



Google 31

สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไทย-เยอรมัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



Google Calendar คืออะไร



Google Calendar คือ บริการปฏิทินแบบออนไลน์ของ Google ซึ่งทำให้สามารถเก็บข้อมูลเหตุการณ์ต่างๆ รวมไว้ในที่เดียวกันได้ ไม่ว่า จะเป็นการสร้างกำหนดการนัดหมายและกำหนดเวลาเหตุการณ์ต่างๆ สามารถส่งข้อความเชิญ สามารถใช้ปฏิทินร่วมกับเพื่อนร่วมงาน และ ค้นหาเหตุการณ์ต่างๆ ได้



Google Calendar ทำอะไรได้บ้าง





- 1. สร้างปฏิทินส่วนตัว/ทีมงาน
- 2. แชร์ปฏิทินให้ผู้อื่น
- 3. สร้างกิจกรรมในปฏิทิน
- 4. เชื่อมต่อกิจกรรมกับ

Hangout/Meet

5. แนบไฟล์ในกิจกรรมที่สร้าง

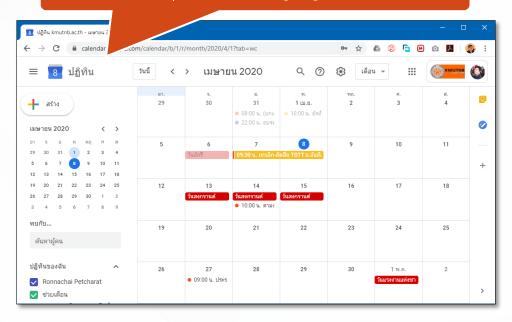
- 6. กำหนดเวลาทำงาน
- 7. กำหนด โซนเวลา
- 8. ส่งคำเชิญร่วมกิจกรรม
- 9. ระบุสถานที่
- 10. สร้างการแจ้งเตือน

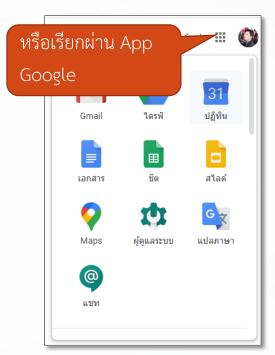


การเข้าใช้งาน Google Calendar



เข้าผ่าน URL https://calendar.google.com/calendar







การสร้างปฏิทินส่วนตัว/ทีมงาน



เรียกใช้งาน
 Google Calendar
 พร้อมทำการ Login

2. กดเครื่องหมาย + ที่แถบปฏิทินอื่น ๆ

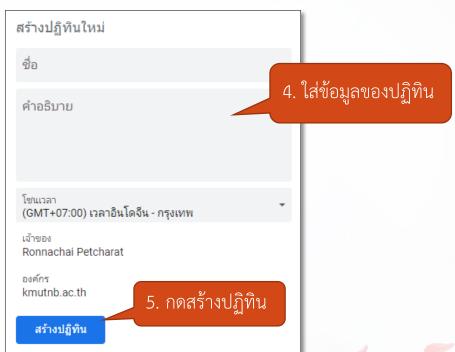
🔞 ปฏิทิน kmutnb.ac.th - เมษายน 2020 🗴	+	2					- 0	
← → C	com/calendar/b/1/i	r?tab=wc			☆	🛆 🖇 🔁 🕨		
\equiv 🔞 ปฏิทิน	วันนี้ <	> เมษาย	น 2020	Q	(ดือง	ų · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	KMUTNB	
สร้าง เมษายน 2020 < >	an. 29	a. 30	อ. 31 • 08:00 น. (ยกเ: • 22:00 น. อบรม	พ. 1 เม.ย. • 10:00 น. อัดส์	พฤ. 2	я. З	ਡ. 4	Q
an a a w win of a 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	5	6 (วันจักรี	7 09:30 น. ยกเลิก-อ๋	8 ดสือ TGTT อ.จันที:	9	10	11	-
12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9	12	13 วันสงกรานต์	14 วันสงกรานต์ ● 10:00 น. ตามง	15 วันสงกรานต์	16	17	18	
พบกับ คันหาผู้คน	19	20	21	22	23	24	25	
ปฏิทินของฉัน 🗸	26	27 • 09:00 น. ประจ	28	29	30	1 พ.ค. วันแรงงานแห่งชา	2	
ปฏิทินอื่นๆ + ^								>



