



## TÉRMINOS Y CONDICIONES DE SERVICIO

Easy US LLC (Fortuny Consulting LLC)

Última actualización: 1 de febrero de 2026

### 1. INFORMACIÓN GENERAL Y ACEPTACIÓN

#### 1.1 Identificación del Prestador de Servicios

Estos Términos y Condiciones de Servicio (en adelante, "TCS" o "Términos") regulan el acceso y uso de los servicios ofrecidos por Easy US LLC, operando bajo la razón social Fortuny Consulting LLC, una sociedad de responsabilidad limitada constituida conforme a las leyes del Estado de Nuevo México, Estados Unidos de América.

Datos de identificación:

Razón Social: Fortuny Consulting LLC

- Nombre Comercial: Easy US LLC

- Domicilio Social: 1209 Mountain Road Place Northeast, STE R, Albuquerque, NM 87110, Estados Unidos

- Correo Electrónico: hola@easyusllc.com

- WhatsApp: +34 614 916 910

- Dominios Web: easyusllc.com, easyusllc.es, creamostullc.com

#### 1.2 Objeto y Ámbito de Aplicación

Easy US LLC proporciona servicios profesionales de constitución, gestión y mantenimiento de sociedades de responsabilidad limitada (LLC) en los Estados Unidos, dirigidos a emprendedores, profesionales digitales y empresarios de habla hispana e inglesa que operan a nivel internacional.

El acceso y utilización de nuestros servicios, ya sea a través de nuestra plataforma digital, comunicaciones por correo electrónico, WhatsApp, formularios online o cualquier otro canal de comunicación habilitado por la empresa, implica la aceptación plena, expresa y sin reservas de todos los términos y condiciones aquí establecidos en la versión publicada en el momento en que el Usuario acceda a los mismos o contrate cualquier servicio.

La prestación de servicios se realiza exclusivamente de manera online a través de nuestra plataforma web y canales digitales. Easy US LLC no mantiene oficinas físicas de atención al público.



### 1.3 Capacidad Legal y Requisitos del Usuario

Para utilizar nuestros servicios, el Usuario declara y garantiza bajo su responsabilidad que:

1.3.1 Es mayor de 18 años o ha alcanzado la mayoría de edad según la legislación aplicable en su jurisdicción de residencia

1.3.2 Posee la capacidad legal plena y suficiente para contratar y obligarse conforme a estos Términos

1.3.3 Actúa en nombre propio y por cuenta propia, no en representación de terceros no autorizados o no declarados

1.3.4 No está sujeto a prohibiciones legales, sanciones internacionales o restricciones regulatorias que le impidan la utilización de nuestros servicios

1.3.5 Proporcionará información veraz, exacta, completa y actualizada durante todo el proceso de contratación y uso de los servicios

1.3.6 Cumple con todas las leyes y regulaciones aplicables en su jurisdicción respecto a la constitución y operación de entidades empresariales en Estados Unidos

El Usuario es el único responsable de cualquier declaración falsa o inexacta que realice. Easy US LLC se reserva el derecho de verificar la información proporcionada y de solicitar documentación adicional en cualquier momento para confirmar la identidad del Usuario y el cumplimiento de estos requisitos.

### 1.4 Modificaciones de los Términos

Easy US LLC se reserva el derecho expreso de modificar, actualizar, ampliar o eliminar cualquier disposición de estos Términos y Condiciones en cualquier momento y sin previo aviso, con el fin de adaptarlos a cambios legislativos, regulatorios, operativos o comerciales.

Las modificaciones entrarán en vigor inmediatamente desde su publicación en nuestros sitios web oficiales ([easyusllc.com](http://easyusllc.com), [easyusllc.es](http://easyusllc.es), [creamostullc.com](http://creamostullc.com)). El uso continuado de los servicios tras la publicación de cualquier modificación constituirá la aceptación tácita e inequívoca de los nuevos términos por parte del Usuario.

Es responsabilidad exclusiva del Usuario revisar periódicamente estos Términos para mantenerse informado de cualquier cambio. En caso de desacuerdo con las modificaciones realizadas, el Usuario deberá cesar inmediatamente en el uso de nuestros servicios y comunicarlo formalmente a Easy US LLC.



Para servicios ya contratados antes de una modificación, se aplicarán los términos vigentes en el momento de la contratación, salvo que la modificación sea imperativa por cambios legales o regulatorios, en cuyo caso se aplicarán los nuevos términos de forma retroactiva.

### ### 1.5 Jurisdicción y Ley Aplicable

Estos Términos y Condiciones se regirán e interpretarán de conformidad con las leyes del Estado de Nuevo México, Estados Unidos de América, y las leyes federales de los Estados Unidos que resulten aplicables.

El Usuario acepta someterse expresamente a la jurisdicción exclusiva de los tribunales competentes ubicados en el Condado de Bernalillo, Estado de Nuevo México, Estados Unidos, para la resolución de cualquier controversia, reclamación o conflicto derivado de o relacionado con estos Términos, el acceso o uso de los servicios, o la relación contractual entre el Usuario y Easy US LLC.

No obstante lo anterior, Easy US LLC se reserva el derecho de iniciar acciones legales en la jurisdicción del domicilio del Usuario cuando así lo permita la legislación aplicable o cuando sea necesario para la protección de sus derechos e intereses legítimos.

## 2. SERVICIOS OFRECIDOS

### 2.1 Descripción General de Servicios

Easy US LLC ofrece servicios profesionales especializados organizados en dos categorías principales:

2.1.1 Categoría A: Servicios de Constitución de LLC (Limited Liability Company) en Estados Unidos

2.1.2 Categoría B: Servicios de Mantenimiento y Cumplimiento Anual de LLC

Todos los servicios se prestan exclusivamente de forma remota a través de nuestra plataforma digital, correo electrónico, WhatsApp y otros canales de comunicación digital habilitados por la empresa. No ofrecemos servicios presenciales ni mantenemos oficinas de atención al público.

Los servicios se adaptan a las necesidades específicas de emprendedores internacionales, profesionales digitales y empresarios que desean establecer una presencia empresarial legal en Estados Unidos con fines de optimización fiscal legítima, expansión comercial internacional o acceso a servicios bancarios y de pago estadounidenses.

### 2.2 Paquetes de Constitución de LLC

Easy US LLC ofrece tres paquetes principales de constitución según el estado de incorporación seleccionado:



## 2.2.1 Paquete Nuevo México (NM) - 739 EUR

Incluye:

2.2.1.1 Pago completo de todas las tasas estatales de constitución ante el Estado de Nuevo México

2.2.1.2 Servicio de Registered Agent por 12 meses en el Estado de Nuevo México

2.2.1.3 Preparación y presentación de Articles of Organization ante la Secretaría de Estado de Nuevo México

2.2.1.4 Redacción personalizada de Operating Agreement adaptado a la estructura de la LLC

2.2.1.5 Obtención del Número de Identificación del Empleador (EIN) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.2.1.6 Preparación y presentación del BOI Report (Beneficial Ownership Information Report) ante FinCEN conforme a la Corporate Transparency Act

2.2.1.7 Uso de nuestra dirección comercial en Albuquerque, NM como dirección registrada de la LLC

2.2.1.8 Asistencia profesional en el proceso de apertura de cuentas bancarias empresariales en Estados Unidos

2.2.1.9 Soporte completo e ilimitado por 12 meses desde la constitución

2.2.1.10 Tiempo estimado de constitución: 3 a 5 días hábiles desde la recepción completa de documentación

## 2.2.2 Paquete Wyoming (WY) - 899 EUR

Incluye:

2.2.2.1 Pago completo de todas las tasas estatales de constitución ante el Estado de Wyoming

2.2.2.2 Servicio de Registered Agent por 12 meses en el Estado de Wyoming

2.2.2.3 Preparación y presentación de Articles of Organization ante la Secretaría de Estado de Wyoming

2.2.2.4 Redacción personalizada de Operating Agreement adaptado a la estructura de la LLC



2.2.2.5 Obtención del Número de Identificación del Empleador (EIN) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.2.2.6 Preparación y presentación del BOI Report (Beneficial Ownership Information Report) ante FinCEN conforme a la Corporate Transparency Act

2.2.2.7 Uso de nuestra dirección comercial como dirección registrada de la LLC

2.2.2.8 Asistencia profesional en el proceso de apertura de cuentas bancarias empresariales en Estados Unidos

2.2.2.9 Soporte completo e ilimitado por 12 meses desde la constitución

2.2.2.10 Tiempo estimado de constitución: 3 a 5 días hábiles desde la recepción completa de documentación

2.2.3 Paquete Delaware (DE) - 1,399 EUR

Incluye:

2.2.3.1 Pago completo de todas las tasas estatales de constitución ante el Estado de Delaware

2.2.3.2 Servicio de Registered Agent por 12 meses en el Estado de Delaware

2.2.3.3 Preparación y presentación de Certificate of Formation ante la Secretaría de Estado de Delaware

2.2.3.4 Redacción personalizada de Operating Agreement adaptado a la estructura de la LLC

2.2.3.5 Obtención del Número de Identificación del Empleador (EIN) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.2.3.6 Preparación y presentación del BOI Report (Beneficial Ownership Information Report) ante FinCEN conforme a la Corporate Transparency Act

2.2.3.7 Uso de nuestra dirección comercial como dirección registrada de la LLC

2.2.3.8 Asistencia profesional en el proceso de apertura de cuentas bancarias empresariales en Estados Unidos

2.2.3.9 Soporte completo e ilimitado por 12 meses desde la constitución

2.2.3.10 Tiempo estimado de constitución: 3 a 8 días hábiles desde la recepción completa de documentación



Los plazos indicados son estimaciones basadas en tiempos de procesamiento habituales de cada estado y pueden variar según la carga de trabajo de las autoridades estatales, períodos vacacionales o circunstancias excepcionales. Easy US LLC no garantiza plazos exactos que dependan de terceros ajenos a nuestro control.

### 2.3 Paquetes de Mantenimiento Anual

Easy US LLC ofrece servicios de mantenimiento anual específicos para cada estado donde se constituyó la LLC, diseñados para garantizar el cumplimiento continuo de las obligaciones fiscales y regulatorias:

#### 2.3.1 Paquete Mantenimiento Nuevo México - 539 EUR/año

Incluye:

2.3.1.1 Presentación del Formulario 1120 (U.S. Corporation Income Tax Return) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.3.1.2 Presentación del Formulario 5472 (Information Return of a 25% Foreign-Owned U.S. Corporation) ante el IRS cuando corresponda

2.3.1.3 Renovación del servicio de Registered Agent por 12 meses adicionales en Nuevo México

2.3.1.4 Soporte profesional ilimitado durante 12 meses

2.3.1.5 Renovación del BOI Report ante FinCEN si fuera necesario por cambios en la información de beneficiarios finales

2.3.1.6 Presentación y gestión del Annual Report ante el Estado de Nuevo México

#### 2.3.2 Paquete Mantenimiento Wyoming - 699 EUR/año

Incluye:

2.3.2.1 Presentación del Formulario 1120 (U.S. Corporation Income Tax Return) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.3.2.2 Presentación del Formulario 5472 (Information Return of a 25% Foreign-Owned U.S. Corporation) ante el IRS cuando corresponda

2.3.2.3 Renovación del servicio de Registered Agent por 12 meses adicionales en Wyoming

2.3.2.4 Soporte profesional ilimitado durante 12 meses



2.3.2.5 Renovación del BOI Report ante FinCEN si fuera necesario por cambios en la información de beneficiarios finales

2.3.2.6 Presentación y gestión del Annual Report ante el Estado de Wyoming

2.3.2.7 Una (1) actualización de los Articles of Organization si fuera necesaria por cambios en la estructura de la empresa

2.3.3 Paquete Mantenimiento Delaware - 999 EUR/año

Incluye:

2.3.3.1 Presentación del Formulario 1120 (U.S. Corporation Income Tax Return) ante el Internal Revenue Service (IRS)

2.3.3.2 Presentación del Formulario 5472 (Information Return of a 25% Foreign-Owned U.S. Corporation) ante el IRS cuando corresponda

2.3.3.3 Renovación del servicio de Registered Agent por 12 meses adicionales en Delaware

2.3.3.4 Soporte profesional ilimitado durante 12 meses

2.3.3.5 Renovación del BOI Report ante FinCEN si fuera necesario por cambios en la información de beneficiarios finales

2.3.3.6 Presentación y gestión del Annual Report ante el Estado de Delaware

2.3.3.7 Una (1) actualización del Certificate of Formation si fuera necesaria por cambios en la estructura de la empresa

Los servicios de mantenimiento deben contratarse anualmente para mantener el cumplimiento continuo de la LLC. El incumplimiento de las obligaciones de presentación puede resultar en penalizaciones, multas o la disolución administrativa de la LLC por parte del estado.

## 2.4 Servicios Adicionales de la Plataforma

Todos los clientes de Easy US LLC tienen acceso gratuito a nuestra plataforma digital que incluye:

2.4.1 Generador de facturas profesionales personalizado con el branding de la LLC del cliente

2.4.2 Calendario fiscal interactivo con recordatorios automáticos de fechas límite de presentación de declaraciones

2.4.3 Área segura de almacenamiento de documentos corporativos con acceso 24/7



2.4.4 Sistema de tickets de soporte para comunicación directa con nuestro equipo

2.4.5 Panel de control con el estado actualizado de todos los trámites y servicios contratados

2.4.6 Herramientas de gestión documental para subir, organizar y descargar documentación

2.4.7 Notificaciones automáticas por correo electrónico sobre actualizaciones importantes

2.4.8 Opción de suscripción a newsletter con información relevante sobre servicios, cambios regulatorios y novedades fiscales

El acceso a la plataforma está sujeto a las políticas de seguridad y privacidad establecidas en documentos separados y requiere autenticación mediante correo electrónico y verificación OTP (One-Time Password).

