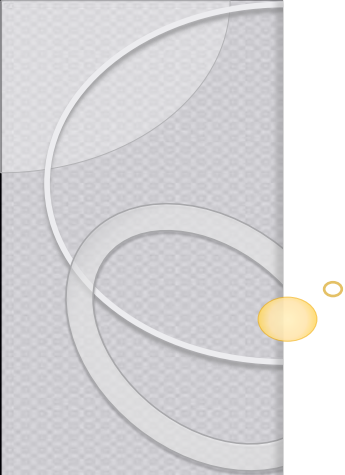


Cinco características de los proyectos

1. Un proyecto tiene principio y fin definidos.
2. Los proyectos usan recursos (personas, tiempo, dinero).
3. Los resultados del proyecto tienen metas específicas de calidad y desempeño.
4. Los proyectos siguen una planeación
5. Un proyecto incluye un equipo de personas.

Ago 5 Plan	12 Revie w	19 In proce ss	26 Adva nces	02 Sep	9	16	23	30Sep	7 OCt	14	21	28	4 Nov	11	18	25-3 Dic
------------------	------------------	-------------------------	--------------------	-----------	---	----	----	-------	----------	----	----	----	-------	----	----	-------------



Un proyecto es una secuencia de tareas con un principio y un final limitados por el tiempo, los recursos y los resultados deseados.

El proyecto tiene un resultado deseado, una fecha límite y un presupuesto (personal, suministros y dinero).

Trabajo ordinario	Proyecto
Exponer una plática de un tema	Escribir una Tesis
Asistir a una conferencia	Promover un producto en un programa de dos semanas en todo el país
Redactar un memorándum actualizado de informe de avances para el jefe	Elaborar el informe anual de la empresa
Redactar una presentación de clase	Escribir un artículo de investigación

