

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
INSPECTION GENERALE DES ENSEIGNEMENTS
INSPECTORATE GENERAL OF EDUCATION

PROGRAMME D'ETUDES DE 4^{ème} et 3^{ème} : **FRANÇAIS 1^{ère} Langue**



Observer son environnement pour mieux orienter ses choix de formation et réussir sa vie

INSPECTION DE PEDAGOGIE CHARGÉE DE L'ENSEIGNEMENT DES LETTRES, ARTS ET LANGUES
INSPECTORATE OF PEDAGOGY IN CHARGE OF Letters, Arts and Languages

Décembre 2014

SOMMAIRE

PRÉFACE DE MONSIEUR LE MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES.....	4
NOTE DE MADAME L'INSPECTEUR GENERAL DES ENSEIGNEMENTS :.....	6
I. PRESENTATION DU PROGRAMME D'ETUDES DE FRANÇAIS PREMIERE LANGUE	15
II. PROFIL DE L'APPRENANT AU TERME DU 1ER CYCLE DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE GENERAL.....	17
III. DOMAINE D'APPRENTISSAGE ET DISCIPLINES CORRESPONDANTES	19
IV. CONTRIBUTION DU PROGRAMME D'ETUDES AU DOMAINE D'APPRENTISSAGE	19
V. CONTRIBUTION DU PROGRAMME D'ETUDES AUX DOMAINES DE VIE.....	19
VI. PRESENTATION DES FAMILLES DE SITUATIONS COUVERTES PAR LE PROGRAMME D'ETUDES.....	19
VII. TABLEAU SYNOPTIQUE DES CONTENUS DES DIFFERENTS MODULES	20
VIII. PRESENTATION DES DIFFERENTS MODULES	20
IX. TABLEAUX DES MODULES DE LA CLASSE DE QUATRIEME	25
X. TABLEAUX DES MODULES DE LA CLASSE DE TROISIEME.....	36
XI. METHODES D'APPRENTISSAGE	47
XII. EVALUATION.....	61

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX - TRAVAIL – PATRIE

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

INSPECTION GÉNÉRALE DES ENSEIGNEMENTS *Eup*

REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE -WORK – FATHERLAND

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION

INSPECTORATE GENERAL OF EDUCATION

ARRETE N° 419/14/MINESEC/ IGE DU - 9 DEC 2014

Portant définition des Programmes d'Etudes des classes de 4^{ème} et 3^{ème} de l'Enseignement Secondaire Général.

LE MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

Vu la Constitution;

Vu la Loi n° 98/004 du 14 avril 1988 portant Orientation de l'Éducation au

Vu Cameroun;

**Vu le Décret n° 2011/408 du 09 décembre 2011 portant organisation du
gouvernement;**

Vu le Décret n° 2011/410 du 09 décembre 2011 portant formation du

Vu gouvernement;

**le Décret n° 2012/267 du 11 juin 2012 portant organisation du Ministère des
Enseignements Secondaires;**

ARRÊTE

Article 1^{er}: Les Programmes d'études des classes de 4^{ème} et 3^{ème} sont définis ainsi qu'il suit :

PRÉFACE

Des programmes d'enseignement pour le Cameroun du 21^e siècle

En ce début de millénaire, au moment où le Cameroun se fixe le cap de l'émergence à l'horizon 2035, son enseignement secondaire est confronté à de nombreux défis. Il doit notamment :

- (i) Offrir, dans un contexte marqué par une forte croissance des effectifs du cycle primaire, une formation de qualité à un maximum de jeunes Camerounais ;
- (ii) Préparer ceux-ci, grâce à des enseignements/ apprentissages pertinents, à s'intégrer au monde et à affronter un marché du travail de plus en plus exigeant.

En outre, les dispositifs de formation, dans leur conception et leur mise en œuvre, ont évolué de façon significative. En effet, à une école, jadis consacrée à l'acquisition de connaissances très souvent décontextualisées, s'est substituée partout dans le monde, une école soucieuse d'outiller les apprenants afin qu'ils puissent faire face à des situations de vie réelle, complexes et diversifiées. À la place d'une école coupée de la société, s'est installée une école intégrée, soucieuse du développement durable, et qui prend en compte les cultures et les savoirs locaux.

La réalisation de cette école nouvelle, inscrite dans la loi d'orientation de l'Education, et la nécessité d'insertion socioprofessionnelle requièrent l'adoption d'un paradigme pédagogique pour l'élaboration des programmes d'études : ***l'Approche par les compétences avec une entrée par les situations de vie.***

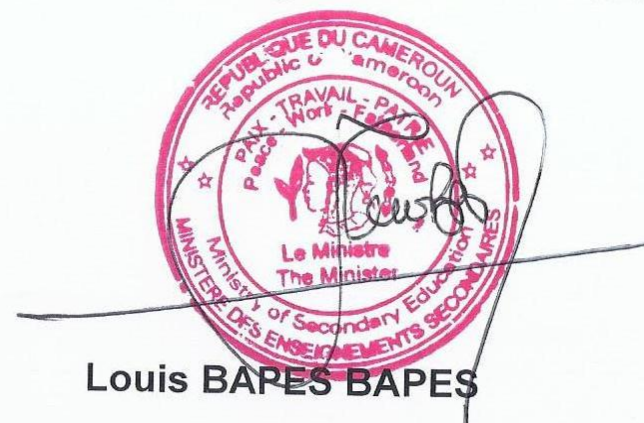
Dans cette perspective, les nouveaux programmes d'études de l'enseignement secondaire général, ceux de l'enseignement normal, et les référentiels de formation de l'enseignement technique participent de ce grand mouvement de redynamisation de notre système éducatif et se situent en droite ligne des orientations du

Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE) qui prévoit d'ici à 2020, de **porter au niveau du premier cycle de l'enseignement secondaire le minimum de connaissances dont devrait disposer tout Camerounais.**

Ces programmes d'études définissent, en termes de savoirs, savoir-faire, savoir-être, les compétences essentielles devant être acquises par les élèves au cours du premier cycle du secondaire. Ils circonscrivent donc clairement le cadre qui permet aux enseignants d'organiser leurs activités pédagogiques.

Tout en félicitant les concepteurs des ces programmes d'études, j'exhorte tous les membres de la communauté éducative, notamment les enseignantes et les enseignants à s'approprier le nouveau paradigme, à le mettre efficacement en œuvre, afin d'en faire une réussite bénéfique à notre système éducatif et, partant à notre pays le Cameroun.

Le Ministre des Enseignements Secondaires



The image shows a circular official stamp in red ink. The outer ring contains the text 'REPUBLIQUE DU CAMEROUN' at the top and 'MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES' at the bottom. Inside the ring, there is a smaller circle with the text 'PAX - TRAVAIL - PATRIE' and 'Peace - Work - Fatherland' around a central emblem. Below the emblem, it says 'Le Ministre' and 'The Minister'. A black ink signature is written across the stamp. Below the stamp, the name 'Louis BAPES BAPES' is printed in bold black capital letters.

Louis BAPES BAPES

LA RÉVISION DES PROGRAMMES D'ÉTUDES DU PREMIER CYCLE : UNE DÉMARCHE PARTICIPATIVE ET NOVATRICE

Les programmes d'études élaborés depuis 2012 par l'Inspection Générale des Enseignements du Ministère des Enseignements Secondaires respectent les grandes orientations de l'éducation en général, et de l'enseignement secondaire en particulier telles qu'elles apparaissent à la fois dans la loi d'orientation de l'éducation (1998) et le Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (2009).

Ces orientations se résument entre autres à : former dans la perspective d'un Cameroun émergent à l'horizon 2035, des citoyens camerounais maîtrisant les deux langues officielles (français-anglais), enracinés dans leurs cultures tout en restant ouverts à un monde en quête d'un développement durable et dominé par les sciences et les technologies de l'information et de la communication.

Conçus dans les Inspections de Pédagogie et introduits à titre expérimental dans les lycées et collèges au cours de l'année scolaire 2012-2013, ces programmes se sont enrichis des contributions des enseignants chargés des classes et de celles de certains syndicats des enseignants.

Les nouveaux programmes d'études se veulent porteurs de plusieurs évolutions :

- **évolution** d'une pédagogie frontale et transmissive à une pédagogie d'apprentissage basée sur l'acquisition de compétences permettant de résoudre des situations de vie ;
- **évolution** d'une école coupée de la société à une école permettant de s'insérer dans le tissu socioculturel et économique ;
- **évolution** d'une évaluation des savoirs à une évaluation des compétences nécessaires à un développement durable .

La prise en compte de ces évolutions et de ces orientations nouvelles a induit tout naturellement un changement de paradigme dans la réforme curriculaire. L'option choisie **est l'Approche Par Compétences avec entrée par les situations de vie.**

Les programmes d'études du premier cycle de l'enseignement secondaire général sont répartis en cinq (05) domaines d'apprentissage, comprenant chacun un certain nombre de disciplines, ainsi que le montre le tableau ci-dessous.

Domaine d'apprentissage	Disciplines
1. Langues et littératures	<ul style="list-style-type: none">- Français- Anglais- Langues Vivantes II

	<ul style="list-style-type: none"> - Langues Anciennes - Littérature (anglais et français)
2. Sciences et Technologies	<ul style="list-style-type: none"> - Mathématiques - Sciences (Physique, Chimie, Technologie, Sciences de la Vie et de la Terre) - Informatique
3. Sciences Humaines	<ul style="list-style-type: none"> - Histoire - Géographie - Éducation à la Citoyenneté
4. Développement personnel	<ul style="list-style-type: none"> - Éducation Physique et sportive - Travail manuel
5. Arts et Cultures Nationales	<ul style="list-style-type: none"> - Langues Nationales - Cultures nationales - Arts

Pour les classes de 4^{ème}, 3^{ème} (sous-système francophone), l'enveloppe horaire hebdomadaire et le quota par rapport à un volume de 35 heures sont présentés dans le tableau suivant :

Domaine d'apprentissage	Volume horaire	Quota
Langues et littératures	11 heures	31,42%
Sciences et technologies	11 heures	31,42%
Sciences humaines	06 heures	17,14%
Arts et cultures nationales	03 heures	08,57%
Développement personnel	03 heures	08,57%

Une heure est consacrée à l'étude surveillée.

Pour le sous-système anglophone (Form III, Form IV et Form V), les mêmes données sont résumées dans le tableau suivant :

Learning area	Total weekly workload	Quota
Language and literature	11 hours	31,42%
Sciences and technology	11 hours	31,42%
Social sciences	06 hours	17,14%
Arts, national languages and cultures	03 hours	08,57%
Personal development	03 hours	08,57%



L'Inspecteur Général des Enseignements

Dr Evelyne MPOUDI NGOLLE

PROFIL DE SORTIE DU 1^{er} CYCLE

Le premier cycle de l'enseignement secondaire accueille des jeunes issus du cycle primaire et âgés de 10 à 14 ans. Il a pour objectifs généraux de les doter non seulement de capacités intellectuelles, civiques et morales mais aussi de compétences, de connaissances fondamentales leur permettant soit de poursuivre des études au second cycle, soit de s'insérer dans le monde du travail après une formation professionnelle. Ainsi, dans le cadre défini par les nouveaux programmes, l'élève, doit, au terme du 1^{er} cycle du secondaire, être capable de traiter avec compétence des familles de situation se rapportant aux domaines de vie indiqués dans le tableau ci-après.

Domaines de vie	Familles de situations traitées au 1 ^{er} cycle
1. Vie familiale et sociale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participation à la vie familiale ▪ Maintien des de saines relation professionnelles ▪ Intégration sociale.
2. Vie économique	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Découverte des activités génératrices de revenu ▪ Découverte du monde du travail, des rôles sociaux, des métiers et des professions ; ▪ Confiance en soi, de ses aspirations, de ses talents, de son potentiel ▪ Exercices de saines habitudes de consommation.
3. Environnement, bien-être et santé	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Préservation de l'environnement ; ▪ Recherche d'un meilleur équilibre de vie ; ▪ Choix et observation de saines habitudes de vie.
4. Citoyenneté	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissance des règles de fonctionnement de la société camerounaise ; ▪ Découverte des valeurs et traits culturels de la société camerounaise.
5. Média et Communication	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Découverte du monde des médias ; ▪ Découverte des technologies de l'information et de la communication.

Pour y parvenir, l'élève devra être capable de mobiliser, dans les différentes disciplines des domaines d'apprentissage constitutifs des programmes d'études, toutes les ressources pertinentes, en termes de savoirs, savoir-faire, savoir-être. Le tableau suivant en donne un aperçu général, les programmes d'études disciplinaires se chargeant de décliner, dans le détail, toutes les compétences attendues, par niveau et au terme du 1^{er} cycle.

DOMAINES D'APPRENTISSAGE	DISCIPLINES	COMPETENCES ATTENDUES A LA FIN DU 1 ^{er} CYCLE.
1. Langues et Littérature	Langues vivantes : Anglais, Français, allemand, espagnol, italien, chinois, etc.	Français et anglais 1^{ère} langue <i>Réception écrite et orale :</i> Lire de façon autonome, différents types de textes relatifs aux domaines de vie définis dans les programmes ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Anglais aux apprenants francophones et Français aux apprenants anglophones • Langues anciennes : Latin, Grec • Langues Nationales • Littérature : littérature camerounaise, littérature française, littérature francophone, autres littératures. 	<p>Ecouter et comprendre diverses productions liées aux mêmes domaines de vie.</p> <p><i>Production orale et écrite</i> : produire divers types de textes de longueur moyenne relatifs à ces domaines de vie.</p> <p><i>Outils de langue</i> : utiliser à bon escient les différents outils de langue pour produire et lire les types de textes relevant de ce niveau d'étude.</p> <p>Français et anglais 2^e langue :</p> <p>Communicate accurately and fluently using all four basic skills in language learning ; Be able to transfer knowledge learnt in class to real-life situations out of the classroom; be able to cope and survive in problem-solving solutions.</p> <p>Langues vivantes II :</p> <p><i>Réception écrite et orale</i> :</p> <p>Lire et comprendre des textes simples portant sur la vie sociale, la citoyenneté, l'environnement, le bien-être et la santé, les médias, etc.</p> <p>Ecouter, s'informer oralement en vue d'interactions simples pendant les situations de communication en rapport avec les différents domaines de vie.</p> <p><i>Production orale et écrite</i> : chanter, réciter, dramatiser, répondre oralement aux questions liées aux domaines de vie définis dans les programmes.</p> <p>Rédiger des textes courts sur divers sujets familiers.</p> <p>Langues anciennes : développer une culture générale grâce aux langues et cultures anciennes ; connaître les origines de la langue française en vue d'une meilleure maîtrise linguistique ; exécuter des tâches élémentaires de traduction.</p>
2. Science et technologie	<ul style="list-style-type: none"> -Mathématiques ; -Sciences ; -Informatique. 	<p>Mathématique</p> <p>Utiliser les mathématiques en toute confiance pour résoudre des problèmes de la vie quotidienne ;</p> <p>Communiquer et mener un raisonnement mathématique ;</p> <p>Sciences</p> <p>Acquérir des éléments fondamentaux de culture scientifique pour comprendre le fonctionnement du corps humain, le monde vivant, la Terre et l'environnement ;</p> <p>Acquérir des méthodes et des connaissances pour comprendre et maîtriser le</p>

		<p>fonctionnement d'objets techniques, fabriqués par l'homme pour la satisfaction de ses besoins ;</p> <p>Manifester des comportements qui protègent sa santé, son environnement.</p> <p>Informatique :</p> <p>Maîtriser les techniques de base de l'information et de la communication.</p> <p>Exploiter les TIC pour apprendre.</p>
3. Sciences humaines	<p>-Histoire</p> <p>-Géographie ;</p> <p>-Education à la citoyenneté.</p>	<p>Posséder des références culturelles pour mieux se situer dans le temps, l'espace, dans un système démocratique et devenir un citoyen responsable</p> <p>Histoire : acquérir une culture commune, prendre conscience de héritages du passé et des enjeux du monde présent ;</p> <p>Géographie : développer sa curiosité et sa connaissance du monde ;</p> <p>S'approprier les repères pour y évoluer avec discernement.</p> <p>Education à la citoyenneté : posséder des connaissances essentielles en matière de droits et responsabilité pour assumer sa citoyenneté.</p>
4.Développement personnel	<p>-Education à la morale ;</p> <p>-Economie sociale et familiale ;</p> <p>Education physique</p>	<p>-Développer ses capacités physiques ;</p> <p>-Se préparer à l'effort physique, se préserver et récupérer d'un effort ;</p> <p>-Identifier des facteurs de risques, s'approprier des principes élémentaires de santé et d'hygiène ;</p>

