

# ARISIO ANDRADE

(88) 9 9987 - 6936

arisiosaf@gmail.com

<https://arisioandradee.github.io>

---

## RESUMO

Estudante de Universidade Católica de Quixadá, com formação técnica em Redes de Computadores pela EEEP Osmira Eduardo de Castro. Comprometido com a aprendizagem contínua, estou em busca de oportunidades para aplicar e expandir meus conhecimentos. Tenho um forte desejo de colaborar efetivamente em equipes de trabalho, contribuir ativamente para o crescimento da organização e crescer profissionalmente.

---

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Cursando Bacharelado em Sistemas de Informação  
Universidade Católica de Quixadá.
- Técnico em Redes de Computadores  
EEEP Osmira Eduardo de Castro - Formação integrada ao ensino médio.

---

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Câmara Municipal de Morada Nova - Assessor Parlamentar

- Período: 03/2025 - Atual
- Principal atividades: Coordenação de reuniões e audiências, elaboração de relatórios gerenciais e administrativos, gestão e organização de documentos oficiais, participação em eventos institucionais, planejamento e execução de ações de comunicação e marketing, gerenciamento de mídias sociais, monitoramento e análise de dados institucionais, apoio na produção de conteúdos informativos e institucionais.

### Hiper Morada Nova - Auxiliar Administrativo

- Período: 04/2024 – 03/2025
- Principal atividades: Gerenciamento de boletos e contas a pagar/receber, coordenação de promoções e campanhas, controle e gestão de despesas, organização e arquivamento de documentos, apoio em atividades de marketing e comunicação, manutenção e suporte de equipamentos de informática, elaboração de relatórios e planilhas utilizando o pacote Office, atendimento e suporte administrativo geral.

### Alvoar Lácteos - Estagiário de TI

- Período: 06/2020 – 12/2020
- Principal atividades: Suporte técnico, instalação e manutenção de software, instalação e manutenção de hardware, gestão de ativos tecnológicos, documentação de sistemas e equipamentos, mapeamento e otimização de comunicações internas, gerenciamento de redes e conectividade, suporte a usuários e treinamento de equipe, monitoramento de sistemas e segurança da informação, implementação de soluções tecnológicas.

---

## HABILIDADES INTERPESSOAIS E PROFISSIONAIS

Fácil adaptação, ótimo relacionamento interpessoal, proatividade, boa comunicação, flexibilidade, dinamismo, capacidade de resolução de problemas, pensamento analítico, organização, foco em resultados, trabalho em equipe, responsabilidade, gestão de tempo e atenção aos detalhes.