



## POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Easy US LLC (Fortuny Consulting LLC)

Última actualización: 1 de febrero de 2026

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

#### 1.1 Identificación del Responsable del Tratamiento

Esta Política de Privacidad (en adelante, "la Política") describe cómo Easy US LLC, operando bajo la razón social Fortuny Consulting LLC, recopila, utiliza, almacena, protege y comparte la información personal de los usuarios de nuestros servicios y plataforma.

Datos de identificación del responsable:

- Razón Social: Fortuny Consulting LLC
- Nombre Comercial: Easy US LLC
- Domicilio Social: 1209 Mountain Road Place Northeast, STE R, Albuquerque, NM 87110, Estados Unidos
- Correo Electrónico: hola@easyusllc.com
- WhatsApp: +34 614 916 910
- Dominios Web: easyusllc.com, easyusllc.es, creamostullc.com

#### 1.2 Compromiso con la Privacidad

Easy US LLC se compromete a proteger la privacidad y seguridad de los datos personales de sus usuarios conforme a las mejores prácticas de la industria y las leyes aplicables de protección de datos, incluyendo:

1.2.1 Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea (GDPR)

1.2.2 California Consumer Privacy Act (CCPA) y California Privacy Rights Act (CPRA)

1.2.3 Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD) de España

1.2.4 Otras leyes aplicables de protección de datos según la jurisdicción del usuario

#### 1.3 Ámbito de Aplicación

Esta Política se aplica a:

1.3.1 Todos los usuarios que visitan nuestros sitios web (easyusllc.com, easyusllc.es, creamostullc.com)



1.3.2 Todos los usuarios que crean una cuenta en nuestra plataforma

1.3.3 Todos los clientes que contratan nuestros servicios

1.3.4 Visitantes que interactúan con nosotros a través de correo electrónico, WhatsApp u otros canales de comunicación

1.3.5 Suscriptores de nuestra newsletter

#### 1.4 Aceptación de la Política

Al utilizar nuestros servicios, crear una cuenta, proporcionar información personal o navegar en nuestros sitios web, el usuario acepta expresamente los términos de esta Política de Privacidad.

Si el usuario no está de acuerdo con cualquier aspecto de esta Política, debe abstenerse de utilizar nuestros servicios y plataforma.

#### 1.5 Modificaciones de la Política

Easy US LLC se reserva el derecho de modificar esta Política en cualquier momento para reflejar cambios en nuestras prácticas de privacidad, requisitos legales o mejoras en nuestros servicios.

1.5.1 Las modificaciones entrarán en vigor desde su publicación en nuestros sitios web

1.5.2 Se notificará a los usuarios registrados sobre cambios materiales mediante correo electrónico

1.5.3 El uso continuado de los servicios después de modificaciones constituye aceptación de la nueva Política

1.5.4 Se recomienda a los usuarios revisar periódicamente esta Política

### 2. INFORMACIÓN QUE RECOPILAMOS

#### 2.1 Información Proporcionada Directamente por el Usuario

Easy US LLC recopila información que el usuario proporciona voluntariamente al utilizar nuestros servicios.

##### 2.1.1 Información de Registro y Cuenta

Cuando el usuario crea una cuenta, recopilamos:

###### 2.1.1.1 Nombre completo (nombre y apellidos)



2.1.1.2 Dirección de correo electrónico

2.1.1.3 Número de teléfono con código de país

2.1.1.4 Contraseña (almacenada de forma encriptada)

2.1.1.5 País de residencia

2.1.1.6 Idioma preferido

## 2.1.2 Información de Verificación de Identidad

Para cumplir con regulaciones AML/KYC y la Corporate Transparency Act, recopilamos:

2.1.2.1 Documento de identidad oficial (pasaporte, DNI, cédula de identidad o licencia de conducir)

2.1.2.2 Número de documento de identidad

2.1.2.3 Fecha de nacimiento

2.1.2.4 Nacionalidad

2.1.2.5 Comprobante de domicilio

2.1.2.6 Fotografía del documento de identidad

2.1.2.7 En algunos casos, selfie o verificación biométrica

## 2.1.3 Información de la LLC a Constituir

Cuando el usuario solicita servicios de constitución, recopilamos:

2.1.3.1 Nombre propuesto para la LLC

2.1.3.2 Estado de constitución deseado

2.1.3.3 Descripción de la actividad empresarial

2.1.3.4 Información de miembros y managers de la LLC

2.1.3.5 Porcentajes de participación

2.1.3.6 Dirección fiscal de la LLC



#### 2.1.3.7 Información de contacto de la LLC

#### 2.1.4 Información de Beneficiarios Finales (BOI)

Conforme a la Corporate Transparency Act, recopilamos sobre beneficiarios finales:

2.1.4.1 Nombre completo

2.1.4.2 Fecha de nacimiento

2.1.4.3 Dirección residencial

2.1.4.4 Documento de identidad único

2.1.4.5 Porcentaje de participación o control

2.1.4.6 Fotografía del documento de identidad

#### 2.1.5 Información de Pago

Para procesar pagos, recopilamos:

2.1.5.1 Información de tarjeta de crédito/débito (procesada a través de procesadores de pago certificados PCI DSS)

2.1.5.2 Información de cuenta de PayPal u otros procesadores de pago

2.1.5.3 Información de cuenta bancaria para transferencias

2.1.5.4 Historial de transacciones

2.1.5.5 Dirección de facturación

#### 2.1.6 Comunicaciones

Recopilamos el contenido de las comunicaciones del usuario con nosotros, incluyendo:

2.1.6.1 Correos electrónicos enviados a hola@easyusllc.com

2.1.6.2 Mensajes enviados a través de WhatsApp

2.1.6.3 Tickets de soporte creados en la plataforma

2.1.6.4 Formularios de contacto completados



#### 2.1.6.5 Respuestas a encuestas o cuestionarios

#### 2.1.7 Documentos Cargados

El usuario puede cargar documentos a nuestra plataforma, incluyendo:

##### 2.1.7.1 Documentos de identidad

##### 2.1.7.2 Comprobantes de domicilio

##### 2.1.7.3 Documentos corporativos

##### 2.1.7.4 Estados financieros

##### 2.1.7.5 Contratos o acuerdos

##### 2.1.7.6 Cualquier otro documento relevante para los servicios

##### 2.1.7.7 Información Recopilada Automáticamente

2.2 Cuando el usuario utiliza nuestra plataforma y sitios web, recopilamos automáticamente cierta información técnica.

#### 2.2.1 Información de Dispositivo y Navegador

##### 2.2.1.1 Dirección IP

##### 2.2.1.2 Tipo y versión del navegador

##### 2.2.1.3 Sistema operativo

##### 2.2.1.4 Tipo de dispositivo (computadora, tablet, móvil)

##### 2.2.1.5 Resolución de pantalla

##### 2.2.1.6 Configuración de idioma

##### 2.2.1.7 Zona horaria

#### 2.2.2 Información de Uso de la Plataforma

##### 2.2.2.1 Páginas visitadas

##### 2.2.2.2 Duración de las sesiones



2.2.2.3 Funcionalidades utilizadas

2.2.2.4 Acciones realizadas (descargas, subidas de archivos, etc.)

2.2.2.5 Fecha y hora de acceso

2.2.2.6 Enlaces en los que se hace clic

2.2.2.7 Errores encontrados

2.2.3 Información de Cookies y Tecnologías Similares

2.2.3.1 Cookies de sesión

2.2.3.2 Cookies persistentes

2.2.3.3 Web beacons

2.2.3.4 Píxeles de seguimiento

2.2.3.5 Local storage

Para más información sobre cookies, consulte nuestra Política de Cookies separada.

2.3 Información de Terceros

En algunos casos, podemos recibir información sobre el usuario de terceros.

2.3.1 Servicios de Verificación de Identidad

2.3.1.1 Servicios de verificación KYC que confirmen identidad

2.3.1.2 Bases de datos de verificación de direcciones

2.3.1.3 Servicios de screening contra listas de sanciones

2.3.2 Instituciones Financieras

2.3.2.1 Confirmación de transacciones de pago

2.3.2.2 Información sobre contracargos o disputas

2.3.3 Autoridades Gubernamentales



2.3.3.1 Información proporcionada por autoridades estatales sobre el estado de LLC

2.3.3.2 Información proporcionada por el IRS sobre presentaciones fiscales

2.3.4 Referencias de Otros Usuarios

2.3.4.1 Si un usuario es referido por otro cliente, podemos recibir información básica de contacto

## 2.4 Información Sensible

Easy US LLC puede recopilar ciertas categorías de información considerada sensible bajo algunas leyes de protección de datos, incluyendo:

2.4.1 Números de identificación gubernamental (número de pasaporte, número de seguro social si es proporcionado voluntariamente)

2.4.2 Información financiera detallada

2.4.3 Datos biométricos (en casos de verificación facial)

El procesamiento de información sensible se realiza únicamente cuando es necesario para cumplir con obligaciones legales o para la prestación de los servicios, y siempre con las protecciones adicionales requeridas por la ley.

## 3. CÓMO UTILIZAMOS LA INFORMACIÓN

3.1 Finalidades del Tratamiento

Easy US LLC utiliza la información personal recopilada para las siguientes finalidades:

3.1.1 Prestación de Servicios

3.1.1.1 Procesar solicitudes de constitución de LLC

3.1.1.2 Presentar documentos ante autoridades estatales y federales

3.1.1.3 Obtener números EIN ante el IRS

3.1.1.4 Preparar y presentar BOI Reports ante FinCEN

3.1.1.5 Proporcionar servicios de Registered Agent

3.1.1.6 Preparar y presentar declaraciones fiscales (Form 1120, Form 5472)



- 3.1.1.7 Gestionar presentaciones de Annual Reports
- 3.1.1.8 Proporcionar acceso a la plataforma y sus herramientas
- 3.1.2 Gestión de Cuenta y Comunicaciones
  - 3.1.2.1 Crear y gestionar la cuenta del usuario
  - 3.1.2.2 Autenticar el acceso a la plataforma
  - 3.1.2.3 Enviar confirmaciones de pedidos y servicios
  - 3.1.2.4 Proporcionar actualizaciones sobre el estado de servicios contratados
  - 3.1.2.5 Responder a consultas y solicitudes de soporte
  - 3.1.2.6 Enviar notificaciones importantes sobre cambios en servicios o políticas
  - 3.1.2.7 Gestionar suscripciones a newsletter
- 3.1.3 Procesamiento de Pagos
  - 3.1.3.1 Procesar pagos por servicios contratados
  - 3.1.3.2 Emitir facturas y recibos
  - 3.1.3.3 Gestionar reembolsos cuando corresponda
  - 3.1.3.4 Detectar y prevenir fraude en pagos
  - 3.1.3.5 Gestionar disputas de pago y contracargos
- 3.1.4 Cumplimiento Legal y Regulatorio
  - 3.1.4.1 Cumplir con obligaciones de verificación KYC y AML
  - 3.1.4.2 Cumplir con la Corporate Transparency Act
  - 3.1.4.3 Responder a requerimientos de autoridades competentes
  - 3.1.4.4 Cumplir con obligaciones de reporte ante FinCEN
  - 3.1.4.5 Mantener registros conforme a requisitos legales de retención
  - 3.1.4.6 Prevenir lavado de dinero y financiamiento del terrorismo



3.1.4.7 Screening contra listas de sanciones internacionales

3.1.5 Mejora y Desarrollo de Servicios

3.1.5.1 Analizar el uso de la plataforma para mejorar la experiencia del usuario

3.1.5.2 Identificar y corregir errores técnicos

3.1.5.3 Desarrollar nuevas funcionalidades y servicios

3.1.5.4 Realizar pruebas A/B para optimizar la plataforma

3.1.5.5 Entender preferencias y necesidades de los usuarios

3.1.6 Seguridad y Prevención de Fraude

3.1.6.1 Detectar y prevenir fraude, abuso o actividades ilegales

3.1.6.2 Proteger la seguridad de la plataforma y sistemas

3.1.6.3 Investigar violaciones de nuestros Términos y Condiciones

3.1.6.4 Proteger los derechos y propiedad de Easy US LLC

3.1.6.5 Monitorear actividades sospechosas

3.1.7 Marketing y Comunicaciones Comerciales (con consentimiento)

3.1.7.1 Enviar newsletter con información sobre servicios, cambios regulatorios y novedades

3.1.7.2 Informar sobre nuevos servicios o promociones

3.1.7.3 Enviar encuestas de satisfacción

3.1.7.4 Personalizar contenido y ofertas basadas en intereses

El usuario puede optar por no recibir comunicaciones de marketing en cualquier momento siguiendo las instrucciones de cancelación de suscripción incluidas en cada comunicación.