	<p>et sportive ;</p> <p>-Education à la santé.</p>	<p>-Maîtriser ses émotions et apprécier les effets de l'activité physique ;</p> <p>-Concevoir, élaborer des projets d'animation culturelle et/ou sportive ;</p> <p>-Acquérir des méthodes, cultiver le goût de l'effort ;</p> <p>- concevoir, élaborer, mettre en œuvre des projets permettant d'avoir une meilleure image de soi et ressentir le bien-être qu'inspire la confiance en soi.</p>
<p>6. Arts et Cultures nationales</p>	<p>-Arts/Education artistique ;</p> <p>-Cultures nationales.</p>	<p>Education artistique : observer des œuvres, pratiquer une activité artistique</p> <p>Acquérir progressivement le goût de l'expression personnelle et de la création ; comprendre le phénomène de la création en musique, en arts plastiques, en arts scéniques ;</p> <p><u>dramatiser, déclamer des textes (conte, poésie, proverbes, etc.) en rapport divers aspects de la société ; pratiquer les différents sous genres dramatiques : sketch, saynète, comédie, tragédie, drame, etc.</u></p> <p>Langues et cultures nationales :</p> <p>-Posséder des connaissances sur les cultures camerounaises ;</p> <p>-Visiter intellectuellement les différentes aires culturelles du pays pour découvrir leurs caractéristiques ;</p> <p>-Posséder les principes de base de l'écriture des langues camerounaises ainsi que les notions de base de la grammaire appliquée à ces langues ;</p> <p>-Maîtriser une langue nationale au triple plan de la morphosyntaxe, de la réception et de la production de textes écrits et oraux simples</p>
<p>L'élève acquiert des compétences disciplinaires, certes, mais celles-ci s'accompagnent de compétences dites « transversales » qui relèvent des domaines intellectuel, méthodologique, du domaine social, du domaine social et personnel.</p>		

Compétences transversales	Domaine intellectuel et méthodologique	<p>-Résoudre des situations problèmes ;-rechercher en toute autonomie l'information utile pour résoudre le problème auquel il est confronté ;</p> <p>-donner son point de vue, émettre un jugement argumenté ;</p> <p>-s'auto-évaluer pour des fins de remédiation.</p> <p>Posséder les notions élémentaires de la prise des notes ;</p> <p>-concevoir et réaliser un projet individuel ;</p> <p>Analyser et synthétiser de l'information et en rendre compte par écrit ou oralement ;</p> <p>Développer des démarches de résolution des problèmes ;</p> <p>Exploiter les TICE dans ses activités.</p>
7.	Domaine social et personnel	<p>Interagir positivement en affirmant sa personnalité mais aussi en respectant celle des autres ;</p> <p>-s'intégrer à un travail d'équipe, un projet commun ;</p> <p>-manifester de l'intérêt pour des activités culturelles ;</p> <p>Cultiver le goût de l'effort, la persévérance dans les tâches et activités entreprises ;</p> <p>Comprendre et accepter l'Autre dans le cadre de l'interculturalité.</p> <p>Accepter l'évaluation de groupe.</p>

Les ressources à mobiliser par l'élève sont partagées par plusieurs champs disciplinaires et domaines d'apprentissage. Aussi importe-t-il, dans l'exécution des présents programmes d'études, de les aborder sous l'angle du décroisement et de l'interdisciplinarité. Cette observation vaut pour les compétences disciplinaires et surtout pour les compétences dites transversales. Celles-ci sont , ainsi dénommées pour bien montrer que leur développement

doit se faire à travers les activités d'enseignement/apprentissage effectuées dans différentes matières, que ce développement concerne toute la communauté éducative et qu'il est même susceptible d'inspirer un projet éducatif et la mise en place d'activités extrascolaires. L'objectif ultime de notre formation, au terme du premier cycle, est donc de rendre l'apprenant capable d'autonomie, capable d'apprendre tout au long de sa vie, d'œuvrer pour le développement durable, d'exercer une citoyenneté responsable.

PROGAMME D'ETUDES DE FRANÇAIS PREMIERE LANGUE (4^{ème} – 3^{ème})

Volume horaire annuel : 120 heures

Volume horaire hebdomadaire : 4 heures

Coefficient : 4

I. Présentation du programme

Les nouveaux programmes de français, parce qu'ils s'appuient sur la loi d'orientation de l'éducation au Cameroun du 14 avril 1998 et parce qu'ils tiennent compte de l'Approche Par les Compétences avec Entrée par les Situations de Vie (APC-ESV), sont de ce fait même en rupture avec ceux en vigueur jusqu'à ce jour. La didactique du français en classe francophone s'adossera désormais à une analyse de la société camerounaise, l'environnement socioculturel de l'apprenant, les situations dans lesquelles il interagit et les fonctions langagières qu'il doit maîtriser à travers des situations de vie concrètes.

S'agissant de son statut, le français est, au Cameroun (pays bilingue), une langue officielle, position qu'il partage avec l'anglais. En cette qualité, il est la langue de l'administration, celle dans laquelle sont écrits les textes de lois, et tous les documents organisant la vie politique et la vie sociale. Mais il tend aussi à devenir de plus en plus une langue véhiculaire, notamment dans les centres urbains où sont concentrés les plus forts effectifs scolaires. De plus, le français est la langue de communication entre les différentes communautés linguistiques – plus de deux cents recensées – qui cohabitent sur le territoire national. Pour cela, il est perçu par bon nombre de Camerounais comme le lien qui facilite les contacts entre les citoyens d'un même pays. Enfin, dans le système scolaire – notamment dans le sous-système francophone qui accueille la majorité des élèves du secondaire – le français n'est pas seulement une discipline parmi tant d'autres, il est aussi la langue d'enseignement des autres disciplines scolaires.

Dans le quotidien des Camerounais, le français côtoie de nombreuses langues nationales, donnant lieu à l'émergence d'un véritable phénomène de créolisation qui ne dit pas son nom. Cette situation complexe du français au Cameroun permet de prendre la mesure des multiples enjeux attachés à sa maîtrise.

Enjeux de l'enseignement du français langue première

Enjeux politiques et sociaux

Les enjeux de l'enseignement du français langue première sont d'abord politiques et sociaux, en ce sens que le français est une des langues grâce à laquelle l'apprenant – futur citoyen – peut entrer en contact avec les services publics et sociaux et intégrer la communauté nationale. En même temps, comme langue d'enseignement, le français permet l'accès aux apprentissages, garantit la réussite scolaire ainsi que la promotion sociale et le développement. Au plan international, il est la langue par laquelle l'apprenant découvre et apprécie les autres cultures, communique avec elle, s'ouvre à l'univers francophone et au monde.

Enjeux personnels et culturels

Les enjeux de l'enseignement du français sont ensuite d'ordre personnel et culturel. Le français est, en effet, la langue dans laquelle l'élève apprend à exprimer sa personnalité. Ainsi, aider à l'apprenant à acquérir progressivement la maîtrise du français, c'est-à-dire à accroître ses compétences de lecture, d'écriture et d'expression, équivaut à lui donner un outil lui permettant, non seulement de construire sa personnalité, mais aussi d'accéder aux œuvres significatives de sa culture et de celles des autres et, ce faisant, de se donner des repères culturels et historiques.

Le professeur de français doit être parfaitement conscient de tous ces enjeux et de tous les écueils possibles. Il doit également tenir compte du contexte multilingue dans lequel se déploie son action, pour opérer des choix méthodologiques et didactiques judicieux. Dans cette optique, il fournira aux apprenants des occasions de traiter avec compétence des situations de vie qui font appel à :

- la lecture et l'appréciation de textes variés;
- l'écriture de textes variés;
- la communication à l'oral selon des modalités variées.

Pour construire cette compétence, l'élève devra mobiliser une grande variété de savoirs (notions, méthodes et techniques), d'attitudes et exploiter un ensemble de ressources socioculturelles, matérielles et humaines.

II. Profil de l'apprenant au terme du 1er cycle de l'Enseignement Secondaire Général

Le profil de l'apprenant désigne **les familles de situations** qu'il sera **capable de traiter avec compétence** dans chaque domaine de vie au terme de la formation qui lui est proposée. Le tableau ci-dessous met en relation les domaines de vie et les familles de situations dont le traitement compétent est requis de l'apprenant au terme du premier cycle de l'Enseignement Secondaire Général.

	Domaines de vie	Familles de situations traitées au sous-cycle d'orientation
1	Vie familiale et socioculturelle	I-RECEPTION <i>1-Réception écrite</i> <ul style="list-style-type: none"> • Lire de façon autonome différents types de textes pour se construire une culture et se donner une vision du monde. <i>2-Réception orale</i> <ul style="list-style-type: none"> • Ecouter de façon méthodique diverses productions relatives à la vie familiale et socioculturelle. II-PRODUCTION <i>1-Production écrite</i> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger des textes de longueur moyenne, relatifs à la vie familiale et socioculturelle <i>2-Production orale</i> <ul style="list-style-type: none"> • Produire oralement différents types de textes relatifs à la vie familiale et socioculturelle.
2	Citoyenneté, environnement, bien-être et santé	I-RECEPTION <i>1-Réception écrite</i> <ul style="list-style-type: none"> • Lire de façon autonome divers textes d'information et de sensibilisation en matière de citoyenneté, d'environnement, du bien-être et de la santé.

		<p><i>2-Réception orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ecouter de façon méthodique diverses productions relatives à la citoyenneté, l'environnement, le bien-être et la santé. <p>II-PRODUCTION</p> <p><i>1-Production écrite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger divers textes d'information, de sensibilisation et de prévention (de longueur moyenne) dans les domaines de la citoyenneté, de l'environnement, du bien-être et de la santé. <p><i>2-Production orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Produire oralement divers textes d'information, de sensibilisation et de prévention dans les domaines de la citoyenneté, de l'environnement, du bien-être et de la santé.
3	Vie économique	<p>I-RECEPTION</p> <p><i>1-Réception écrite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire de façon autonome différents types de textes relatifs à la vie économique. <p><i>2-Réception orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ecouter de façon méthodique diverses productions liées à la vie économique. <p>II-PRODUCTION</p> <p><i>1-Production écrite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger divers textes de longueur moyenne, relatifs à la vie économique. <p><i>2-Production orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Produire oralement divers textes relatifs à la vie économique.
4	Médias et communication	<p>I-RECEPTION</p> <p><i>1-Réception écrite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire de façon autonome divers textes d'information publique. <p><i>2-Réception orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ecouter de façon méthodique des informations radiotélévisées. <p>II-PRODUCTION</p> <p><i>1-Production écrite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger divers textes d'information publique de longueur moyenne. <p><i>2-Production orale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Produire oralement divers textes d'information publique.

III. Domaine d'apprentissage et disciplines correspondantes

III.1 Domaine d'apprentissage : Langues et littérature

III.2 Disciplines correspondantes :

- français
- anglais
- allemand
- espagnol
- italien
- chinois
- arabe

IV. Contribution du programme d'études au domaine d'apprentissage

- a) Le français permet à l'apprenant de transposer certains éléments de son expérience linguistique et culturelle dans un autre contexte ;
- b) le français ouvre la porte à la lecture, permettant ainsi l'accès aux œuvres littéraires francophones en général, et camerounaises en particulier.

V. Contribution du programme d'études aux domaines de vie

Le programme d'études de français entretient des liens privilégiés avec les cinq domaines de vie du curriculum. Il y contribue de différentes manières :

- a) Il favorise le traitement des situations de vie courantes ;
- b) il procure à l'élève un environnement propice pour structurer son identité, s'approprier, transmettre, développer les richesses de sa culture et devenir responsable ;
- c) il aide l'élève à acquérir de saines habitudes de consommation ;
- d) il lui permet de s'ouvrir aux valeurs universelles par le respect des valeurs communes et des particularités qui l'entourent ;
- e) il le prépare à rechercher l'information et les divertissements offerts par les média ;
- f) il l'amène à explorer son environnement physique et culturel ;
- g) l'apprenant est appelé à s'informer, échanger, bref à s'exprimer en français ;
- h) il a pour ainsi dire la possibilité d'aborder les savoirs de base lui permettant de maîtriser la langue ;
- i) le contact avec la langue française facilite son intégration dans la famille, la société et le monde.

VI. Présentation des familles de situations couvertes par le programme d'études

Le programme d'études du français se construit autour des six familles de situations ci-après :

- a) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de la vie courante.
- b) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour répondre aux sollicitations de la vie socioculturelle.
- c) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour résoudre les problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement.
- d) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de la vie économique.
- e) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de santé et de bien-être.
- f) Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour traiter les situations liées aux médias et à la communication.

VII. Tableau synoptique des contenus des différents modules

Domaines de vie	niveaux	Titres des modules	Durée
-Vie familiale et sociale	4 ^{ème} , 3 ^{ème}	La vie familiale et socioculturelle	24 heures ¹
-Citoyenneté -Environnement		Citoyenneté et environnement	24 heures
-Vie économique		Vie économique	24 heures
-Bien-être et santé		Bien-être et santé	24 heures
-Medias et communication		Medias et communication	24 heures

VIII. Présentation des différents modules

Le programme d'études de français première langue pour les classes de 4^{ème} et 3^{ème} comprend, pour chacun des niveaux, Cinq (5) modules ainsi présentés :

MODULE 1

1. Titre du module : La vie familiale et socioculturelle

2. Volume horaire alloué au module : 24 heures

¹ Apprentissage des savoirs notionnels : 13 heures ; apprentissage de l'intégration : 3 heures ; évaluations : 6 heures ; comptes rendus et remédiations : 2 heures.

3. Présentation du module

Ce premier module relatif à la vie familiale et socioculturelle est bâti autour d'une famille de situations servant d'appui à l'apprentissage de la langue. Il fait référence à des faits, à des événements et à des situations que l'apprenant est appelé à vivre dans le cadre familial et socioculturel.

4. Contribution du module à la finalité et aux buts curriculaires

Dans ce module, la famille de situations retenue fournira à l'apprenant une multitude d'occasions de lire, d'écrire et de s'exprimer oralement, afin de développer un agir compétent qui le préparera à s'assumer comme membre d'une famille, d'une société, et comme citoyen enraciné dans sa culture et ouvert au monde. Ce module devra également lui permettre de consolider son sens de créativité et son esprit d'initiative.

5. Contribution du module au programme d'études et aux domaines de vie

Ce premier module aidera l'apprenant à enrichir son vocabulaire de mots et expressions relatifs à la vie familiale et socioculturelle. A travers la lecture, la production écrite et orale, l'apprenant acquerra des compétences qui lui permettront de répondre efficacement aux différentes sollicitations de la vie familiale et socioculturelle.

Module 2

1. Titre du module : Citoyenneté et environnement

2. Volume horaire alloué au module : 24 heures

3. Présentation du module

Le deuxième module s'appuie sur des situations de vie liées à la citoyenneté et à l'environnement. A travers les activités de réception/production orale et écrite, il offre des ressources qui aideront l'apprenant à s'assumer comme membre d'une communauté, conscient de ses droits et devoirs, et soucieux de préserver l'environnement.

4. Contribution du module à la finalité et aux buts curriculaires

Dans ce module, divers exemples d'actions sont répertoriés en vue de préparer l'apprenant à assumer son rôle de citoyen du Cameroun et à s'ouvrir aux valeurs universelles telles que la démocratie, les droits de l'homme, la justice, la liberté, la tolérance, l'amour de la paix et du dialogue, la préservation de l'environnement, l'intégration nationale et internationale.

5. Contribution du module au programme d'études et aux domaines de vie.

Les exemples d'actions choisis dans ce module offrent à l'apprenant, à travers la lecture, l'écriture et l'oral, des occasions de s'approprier les outils de la langue et d'enrichir son vocabulaire au contact des réalités relatives à la citoyenneté et à l'environnement. Ces compétences linguistiques situées lui permettront de s'approprier les valeurs de citoyenneté et d'informer autrui sur les avantages liés à leur parfaite intégration. Elles contribueront également à l'adoption de comportements responsables vis-à-vis de l'environnement.

Module 3

1. Titre du module : La vie économique

2. Volume horaire alloué au module : 24 heures

3. Présentation du module

Le troisième module se réfère aux pratiques, aux faits, aux événements auxquels l'apprenant, agent économique, est quotidiennement confronté, dans le cadre de la satisfaction de ses besoins économiques.