การสร้างปฏิทินส่วนตัว/ทีมงาน



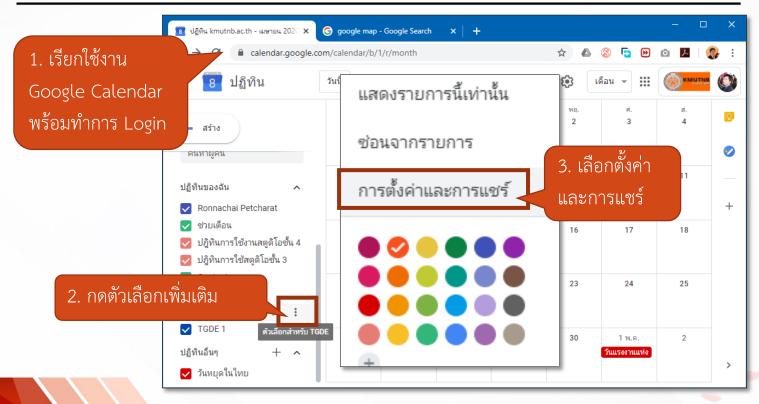






การแชร์ปฏิทินให้ผู้อื่น

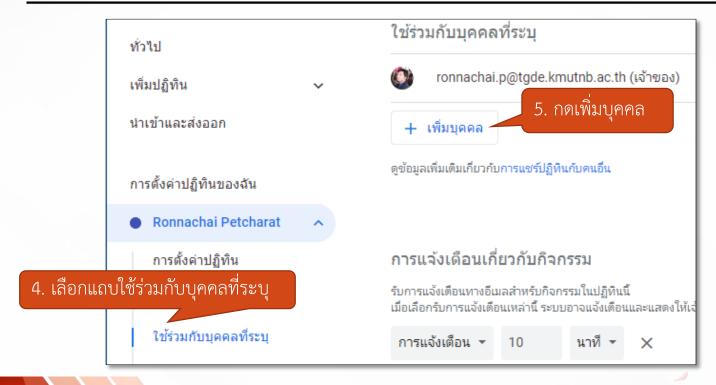






การแชร์ปฏิทินให้ผู้อื่น

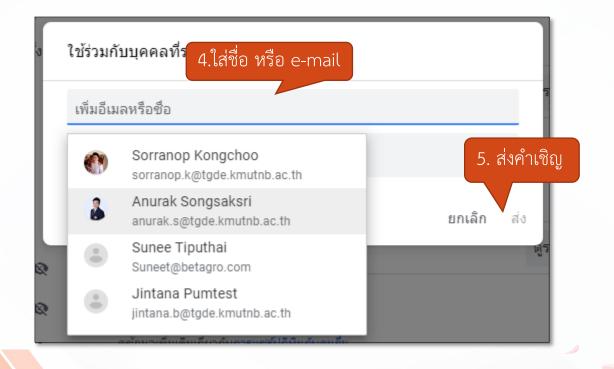






การแชร์ปฏิทินให้ผู้อื่น







การนำเข้าปฏิทินของผู้อื่น



Google Calendar สามารถนำเข้า ปฏิทินของผู้อื่นได้ ทำให้เราเห็นกิจกรรม ของผู้อื่นได้ ซึ่งทำได้ 2 แบบคือ

- 1. นำเข้าจาก URL เป็นการนำเข้าจาก รหัสปฏิทิน ที่เจ้าของเผยแพร่ รูปแบบ นี้หากเจ้าของมีการเพิ่มกิจกรรม ผู้นำเข้า**จะเห็นกิจกรรมใหม่**
- 2. นำเข้าจากไฟล์ เป็นการนำเข้าจากการ Export ปฏิทิน ที่เจ้าของสร้างไว้ รูปแบบนี้หากเจ้าของมีการเพิ่มกิจกรรม ผู้นำเข้าจะ**ไม่เห็นกิจกรรมใหม่**



นำเข้าจาก URL



ข้าเด็วลาล LIDI

ใช้งานร่วมกับปฏิทิน

รหัสปฏิทิน

kmutnb.ac.th_frrup8d5e3mfmpk4spoe4llbdk@group.calendar.google.com

URL สาธารณะไปยังปฏิทินนี้

https://calendar.google.com/calendar/embed?src=kmutnb.ac.th_frrup8d5e3mfmpk4spoe4llbdk

ใช้ URL นี้เพื่อเข้าถึงปฏิทินจากเว็บเบราว์เซอร์

โค้ดสำหรับฝัง

<iframe src="https://calendar.google.com/calendar/embed?src=kmutnb.ac.th_frrup8d5e3mfmp</pre>

ใช้โค้ดเพื่อฝังปฏิทินนี้ในหน้าเว็บ

คุณสามารถปรับแต่งโค้ดหรือฝังหลายปฏิทินได้



การนำเข้าปฏิทินของผู้อื่น

้ปฏิทินอื่นๆ

🔞 ปฏิทิน kmutnb.ac.th - เมษายน 2020 🗙

a calendar.google.com/calendar/b/1/r?tab=wc



1. เรียกใช้งาน Google Calendar พร้อมทำการ Login

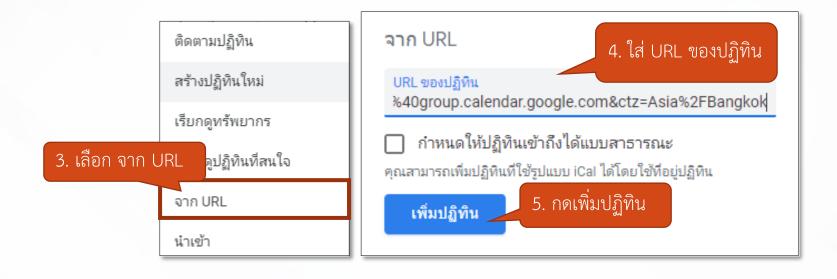
เมษายน 2020 สร้าง 30 31 1 (1), 6. 08:00 น. (ยกผ 22:00 น. อบรม เมษายน 2020 10 11 + 15 16 17 12 18 วันสงกรานต์ วันสงกรานต์ 10:00 น. ตามง 21 22 23 25 พบกับ... ค้นหาผู้คน 26 27 28 29 30 1 พ.ค. 2 ปฏิทินของฉัน • 09:00 น. ประจ วันแรงงานแห่งชา

