



# Google Sheets

สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไทย-เยอรมัน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



# Google Sheets

---

**Google Sheets** ถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้สำหรับการสร้างไฟล์งานเอกสาร online ผ่าน Browser มีการใช้งานคล้ายกับ MS Excel ด้านการเรียนการสอน Google Sheets สามารถนำงานเอกสารที่บันทึกไว้จาก Google Drive เปิดไฟล์ขึ้นมาเพื่อประกอบการสอนในห้องเรียน online ผ่าน Google Meet ได้





# จุดเด่นของ Google Sheets

- ใช้งานได้ฟรี ไม่ต้องลงโปรแกรม แค่มีบัญชีอีเมล Gmail
- สามารถใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่าน Browser และอุปกรณ์เคลื่อนที่
- แชร์ให้บุคคลอื่นทำงานร่วมกัน โดยสามารถสร้าง แก้ไข ไฟล์เอกสารได้แบบ Realtime
- Export ไฟล์ เช่น .xlsx .pdf .ods .html .csv และ .tsv
- มี Google Drive เป็นพื้นที่สำหรับเก็บไฟล์งานเอกสารอัตโนมัติ

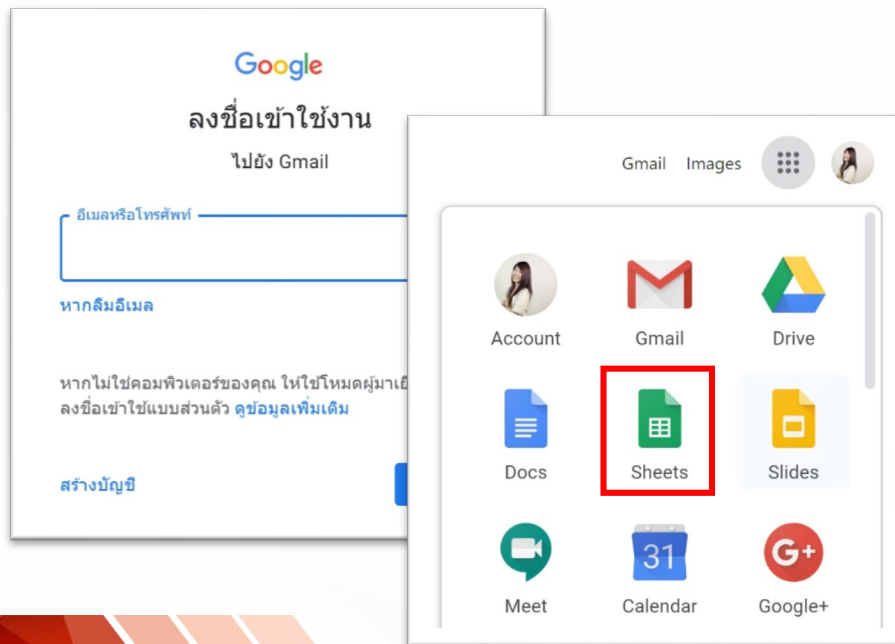


Google Sheets



# การเข้าใช้งาน Google Sheets

- เข้าใช้งานด้วยบัญชีอีเมล Gmail



หรือ

- เข้า Browser URL:  
sheets.google.com



Sheets.google.com

# การสร้างงานใหม่

## การใช้งาน Google Sheets



สร้างงานใหม่

Start a new spreadsheet

Blank To-do list Annual budget Monthly budget 2020 Calendar 2019 Calendar

Template gallery

Recent spreadsheets

Owned by anyone

เปิดงานล่าสุด

รายชื่อผู้ถูก Ban ID  
Opened 12:12 PM

แบบรายงานผล การจัดการคว...  
Aug 14, 2018

ตารางจ่ายค่าสร้างบ้าน  
Oct 16, 2017

ใบเสนอราคา หมึกพิมพ์ 2.xls  
Opened Jul 18, 2017

สำเนาของ data\_inputsim  
Opened Dec 25, 2015

แบบสอบถามความพึงพอใจอยู่...  
Opened Jul 7, 2015

แบบสอบถามความพึงพอใจอยู่...  
Opened Jul 7, 2015

งานพิธีณ  
Opened Feb 11, 2015

สำเนาลอง แบบฟอร์ม Googl...  
Opened Feb 11, 2015

แบบประเมินการอบรม KMUT...  
Feb 11, 2015

# ส่วนประกอบหน้าจอ การใช้งาน Google Sheets



ชื่อไฟล์งาน

เมนูบาร์

เครื่องมือ

หน้าเอกสาร

ย้ายไฟล์งานไปโฟลเดอร์อื่น

แชร์ไฟล์งาน

แสดงความคิดเห็น

แบบสอบถามความพึงพอใจเข้ารับการอบรม e-teacher

File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help

100% 8% 0.00 123 Arial 10 B I U A

ประจําเวลา	1. เชิด	2. ฉาย	3. การศึกษา	ด้านการฝึกอบรม (1. เนื้อหา	ด้านการฝึกอบรม (2. รูปแบบ	ด้านการฝึกอบรม (3. คุณภาพ	ด้านการฝึกอบรม (4. ความ	ด้านวิทยากร (1. ความสามารถ	ด้านวิทยากร (2. การเชื่อมโยง	ด้านวิทยากร (3. การใช้เวลา	ด้านวิทยากร (4. การตอบ
28/7/2014, 16:04:56 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	5	4	5	5	4	5	5	5
28/7/2014, 16:04:56 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	4	4	4	4	4	4	4
28/7/2014, 16:05:19 ชาย	51 ปีขึ้นไป	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
28/7/2014, 16:05:22 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	4	4	4	5	4	4	4
28/7/2014, 16:05:36 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	4	4	4	4	4	4	4
28/7/2014, 16:05:36 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	5	5	4	4	4	4	4
28/7/2014, 16:06:22 ชาย	51 ปีขึ้นไป	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	3	5	5	5	5
28/7/2014, 16:06:46 หญิง	41-50 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	4	5	4	5	5	4	4