4. Contribution du module à la finalité et aux buts curriculaires

Dans les activités d'apprentissage, le module sur la vie économique donnera à l'apprenant l'opportunité de lire, d'écrire et de s'exprimer oralement, de manière à développer des compétences propres à faire de lui un agent économique averti, capable de faire face aux sollicitations du monde économique dans une société de production et de consommation. Ce module devra également lui permettre de développer l'esprit de créativité, d'initiative et d'entreprise.

5. Contribution du module au programme d'études et aux domaines de vie.

Les exemples de situations qui composent ce module permettent à l'apprenant, au moyen de l'écriture, de la lecture et de l'oral, de maîtriser les outils de la langue, d'enrichir son vocabulaire et son expression dans le domaine des activités économiques (vocabulaire économique, publicité, qualification des biens de consommation, etc.). Ce module a la particularité de faciliter une interaction conséquente dans les actes économiques (achat, vente), à travers des choix et des orientations judicieux.

MODULE 4

1- Titre du module : Bien-être et santé

2- Volume horaire : 24 heures

3- Présentation du module :

Le quatrième module s'appuie sur des situations relatives au bien-être et à la santé. Il permet à l'apprenant d'acquérir des compétences langagières qui faciliteront son accès à l'information nécessaire à l'adoption de comportements susceptibles de l'aider à mener une vie saine.

4- Contribution du module à la finalité et aux buts curriculaires

Le module vise la formation d'un élève autonome et responsable dans l'exercice de son rôle en tant qu'acteur dans la sauvegarde de la santé et du bien-être. Comme tel, il prépare l'apprenant à adopter des comportements avisés par rapport à tout ce qui concerne la santé et le bien-être.

5- Contribution du module au programme d'études et aux domaines de vie

Les exemples d'actions qui composent ce module permettent à l'apprenant, au moyen de l'écriture, de la lecture et de l'oral, d'enrichir, non seulement son vocabulaire et son expression dans le domaine de la santé et du bien-être, mais aussi de faire efficacement face aux situations y relatives.

Module 5

1. Titre du module : Médias et communication

2. Volume horaire alloué au module : 24 heures

3. Présentation du module

Le cinquième module s'appuie sur des situations de vie liées aux médias et à la communication. En se servant de la lecture, de l'écriture, de la compréhension et de l'expression orales, l'apprenant exploitera au mieux les médias autour de lui pour communiquer en tant que membre d'une famille et d'une société.

4. Contribution du module à la finalité et aux buts curriculaires

Dans ce module, diverses situations de communication et d'exploitation des médias sont répertoriées en vue de faire de l'apprenant un consommateur et un producteur responsable de l'information.

5. Contribution du module au programme d'études et aux domaines de vie.

Les exemples de situations et d'actions choisis dans ce module offrent à l'apprenant, à travers la lecture, l'écriture et l'oral, des occasions d'améliorer son expression écrite et orale dans l'univers des médias et de la communication. Le module a un caractère transversal dans la mesure où il permet à l'apprenant d'interagir aisément dans tous les domaines de vie retenus : facilitation de la communication en famille, promotion des valeurs socioculturelles, aptitude à contrôler l'information et à opérer des choix judicieux de consommation, intégration des valeurs de citoyenneté et de bien être à travers l'utilisation des médias.

CLASSE DE QUATRIEME

Tableau 1 : La vie familiale et socioculturelle

Classe de 4^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'oral et de l'écriture pour résoudre les problèmes relatifs à la vie familiale et socioculturelle.	<p>1. Interactions avec des proches, des pairs ou d'autres personnes de cultures différentes.</p> <p>2. Participation à une activité en famille ou en société.</p> <p>3. Échanges culturels.</p> <p>4. Participation à une activité en milieu scolaire.</p> <p>5. Visites à caractère historique ou socioculturel.</p> <p>6. Planification d'une activité familiale ou socioculturelle.</p> <p>7. Participation aux activités de la classe de français.</p> <p>8. Utilisation des services d'une bibliothèque.</p> <p>9. Utilisation d'un service public, privé ou</p>	<p>1. Lecture pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s'informer/se cultiver, - se faire une opinion, - se divertir, - se donner une vision du monde. <p>2. Ecriture pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - noter, livrer ou obtenir des informations, - exprimer et soutenir une opinion, - exprimer et analyser ses sentiments. <p>3. Ecoute et prise de parole pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - recevoir ou donner des informations, - soutenir un point de vue, - exprimer et analyser ses sentiments, etc. 	<p>1. Concilier des points de vue.</p> <p>2. Prendre la parole en public ou en privé.</p> <p>3. Exprimer ses préférences pour une activité sportive ou culturelle.</p> <p>4. Echanger avec un guide, une personnalité ou avec des tiers lors d'une visite à caractère socioculturel.</p> <p>5. Rendre compte d'une activité en famille ou en société.</p> <p>6. Résumer un film.</p> <p>7. Porter un jugement sur une activité socioculturelle (film, théâtre, festival, fantasia, course de pirogues, kermesse, danse traditionnelle, etc.)</p> <p>8. Débattre d'un problème social d'actualité.</p> <p>9. Discuter d'une œuvre d'art (documentaire, œuvre littéraire, peinture, sculpture, photo, dessin, etc.).</p> <p>10. Lire une œuvre littéraire (poésie, nouvelle, roman, théâtre, etc.)</p> <p>11. Lire des documents d'utilité pratique (recette de cuisine, guide</p>	<p>A- Savoirs notionnels</p> <p>Grammaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - La phrase interrogative (interrogation directe/indirecte, partielle/totale). - Les types de phrases <p>Orthographe</p> <ul style="list-style-type: none"> - La formation des adverbes. <p>Conjugaison</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les verbes du 3^{ème} groupe. <p>Vocabulaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Champs lexicaux : synonymes, antonymes relatifs à la vie familiale et socioculturelle. <p>Lecture méthodique</p> <p>Textes relatifs à la vie familiale et socioculturelle, dont un sur l'EPA²</p> <p>Lecture suivie</p> <p>Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés.</p> <p>Expression écrite</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Curiosité - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit d'équipe - Honnêteté intellectuelle. 	<p>Ressources socioculturelles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interaction sociale, us et coutumes, etc. - Objets culturels. <p>Ressources matérielles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Panneaux publicitaires - Modes d'emploi - Recettes - Affiche de cinéma, de DVD, etc.) <p>Différents types de textes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Texte descriptif - Dialogue - Texte narratif - Texte argumentatif - Poème <p>Moyens modernes de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet - Téléviseur

² Ecole du Patrimoine Africain.

	<p>communautaire. 10. Participation à un projet collectif à caractère socioculturel. 11. Sortie culturelle (cinéma, théâtre, festival, fantasia, course de pirogues, Ngondo, kermesse, exposition de livres, danses traditionnelles, etc.). 12. Participation à une activité sportive.</p>		<p>horaire, convocation, brochure, emplois du temps, règlement intérieur, journal de l'établissement, annonces, panneaux, notices, etc.) 12. Rechercher des informations dans un livre, une revue ou sur Internet. 13. Exprimer un point de vue contraire. 14. Convaincre ou dissuader oralement ou par écrit. 15. Dresser une liste de tâches pour l'organisation d'une activité familiale ou socioculturelle. 16. Rédiger un sketch. 17. Discuter d'une sortie culturelle ou d'une activité sportive.</p>	<p>- Le récit (insertion du dialogue dans un récit). - L'information (résumé d'un film ou d'une œuvre littéraire). Expression orale - Le débat : exprimer un point de vue contraire. - La dramatisation (mise en scène d'un texte lu en classe). B- Savoirs méthodologiques Réception écrite Repérage, description, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, comparaison, expansion, qualification, reformulation, démarche contrastive, interprétation, synthèse. Réception orale Techniques d'écoute, techniques de mémorisation. Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.</p>		<p>- Lecteur de CD, DVD - Poste radio - Presse écrite - Enregistreurs</p>
--	--	--	---	--	--	---

Tableau 2 : Citoyenneté et environnement

Classe de 4^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'oral et de l'écriture pour résoudre les problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement.	1. Suivi de l'actualité liée à la citoyenneté et à l'environnement. 2. Relation à la nature. 3. Gestion des déchets. 4. Adoption de comportements éthiques en matière de préservation de l'environnement. 5. Suivi et gestion de l'actualité régionale et/ou internationale liée à la citoyenneté et à l'environnement. 6. Participation à un club environnement. 7. Adoption de comportements citoyens. 8. Gestion des biens publics. 9. Utilisation des équipements sonores. 10. Entretien des	1. Lecture pour : - obtenir des informations, - se faire une opinion, - interagir face aux problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement. 2. Ecriture pour : - noter, livrer ou obtenir des informations, - décrire une réalité, - interagir face aux problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement. 3. Ecoute et prise de parole pour : - recevoir ou donner des informations, - donner une opinion, - exprimer ses sentiments face aux problèmes liés à la citoyenneté ou à l'environnement.	1. Lire de manière autonome des textes relatifs à la citoyenneté et à l'environnement. 2. Décrire un phénomène lié à l'environnement. 3. Rendre compte d'une activité liée à la préservation de l'environnement. 4. Créer/mémoriser les paroles d'un texte, en vue d'un spectacle lié à l'environnement ou à la citoyenneté. 5. Echanger avec un pair sur des questions liées à l'environnement ou à la citoyenneté. 6. Demander des explications sur des questions relatives à l'environnement ou à la citoyenneté. 7. Ecouter/regarder des émissions ou des films documentaires / publicitaires liés à l'environnement ou à	A- Savoirs notionnels Grammaire - L'accord des adjectifs de couleur. - Le pluriel des noms composés. Orthographe - Homophones lexicaux. Conjugaison - Les verbes pronominaux. Vocabulaire - Champs lexicaux : vocabulaire relatif à la citoyenneté et à l'environnement. Lecture méthodique Textes relatifs à la citoyenneté ou à l'environnement, dont un sur les questions liées à l'EDD ³ Lecture suivie Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite - La description : présenter son environnement - Le texte de la bande dessinée : planche, vignette, bulle, cartouche, etc.	- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Sens de l'organisation - Curiosité - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Patience - Courtoisie - Vigilance - Humilité - Prudence - Esprit d'équipe	Ressources naturelles (lacs, forêts, chutes, etc.) - Ressources socioculturelles (interaction sociale, us et coutumes, etc.) -Ressources matérielles (Panneaux publicitaires, modes d'emploi, recettes, banderoles, pancartes, etc.) - Différents types de textes : - Spots publicitaires - Lettre - Texte descriptif - Dialogue - Texte narratif - Texte argumentatif

³ Education pour le Développement Durable.

	relations de bon voisinage. 11. Respect des lois et règlements. 12. Création et entretien d'un jardin scolaire ou communautaire.		la citoyenneté. 8. Discuter d'une nouvelle, d'une émission ou d'un reportage en rapport avec la citoyenneté ou l'environnement. 9. Créer une bande dessinée dans le cadre d'une activité de sensibilisation liée à la citoyenneté ou à l'environnement. 10. Présenter une activité liée à l'environnement ou à la citoyenneté. 11. Décrire son environnement (village, ville, marché, école, etc.). 12. Décrire des personnages, des animaux ou des éléments de la nature. 13. Débattre sur les nuisances sonores. 14. Formuler un message de détresse, oralement ou par écrit. 15. Produire divers textes d'information publique sur un événement lié à l'environnement ou à la citoyenneté.	Expression orale - Le compte rendu oral. - Le commentaire de l'image (image liée à l'environnement ou à la citoyenneté) B- Savoirs méthodologiques Réception écrite Repérage, description, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, comparaison, expansion, qualification, reformulation, démarche contrastive, interprétation, synthèse. Réception orale Techniques d'écoute, techniques de mémorisation. Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole d'usage, dramatisation, exploitation des bandes dessinées.		- Bande dessinée Moyens modernes de communication - Internet - Film, - Télé - Téléphone, - VCD - Enregistreur de sons - Projecteur, - Lecteur DVD - Rétro projecteur - Poste radio.
--	--	--	---	---	--	---

Tableau 3 : La vie économique

Classe de 4^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de la vie économique.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respect des consignes d'utilisation des biens économiques. 2. Pratique d'une activité économique (production, achat/ vente de divers produits de consommation). 3. Visite d'une foire, d'un marché ou toute autre entreprise économique. 4. Participation à une foire, une kermesse, un marché périodique, etc. 5. Pratique d'une activité liée à l'épargne. 6. Découverte de l'environnement économique national et international. 7. Gestion d'une cantine scolaire. 8. Organisation d'une activité de récupération 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lecture pour : <ul style="list-style-type: none"> - s'informer, - se faire une opinion, - se représenter une réalité économique. 2. Ecriture pour : <ul style="list-style-type: none"> - noter, livrer ou obtenir des informations, - exprimer et soutenir une opinion. 3. Ecoute et prise de parole pour : <ul style="list-style-type: none"> - échanger des informations, - donner une opinion, - exprimer son point de vue par rapport à la vie économique nationale ou internationale. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Donner ou recevoir une information dans un marché. 2. Lire des étiquettes pour choisir un produit. 3. Utiliser le vocabulaire courant de l'environnement économique national et/ou international. 4. Lire des consignes d'utilisation des biens économiques. 5. Lire/écouter pour s'informer de l'actualité économique. 6. Etablir une liste d'achats en fonction des moyens disponibles. 7. Utiliser le vocabulaire de base de la gestion. 8. Emettre un point de vue sur les produits proposés. 9. Prendre des notes dans le cadre d'une prospection dans un marché ou une foire. 10. Décrire l'environnement économique local. 11. Rendre compte oralement ou par écrit 	<p>A- Savoirs notionnels</p> <p>Grammaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les adjectifs numéraux cardinaux. - Les classes grammaticales du sujet. <p>Orthographe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accord du participe passé suivi d'un infinitif. <p>Conjugaison</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le mode subjonctif. <p>Vocabulaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulaire appréciatif et dépréciatif relatif à la vie économique. <p>Lecture méthodique</p> <p>Textes relatifs à la vie économique, dont un sur l'Education financière.</p> <p>Lecture suivie</p> <p>Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés.</p> <p>Expression écrite</p> <ul style="list-style-type: none"> - La description : présenter l'environnement économique local. - L'argumentation : convaincre/persuader. <p>Expression orale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le débat : choisir et illustrer ses arguments. - La compréhension orale. <p>B- Savoirs méthodologiques</p> <p>Réception écrite</p> <p>Repérage, description, analyse, substitution, déplacement,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Curiosité - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Méfiance - Sens de l'épargne - Sens de l'économie - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit de persuasion - Honnêteté intellectuelle - Capacité d'écoute. 	<p>-Ressources matérielles</p> <p>(Panneaux publicitaires, modes d'emploi, recettes, etc.)</p> <p>-Différents types de textes :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Texte descriptif -Texte narratif -Texte argumentatif -Texte théâtral - Lettre - Dialogue - Poème <p>Moyens modernes de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> -Internet -Film -Télé -Téléphone -VCD - Enregistreur de sons - Projecteur - Lecteur DVD - Rétro projecteur - Poste radio.

	d'objets usagés. 9. Gestion des biens de consommation (électricité, eau, produits alimentaires).		d'une activité économique.	transformation, suppression, comparaison, expansion, qualification, reformulation, démarche contrastive, interprétation, synthèse. Réception orale Techniques d'écoute, techniques de mémorisation. Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées.		
--	---	--	----------------------------	---	--	--