2. กดเครื่องหมาย + ที่แถบปฏิทินอื่น ๆ



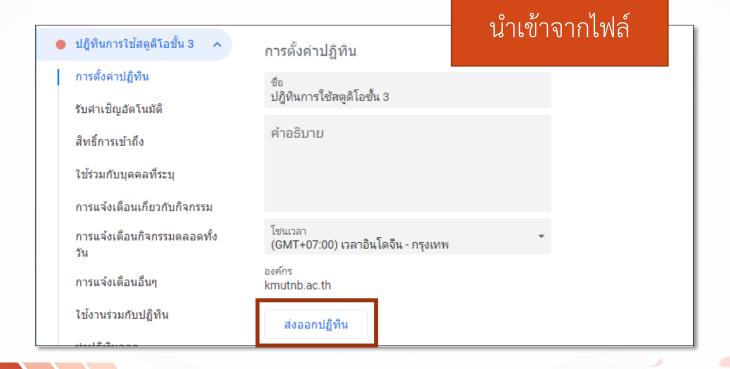
การนำเข้าปฏิทินของผู้อื่น















เรียกใช้งาน
 Google Calendar
 พร้อมทำการ Login

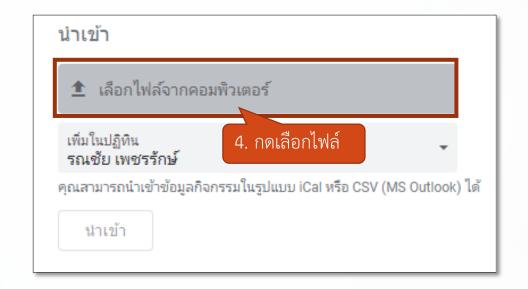
2. กดเครื่องหมาย + ที่แถบปฏิทินอื่น ๆ

่ 🗑 ปฏิทิน	วันนี้ <	> เมษาย	น 2020	Q	🚱 เดือง	n	KMUTNB	
	อา.	٦.	a.	и.	พฤ.	A.	ส.	
→ สร้าง	29	30	31	1 เม.ย.	2	3	4	
			 08:00 น. (ยกเ 22:00 น. อบรม 	10:00 น. อัดสี				
เมษายน 2020 〈 〉			- 22.00 M. BD M					
อา จ อ พ พฤศิส	5	6	7	8	9	10	11	
29 30 31 1 2 3 4		วันจักรี	09:30 น. ยกเลิก-อั	ดสือ TGTT อ.จันที่:				
5 6 7 8 9 10 11								
12 13 14 15 16 17 18	12	13	14	15	16	17	18	
19 20 21 22 23 24 25	12	วันสงกรานต์	วันสงกรานต์	วันสงกรานต์	10	.,	10	
26 27 28 29 30 1 2			• 10:00 น. ตามง					
3 4 5 6 7 8 9								
พบกับ	19	20	21	22	23	24	25	
ค้นหาผู้คน								
rieri (WPI le								
	26	27	28	29	30	1 พ.ค.	2	





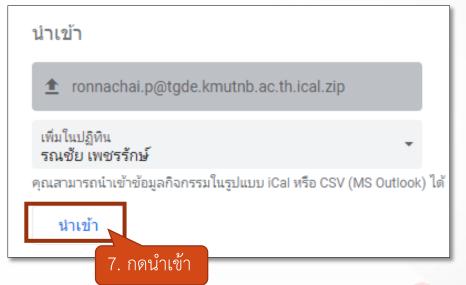
ติดตามปฏิทิน
สร้างปฏิทินใหม่
เรียกดูทรัพยากร
เรียกดูปฏิทินที่สนใจ
จาก (3. เลือก นำเข้า
นำเข้า







9 Open	×				
← → ↑ ↑ Nhis PC → Desktop V ♂ Sea	arch Desktop				
Organize ▼ New folder	:				
Pictures Gogle Drive GoogleDrive DVD RW Drive Google Drive Google Drive Google Drive Google Drive Google Drive Google Drive iCloud Drive					
620822 ThaiMoo Type: WinRAR ZIP archive Size: 2.06 KB Date modified: 9/4/2563 19:14	, ·				
File <u>n</u> ame: ronnachai.p@tgde.kmutnb.ac.th.i 🗸 ใหล่ทั้งหม	ia ~				
<u>O</u> pen Cancel					
6. กดเปิดไฟล์					



