf hasil scan file laporan harian yang sudah ditandatangani dikumpulkan melalui google classroom setiap minggu di hari terakhir di minggu itu
 Kolom (4): Volume tugas yang dikerjakan (angka)

Kolom (5) :
Dokumen/Berkas/Responden/Tabel
dll.

Kolom (6) : Jam atau Hari

Kolom (7) : Diisi
Bagian/Subbagian/Fungsi

Pemberi tugas bisa dari Pembimbing
lapangan atau pegawai lainnya yang
berkoordinasi dengan pembimbing
lapangan

Kolom (8) : Diisi oleh Pemberi
Tugas dalam bentuk % terhadap
target harian