Tableau 4 : Bien-être et santé

Classe de 4^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de santé et de bien-être.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pratique d'une activité physique ou sportive. 2. Participation à une campagne de santé ou d'hygiène et salubrité (sensibilisation, prévention). 3. Consultations médicales. 4. Respect des règles d'hygiène. 5. Connaissance de ses paramètres et antécédents médicaux. 6. Connaissance des endémies locales, nationales et des pandémies. 7. Participation à un club santé à l'école. 8. Réaction face à des situations d'urgence (premiers secours, gestes utiles en cas d'accident, de bagarre, de noyade, d'inondation, d'incendie, etc.). 9. Choix des modes alimentaires. 10. Choix des modes de traitement (médecine 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lecture pour : <ul style="list-style-type: none"> - obtenir des informations, - se faire une opinion, - satisfaire un besoin de santé ou de bien-être. 2. Ecriture pour : <ul style="list-style-type: none"> - noter, donner ou obtenir des informations, - interagir face à une question de bien-être et de santé. 3. Ecoute et prise de parole pour : <ul style="list-style-type: none"> - recevoir, ou donner des informations, - donner une opinion, - exprimer ses sentiments par rapport à une question de bien-être et de santé. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lire une notice de médicament. 2. Dialoguer pour donner ou obtenir des informations face à une question de bien-être ou un problème de santé. 3. Utiliser le vocabulaire courant du domaine du bien-être et de la santé. 4. Lire des consignes liées au bien-être et à la santé. 5. Prendre la parole dans un club santé. 6. Prodiguer des conseils dans le domaine du bien-être et de la santé (sensibiliser). 7. Rendre compte d'une activité menée dans le cadre d'un club santé. 8. Programmer des activités dans le cadre du club santé. 9. Rédiger un message de sensibilisation dans le cadre d'une campagne de santé ou d'hygiène et salubrité. 10. Créer et jouer des sketches dans le cadre d'une campagne de santé. 11. Présenter les 	<p>A- Savoirs notionnels</p> <p>Grammaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les reprises nominales et pronominales. - Le discours rapporté. <p>Orthographe</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'accord du participe passé des verbes pronominaux. <p>Conjugaison</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le mode impératif. <p>Vocabulaire</p> <p>Champs lexicaux : vocabulaire relatif au bien-être et à la santé.</p> <p>Lecture méthodique</p> <p>Textes relatifs à la santé ou au bien-être, dont un sur le VIH-SIDA.</p> <p>Lecture suivie</p> <p>Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés.</p> <p>Expression écrite</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le dialogue théâtral. - L'information (message de sensibilisation). <p>Expression orale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le commentaire de l'image. - Le compte rendu oral. <p>B- Savoirs méthodologiques</p> <p>Réception écrite</p> <p>Repérage, description, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, comparaison, expansion,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'improvisation - Sens de l'écoute - Curiosité - Patience - Sobriété - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courage - Courtoisie - Humilité - Esprit de persuasion - Honnêteté intellectuelle - Prudence - Esprit de solidarité - Spontanéité. 	<p>Ressources matérielles</p> <p>(modes d'emploi, recettes, banderoles, pancartes, notices de médicaments, messages de sensibilisation, etc.)</p> <p>-Différents types de textes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Texte descriptif - Texte narratif - Texte explicatif - Texte informatif - Texte argumentatif - Lettre - Dialogue - Poème. <p>Moyens modernes de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet - Mégaphone - Télé - Téléphone - Poste radio - Retroprojecteur - Film - Lecteur DVD - VCD.

	traditionnelle/médecine moderne). 11. Consommation des médicaments.		conséquences d'une épidémie locale, nationale ou d'une pandémie. 12. Formuler oralement ou par écrit un message de détresse. 13. Justifier le choix d'un mode de traitement. 14. Justifier le choix d'un mode alimentaire.	qualification, reformulation, démarche contrastive, interprétation, synthèse. Réception orale Techniques d'écoute, techniques de mémorisation. Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées.		
--	--	--	---	--	--	--

Tableau 5 : Médias et communication

Classe de 4^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture ou de l'oral pour traiter les situations liées aux médias et à la communication.	1. Exploitation des émissions radiophoniques ou télévisées. 2. Exploitation de la presse écrite. 3. Navigation sur Internet. 4. Utilisation du téléphone. 5. Fréquentation d'un centre multimédia. 6. Utilisation des TIC en milieu scolaire. 7. Participation à un club journal. 8. Reportage (événement sportif, culturel, social, économique, etc.). 9. Utilisation des moyens de communication non verbaux.	1. Lecture pour : - obtenir des informations, - se faire une opinion. 2. Ecriture pour : noter, livrer ou obtenir des informations. 3. Ecoute et prise de parole pour : - recevoir ou donner des informations, - se faire une opinion. 4. Prise de parole sur un média.	1. Lire/écrire un article de journal. 2. Lire/écrire un courriel. 3. Lire une image ou un texte publicitaire. 4. Lire une image dans un journal. 5. Lire une affiche. 6. Lire/rédiger un communiqué, un avis. 7. Ecouter/regarder le journal. 8. Ecouter ou regarder un spot publicitaire. 9. Ecouter/regarder un programme à la radio ou à la télé. 10. Regarder un film à la télé. 11. Participer à une émission interactive à la radio ou à la télé. 12. Faire un reportage (événements sportif, culturel, social, économique, etc.)	A- Savoirs notionnels Grammaire - Subordonnée participiale/ subordonnée infinitive. - Participe présent/adjectif verbal. Orthographe - Accord des adjectifs particuliers : feu, défunt, vu, attendu, etc. Conjugaison - Le mode conditionnel. Vocabulaire Champs lexicaux : vocabulaire des médias et de la communication. Lecture méthodique Textes variés sur les médias et communication dont un sur l'EVI/EMP/VIH-SIDA ⁴ Lecture suivie Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite - Le reportage. - L'article de journal. Expression orale - L'intervention dans un club journal.	- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Sens du partage - Discernement - Curiosité - Application - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit d'équipe - Assurance - Spontanéité - Pondération.	Ressources matérielles (Panneaux publicitaires, journaux, magazines, revues, affiches) Différents types de textes : - Texte descriptif - Texte publicitaire. - Texte poétique - Dialogue - Interview - Reportage - Images, dessins - Caricature - Spot publicitaire Moyens modernes de communication - Internet - Poste radio - Téléphone - Télé - Microphone - Dictaphone - Webcam - Ordinateur

⁴ Education à la Vie Familiale, En Matière de Population et au VIH-SIDA.

			<p>13. Préparer et réaliser une interview.</p> <p>14. Prendre la parole dans un club journal.</p> <p>15. Produire des textes qui accompagnent une caricature ou une image dans un journal.</p> <p>16. Communiquer à l'aide de signes non verbaux.</p>	<p>- L'interview.</p> <p>B- Savoirs méthodologiques</p> <p>Réception écrite</p> <p>Repérage, description, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, comparaison, expansion, qualification, reformulation, démarche contrastive, interprétation, synthèse.</p> <p>Réception orale</p> <p>Techniques d'écoute, techniques de mémorisation</p> <p>Production écrite et orale</p> <p>Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées.</p>		<p>- Mégaphone</p> <p>- IPAD,</p> <p>- IPHONE</p> <p>- IPOD</p> <p>- Tablettes</p> <p>- Caméras</p> <p>- Projecteurs</p>
--	--	--	---	--	--	--

CADRAGE POUR LE CHOIX DES ŒUVRES INTEGRALES EN LECTURE SUIVIE

PREMIER TRIMESTRE	DEUXIEME TRIMESTRE	TROISIEME TRIMESTRE	OBSERVATIONS
Roman d'un auteur camerounais.	Pièce de théâtre comique d'un auteur africain.	Sélection de cinq poèmes d'une œuvre française du 19 ^e siècle.	Le choix de l'œuvre intégrale devra tenir compte de l'éthique et de la qualité de l'écriture.

CLASSE DE TROISIEME

Tableau 1 : La vie familiale et socioculturelle
Classe de 3^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de l'écriture, de la lecture et de l'oral pour résoudre les problèmes relatifs à la vie familiale et socioculturelle.	<p>1- Interaction avec des proches, des pairs ou d'autres personnes de culture différente.</p> <p>2-Participation à une activité en famille ou en société.</p> <p>3-Echanges culturels.</p> <p>4-Participation à une activité en milieu scolaire.</p> <p>5-Visite à caractère historique ou socioculturel.</p> <p>6-Participation aux activités de la classe de français.</p> <p>8-Utilisation d'un service privé, public ou communautaire.</p> <p>9-Préparation d'un projet collectif à caractère socioculturel.</p>	<p>1-Lecture pour : -s'informer/ se cultiver, -se faire une opinion, -se donner une vision du monde, -se divertir.</p> <p>2-Ecriture pour -noter, livrer ou obtenir des informations. -exprimer et soutenir une opinion. -exprimer et analyser ses sentiments.</p> <p>3-Ecoute ou prise de parole pour : -recevoir ou donner des informations, -soutenir/réfuter un point de vue -exprimer et</p>	<p>1-Concilier des points de vue.</p> <p>2-Prendre la parole en public ou en privé.</p> <p>3-Exprimer ses préférences pour une activité sportive ou culturelle.</p> <p>4-Echanger avec un guide, une personnalité ou des tiers lors d'une visite à caractère socioculturel.</p> <p>5-Rendre compte d'une activité en famille ou en société.</p> <p>6-Résumer un film.</p> <p>7-Porter un jugement sur une activité socioculturelle (film, théâtre, festival, fantasia, course de pirogue, kermesse, expositions de livres, danses traditionnelles, etc.)</p> <p>8-Débattre d'un problème social d'actualité.</p> <p>9-Discuter d'une œuvre d'art (documentaire, œuvre littéraire, peinture, sculpture, photo, dessin, etc.)</p> <p>10- Lire une œuvre littéraire</p>	<p>A- Savoirs notionnels Grammaire - Les types de phrases (obligatoires et facultatifs). -Phrase simple/ phrase composée/phrase complexe. Orthographe : - Les accords complexes dans la phrase (sujet inversé, éloigné, groupe nominal enrichi avec un pronom relatif ou avec un nom collectif). Conjugaison - Les temps simples et composés de l'indicatif. Vocabulaire - Vocabulaire des sentiments adossé à la vie familiale et socioculturelle. Lecture méthodique - Textes variés sur la vie familiale et socioculturelle dont un sur l'EPA⁵ Lecture suivie - Se référer à la liste des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite - Construire un schéma narratif/actanciel - Raconter suivant un point de vue (focalisation). Expression orale</p>	<p>- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Curiosité - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit d'équipe - Honnêteté intellectuelle.</p>	<p>Ressources socioculturelles - Interaction sociale, us et coutumes, etc. - Objets culturels. Ressources matérielles - Panneaux publicitaires - Modes d'emploi, recettes - Affiche de cinéma, de DVD etc.) Différents types de textes : - Texte descriptif - Dialogue - Texte narratif - Texte argumentatif - Poème Moyens modernes de communication - Internet - Téléviseur - Lecteur de CD, DVD - Poste radio</p>

⁵ Ecole du Patrimoine Africain.

	<p>10- Sortie culturelle.</p> <p>11- Participation à une activité sportive.</p>	<p>analyser ses sentiments, etc.</p>	<p>(poésie, nouvelle, roman, théâtre, etc.)</p> <p>11-Rechercher des informations dans un livre, une revue ou sur Internet.</p> <p>12-Exprimer un point de vue contraire.</p> <p>13-Convaincre ou dissuader oralement ou par écrit.</p> <p>14- Rédiger un sketch.</p> <p>15-Discuter d'une sortie culturelle ou d'une activité sportive.</p>	<p>-Raconter une expérience personnelle.</p> <p>-Faire le compte rendu oral d'un film regardé.</p> <p>B- Savoirs méthodologiques</p> <p>Réception écrite</p> <p>- Repérage, description, classement, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, qualification, reformulation, comparaison, interprétation, synthèse, etc.</p> <p>Réception orale</p> <p>Techniques d'écoute.</p> <p>Techniques de mémorisation.</p> <p>Production écrite et orale</p> <p>Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.</p>		<p>- Presse écrite</p> <p>- Enregistreurs</p>
--	---	--------------------------------------	--	---	--	---

Tableau 2 : Citoyenneté et environnement
Classe de 3^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture de l'écriture, et de l'oral pour résoudre les problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement.	1- Suivi de l'actualité liée à la citoyenneté et à l'environnement. 2-Relation à la nature. 3-Gestion des déchets. 4-Adoption de comportements éthiques en matière de préservation de l'environnement. 5-Suivi et gestion de l'actualité régionale et / ou internationale liée à la citoyenneté et à l'environnement. 6-Participation à un club environnement. 7-Adoption de comportements citoyens. 8-Gestion des biens publics. 9-Utilisation des équipements sonores.	1-Lecture pour : -obtenir des informations -se faire une opinion, -interagir face aux problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement. 2-Ecriture pour -noter, livrer ou obtenir des informations, -décrire une réalité, -interagir face aux problèmes liés à la citoyenneté et à l'environnement. 3-Ecoute et prise de parole pour : -recevoir ou donner des informations, -donner une opinion, -exprimer ses sentiments face aux problèmes liés à la citoyenneté ou à l'environnement.	1-Lire de manière autonome des textes relatifs à la citoyenneté et à l'environnement. 2-Décrire un phénomène lié à l'environnement. 3-Rendre compte d'une activité liée à la préservation de l'environnement. 4-Créer/mémoriser les paroles d'un texte en vue d'un spectacle lié à la citoyenneté ou à l'environnement. 5-Echanger avec un pair sur des questions liées à la citoyenneté ou à l'environnement. 6-Demander des informations / précisions sur des questions liées à la citoyenneté ou à l'environnement. 7-Ecouter/regarder des émissions, des films, des documentaires, des publicités liées à la citoyenneté ou à l'environnement. 8-Discuter d'une nouvelle,	A- Savoirs notionnels Grammaire -Subordonnée relative. -Subordonnée complétive. Orthographe : -Les homophones lexicaux. Conjugaison -Les verbes du 3 ^{ème} groupe au conditionnel présent et passé. Vocabulaire -Dénotation /connotation (liées à la citoyenneté et à l'environnement). Lecture méthodique -Textes variés sur la citoyenneté ou l'environnement dont un sur les questions liées à l'EDD ⁶ . Lecture suivie -Se référer à la liste des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite -Rédiger un témoignage. -Opposer ou concilier deux thèses. Expression orale -Défendre un point de vue. -Contredire/ s'opposer. B- Savoirs méthodologiques Réception écrite - Repérage, description, classement, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression,	- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Sens de l'organisation - Curiosité - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Patience - Courtoisie - Vigilance - Humilité - Prudence - Esprit d'équipe	Ressources naturelles (lacs, forêts, chutes, etc.) - Ressources socioculturelles (interaction sociale, us et coutumes, etc.) -Ressources matérielles (Panneaux publicitaires, modes d'emploi, recettes, banderoles, pancartes, etc.) - Différents types de textes : - Spots publicitaires - Lettre - Texte descriptif - Dialogue - Texte narratif - Texte argumentatif - Bande dessinée Moyens modernes de communication - Internet - Film, - Télé - Téléphone, - VCD

⁶ Education pour le Développement Durable.