Cinco fases de la administración de proyectos

1. Inicio
2. Planeación
3. Ejecución
4. Control
5. Conclusión

Fases Metodología de Investigación

✓ **Fase I Definición del problema**

2 Marco Teórico

3 Objetivos/

4 Hipótesis

5 Diseño experimental

6 Pruebas

7 Resultados

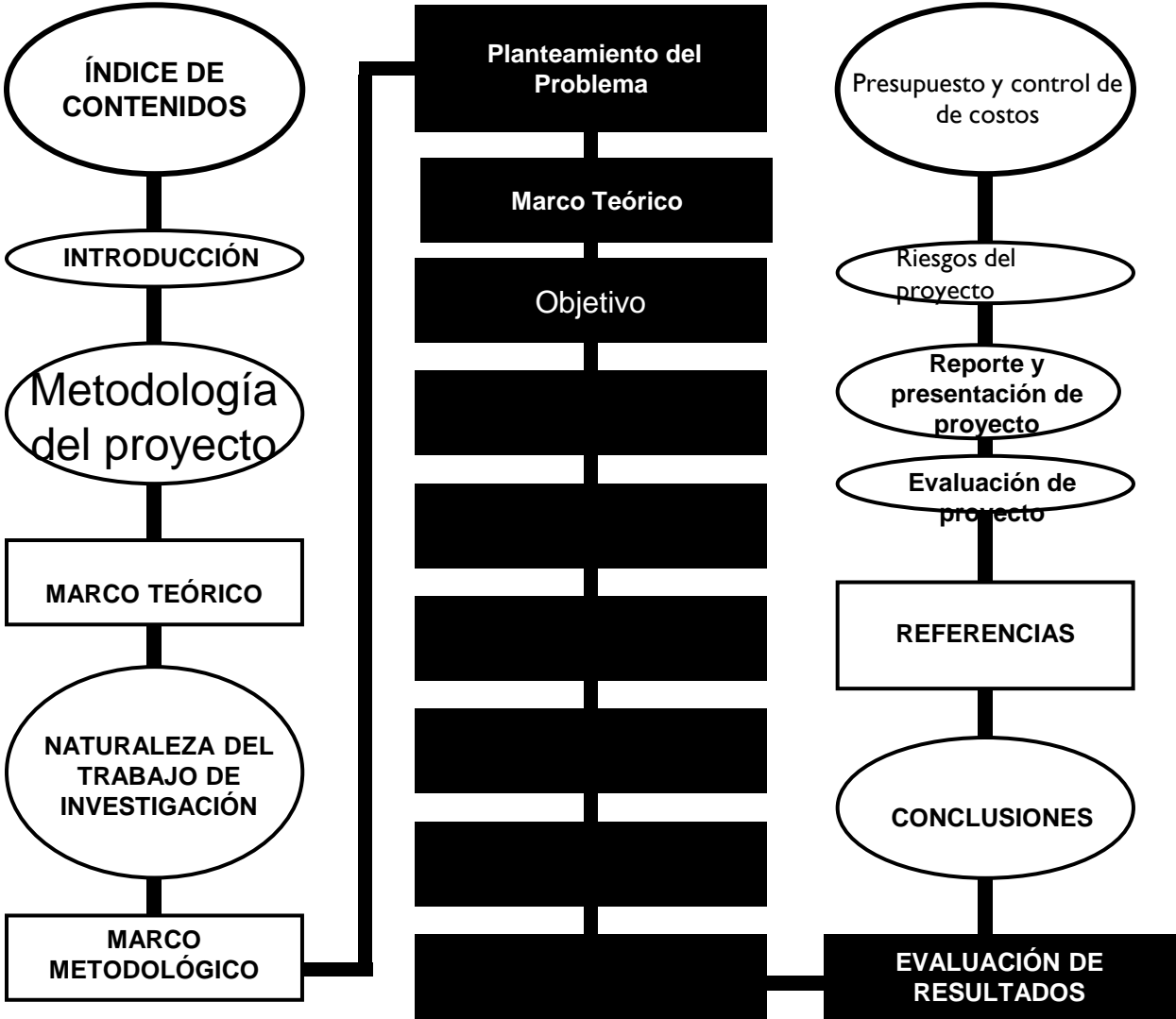
8 Conclusiones

9 Publicación Resultados (congreso , coloquio, revista) (Tramites?)

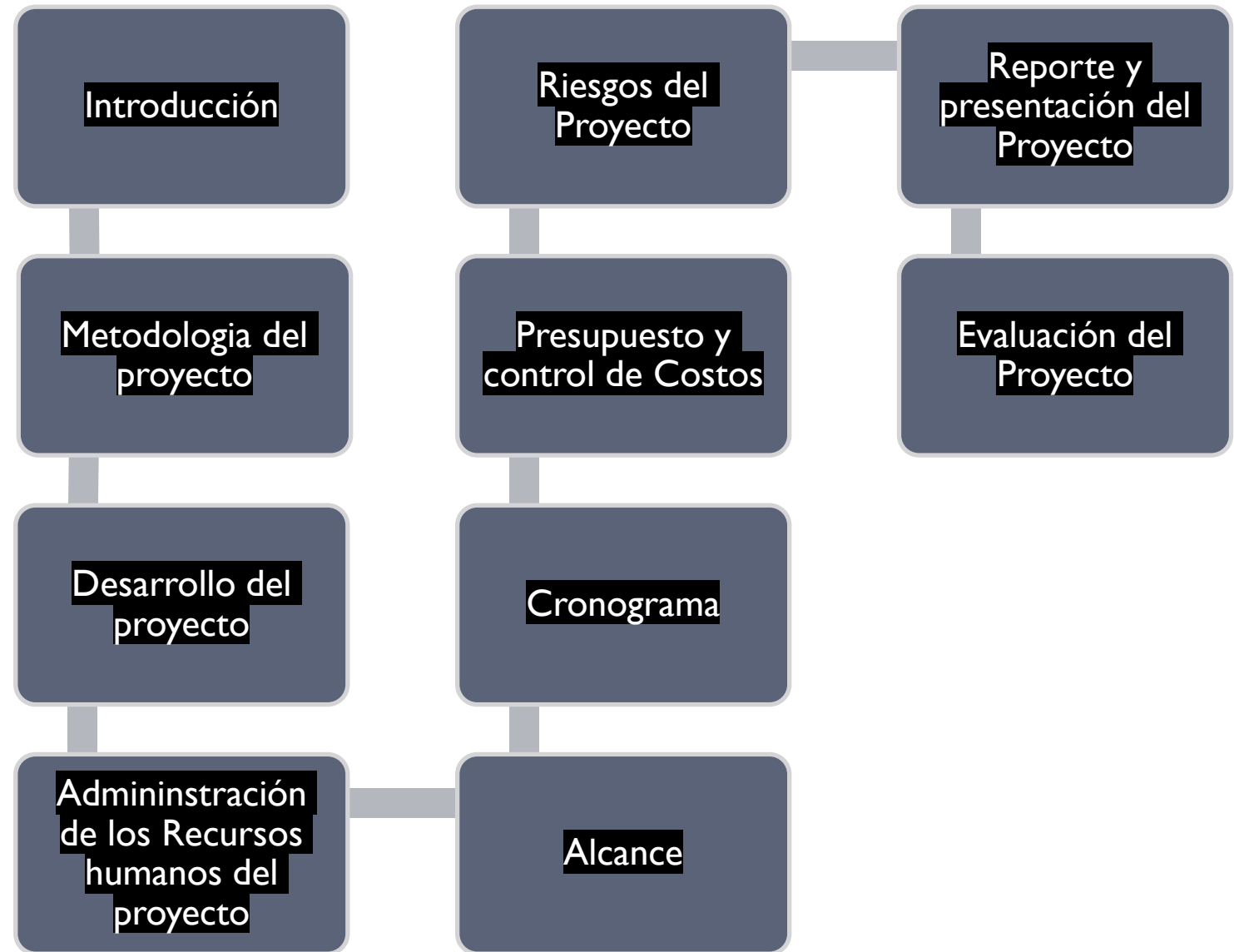
Disertación

Ejemplo: DIAGRAMA GUÍA QUE CONFORMA LA TESIS

OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN

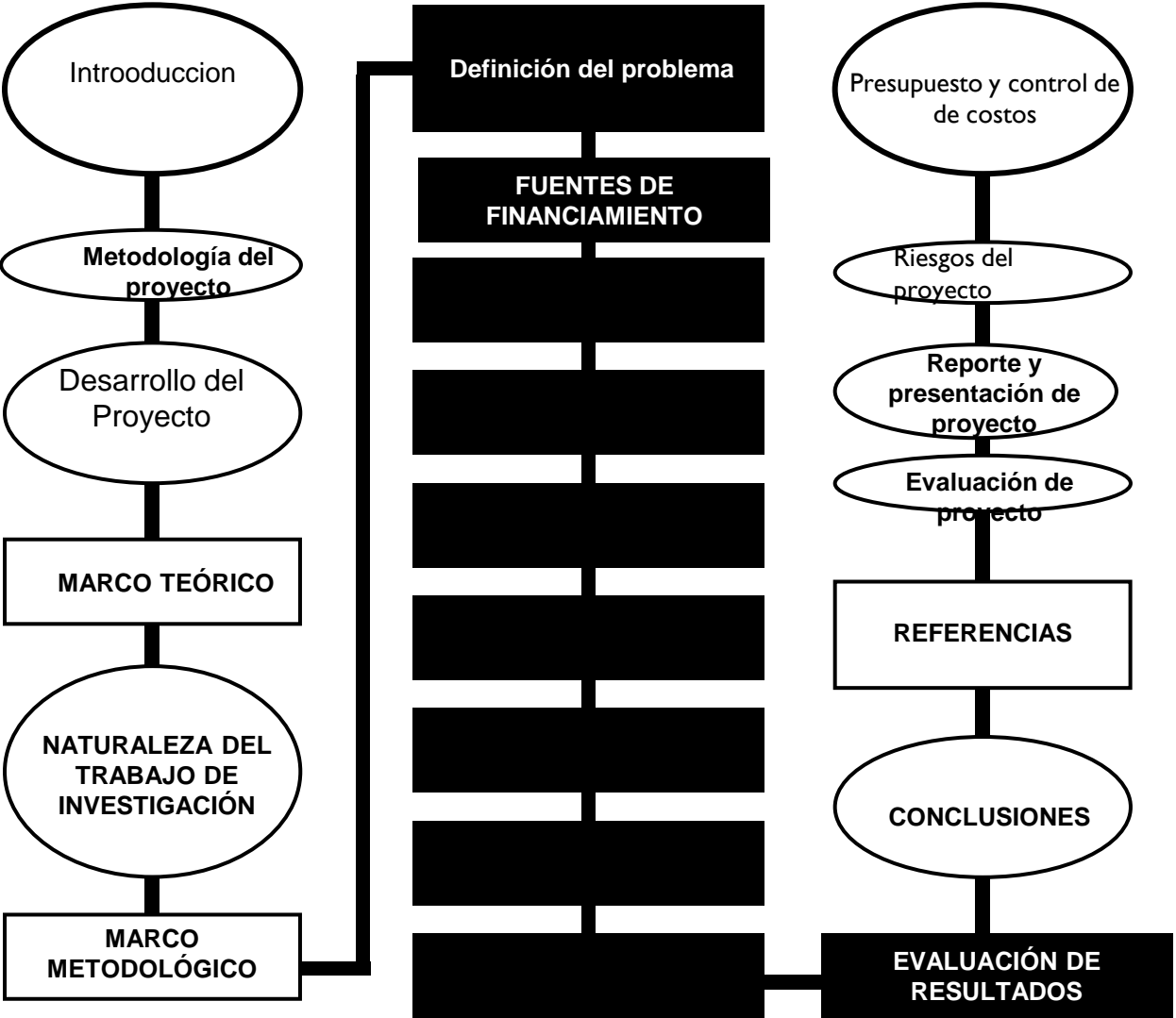


- .II. Metodología del proyecto
- III. Desarrollo del proyecto
- IV. Administración de los Recursos Humanos del Proyecto
- V. Alcances del proyecto
- VI. Cronograma del proyecto
- VII. Presupuesto y control de costos
- VIII. Riesgos del proyecto
- IX. Reporte y Presentación del proyecto
- X. Evaluación del proyecto