28/7/2014, 16:06:56 หญิง	41-50 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	4	5	4	5	5	4	4
28/7/2014, 16:07:07 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	5	5	3	5	4	3	3
28/7/2014, 16:07:16 หญิง	41-50 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	4	5	4	5	5	4	4
28/7/2014, 16:07:16 ชาย	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	4	4	4	5	4	5	5
28/7/2014, 16:07:22 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	5	5	5	4	5	4	4	4
28/7/2014, 16:07:31 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	5	5	5	4	5	4	4	4
28/7/2014, 16:07:51 ชาย	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	4	4	5	4	4	4
28/7/2014, 16:07:55 หญิง	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	3	4	5	4	5	5	5	5
28/7/2014, 16:08:20 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	2	4	5	5	5	5	5
28/7/2014, 16:08:36 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	5	5	5	4	5	5	5	5
28/7/2014, 16:09:38 ชาย	20-30 ธ	41-50 ธ	ปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
28/7/2014, 16:12:17 ชาย	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4	4	3	4	5	4	4
28/7/2014, 16:12:37 หญิง	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	5	5	5	4	4	4	4
29/7/2014, 16:12:03 หญิง	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4	4	4	4	4	4	4
29/7/2014, 16:12:24 ชาย	51 ปีขึ้นไป	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
29/7/2014, 16:12:30 หญิง	41-50 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
29/7/2014, 16:12:32 หญิง	51 ปีขึ้นไป	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	3	3	4	4	3	3	3	3
29/7/2014, 16:12:35 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	5	5	5	5	5	4	4
29/7/2014, 16:12:43 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
29/7/2014, 16:12:51 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	ปริญญาตรี	4	4	4	4	4	4	4	4
29/7/2014, 16:12:57 หญิง	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4	4	4	5	4	4	4
29/7/2014, 16:13:06 ชาย	20-30 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4	4	4	4	4	3	3
29/7/2014, 16:13:07 หญิง	31-40 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	5	5	5	5	5
29/7/2014, 16:13:09 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5	5	4	5	5	5	5
29/7/2014, 16:13:16 หญิง	20-30 ธ	20-30 ธ	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4	5	5	5	5	5	5

การตอบแบบฟอร์ม 1

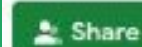
Explore

# การแชร์ เพื่อใช้งานร่วมกัน

## การใช้งาน Google Sheets



คลิกปุ่ม “share”



### ■ แชร์ได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 กดรับลิงก์ และสามารถนำไปส่งต่อในกลุ่มงานต่างๆ

แชร์กับคนอื่น

เปิดการแชร์ลิงก์อยู่ ดูข้อมูลเพิ่มเติม

ทุกคนใน kmutnb.ac.th ที่มีลิงก์สามารถดู

คัดลอกลิงก์

[https://docs.google.com/presentation/d/1TC\\_pqeiD3JsnfcEWWVVY5kgFg1NO3DxK](https://docs.google.com/presentation/d/1TC_pqeiD3JsnfcEWWVVY5kgFg1NO3DxK)

บุคคล

Ronnachai Petcharat x Anurak Songsaksri x

เพิ่มคนอื่นอีก...