	<p>10-Entretien des relations de bon voisinage.</p> <p>11-Respect des lois et règlements.</p> <p>12- Création et / ou entretien d'un jardin scolaire ou communautaire.</p>		<p>d'une émission ou d'un reportage en rapport avec la citoyenneté ou l'environnement.</p> <p>9-Créer une bande dessinée dans le cadre d'une activité de sensibilisation liée à la citoyenneté ou à l'environnement.</p> <p>10- Présenter une activité liée à la citoyenneté ou à l'environnement.</p> <p>11- Décrire son environnement (village, ville, école, etc.)</p> <p>12-Décrire des personnages, des animaux ou d'autres éléments de la nature.</p> <p>13-Débattre sur les nuisances sonores.</p> <p>14-Formuler un message de détresse (oralement ou par écrit).</p> <p>15-Produire divers textes d'information publique sur un événement lié à la citoyenneté ou à l'environnement.</p>	<p>qualification, reformulation, comparaison, interprétation, synthèse, etc.</p> <p>Réception orale Techniques d'écoute. Techniques de mémorisation.</p> <p>Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.</p>		<p>- Enregistreur de sons</p> <p>- Projecteur,</p> <p>- Lecteur DVD</p> <p>- Rétro projecteur</p> <p>- Poste radio.</p>
--	--	--	---	---	--	---

Tableau 3 : La vie économique

Classe de 3^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture, ou de l'oral pour satisfaire les besoins de la vie économique.	<p>1- Respects des consignes d'utilisation des biens économiques.</p> <p>2-Pratique d'une activité économique.</p> <p>3-Visite d'une foire, d'un marché ou toute autre entreprise économique.</p> <p>4-Participation à une foire, une kermesse, un marché périodique, etc.</p> <p>5-Achat/vente de divers produits de consommation.</p> <p>6-Pratique d'une activité liée à l'épargne.</p> <p>7- Découverte de l'environnement économique national et international.</p> <p>8-Gestion d'une cantine scolaire.</p> <p>9-Organisation d'une activité de récupération d'objets usagés.</p> <p>10-Gestion de biens de consommation</p>	<p>1-Lecture pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> -s'informer, -se faire une opinion, -se représenter une réalité économique. <p>2-Ecriture pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> -noter, livrer ou obtenir des informations, -exprimer et soutenir une opinion. <p>3-Ecoute et prise de parole pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> -recevoir ou donner des informations, -donner une opinion, -exprimer son point de vue par rapport à la vie économique nationale ou internationale. 	<p>1-Donner ou recevoir des informations dans un marché.</p> <p>2-Lire des étiquettes pour choisir un produit.</p> <p>3-Utiliser le vocabulaire courant de l'environnement économique national et international.</p> <p>4-Lire des consignes d'utilisation des biens économiques.</p> <p>5-Lire/ écouter pour s'informer de l'actualité économique (programmation d'une activité).</p> <p>6-Etablir une liste d'achats en fonction des moyens disponibles.</p> <p>7-Utiliser le vocabulaire de base de la gestion.</p> <p>8-Emettre un point de vue sur les produits proposés.</p> <p>9-Prendre des notes dans le cadre d'une prospection dans un marché ou une foire.</p> <p>10- Décrire l'environnement économique local.</p> <p>11- Rendre compte oralement ou par écrit d'une activité économique.</p>	<p>A- Savoirs notionnels</p> <p>Grammaire</p> <ul style="list-style-type: none"> -La subordonnée circonstancielle. -Le discours rapporté. <p>Orthographe :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Les homophones grammaticaux. <p>Conjugaison</p> <ul style="list-style-type: none"> -Les verbes du 1^{er} groupe au présent du subjonctif. <p>Vocabulaire</p> <ul style="list-style-type: none"> -La modalisation (vocabulaire appréciatif et dépréciatif relatif à la vie économique). <p>Lecture méthodique</p> <ul style="list-style-type: none"> -Textes variés sur la vie économique dont un sur l'Education financière. <p>Lecture suivie</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se référer à la liste des manuels et autres livres recommandés. <p>Expression écrite</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hiérarchiser et illustrer les arguments. -Rédiger une transition. <p>Expression orale</p> <ul style="list-style-type: none"> -Exprimer son opinion sur un événement ou une activité de la vie économique. -Présenter un stand d'une kermesse, une foire, une exposition ou toute autre activité économique. <p>B- Savoirs méthodologiques</p> <p>Réception écrite</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérage, description, classement, analyse, substitution, déplacement, 	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Curiosité - Application - Discernement - Esprit critique -Tolérance - Confiance en soi - Méfiance - Sens de l'épargne - Sens de l'économie - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit de persuasion - Honnêteté intellectuelle - Capacité d'écoute. 	<p>-Ressources matérielles</p> <p>(Panneaux publicitaires, modes d'emploi, recettes, etc.)</p> <p>-Différents types de textes :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Texte descriptif -Texte narratif -Texte argumentatif -Texte théâtral - Lettre - Dialogue - Poème <p>Moyens modernes de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> -Internet -Film -Télé -Téléphone -VCD - Enregistreur de sons - Projecteur - Lecteur DVD - Rétro projecteur - Poste radio.

	(eau, électricité, produits alimentaires.)			<p>transformation, suppression, qualification, reformulation, comparaison, interprétation, synthèse, etc.</p> <p>Réception orale Techniques d'écoute. Techniques de mémorisation.</p> <p>Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole d'usage, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Tableau 4 : Bien-être et santé

Classe de 3^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour satisfaire les besoins de santé et de bien-être.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pratique d'une activité physique ou sportive. 2. Participation à une campagne de santé ou d'hygiène et salubrité (sensibilisation, prévention). 3. Consultations médicales. 4. Respect des règles d'hygiène. 5. Connaissance de ses paramètres et antécédents médicaux. 6. Connaissance des endémies locales, nationales et des pandémies. 7. Participation à un club santé à l'école. 8. Réaction face à des situations d'urgence (premiers secours, gestes utiles en cas d'accident, de bagarre, de noyade, d'inondation, d'incendie, etc.). 9. Choix des modes alimentaires. 10. Choix des modes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lecture pour : - obtenir des informations, - se faire une opinion, - satisfaire un besoin de santé ou de bien-être. 2. Ecriture pour : - noter, donner ou obtenir des informations, - interagir face à une question de santé et de bien être. 3. Ecoute et prise de parole pour : - recevoir, ou donner des informations, - donner une opinion, - exprimer ses sentiments par rapport à une question de bien être et de santé. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lire une notice de médicament. 2. Dialoguer pour donner ou obtenir des informations face à un problème de santé ou une question de bien être. 3. Utiliser le vocabulaire courant du domaine de la santé et du bien être. 4. Lire des consignes relatives au bien être et à la santé. 5. Prendre la parole dans un club santé. 6. Prodiguer des conseils dans le domaine du bien être et de la santé (sensibiliser). 7. Rendre compte d'une activité menée dans le cadre d'un club santé. 8. Programmer des activités dans le cadre d'un club santé. 9. Rédiger un message de sensibilisation dans le cadre d'une campagne de santé ou d'hygiène et salubrité. 10. Créer et jouer des sketches dans le cadre d'une campagne de 	A- Savoirs notionnels Grammaire - Les niveaux de langue. - Les figures de style. Orthographe - L'accord du participe passé des verbes pronominaux. Conjugaison - Le mode impératif. Vocabulaire - La formation des mots (vocabulaire relatif au bien-être et à la santé). Lecture méthodique Textes relatifs à la santé, dont un sur le VIH-SIDA. Lecture suivie Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite - Introduire et conclure une argumentation. - Raconter pour argumenter. Expression orale - Commenter une image. - Introduire une citation à l'oral. B- Savoirs méthodologiques Réception écrite - Repérage, description, classement, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, qualification, reformulation, comparaison, interprétation, synthèse,	- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'improvisation - Sens de l'écoute - Curiosité - Patience - Sobriété - Application - Discernement - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courage - Courtoisie - Humilité - Esprit de persuasion - Honnêteté intellectuelle - Prudence - Esprit de solidarité - Spontanéité.	Ressources matérielles (modes d'emploi, recettes, banderoles, pancartes, notices de médicaments, messages de sensibilisation, etc.) -Différents types de textes - Texte descriptif - Texte narratif - Texte explicatif - Texte informatif - Texte argumentatif - Lettre - Dialogue - Poème. Moyens modernes de communication - Internet - Mégaphone - Télé - Téléphone - Poste radio - Rétroprojecteur - Film - Lecteur DVD - VCD.

	de traitement (médecine moderne/médecine traditionnelle). 11. Consommation de médicaments.		santé. 11. Présenter les conséquences d'une épidémie locale, nationale ou d'une pandémie. 12. Formuler oralement ou par écrit un message de détresse. 13. Justifier le choix d'un mode de traitement. 14. Justifier le choix d'un mode alimentaire.	etc. Réception orale Techniques d'écoute. Techniques de mémorisation. Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.		
--	---	--	---	---	--	--

Tableau 5 : Médias et communication

Classe de 3^{ème}

CADRE DE CONTEXTUALISATION		AGIR COMPETENT		RESSOURCES		
Famille de situations	Exemples de situations	Catégories d'actions	Exemples d'actions	Savoirs essentiels	Savoir être	Autres ressources
Utilisation de la lecture, de l'écriture et de l'oral pour traiter les situations liées aux médias et à la communication.	1. Exploitation des émissions radiophoniques ou télévisées. 2. Exploitation de la presse écrite. 3. Navigation sur Internet. 4. Utilisation du téléphone. 5. Fréquentation d'un centre multimédia. 6-Utilisation des TIC en milieu scolaire. 7. Participation à un club journal. 8. Reportage d'événements sportifs, culturels, sociaux, économiques, etc. 9. Utilisation de moyens de communication non verbaux.	1. Lecture pour : - obtenir des informations, - se faire une opinion. 2. Ecriture pour : - noter, livrer ou obtenir des informations, 3. Ecoute et prise de parole pour : - recevoir ou donner des informations, - se faire une opinion. -Prise de parole sur un média.	1. Lire/écrire un article de journal. 2. Lire/écrire un courriel. 3. Lire une image ou un texte publicitaire. 4. Lire une image dans un journal. 5. Lire une affiche. 6. Lire/rédiger un communiqué, un avis. 7. Ecouter/regarder le journal. 8. Ecouter/ regarder un spot publicitaire. 9. Ecouter/regarder un programme radio / télé. 10. Regarder un film à la télé. 11. Participer à une émission interactive à la radio ou à la télé. 12. Faire un reportage (événements sportif, culturel, social, économique, etc.). 13. Préparer et réaliser une interview. 14. Prendre la parole dans un club journal.	A- Savoirs notionnels Grammaire -les valeurs du présent de l'indicatif. -Les subordonnées infinitives et participiales. Orthographe -L'accord du participe passé suivi de l'infinitif. Conjugaison - Les modes impersonnels (infinitif/ participe). Vocabulaire Vocabulaire du cinéma. Lecture méthodique Textes relatifs aux médias et communication, dont un l'EVF/EMP/VIH-SIDA ⁷ . Lecture suivie Se référer à la liste officielle des manuels et autres livres recommandés. Expression écrite -Faire le compte rendu écrit d'un film regardé. -Rédiger une lettre de motivation. Expression orale -Déclamer un poème. - Faire un témoignage. B- Savoirs méthodologiques	- Sens de l'observation - Sens de l'anticipation - Sens de l'organisation - Sens de l'écoute - Sens de l'improvisation - Sens du partage - Discernement - Curiosité - Application - Esprit critique - Tolérance - Confiance en soi - Créativité - Courtoisie - Humilité - Esprit d'équipe - Assurance - Spontanéité - Pondération	Ressources matérielles - Panneaux publicitaires - Journaux -Magazines - Revues - Affiches - Tam-tam, sifflet - Balafon, etc. Différents types de textes : -Texte descriptif - Texte publicitaire - Texte poétique - Dialogue - Interview - Reportage - Images, dessins - Caricature - Spot publicitaire Moyens modernes de communication - Internet - Poste radio - Téléphone - Télé - Microphone - Dictaphone

⁷ Education à la Vie Familiale, En Matière de Population et au VIH-SIDA.

			<p>15. Produire des textes qui accompagnent une caricature ou une image dans un journal.</p> <p>16. Communiquer à l'aide de signes non verbaux.</p>	<p>Réception écrite - Repérage, description, classement, analyse, substitution, déplacement, transformation, suppression, qualification, reformulation, comparaison, interprétation, synthèse, etc.</p> <p>Réception orale Techniques d'écoute. Techniques de mémorisation.</p> <p>Production écrite et orale Phrase, paragraphe, texte, jeu de rôle, parole duelle, dramatisation, exploitation des bandes dessinées, des affiches.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Webcam - Ordinateur - Mégaphone - IPAD - IPHONE - IPOD - Tablettes - Caméras - Projecteurs
--	--	--	---	---	--	--

CADRAGE POUR LE CHOIX DES ŒUVRES INTEGRALES EN LECTURE SUIVIE

PREMIER TRIMESTRE	DEUXIEME TRIMESTRE	TROISIEME TRIMESTRE	OBSERVATIONS
Roman d'un auteur africain	Pièce de théâtre tragique française du XVII ^e siècle.	Recueil de poèmes d'un auteur camerounais	Le choix de l'œuvre intégrale devra tenir compte de l'éthique et de la qualité de l'écriture.

METHODES D'APPRENTISSAGE

APPRENTISSAGE DE LA LECTURE METHODIQUE

I- Principes généraux

La lecture méthodique en 4^{ème} et 3^{ème} se pratique deux fois par module, en une séance de 55 minutes. Elle est une activité orale qui remplace l'ancienne lecture expliquée. Il ne s'agit plus de faire un parcours linéaire, mais de partir des traits pertinents de l'écriture pour construire progressivement le (s) sens du texte. En cela, la lecture méthodique n'attribue pas au texte un sens a priori. C'est une lecture réfléchie et organisée qui permet aux élèves d'observer les traits de l'écriture (temps verbaux, champs lexicaux, qualification, comparaisons, personnages, etc.), de les analyser pour confirmer ou corriger leurs premières impressions de lecture. C'est une méthode active qui met l'élève au centre des apprentissages. Le professeur ne transmet plus un savoir constitué, une **vérité** du texte ; les élèves expriment leur propre sensibilité face au texte et construisent leur propre savoir.

II- Compétences générales

La pratique de la lecture méthodique au premier cycle vise les compétences générales suivantes chez l'apprenant :

1. Compétence linguistique : maîtrise des outils de la langue (grammaire, vocabulaire, orthographe, conjugaison).
2. Compétence de lecture : lecture autonome et argumentée.
3. Compétence culturelle : accès aux divers univers culturels suggérés dans les textes.
4. Compétence esthétique : distinction des genres et types de textes. (le professeur ne s'étendra pas sur les théories littéraires).

III- Choix du texte

1. Le texte à lire méthodiquement doit être un texte littéraire ou non, d'un volume de 250 à 400 mots (exception faite des textes poétiques qui peuvent être plus courts), choisi dans les manuels inscrits sur la liste officielle ou ailleurs en cas de nécessité.
2. Le texte est choisi en fonction de son adéquation à la thématique du module en cours d'étude. En outre, dans chaque module, l'un des textes choisis doit être en rapport avec les contenus transversaux : EVF/EMP/VIH-SIDA (Education à la Vie Familiale En Matière de Population et au VIH-SIDA), EPA (Ecole du Patrimoine Africain), EDD (Education pour le Développement Durable), EF (Education Financière).

IV- Formulation de la compétence attendue

Toute activité de lecture méthodique suppose une définition souple, claire et précise de la compétence attendue de l'apprenant. La formulation de cette compétence doit éviter deux principaux écueils :

- Les formules passe partout du genre « ...construire le sens du texte » ;

- l'anticipation du sens du texte avant même de l'avoir lu : « ...montrer que le personnage est antipathique ».

Il ne s'agit ni d'appliquer une même grille à tous les textes, ni d'imposer a priori un sens du texte. La compétence doit être définie en tenant compte des spécificités de chaque texte : traits formels de l'écriture, thématique.

Exemple de formulation : « ...qualifier l'atmosphère qui règne dans le récit »

V- Démarche

Le changement de paradigme qui découle de l'Approche Par Compétences avec Entrée par les Situations de Vie (APC-ESV) renforce la place de l'élève dans l'acte d'apprentissage. Ce qui signifie qu'en aucun cas le professeur ne doit faire la lecture méthodique à sa place. Il doit, dans une démarche à la fois hypothético-déductive et inductive, créer les conditions qui permettent à l'apprenant d'exercer librement sa capacité d'observation, d'identification, d'analyse et d'interprétation.

Malgré la diversité des outils d'analyse selon les spécificités des textes, la lecture méthodique doit obéir à un cheminement en six étapes :

1. Lecture du texte

- a) Lecture expressive du texte par le professeur ;
- b) lecture silencieuse du texte par les élèves.

2. Observation du texte et formulation des hypothèses

Au moyen de questions simples, l'enseignant facilite l'observation du paratexte et quelques éléments formels (mise en page, typographie, ponctuation, etc.). A partir de leurs premières impressions, les apprenants formulent alors des hypothèses de sens. Ensuite, sans être trop directif ou trop permissif, l'enseignant recueille, sans les faire justifier a priori, les différentes hypothèses de sens. Tout au long des échanges, les hypothèses les plus récurrentes, énoncées dans une phrase nominale ou verbale, sont consignées au tableau.

3. Choix des axes de lecture

Les apprenants s'appuient sur les hypothèses de départ pour définir les axes de lecture. Exemples :

- Hypothèse de lecture : **Ce texte est une description triste de la répression d'une grève.**
- Axes de lecture possibles : a) **la répression d'une grève.** b) **Une description triste**

Il ne s'agira pas de séparer la forme du fond, puisque chaque axe est une étude intégrée du fond et de la forme.

4. Analyse du texte

Pour chacun des axes choisis, les apprenants (en groupes ou individuellement) approfondissent les premières impressions qu'ils ont eues du texte, notamment en partant des outils de la langue (grammaire, vocabulaire, conjugaison, orthographe) pour construire progressivement une signification du texte. Il s'agit d'une étape de vérification des hypothèses qui peut se faire sous forme d'un tableau avec quatre entrées (outils d'analyse, repérage des indices, analyse et interprétation) et qui débouche sur un bilan personnel de lecture.

N.B. Les apprenants étant en phase d'initiation, l'enseignant (facilitateur et animateur) devra les accompagner tout au long du processus en leur donnant des consignes de travail claires et précises.

5. Confrontation des résultats

Dans cette phase, l'enseignant demande aux apprenants de justifier le bilan de lecture auquel ils sont parvenus. C'est une confrontation durant laquelle il recueille les propositions des apprenants. Si l'une d'elles paraît peu pertinente, il doit demander à l'apprenant de justifier sa proposition ou de l'expliquer. Il demande également au reste de la classe d'émettre son avis.