3.1.8 Análisis y Estadísticas

3.1.8.1 Generar estadísticas agregadas y anonimizadas sobre el uso de servicios

3.1.8.2 Analizar tendencias y patrones de uso



3.1.8.3 Realizar estudios de mercado internos

3.1.8.4 Evaluar la efectividad de campañas de marketing

## 3.2 Base Legal para el Tratamiento

Easy US LLC procesa datos personales basándose en las siguientes bases legales conforme al GDPR y otras leyes aplicables:

### 3.2.1 Ejecución de Contrato

3.2.1.1 El procesamiento es necesario para ejecutar el contrato de servicios entre Easy US LLC y el usuario

3.2.1.2 El procesamiento es necesario para tomar medidas previas a la celebración del contrato a solicitud del usuario

### 3.2.2 Obligación Legal

3.2.2.1 El procesamiento es necesario para cumplir con obligaciones legales aplicables a Easy US LLC

3.2.2.2 Incluye obligaciones bajo regulaciones AML/KYC, Corporate Transparency Act, obligaciones fiscales, etc.

### 3.2.3 Intereses Legítimos

3.2.3.1 El procesamiento es necesario para los intereses legítimos de Easy US LLC o de terceros

3.2.3.2 Incluye mejora de servicios, seguridad, prevención de fraude, gestión interna

3.2.3.3 Siempre que no prevalezcan los intereses o derechos fundamentales del usuario

### 3.2.4 Consentimiento

3.2.4.1 El usuario ha dado consentimiento expreso para el procesamiento de sus datos personales para finalidades específicas

3.2.4.2 Incluye suscripción a newsletter, comunicaciones de marketing, uso de cookies no esenciales

3.2.4.3 El consentimiento puede ser retirado en cualquier momento

## 3.3 Toma de Decisiones Automatizada



Easy US LLC puede utilizar sistemas automatizados para:

3.3.1 Evaluar riesgos de cumplimiento durante el proceso de verificación

3.3.2 Detectar patrones de fraude o actividad sospechosa

3.3.3 Personalizar la experiencia del usuario en la plataforma

3.3.4 Verificar automáticamente ciertos datos proporcionados contra bases de datos públicas

Sin embargo, ninguna decisión significativa que afecte al usuario (como rechazo de solicitud, cancelación de servicios) se toma únicamente mediante procesamiento automatizado sin intervención humana. El usuario tiene derecho a solicitar revisión humana de cualquier decisión automatizada.

## 4. CÓMO COMPARTIMOS LA INFORMACIÓN

### 4.1 Principio General de No Divulgación

Easy US LLC no vende, alquila ni comercializa información personal de los usuarios a terceros para sus propios fines de marketing.

Sin embargo, compartimos información personal con terceros en las circunstancias descritas a continuación, que son necesarias para la prestación de nuestros servicios.

### 4.2 Proveedores de Servicios

Compartimos información personal con proveedores de servicios que nos asisten en la operación de nuestro negocio y plataforma.

#### 4.2.1 Proveedores de Infraestructura Tecnológica

4.2.1.1 Servicios de hosting y almacenamiento en la nube

4.2.1.2 Servicios de CDN (Content Delivery Network)

4.2.1.3 Servicios de email y comunicaciones

4.2.1.4 Proveedores de bases de datos

4.2.1.5 Servicios de respaldo y recuperación de datos

#### 4.2.2 Procesadores de Pago



4.2.2.1 Stripe, PayPal y otros procesadores de pago certificados PCI DSS

4.2.2.2 Instituciones financieras que procesan transferencias bancarias

4.2.2.3 Proveedores de prevención de fraude en pagos

4.2.3 Servicios de Verificación y Cumplimiento

4.2.3.1 Servicios de verificación de identidad KYC

4.2.3.2 Servicios de screening contra listas de sanciones

4.2.3.3 Servicios de verificación de direcciones

4.2.3.4 Proveedores de análisis de riesgo de cumplimiento

4.2.4 Servicios de Comunicación

4.2.4.1 Proveedores de servicios de email marketing

4.2.4.2 Plataformas de mensajería (WhatsApp Business)

4.2.4.3 Servicios de SMS para autenticación

4.2.4.4 Sistemas de tickets de soporte

4.2.5 Servicios de Análisis

4.2.5.1 Google Analytics y herramientas similares de análisis web

4.2.5.2 Herramientas de análisis de comportamiento de usuario

4.2.5.3 Servicios de optimización de conversión

Todos los proveedores de servicios están contractualmente obligados a:

4.2.6 Utilizar la información personal únicamente para los fines autorizados

4.2.7 Implementar medidas de seguridad apropiadas

4.2.8 Cumplir con leyes aplicables de protección de datos

4.2.9 No utilizar o divulgar la información para sus propios fines

4.3 Registered Agents



Compartimos información limitada con los proveedores de Registered Agent designados para la LLC del cliente, incluyendo:

4.3.1 Nombre de la LLC

4.3.2 Estado de constitución

4.3.3 Información de contacto del cliente

4.3.4 Dirección para reenvío de correspondencia oficial

Los Registered Agents están obligados por ley a mantener la confidencialidad de la información recibida.