ส่งไฟล์งานให้ช่วยกันแก้ไขนะคะ

แจ้งบุคคลอื่น ✓

ส่ง ยกเลิก

ขั้นสูง

วิธีที่ 2 ส่งเมลส่วนตัวถึงบุคคล

การแชร์ลิงก์ กำหนดกลุ่มการเข้าถึง

- ☐ เปิด - สาธารณะบนเว็บ  
ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตทุกคนสามารถค้นพบและเข้าถึง ไม่ต้องลงชื่อเข้าใช้
- ☐ เปิด - ทุกคนที่มีลิงก์  
ผู้ใช้ทุกคนที่มีลิงก์สามารถเข้าถึง ไม่ต้องลงชื่อเข้าใช้
- ☐ เปิด - kmutnb.ac.th  
ทุกคนใน kmutnb.ac.th สามารถค้นหาและเข้าถึง
- ☒ เปิด - ทุกคนใน kmutnb.ac.th ที่มีลิงก์  
ทุกคนใน kmutnb.ac.th ที่มีลิงก์สามารถเข้าถึง
- ☐ ปิด - ผู้ใช้ที่ระบุ  
แชร์กับบุคคลที่ระบุเท่านั้น

การเข้าถึง: ทุกคนที่อยู่ใน kmutnb.ac.th ดูได้

หมายเหตุ: รายการที่มีตัวเลือกการแชร์ลิงก์จะสามารถเผยแพร่ทางเว็บ ดูข้อมูลเพิ่มเติม

บันทึก ยกเลิก

ดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแชร์ลิงก์



# การแสดงความคิดเห็น การใช้งาน Google Sheets

แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม e-teacher ☆

File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help All changes saved in Drive

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ประจักษ์เวลา	1. เสด	2. อายุ	3. การศึกษา	ด้านการฝึกอบรม [1. เนื้อหา]	ด้านการฝึกอบรม [2. รูปแบบ]	ด้านการฝึกอบรม [3. คุณภาพ]	ด้านการฝึกอบรม [4. ...]
2	28/7/2014, 16:04:56 หญิง		20-30 ปี	ปริญญาตรี	5	4	5	
3	28/7/2014, 16:04:56 หญิง		20-30 ปี	ปริญญาตรี	4		4	4
4	28/7/2014, 16:05:19 ชาย		51 ปีขึ้นไป	สูงกว่าปริญญาตรี	5		5	5
5	28/7/2014, 16:05:22 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี	4		4	4
6	28/7/2014, 16:05:35 หญิง		20-30 ปี	ปริญญาตรี				
7	28/7/2014, 16:05:36 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี				
8	28/7/2014, 16:06:22 ชาย		51 ปีขึ้นไป	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5		
9	28/7/2014, 16:06:46 หญิง		41-50 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	5			
10	28/7/2014, 16:06:56 หญิง		41-50 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	5			
11	28/7/2014, 16:07:07 หญิง		20-30 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	4			
12	28/7/2014, 16:07:16 หญิง		41-50 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	5			
13	28/7/2014, 16:07:16 ชาย		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	5			
14	28/7/2014, 16:07:22 หญิง		20-30 ปี	ปริญญาตรี	5			
15	28/7/2014, 16:07:31 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี	5			
16	28/7/2014, 16:07:51 ชาย		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	5	5		4
17	28/7/2014, 16:07:55 หญิง		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	3	4		5
18	28/7/2014, 16:08:20 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี	4	2		4
19	28/7/2014, 16:08:36 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี	5	5		5
20	28/7/2014, 16:09:38 ชาย		41-50 ปี	ปริญญาตรี	5	5		5
21								
22	28/7/2014, 16:12:17 ชาย		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	4	4		4
23	28/7/2014, 16:12:37 หญิง		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	4	5		5
24	29/7/2014, 16:12:03 หญิง		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี				
25	29/7/2014, 16:12:24 ชาย		51 ปีขึ้นไป	สูงกว่าปริญญาตรี				
26	29/7/2014, 16:12:30 หญิง		41-50 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี				
27	29/7/2014, 16:12:32 หญิง		51 ปีขึ้นไป	สูงกว่าปริญญาตรี				
28	29/7/2014, 16:12:35 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี				
29	29/7/2014, 16:12:43 ชาย		20-30 ปี	ปริญญาตรี				
30	29/7/2014, 16:12:51 หญิง		20-30 ปี	ปริญญาตรี				
31	29/7/2014, 16:12:57 หญิง		31-40 ปี	สูงกว่าปริญญาตรี				
32	29/7/2014, 16:13:06 ชาย		20-30 ปี	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า				