## 2.5 Exclusiones y Limitaciones de Servicios

Easy US LLC proporciona servicios de constitución y mantenimiento administrativo de LLC. Nuestros servicios NO incluyen:

2.5.1 Asesoramiento legal específico sobre derecho corporativo, contratos, litigios o propiedad intelectual

2.5.2 Asesoramiento fiscal personalizado sobre estrategias de optimización, deducciones específicas o planificación fiscal compleja

2.5.3 Servicios de contabilidad, llevanza de libros contables o preparación de estados financieros

2.5.4 Representación ante auditorías del IRS o autoridades fiscales

2.5.5 Garantía de aprobación de cuentas bancarias por parte de instituciones financieras

2.5.6 Servicios de inmigración, obtención de visas o asesoramiento sobre estatus migratorio

2.5.7 Servicios de marketing, desarrollo web o consultoría de negocios

Easy US LLC actúa exclusivamente como intermediario administrativo en la constitución y mantenimiento de LLC. Los clientes son responsables de consultar con abogados, contadores y asesores fiscales licenciados para obtener asesoramiento profesional específico sobre su situación particular.

## 2.6 Naturaleza de la Relación de Servicios y Exención de Responsabilidad



2.6.1 La contratación de servicios de Easy US LLC no crea ninguna relación de sociedad, joint venture, empleo, agencia o representación legal entre Easy US LLC y el cliente

2.6.2 Easy US LLC actúa únicamente como proveedor de servicios administrativos independiente

2.6.3 Easy US LLC NO es un despacho de abogados, firma de contadores públicos ni asesor fiscal

2.6.4 Easy US LLC NO es responsable de las decisiones de negocio, estrategias fiscales, cumplimiento regulatorio en jurisdicciones fuera de Estados Unidos, ni de las actividades comerciales realizadas por la LLC una vez constituida

2.6.5 Easy US LLC NO se responsabiliza del uso que el cliente le dé a la LLC constituida

2.6.6 El cliente mantiene la responsabilidad completa y exclusiva sobre la operación, gestión, cumplimiento legal y actividades de su LLC

2.6.7 El cliente es el único responsable de asegurar que las actividades de su LLC cumplan con todas las leyes aplicables en todas las jurisdicciones donde opere

2.6.8 Easy US LLC no garantiza resultados específicos, beneficios fiscales particulares o consecuencias legales determinadas derivadas de la constitución de una LLC

### 3. PROCESO DE CONTRATACIÓN Y REGISTRO

#### 3.1 Creación de Cuenta de Usuario

Para acceder a los servicios de Easy US LLC, el Usuario debe crear una cuenta personal en nuestra plataforma digital a través de nuestros sitios web oficiales ([easyusllc.com](http://easyusllc.com), [easyusllc.es](http://easyusllc.es), [creamostullc.com](http://creamostullc.com)).

##### 3.1.1 Información Requerida para el Registro

El proceso de registro requiere que el Usuario proporcione la siguiente información mínima:

3.1.1.1 Nombre completo (nombre y apellidos)

3.1.1.2 Dirección de correo electrónico válida y activa

3.1.1.3 Número de teléfono de contacto con código internacional

3.1.1.4 Contraseña segura conforme a nuestros requisitos de seguridad

3.1.1.5 Aceptación expresa de estos Términos y Condiciones



### 3.1.1.6 Aceptación expresa de nuestra Política de Privacidad

### 3.1.2 Responsabilidad sobre la Cuenta

3.1.2.1 El Usuario es responsable de mantener la confidencialidad de sus credenciales de acceso (correo electrónico y contraseña) y de todas las actividades que se realicen bajo su cuenta

3.1.2.2 El Usuario debe notificar inmediatamente a Easy US LLC de cualquier uso no autorizado de su cuenta o cualquier otra violación de seguridad

3.1.2.3 Easy US LLC no será responsable de pérdidas o daños derivados del incumplimiento de estas obligaciones de seguridad por parte del Usuario

### 3.1.3 Derecho de Rechazo de Registro

Easy US LLC se reserva el derecho de rechazar cualquier solicitud de registro o de suspender o cancelar cuentas existentes en cualquier momento y sin previo aviso si existe sospecha razonable de que la información proporcionada es falsa, incompleta, desactualizada o si el Usuario ha violado estos Términos.

## 3.2 Verificación de Identidad

Easy US LLC implementa procedimientos de verificación de identidad conforme a las regulaciones estadounidenses de prevención de lavado de dinero (AML) y conocimiento del cliente (KYC), así como a la Corporate Transparency Act.

### 3.2.1 Documentación Requerida

Como parte del proceso de verificación, podremos solicitar:

3.2.1.1 Copia escaneada o fotografía de documento de identidad oficial vigente con fotografía (pasaporte, DNI, cédula de identidad o licencia de conducir)

3.2.1.2 Comprobante de domicilio reciente (no mayor a 3 meses)

3.2.1.3 Información adicional sobre el origen de fondos o la naturaleza del negocio

3.2.1.4 Documentación corporativa si el cliente actúa en representación de otra entidad

3.2.1.5 Verificación mediante videollamada en casos específicos

### 3.2.2 Proceso de Verificación OTP



3.2.2.1 La verificación de identidad se realiza mediante código OTP (One-Time Password) enviado al correo electrónico registrado

3.2.2.2 El Usuario debe completar este proceso de verificación para activar completamente su cuenta y acceder a los servicios de constitución

3.2.2.3 El código OTP tiene una validez temporal limitada y debe ser utilizado dentro del plazo especificado

### 3.2.3 Consecuencias del No Cumplimiento

3.2.3.1 Easy US LLC se reserva el derecho de rechazar la prestación de servicios si el Usuario no completa satisfactoriamente el proceso de verificación de identidad

3.2.3.2 Easy US LLC puede rechazar servicios si la documentación proporcionada no cumple con nuestros estándares de cumplimiento

3.2.3.3 Toda la información y documentación proporcionada será tratada conforme a nuestra Política de Privacidad y las leyes aplicables de protección de datos

## ### 3.3 Formulario de Solicitud y Contratación Online

Una vez creada y verificada la cuenta, el Usuario podrá iniciar el proceso de contratación completando el formulario online de solicitud de constitución de LLC disponible en nuestra plataforma.

### 3.3.1 Información Requerida en el Formulario

El formulario requiere información específica que incluye, entre otros:

3.3.1.1 Nombre deseado para la LLC (sujeto a disponibilidad y aprobación estatal)

3.3.1.2 Estado de constitución seleccionado (Nuevo México, Wyoming o Delaware)

3.3.1.3 Información de miembros y managers de la LLC

3.3.1.4 Porcentajes de participación de cada miembro

3.3.1.5 Descripción general del tipo de actividad empresarial

3.3.1.6 Información de beneficiarios finales para el BOI Report

3.3.1.7 Dirección fiscal y de correspondencia

3.3.1.8 Información de contacto adicional



### 3.3.2 Obligación de Veracidad

3.3.2.1 El Usuario debe completar todos los campos obligatorios del formulario con información veraz, exacta y completa

3.3.2.2 La presentación de información falsa, engañosa o incompleta puede resultar en el rechazo de la solicitud, cancelación del servicio sin reembolso y potenciales consecuencias legales

3.3.2.3 Easy US LLC se reserva el derecho de solicitar información adicional, aclaraciones o documentación complementaria en cualquier momento durante el proceso de constitución

### 3.3.3 Naturaleza de la Oferta

3.3.3.1 La presentación del formulario completado y el pago correspondiente constituyen una oferta formal del Usuario para contratar los servicios

3.3.3.2 Easy US LLC se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier solicitud a su entera discreción

### ### 3.4 Canales de Comunicación Autorizados

Easy US LLC establece los siguientes canales oficiales de comunicación con los clientes:

3.4.1 Plataforma Digital: Sistema de tickets y mensajería interna a través de la cuenta de usuario en [easyusllc.com](http://easyusllc.com), [easyusllc.es](http://easyusllc.es) o [cremostullc.com](http://cremostullc.com)

3.4.2 Correo Electrónico: [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com) (único correo electrónico oficial)

3.4.3 WhatsApp: +34 614 916 910 (único número de WhatsApp oficial)

3.4.4 Formularios de Contacto: Disponibles en nuestros sitios web oficiales

### 3.4.5 Validez de las Comunicaciones

3.4.5.1 Cualquier comunicación recibida a través de canales diferentes a los mencionados no será considerada oficial

3.4.5.2 Easy US LLC no asume responsabilidad por información, solicitudes o instrucciones recibidas por medios no autorizados

3.4.5.3 El Usuario acepta que las comunicaciones electrónicas a través de estos canales constituyen comunicaciones válidas y vinculantes, con el mismo efecto legal que las comunicaciones por escrito en formato físico



### 3.4.6 Tiempos de Respuesta

Easy US LLC se compromete a responder las consultas y solicitudes de los clientes en un plazo razonable, generalmente dentro de 24 a 48 horas hábiles, aunque los tiempos de respuesta pueden variar según el volumen de solicitudes y la complejidad de la consulta.

## 3.5 Subida y Gestión de Documentos

Los clientes pueden subir documentación requerida directamente a través de su área personal segura en nuestra plataforma digital.

### 3.5.1 Formatos Aceptados

El sistema acepta los siguientes formatos de archivo:

3.5.1.1 Documentos: PDF, DOC, DOCX

3.5.1.2 Imágenes: JPG, JPEG, PNG

3.5.1.3 Tamaño máximo por archivo: 10 MB

### 3.5.2 Seguridad y Almacenamiento

3.5.2.1 Todos los documentos subidos son almacenados de forma segura y encriptada conforme a estándares de la industria

3.5.2.2 El acceso a los documentos está restringido exclusivamente al titular de la cuenta y al personal autorizado de Easy US LLC que requiera acceso para la prestación de los servicios contratados

### 3.5.3 Responsabilidad del Usuario

3.5.3.1 Easy US LLC no es responsable de documentos corruptos, ilegibles o de calidad insuficiente

3.5.3.2 El Usuario es responsable de asegurar que los documentos subidos sean claros, completos y en el formato solicitado

### 3.5.4 Descarga de Documentos Constitutivos

3.5.4.1 Los documentos constitutivos finales (Articles of Organization, Operating Agreement, EIN, certificados estatales, etc.) estarán disponibles para descarga en el área personal del cliente una vez completado el proceso de constitución



3.5.4.2 El cliente podrá descargar estos documentos en cualquier momento durante la vigencia de su cuenta

### 3.6 Revisión y Aprobación de Solicitudes

Todas las solicitudes de constitución son sometidas a un proceso de revisión interna antes de su procesamiento.

#### 3.6.1 Proceso de Revisión

Este proceso incluye:

3.6.1.1 Verificación de completitud de la información proporcionada

3.6.1.2 Validación de la documentación de identidad

3.6.1.3 Comprobación de disponibilidad del nombre de la LLC en el estado seleccionado

3.6.1.4 Revisión de cumplimiento con regulaciones AML/KYC

3.6.1.5 Evaluación de riesgos y cumplimiento normativo

3.6.1.6 Verificación de pago exitoso

#### #### 3.6.2 Acciones Durante la Revisión

Durante este proceso, Easy US LLC puede:

3.6.2.1 Poner la cuenta en estado de "En Revisión" temporalmente

3.6.2.2 Solicitar documentación adicional o aclaraciones

3.6.2.3 Contactar al cliente para verificar información específica

3.6.2.4 Rechazar la solicitud si no cumple con nuestros criterios de aceptación

#### 3.6.3 Tiempo de Revisión

El tiempo de revisión típico es de 1 a 2 días hábiles, aunque puede extenderse en casos que requieran verificación adicional.

#### 3.6.4 Causales de Rechazo

Easy US LLC se reserva el derecho de rechazar o cancelar cualquier solicitud, antes o después del pago, si:



3.6.4.1 La información proporcionada es falsa, inexacta o incompleta

3.6.4.2 Existen indicios de actividad fraudulenta o ilegal

3.6.4.3 El cliente no completa el proceso de verificación de identidad

3.6.4.4 El nombre solicitado para la LLC no está disponible o no cumple con regulaciones estatales

3.6.4.5 El tipo de negocio o actividad planificada está en nuestra lista de actividades restringidas

3.6.4.6 El cliente ha violado previamente estos Términos

3.6.4.7 Se determina que la prestación del servicio podría exponer a la empresa a riesgos legales o regulatorios

En caso de rechazo de solicitud, se aplicarán las condiciones establecidas en nuestra Política de Reembolsos.