6. Synthèse

Au terme de l'exercice précédent, une synthèse est faite des résultats les plus pertinents (tableau d'analyse et sens du texte qui constituent, en plus de la tâche de départ et des hypothèses, les traces écrites.).

N.B. Les élèves peuvent faire une lecture expressive du texte en fin de séance, si le temps le permet.

Prolongements possibles :

Une séance de lecture méthodique peut avoir au premier cycle les prolongements suivants :

- débat autour d'un problème tiré du texte ;
- travaux d'écriture (rédaction d'un paragraphe argumentatif, descriptif, injonctif ou d'une suite de récit, etc.) ;
- dramatisation.

APPRENTISSAGE DE LA LECTURE SUIVIE

I- Principes généraux.

La lecture suivie est une activité de la classe de français au 1^{er} cycle. Cet exercice, en 4^{ème} et 3^{ème}, se fait en une séance de 55 mn, deux fois par module. La lecture suivie doit être un moment de détente et de plaisir. Elle vise à susciter chez l'apprenant le goût de la lecture. Elle n'est pas, comme la lecture méthodique, l'étude approfondie d'un texte, mais la découverte d'un long passage dans sa structure générale et sa logique interne. (Une centaine de lignes à peu près d'un chapitre de roman ou de nouvelle, une longue scène ou même un acte entier d'une œuvre théâtrale).

II- Compétences générales

La lecture suivie vise les compétences générales suivantes :

1. Compétence de lecture : lecture autonome, accès au sens des textes.
2. Compétence linguistique : lecture courante et expressive, correction phonétique
3. Compétence culturelle : accès aux univers culturels suggérés dans les textes.
4. Compétence esthétique : distinction des genres et types de textes. (le professeur ne s'étendra pas sur les théories littéraires).

III- Choix des textes

Le professeur doit choisir des textes variés et attrayants, l'objectif principal étant d'amener l'élève à lire de manière expressive et autonome une œuvre complète. Si le texte ne peut pas être lu entièrement en classe, le professeur choisira de larges extraits (une centaine de lignes) parmi les plus intéressants et les plus significatifs dans la chronologie des événements, et

qui visent à consolider l'agir compétent en fonction du module en cours. Les autres passages seront lus par les élèves en dehors de la classe et feront l'objet d'un travail à domicile (résumé, compte rendu, etc.).

IV- Formulation de la compétence attendue

Toute séance de lecture suivie suppose la formulation préalable de la compétence attendue des apprenants à la fin de la leçon. Cette formulation évitera les stéréotypes du genre « lire couramment le texte » ; « formuler la leçon de morale » ; « saisir le sens du texte ». La compétence doit être définie en tenant compte des spécificités de chaque texte.

Exemple de formulation : « ... décrire les relations entre les personnages. »

V- Démarche

1- Activités augurales

La lecture suivie d'une œuvre intégrale au 1^{er} cycle commence par les activités augurales menées dans une démarche souple et ayant une fonction apéritive : susciter, chez les élèves, l'envie de lire l'œuvre. A cet effet, les éléments suivants du paratexte peuvent être exploités en fonction de la classe : le titre, l'auteur, le genre, les illustrations de couverture, (éviter, dans ce cas, le paratexte critique qui est susceptible de tuer l'intérêt des élèves pour la lecture).

2- Conduite d'une séance

La séance de lecture suivie obéit à un cheminement en 5 étapes :

- a- Situation de l'extrait à lire.
- b- Lecture du texte.
- c- Elaboration de la grille.
- d- Confrontation.
- e- Bilan.

a- Situation de l'extrait à lire

Le professeur fait situer le texte par les apprenants, dans le souci d'établir un lien avec l'action.

b- Lecture du texte

Elle s'effectue en deux temps.

➤ Lecture du professeur

Le professeur met les élèves en situation d'écoute ; il lit lui-même un passage pour donner le ton. Cette lecture doit être expressive pour permettre aux élèves de suivre et de développer leur capacité d'écoute.

➤ Lecture des élèves

Le professeur désigne quelques élèves pour lire le texte. Les élèves essaient de lire comme le professeur. Cette étape doit leur permettre de rendre le ton, l'atmosphère du texte et l'état d'esprit des personnages. Le professeur fait également lire les élèves en difficulté pour leur permettre de s'améliorer. Les erreurs de lecture ou les mots mal prononcés sont systématiquement corrigés, mais le professeur doit avoir la patience de laisser l'élève aller jusqu'au bout du segment du texte qui lui a été donné à lire, avant d'intervenir.

c- Elaboration de la grille de lecture

Après la lecture des élèves, le professeur pose des questions destinées à vérifier la compréhension globale du texte par les élèves. (Qui parle ? A qui parle-t-il ? De quoi parle-t-il ? En plus de l'énonciation, d'autres questions en rapport avec le type et le genre de texte peuvent être posées). Ces questions permettront aux élèves de remplir la grille d'analyse individuellement ou en groupes, à partir de l'une ou l'autre des entrées suivantes : personnages, organisation et fonction de l'espace, décor, évolution de l'intrigue, etc.

d- Confrontation

Chaque groupe présente, en la justifiant, sa grille suivie d'un résumé ou d'une leçon de morale. Les uns et les autres donnent leurs opinions sur les différentes présentations.

N.B. Si les élèves éprouvent des difficultés de compréhension face à certains mots, ceux-ci doivent être expliqués sans être détachés du contexte, mais compte tenu du fait qu'il s'agit ici d'une compréhension globale du texte, le professeur ne rentrera pas dans une explication systématique des mots difficiles.

e- Bilan

Une synthèse est élaborée à partir de la confrontation. Cette synthèse peut prendre la forme d'une grille améliorée, d'un résumé et/ou de la formulation d'une leçon de morale que les apprenants noteront en guise de traces écrites.

Prolongements possibles

Une séance de lecture suivie peut avoir les prolongements suivants :

- Débat,
- dramatisation,
- production d'écrits (suite d'un récit, sujet de réflexion autour de tel ou tel fait tiré du texte, imitation, compte rendu oral ou écrit de lecture).

N.B. : A la fin de l'étude de l'œuvre, il est recommandé de faire établir par les élèves une fiche structure qui leur donnera progressivement des rudiments de culture littéraire. Le modèle suivant peut être adopté.

I- Fiche d'identité de l'œuvre :

1. Quel est le titre de l'œuvre ?
2. A quel genre l'œuvre appartient-elle ?
3. Qui en est l'auteur ?
4. De quelle nationalité est-il ?
5. En quelle année l'œuvre a-t-elle été publiée ?

II- Divisions de l'œuvre

- 1- Combien de parties /actes/poèmes l'œuvre comporte-t-elle ?
- 2- Combien de chapitres/scènes l'œuvre comporte-elle ?
- 3- Quelle est la longueur de chacun/chacune d'eux/d'elles ? (nombre de pages ?)
- 4- Y-a-t-il un lien entre les parties ? les chapitres ? Les actes ? Les scènes ?

III- Espace

- 1- Où se déroulent les différentes étapes de l'action ?
- 2- Comment peut-on qualifier chacun de ces lieux ?

IV- Temps

- 1- A quelle époque se situe l'action ?
- 2- A quels moments se déroule-t-elle ?
- 3- Quelle est sa durée ?

V- L'intrigue

- 1- Quel est le schéma narratif de l'œuvre ou de chaque nouvelle ou conte ?
- 2- La fin de l'histoire vous plaît-elle ? Pourquoi ?

VI- Thèmes

- 1- Quels sont les principaux thèmes de l'œuvre ?
- 2- Lequel paraît le plus intéressant ? Pourquoi ?

VII- Personnages :

- 1- Classez les personnages suivant divers critères au choix (sexe – âge – caractère – rôle dans l'action – catégorie sociale – personnage principal / personnage secondaire).

- 2- Quels sont ceux qui évoluent ou changent de comportement ou de catégorie sociale ? comment ?
- 3- Quels sont les retournements de situation ?
- 4- Lequel (lesquels) des personnages vous semble (nt) sympathique (s) ou antipathique (s) ? Auquel aimeriez-vous ressembler ? Pourquoi ?
- 5- Etablissez des actanciers adossés aux personnages les plus importants.

VIII- Modalités d'écriture :

- 1- A quel(s) temps l'histoire est-elle racontée ?
- 2- Relevez un ou plusieurs passages qui vous ont marqué. Dites pourquoi.

N.B. : Il ne s'agira pas de traiter systématiquement les questions ci-dessus. L'enseignant choisira, selon l'œuvre et selon la réalité de sa classe, les rubriques et les questions les plus pertinentes.

APPRENTISSAGE DE LA GRAMMAIRE

I- Principes généraux

La leçon de grammaire est une activité de la classe de français au premier cycle des lycées et collèges. Sa durée est de 55 minutes par séance, deux fois par module. L'apprentissage de la grammaire porte sur la pratique du français courant oral et écrit. La maîtrise des règles de fonctionnement de la langue est utile pour satisfaire les besoins de la vie courante.

II- Compétences générales

L'apprentissage de la grammaire n'est pas une fin en soi et ne saurait viser ni une spéculation abstraite, ni une acquisition de théories grammaticales sujettes à controverses et à querelles d'écoles. Il doit au contraire être fonctionnel. A ce titre, il vise les compétences suivantes chez les élèves :

1. Compétence linguistique : maîtrise et pratique du français courant, oral et écrit.
2. Compétence communicationnelle et langagière : capacité à réinvestir en contexte les structures grammaticales étudiées (intégration).

Cet apprentissage doit être systématique lors de la leçon de grammaire, et occasionnel au cours d'autres activités de la classe de français.

III- Choix des leçons

Le choix des leçons et leur succession dépendent des programmes officiels, du projet pédagogique et des besoins langagiers des élèves. Tout apprentissage qui n'est pas effectivement utile pour le maniement correct de la langue, ni réellement utilisable dans des situations de communication, est ici superflu.

IV- Choix du corpus

Le texte choisi, en plus de l'adéquation avec la compétence à acquérir, doit être un texte composé ou d'auteur, court, en français contemporain et qui se rapporte à la thématique du module en cours d'étude. Il doit contenir les faits de langue à maîtriser. On évitera autant que faire se peut les phrases détachées.

Le corpus – qui peut varier au cours de la leçon – doit être grammaticalement correct, sémantiquement juste et parfaitement compréhensible par les élèves. Afin de concentrer l'activité des élèves sur le fait grammatical à étudier, il convient d'éviter de travailler simultanément sur le fonctionnement de plusieurs structures grammaticales. Le professeur veillera à sérier et à graduer les difficultés.

Enfin le professeur privilégiera la communication courante en tenant compte de l'environnement socioculturel des élèves.

V- Formulation de la compétence attendue

Le professeur doit, dans sa préparation, fixer la compétence communicationnelle et langagière à acquérir par les élèves. Ce travail préalable est indispensable étant donné que le professeur doit s'en inspirer pour créer une situation problème.

VI- Démarche

La démarche générale d'une leçon de grammaire doit être inductive et contrastive. A partir de la pratique et de la manipulation de la langue, les élèves découvrent son fonctionnement et formulent les règles qui en découlent.

On peut décomposer cette démarche en cinq étapes :

1- Découverte et mise en relief de la situation-problème (contexte, phénomène linguistique à étudier, consignes de travail).

- Lecture attentive du corpus ;

- rapide imprégnation à l'aide d'un questionnaire guide (permettant de découvrir le contexte, le phénomène linguistique à étudier, les consignes de travail)

2- Analyse du fait grammatical à étudier (individuellement ou en groupes) :

- Repérage à partir des questions précises ;

- manipulations à partir des consignes précises données par le professeur. Ces manipulations permettent à l'élève de mettre en évidence le fonctionnement de telle ou telle structure.

Il peut procéder par diverses opérations : transformation, substitution, permutation, déplacement, adjonction, addition, suppression, expansion.

3- Confrontation des réponses

Sous la conduite du professeur, les élèves présentent leurs travaux, constatent les différences, relèvent les erreurs, les expliquent et les corrigent. Ils prennent ainsi conscience de ce qu'il a été possible de faire, de ce qui ne l'a pas été, et découvrent les règles de la structure étudiée.

4- Formulation de la (des) règle(s)

A partir de l'activité précédente, les élèves formulent la (les) règle (s) qui est (sont) améliorée (s) et consignée (s) tant au tableau que dans leur cahier.

5- Consolidation (exercices d'application)

Le professeur doit s'assurer, la leçon terminée, que la compétence langagière a été acquise et peut être réinvestie dans la résolution d'une situation de vie. Il propose aux élèves des exercices d'application oraux/écrits pour consolider la compétence acquise.

Il convient de multiplier les exercices courts, de les varier, d'en graduer les difficultés. Il peut s'agir des exercices:

- de repérage ;
- à trous ;
- de transformation ;
- de production orale ou écrite.

APPRENTISSAGE DE L'ORTHOGRAPHE

I- Principes généraux

L'apprentissage de l'orthographe consiste pour l'apprenant à s'approprier la graphie correcte des mots de la langue française. Les cours devront prendre en compte les différentes composantes de l'orthographe que sont l'orthographe lexicale, l'orthographe grammaticale, l'orthographe phonétique et l'orthographe d'usage.

Les cours d'orthographe se feront alternativement avec ceux de vocabulaire et de conjugaison, soit une séance de 55minutes par module, pour l'orthographe systématique ; mais ses acquis peuvent être complétés ou consolidés par l'orthographe « occasionnelle » ou « en situation » qui consiste à profiter de toutes les situations d'écrit ou d'oral, y compris la prise de notes, pour corriger les erreurs constatées chez les élèves.

II- Compétences générales

Elles sont surtout d'ordre linguistique. Les cours d'orthographe offrent à l'élève l'occasion de découvrir la graphie correcte des mots ou de corriger les erreurs, en vue d'améliorer la qualité de ses productions écrites.

III- Choix des leçons

Les leçons sont choisies en fonction du programme officiel, du module et du projet pédagogique.

IV- Choix du corpus

Le corpus doit être un texte bien écrit ou un document sonore parfaitement compréhensible par les élèves.

V- Formulation de la compétence attendue

Le professeur doit, dans sa préparation, fixer la compétence à acquérir par les élèves. Certaines leçons d'orthographe sont des adjuvants à la réalisation de la compétence du module. Par conséquent, elles ne sont pas directement adossées à des situations de vie.

VI- Démarche

Elle comprend cinq étapes :

1- Découverte du fait orthographique à étudier

L'enseignant propose un corpus permettant aux apprenants de mettre en exergue les phénomènes orthographiques à étudier.

2- Analyse du phénomène à étudier (individuellement ou en groupes)

- Repérage à partir des questions précises ;
- manipulations à partir des consignes précises données par le professeur. Ces manipulations permettent à l'élève de mettre en évidence le fonctionnement de telle ou telle structure.

Il peut procéder par diverses opérations : transformation, substitution, permutation, déplacement, adjonction, addition, suppression, expansion.

3- Confrontation des différentes réponses

Les apprenants présentent, en les justifiant, les résultats de leurs analyses pour permettre aux uns et aux autres de constater leurs erreurs et de les corriger.

4- Formulation de la (des) règle (s)

Enoncés et améliorés, les résultats des manipulations sont notés par les élèves sous forme de règles.

5. Consolidation (exercices d'application) :

Les apprenants sont soumis à des exercices consistant à appliquer les règles pour mieux les assimiler et les consolider.

Prolongement

Production écrite ou orale : les élèves s'exercent au réinvestissement des règles retenues dans des exercices dont le niveau de difficulté doit aller croissant (de la simple identification à la production orale ou écrite).

Exercices formatifs

Il en existe de différentes formes :

1. Les textes à trous :

- Soit l'élève inscrit lui-même le mot ou l'accord approprié,
- soit il choisit le mot ou l'expression correct (e) entre plusieurs homonymes, paronymes, homophones lexicaux/grammaticaux qui lui sont proposés ;

2. la dictée-copie : l'élève recopie, au rythme imposé par l'enseignant, un texte qu'il a sous les yeux ;

3. l'auto-dictée : l'élève recopie un texte appris par cœur ;

4. la dictée des mots appris : les mots appris dans le cadre du cours de vocabulaire sont inclus dans un texte conçu par l'enseignant et dictés aux apprenants ;

5. la dictée préparée : elle a pour but d'attirer l'attention des élèves à l'avance sur les difficultés qu'ils vont rencontrer. La préparation peut être lointaine ou immédiate au début de la séance réservée à l'orthographe. Avant la dictée, le professeur explique aux élèves les diverses difficultés orthographiques et grammaticales rencontrées dans le texte ;

6. la dictée à choix multiple : les élèves sont appelés à choisir le mot ou expression correct (e) entre plusieurs homophones, homonymes, homophones lexicaux et/ou grammaticaux dans un texte qui leur est proposé.