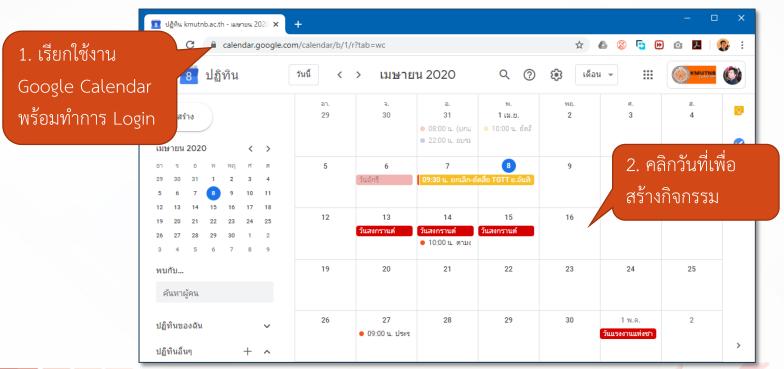




การสร้างกิจกรรมในปฏิทิน แบบอย่างง่าย กรณีไม่ลงรายละเอียด

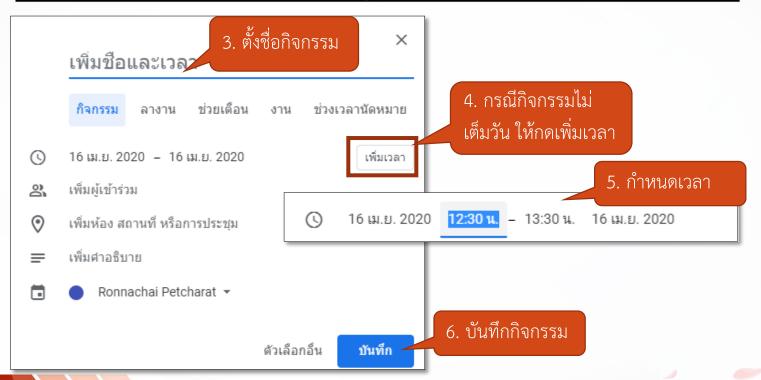














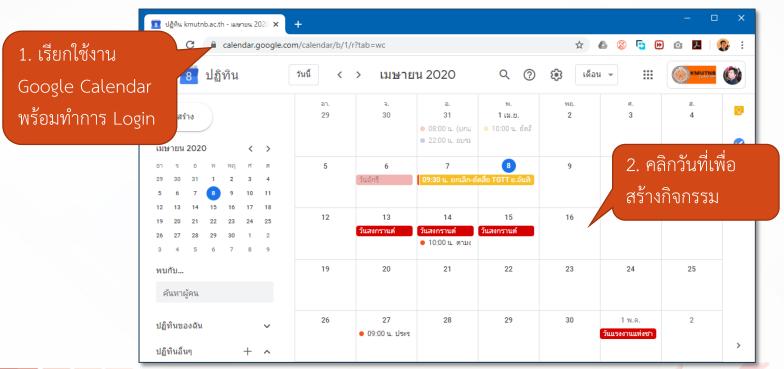


การสร้างกิจกรรมในปฏิทิน แบบละเอียด

กรณีต้องการลงรายละเอียด

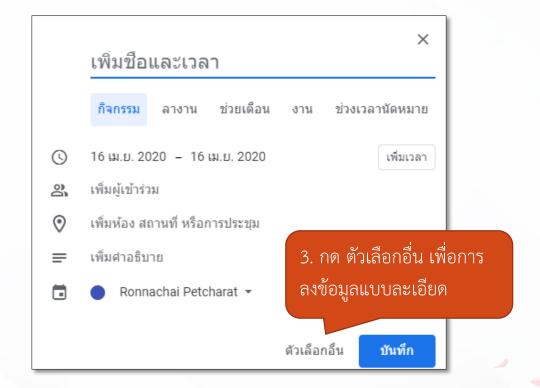






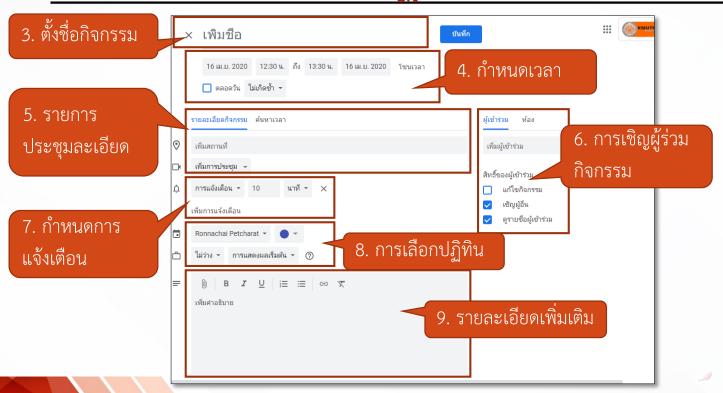














การเชื่อมกิจกรรมกับ Hangout/Meet



Google Calendar สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องมืออื่น ใน Google Education ได้ ทำให้การใช้งานมีความหลากหลายมากขึ้น และได้มี การผสาน Google Meet ในการนัดประชุมออนไลน์ผ่านระบบเสียง ระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์