Ejemplo: DIAGRAMA GUÍA

OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN























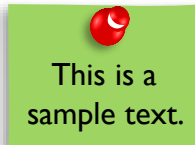
Scrum Task Board Template

Company name

To Do	Work In Progress	Done
<div><div>This is a sample text. Replace it with your own text.</div><div>This is a sample text. Replace it with your own text.</div><div>This is a sample text. Replace it with your own text.</div><div>This is a sample text. Replace it with your own text.</div></div>	<div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div></div>	<div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div></div>
<div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div></div>	<div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text. Replace it with your own.</div></div>	<div><div>This is a sample text.</div><div>This is a sample text.</div></div>

Scrum Task Board Template

Company name

Stories	To Do		In Progress	Testing	Done
 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>
	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>
 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own text.</p>
	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	 <p>This is a sample text. Replace it with your own.</p>	 <p>This is a sample text.</p>	



¿Qué es Scrum?

Es una forma de trabajo de la metodología Ágil, esta forma de trabajo tiene como fin minimizar todo tipo de riesgo en la elaboración de un proyecto.

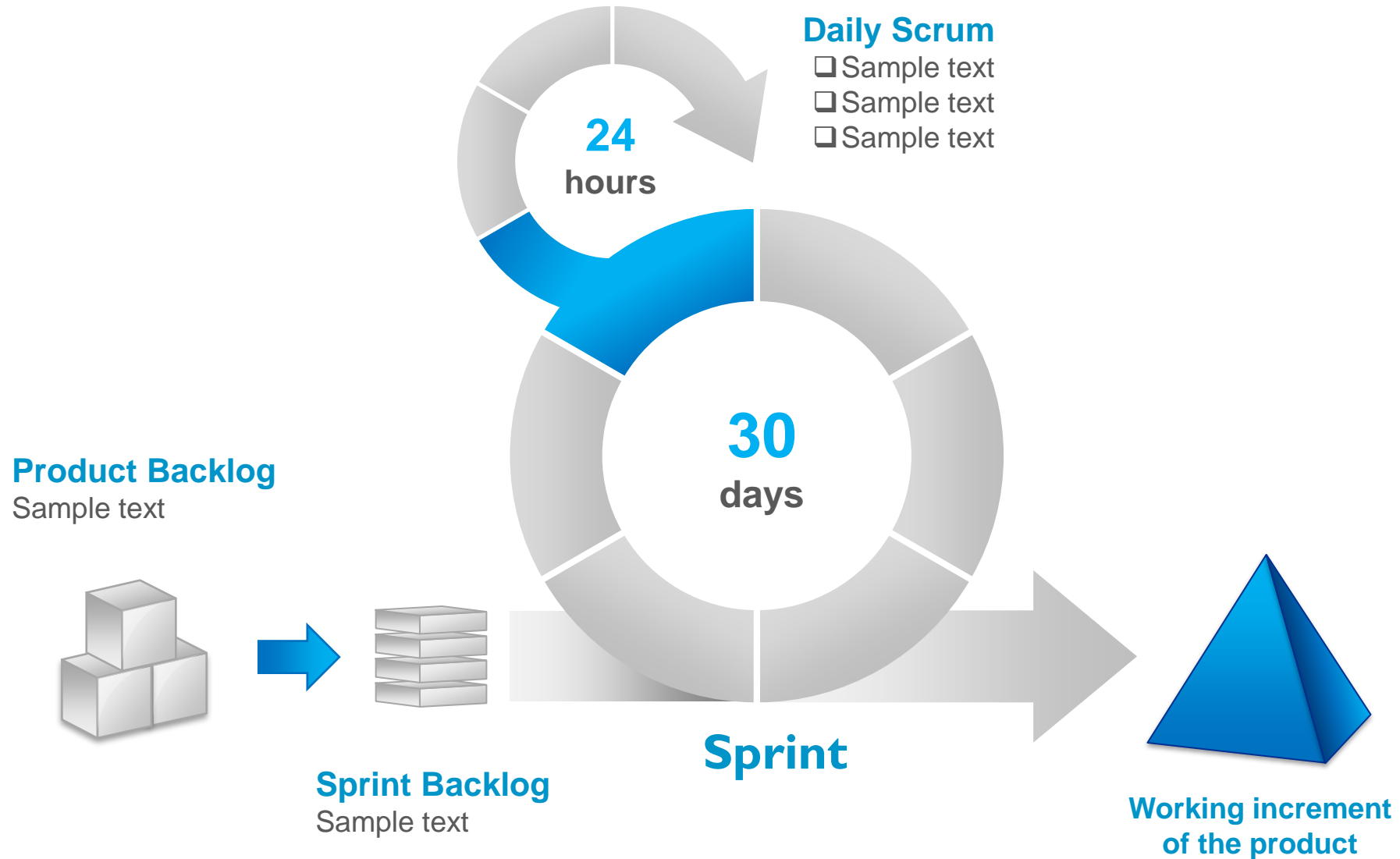
Su procedimiento es hacer entregas parciales en bloques temporales denominados **Sprints**, que son alrededor de entre 2 a 4 semanas que es el plazo para el “Feedback” (retroalimentación). Se empieza con una lista de objetos/requisitos para formar el plan del proyecto, teniendo esto el cliente priorizara unos objetivos sobre otros, así se determinan las iteraciones y consecuentes entregas.