7. la correction orthographique : les élèves doivent retrouver dans le texte qui leur est proposé les erreurs qui y ont été introduites et les corriger ;
8. la dictée dirigée et expliquée : tout au long de la dictée, le professeur fait réfléchir les élèves sur les points où ils risqueraient de se tromper ;
9. la dictée d'imprégnation : on remet aux élèves le texte de la dictée quelques jours avant, mais sans commentaire orthographique, puis le jour convenu, on le leur dicte en partie ou en totalité ;
10. la dictée de contrôle (dictée classique) : elle est utilisée dans une perspective formative pour apprécier le niveau des élèves et les lacunes à combler.

APPRENTISSAGE DE LA CONJUGAISON

I. Principes généraux

L'apprentissage de la conjugaison, de moins en moins effectif dans nos classes des lycées et collèges, doit désormais être assuré en une séance de 55 minutes, une fois par module, dans l'optique de l'amélioration des performances des apprenants. Cet apprentissage vise la maîtrise des modes, des groupes et des temps verbaux. Les savoirs, socle de l'agir compétent ainsi bâti, seront nécessaires à la résolution des situations complexes de la vie quotidienne à travers l'oral, la lecture et l'écrit.

II. Compétence générale

Elle est à la fois linguistique et langagière : les notions de conjugaison apprises doivent permettre à l'élève de pouvoir judicieusement les réinvestir, les intégrer, dans ses productions orales ou écrites en rapport avec des situations de vie (récit, description, argumentation, explication, injonction, information, résumé écrit ou oral, etc.).

III. Choix des leçons

Le choix des leçons et la progression se feront en fonction des items proposés par le module étudié et du projet pédagogique.

IV. Choix du corpus

Le corpus doit être court, comme c'est le cas pour toutes les leçons sur les outils de la langue. Il doit mettre en relief les structures devant faire l'objet d'étude.

V. Formulation de la compétence attendue

Dans la préparation du cours, le professeur définira de manière précise la compétence linguistique que les apprenants doivent acquérir en fin de leçon. Cette compétence devra avoir un rapport étroit avec les notions de conjugaison à étudier. Certaines leçons de conjugaison sont, comme celles d'orthographe, des adjuvants à la réalisation de la compétence du module. Par conséquent, elles ne sont pas directement adossées à des situations de vie.

VI. Démarche

L'enseignant mettra l'élève au centre des apprentissages. Aussi est-il conseillé de suivre les méthodes inductive et contrastive qui s'arriment à l'esprit de l'APC-ESV. L'apprentissage se déroulera donc en cinq étapes :

1. Découverte et mise en relief de la notion à étudier

En partant de l'observation du corpus, l'apprenant découvre et met en relief le phénomène à étudier. Cette étape s'effectue sur la base d'un questionnaire guide mis au tableau.

2. Analyse du fait linguistique à étudier

Par diverses opérations (substitution, transformation, comparaison, addition, suppression), l'apprenant observe et analyse, selon le cas, les marques de temps, de mode, de groupe, de personne. A ce niveau, il est également orienté au moyen des questions dont le but est de préciser clairement les tâches à réaliser.

3. Confrontation des différentes réponses

Le compte rendu des résultats du travail d'analyse débouchera sur leur comparaison avec un accent particulier sur les erreurs commises par certains apprenants ayant travaillé individuellement ou en groupes.

4. Formulation de la (des) règle (s)

Au terme des manipulations et de la confrontation, l'apprenant établit lui-même la (les) règle (s) de conjugaison d'un verbe ou d'un groupe de verbes étudié dans des conditions précises de temps, de mode, de personne.

5. Consolidation (exercices d'application)

Pour s'assurer de l'acquisition des savoirs enseignés, divers exercices seront proposés : l'apprenant produira un texte écrit ou oral dans lequel il réinvestira les notions de conjugaison apprises.

NB : En tout état de cause, il faudra éviter de multiplier les exercices portant sur la conjugaison théorique. La conjugaison en contexte sous forme orale ou écrite sera privilégiée.

APPRENTISSAGE DU VOCABULAIRE

I- Principes généraux:

L'apprentissage du vocabulaire (distinct de l'apprentissage de l'orthographe) concerne essentiellement les aspects sémantiques du mot. Il se fait en alternance avec la conjugaison et l'orthographe, soit une séance de 55 mn par module.

Dans la perspective de l'Approche Par Compétences avec Entrée par les Situations de Vie, l'acquisition du vocabulaire se fera à l'intérieur de chaque module, pour offrir aux élèves la possibilité de s'approprier un vocabulaire utile, en rapport avec les situations de vie qu'ils auront à traiter. Cette acquisition pourra se faire, soit dans une séance systématique, soit de manière occasionnelle, dans le cadre des autres activités de la classe de français.

II- Compétences générales

L'enseignement du vocabulaire vise les compétences suivantes.

1. Compétence linguistique (connaissance du vocabulaire courant ou spécialisé).
2. Compétence langagière (choix des mots en rapport avec la situation à traiter).
3. Compétence culturelle (enrichissement du lexique).

III- Choix des leçons

Le choix des leçons résulte de la connaissance du programme, de la thématique du module en cours, du projet pédagogique et des besoins langagiers des apprenants, dûment recensés auprès d'eux au cours de l'évaluation diagnostique ou à l'occasion de leurs prestations orales ou écrites.

IV- Choix du corpus

Le corpus doit être un texte court et cohérent, relatif à la thématique en cours. Ce corpus ne pouvant comporter tous les aspects de l'objet d'étude, le professeur enrichira sa leçon par d'autres mots, pourvu que ceux-ci soient relatifs à la thématique en cours.

V- Formulation de la compétence attendue

Le professeur doit, dans sa préparation, fixer la compétence langagière à acquérir par les élèves. Ce travail préalable est indispensable étant donné que le professeur doit s'en inspirer pour créer une situation problème.

VI- Démarche

Elle comporte cinq étapes :

1°) Découverte et mise en relief des mots à étudier

- Lecture attentive du corpus ;
- imprégnation à l'aide d'un questionnaire guide ;
- identification des mots à étudier.

2°) Analyse des mots à étudier (individuellement ou en groupes)

Les élèves manipulent le corpus afin de mettre en évidence la/les caractéristique(s) des mots à étudier, leur lien avec le contexte, leurs sens (lexical et contextuel), etc.

3°) Confrontation

Elle permet aux apprenants de comparer leurs différentes réponses, de relever leurs erreurs et de corriger leur compréhension des mots en étude.

4°) Formulation de la (des) règle (s)

Au terme des manipulations et de la confrontation, l'apprenant établit lui-même la (les) règle (s) de choix et d'emploi des mots.

5°) Consolidation (exercices d'application)

L'enseignant doit prévoir une série d'exercices oraux ou écrits courts, aux difficultés variées et graduées (exercices de repérage, textes à trous, exercices de transformation, exercices de production.), pour vérifier le degré de maîtrise par les apprenants du vocabulaire étudié, ainsi que leur niveau de créativité. Ces exercices sont de plusieurs types, à savoir les exercices:

- d'application ;
- de consolidation ;
- d'anticipation.

APPRENTISSAGE DE L'ECRIT

I- Principes généraux

L'écrit est une activité de la classe de français qui permet à l'apprenant de communiquer et d'exprimer ses idées, ses sentiments, de parler de sa culture et de celle des autres. Il se pratique en une séance de 55 minutes deux fois par module. Dans son rôle de guide, le professeur aidera l'apprenant à acquérir les savoirs notionnels et méthodologiques nécessaires pour résoudre les problèmes de la vie courante.

II- Compétences générales

L'apprentissage de l'écrit vise les compétences ci-après :

1. Compétence linguistique : maîtrise des outils de la langue.
2. Compétence méthodologique : passer du mot à la phrase, puis de la phrase au paragraphe, enfin du paragraphe au texte.
3. Compétence langagière : Acquisition du vocabulaire relatif aux modules.

III- Choix des leçons

Les leçons seront en conformité avec les programmes officiels. Leur succession obéira au projet pédagogique établi par le conseil d'enseignement et aux remédiations organisés à la suite des comptes rendus de correction. Le professeur aidera les élèves à réinvestir les savoirs méthodologiques, ainsi que ce qu'ils ont acquis en grammaire, orthographe, conjugaison, vocabulaire. Dans tous les cas, les leçons mettront en œuvre les trois principes essentiels du savoir écrire: clarté, concision, cohérence.

IV- Choix du corpus

Le corpus proposé peut être un (des) texte (s) court (s) ou un sujet, suivant les choix justifiés de l'enseignant et les besoins réels des élèves. Dans tous les cas, il sera en conformité avec les savoirs à enseigner ou l'objet d'étude.

V- Formulation de la compétence attendue

Pour chaque séance, le professeur formulera la compétence attendue et la communiquera aux élèves. Il s'agit d'une compétence de vie courante qui intègre des compétences linguistiques, langagières et méthodologiques.

V- Démarche

Quel que soit le type d'exercice choisi (narration, description, argumentation, etc.), la démarche s'appuiera toujours sur un corpus en rapport avec le domaine de vie en étude. Elle comprend quatre étapes :

1- Découverte et mise en relief de la situation problème

L'enseignant propose un corpus accompagné d'un questionnaire qui aide à découvrir l'objet d'étude et le travail attendu des apprenants.

2- Analyse du corpus et production

Le questionnement porte, suivant le cas, sur le vocabulaire, la syntaxe, l'organisation, l'intention, le style et les idées. Les élèves travaillent individuellement ou en équipes en un temps bien déterminé.

3- Confrontation

Dans cette phase, le professeur organise la confrontation des productions. Chaque groupe présente son travail en le justifiant. Les erreurs sont décelées et corrigées.

4- Formulation de la (des) règle (s)

Les corrections sont synthétisées et prises sous forme de notes par les élèves dans leur cahier.

5- Consolidation (exercices d'application)

Dans cette phase, une série d'exercices est proposée aux élèves dans le but de consolider les compétences acquises. Ces exercices appellent plusieurs opérations : repérage, transformation/substitution, construction/reconstruction, production, etc.

Différents exercices de l'écrit.

Les différents exercices recensés ci-dessous sont purement formatifs.

- ✓ Construction d'un paragraphe;
- ✓ compte rendu d'un texte lu ou entendu ;
- ✓ rédaction de documents d'utilité sociale : demande de renseignements, requête adressée à une autorité, réponse à un questionnaire, annonce, lettre officielle ou privée, etc. ;
- ✓ prolongement d'une lecture méthodique ou suivie par un résumé écrit ;
- ✓ compte rendu de lecture ou de réunion ;
- ✓ rédaction à partir d'un document visuel : bande dessinée, récit traduit en vignettes, commentaire de l'image, etc.
- ✓ imitation d'un texte : transformation style direct/style indirect et vice versa, récit/dialogue et vice versa, création de séquences antérieures ou postérieures à un passage;
- ✓ pastiche d'un poème ;
- ✓ rédaction faisant appel à l'imagination libre ou à l'observation directe, etc.

APPRENTISSAGE DE L'ORAL

I- Principes généraux

L'oral, comme activité de la classe de français, a jusque-là été pratiqué de manière occasionnelle, étant donné que les programmes se contentaient de le suggérer. Avec l'adoption d'un nouveau paradigme, l'Approche Par Compétences avec Entrée par les Situations de Vie (APC-ESV) qui favorise l'apprentissage pour la résolution des problèmes de vie courante, l'oral acquiert une place plus importante. Il se pratique en une séance de 55 minutes deux fois par module.

Il consiste à pratiquer, dans la classe de français, un certain nombre d'exercices qui constituent pour l'apprenant des opportunités d'apprentissage en vue d'améliorer son expression orale. Ce sont : la lecture de l'image, la dramatisation, la récitation, la compréhension orale, l'exposé oral (discours, débat, compte-rendu).

Ces exercices ne sont pas pratiqués pour eux-mêmes mais en vue de permettre aux apprenants de développer des compétences orales.

II- Compétences générales

Les compétences attendues de la pratique de l'oral sont les suivantes :

1. Compétence linguistique : maîtrise des outils de la langue.
2. Compétence langagière : l'élève développe un agir compétent lui permettant de s'exprimer distinctement et correctement.
3. Compétence culturelle : l'élève étoffe sa culture littéraire ou générale et affine son jugement au contact de l'opinion des autres.
4. Compétence citoyenne : l'élève apprend à respecter l'opinion d'autrui et à être courtois pendant les échanges.

III- Choix des leçons

Le choix des leçons se fait en fonction des contenus du programme, du projet pédagogique et de la compétence à développer chez l'apprenant.

IV- Choix du corpus

Selon le type d'exercice, le corpus peut être : un texte écrit, une image ou un document sonore.

V- Formulation de la compétence attendue

Il s'agira d'une compétence de vie courante intégrant les compétences décrites ci-dessus et formulée en fonction du type d'exercice.

VI- Démarche

La démarche dépendra du type d'exercice.

1. Compréhension orale

Cet exercice qui se fait en une séance de 55 mn, s'appuie sur un texte littéraire ou non, relativement court (n'excédant pas 300 mots) et de compréhension aisée. Ce texte est lu aux élèves qui auront, au préalable, reçu des consignes d'écoute.

Compétence attendue:

L'apprenant doit restituer, dans des conditions précises, un texte écouté.

Démarche :

L'exercice se déroule en cinq étapes :

- Découverte du contexte et des consignes d'écoute : le professeur précise aux apprenants ce qui est attendu d'eux à la fin de la lecture (résumé ou réponses aux questions sur le texte), les aspects sur lesquels vont porter les questions.
- Première lecture du texte par l'enseignant : elle est suivie de 5 minutes de silence pendant lesquelles les apprenants fixent dans leur esprit ce qu'ils ont retenu de la lecture.
- Deuxième lecture du texte par l'enseignant : pendant cette lecture, les élèves peuvent prendre des notes comme aide-mémoire. Ensuite l'enseignant formule une consigne pour le résumé du texte si c'est le cas ou distribue un questionnaire pour le cas des réponses aux questions, (ou le porte au tableau). Dans ce dernier cas, Les questions se posent en deux séries : questions fermées sur la compréhension du texte ; questions ouvertes qui invitent l'apprenant à émettre un avis sur tel ou tel aspect.
- Le traitement des questions par les apprenants : ils résument le texte ou répondent aux questions individuellement et par écrit.
- Confrontation: on procède à la correction des réponses avec une mise en valeur de l'erreur ; la première proposition est portée au tableau et sert de base pour la confrontation. Les apprenants notent les réponses consensuelles.

2. Commentaire de l'image

Cet exercice se déroule également en une séance de 55 mn et porte sur le commentaire d'une image qui peut être un dessin, une peinture, une photo, etc.

Compétence attendue

L'apprenant doit lire une image et la commenter oralement sur la base des consignes précises.

Démarche

Le commentaire de l'image se déroule en quatre étapes.

- Découverte de l'image et des consignes d'observation : le professeur précise aux apprenants ce qui est attendu d'eux.
- Analyse de l'image : individuellement ou en groupes, les apprenants commentent l'image à partir des consignes d'observation. Les apprenants identifient la nature de l'image (dessin, peinture, photo), les détails de l'image (les éléments qui la composent, les attitudes, les dispositions des personnages, les couleurs, les formes, etc.), la décrivent et l'interprètent.
- Restitution orale de l'analyse : le professeur organise une confrontation au cours de laquelle les apprenants exposent et discutent oralement le résultat de leur analyse.

- Synthèse : les interprétations consensuelles sont consignées au tableau et dans les cahiers des élèves.

NB : Le commentaire de l'image peut aussi se faire à partir d'une bande dessinée sans texte.

3 Récitation

La récitation se fait en une séance de 55 mn et consiste à acquérir les techniques de mémorisation et de déclamation. La leçon de récitation se fait en deux phases :

- a) la préparation à la récitation, qui consiste en une explication du texte support ; cette explication doit avoir une fonction apéritive.
- b) La déclamation, qui se déroule à la séance suivante, consiste à réciter le texte préparé.

Pendant la déclamation, l'élève doit s'efforcer de rester fidèle au texte, au rythme, tout en mettant en œuvre sa personnalité, sa sensibilité. L'expression corporelle sera encouragée. Le texte à réciter peut être un poème, une fable, un conte ou un paragraphe narratif.

Compétence attendue

Il s'agira de déclamer un texte appris.