การเชื่อมกิจกรรมกับ Hangout/Meet



*** การเชื่อมกิจกรรมกับ ดำเนินการเพิ่ม 🕶 อบรม Google Education 16 เม.ย. 2020 10:00 น. Hangout/Meet จะสามารถเพิ่ม 2. เลือก Hangout Meet เพิ่มการประชม 🔲 ตลอดวัน ไม่เกิดซ้ำ 🕶 ได้ เมื่อเพิ่มข้อมูลแบบละเอียด รายละเอียดกิจกรรม ค้นหาเวลา Hangouts Meet มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เข้าร่วมได้สูงสุด 250 คน 1. เลือก เพิ่มการประชุม เพิ่มการประชม 🕶 เพิ่มการแจ้>ตือน การแจ้งเตือน ▼ 10 นาที ▼ X แก้ไขกิจกรรม อผู้เข้าร่วม Hangouts Meet -3. ลิงค์สำหรับการเข้าร่วมประชม เข้าร่วม Hangouts Meet meet.google.com/aeu-xrib-kdh · เข้าร่วมได้สงสด 250 คน 💿



การกำหนดเวลาทำงาน



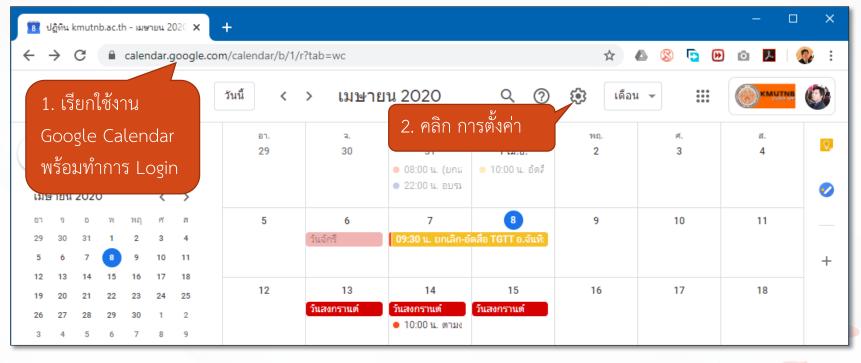
เปิดใช้เวลาทำงานเพื่อให้คนอื่นรู้ ว่าเวลาใดที่คุณทำงานอยู่และเวลาใดที่ พร้อมประชุม หากมีคนพยายามเชิญ คุณให้เข้าร่วมการประชุมนอกเวลา ดังกล่าวก็จะได้รับการเตือน

🗸 เปิดใช้ชั่วโมงทำงาน				
א פ ר	พฤศ	ন		
วันจันทร์	08:00 น.	ถึง	17:00 น.	
วันอังคาร	08:00 น.	ถึง	17:00 น.	
วันพุธ	08:00 น.	ถึง	17:00 น.	
วันพฤหัสบดี	08:00 น.	ถึง	17:00 น.	
วันศุกร์	08:00 น.	ถึง	17:00 น.	