4.4 Autoridades Gubernamentales

Compartimos información personal con autoridades estatales y federales como parte necesaria de nuestros servicios.

4.4.1 Autoridades Estatales

4.4.1.1 Secretarías de Estado de Nuevo México, Wyoming y Delaware para presentación de documentos constitutivos

4.4.1.2 Información compartida: nombre de LLC, miembros, managers, dirección registrada, agente registrado

4.4.2 Internal Revenue Service (IRS)

4.4.2.1 Para solicitud de números EIN

4.4.2.2 Para presentación de Form 1120 y Form 5472

4.4.2.3 Información compartida: información de identificación de la LLC, beneficiarios finales, información fiscal

4.4.3 Financial Crimes Enforcement Network (FinCEN)

4.4.3.1 Para presentación de BOI Reports conforme a la Corporate Transparency Act

4.4.3.2 Información compartida: información completa de beneficiarios finales, incluyendo documentos de identidad

4.5 Instituciones Financieras



Durante el proceso de asistencia bancaria, podemos compartir información con instituciones financieras, incluyendo:

4.5.1 Información de identificación de la LLC

4.5.2 Documentos constitutivos

4.5.3 Información de beneficiarios finales

4.5.4 Descripción de actividad empresarial

4.5.5 Documentos de identidad de representantes

Esta información se comparte únicamente con el consentimiento del cliente y para facilitar la apertura de cuentas bancarias solicitada por el cliente.

4.6 Asesores Profesionales

Podemos compartir información con nuestros asesores profesionales cuando sea necesario, incluyendo:

4.6.1 Abogados para consultas legales

4.6.2 Contadores para consultas fiscales

4.6.3 Auditores para auditorías financieras

4.6.4 Consultores de cumplimiento

Todos los asesores profesionales están sujetos a obligaciones de confidencialidad profesional.

4.7 Requerimientos Legales y Protección de Derechos

Divulgaremos información personal cuando sea requerido por ley o cuando creamos de buena fe que es necesario para:

4.7.1 Cumplimiento Legal

4.7.1.1 Cumplir con leyes, regulaciones o procesos legales aplicables

4.7.1.2 Responder a citaciones, órdenes judiciales o requerimientos gubernamentales

4.7.1.3 Cooperar con investigaciones de aplicación de la ley



4.7.1.4 Cumplir con tratados de asistencia legal mutua

4.7.2 Protección de Derechos

4.7.2.1 Hacer cumplir nuestros Términos y Condiciones y otras políticas

4.7.2.2 Detectar, prevenir o abordar fraude, seguridad o problemas técnicos

4.7.2.3 Proteger contra daños a los derechos, propiedad o seguridad de Easy US LLC, nuestros usuarios u otros

4.7.2.4 Defender reclamaciones legales

4.8 Transferencias Corporativas

En el caso de una fusión, adquisición, reorganización, venta de activos o procedimiento de bancarrota que involucre a Easy US LLC, la información personal puede ser transferida como parte de los activos empresariales.

4.8.1 Notificaremos a los usuarios sobre cualquier transferencia de información personal a un nuevo controlador

4.8.2 Informaremos sobre cualquier cambio en el uso de información personal

4.8.3 Los usuarios tendrán la oportunidad de eliminar su cuenta antes de la transferencia si así lo desean

4.9 Información Agregada y Anonimizada

Podemos compartir información agregada, anonimizada o estadística que no identifique personalmente a usuarios individuales con:

4.9.1 Socios comerciales para análisis de mercado

4.9.2 Público en general en informes o presentaciones

4.9.3 Investigadores para estudios académicos

4.9.4 Medios de comunicación para artículos o reportajes

Esta información no puede ser utilizada para identificar a usuarios individuales.

5. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS



## 5.1 Naturaleza Global de Nuestras Operaciones

Easy US LLC opera desde Estados Unidos y procesa datos personales de usuarios ubicados en múltiples jurisdicciones alrededor del mundo.

## 5.2 Transferencias a Estados Unidos

Al utilizar nuestros servicios, los usuarios ubicados fuera de Estados Unidos consienten expresamente a:

5.2.1 La transferencia de sus datos personales a Estados Unidos

5.2.2 El procesamiento y almacenamiento de sus datos en servidores ubicados en Estados Unidos

5.2.3 La aplicación de leyes estadounidenses a dicho procesamiento

## 5.3 Nivel de Protección en Estados Unidos

El usuario reconoce que Estados Unidos puede no ofrecer el mismo nivel de protección de datos que las leyes de su país de residencia, particularmente para usuarios de la Unión Europea.

Sin embargo, Easy US LLC implementa medidas de seguridad apropiadas conforme a estándares de la industria para proteger los datos personales independientemente de dónde se procesen.

## 5.4 Transferencias a Terceros Países

Algunos de nuestros proveedores de servicios pueden estar ubicados en países distintos a Estados Unidos. En estos casos:

5.4.1 Nos aseguramos de que existan garantías apropiadas para la transferencia

5.4.2 Utilizamos cláusulas contractuales estándar aprobadas por la Comisión Europea cuando sea aplicable

5.4.3 Verificamos que los proveedores cumplan con marcos de transferencia reconocidos (Privacy Shield sucesor, Binding Corporate Rules, etc.)

## 5.5 Derechos del Usuario en Transferencias Internacionales

Los usuarios de la Unión Europea tienen derecho a:



5.5.1 Obtener información sobre las garantías implementadas para transferencias internacionales

5.5.2 Obtener una copia de las cláusulas contractuales estándar utilizadas

5.5.3 Objectar transferencias en circunstancias específicas

Para ejercer estos derechos, contactar a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)

## 6. RETENCIÓN DE DATOS

### 6.1 Principio General de Retención

Easy US LLC retiene datos personales únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades para las cuales fueron recopilados, incluyendo para satisfacer requisitos legales, contables o de reporte.