## PRECIOS Y CONDICIONES DE PAGO

### 4.1 Precios de Servicios

Los precios de los servicios ofrecidos por Easy US LLC están expresados en Euros (EUR) y son los siguientes:

#### 4.1.1 Servicios de Constitución

4.1.1.1 Paquete Nuevo México (NM): 739 EUR

4.1.1.2 Paquete Wyoming (WY): 899 EUR

4.1.1.3 Paquete Delaware (DE): 1,399 EUR

#### #### 4.1.2 Servicios de Mantenimiento Anual

4.1.2.1 Paquete Mantenimiento Nuevo México: 539 EUR/año

4.1.2.2 Paquete Mantenimiento Wyoming: 699 EUR/año

4.1.2.3 Paquete Mantenimiento Delaware: 999 EUR/año

### 4.1.3 Inclusiones en los Precios



4.1.3.1 Estos precios incluyen todos los servicios descritos en cada paquete respectivo

4.1.3.2 No existen costos ocultos ni cargos adicionales obligatorios, salvo los servicios opcionales que el cliente decida contratar por separado

#### 4.1.4 Modificaciones de Precios

4.1.4.1 Easy US LLC se reserva el derecho de modificar los precios de sus servicios en cualquier momento

4.1.4.2 Los cambios de precio no afectarán a servicios ya contratados y pagados

4.1.4.3 Los nuevos precios se aplicarán a nuevas contrataciones o renovaciones de servicios posteriores a la fecha de cambio

#### #### 4.1.5 Impuestos

4.1.5.1 Los precios no incluyen impuestos locales que puedan ser aplicables según la jurisdicción del cliente (IVA, GST, sales tax, etc.)

4.1.5.2 El cliente es responsable del pago de cualquier impuesto aplicable en su jurisdicción

### 4.2 Moneda y Conversión

4.2.1 Aunque los precios están expresados en Euros (EUR), Easy US LLC puede aceptar pagos en otras monedas según el método de pago utilizado

4.2.2 Las conversiones de moneda se realizarán al tipo de cambio vigente en el momento de la transacción según el procesador de pagos utilizado

#### 4.2.3 Exclusión de Responsabilidad por Conversión

Easy US LLC no es responsable de:

4.2.3.1 Fluctuaciones en tipos de cambio entre el momento de la cotización y el momento del pago

4.2.3.2 Comisiones de conversión de moneda cobradas por bancos o procesadores de pago

4.2.3.3 Diferencias en el monto final cargado debido a variaciones en tipos de cambio

4.2.3.4 Se recomienda a los clientes verificar el monto final en su moneda local antes de confirmar el pago



#### 4.3 Métodos de Pago Aceptados

Easy US LLC acepta los siguientes métodos de pago:

4.3.1 Tarjetas de crédito y débito (Visa, Mastercard, American Express)

4.3.2 Transferencia bancaria internacional (SEPA, SWIFT)

4.3.3 PayPal y otros procesadores de pago electrónico autorizados

4.3.4 Criptomonedas (sujeto a disponibilidad y condiciones específicas)

4.3.5 Seguridad de Pagos

4.3.5.1 Todos los pagos se procesan a través de plataformas de pago seguras y certificadas que cumplen con estándares PCI DSS

4.3.5.2 Easy US LLC no almacena información completa de tarjetas de crédito en sus sistemas

4.3.6 Comisiones Adicionales

El cliente es responsable de cualquier comisión bancaria, comisión de procesamiento de pagos o cargos adicionales impuestos por su institución financiera o método de pago seleccionado.

#### 4.4 Momento y Condiciones de Pago

4.4.1 El pago completo del servicio de constitución debe realizarse antes del inicio del procesamiento de la solicitud

4.4.2 No se iniciará ningún trámite hasta que se haya recibido y confirmado el pago completo

4.4.3 Para servicios de mantenimiento anual, el pago debe realizarse antes del vencimiento del período de servicio anterior

4.4.4 Easy US LLC enviará recordatorios de renovación con al menos 30 días de anticipación al vencimiento

4.4.5 Confirmación de Pago

El cliente recibirá una confirmación automática por correo electrónico una vez que el pago haya sido procesado exitosamente. Esta confirmación incluirá:

4.4.5.1 Número de orden o referencia de pago

4.4.5.2 Detalles del servicio contratado



4.4.5.3 Monto pagado y método de pago utilizado

4.4.5.4 Fecha y hora de la transacción

4.4.5.5 Factura o recibo electrónico

4.4.6 Pagos No Procesados

4.4.6.1 Si el pago no se procesa exitosamente debido a fondos insuficientes, datos incorrectos de tarjeta, rechazo bancario o cualquier otra razón, el cliente será notificado

4.4.6.2 Se le solicitará proporcionar un método de pago alternativo válido

4.5 Facturación

Easy US LLC emite facturas electrónicas para todos los servicios contratados.

4.5.1 Disponibilidad de Facturas

4.5.1.1 Las facturas estarán disponibles en el área personal del cliente en la plataforma

4.5.1.2 Las facturas también serán enviadas por correo electrónico

4.5.2 Contenido de las Facturas

Las facturas incluirán:

4.5.2.1 Información de Easy US LLC (Fortuny Consulting LLC)

4.5.2.2 Información del cliente

4.5.2.3 Descripción detallada de los servicios contratados

4.5.2.4 Importe total pagado

4.5.2.5 Fecha de emisión

4.5.2.6 Número de factura único

5.3 Generador de Facturas

4.5.3.1 Los clientes pueden generar facturas adicionales o personalizadas utilizando nuestra herramienta de generación de facturas disponible en la plataforma



4.5.3.2 Esta herramienta es especialmente útil para usuarios que necesiten facturar a sus propios clientes utilizando la información de su LLC

#### 4.5.4 Retención de Registros

4.5.4.1 Las facturas se emiten en formato PDF y pueden ser descargadas en cualquier momento

4.5.4.2 Easy US LLC mantiene un registro de todas las facturas emitidas durante al menos 7 años conforme a las regulaciones fiscales aplicables

### ### 4.6 Pagos Atrasados y Penalizaciones

Para servicios de mantenimiento anual, el no pago antes de la fecha de vencimiento puede resultar en:

4.6.1 Suspensión temporal del acceso a la plataforma y herramientas

4.6.2 Suspensión de servicios de soporte

4.6.3 Imposibilidad de descargar documentos o utilizar herramientas de la plataforma

4.6.4 Recargos por mora del 2% mensual sobre el saldo pendiente

4.6.5 Cancelación definitiva del servicio tras 30 días de mora

4.6.6 Consecuencias de la Cancelación por Falta de Pago

Easy US LLC se reserva el derecho de cancelar servicios por falta de pago, lo cual puede resultar en:

4.6.6.1 Pérdida del servicio de Registered Agent, lo que puede causar la disolución administrativa de la LLC

4.6.6.2 Incumplimiento de obligaciones de presentación ante el IRS con las penalizaciones correspondientes

4.6.6.3 Imposibilidad de acceder a documentos almacenados en la plataforma

4.6.6.4 El cliente es el único responsable de las consecuencias legales, fiscales y regulatorias derivadas del incumplimiento de pago de servicios de mantenimiento

### 4.7 Política de No Reembolso por Servicios Iniciados

Una vez que Easy US LLC ha iniciado el procesamiento de una solicitud de constitución y ha realizado cualquiera de las siguientes acciones, el pago NO será reembolsable:



4.7.1 Presentación de documentos ante autoridades estatales

4.7.2 Solicitud del EIN ante el IRS

4.7.3 Presentación del BOI Report ante FinCEN

4.7.4 Pago de tasas estatales en nombre del cliente

4.7.5 Contratación del servicio de Registered Agent

Esto se debe a que dichos servicios generan costos inmediatos e irrecuperables para Easy US LLC. Para más detalles sobre reembolsos, consulte nuestra Política de Reembolsos específica.

## 5. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CLIENTE

### 5.1 Veracidad de la Información

El cliente se compromete de manera absoluta y bajo su exclusiva responsabilidad legal a proporcionar información veraz, exacta, completa y actualizada en todo momento durante el proceso de registro, contratación y uso de los servicios.

#### 5.1.1 Garantías Específicas del Cliente

Específicamente, el cliente garantiza que:

5.1.1.1 Toda la información personal proporcionada (nombre, apellidos, fecha de nacimiento, nacionalidad, dirección, etc.) es verdadera y está actualizada

5.1.1.2 Los documentos de identidad presentados son auténticos, válidos y no han sido alterados

5.1.1.3 La información sobre la estructura de propiedad de la LLC y los beneficiarios finales es completa y precisa

5.1.1.4 La descripción de la actividad empresarial refleja con exactitud las operaciones reales o planificadas de la LLC

5.1.1.5 No oculta información relevante que pudiera afectar la elegibilidad para los servicios o el cumplimiento regulatorio

#### 5.1.2 Consecuencias de Información Falsa

El cliente reconoce y acepta que la presentación de información falsa, engañosa o incompleta puede constituir fraude y puede resultar en:



5.1.2.1 Rechazo inmediato de la solicitud sin derecho a reembolso

5.1.2.2 Cancelación de servicios contratados sin derecho a reembolso

5.1.2.3 Presentación de informes a autoridades competentes

5.1.2.4 Acciones legales civiles y/o criminales

5.1.2.5 Prohibición permanente de uso de servicios de Easy US LLC

5.1.2.6 Responsabilidad por todos los daños y perjuicios causados a Easy US LLC

## 5.2 Actualización de Información

El cliente tiene la obligación continua de notificar a Easy US LLC sobre cualquier cambio en la información proporcionada.

### 5.2.1 Cambios que Deben Notificarse

Incluyendo pero no limitado a:

5.2.1.1 Cambios en datos personales (dirección, teléfono, correo electrónico)

5.2.1.2 Cambios en la estructura de propiedad de la LLC

5.2.1.3 Cambios en los beneficiarios finales

5.2.1.4 Cambios en la actividad empresarial de la LLC

5.2.1.5 Cambios en los managers o miembros de la LLC

5.2.1.6 Cualquier evento que afecte el cumplimiento regulatorio

### 5.2.2 Plazos y Procedimientos

5.2.2.1 La notificación debe realizarse dentro de los 30 días siguientes al cambio a través de los canales oficiales de comunicación

5.2.2.2 Easy US LLC puede cobrar tarifas adicionales por la actualización de documentos oficiales que resulte necesaria debido a cambios en la información

### 5.2.3 Consecuencias del Incumplimiento

El incumplimiento de esta obligación puede resultar en:



5.2.3.1 Violación de las regulaciones de BOI Report de FinCEN con penalizaciones de hasta \$500 por día

5.2.3.2 Presentación de declaraciones fiscales incorrectas con las penalizaciones correspondientes del IRS

5.2.3.3 Problemas con el mantenimiento del Registered Agent

5.2.3.4 Suspensión o cancelación de servicios

### 5.3 Prohibición de Actuación en Nombre de Terceros No Declarados

El cliente declara y garantiza expresamente que actúa en su propio nombre y por su propia cuenta, y no como prestanombre, testaferro, agente no divulgado o representante encubierto de terceras personas.

5.3.1 Actuación como Representante Autorizado

Si el cliente actúa como representante autorizado de otra persona o entidad, debe:

5.3.1.1 Divulgar completamente esta relación durante el proceso de solicitud

5.3.1.2 Proporcionar documentación de autorización adecuada (poder notarial, resolución corporativa, etc.)

5.3.1.3 Identificar completamente a todas las personas o entidades en cuyo nombre actúa

5.3.1.4 Proporcionar documentación de identidad y verificación de todas las partes involucradas

5.3.2 Consecuencias Legales

5.3.2.1 La constitución de una LLC utilizando información falsa o actuando como prestanombre no declarado puede constituir fraude, lavado de dinero u otros delitos graves bajo las leyes de Estados Unidos

5.3.2.2 Puede resultar en severas penalizaciones criminales, incluyendo prisión

5.3.2.3 Easy US LLC se reserva el derecho de reportar cualquier sospecha razonable de actividad de prestanombre a las autoridades competentes, incluyendo FinCEN y otras agencias de aplicación de la ley

5.4 Uso Legítimo de la LLC



El cliente declara y garantiza que la LLC será utilizada exclusivamente para actividades empresariales legítimas y en pleno cumplimiento con todas las leyes aplicables de Estados Unidos y de cualquier otra jurisdicción donde opere.

#### 5.4.1 Actividades Prohibidas

El cliente se compromete expresamente a NO utilizar la LLC para:

5.4.1.1 Actividades ilegales de cualquier naturaleza

5.4.1.2 Lavado de dinero o financiamiento del terrorismo

5.4.1.3 Evasión fiscal (distinta de la legítima optimización fiscal)

5.4.1.4 Fraude de valores o manipulación de mercados

5.4.1.5 Operación de esquemas Ponzi o piramidales

5.4.1.6 Violación de sanciones internacionales o embargos

5.4.1.7 Operaciones con jurisdicciones sancionadas

5.4.1.8 Actividades de juego online no licenciadas

5.4.1.9 Distribución de pornografía ilegal o explotación sexual

5.4.1.10 Tráfico de drogas, armas o materiales prohibidos

5.4.1.11 Violación de derechos de propiedad intelectual

5.4.1.12 Spam, phishing o actividades de ciberdelincuencia

5.4.1.13 Cualquier actividad que viole las leyes de Estados Unidos

#### 5.4.2 Derecho de Cancelación

5.4.2.1 Easy US LLC se reserva el derecho de cancelar inmediatamente y sin reembolso los servicios si tiene conocimiento o sospecha razonable de que la LLC está siendo utilizada para fines ilegales o no autorizados

5.4.2.2 El cliente es el único responsable de asegurar que sus actividades empresariales cumplan con todas las licencias, permisos, autorizaciones y regulaciones aplicables en todas las jurisdicciones donde opere

#### 5.5 Cumplimiento Fiscal en Jurisdicción de Residencia



### 5.5.1 Reconocimientos del Cliente

El cliente reconoce y acepta que:

5.5.1.1 La constitución de una LLC en Estados Unidos puede crear obligaciones fiscales en su país de residencia fiscal

5.5.1.2 Es su responsabilidad exclusiva declarar la existencia y operaciones de la LLC ante las autoridades fiscales de su país

5.5.1.3 Debe cumplir con todas las obligaciones de reporte de activos en el extranjero (como FATCA, CRS, Modelo 720 en España, etc.)

