

## PROJETO HEALTH TRACK

### Plano de Gerenciamento das Comunicações

Versão	Histórico de revisões do documento
1.0	1.0   30/07/2018   Armando Costa   Criação do documento
<b>Identificação das partes interessadas e suas necessidades de comunicação</b>	
<p><b>Armando Costa</b>, aluno e gerente do projeto. Tem a necessidade de conhecer os requisitos e as demandas do projeto Health Track, além de receber feedback das etapas entregues.</p> <p>A <b>FIAP e seus tutores</b> tem interesse na execução do projeto. Com a necessidade de receber os artefatos que documentam e concretizam a realização do projeto Health Track.</p>	
<b>Repositório oficial de informações</b>	
<p>Na <b>plataforma FIAP ON</b>, a <b>FIAP</b> e seus tutores publicam vídeos, textos e material interativo. Contendo os requisitos e o aporte de informações necessárias para execução de cada fase do projeto.</p> <p>Também através da <b>plataforma FIAP ON</b>, o <b>aluno</b> e gerente do projeto Armando Costa. Posta os artefatos que documentam o projeto bem como faz a realização de entregas contínuas.</p>	
<b>Canais de comunicação</b>	
<b>E-mail:</b>	

on@fiap.com.br - Proporcionar a comunicação diária entre os envolvidos no projeto. Essa ferramenta será utilizada principalmente para enviar dúvidas ou comentários que serão respondidos nos eventos ao vivo.

**Slack:**

É uma ferramenta de comunicação, onde o tutor da fase fica disponível para responder perguntas. Também é possível enviar comentários no chat do Slack.

**Fórum:**

É uma ferramenta privada destinada a promover debates sobre tópicos publicados em cada fase. Por meio da troca de mensagens, o tópico em questão é abordado.

**Fale Conosco:**

Para resolver questões não solucionadas nos outros canais de comunicação, registrar elogios e dar sugestões.

**Eventos de comunicação****KICK OFF MEETING - Aula Inaugural:**

Objetivo: Apresentação das partes interessadas. Apresentação do projeto.

Encontro presencial não obrigatório realizado no dia 24/02/2018.

Envolvidos: Equipe do Projeto, Fiap e seus tutores.

Duração: 8h Às 13h

Local: FIAP Campus Aclimação

**Lives - transmissões ao vivo:**

Objetivo: Encontros online ao vivo, para discutir temas importantes em cada fase do projeto.

Envolvidos: Equipe do Projeto e tutores da fase.

Duração: 60 minutos.

Local: plataforma YouTube.

**Fiap On Call - Plantão Online:**

Objetivo: Para trocar ideias, compartilhar informação e esclarecer dúvidas.

Envolvidos: Equipe do Projeto e tutores da fase.

Duração: 60 minutos.

Local: plataforma YouTube.

### **Encontros presenciais:**

Objetivo: Uma forma de promover a interação entre as partes interessadas e avaliar o desempenho do projeto.

São dois os encontros presenciais obrigatórios. Nos dias 23/06/2018 e 24/11/2018.

Envolvidos: Equipe do Projeto, Fiap e seus tutores.

Duração: 60 minutos.

Local: FIAP Campus Aclimação.

### **Anexos**

Todos os eventos oficiais de comunicação serão registrados em Atas, sobre coresponsabilidade de um membro da equipe, previamente definido pelo Gerente do Projeto, que fará a revisão do conteúdo para posterior divulgação à equipe do Projeto e partes interessadas.

As atas de reunião serão padronizadas, onde constará:

- Título da reunião e nome do projeto
- Data e hora do início da reunião
- Data e hora do final da reunião
- Local
- Participantes
- Pauta da reunião/objetivo
- Discussões
- Resultados obtidos ou conclusões
- Compromissos