### 6.2 Períodos de Retención Específicos

#### 6.2.1 Datos de Clientes Activos

6.2.1.1 Los datos de clientes con servicios activos se retienen durante toda la duración de la relación comercial

6.2.1.2 Más el período de retención legal aplicable después de la terminación

#### 6.2.2 Datos de Verificación de Identidad (KYC/AML)

6.2.2.1 Retención: 7 años después de la terminación de la relación comercial

6.2.2.2 Justificación: Cumplimiento con regulaciones AML y Bank Secrecy Act

#### 6.2.3 Información de BOI Report

6.2.3.1 Retención: 7 años después de la presentación o actualización

6.2.3.2 Justificación: Cumplimiento con Corporate Transparency Act

#### 6.2.4 Registros de Transacciones y Facturas

6.2.4.1 Retención: 7 años después de la transacción

6.2.4.2 Justificación: Cumplimiento con regulaciones fiscales federales y estatales

#### 6.2.5 Declaraciones Fiscales (Form 1120, Form 5472)



6.2.5.1 Retención: 7 años después de la presentación

6.2.5.2 Justificación: Cumplimiento con regulaciones del IRS

#### 6.2.6 Documentos Constitutivos

6.2.6.1 Retención: 10 años después de la disolución de la LLC

6.2.6.2 Justificación: Posibles reclamaciones legales futuras

#### 6.2.7 Comunicaciones con Clientes

6.2.7.1 Retención: 5 años después de la última comunicación

6.2.7.2 Justificación: Soporte, resolución de disputas, mejora de servicios

#### 6.2.8 Registros de Acceso y Uso de Plataforma

6.2.8.1 Retención: 2 años

6.2.8.2 Justificación: Seguridad, prevención de fraude, mejora de servicios

#### 6.2.9 Datos en Respaldos (Backups)

6.2.9.1 Retención: Ciclo de vida del respaldo (generalmente 90 días)

6.2.9.2 Los datos en respaldos se eliminan automáticamente conforme al ciclo de rotación

### 6.3 Eliminación de Datos

Al finalizar el período de retención aplicable:

6.3.1 Los datos personales son eliminados de forma segura de todos los sistemas activos

6.3.2 Se utilizan métodos de eliminación que previenen la recuperación de datos

6.3.3 Los datos pueden ser anonimizados en lugar de eliminados si se utilizan únicamente para fines estadísticos

### 6.4 Excepciones a la Eliminación

Los datos pueden retenerse más allá de los períodos establecidos cuando:

6.4.1 Existe una obligación legal específica de retención más prolongada



6.4.2 Sea necesario para establecer, ejercer o defender reclamaciones legales

6.4.3 Exista una orden judicial u otra orden de autoridad competente que requiera retención

6.4.4 El usuario haya dado consentimiento para retención prolongada

## 7. SEGURIDAD DE LOS DATOS

### 7.1 Compromiso con la Seguridad

Easy US LLC se compromete a proteger la seguridad de los datos personales mediante la implementación de medidas técnicas y organizativas apropiadas conforme a estándares de la industria.

### 7.2 Medidas Técnicas de Seguridad

#### 7.2.1 Encriptación

7.2.1.1 Encriptación TLS/SSL para datos en tránsito (comunicaciones entre el navegador del usuario y nuestros servidores)

7.2.1.2 Encriptación AES-256 para datos en reposo (datos almacenados en nuestras bases de datos)

7.2.1.3 Encriptación de contraseñas mediante algoritmos de hashing seguros (bcrypt)

7.2.1.4 Encriptación de documentos sensibles cargados por usuarios

#### 7.2.2 Controles de Acceso

7.2.2.1 Control de acceso basado en roles (RBAC)

7.2.2.2 Principio de mínimo privilegio para acceso de empleados a datos

7.2.2.3 Autenticación de dos factores (2FA) para accesos administrativos

7.2.2.4 Verificación OTP para acceso de usuarios

7.2.2.5 Revisión periódica de permisos de acceso

#### 7.2.3 Seguridad de Infraestructura

7.2.3.1 Firewalls configurados para bloquear accesos no autorizados



7.2.3.2 Sistemas de detección y prevención de intrusiones (IDS/IPS)

7.2.3.3 Monitoreo continuo de seguridad 24/7

7.2.3.4 Análisis de vulnerabilidades y pruebas de penetración periódicas

7.2.3.5 Parches y actualizaciones de seguridad aplicadas regularmente

7.2.4 Respaldos y Recuperación

7.2.4.1 Respaldos automáticos diarios de todas las bases de datos

7.2.4.2 Respaldos almacenados en ubicaciones geográficamente separadas

7.2.4.3 Respaldos encriptados

7.2.4.4 Pruebas periódicas de procedimientos de recuperación de desastres

7.2.4.5 Plan de continuidad de negocio documentado

7.2.5 Protección contra Malware

7.2.5.1 Software antivirus y antimalware en todos los sistemas

7.2.5.2 Escaneo automático de archivos cargados por usuarios

7.2.5.3 Protección contra ataques DDoS

7.2.5.4 Sistemas de prevención de inyección SQL y XSS

7.3 Medidas Organizativas de Seguridad

7.3.1 Políticas y Procedimientos

7.3.1.1 Política de seguridad de información documentada

7.3.1.2 Procedimientos de gestión de incidentes de seguridad

7.3.1.3 Política de contraseñas seguras

7.3.1.4 Política de escritorio limpio y pantalla limpia

7.3.1.5 Procedimientos de eliminación segura de datos

7.3.2 Capacitación de Personal



7.3.2.1 Capacitación obligatoria en seguridad de datos para todos los empleados

7.3.2.2 Capacitación específica en privacidad y protección de datos

7.3.2.3 Simulacros de phishing y concientización sobre ingeniería social

7.3.2.4 Actualizaciones periódicas sobre nuevas amenazas

7.3.3 Gestión de Proveedores

7.3.3.1 Due diligence de seguridad antes de contratar proveedores

7.3.3.2 Acuerdos de procesamiento de datos con cláusulas de seguridad

7.3.3.3 Revisiones periódicas de cumplimiento de proveedores

7.3.3.4 Auditorías de seguridad de proveedores críticos

7.3.4 Control de Acceso Físico

7.3.4.1 Los centros de datos utilizados están certificados (SOC 2, ISO 27001)

7.3.4.2 Acceso físico restringido y monitoreado

7.3.4.3 Sistemas de videovigilancia

7.3.4.4 Registros de acceso físico

7.4 Limitaciones de Seguridad

A pesar de nuestras medidas de seguridad, ningún sistema es completamente seguro.