5.5.1.4 Debe pagar todos los impuestos aplicables sobre los ingresos de la LLC en su jurisdicción de residencia cuando corresponda

5.5.1.5 La estructura de LLC puede no proporcionar beneficios fiscales en su jurisdicción de residencia y debe consultar con un asesor fiscal local

### 5.5.2 Ausencia de Asesoramiento Fiscal Internacional

5.5.2.1 Easy US LLC NO proporciona asesoramiento fiscal sobre obligaciones en jurisdicciones fuera de Estados Unidos

5.5.2.2 El cliente debe consultar con asesores fiscales calificados en su país de residencia antes de constituir una LLC

### 5.5.3 Exención de Responsabilidad

El cliente exime completamente a Easy US LLC de cualquier responsabilidad relacionada con consecuencias fiscales en jurisdicciones fuera de Estados Unidos, incluyendo pero no limitado a impuestos no pagados, penalizaciones, intereses, auditorías o investigaciones fiscales.

## 5.6 Responsabilidad por Contraseñas y Seguridad de Cuenta

El cliente es el único responsable de:

5.6.1 Mantener la confidencialidad de su contraseña y credenciales de acceso

5.6.2 Todas las actividades realizadas bajo su cuenta, sean autorizadas o no

5.6.3 Notificar inmediatamente a Easy US LLC sobre cualquier uso no autorizado de su cuenta o violación de seguridad



5.6.4 Cerrar sesión en su cuenta al finalizar cada sesión, especialmente al usar computadoras compartidas o públicas

5.6.5 Utilizar contraseñas seguras y cambiarlas periódicamente

5.6.6 No compartir sus credenciales con terceros

5.6.7 Ausencia de Responsabilidad de Easy US LLC

Easy US LLC no será responsable de ninguna pérdida o daño derivado del incumplimiento de estas obligaciones de seguridad por parte del cliente.

5.6.8 Suspensión por Compromiso de Seguridad

Si Easy US LLC tiene motivos razonables para creer que la seguridad de una cuenta ha sido comprometida, se reserva el derecho de suspender temporalmente el acceso y requerir un restablecimiento de contraseña y verificación adicional de identidad.

5.7 Prohibición de Actividades Disruptivas o Abusivas

El cliente se compromete a NO:

5.7.1 Intentar acceder a áreas no autorizadas de la plataforma o sistemas de Easy US LLC

5.7.2 Interferir con el funcionamiento normal de la plataforma o servicios

5.7.3 Utilizar robots, scrapers o herramientas automatizadas para acceder a la plataforma sin autorización expresa

5.7.4 Realizar ingeniería inversa, descompilar o desensamblar cualquier parte de la plataforma

5.7.5 Transmitir virus, malware o código malicioso de cualquier tipo

5.7.6 Realizar ataques de denegación de servicio o similares

5.7.7 Intentar obtener acceso no autorizado a cuentas de otros usuarios

5.7.8 Utilizar la plataforma de manera que pueda dañar, sobrecargar o perjudicar los servidores de Easy US LLC

5.7.9 Revender, redistribuir o comercializar los servicios sin autorización escrita

5.7.10 Cometer fraude en cualquier forma

5.7.11 Romper, vulnerar o intentar comprometer los sistemas de seguridad de Easy US LLC



### 5.7.12 Consecuencias de Violación

La violación de cualquiera de estas prohibiciones resultará en la cancelación inmediata de la cuenta y servicios sin reembolso, además de potenciales acciones legales.

### 5.8 Cooperación en Procesos de Verificación

El cliente se compromete a cooperar plenamente con Easy US LLC en todos los procesos de verificación, due diligence y cumplimiento.

#### 5.8.1 Obligaciones de Cooperación

Incluyendo:

5.8.1.1 Responder oportunamente a solicitudes de información adicional

5.8.1.2 Proporcionar documentación adicional cuando sea requerida

5.8.1.3 Participar en videollamadas de verificación si es necesario

5.8.1.4 Aclarar cualquier inconsistencia en la información proporcionada

5.8.1.5 Actualizar documentación vencida o próxima a vencer

5.8.1.6 Proporcionar traducciones certificadas de documentos cuando sea necesario

#### 5.8.1.7 Consecuencias del No Cooperar

El no cooperar adecuadamente con estos procesos puede resultar en la suspensión o cancelación de servicios.

## 6. DERECHOS Y FACULTADES DE EASY US LLC

### 6.1 Derecho de Aceptación o Rechazo de Servicios

Easy US LLC se reserva el derecho absoluto y discrecional de aceptar o rechazar cualquier solicitud de servicios, en cualquier etapa del proceso, sin necesidad de justificación y sin que ello genere derecho a compensación alguna más allá de lo establecido en nuestra Política de Reembolsos.

#### 6.1.1 Alcance del Derecho

Este derecho incluye, sin limitación, la facultad de:



- 6.1.1.1 Rechazar solicitudes durante el proceso de registro inicial
- 6.1.1.2 Rechazar solicitudes después de la creación de cuenta pero antes del pago
- 6.1.1.3 Rechazar solicitudes después del pago pero antes del inicio del procesamiento
- 6.1.1.4 Cancelar servicios en curso si se descubre información que justifique la cancelación
- 6.1.1.5 Negarse a renovar servicios de mantenimiento anual
- 6.1.1.6 Terminar la relación comercial con cualquier cliente en cualquier momento

## 6.1.2 Circunstancias de Ejercicio

Easy US LLC puede ejercer este derecho cuando, a su entera discreción, determine que:

- 6.1.2.1 La información proporcionada es falsa, incompleta o engañosa
- 6.1.2.2 El cliente no ha completado satisfactoriamente el proceso de verificación de identidad
- 6.1.2.3 Existen indicios de actividad fraudulenta, ilegal o sospechosa
- 6.1.2.4 El cliente aparece en listas de sanciones internacionales o listas de vigilancia
- 6.1.2.5 El tipo de negocio propuesto está en nuestra lista de actividades restringidas
- 6.1.2.6 El cliente ha violado o está violando estos Términos y Condiciones
- 6.1.2.7 El cliente ha tenido comportamiento abusivo o amenazante hacia el personal de Easy US LLC
- 6.1.2.8 La prestación del servicio podría exponer a Easy US LLC a riesgos legales, regulatorios o reputacionales
- 6.1.2.9 El cliente se encuentra en una jurisdicción de alto riesgo para lavado de dinero o financiamiento del terrorismo
- 6.1.2.10 Por cualquier otra razón que Easy US LLC considere apropiada

## 6.2 Facultad de Suspensión y Desactivación de Cuentas

Easy US LLC tiene la facultad de suspender temporal o permanentemente el acceso a la cuenta de cualquier cliente, así como desactivar parcial o totalmente las funcionalidades de la plataforma disponibles para ese cliente.



## 6.2.1 Circunstancias de Suspensión

La suspensión o desactivación puede ocurrir:

6.2.1.1 Inmediatamente y sin previo aviso en casos de sospecha de fraude, actividad ilegal o violaciones graves de estos Términos

6.2.1.2 Con previo aviso de 7 días en casos de incumplimiento de pago de servicios de mantenimiento

6.2.1.3 Con previo aviso de 30 días en casos de violaciones menores de estos Términos que sean susceptibles de corrección

6.2.1.4 En cualquier momento si el cliente usa los servicios de forma indebida

6.2.1.5 En cualquier momento si el cliente comete fraude

6.2.1.6 En cualquier momento si el cliente intenta romper o vulnerar los sistemas de Easy US LLC

## 6.2.2 Efectos Durante la Suspensión

Durante el período de suspensión:

6.2.2.1 El cliente no podrá acceder a su cuenta ni a la plataforma

6.2.2.2 Los servicios contratados pueden ser pausados

6.2.2.3 El cliente mantiene la obligación de pago de servicios ya contratados

6.2.2.4 Easy US LLC puede continuar proporcionando servicios críticos de cumplimiento para evitar penalizaciones al cliente

## 6.2.2.5 Reactivación de Cuenta

La cuenta podrá ser reactivada si el cliente subsana las causas de la suspensión a satisfacción de Easy US LLC y paga cualquier tarifa de reactivación aplicable.

## 6.3 Estado de Revisión de Cuentas

Easy US LLC se reserva el derecho de colocar cualquier cuenta en "Estado de Revisión" en cualquier momento cuando sea necesario realizar verificaciones adicionales de cumplimiento, investigaciones de seguridad o evaluaciones de riesgo.

## 6.3.1 Efectos del Estado de Revisión



Durante el estado de revisión:

6.3.1.1 El procesamiento de solicitudes puede ser pausado temporalmente

6.3.1.2 El acceso a ciertas funcionalidades de la plataforma puede ser restringido

6.3.1.3 Se puede solicitar documentación adicional al cliente

6.3.1.4 Los plazos de entrega pueden extenderse hasta que se complete la revisión

6.3.1.5 Notificación y Procedimiento

El cliente será notificado cuando su cuenta sea colocada en estado de revisión y se le informará de los pasos necesarios para completar la revisión satisfactoriamente.

6.3.1.6 Plazos de Revisión

Easy US LLC hará esfuerzos razonables para completar las revisiones de manera oportuna, pero no garantiza plazos específicos para la finalización de revisiones, especialmente en casos complejos que requieran verificación extensiva.

6.4 Retención de Datos y Documentación

Easy US LLC mantiene el derecho de retener toda la información, documentación y datos relacionados con clientes actuales y anteriores durante el período que sea necesario para:

6.4.1 Cumplir con obligaciones legales y regulatorias (típicamente 5-7 años)

6.4.2 Defender potenciales reclamaciones legales

6.4.3 Cumplir con requisitos de auditoría

6.4.4 Responder a requerimientos de autoridades competentes

6.4.5 Duración de la Retención

Esta retención de datos aplica incluso después de la terminación de la relación comercial y la cancelación de la cuenta del cliente.

#### 6.4.6 Seguridad de Datos Retenidos

Los datos serán retenidos de manera segura conforme a nuestra Política de Privacidad y las leyes aplicables de protección de datos.



## 6.5 Derecho de Cancelación de Pedidos y Servicios

Easy US LLC se reserva el derecho absoluto de cancelar cualquier pedido o servicio contratado en cualquier momento, incluso después de haber aceptado el pago.

### 6.5.1 Circunstancias de Cancelación

Si:

6.5.1.1 Se descubre que la información proporcionada era falsa o incompleta

6.5.1.2 Cambian las circunstancias que afectan nuestra capacidad de proporcionar el servicio

6.5.1.3 El cliente viola estos Términos y Condiciones

6.5.1.4 Se reciben requerimientos de autoridades que impidan la prestación del servicio

6.5.1.5 Cambios en leyes o regulaciones hacen imposible o ilegal proporcionar el servicio

6.5.1.6 Se identifican riesgos de cumplimiento o legales que no fueron aparentes inicialmente

### 6.5.2 Proceso de Cancelación

En caso de cancelación por parte de Easy US LLC:

6.5.2.1 El cliente será notificado por correo electrónico con la mayor brevedad posible

6.5.2.2 Se aplicará nuestra Política de Reembolsos según corresponda

6.5.2.3 Easy US LLC no será responsable de daños indirectos, consecuenciales o pérdidas de oportunidad

## 6.6 Modificación de Servicios y Características de la Plataforma

Easy US LLC se reserva el derecho de modificar, actualizar, mejorar, reducir o discontinuar cualquier característica, funcionalidad o servicio de la plataforma en cualquier momento y sin previo aviso.

### 6.6.1 Elementos Modificables

Incluyendo:

6.6.1.1 Herramientas disponibles en la plataforma (generador de facturas, calendario fiscal, etc.)

6.6.1.2 Diseño, interfaz y experiencia de usuario de la plataforma



#### 6.6.1.3 Procesos y flujos de trabajo

#### 6.6.1.4 Integraciones con servicios de terceros

#### 6.6.1.5 Límites de uso, almacenamiento o funcionalidades

#### 6.6.1.6 Notificación de Cambios

Easy US LLC hará esfuerzos razonables para notificar a los clientes sobre cambios significativos que afecten negativamente la funcionalidad, pero no está obligada a hacerlo.

#### 6.6.1.7 Ausencia de Compensación

Los clientes no tienen derecho a exigir el mantenimiento de características específicas ni a compensación por la modificación o eliminación de funcionalidades de la plataforma.

### 6.7 Facultad de Solicitar Documentación Adicional

Easy US LLC tiene la facultad de solicitar al cliente, en cualquier momento durante la relación comercial, documentación adicional, información complementaria o aclaraciones sobre cualquier aspecto relacionado con:

#### 6.7.1 Identidad del cliente y beneficiarios finales

#### 6.7.2 Origen de fondos

#### 6.7.3 Naturaleza y propósito del negocio

#### 6.7.4 Transacciones específicas o patrones de actividad

#### 6.7.5 Cambios en la estructura de propiedad

#### 6.7.6 Actividades de la LLC

#### 6.7.7 Cumplimiento con regulaciones aplicables

#### 6.7.8 Plazo de Respuesta

El cliente debe proporcionar la documentación solicitada dentro del plazo especificado por Easy US LLC (generalmente 7-14 días hábiles). El no proporcionar la documentación solicitada puede resultar en la suspensión o cancelación de servicios.