การกำหนดเวลาทำงาน

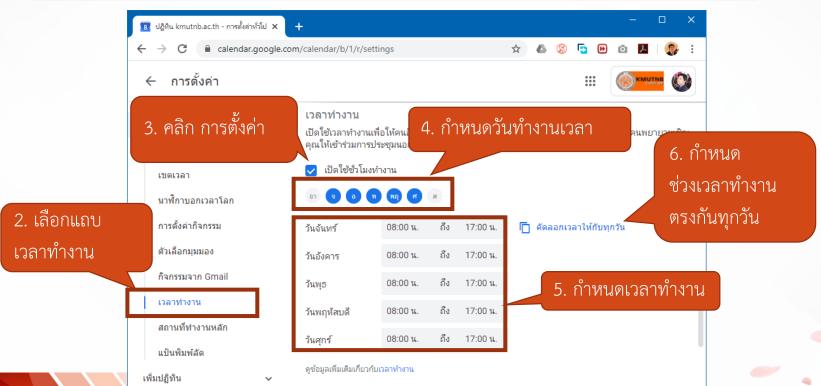






การกำหนดเวลาทำงาน

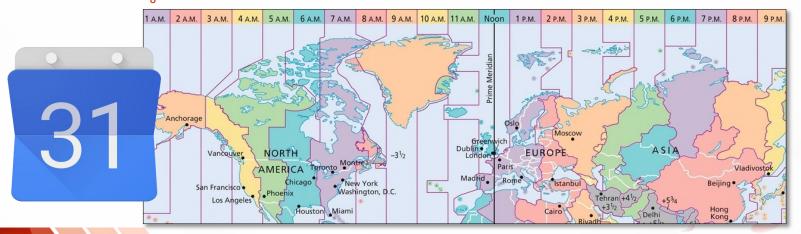






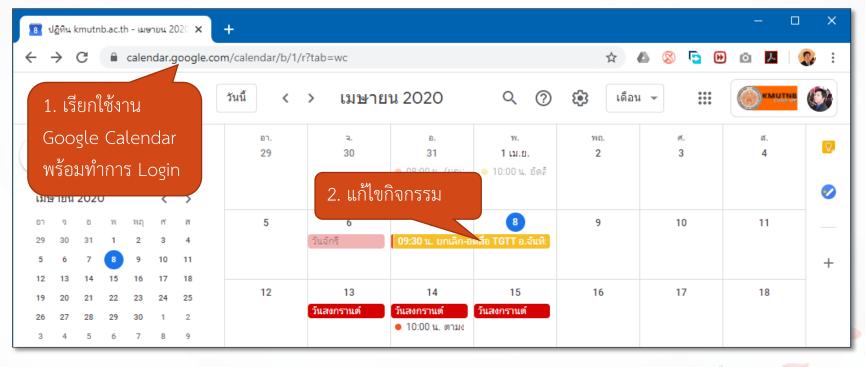


สำหรับผู้ใช้งาน Google Calendar ที่มีการนัดหมายจัดกิจกรรม กับผู้ที่ อยู่ต่าง โซนเวลา ผู้ตั้งกิจกรรมสามารถกำหนด โซนเวลา ในเขตของตนเอง และ อ้างอิงถึงเขตผู้เข้าร่วมได้













>	อบรม Google Education ตำเนิ	นการเพิ่ม 🕶
	16 เม.ย. 2020 10:00 น. ถึง 15:30 น. 16 เม.ย. 2020 โซนเวลา ☐ ตลอดวัน ไม่เกิดซ้า ▼ 3. เลือกโซนเ	วลา
	รายละเอียดกิจกรรม ค้นหาเวลา	ผู้เข้าร่วม ห้อง
0	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 1518 ถนนประชาราษฎร์1 แขวง วงศ์สว่าง เ	เพิ่มผู้เข้าร่วม
□'	เพิ่มการประชุม 🕶	สิทธิ์ของผู้เข้าร่วม
Ų	การแจ้งเตือน + 10 นาที + X	แก้ไขกิจกรรม
	เพิ่มการแจ้งเตือน	เชิญผู้อื่นดูรายชื่อผู้เข้าร่วม





เขตเวลาของกิจกรรม 4. ใช้โซน เวลา เริ่ม -ใช้เขตเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแยกจ 4. กำหนดโซนเวลาเริ่มกิจกรรม จบ ต่างกัน เขตเวลาเริ่มต้นของกิจกรรม (GMT+07:00) เวลาอินโดจีน - กรุงเทษ 5. กำหนดโซนเวลาจบกิจกรรม เขตเวลาสิ้นสุดของกิจกรรม (GMT+07:00) เวลาอินโดจีน - กรงเทพ ยกเลิก นำเขตเวลาออก ตกลง



การส่งคำเชิญร่วมกิจกรรม



เมื่อเราสร้างกิจกรรมใน Google Calendar เราสามารถเชิญผู้อื่นเข้าร่วม กิจกรรมโดยส่งคำเชิญผ่าน e-mail ได้ ดังนี้