Easy US LLC:

7.4.1 No puede garantizar la seguridad absoluta de los datos

7.4.2 No será responsable por violaciones de seguridad causadas por factores fuera de nuestro control razonable

7.4.3 No será responsable por violaciones resultantes de acciones del usuario (compartir contraseñas, malware en dispositivos del usuario, etc.)

7.5 Responsabilidades del Usuario

Los usuarios tienen responsabilidades importantes en la seguridad de sus datos:



7.5.1 Mantener la confidencialidad de sus contraseñas

7.5.2 Utilizar contraseñas fuertes y únicas

7.5.3 No compartir credenciales de acceso con terceros

7.5.4 Cerrar sesión al terminar de usar la plataforma, especialmente en dispositivos compartidos

7.5.5 Mantener actualizados sus dispositivos y software

7.5.6 Notificar inmediatamente cualquier sospecha de compromiso de cuenta

### ### 7.6 Notificación de Violaciones de Datos

En caso de una violación de seguridad que afecte datos personales:

#### #### 7.6.1 Evaluación y Contención

7.6.1.1 Investigaremos inmediatamente el incidente

7.6.1.2 Tomaremos medidas para contener y mitigar el daño

7.6.1.3 Evaluaremos el alcance y gravedad de la violación

7.6.1.4 Notificación

7.6.1.4.1 Notificaremos a los usuarios afectados dentro del plazo legal aplicable (generalmente 72 horas bajo GDPR)

7.6.1.4.2 Notificaremos a autoridades de protección de datos cuando sea requerido

7.6.1.4.3 La notificación incluirá:

- Naturaleza de la violación
- Categorías y número aproximado de usuarios afectados
- Categorías y registros de datos afectados
- Consecuencias probables
- Medidas tomadas o propuestas para abordar la violación
- Punto de contacto para más información

7.6.1.5 Acciones Correctivas

7.6.1.5.1 Implementaremos medidas adicionales para prevenir futuras violaciones



7.6.1.5.2 Revisaremos y actualizaremos nuestras políticas y procedimientos de seguridad

7.6.1.5.3 Proporcionaremos capacitación adicional al personal según sea necesario

## 8. DERECHOS DE LOS USUARIOS

### 8.1 Derechos Generales

Conforme a leyes aplicables de protección de datos, los usuarios tienen los siguientes derechos respecto a sus datos personales:

#### 8.1.1 Derecho de Acceso

8.1.1.1 El usuario tiene derecho a obtener confirmación sobre si Easy US LLC está procesando sus datos personales

8.1.1.2 El usuario tiene derecho a acceder a sus datos personales

8.1.1.3 El usuario tiene derecho a obtener información sobre:

- Finalidades del procesamiento
- Categorías de datos personales
- Destinatarios de los datos
- Período de retención
- Existencia de otros derechos

#### 8.1.2 Derecho de Rectificación

8.1.2.1 El usuario tiene derecho a obtener la rectificación de datos personales inexactos

8.1.2.2 El usuario tiene derecho a completar datos personales incompletos

8.1.2.3 La rectificación se realizará sin dilación indebida

#### 8.1.3 Derecho de Eliminación (Derecho al Olvido)

El usuario tiene derecho a obtener la eliminación de sus datos personales cuando:

8.1.3.1 Los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las que fueron recopilados

8.1.3.2 El usuario retire el consentimiento y no exista otra base legal para el procesamiento



8.1.3.3 El usuario objete al procesamiento y no existan motivos legítimos imperiosos

8.1.3.4 Los datos hayan sido procesados ilícitamente

8.1.3.5 Los datos deban eliminarse para cumplir con una obligación legal

#### 8.1.4 Derecho a la Limitación del Procesamiento

El usuario tiene derecho a obtener la limitación del procesamiento cuando:

8.1.4.1 El usuario impugne la exactitud de los datos (durante el período de verificación)

8.1.4.2 El procesamiento sea ilícito pero el usuario no quiera eliminar los datos

8.1.4.3 Easy US LLC ya no necesite los datos pero el usuario los necesite para reclamaciones legales

8.1.4.4 El usuario haya objetado al procesamiento (mientras se verifica si prevalecen los motivos legítimos)

#### 8.1.5 Derecho a la Portabilidad de Datos

8.1.5.1 El usuario tiene derecho a recibir sus datos personales en formato estructurado, de uso común y lectura mecánica

8.1.5.2 El usuario tiene derecho a transmitir esos datos a otro responsable sin impedimentos

8.1.5.3 Este derecho aplica cuando:

- El procesamiento se basa en consentimiento o contrato
- El procesamiento se realiza por medios automatizados

#### 8.1.6 Derecho de Oposición

8.1.6.1 El usuario tiene derecho a oponerse en cualquier momento al procesamiento basado en intereses legítimos

8.1.6.2 El usuario tiene derecho absoluto a oponerse al procesamiento para marketing directo

8.1.6.3 Easy US LLC dejará de procesar los datos salvo que demuestre motivos legítimos imperiosos que prevalezcan

#### 8.1.7 Derecho a No Ser Objeto de Decisiones Automatizadas



8.1.7.1 El usuario tiene derecho a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en procesamiento automatizado que produzcan efectos jurídicos o le afecten significativamente

8.1.7.2 El usuario tiene derecho a obtener intervención humana, expresar su punto de vista e impugnar la decisión

#### 8.1.8 Derecho a Retirar el Consentimiento

8.1.8.1 Cuando el procesamiento se base en consentimiento, el usuario tiene derecho a retirarlo en cualquier momento

8.1.8.2 La retirada del consentimiento no afectará la licitud del procesamiento basado en el consentimiento previo a su retirada