### 6.8 Derecho de Modificar Estados de Pedidos



Easy US LLC tiene la facultad de actualizar y modificar el estado de cualquier pedido o solicitud en cualquier momento para reflejar con precisión el progreso del procesamiento.

#### 6.8.1 Estados Posibles

Los estados posibles incluyen, sin limitación:

6.8.1.1 Pendiente de pago

6.8.1.2 Pago recibido

6.8.1.3 En revisión

6.8.1.4 Documentación adicional requerida

6.8.1.5 En procesamiento

6.8.1.6 Presentado ante autoridades estatales

6.8.1.7 Completado

6.8.1.8 Cancelado

6.8.1.9 Rechazado

6.8.1.10 Notificaciones

El cliente recibirá notificaciones automáticas por correo electrónico sobre cambios significativos en el estado de su pedido y podrá consultar el estado actual en cualquier momento a través de su cuenta en la plataforma.

#### 6.9 Derecho de Comunicación con el Cliente

Easy US LLC se reserva el derecho de comunicarse con el cliente a través de cualquiera de los canales de contacto proporcionados (correo electrónico, teléfono, WhatsApp) para:

6.9.1 Notificaciones sobre el estado de servicios contratados

6.9.2 Solicitudes de información o documentación

6.9.3 Recordatorios de renovación de servicios

6.9.4 Notificaciones sobre cambios en términos, políticas o precios



6.9.5 Comunicaciones de marketing sobre nuevos servicios o promociones a través de newsletter (el cliente puede suscribirse voluntariamente)

6.9.6 Encuestas de satisfacción del cliente

6.9.7 Notificaciones de seguridad o mantenimiento de la plataforma

6.9.8 Información relevante relacionada con los servicios contratados

6.9.9 Suscripción a Newsletter

6.9.9.1 El cliente puede suscribirse voluntariamente a nuestra newsletter para recibir información relevante sobre servicios, cambios regulatorios, novedades fiscales y actualizaciones importantes

6.9.9.2 El cliente puede optar por no recibir comunicaciones de marketing siguiendo las instrucciones de cancelación de suscripción incluidas en dichas comunicaciones

6.9.9.3 El cliente no puede optar por no recibir comunicaciones transaccionales esenciales relacionadas con servicios contratados

6.10 Derecho de Revelar Información a Autoridades

Easy US LLC se reserva el derecho y, cuando sea requerido por ley, tiene la obligación de revelar información del cliente a autoridades competentes.

6.10.1 Autoridades Incluidas

Incluyendo:

6.10.1.1 Agencias de aplicación de la ley (FBI, DEA, etc.)

6.10.1.2 Autoridades fiscales (IRS, autoridades fiscales estatales)

6.10.1.3 Reguladores financieros (FinCEN, SEC, FINRA)

6.10.1.4 Autoridades estatales (Secretarías de Estado)

6.10.1.5 Autoridades extranjeras bajo tratados de asistencia mutua

6.10.1.6 Tribunales mediante orden judicial o citación

6.10.1.7 Notificación al Cliente



Esta revelación puede ocurrir con o sin notificación al cliente, según lo permita o requiera la ley aplicable.

#### 6.10.1.8 Cooperación con Investigaciones

Easy US LLC cooperará plenamente con todas las investigaciones legítimas de autoridades competentes y no será responsable ante el cliente por cualquier consecuencia derivada de dicha cooperación.

### 7. LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

#### 7.1 Exclusión de Garantías

Los servicios de Easy US LLC se proporcionan "tal cual" (as is) y "según disponibilidad" (as available), sin garantías de ningún tipo, ya sean expresas o implícitas, en la máxima medida permitida por la ley aplicable.

##### 7.1.1 Garantías Implícitas Rechazadas

Easy US LLC específicamente rechaza todas las garantías implícitas, incluyendo pero no limitadas a:

7.1.1.1 Garantías de comerciabilidad

7.1.1.2 Garantías de idoneidad para un propósito particular

7.1.1.3 Garantías de no infracción

7.1.1.4 Garantías derivadas del curso de las negociaciones o uso comercial

#### 7.1.2 Ausencia de Garantías Específicas

Easy US LLC no garantiza que:

7.1.2.1 Los servicios cumplirán con los requisitos o expectativas específicas del cliente

7.1.2.2 Los servicios estarán disponibles de manera ininterrumpida, oportuna, segura o libre de errores

7.1.2.3 Los resultados obtenidos del uso de los servicios serán precisos, completos o confiables

7.1.2.4 La calidad de los servicios cumplirá con las expectativas del cliente

7.1.2.5 Todos los errores en la plataforma o servicios serán corregidos



7.1.2.6 La plataforma estará libre de virus, malware u otros componentes dañinos

## 7.2 Limitación de Responsabilidad por Daños

En ningún caso Easy US LLC, sus directores, empleados, agentes, proveedores o afiliados serán responsables por daños indirectos, incidentales, especiales, consecuenciales, punitivos o ejemplares.

### 7.2.1 Tipos de Daños Excluidos

Incluyendo pero no limitado a:

7.2.1.1 Pérdida de beneficios, ingresos, ventas o negocios

7.2.1.2 Pérdida de datos, información o documentos

7.2.1.3 Pérdida de oportunidades de negocio

7.2.1.4 Interrupción de negocios

7.2.1.5 Daño a la reputación

7.2.1.6 Costo de servicios sustitutos

7.2.1.7 Pérdida de ahorros anticipados

7.2.1.8 Pérdida de uso o acceso a la plataforma

7.2.1.9 Aplicabilidad

Esta limitación aplica independientemente de la base legal de la reclamación (contrato, agravio, negligencia, responsabilidad estricta u otra), incluso si Easy US LLC ha sido advertida de la posibilidad de tales daños.

## 7.3 Límite Máximo de Responsabilidad

En la máxima medida permitida por la ley aplicable, la responsabilidad total agregada de Easy US LLC hacia el cliente por cualquier reclamación derivada de o relacionada con estos Términos o los servicios, independientemente de la forma de acción, no excederá el monto total pagado por el cliente a Easy US LLC durante los 12 meses inmediatamente anteriores al evento que dio origen a la reclamación, o 1,000EUR, lo que sea menor.

## 7.4 Responsabilidad Limitada por Servicios de Terceros



Easy US LLC actúa como intermediario en la constitución de LLC y coordina servicios proporcionados por terceros.

#### 7.4.1 Terceros Incluidos

Incluyendo:

7.4.1.1 Autoridades estatales (Secretarías de Estado)

7.4.1.2 IRS (Internal Revenue Service)

7.4.1.3 FinCEN (Financial Crimes Enforcement Network)

7.4.1.4 Proveedores de Registered Agent

7.4.1.5 Instituciones financieras para apertura de cuentas bancarias

#### 7.4.2 Ausencia de Responsabilidad

Easy US LLC no es responsable de:

7.4.2.1 Demoras, errores o rechazos por parte de estas entidades terceras

7.4.2.2 Cambios en requisitos, procesos o plazos implementados por estas entidades

7.4.2.3 Negativa de instituciones financieras a abrir cuentas bancarias para la LLC

7.4.2.4 Decisiones discretionales tomadas por estas entidades

7.4.2.5 Interrupciones de servicio o cierres de sistemas por parte de estas entidades

7.4.2.6 Cambios en leyes, regulaciones o políticas que afecten estos servicios

#### 7.4.2.7 Esfuerzos Razonables

Easy US LLC hará esfuerzos comercialmente razonables para coordinar efectivamente con estos terceros, pero no puede garantizar resultados específicos que dependan de sus decisiones o acciones.

Sin Responsabilidad por Consecuencias Fiscales

Easy US LLC NO proporciona asesoramiento fiscal personalizado y NO es responsable de:

7.5.1 Determinación de la estructura fiscal óptima para el cliente



7.5.2 Consecuencias fiscales de la constitución o operación de la LLC en cualquier jurisdicción

7.5.3 Obligaciones de reporte fiscal en la jurisdicción de residencia del cliente

7.5.4 Impuestos, penalizaciones o intereses adeudados en cualquier jurisdicción

7.5.5 Pérdida de beneficios fiscales o créditos fiscales

7.5.6 Clasificación fiscal de la LLC (corporation vs. disregarded entity vs. partnership)

7.5.7 Estrategias de optimización fiscal o minimización de impuestos

7.5.8 Cumplimiento con tratados fiscales internacionales

7.5.9 Responsabilidad del Cliente

7.5.9.1 El cliente es el único responsable de obtener asesoramiento fiscal profesional de contadores públicos certificados (CPAs) o asesores fiscales licenciados respecto a su situación fiscal particular

7.5.9.2 Easy US LLC proporciona únicamente servicios administrativos de presentación de formularios fiscales estándar (Form 1120, Form 5472) como parte de los paquetes de mantenimiento

7.5.9.3 Esto no constituye asesoramiento fiscal ni garantiza el cumplimiento total con todas las obligaciones fiscales del cliente

7.6 Sin Responsabilidad por Asesoramiento Legal

Easy US LLC NO proporciona servicios legales ni asesoramiento legal y NO es responsable de:

7.6.1 Determinación de la estructura legal apropiada para los objetivos del cliente

7.6.2 Interpretación de leyes, regulaciones o estatutos aplicables

7.6.3 Redacción de contratos complejos o acuerdos personalizados más allá del Operating Agreement estándar

7.6.4 Representación legal ante tribunales, agencias gubernamentales o en disputas

7.6.5 Consecuencias legales de las decisiones de negocio del cliente

7.6.6 Cumplimiento con regulaciones específicas de la industria del cliente

7.6.7 Protección de responsabilidad limitada efectiva en circunstancias específicas



#### 7.6.8 Validez de transacciones o acuerdos corporativos

#### 7.6.9 Necesidad de Asesoramiento Legal

7.6.9.1 El cliente es el único responsable de obtener asesoramiento legal profesional de abogados licenciados respecto a cuestiones legales específicas relacionadas con su LLC

7.6.9.2 Los documentos corporativos proporcionados (Articles of Organization, Operating Agreement) son formularios estándar que pueden no ser apropiados para todas las situaciones

7.6.9.3 El cliente debe consultar con un abogado si tiene necesidades legales especiales o complejas

#### 7.7 Sin Garantía de Aprobación Bancaria

Easy US LLC proporciona asistencia en el proceso de apertura de cuentas bancarias empresariales, pero NO garantiza:

7.7.1 Aprobación de solicitudes de cuentas bancarias por parte de instituciones financieras

7.7.2 Apertura exitosa de cuentas en instituciones específicas solicitadas por el cliente

7.7.3 Mantenimiento continuo de cuentas bancarias una vez abiertas

7.7.4 Acceso a servicios bancarios específicos o límites de transacción particulares

7.7.5 Que instituciones financieras específicas aceptarán la LLC como cliente

#### 7.7.6 Políticas Independientes de Instituciones Financieras

Las instituciones financieras tienen políticas propias de aceptación de clientes y pueden rechazar solicitudes por múltiples razones independientes de Easy US LLC, incluyendo:

7.7.6.1 Políticas internas de riesgo

7.7.6.2 Jurisdicción de residencia del beneficiario final

7.7.6.3 Tipo de negocio o industria

7.7.6.4 Volumen de transacciones anticipado

7.7.6.5 Ausencia de presencia física en Estados Unidos

7.7.6.6 Requisitos de capital mínimo



#### 7.7.6.7 Decisiones discretionales de compliance

#### 7.7.6.8 Naturaleza de la Asistencia

El cliente acepta que la asistencia bancaria consiste en orientación sobre el proceso, preparación de documentación y referencias a instituciones financieras, pero que la decisión final de apertura de cuenta es exclusiva de cada institución financiera.

### 7.8 Sin Responsabilidad por Disponibilidad de la Plataforma

Aunque Easy US LLC hace esfuerzos razonables para mantener la plataforma disponible, NO garantiza disponibilidad continua o ininterrumpida y NO es responsable de:

7.8.1 Interrupciones temporales de servicio para mantenimiento planificado o no planificado

7.8.2 Fallas técnicas, errores de software o problemas de hardware

7.8.3 Ataques de denegación de servicio (DDoS) u otros ataques ciberneticos

7.8.4 Interrupciones de servicios de proveedores de infraestructura (hosting, CDN, etc.)

7.8.5 Problemas de conectividad de internet

7.8.6 Incompatibilidad con navegadores, dispositivos o sistemas operativos específicos

7.8.7 Pérdida de datos debido a fallas técnicas (aunque se realizan respaldos regulares)

7.8.8 Derecho de Suspensión

Easy US LLC se reserva el derecho de suspender temporalmente el acceso a la plataforma para realizar mantenimiento, actualizaciones o reparaciones sin responsabilidad hacia los clientes por dicha suspensión.

