



**BADAN PENGAWASAN KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN
PERWAKILAN BPKP PROVINSI JAMBI**



Jalan H.O.S. Cokroaminoto Nomor 107, Jambi 36129
Telp: (0741) 65701, 61682 (*Hunting*), Faksimili: (0741) 62703, *e-mail*: jambi@bpkp.go.id

Jambi, 5 Juni 2024



Kepada
Yth. Plt. Kaper BPKP Prov. Jambi
di Jambi

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

I. DATA PEGAWAI					
Nama	Upik Krismareta Nuratifa			NIP	19990326 202202 2 001
Jabatan	Auditor Terampil			Masa Kerja	2 tahun
Unit Kerja	Perwakilan BPKP Provinsi Jambi				
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL					
1. Cuti Tahunan	V	2. Cuti Besar			
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan			
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti Di Luar Tanggungan Negara			
III. ALASAN CUTI					
Merayakan Idul Adha bersama keluarga					
IV. LAMANYA CUTI					
Selama	4 hari	mulai tanggal	19 Juni 2024	s/d	24 Juni 2024
V. CATATAN CUTI					
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR			
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N-2	0 hari		4. CUTI MELAHIRKAN		
N-1	0 hari		5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N	7 hari		6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA		
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI					
Tanjung Pandan, Kec. Tanjung Pandan, Kabupaten Belitung, Kepulauan Bangka Belitung			TELP	081225522285	
			 Upik Krismareta Nuratifa, A.Md.A.Pj. NIP 19990326 202202 2 001		
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG					
DISETUJUI	PERUBAHAN		DITANGGUHKAN	TIDAK DISETUJUI	
Catatan Persetujuan: tugas rutin agar diselesaikan sebelum cuti			 Wakhidin NIP 19690830 199003 1 001		
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI					
DISETUJUI	PERUBAHAN		DITANGGUHKAN	TIDAK DISETUJUI	
			Plt. Kaper BPKP Prov. Jambi,		
			Ety Farida NIP 19651012 199303 2 001		