

# 医生端操作手册

## 一、登录



## 二、编辑个人资料并上线

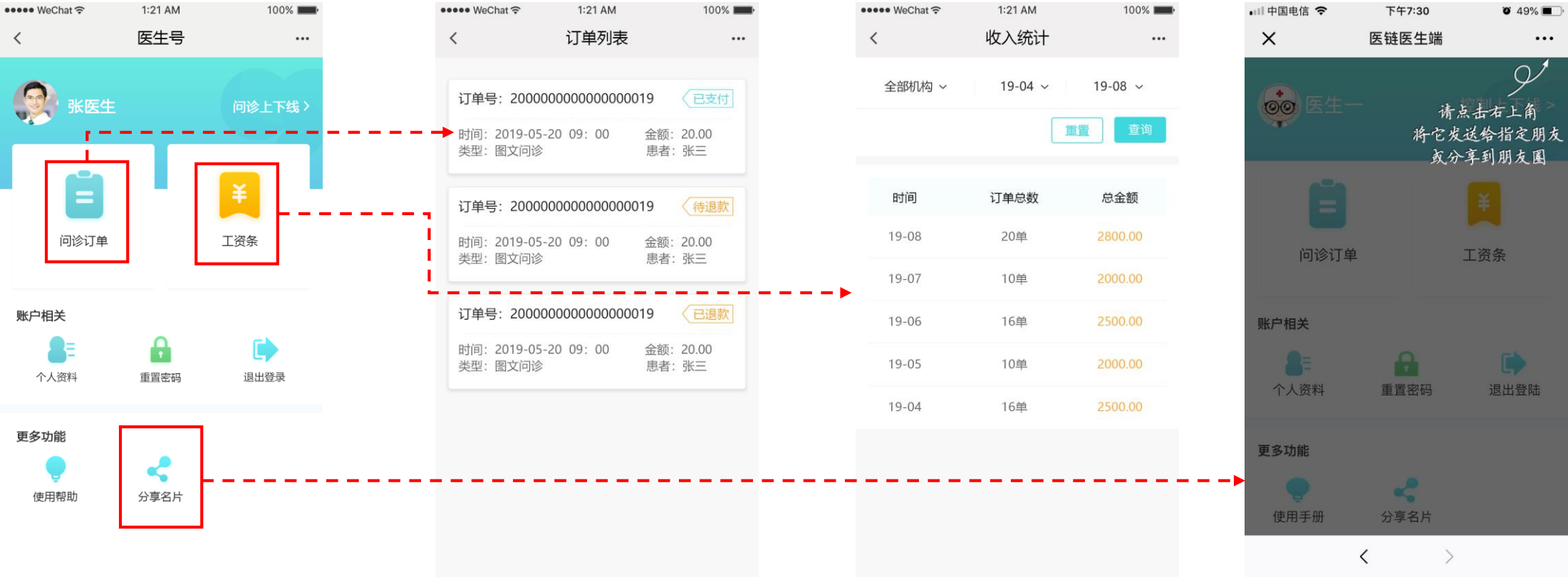
初次进入，需确认资料是否正确；同时设置“常在线时间”

资料修改完成后，设置“问诊上线下线”；上线时，患者可以购买你的咨询，离线则不能购买



### 三、订单管理及账户信息

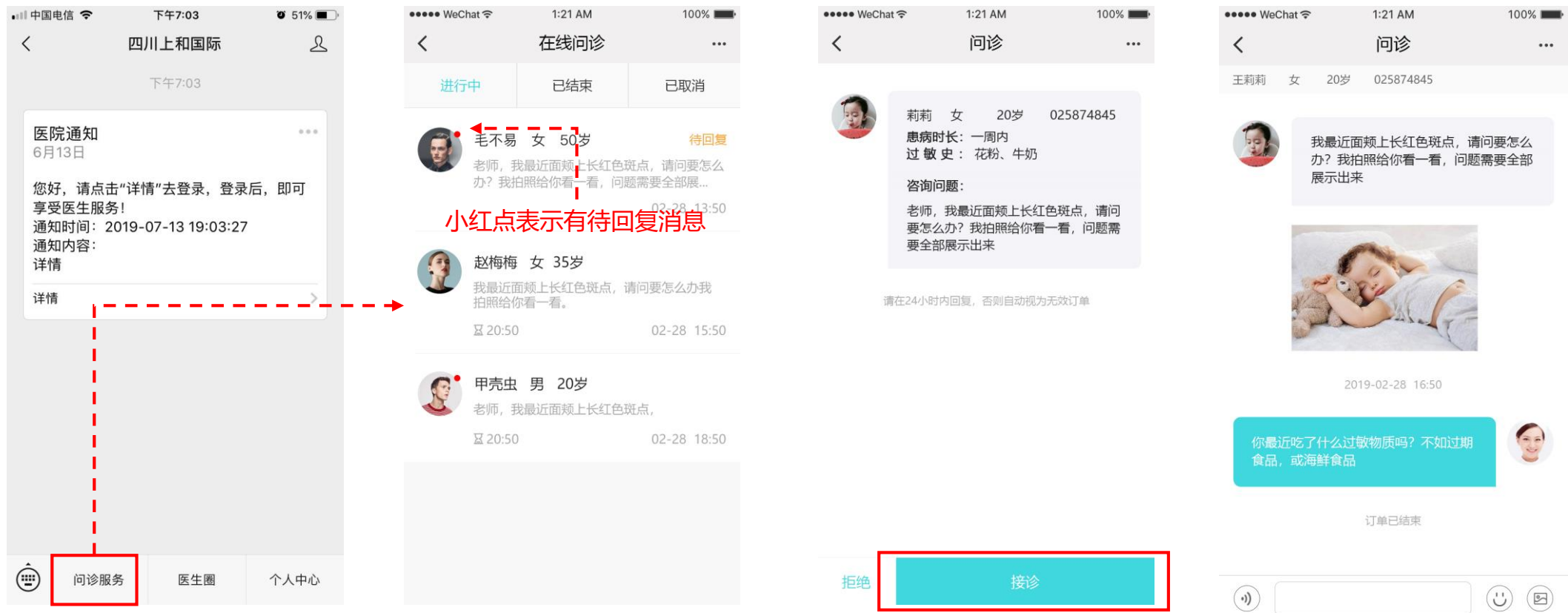
个人中心可以查看【问诊订单】、【工资条】；  
账户相关可以查看【个人资料】、【重置密码】、【退出登录】；  
可分享名片给朋友或朋友圈，推广自己的咨询服务。



### 三、问诊服务

当有问诊订单时，可收到推送消息，进入【问诊服务】查看问诊订单；

订单分3种状态：进行中（表示需要您回复消息的）、已结束（历史订单）、已取消（您拒绝回复的订单）



新订单，你查看患者问题后，可选择“拒绝”或“接诊”；接诊后方可回复消息；若您不做任何操作，24小时系统自动退款；接诊后，订单有效期：24小时，超过24小时自动结束；您也可以主动结束。结束后订单变为完成

异常处理：

- 1、若是您还未回复患者最后一条提问，咨询订单自动结束，您可以继续回复患者。可回复时间节点为结束后的1天内，超时则不能回复了！
- 2、若是您的咨询订单被患者投诉，经查证属实则需要做退费处理，管理员会在后台进行“无效订单”操作；

## 主要操作流程介绍完毕

若有其他疑问，请联系客服人员，感谢您的使用！