### 7.9 Exención de Responsabilidad por Decisiones del Cliente y Uso de la LLC

#### 7.9.1 Decisión de Constitución

El cliente reconoce y acepta que:

7.9.1.1 La decisión de constituir una LLC es una decisión empresarial y personal del cliente

7.9.1.2 Easy US LLC proporciona servicios administrativos y no recomienda ni desaconseja la constitución de una LLC en circunstancias específicas



7.9.1.3 El cliente es el único responsable de evaluar si una LLC es apropiada para sus objetivos y circunstancias

7.9.1.4 El cliente debe obtener asesoramiento profesional independiente antes de tomar decisiones significativas

7.9.1.5 Easy US LLC no es responsable de consecuencias adversas derivadas de las decisiones del cliente

## 7.9.2 Uso de la LLC Constituida

7.9.2.1 Easy US LLC NO se responsabiliza del uso que el cliente le dé a la LLC una vez constituida

7.9.2.2 El cliente es el único responsable de las actividades, operaciones y cumplimiento legal de la LLC

7.9.2.3 El cliente es responsable de asegurar que todas las actividades de la LLC cumplan con las leyes aplicables

7.9.2.4 Easy US LLC no asume responsabilidad alguna por las consecuencias legales, fiscales o comerciales de las decisiones operativas del cliente

## 7.10 Indemnización por Parte del Cliente

El cliente acepta defender, indemnizar y eximir de responsabilidad a Easy US LLC, sus directores, empleados, agentes, proveedores y afiliados de y contra todas y cada una de las reclamaciones, responsabilidades, daños, pérdidas, costos, gastos y honorarios (incluyendo honorarios razonables de abogados) que surjan de o estén relacionados con:

7.10.1 Violación de estos Términos y Condiciones por parte del cliente

7.10.2 Violación de leyes, regulaciones o derechos de terceros por parte del cliente

7.10.3 Uso indebido de los servicios o la plataforma

7.10.4 Información falsa, inexacta o engañosa proporcionada por el cliente

7.10.5 Actividades ilegales o fraudulentas realizadas por el cliente o a través de su LLC

7.10.6 Uso dado a la LLC por parte del cliente

7.10.7 Reclamaciones de terceros relacionadas con las actividades del cliente o su LLC

7.10.8 Incumplimiento de obligaciones fiscales o legales del cliente



### 7.10.9 Supervivencia

Esta obligación de indemnización sobrevivirá a la terminación de estos Términos y de la relación comercial entre el cliente y Easy US LLC.

## 8. GESTIÓN DE CUENTA DEL CLIENTE

### 8.1 Área Personal del Cliente

Todos los clientes tienen acceso a un área personal segura en nuestra plataforma donde pueden gestionar su cuenta y servicios contratados.

#### 8.1.1 Funcionalidades del Panel de Cliente

El panel de cliente permite:

8.1.1.1 Visualizar el estado de todos los servicios contratados

8.1.1.2 Descargar documentos constitutivos y otros documentos importantes

8.1.1.3 Subir documentación requerida de forma segura

8.1.1.4 Utilizar el generador de facturas

8.1.1.5 Consultar el calendario fiscal personalizado

8.1.1.6 Gestionar comunicaciones con Easy US LLC mediante sistema de tickets

8.1.1.7 Actualizar información de contacto y preferencias

8.1.1.8 Suscribirse o desuscribirse de la newsletter

8.1.1.9 Eliminar su cuenta

### 8.2 Derecho de Eliminación de Cuenta

El cliente tiene el derecho de eliminar su cuenta en cualquier momento a través de su panel de cliente.

#### 8.2.1 Proceso de Eliminación

8.2.1.1 El cliente puede iniciar el proceso de eliminación de cuenta directamente desde su panel de control



8.2.1.2 Se solicitará confirmación expresa antes de proceder con la eliminación

8.2.1.3 El cliente será informado de las consecuencias de la eliminación de cuenta antes de confirmar

## 8.2.2 Consecuencias de la Eliminación de Cuenta

8.2.2.1 Pérdida permanente de acceso a la plataforma y sus herramientas

8.2.2.2 Pérdida de acceso a documentos almacenados en la plataforma

8.2.2.3 Cancelación de suscripción a newsletter y comunicaciones

8.2.2.4 Suspensión de servicios de soporte activo

## 8.2.3 Servicios Contratados

8.2.3.1 La eliminación de cuenta NO cancela automáticamente servicios de Registered Agent o mantenimiento fiscal contratados

8.2.3.2 El cliente sigue siendo responsable de pago de servicios ya contratados

8.2.3.3 Para cancelar servicios de Registered Agent o mantenimiento, el cliente debe seguir el proceso de cancelación específico establecido en la sección de Terminación

## 8.2.4 Retención de Datos

8.2.4.1 Easy US LLC puede retener ciertos datos conforme a obligaciones legales de retención incluso después de la eliminación de cuenta

8.2.4.2 Los datos retenidos se mantendrán seguros conforme a nuestra Política de Privacidad

## 8.3 Actualización de Preferencias

El cliente puede actualizar sus preferencias de comunicación en cualquier momento a través de su panel de cliente, incluyendo:

8.3.1 Idioma preferido para comunicaciones

8.3.2 Frecuencia de notificaciones por correo electrónico

8.3.3 Suscripción o desuscripción de newsletter

8.3.4 Preferencias de contacto (correo electrónico, WhatsApp, etc.)



## 9. PROPIEDAD INTELECTUAL

### 9.1 Derechos de Propiedad de Easy US LLC

Todos los derechos de propiedad intelectual relacionados con la plataforma, sitios web, servicios, contenido, logotipos, marcas, diseños, software, código fuente, interfaces, documentación, materiales de marketing y cualquier otro elemento proporcionado por Easy US LLC son y permanecerán como propiedad exclusiva de Easy US LLC o sus licenciantes.

#### 9.1.1 Elementos Protegidos

Esto incluye, sin limitación:

9.1.1.1 Marcas registradas: "Easy US LLC", logotipos asociados y cualquier otra marca utilizada

9.1.1.2 Derechos de autor sobre todos los contenidos escritos, gráficos, fotografías y videos

9.1.1.3 Derechos sobre el software y código de la plataforma

9.1.1.4 Diseños, layout y elementos visuales de la plataforma

9.1.1.5 Metodologías, procesos y flujos de trabajo propietarios

9.1.1.6 Bases de datos y compilaciones de información

9.1.1.7 Secretos comerciales y know-how

9.1.1.8 Ausencia de Transferencia

Ningún derecho de propiedad intelectual es transferido al cliente por el uso de los servicios o la plataforma, excepto las licencias limitadas expresamente otorgadas en estos Términos.

### 9.2 Licencia de Uso Limitada

Easy US LLC otorga al cliente una licencia limitada, no exclusiva, no transferible, revocable y no sublicenciable para:

9.2.1 Acceder y utilizar la plataforma conforme a estos Términos

9.2.2 Descargar y utilizar documentos específicos relacionados con su LLC (Articles of Organization, Operating Agreement, etc.)

9.2.3 Utilizar las herramientas de la plataforma (generador de facturas, calendario fiscal) para sus propósitos comerciales legítimos



#### 9.2.4 Condiciones de la Licencia

Esta licencia está sujeta al cumplimiento continuo de estos Términos y puede ser revocada inmediatamente si el cliente viola cualquier disposición de estos Términos.

#### 9.3 Restricciones de Uso

El cliente acepta expresamente NO:

9.3.1 Copiar, modificar, adaptar, traducir o crear obras derivadas de la plataforma o su contenido

9.3.2 Realizar ingeniería inversa, descompilar, desensamblar o intentar descubrir el código fuente de la plataforma

9.3.3 Vender, licenciar, sublicenciar, alquilar, arrendar o transferir la plataforma o cualquier derecho de acceso

9.3.4 Utilizar la plataforma para desarrollar productos o servicios competidores

9.3.5 Eliminar, alterar u obscurecer avisos de derechos de autor, marcas registradas u otros avisos de propiedad

9.3.6 Utilizar marcas, logotipos o elementos de marca de Easy US LLC sin autorización escrita previa

9.3.7 Extraer datos de la plataforma mediante scraping, crawling u otras técnicas automatizadas

9.3.8 Redistribuir, publicar o compartir contenido de la plataforma fuera del uso personal autorizado

#### 9.4 Derechos sobre Contenido Generado por el Usuario

El cliente retiene todos los derechos sobre la información, documentos y contenido que proporciona o carga a la plataforma.

##### 9.4.1 Licencia Otorgada a Easy US LLC

Al proporcionar contenido a Easy US LLC, el cliente otorga a Easy US LLC una licencia mundial, no exclusiva, libre de regalías, sublicenciable y transferible para:

9.4.1.1 Utilizar, almacenar, procesar y transmitir el contenido para proporcionar los servicios contratados

9.4.1.2 Realizar copias de respaldo del contenido



9.4.1.3 Compartir el contenido con autoridades estatales, federales y otras entidades terceras según sea necesario para proporcionar los servicios

9.4.1.4 Utilizar el contenido de forma anónima y agregada para análisis internos y mejora de servicios

9.4.1.5 Duración de la Licencia

Esta licencia continúa durante el período necesario para cumplir con obligaciones de retención legal, incluso después de la terminación de la cuenta.

## 9.5 Marcas y Nombres Comerciales

9.5.1 "Easy US LLC", "Fortuny Consulting LLC" y todos los logotipos asociados son marcas comerciales o marcas registradas de propiedad de Fortuny Consulting LLC

9.5.2 El uso no autorizado de estas marcas está estrictamente prohibido

9.5.3 El cliente no puede utilizar estas marcas o cualquier marca confusamente similar sin autorización escrita expresa de Easy US LLC, excepto para referirse de manera factual a los servicios recibidos

## 9.6 Retroalimentación y Sugerencias

Si el cliente proporciona a Easy US LLC ideas, sugerencias, retroalimentación, comentarios o recomendaciones relacionadas con la plataforma o servicios ("Retroalimentación"), el cliente acepta que:

9.6.1 Easy US LLC puede utilizar libremente la Retroalimentación sin obligación de compensación

9.6.2 Easy US LLC poseerá todos los derechos sobre implementaciones basadas en la Retroalimentación

9.6.3 El cliente renuncia a cualquier reclamación de derechos de propiedad intelectual sobre la Retroalimentación

9.6.4 La Retroalimentación no se considera información confidencial

## 9.7 Protección de Derechos

9.7.1 Easy US LLC tomará medidas apropiadas para proteger sus derechos de propiedad intelectual contra infracciones, incluyendo acciones legales cuando sea necesario



9.7.2 El cliente acepta notificar inmediatamente a Easy US LLC si toma conocimiento de cualquier uso no autorizado de la propiedad intelectual de Easy US LLC por parte de terceros

## 10. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

### 10.1 Información Confidencial

El cliente reconoce que en el curso de utilizar los servicios puede tener acceso o Easy US LLC puede revelar información confidencial.

#### 10.1.1 Tipos de Información Confidencial

Incluyendo:

10.1.1.1 Procesos, metodologías y flujos de trabajo internos de Easy US LLC

10.1.1.2 Información sobre precios, costos y estructura de servicios

10.1.1.3 Información técnica sobre la plataforma y sus sistemas

10.1.1.4 Estrategias comerciales y planes de negocio

10.1.1.5 Información sobre otros clientes (si se divulga inadvertidamente)

#### 10.1.2 Obligación de Confidencialidad

El cliente acepta mantener toda información confidencial en estricta confidencialidad y no divulgarla a terceros sin autorización escrita previa de Easy US LLC.

#### 10.1.3 Excepciones

Esta obligación de confidencialidad no aplica a información que:

10.1.3.1 Sea o se convierta en público sin violación de estos Términos

10.1.3.2 Sea legítimamente conocida por el cliente antes de la divulgación por Easy US LLC

10.1.3.3 Sea divulgada al cliente por un tercero sin obligación de confidencialidad

10.1.3.4 Deba ser divulgada por requerimiento legal o de autoridades competentes

#### 10.2 Protección de Datos Personales

Easy US LLC recopila, procesa y almacena datos personales del cliente conforme a su Política de Privacidad, que forma parte integral de estos Términos.



### 10.2.1 Datos Personales Recopilados

Los datos personales recopilados incluyen:

10.2.1.1 Información de identificación personal (nombre, apellidos, fecha de nacimiento, nacionalidad)

10.2.1.2 Información de contacto (correo electrónico, teléfono, dirección)

10.2.1.3 Documentos de identidad (pasaporte, DNI, etc.)

10.2.1.4 Información financiera y de pago

10.2.1.5 Información sobre beneficiarios finales de la LLC

10.2.1.6 Información sobre actividades comerciales

10.2.1.7 Datos de uso de la plataforma y comunicaciones

10.2.1.8 Consentimiento

El cliente consiente expresamente al procesamiento de estos datos personales para los fines descritos en la Política de Privacidad.

### 10.3 Base Legal para el Procesamiento

Easy US LLC procesa datos personales basándose en las siguientes bases legales:

10.3.1 Ejecución del contrato entre Easy US LLC y el cliente

10.3.2 Cumplimiento de obligaciones legales (AML/KYC, BOI Report, obligaciones fiscales, etc.)

10.3.3 Intereses legítimos de Easy US LLC en operar su negocio de manera efectiva

10.3.4 Consentimiento del cliente cuando sea requerido

### 10.4 Transferencias Internacionales de Datos

10.4.1 El cliente reconoce y acepta que sus datos personales serán procesados y almacenados en servidores ubicados en Estados Unidos y potencialmente en otros países

10.4.2 Al utilizar los servicios, el cliente consiente expresamente a la transferencia de sus datos personales fuera de su país de residencia, incluyendo a países que pueden no ofrecer el mismo nivel de protección de datos que las leyes del país de residencia del cliente



10.4.3 Easy US LLC implementa medidas de seguridad apropiadas para proteger los datos transferidos conforme a estándares de la industria

## 10.5 Seguridad de Datos

Easy US LLC implementa medidas técnicas y organizativas apropiadas para proteger los datos personales contra acceso no autorizado, alteración, divulgación o destrucción.