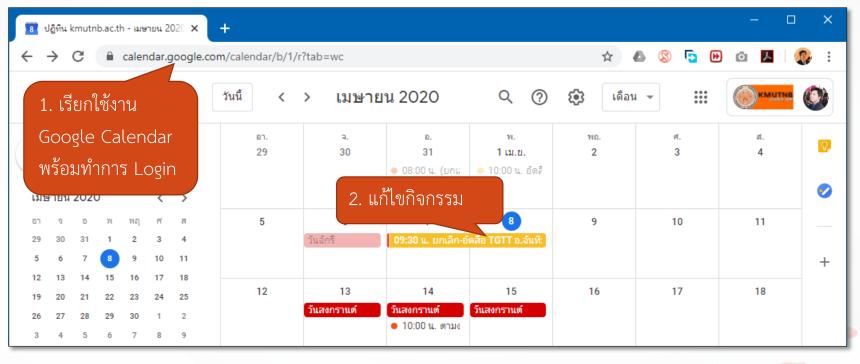






การส่งคำเชิญร่วมกิจกรรม







การส่งคำเชิญร่วมกิจกรรม

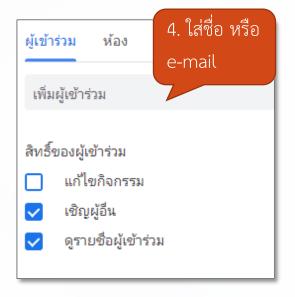


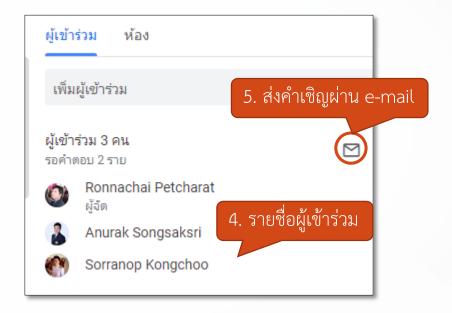
>	< อบรม Google Education อ่าเนินก	าารเพิ่ม 🕶
	16 เม.ย. 2020 10:00 น. ถึง 15:30 น. 16 เม.ย. 2020 โซนเวลา	
	่	3. เครื่องมือเพิ่มผู้เข้าร่วม
	รายละเอียดกิจกรรม ค้นหาเวลา	ผู้เข้าร่วม ห้อง
0	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 1518 ถนนประชาราษฎร์1 แขวง วงศ์สว่าง เ	เพิ่มผู้เข้าร่วม
	เพิ่มการประชุม 🕶	สิทธิ์ของผู้เข้าร่วม
Ų	การแจ้งเตือน ▼ 10 นาที ▼ 🗙	แก้ใชกิจกรรม
	เพิ่มการแจ้งเตือน	เชิญผู้อื่นดูรายชื่อผู้เข้าร่วม
•	Ronnachai Petcharat 🕶 🔵 🕶	



การส่งคำเชิญร่วมกิจกรรม











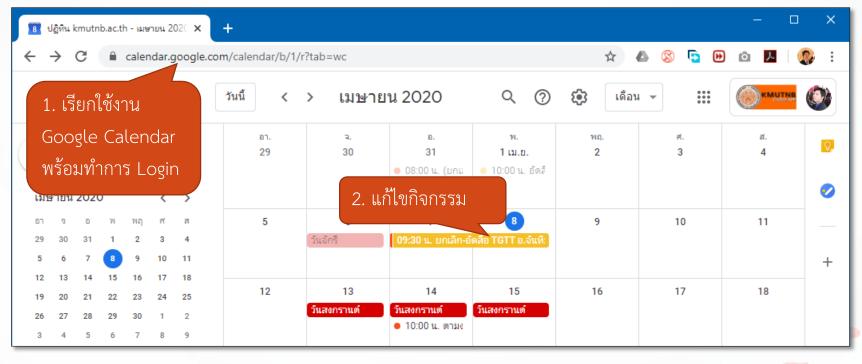
หากต้องการระบุสถานที่จัดกิจกรรมใน Google Calendar เราสามารถ เชื่อมโยงกับ Google Map เพื่อส่งให้ผู้อื่นได้ ดังนี้











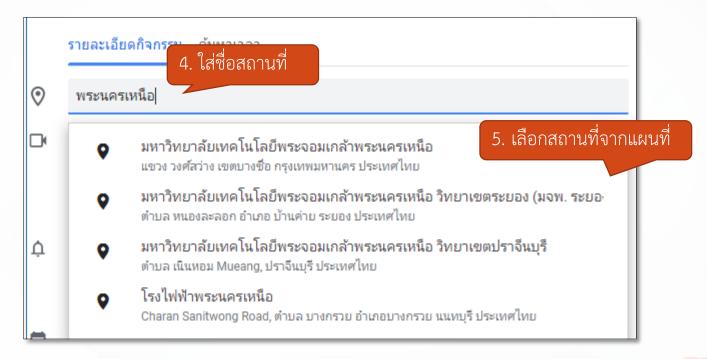




>	< อบรม Google Education ขึ้นที่ก	เนการเพิ่ม ▼
	16 เม.ย. 2020 10:00 น. ถึง 15:30 น. 16 เม.ย. 2020 โซนเวลา	
	🔲 ตลอดวัน ไม่เกิดซ้ำ 🕶	
	รายละเอียดกิจกรรม ค้นหาเวลา	<u>ผู้เข้าร่วม</u> ห้อง
0		เพิ่มผู้เข้าร่วม
	เพิ่มการประชุม 🔻	สิทธิ์ของผู้เข้าร่วม
Ų	การแจ้งเตือน + 10 นาที + 🗙	แก้ไขกิจกรรม
	เพิ่มการแจ้งเดือน	 เชิญผู้อื่น
⊡	Ronnachai Petcharat 🕶 🔵 🕶	🗸 ดูรายชื่อผู้เข้าร่วม











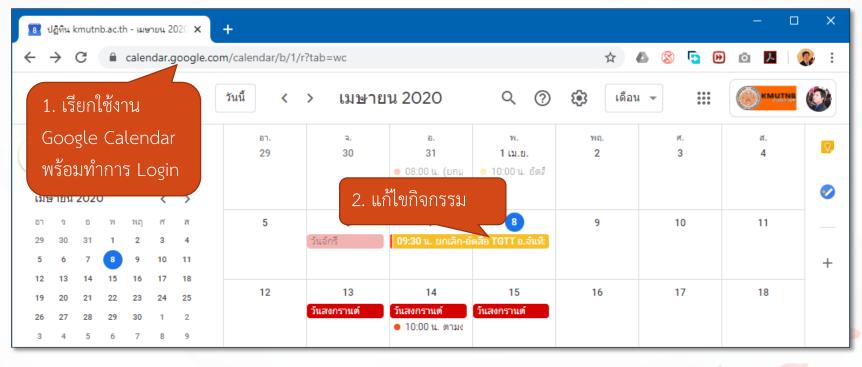
เราสามารถสร้างการแจ้งเตือนก่อนกิจกรรมเริ่ม เพื่อป้องกันการลืมเข้าร่วม กิจกรรมได้ ดังนี้











