

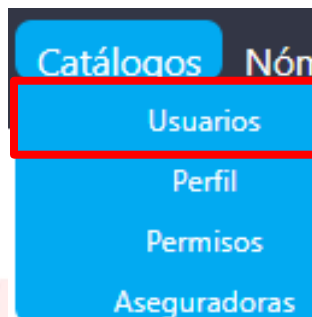
Bienvenidos

Manual de usuario.

Usuarios.

SOLBINTEC

Usuarios.



Podrá visualizar el apartado de la siguiente manera.

Identificable	Nombre	Apellido	Correo	Contraseña	Usuario	Tipo	Estado		
1	Mauricio Gómez	Luis	mauricio.gomez@solbintec.com.mx	contraseña_123456	Mauricio	Empleado	Activo		
2	Vicente	Andrés Pérez	vicente.perez@solbintec.com.mx	contraseña_123456	vicente	Empleado	Activo		

Agregar: Podrá generar un usuario.

El botón “Agregar” nos abrirá la siguiente ventana, en la cual se deberá llenar los datos solicitados.

Nuevo Usuario

Nombre

Nombre

* Ingrese un Nombre por favor

Apellido

Apellido

* Ingrese un Apellido por favor

Correo

Correo

* Ingrese un Correo por favor

Contraseña

Contraseña

* Ingrese un Contraseña por favor

Usuario

Usuario

Perfil

Selecciona un perfil

* Ingrese un Perfil por favor

Estado

Selecciona un Estado

* Seleccione un Estado por favor

Qualitas

PreB

Ana

Banorte

Mapfre

Banorte

Coppel

Banorte

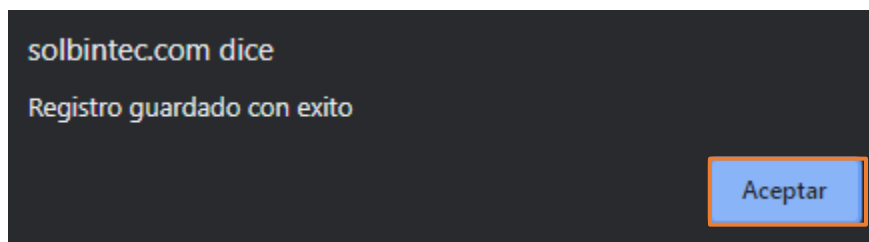
Qualitas

Cerrar

Guardar

Lo que se encuentra del lado izquierdo son las aseguradoras, en caso de querer agregar alguna, solo deberá de dar un clic y se pasarán al lado derecho.

Al finalizar, guardar el registro. Nos aparecerá el siguiente mensaje de confirmación.

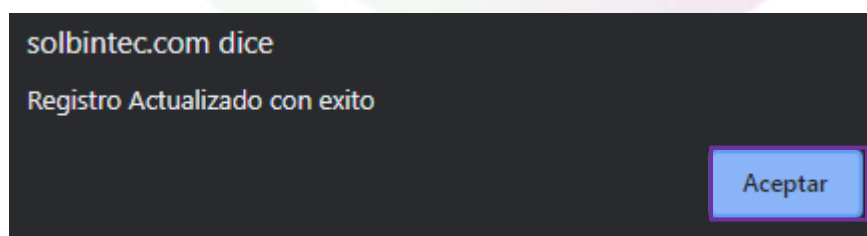


*Nota: Recuerde que, si no se cumple con los datos, no se podrá guardar el registro.

Editar.

Para realizar una modificación de un registro, deberá de seleccionar el icono correspondiente.

Nos mostrará los datos del registro seleccionado, una vez terminada la modificación, dar clic en "Guardar". Nos aparecerá el siguiente mensaje de confirmación.



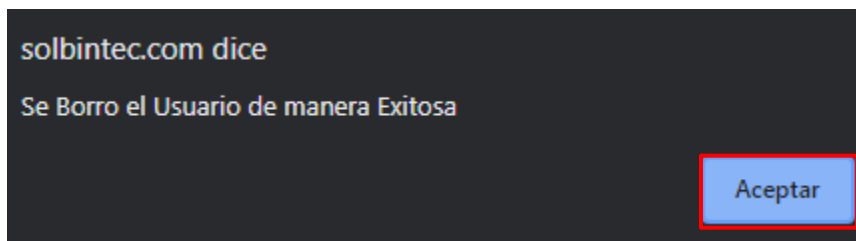
Eliminar.

Para dar de baja un registro deberá dar clic en el icono correspondiente.

Nos mandará el siguiente mensaje de advertencia. Aceptar.



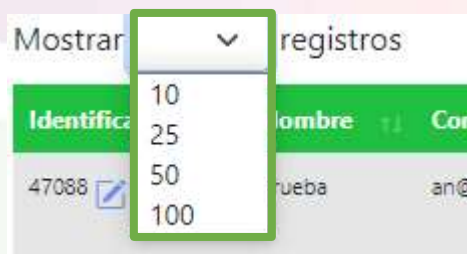
Finalmente, mensaje de confirmación.



Mostrar registros.

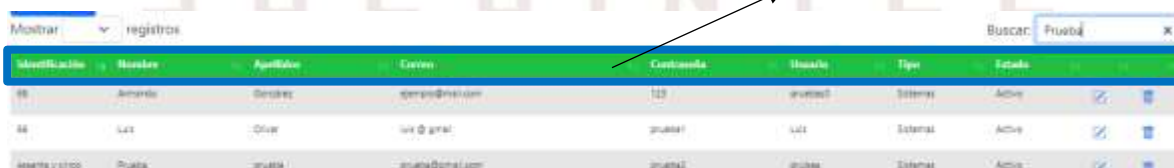
Aquí podemos elegir la cantidad de usuarios a visualizar.

Únicamente damos clic en la flecha que se encuentra al frente de “Mostrar”.



Buscar.

Encontrar registros colocando algún dato de los filtros:



En este caso colocamos “Prueba” y el sistema nos arrojó los usuarios que contienen dicho dato en algún filtro.

En la parte inferior encontramos lo siguiente.



El botón **“Anterior”** y **“siguiente”** se usan cuando los contactos no caben en un espacio, para ello se selecciona “Siguiente” para mostrar los contactos faltantes o “Anterior” para regresar.

SOLBINTEC