### 10.5.1 Medidas de Seguridad

Incluyendo:

10.5.1.1 Encriptación de datos en tránsito y en reposo

10.5.1.2 Controles de acceso basados en roles

10.5.1.3 Autenticación multifactor para accesos administrativos

10.5.1.4 Monitoreo de seguridad y detección de intrusiones

10.5.1.5 Respaldos regulares de datos

10.5.1.6 Políticas de retención y eliminación de datos

10.5.1.7 Capacitación de personal en seguridad de datos

10.5.1.8 Limitaciones

No obstante estas medidas, ningún sistema es completamente seguro. Easy US LLC no puede garantizar la seguridad absoluta de los datos y no será responsable por violaciones de seguridad causadas por factores fuera de su control razonable.

## 10.6 Derechos del Cliente sobre sus Datos

Conforme a leyes aplicables de protección de datos (GDPR, CCPA, etc.), el cliente puede tener los siguientes derechos respecto a sus datos personales:

10.6.1 Derecho de acceso: Solicitar copia de los datos personales que Easy US LLC mantiene

10.6.2 Derecho de rectificación: Solicitar corrección de datos inexactos o incompletos

10.6.3 Derecho de eliminación: Solicitar eliminación de datos bajo ciertas circunstancias

10.6.4 Derecho de portabilidad: Recibir datos en formato estructurado y legible por máquina



10.6.5 Derecho de oposición: Oponerse a ciertos tipos de procesamiento

10.6.6 Derecho de restricción: Solicitar limitación del procesamiento bajo ciertas circunstancias

10.6.7 Ejercicio de Derechos

Para ejercer estos derechos, el cliente debe enviar una solicitud a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com). Easy US LLC responderá dentro del plazo legal aplicable (generalmente 30 días).

10.7 Limitaciones a los Derechos de Eliminación

El derecho de eliminación puede ser limitado o denegado cuando:

10.7.1 Easy US LLC tenga obligaciones legales de retención de datos (registros AML/KYC, registros fiscales, etc.)

10.7.2 Sea necesario para establecer, ejercer o defender reclamaciones legales

10.7.3 Existan requerimientos de autoridades competentes que requieran la retención

10.7.4 Los datos estén en archivos de respaldo que se eliminarán conforme al ciclo normal de eliminación

10.7.5 Datos Mínimos

En estos casos, Easy US LLC mantendrá los datos mínimos necesarios para cumplir con las obligaciones legales.

10.8 Retención de Datos

Easy US LLC retiene datos personales durante los siguientes períodos:

10.8.1 Datos de clientes activos: Durante la duración de la relación comercial más períodos de retención legal

10.8.2 Datos de verificación de identidad: 5-7 años después de la terminación conforme a regulaciones AML

10.8.3 Registros de transacciones: 7 años conforme a regulaciones fiscales

10.8.4 Comunicaciones: 3-5 años para fines de soporte y resolución de disputas

10.8.5 Datos en respaldos: Hasta el final del ciclo de vida del respaldo (generalmente 90 días)



#### 10.8.6 Eliminación Posterior

Después de estos períodos, los datos serán eliminados de manera segura o anonimizados para que ya no sean identificables personalmente.

#### 10.9 Divulgación a Terceros

Easy US LLC puede compartir datos personales del cliente con:

10.9.1 Proveedores de servicios que nos asisten en operar la plataforma (hosting, procesamiento de pagos, email, etc.)

10.9.2 Registered Agents que requieren información para proporcionar servicios

10.9.3 Autoridades estatales y federales como parte del proceso de constitución y cumplimiento

10.9.4 Instituciones financieras durante el proceso de asistencia bancaria

10.9.5 Asesores profesionales (abogados, contadores) cuando sea necesario

10.9.6 Autoridades de aplicación de la ley cuando sea requerido por ley o en respuesta a procesos legales válidos

#### 10.9.7 Obligaciones de Terceros

Todos los proveedores de servicios están contractualmente obligados a proteger la confidencialidad de los datos y utilizarlos únicamente para los fines autorizados.

#### 10.10 Notificación de Violaciones de Datos

En caso de una violación de seguridad que afecte datos personales del cliente, Easy US LLC:

10.10.1 Investigará el incidente y tomará medidas para mitigar el daño

10.10.2 Notificará al cliente dentro del plazo requerido por leyes aplicables (generalmente 72 horas)

10.10.3 Notificará a autoridades de protección de datos cuando sea legalmente requerido

10.10.4 Proporcionará información sobre la naturaleza de la violación y medidas tomadas

10.10.5 Implementará medidas adicionales para prevenir futuras violaciones



## 11. TERMINACIÓN Y CONSECUENCIAS

### 11.1 Terminación por Parte del Cliente

El cliente puede terminar su cuenta y la relación comercial con Easy US LLC en cualquier momento mediante notificación por escrito a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com) o utilizando la función de eliminación de cuenta en su panel de cliente.

#### 11.1.1 Procedimiento de Terminación Voluntaria

Para terminación voluntaria:

11.1.1.1 El cliente debe proporcionar aviso de al menos 30 días antes de la fecha deseada de terminación para servicios de Registered Agent y mantenimiento

11.1.1.2 Todos los servicios contratados y pagados continuarán hasta su fecha de vencimiento natural

11.1.1.3 No se proporcionarán reembolsos prorrataeados por servicios de mantenimiento anual parcialmente utilizados

11.1.1.4 El cliente debe descargar todos los documentos que desee conservar antes de la terminación

11.1.1.5 La cuenta será desactivada después del período de aviso

### 11.1.2 Consecuencias de la Terminación por Parte del Cliente

Consecuencias de la terminación por parte del cliente:

11.1.2.1 Pérdida de acceso a la plataforma y todas sus herramientas

11.1.2.2 Pérdida de acceso a documentos almacenados en la plataforma

11.1.2.3 Terminación de servicios de soporte

11.1.2.4 Si se cancela el servicio de Registered Agent, la LLC puede ser disuelta administrativamente por el estado

11.1.2.5 Si se cancelan servicios de mantenimiento fiscal, el cliente será responsable de presentaciones ante el IRS

### 11.2 Terminación por Parte de Easy US LLC



Easy US LLC se reserva el derecho de terminar la cuenta del cliente y cesar la prestación de servicios inmediatamente y sin previo aviso en los siguientes casos:

#### 1.2.1 Causales de Terminación

11.2.1.1 Violación material de estos Términos y Condiciones

11.2.1.2 Proporcionar información falsa, fraudulenta o engañosa

11.2.1.3 Utilización de los servicios para actividades ilegales

11.2.1.4 Falta de pago de servicios contratados por más de 30 días

11.2.1.5 Comportamiento abusivo, amenazante o inapropiado hacia el personal de Easy US LLC

11.2.1.6 Violación de derechos de propiedad intelectual

11.2.1.7 Intento de comprometer la seguridad de la plataforma

11.2.1.8 Uso indebido de los servicios de Easy US LLC

11.2.1.9 Cometer fraude de cualquier tipo

11.2.1.10 Intentar romper, vulnerar o comprometer los sistemas de Easy US LLC

11.2.1.11 Uso de los servicios de manera que cause daño a Easy US LLC o terceros

11.2.1.12 Cuando la continuación de la relación exponga a Easy US LLC a riesgos legales o regulatorios

#### 11.2.2 Oportunidad de Subsanar

En casos de violaciones menores que son susceptibles de corrección, Easy US LLC puede, a su discreción, proporcionar una oportunidad de subsanar dentro de un plazo especificado antes de proceder con la terminación.

#### 11.3 Efectos de la Terminación

Inmediatamente después de la terminación por cualquier razón:

11.3.1 Se revoca toda licencia de uso de la plataforma otorgada al cliente

11.3.2 El cliente pierde acceso a su cuenta y a la plataforma



11.3.3 El cliente pierde acceso a documentos almacenados en la plataforma (salvo período de gracia)

11.3.4 Se suspenden todos los servicios de soporte

11.3.5 Se cancela el acceso a herramientas de la plataforma (generador de facturas, calendario fiscal)

11.3.6 Período de Gracia

Easy US LLC puede, a su discreción, proporcionar un período de gracia de 30 días durante el cual el cliente puede acceder únicamente para descargar documentos críticos.

#### 11.4 Obligaciones Continuas Después de la Terminación

Ciertas obligaciones del cliente sobreviven a la terminación de la relación.

##### 11.4.1 Obligaciones que Sobreviven

Incluyendo:

11.4.1.1 Obligación de pago por servicios ya prestados o costos incurridos

11.4.1.2 Obligaciones de confidencialidad

11.4.1.3 Obligaciones de indemnización

11.4.1.4 Limitaciones de responsabilidad

11.4.1.5 Restricciones de uso de propiedad intelectual

11.4.1.6 Cualquier obligación que por su naturaleza deba sobrevivir

##### 11.4.2 Obligaciones de la LLC

El cliente reconoce que la terminación de servicios con Easy US LLC no termina:

11.4.2.1 La existencia legal de la LLC constituida

11.4.2.2 Obligaciones fiscales de la LLC ante el IRS

11.4.2.3 Obligaciones de presentación de BOI Report

11.4.2.4 Necesidad de mantener Registered Agent



#### 11.4.2.5 Obligaciones de presentación de Annual Report en Wyoming y Delaware

#### 11.4.2.6 Responsabilidad del Cliente

El cliente es responsable de contratar proveedores alternativos para mantener el cumplimiento continuo de la LLC.

### 11.5 Consecuencias Legales de Terminación de Servicios de Registered Agent

Si el cliente termina o Easy US LLC cancela el servicio de Registered Agent sin que el cliente designe un Registered Agent alternativo:

11.5.1 El estado puede disolver administrativamente la LLC por no mantener Registered Agent

11.5.2 La LLC puede perder su good standing con el estado

11.5.3 La LLC puede perder la protección de responsabilidad limitada

11.5.4 El estado puede imponer multas y penalizaciones

11.5.5 La LLC puede quedar inhabilitada para realizar negocios en el estado

#### 11.5.6 Aviso Previo

Easy US LLC proporcionará al cliente aviso razonable (generalmente 60 días) antes de renunciar como Registered Agent para permitir al cliente designar un reemplazo. El cliente debe asegurar la transición sin interrupciones.

### 11.6 Consecuencias Fiscales de Terminación de Servicios de Mantenimiento

Si el cliente termina o Easy US LLC cancela servicios de mantenimiento fiscal:

11.6.1 El cliente es el único responsable de presentar Form 1120 antes de la fecha límite (generalmente 15 de marzo o 15 de abril según la elección fiscal)

11.6.2 El cliente es responsable de presentar Form 5472 junto con Form 1120 si tiene propietarios extranjeros

11.6.3 El incumplimiento de presentación puede resultar en penalizaciones del IRS de \$10,000-\$25,000 o más

11.6.4 El cliente debe contratar un CPA u otro proveedor de servicios fiscales para mantener cumplimiento

#### 11.6.5 Ausencia de Obligación



Easy US LLC no tiene obligación de completar presentaciones fiscales para las cuales no se ha recibido pago, incluso si el período fiscal ya comenzó.

### 11.7 Eliminación de Datos Despues de Terminación

Después de la terminación y transcurrido cualquier período de gracia:

11.7.1 Easy US LLC puede eliminar todos los datos del cliente de la plataforma

11.7.2 Los datos pueden ser retenidos en archivos de respaldo conforme al ciclo normal de eliminación

11.7.3 Ciertos datos serán retenidos para cumplir con obligaciones legales de retención

11.7.4 El cliente no tendrá derecho a recuperar datos después del período de gracia

### 11.7.5 Recomendación

Se recomienda enfáticamente que el cliente descargue todos los documentos importantes antes de la terminación efectiva.

## 11.8 Reactivación de Cuentas Terminadas

### 11.8.1 Terminación Voluntaria

En casos de terminación voluntaria por parte del cliente, Easy US LLC puede, a su entera discreción, permitir la reactivación de la cuenta sujeto a:

11.8.1.1 Pago de una tarifa de reactivación

11.8.1.2 Nuevo proceso de verificación de identidad

11.8.1.3 Aceptación de los Términos y Condiciones entonces vigentes

11.8.1.4 Pago de todos los montos pendientes de pago

11.8.1.5 Sin Garantía

Easy US LLC no garantiza que la reactivación será posible o que los datos previos estarán disponibles.

### 11.8.2 Terminación por Violación



En casos de terminación por violación de Términos o por iniciativa de Easy US LLC, la reactivación generalmente no será permitida.

## 12. RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

### 12.1 Comunicación Previa Obligatoria

Antes de iniciar cualquier procedimiento formal de resolución de disputas, el cliente acepta intentar resolver el problema de buena fe comunicándose directamente con Easy US LLC a través de [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com).

#### 12.1.1 Información Requerida

El cliente debe proporcionar:

12.1.1.1 Descripción detallada del problema

12.1.1.2 Intentos previos de resolución

12.1.1.3 Resultado deseado

#### 12.1.2 Compromiso de Respuesta

Easy US LLC se compromete a responder dentro de 10 días hábiles y trabajar de buena fe para resolver el problema.

#### 12.1.3 Requisito Obligatorio

Este período de comunicación previa es un requisito obligatorio antes de proceder con arbitraje o litigio.

### 12.2 Arbitraje Vinculante

Cualquier controversia, reclamo o disputa que surja de o esté relacionada con estos Términos, la relación entre el cliente y Easy US LLC, o los servicios proporcionados, que no pueda resolverse mediante comunicación directa, será resuelto mediante arbitraje vinculante conforme a las reglas de la American Arbitration Association (AAA).