### 8.2 Ejercicio de Derechos

#### 8.2.1 Procedimiento para Ejercer Derechos

Para ejercer cualquiera de los derechos mencionados:

8.2.1.1 Enviar una solicitud a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)

8.2.1.2 Incluir en la solicitud:

- Nombre completo
- Dirección de correo electrónico registrada
- Derecho que desea ejercer
- Descripción clara de la solicitud
- Copia de documento de identidad para verificación

8.2.1.3 Easy US LLC verificará la identidad del solicitante antes de procesar la solicitud

#### 8.2.2 Plazo de Respuesta

8.2.2.1 Easy US LLC responderá a las solicitudes sin dilación indebida

8.2.2.2 Plazo máximo: 30 días (1 mes) desde la recepción de la solicitud

8.2.2.3 El plazo puede extenderse 2 meses adicionales en casos complejos, notificando al usuario

#### 8.2.3 Formato de Respuesta

8.2.3.1 La respuesta se proporcionará por escrito (electrónicamente si la solicitud fue electrónica)



8.2.3.2 La información se proporcionará de forma concisa, transparente, inteligible y de fácil acceso

8.2.3.3 Easy US LLC puede cobrar una tasa razonable solo si las solicitudes son manifiestamente infundadas o excesivas

#### 8.2.4 Denegación de Solicituds

Si Easy US LLC deniega una solicitud:

8.2.4.1 Informará al usuario de las razones

8.2.4.2 Informará sobre la posibilidad de presentar reclamación ante autoridad de control

8.2.4.3 Informará sobre la posibilidad de recurso judicial

#### 8.3 Limitaciones a los Derechos

Los derechos de los usuarios pueden estar limitados cuando:

8.3.1 Sea necesario para cumplir con obligaciones legales

8.3.2 Sea necesario para establecer, ejercer o defender reclamaciones legales

8.3.3 Sea necesario por razones de interés público importante

8.3.4 La eliminación sea técnicamente imposible o requiera esfuerzos desproporcionados

8.3.5 Los datos estén en archivos de respaldo sujetos a ciclos automáticos de eliminación

#### 8.4 Derechos Específicos para Usuarios de California (CCPA/CPRA)

Los usuarios residentes en California tienen derechos adicionales bajo el CCPA y CPRA:

##### 8.4.1 Derecho a Saber

8.4.1.1 Categorías de información personal recopilada

8.4.1.2 Fuentes de información personal

8.4.1.3 Finalidades comerciales o de negocio para recopilar información

8.4.1.4 Categorías de terceros con quienes se comparte información



#### 8.4.2 Derecho a Eliminar

8.4.2.1 Solicitar eliminación de información personal sujeto a excepciones legales

#### 8.4.3 Derecho a No Discriminación

8.4.3.1 No discriminación por ejercer derechos del CCPA

8.4.3.2 No denegación de servicios

8.4.3.3 No cobro de precios diferentes

8.4.3.4 No provisión de nivel diferente de calidad de servicios

#### 8.4.4 Derecho a Limitar Uso de Información Sensible

8.4.4.1 Limitar el uso de información personal sensible a lo necesario para prestar servicios solicitados

#### 8.4.5 Derecho a Corregir

8.4.5.1 Corregir información personal inexacta

#### 8.4.6 Agente Autorizado

8.4.6.1 Los usuarios de California pueden designar un agente autorizado para ejercer derechos en su nombre

8.4.6.2 Easy US LLC puede requerir verificación tanto del usuario como del agente

### 9. COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES

#### 9.1 Uso de Cookies

Easy US LLC utiliza cookies y tecnologías similares en nuestros sitios web y plataforma para mejorar la experiencia del usuario, analizar el uso y personalizar contenido.

#### 9.2 Política de Cookies Separada

Para información detallada sobre nuestro uso de cookies, incluyendo:

9.2.1 Tipos de cookies que utilizamos

9.2.2 Finalidades de cada tipo de cookie



### 9.2.3 Cómo gestionar preferencias de cookies

### 9.2.4 Cómo deshabilitar cookies

Consulte nuestra Política de Cookies separada disponible en nuestros sitios web.

## 9.3 Consentimiento para Cookies

9.3.1 Cookies estrictamente necesarias se utilizan automáticamente para el funcionamiento del sitio

9.3.2 Cookies de análisis, funcionales y de marketing requieren consentimiento previo

9.3.3 El usuario puede retirar el consentimiento en cualquier momento a través del banner de cookies o configuraciones del navegador

## 10. PRIVACIDAD DE MENORES

### 10.1 Servicios No Dirigidos a Menores

Los servicios de Easy US LLC no están dirigidos a personas menores de 18 años.

### 10.2 Prohibición de Recopilación de Datos de Menores

10.2.1 Easy US LLC no recopila intencionalmente información personal de menores de 18 años

10.2.2 Los usuarios deben ser mayores de 18 años para crear una cuenta y utilizar nuestros servicios

10.2.3 Al registrarse, los usuarios declaran ser mayores de 18 años

### 10.3 Notificación de Datos de Menores

Si Easy US LLC toma conocimiento de que ha recopilado datos personales de un menor de 18 años:

10.3.1 Eliminaremos esos datos tan pronto como sea razonablemente posible

10.3.2 Cancelaremos la cuenta asociada

10.3.3 Notificaremos al padre o tutor si es posible identificarlo

Si un parent o tutor cree que su hijo menor ha proporcionado información a Easy US LLC, debe contactarnos inmediatamente a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com) para solicitar la eliminación de los datos.