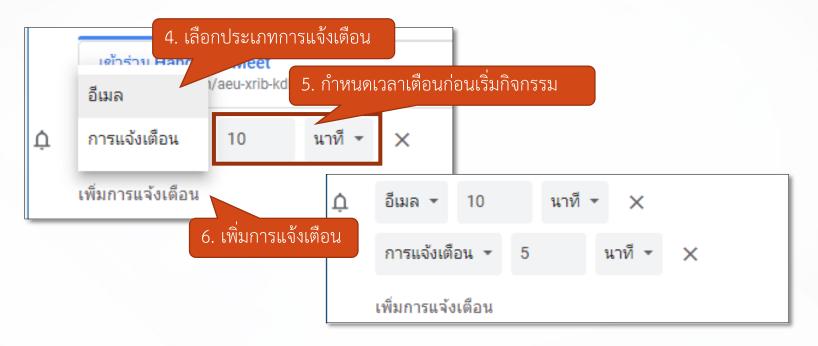




>	×	อบรม Google Education ขันทึก		ดำเนินการเพิ่ม →	***
		16 เม.ย. 2020 10:00 น. ถึง 15:30 น. 16 เม.ย. 2020 โซนเวลา			
		ตลอดวัน ไม่เกิดช้า ▼			
	ราย	ละเอียดกิจกรรม ค้นหาเวลา		ผู้เข้าร่วม ห้อง	
0	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเห 3. เครื่องมือสร้างการแจ้งเตือน				
	เพื่	มการประชุม 🕶	. ૧	งเดียน ข้ของผู้เข้าร่วม	
Ţ	กา	ารแจ้งเตือน * 10 นาที * 🗙		แก้ไขกิจกรรม	
	เพิ่ม	มการแจ้งเตือน		🗸 เชิญผู้อื่น	
▣	Ro	onnachai Petcharat 🕶 🔵 🕶		🗸 ดูรายชื่อผู้เข้าร่วม	









การแนบไฟล์สำหรับกิจกรรม

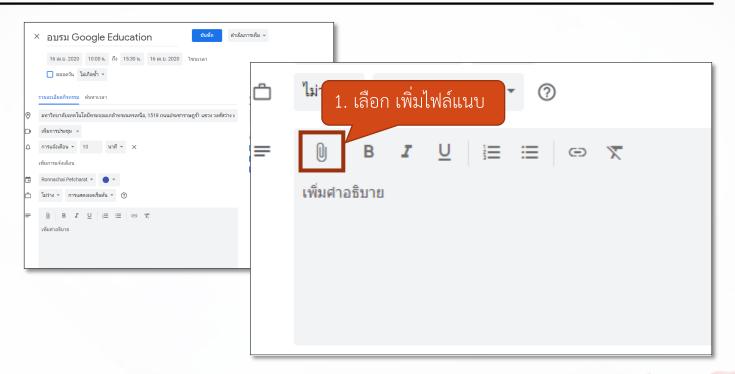


ในกรณีต้องการส่งไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่นัดหมาย ให้ ผู้เข้าร่วมได้เตรียมตัว หรือใช้งานในกิจกรรมนั้น ๆ เช่น รายงานการ ประชุม ภาพสินค้าตัวอย่าง หรือข้อมูลเอกสารเป็นต้น



การแนบไฟล์สำหรับกิจกรรม

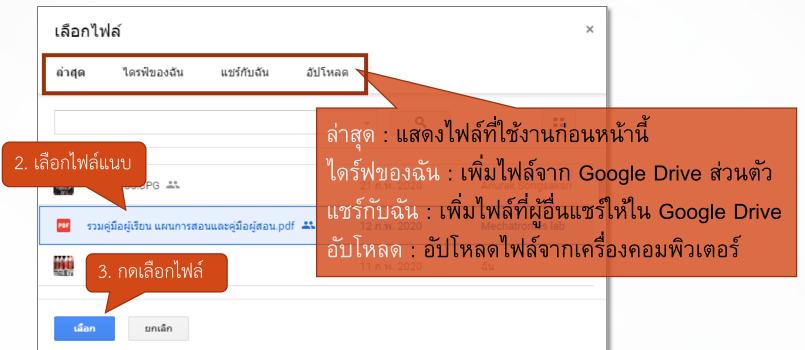






การแนบไฟล์สำหรับกิจกรรม









ฝ่ายพัฒนาสื่อและการจัดการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์

สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไทย-เยอรมัน (TGDE)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (KMUTNB)