1.คลิกปุ่ม “Comment”

2.พิมพ์ข้อความและกดปุ่ม  
“Comment”

3.จะแสดงหน้าจอความคิดเห็น  
และเมื่อแก้ปัญหาลแล้วให้กดปุ่ม  
“Resolve” เพื่อปิดหน้าจอ

Notifications

Comment

Resolve



# การบันทึกไฟล์งาน

## การใช้งาน Google Sheets

---

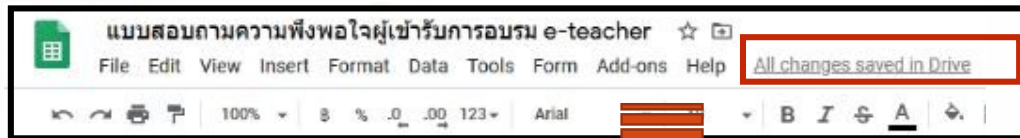


เมื่อมีการสร้างข้อมูล เพิ่ม แก้ไขไฟล์งานเอกสารบน Google Sheets จะมีการบันทึกไฟล์งานอัตโนมัติเข้าสู่ **Google Drive** พื้นที่สำหรับจัดเก็บไฟล์เอกสาร ข้อมูล รูปภาพ วิดีโอ และสามารถนำข้อมูลที่อยู่ใน **Google Drive** ออกมาใช้งานร่วมกันได้



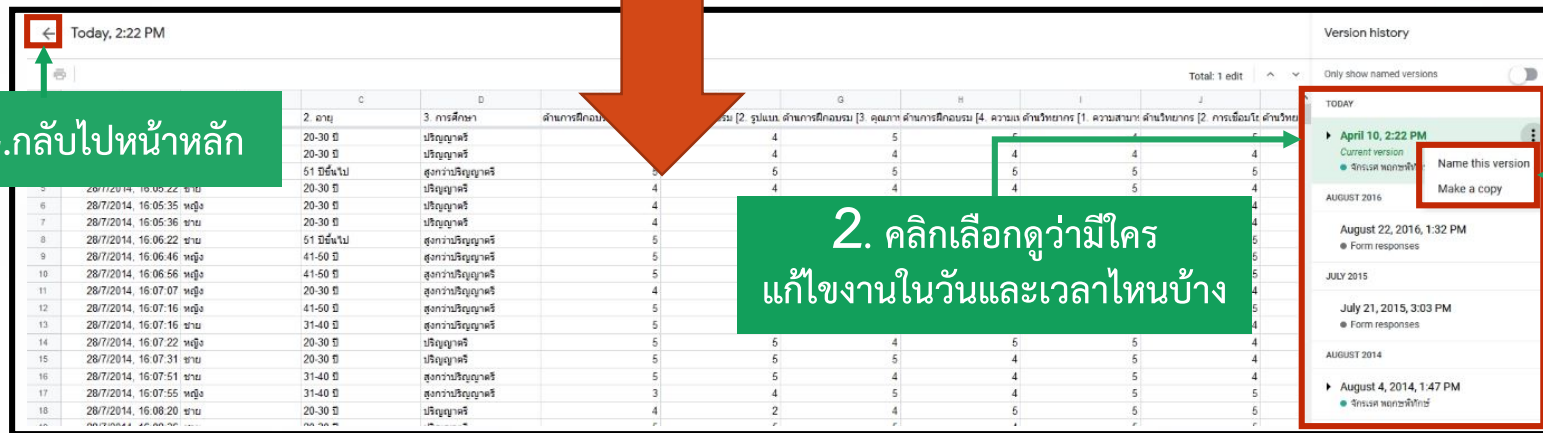


# การดูบันทึกการเปลี่ยนแปลงของไฟล์งาน การใช้งาน Google Sheets



1.คลิก “All changes saved in drive”

4.กลับไปหน้าหลัก



2.คลิกเลือกดูว่ามีใคร  
แก้ไขงานในวันและเวลาไหนบ้าง

3.สามารถเลือกข้อมูลย้อนกลับ  
“ตั้งชื่อ” และ “ทำสำเนา” ได้

# การย้าย ไฟล์งานเอกสาร การใช้งาน Google Sheets



1.คลิก “Move”

2.เลือกโฟลเดอร์ปลายทาง

3.คลิกปุ่ม “Move”