Cette compétence s'acquiert à travers la mémorisation et la déclamation de morceaux choisis en fonction de leur apport culturel et se manifeste à travers l'exercice de la mémoire et l'expression corporelle.

Démarche pour la séance de déclamation

Elle comprend quatre étapes.

- La découverte des consignes de déclamation : l'enseignant rappelle aux apprenants ce qu'il attend de leur prestation ;
- la déclamation : elle se fait individuellement ; l'enseignant peut varier les séquences de texte à déclamer pour éviter la monotonie ;
- la confrontation : sous le contrôle de l'enseignant, les apprenants procèdent à la critique des différentes prestations ;
- la formulation de quelques principes de déclamation : les apprenants dégagent des constantes en termes de ce qu'il faut faire ou de ce qu'il faut éviter et ils prennent des notes dans leurs cahiers.

4. Dramatisation

La dramatisation consiste à interpréter un dialogue ou à mettre en scène un récit, une fable, un poème ou un conte. Elle se déroule en une séance de 55 mn et constitue un prolongement du texte lu en lecture méthodique, en lecture suivie ou au cours de toute autre activité de l'oral.

Compétence attendue

Il s'agira de dramatiser un texte.

Cette compétence se manifeste à travers l'appropriation du texte lu, la restitution des morceaux choisis et l'expression corporelle.

Les différentes formes de dramatisation :

La dramatisation se fait suivant les situations ci-dessous :

- la dramatisation répétitive : on distribue aux élèves les rôles des personnages étudiés dans le texte.
- la dramatisation avec situation nouvelle : après la présentation du texte et son étude, les élèves réemploient les acquis dans les situations différentes de la situation de départ ;
- la dramatisation avec implication personnelle : les élèves s'inspirent d'une situation de départ présentée dans le texte. Ils peuvent transformer le cours du récit ;
- la dramatisation des faits divers : à partir de faits divers réels ou lus dans les journaux et les textes pris dans un livre ou sur le Internet, le professeur et ses élèves montent une scène.

Démarche

Elle comprend quatre étapes :

- La découverte des consignes de dramatisation : l'enseignant rappelle aux apprenants ce qu'il attend de leur prestation ;
- la dramatisation : l'enseignant choisit l'une des situations ci-dessus décrites, qu'il doit varier pour éviter la monotonie ;
- la confrontation : sous le contrôle de l'enseignant, les apprenants procèdent à la critique des différentes prestations ;
- la formulation de quelques principes de dramatisation : les apprenants dégagent des constantes en termes de ce qu'il faut faire ou de ce qu'il faut éviter, par rapport à la situation choisie, à l'objet d'étude, etc. et ils prennent des notes dans leurs cahiers.

5. Exposé oral

La pratique de l'exposé oral dans le sous-cycle d'observation consiste en l'apprentissage quotidien de l'expression orale. Elle prend appui sur toutes les activités de la classe de français. Il s'agit d'une préparation collective à l'exercice à travers de courtes prises de parole individuelles (2 à 5 mn) sans notes, pour se présenter à ses camarades, réagir par rapport à une prise de parole, parler d'un sujet (choisi ou imposé, préparé ou improvisé), résumer ou rendre compte d'un texte lu ou d'un document sonore, restituer un texte écouté, prononcer un discours. Cette activité se déroule en une séance de 55 mn.

Compétence attendue

Il s'agira, pour l'apprenant, de s'exprimer efficacement en public.

Cette compétence s'acquiert à travers des prises de parole régulières et l'expression corporelle.

Démarche

Le professeur donne des consignes de travail suivant le type d'exercice et la prestation attendue. Quel que soit l'exercice choisi, le professeur devra respecter les étapes suivantes :

- Présentation du thème ;
- exposé oral du thème ;
- confrontation des avis ;
- formulation de quelques techniques de prise de parole en public. Les apprenants dégagent des constantes en termes de ce qu'il faut faire ou de ce qu'il faut éviter, par rapport à la situation choisie, à l'objet d'étude, etc., et ils prennent des notes dans leurs cahiers.

EVALUATION

Les évaluations sommatives sont définies selon les catégories d'exercices qui suivent :

I- Activités écrites

- Correction orthographique
- Étude de texte

II- Expression écrite

III- Activités orales

- Récitation
- Commentaire de l'image
- Compréhension orale
- Exposé oral

Les modalités de chaque exercice sont définies dans les lignes qui suivent:

CORRECTION ORTHOGRAPHIQUE

De tous les exercices de la classe de français, l'orthographe, sous forme de dictée classique (ou dictée de contrôle), est l'exercice dont les résultats sont à l'origine de la controverse entretenue au sujet de la baisse du niveau scolaire.

Malgré la modification du barème de correction intervenue en 1997, les résultats des élèves en dictée sont toujours catastrophiques, ce qui remet véritablement en cause, non seulement la façon d'enseigner l'orthographe, mais aussi et surtout son dispositif d'évaluation qui manque d'objectivité.

En effet, en orthographe, on note, non pas ce qui est juste, mais ce qui est faux. Cette pratique, inconnue dans les autres exercices, pénalise sérieusement les élèves. Par ailleurs, les enseignants éprouvent d'énormes difficultés à évaluer les enseignements dispensés au cours d'une séquence didactique dans un texte de dictée cohérent.

Pour toutes ces raisons et par souci d'équité, les nouveaux programmes de français préconisent comme outil d'évaluation sommative la **Correction orthographique** dont les critères de notation sont plus objectifs.

NB : C'est ici le lieu de rappeler que la correction orthographique n'est pas un exercice d'intégration mais dans le contexte camerounais, le besoin se fait sentir d'évaluer en amont les outils de la langue française.

1- Définition de l'épreuve

La correction orthographique vise à évaluer la capacité de l'élève à saisir le sens d'un texte qui lui est proposé, à déceler et à corriger les erreurs qui y sont intentionnellement glissées, en respectant les règles usuelles d'orthographe, de grammaire et de conjugaison.

2- Principes de l'épreuve

L'extrait proposé, d'une longueur de 12 à 15 lignes (de 120 à 150 mots), doit être tiré d'un texte contemporain en prose et relatif au(x) module(s) traité(s).

3- Durée de l'épreuve

L'épreuve durera une (01) heure.

4- Coefficient

L'épreuve sera notée sur 20 points, coefficient 1.

5- Grille de notation

La grille de notation de l'épreuve d'orthographe, conforme à la nouvelle didactique du français, est la suivante :

- correction d'une faute d'accent, de majuscule, de ponctuation, de mauvaise coupure de mots en fin de ligne: 0,5pt
- correction d'une faute d'orthographe simple : 1pt
- correction d'une faute d'orthographe avec incidence sémantique : 2pts
- correction d'une faute de grammaire ou de conjugaison : 2pts

Le nombre de fautes introduites dans le texte par l'enseignant devra impérativement, sur la base du barème ci-dessus présenté, affecter à ce texte erroné la note de base 00/20, et tenir compte de la répartition suivante :

- fautes d'accent, de majuscule/minuscule, de ponctuation de mauvaise coupure de mots en fin de ligne: 4 fautes = 2 points
- fautes d'orthographe simple : 4 fautes = 4 points
- fautes d'orthographe avec incidence sémantique : 2 fautes = 4 points
- fautes de grammaire ou de conjugaison : 5 fautes = 10 points

L'examineur identifiera, pour chaque faute corrigée par l'élève, le type d'incorrection prévu par le barème et donnera le nombre de points correspondant ; il ne s'en tiendra qu'aux fautes prévues par l'épreuve.

ETUDE DE TEXTE

1. Définition de l'épreuve

Cette épreuve a pour support un texte contemporain, d'une longueur comprise entre 150 et 250 mots. Ce texte doit être de compréhension aisée et relatif au(x) module(s) étudié(s). L'épreuve vise à évaluer l'aptitude des élèves à saisir le sens global du texte et à émettre un point de vue motivé, non seulement sur les idées véhiculées, mais aussi sur les moyens linguistiques mis en œuvre.

2. Structure de l'épreuve

Dans sa nouvelle configuration, l'épreuve d'étude de texte comprend deux parties :

a) La compréhension du texte :

Les questions de compréhension pourraient porter sur l'action, les personnages, les idées, les éléments culturels ou autres aspects liés au(x) module(s) étudié(s).

b) La connaissance et le maniement de la langue (questions de vocabulaire, de grammaire et de conjugaison).

Les questions de vocabulaire aident à la compréhension globale du texte. Quant aux questions de grammaire et de conjugaison, elles auront pour souci d'examiner le maniement ou la connaissance pratique de la langue (expansions, réductions, transformations, substitutions, déplacements, transpositions, comparaisons, analyse des groupes fonctionnels, etc.). On évitera les questions qui imposent une description purement normative de la langue et qui ne nécessitent aucun effort de manipulation de la part des élèves (questions théoriques tendant à faire réciter les règles) ou portant sur la traditionnelle analyse logique ou grammaticale.

N.B. Les réponses des élèves doivent être entièrement rédigées.

3. Grille de notation

L'épreuve sera notée selon le barème ci-après :

- *Compréhension du texte* : **10 pts.**
- *Connaissance et maniement de la langue* : **10 pts.**

4. Durée

La durée de l'épreuve d'étude de texte est d'une (01) heure.

5. Coefficient

L'épreuve sera notée sur 20 points, coefficient 1.

EXPRESSION ECRITE

1. Définition de l'épreuve

L'épreuve d'expression écrite vise à tester la capacité des apprenants à concevoir, organiser et rédiger, dans une langue contemporaine correcte et riche, divers textes relatifs aux modules étudiés. Elle peut porter sur l'élaboration d'une description, d'une narration, d'un dialogue, d'une réflexion, d'une argumentation ou sur la production de divers textes relatifs aux thèmes traités dans les différents modules.

2. Structure de l'épreuve

Exercice d'intégration, l'épreuve d'expression écrite porte sur un sujet en rapport avec les exemples d'actions et les exemples de situations du programme d'études. L'énoncé est assorti d'une consigne claire et concise.

3. Grille de notation

Quel que soit le type de sujet, la notation prendra en compte la compréhension du sujet, l'organisation des idées, la correction de la langue, la présentation formelle.

- *Compréhension du sujet* : **/6 pts**
- *Organisation des idées* : **/6 pts**

- Correction de la langue : /6 pts
 - Présentation : /2 pts
5. **Durée de l'épreuve** : L'épreuve dure deux (02) heures.
6. **Coefficient** : L'épreuve est notée sur 20 points, coefficient 1.

EXPRESSION ORALE

1- Définition de l'épreuve

L'épreuve d'expression orale vise à évaluer les compétences d'expression orale chez les apprenants à travers la récitation, le commentaire de l'image, l'exposé oral et la compréhension orale.

2-Barème :

a) Récitation

Le texte à réciter en évaluation doit être un poème, une fable, un conte ou un paragraphe narratif. Il est donné aux apprenants une semaine à l'avance. Cette évaluation peut s'étendre sur plusieurs séances pour permettre un passage individuel des apprenants.

La récitation se note ainsi qu'il suit :

- *Mémorisation du texte* /8pts (note proportionnelle au taux du texte mémorisé).
- *Diction* /6pts (intonation et respect des pauses/ 2pts, prononciation/ 2pts, volume de la voix/ 2pts).
- *Expression corporelle* / 6pts (présentation physique / 2pts, cohésion geste –contenu/ 2pts, mimique (attitude) / 2pts).

b) Exposé oral et débat

Le débat, l'exposé suivi d'un débat, le discours sont les exercices retenus dans ce cadre. Les apprenants sont évalués selon les critères ci-après.

- *Compréhension du sujet* / 4pts (perception du problème -si le sujet est compris ou pas- / 2pts, formulation du problème / 2pts).
- *Pertinence et organisation des idées* / 4pts (richesse et pertinence des idées / 2pts, cohérence et cohésion des idées / 2pts).
- *Expression* / 8pts (correction de la langue -qualité de la syntaxe, pertinence et richesse du vocabulaire- / 4pts, diction- articulation, intonation, volume de la voix- / 2pts, respect de la spécificité de chaque type d'exposé -présentation d'un exposé en classe, débat, lecture d'un discours- / 2pts).
- *Expression corporelle* / 4pts (présentation physique -tenue, maîtrise de soi- / 2pts, gestuelle -attitude, posture- /2pts).

c) Commentaire de l'image

L'exercice porte sur le commentaire d'une image (dessin, photo, peinture, etc.). Bien que la préparation s'effectue en groupes, le commentaire de l'image se fait individuellement sur la base des consignes d'observation.

Le commentaire de l'image se note ainsi qu'il suit :

- *Description de l'image* / 4pts (nature de l'image /1pt, présentation des éléments constitutifs de l'image/ 3pts).
- *Interprétation de l'image* / 4pts (cohésion image-message/ 2pts, point de vue de l'élève, morale, prise de position/ 2pts).

- *Expression* / **8pts** (correction des phrases/ 2pts, richesse du vocabulaire/2pts, prononciation/ 2pts, volume de la voix/ 2pts).
- *Expression corporelle* / **4pts** (présentation physique / 2pts, position de l'élève par rapport à l'image qu'il présente/ 2pts).

d) Compréhension orale

Ce qui est à évaluer, c'est la capacité de l'apprenant à restituer, sous l'une ou l'autre des formes prévues, un texte lu et écouté. L'épreuve se déroule suivant les modalités ci-après :

- Le professeur formule des consignes d'écoute par écrit.
- Le professeur procède à la première lecture du texte suivie de 5 minutes de silence.
- Le professeur procède à la deuxième lecture du texte.
- Les apprenants répondent par écrit et individuellement aux questions qui leur sont posées ou résument le texte selon le cas.
- La correction collective se fait en fin de séance sous la réserve que les copies soient corrigées et remises plus tard.

NB. La restitution du texte peut se faire soit sous forme de réponses aux questions sur le texte (on juge alors la qualité des réponses), soit sous forme d'un résumé (dans ce cas, on note le respect de la structure du texte et la fidélité au contenu).

La compréhension orale se note ainsi qu'il suit :

- *Compréhension du texte* / **5pts** (repérage de l'idée générale du texte / 2pts, repérage des idées secondaires / 3pts).
- *Restitution du texte* / **7pts**
 - Sous forme de réponses aux questions (pertinence des réponses /4pts, richesse de l'argumentation / 3pts).
 - Sous forme de résumé (respect de la structure du texte /3,5pts, fidélité au texte /3,5pts).
- *Expression* / **6 pts** (correction de la langue- /2 pts, qualité de la syntaxe-/2 pts, pertinence et richesse du vocabulaire-/2 pts).
- *Présentation physique de la copie* / **2pts**.

Durée : L'épreuve se déroule en une (01) heure.

Coefficient : L'épreuve d'expression orale sera notée sur 20 points, coefficient 1.

N.B. A l'épreuve d'expression orale, l'élève se présente avec une feuille de composition portant, outre son nom et la date, la nature de l'épreuve et le barème détaillé de notation tel qu'il apparaît dans le programme. En dehors de l'épreuve de compréhension orale, les autres exercices sont notés au fil de la prestation des élèves.

Article 2: Les programmes visés à l'article premier ci-dessus entrent en vigueur à compter de la rentrée scolaire 2016-2017;

Article 3: Sont abrogées toutes les dispositions antérieures contraires aux termes du présent Arrêté.;

Article 4: les Inspecteurs Coordonnateurs Généraux, le Directeur des Examens et Concours, le Directeur de l'Enseignement Secondaire Général, les Délégués Régionaux et Départementaux des Enseignements Secondaires, les Secrétariats à l'Education des différents Ordres d'Enseignements Privés, les Chefs d'Etablissements Publics et Privés sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de la stricte application du présent arrêté qui sera enregistré, publié au Journal Officiel en Français et en Anglais et communiqué partout où besoin sera.

Fait à Yaoundé, le - 9 DEC 2014

AMPLIATIONS

- PRC
- PM
- MINESEC/CAB/IGE/DIRECTIONS
- MINESUP
- DRES et DDES
- Représentants Nationaux des OEP
- Secrétariats à l'Education des OEP
- Etablissements intéressés
- Archives/Chrono

LE MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

The image shows a circular official stamp in red ink. The outer ring contains the text 'REPUBLIQUE DU CAMEROUN' at the top and 'ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES' at the bottom. Inside the ring, there is a central emblem featuring a star and the words 'PAYS - TRAVAIL - PATRIE' and 'Peace - Work - Fatherland'. Below the emblem, it says 'Le Ministre'. Overlaid on the stamp is a large, stylized signature in black ink. To the right of the signature, the name 'Louis Bahes Bahes' is written in red ink.