Stjórnkerfi ISAL

Nafn skjals: Ábyrgðaraðili skjals: Ferill:

Leiðbeiningar - Eyðing beiðna úr SAP kerfi

Tilgangur

Þessar leiðbeiningar eru hannaðar til að hjálpa notendum að eyða beiðnum úr SAP kerfinu sem eiga ekki lengur við. Það er mikilvægt að engar óþarfa beiðnir séu geymdar í kerfinu þar sem þær geta valdið óþarfa endurpöntunarferli. Ef notandi hefur skrifað vitlausa beiðni eða vill hætta við, þá fylgja hér skýrar leiðbeiningar um hvernig skal framkvæma þá aðgerð.

Síða 1 af 6

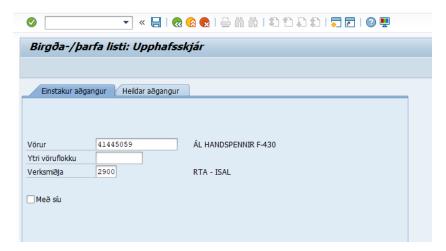
Hvaða beiðnum er hægt að eyða?

Hægt er að eyða og breyta öllum beiðnum í kerfinu, nema þegar frátekt hefur verið keypt út á verkbeiðni, þá er ekki hægt að breyta henni né eyða.

Framkvæmd

1. Opna MD04 gluggann

Til þess að nálgast upplýsingar varðandi beiðnir á vöru, skrifaðu MD04 í aðalglugga kerfisins. Ef þú ert þegar í öðrum glugga, sláðu inn /nmd04 til að opna réttan glugga. Þetta mun opna skjámynd sem sést á Mynd 1.



Mynd 1: Upphafsgluggi MD04 - Hér er hægt að kanna hvort beiðni sé á vöru

Þessi gluggi er notaður til að slá inn upplýsingar sem leiða þig að beiðninni sem þú vilt eyða. Sláðu inn vörunúmerið sem þú vilt skoða og ýttu á Enter. Í þessu dæmi munum við skoða vöruna með númerið 41445059.

Síða 2 af 6

2. Skoða beiðnir á vöru

Eftir að hafa slegið inn vörunúmerið birtist eftirfarandi skjámynd:



Mynd 2: Beiðni á vöru 41445059

Á þessari skjámynd sjáum við beiðni fyrir vöruna "ÁL HANDSPENNIR F-430" (vörunúmer 41445059). Beiðnin er sýnd sem lína í töflunni neðst á skjámyndinni. Einnig sjást upplýsingar um vörustjórnunarsvæði (2900) og birgðastöð (2900).

Ef við höfum fundið beiðni sem á ekki við og þarf að eyða, höldum við áfram með næsta skref.

Síða 3 af 6

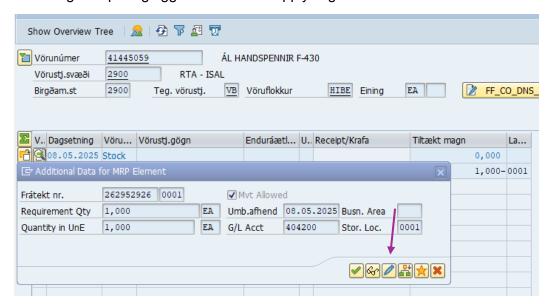
3. Opna viðbótarupplýsingar um beiðnina

Tvísmelltu á línuna með beiðninni sem á að eyða eins og sýnt er á Mynd 3:



Mynd 3: Tvísmella á vörustjórnunargögn til að opna viðbótarupplýsingar

Þessi aðgerð opnar glugga með viðbótarupplýsingum um beiðnina:



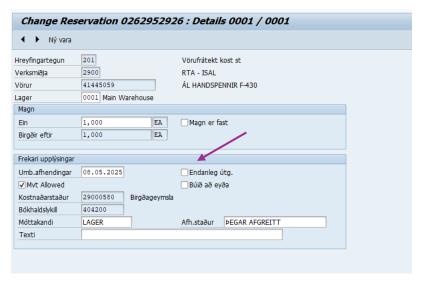
Mynd 4: Viðbótarupplýsingar um beiðnina (Additional Data for MRP Element)

Í þessum glugga sjást nánari upplýsingar um beiðnina. Til að breyta eða eyða beiðninni, smelltu á pennatáknið sem notað er til að breyta.

RioTinto Alcan

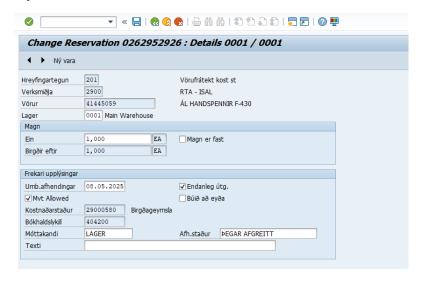
4. Eyða beiðninni

Eftir að hafa smellt á pennatáknið opnast eftirfarandi skjámynd:



Mynd 5: Gluggi til að breyta beiðni (Change reservation)

Í þessum glugga þarf að merkja við reitinn **Endanleg útg** til að eyða beiðninni, eins og sýnt er á myndinni:



Mynd 6: Búið að merkja við "Endanleg útg" reitinn

Þegar búið er að merkja við reitinn, smelltu á Vista (Save) til að staðfesta breytinguna.

Síða 5 af 6

Þetta er staðfest rafrænt skjal – útprentað eintak er ekki gilt

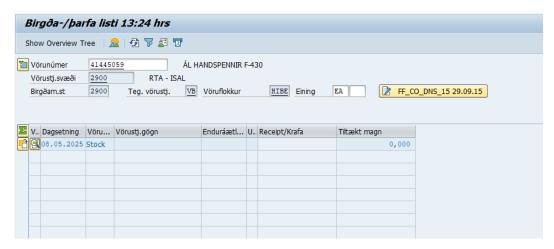
Einungis til notkunar innan fyrirtækisins

Tók gildi:7.4.2021

RioTintoAlcan

5. Staðfesta að beiðnin hafi verið eytt

Farðu nú til baka í MD04 gluggann og athugaðu hvort beiðnin hafi verið fjarlægð:



Mynd 7: MD04 gluggi eftir að beiðni hefur verið eytt

Ef allt hefur gengið rétt fyrir sig ætti beiðnin að vera horfin úr kerfinu. Ef þú sérð beiðnina enn, prófaðu að endurhlaða (refresh) síðuna og athugaðu aftur.

Samantekt

Með þessum leiðbeiningum ættir þú að geta á einfaldan hátt:

- 1. Fundið beiðnir á tiltekna vöru með MD04
- 2. Opnað upplýsingar um tiltekna beiðni
- 3. Merkt beiðni sem "Endanleg útg" til að eyða henni
- 4. Staðfest að beiðnin hafi verið eytt úr kerfinu

Síða 6 af 6