4.แสดงสถานะการย้ายไฟล์เอกสารใน Google Drive สำเร็จ

'test sheets' has been moved from [My Drive](#) to [android](#). [Undo](#) [Dismiss](#)



# การย้าย ไฟล์งานเอกสารไปโฟลเดอร์ใหม่

## การใช้งาน Google Sheets



The screenshot illustrates the process of moving a file from 'My Drive' to a new folder named 'android'. The interface includes a sidebar with 'My Drive' and a list of folders. A 'test sheets' file is highlighted in the main area. A green box labeled '1.คลิก "Move"' points to the 'Move' button in the top right corner. A green box labeled '2.คลิกปุ่ม "New folder"' points to the 'New folder' button in the top left corner. A green box labeled '3.ตั้งชื่อโฟลเดอร์ และคลิกปุ่ม "Create folder"' points to the 'Create folder' button in the top right corner. A green box labeled '4.คลิกปุ่ม "Move here"' points to the 'Move here' button in the bottom right corner. A green box labeled '5.แสดงสถานะการย้ายไฟล์เอกสารใน Google Drive สำเร็จ' points to a notification bar at the bottom stating: "'test sheets' has been moved from My Drive to android. Undo Dismiss".

1.คลิก "Move"

2.คลิกปุ่ม "New folder"

3.ตั้งชื่อโฟลเดอร์ และคลิกปุ่ม "Create folder"

4.คลิกปุ่ม "Move here"

5.แสดงสถานะการย้ายไฟล์เอกสารใน Google Drive สำเร็จ

'test sheets' has been moved from My Drive to android. Undo Dismiss





- คลิกเมนู “File”
- เลือกคำสั่ง “Download”
- และเลือกชนิดไฟล์ที่ต้องการ



# การดึงข้อมูลจาก Google Forms

## การใช้งาน Google Sheets

Google Forms นั้นสามารถส่งออกข้อมูลดิบจากการแบบสอบถาม ออกมาเป็น Google Sheets เพื่อที่จะนำข้อมูลนั้นมาวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติมได้มากขึ้น

The screenshot illustrates the steps to export Google Forms data to Google Sheets:

1. Click on the **Responses** tab (labeled with a red circle 1).
2. Click on the **Export to Google Sheets** icon (labeled with a red circle 2).
3. In the **Select response destination** dialog, select **Create a new spreadsheet** (labeled with a red circle 3).
4. Click the **Create** button (labeled with a red circle 4).

# การดึงข้อมูลจาก Google Forms

## การใช้งาน Google Sheets



หลังจากคลิก create จะเปิดหน้าต่าง Google Sheets ขึ้นมาโดยมีคำถามเป็นหัวตารางข้อมูล และมีข้อมูลที่ผู้ตอบแบบสอบถามตอบลงไป

แบบประเมินความพึงพอใจ อบรมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการข้อมูลข่าว (Responses) ☆

File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help

100% \$ % .0 .00 123 Default (Arial) 10 B I A

Timestamp								
1	Timestamp	1.มีขั้นตอนการจัดอบรมที่:	2.กระบวนการจัดกิจกรรม:	3.ความรู้ความสามารถในการ	4.ความเหมาะสมด้านบุคลากร/	5.สถานที่สำหรับการให้บริการ	6.วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจ	7.สื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
2	12/24/2019 12:30:39	4	4	4	5	5	5	5
3	12/24/2019 12:30:54	4	4	4	4	4	4	4
4	12/24/2019 12:31:24	4	4	4	4	4	4	4
5	12/24/2019 12:31:40	3	3	4	4	5	5	4
6	12/24/2019 12:31:58	4	4	4	4	4	4	4
7	12/24/2019 12:31:59	3	5	4	4	3	3	4
8	12/24/2019 12:32:13	5	5	5	5	4	4	4
9	12/24/2019 12:32:47	5	4	4	4	4	4	4
10	12/24/2019 12:32:48	4	5	4	4	5	4	5
11	12/24/2019 12:33:15	5	5	5	5	5	5	5
12	12/24/2019 12:33:21	4	4	5	5	4	4	4
13	12/24/2019 12:33:24	5	5	5	5	5	5	5
14	12/24/2019 12:33:37	4	5	5	4	4	4	4
15	12/24/2019 12:42:57	5	5	5	5	3	5	4



## ฝ่ายพัฒนาสื่อและการจัดการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์

สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไทย-เยอรมัน (TGDE)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (KMUTNB)



0-2555-2272



KMUTNB.TGDE