## 11. ENLACES A SITIOS DE TERCEROS

### 11.1 Enlaces Externos

Nuestros sitios web y plataforma pueden contener enlaces a sitios web de terceros, incluyendo:

11.1.1 Procesadores de pago

11.1.2 Instituciones financieras

11.1.3 Autoridades gubernamentales

11.1.4 Recursos informativos

### 11.2 Sin Responsabilidad por Sitios de Terceros

11.2.1 Easy US LLC no es responsable de las prácticas de privacidad de sitios web de terceros

11.2.2 Esta Política de Privacidad no aplica a sitios de terceros

11.2.3 Recomendamos a los usuarios leer las políticas de privacidad de cualquier sitio de terceros que visiten

### 11.3 Sin Endoso

11.3.1 La inclusión de enlaces no implica endoso o aprobación del sitio vinculado

11.3.2 Easy US LLC no garantiza la exactitud, relevancia o completitud del contenido de sitios de terceros.

## 12. ACTUALIZACIONES Y CAMBIOS A LA POLÍTICA

### 12.1 Derecho a Modificar

Easy US LLC se reserva el derecho de actualizar o modificar esta Política de Privacidad en cualquier momento para reflejar:

12.1.1 Cambios en nuestras prácticas de procesamiento de datos

12.1.2 Cambios en leyes o regulaciones aplicables

12.1.3 Cambios en tecnologías utilizadas

12.1.4 Mejoras en nuestros servicios



12.1.5 Comentarios de usuarios o autoridades de protección de datos

12.2 Notificación de Cambios

12.2.1 La versión actualizada se publicará en nuestros sitios web con la nueva fecha de "Última actualización"

12.2.2 Para cambios materiales, notificaremos a los usuarios registrados por correo electrónico

12.2.3 Los cambios materiales pueden requerir nuevo consentimiento del usuario

12.2.4 Se recomienda a los usuarios revisar periódicamente esta Política

12.3 Efectividad de Cambios

12.3.1 Los cambios entran en vigor inmediatamente desde su publicación, salvo que se indique lo contrario

12.3.2 El uso continuado de los servicios después de cambios constituye aceptación de la Política actualizada

12.3.3 Si el usuario no acepta los cambios, debe dejar de utilizar los servicios y puede solicitar eliminación de cuenta

12.4 Versiones Anteriores

12.4.1 Los usuarios pueden solicitar copias de versiones anteriores de esta Política contactando a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)

12.4.2 Easy US LLC mantiene un archivo de versiones anteriores por al menos 5 años

13. CONTACTO Y QUEJAS

3.1 Contacto para Cuestiones de Privacidad



Para preguntas, inquietudes o solicitudes relacionadas con esta Política de Privacidad o el procesamiento de datos personales, contactar a:

Responsable de Privacidad  
Fortuny Consulting LLC (Easy US LLC)  
1209 Mountain Road Place Northeast, STE R  
Albuquerque, NM 87110  
Estados Unidos

Email: hola@easyusllc.com  
WhatsApp: +34 614 916 910

Easy US LLC se compromete a responder a todas las consultas de privacidad dentro de 5 días hábiles.

### 13.2 Derecho a Presentar Quejas

Si el usuario no está satisfecho con cómo Easy US LLC ha manejado sus datos personales o ha respondido a una solicitud, tiene derecho a presentar una queja ante la autoridad de protección de datos competente.

#### 13.2.1 Para Usuarios de la Unión Europea

Los usuarios pueden presentar quejas ante:

13.2.1.1 La autoridad de protección de datos de su país de residencia habitual

13.2.1.2 La autoridad de protección de datos de su lugar de trabajo

13.2.1.3 La autoridad de protección de datos del lugar donde ocurrió la presunta infracción

Listado de autoridades de protección de datos de la UE: [https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members\\_en](https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members_en)

#### 13.2.2 Para Usuarios de España

Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)  
Calle Jorge Juan, 6  
28001 Madrid, España  
Tel: +34 912 663 517  
Web: [www.aepd.es](http://www.aepd.es)

#### 3.2.3 Para Usuarios de California

California Privacy Protection Agency



2101 Arena Boulevard  
Sacramento, CA 95834  
USA  
Web: [cppa.ca.gov](http://cppa.ca.gov)

#### 13.2.4 Resolución Amistosa

13.2.4.1 Antes de presentar una queja formal, recomendamos contactar directamente a Easy US LLC para intentar resolver el problema

13.2.4.2 Nos comprometemos a trabajar de buena fe para resolver cualquier inquietud de privacidad

### 14. DISPOSICIONES ADICIONALES

#### 14.1 Idioma

Esta Política de Privacidad se ha redactado en español. En caso de existir traducciones a otros idiomas, la versión en español prevalecerá en caso de discrepancia o conflicto de interpretación.

#### 14.2 Divisibilidad

Si cualquier disposición de esta Política se determina ilegal, inválida o inaplicable, las disposiciones restantes continuarán en pleno vigor y efecto. La disposición inválida será reemplazada por una disposición válida que se aproxime lo más posible a la intención original.

#### 14.3 Ley Aplicable

Esta Política de Privacidad se rige por las leyes del Estado de Nuevo México, Estados Unidos, sin perjuicio de:

14.3.1 La aplicación de leyes europeas de protección de datos para usuarios de la UE

14.3.2 La aplicación del CCPA/CPRA para usuarios de California

14.3.3 Otras leyes imperativas de protección de datos según la jurisdicción del usuario

#### 14.4 Relación con Otros Documentos

Esta Política de Privacidad es complementaria a:

14.4.1 Términos y Condiciones de Servicio de Easy US LLC

14.4.2 Política de Reembolsos de Easy US LLC



#### 14.4.3 Política de Cookies de Easy US LLC

En caso de conflicto, esta Política de Privacidad prevalecerá para cuestiones relacionadas con el procesamiento de datos personales.

#### 14.5 Versión Vigente

Fecha de última actualización: 1 de febrero de 2026

La versión vigente de esta Política es la publicada en nuestros sitios web oficiales ([easyusllc.com](http://easyusllc.com), [easyusllc.es](http://easyusllc.es), [cremostullc.com](http://cremostullc.com)).

FORTUNY CONSULTING LLC (DBA EASY US LLC)  
1209 Mountain Road Place Northeast, STE R  
Albuquerque, NM 87110  
Estados Unidos

Email: [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)  
WhatsApp: +34 614 916 910

© 2026 Fortuny Consulting LLC. Todos los derechos reservados.