#### 12.2.1 Términos del Arbitraje

12.2.1.1 El arbitraje será conducido por un árbitro neutral seleccionado conforme a las reglas de AAA

12.2.1.2 El arbitraje se llevará a cabo en Albuquerque, Nuevo México, Estados Unidos



12.2.1.3 El arbitraje se conducirá en idioma inglés o español según lo acuerden las partes

12.2.1.4 La decisión del árbitro será final y vinculante para ambas partes

12.2.1.5 El árbitro puede otorgar la misma reparación que estaría disponible en un tribunal

12.2.1.6 Los costos del arbitraje serán compartidos equitativamente entre las partes, salvo que el árbitro determine lo contrario

12.2.1.7 Cada parte será responsable de sus propios honorarios de abogados salvo que el árbitro determine lo contrario

### 12.3 Excepciones al Arbitraje

No obstante la cláusula de arbitraje, cualquiera de las partes puede buscar medidas cautelares o urgentes ante tribunales competentes para:

12.3.1 Proteger derechos de propiedad intelectual

12.3.2 Prevenir divulgación de información confidencial

12.3.3 Obtener remedios provisionales mientras se resuelve el arbitraje

12.3.4 Ejecutar la decisión arbitral

### 12.4 Renuncia a Demandas Colectivas

12.4.1 El cliente acepta que cualquier arbitraje o procedimiento legal se conducirá únicamente sobre una base individual y no como demanda colectiva, consolidada o representativa

12.4.2 El cliente renuncia expresamente a su derecho de participar en demandas colectivas (class actions) contra Easy US LLC

12.4.3 Si esta disposición se considera inválida o inaplicable, la totalidad de la cláusula de arbitraje será nula y cualquier disputa será resuelta en tribunales conforme a la siguiente sección

### 12.5 Jurisdicción y Ley Aplicable (Si No Aplica Arbitraje)

En la medida en que cualquier disputa no esté sujeta a arbitraje o la cláusula de arbitraje sea declarada inválida:

12.5.1 La ley aplicable será la del Estado de Nuevo México, Estados Unidos, sin dar efecto a principios de conflicto de leyes



12.5.2 Los tribunales exclusivamente competentes serán los ubicados en el Condado de Bernalillo, Estado de Nuevo México, Estados Unidos

12.5.3 El cliente se somete expresamente a la jurisdicción personal de estos tribunales

12.5.4 El cliente renuncia a cualquier objeción de *forum non conveniens*

## 12.6 Limitación de Tiempo para Reclamaciones

Independientemente de cualquier ley o estatuto en contrario, cualquier reclamación o causa de acción que surja de o esté relacionada con estos Términos o los servicios debe presentarse dentro de un (1) año después de que surgió la causa de acción, o quedará permanentemente prohibida.

## 12.7 Costos y Honorarios de Abogados

En cualquier disputa legal o arbitraje, cada parte será responsable de sus propios costos y honorarios de abogados, salvo que:

12.7.1 El árbitro o tribunal determine lo contrario basándose en la conducta de las partes

12.7.2 La ley aplicable requiera específicamente el reembolso de honorarios de abogados

12.7.3 Easy US LLC prevalezca en una reclamación frívola o de mala fe del cliente

## 12.7.4 Costos de Cobranza

Si Easy US LLC debe emprender acciones legales para cobrar montos adeudados por el cliente, el cliente será responsable de todos los costos de cobranza razonables, incluyendo honorarios de abogados.

## 12.8 Medidas Cautelares

Easy US LLC se reserva el derecho de buscar medidas cautelares inmediatas (*injunctions*, órdenes de restricción temporal, etc.) ante tribunales competentes para:

12.8.1 Prevenir violaciones de propiedad intelectual

12.8.2 Prevenir divulgación o uso indebido de información confidencial

12.8.3 Prevenir acceso no autorizado a sistemas o plataforma

12.8.4 Prevenir actividades que causen daño irreparable

12.8.5 Renuncia a Fianza



El cliente renuncia a cualquier requisito de que Easy US LLC publique una fianza u otra garantía en relación con dichas medidas cautelares.

## 12.9 Divisibilidad

Si cualquier disposición de esta sección de resolución de disputas se determina que es ilegal, inválida o inaplicable, las disposiciones restantes continuarán en pleno vigor y efecto.

Especificamente, si la renuncia a demandas colectivas se considera inválida, entonces la cláusula de arbitraje en su totalidad será nula y las disputas se resolverán en tribunales conforme a la jurisdicción y ley aplicable especificada.

# 13. DISPOSICIONES GENERALES

## 13.1 Integridad del Acuerdo

Estos Términos y Condiciones, junto con la Política de Privacidad, Política de Reembolsos y Política de Cookies de Easy US LLC, constituyen el acuerdo completo e integral entre el cliente y Easy US LLC respecto al uso de los servicios y la plataforma.

### 13.1.1 Reemplazo de Acuerdos Previos

Estos Términos reemplazan y sustituyen todos los acuerdos, entendimientos, declaraciones y discusiones previas o contemporáneas, ya sean escritas u orales, entre las partes relacionadas con el objeto de estos Términos.

### 13.1.2 Términos Adicionales

No se considerará válido ningún término o condición adicional o diferente contenido en cualquier orden de compra, confirmación u otra comunicación del cliente, salvo que sea expresamente aceptado por escrito por Easy US LLC.

## 13.2 Cesión

### 3.2.1 Prohibición de Cesión por el Cliente

El cliente no puede ceder, transferir, delegar ni disponer de estos Términos o cualquier derecho u obligación bajo los mismos, ya sea voluntariamente, por ministerio de ley o de otra manera, sin el consentimiento previo por escrito de Easy US LLC. Cualquier cesión o transferencia intentada en violación de esta disposición será nula y sin efecto.



### 13.2.2 Cesión por Easy US LLC

Easy US LLC puede ceder libremente estos Términos y todos sus derechos y obligaciones bajo los mismos, en su totalidad o en parte, a cualquier afiliado, sucesor o adquirente de su negocio sin consentimiento del cliente. El cliente será notificado de cualquier cesión que afecte materialmente sus derechos.

### 13.3 Ausencia de Agencia o Sociedad

Nada en estos Términos crea, implica o será interpretado como creando una relación de sociedad, joint venture, agencia, empleo o franquicia entre Easy US LLC y el cliente.

Ninguna de las partes tiene autoridad para vincular a la otra parte ni para asumir o crear obligaciones en nombre de la otra parte. El cliente no es un agente, representante o socio de Easy US LLC.

#### 13.3.1 Fuerza Mayor

Easy US LLC no será responsable por ningún incumplimiento o demora en el cumplimiento de sus obligaciones bajo estos Términos cuando dicho incumplimiento o demora sea causado por circunstancias fuera de su control razonable.

##### 3.4.1 Eventos de Fuerza Mayor

Incluyendo pero no limitado a:

13.4.1.1 Actos de Dios, desastres naturales, terremotos, huracanes, inundaciones

13.4.1.2 Guerra, terrorismo, disturbios civiles, actos de autoridades gubernamentales

13.4.1.3 Pandemias, epidemias, cuarentenas o emergencias de salud pública

13.4.1.4 Huelgas, lock-outs u otros disturbios laborales

13.4.1.5 Fallas de internet, telecomunicaciones o servicios de hosting

13.4.1.6 Ataques cibernéticos, hacking o violaciones de seguridad masivas

13.4.1.7 Cambios en leyes, regulaciones o políticas gubernamentales

13.4.1.8 Fallas de terceros esenciales (autoridades estatales, IRS, servicios bancarios)

13.4.1.9 Efectos



Durante eventos de fuerza mayor, las obligaciones de Easy US LLC se suspenderán por el período de duración del evento. Easy US LLC hará esfuerzos comercialmente razonables para minimizar los efectos del evento de fuerza mayor.

### 13.5 Divisibilidad y Prevalencia

Si cualquier disposición de estos Términos se determina que es ilegal, inválida o inaplicable por un tribunal competente o árbitro, dicha disposición se limitará o eliminará en la medida mínima necesaria, y las disposiciones restantes de estos Términos continuarán en pleno vigor y efecto.

Las partes acuerdan que cualquier disposición declarada inválida será reemplazada por una disposición válida que se aproxime lo más posible a la intención y efecto económico de la disposición inválida.

### 13.6 Renuncia

#### 13.6.1 No Ejercicio de Derechos

El no ejercicio o la demora en el ejercicio de cualquier derecho, poder o remedio bajo estos Términos por parte de Easy US LLC no constituirá una renuncia a dicho derecho, poder o remedio.

#### 13.6.2 Renuncia Parcial

Ninguna renuncia única o parcial de cualquier derecho, poder o remedio impedirá el ejercicio adicional de ese o cualquier otro derecho, poder o remedio.

#### 13.6.3 Forma de Renuncia

Cualquier renuncia de cualquier disposición de estos Términos solo será efectiva si se realiza por escrito y está firmada por la parte que renuncia.

### 13.7 Idioma

Estos Términos se han redactado en idioma español. En caso de que exista una versión traducida a otro idioma, la versión en español prevalecerá en caso de cualquier conflicto o discrepancia en la interpretación.

Las comunicaciones entre Easy US LLC y el cliente pueden realizarse en español o inglés según la preferencia del cliente y la capacidad de Easy US LLC.

### 13.8 Encabezados y Títulos



Los encabezados y títulos de las secciones en estos Términos se incluyen únicamente para conveniencia y referencia, y no limitan ni afectan el significado o interpretación de ninguna disposición de estos Términos.

### 13.9 Notificaciones

Todas las notificaciones, solicitudes, demandas y otras comunicaciones requeridas o permitidas bajo estos Términos deben ser por escrito y se considerarán debidamente entregadas cuando:

13.9.1 Se entreguen personalmente

13.9.2 Se envíen por correo certificado o registrado con acuse de recibo

13.9.3 Se envíen por servicio de mensajería reconocido con confirmación de entrega

13.9.4 Se envíen por correo electrónico con confirmación de recepción

13.9.5 Dirección del Cliente

Las notificaciones al cliente se enviarán a la dirección de correo electrónico registrada en su cuenta.

13.9.6 Dirección de Easy US LLC

Las notificaciones a Easy US LLC deben enviarse a:

Fortuny Consulting LLC (Easy US LLC)  
1209 Mountain Road Place Northeast, STE R  
Albuquerque, NM 87110  
Estados Unidos  
Email: hola@easyusllc.com

### 13.10 Supervivencia

Las disposiciones de estos Términos que por su naturaleza deben sobrevivir a la terminación continuarán vigentes después de la terminación.

13.10.1 Secciones que Sobreviven

Incluyendo pero no limitado a:

13.10.1.1 Secciones sobre propiedad intelectual

13.10.1.2 Limitaciones de responsabilidad



13.10.1.3 Indemnización

13.10.1.4 Confidencialidad

13.10.1.5 Resolución de disputas

13.10.1.6 Disposiciones generales

13.11 Relación con Otros Documentos

Estos Términos deben leerse conjuntamente con:

13.11.1 Política de Privacidad de Easy US LLC

13.11.2 Política de Reembolsos de Easy US LLC

13.11.3 Política de Cookies de Easy US LLC

13.11.4 Cualquier acuerdo específico adicional firmado por el cliente

13.11.5 Orden de Precedencia

En caso de conflicto entre estos documentos, prevalecerá el siguiente orden de precedencia:

13.11.5.1 Acuerdos específicos firmados

13.11.5.2 Términos y Condiciones

13.11.5.3 Políticas específicas (Privacidad, Reembolsos, Cookies)

13.12 Modificaciones Futuras

Easy US LLC se reserva el derecho de modificar estos Términos en cualquier momento conforme a lo establecido en la sección correspondiente de estos Términos.

El uso continuado de los servicios después de cualquier modificación constituye la aceptación de los nuevos términos.

13.13 Versión Vigente

La versión vigente de estos Términos es la publicada en los sitios web oficiales de Easy US LLC ([easyusllc.com](http://easyusllc.com), [easyusllc.es](http://easyusllc.es), [creamostullc.com](http://creamostullc.com)).

Fecha de última actualización: 1 de febrero de 2026



El cliente puede solicitar versiones anteriores de estos Términos contactando a [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com).

### 13.14 Contacto

Para preguntas, comentarios o inquietudes sobre estos Términos y Condiciones, el cliente puede contactar a Easy US LLC a través de:

13.14.1 Email: [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)

13.14.2 WhatsApp: +34 614 916 910

13.14.3 Formulario de contacto en nuestros sitios web

13.14.4 Correo postal: 1209 Mountain Road Place Northeast, STE R, Albuquerque, NM 87110, Estados Unidos

Easy US LLC se esforzará por responder a todas las consultas dentro de 48 horas hábiles

### ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS

Al crear una cuenta, utilizar los servicios de Easy US LLC, realizar un pago o acceder a la plataforma, el cliente reconoce que:

- Ha leído estos Términos y Condiciones en su totalidad
- Comprende todos sus derechos y obligaciones bajo estos Términos
- Acepta estar legalmente vinculado por estos Términos
- Tiene la capacidad legal para aceptar estos Términos
- Ha tenido la oportunidad de consultar con asesores legales si así lo deseaba

Si el cliente no acepta estos Términos en su totalidad, debe abstenerse inmediatamente de utilizar los servicios y la plataforma de Easy US LLC.

FORTUNY CONSULTING LLC (DBA EASY US LLC)

1209 Mountain Road Place Northeast, STE R  
Albuquerque, NM 87110  
Estados Unidos

Email: [hola@easyusllc.com](mailto:hola@easyusllc.com)

WhatsApp: +34 614 916 910

© 2026 Fortuny Consulting LLC. Todos los derechos reservados.