Planificación de la iteración:

- **Selección de requisitos** (2 hrs): el cliente presenta al equipo una lista de requerimientos prioriza del proyecto
- **Planificación de la iteración** (2hrs): se realiza la lista de tareas de la iteración necesarias para desarrollar los requisitos seleccionados

Este tipo de trabajo es especialmente utilizado en entornos complejos donde los cambios se reducen con mucha frecuencia y sobre la marcha donde la rapidez, flexibilidad, adaptabilidad y la competencia juegan papeles muy importantes.

Scrum process





¿Qué es Pmbok?

Son las siglas de **Project Management Body of Knowledge**, es la guía de fundamentos para la dirección de proyectos y nos suministra pautas, conocimientos y prácticas aplicables a diferentes clases de proyectos.

está basada en procesos, lo que significa que ésta describe el trabajo aplicado en los procesos en sí. Este enfoque es coherente, y muy similar, al mismo usado en otros estándares de gestión (Por ejemplo, ISO 9000 y CMMI). Los procesos se superponen e interactúan a lo largo de la realización de las fases del proyecto. Los procesos están descritos en términos de:

- Entradas (documentos, planes, diseños, etc.)
- Herramientas y técnicas (mecanismos aplicados a las entradas)
- Salidas (documentos, planes, diseños, etc.)



Bibliografía

ProyectosAgiles.org. (2008). Que es Scrum. Agosto 08,2019, de ProyectosAgiles.org Sitio web: <https://proyectosagiles.org/que-es-scrum/>

Pesquera, C. (enero 20, 2013). SCRUM: FUNCIONAMIENTO. 08/08/2019, de Wordpress, Origin Sitio web: <http://carlospesquera.com/scrum-funcionamiento/>

Tours. (Agosto 30,2018). Qué es el PMBOK y para qué sirve #planetaproyecto. 08/08/2019, de Youtube Sitio web: <https://www.youtube.com/watch?v=JuyGCI7TZPM>

Retos en Supply Chain. (noviembre 17, 2017). Qué es la guía PMBOK y cómo influye en la administración de proyectos. 08/08/2019, de EAE Business School Sitio web: <https://retos-operaciones-logistica.eae.es/que-es-la-guia-pmbok-y-como-influye-en-la-administracion-de-proyectos/>

Tools:

https://www.mindmanager.com/es/pages/mind-mapping-nb6/?gclid=EAlalQobChMIs9OO9pPZ7gIV3UrVCh3eKwclEAEYASAAEgJSC_D_BwE

<https://tasks.office.com>