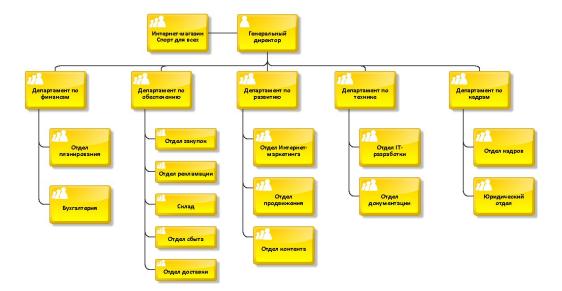
Table of contents

1.	Table of contents	1
2.	Organizational chart 1	1
	2.1. Model graphic:	
	2.2. Objects	1
	2.2.1. Бухгалтерия	1
	2.2.2. Генеральный директор	1
	2.2.3. Департамент по кадрам	1
	2.2.4. Департамент по обеспечению	1
	2.2.5. Департамент по развитию	1
	2.2.6. Департамент по технике	1
	2.2.7. Департамент по финансам	1
	2.2.8. Интернет-магазин Спорт для всех	1
	2.2.9. Отдел IT-разработки	1
	2.2.10. Отдел Интернет-маркетинга	1
	2.2.11. Отдел документации	1
	2.2.12. Отдел доставки	1
	2.2.13. Отдел закупок	1
	2.2.14. Отдел кадров	1
	2.2.15. Отдел контента	1
	2.2.16. Отдел планирования	1
	2.2.17. Отдел продвижения	1
	2.2.18. Отдел рекламации	1
	2.2.19. Отдел сбыта	1
	2.2.20. Склад	
	2.2.21. Юридический отдел	1



Organizational chart 1 2/5

Model graphic:





Organizational chart 1 3/5

Objects				
221	Бухгалтерия			
	Генеральный директор			
221	Департамент по кадрам			
221	Департамент по обеспечению			
221	Департамент по разви	тию		
27\$	Департамент по технин	ке		
712	Департамент по финан	нсам		
112	Интернет-магазин Спо	рт для всех		
Description/Defin	ition	«Спорт для всех» - молодая, динамично развивающаяся на территории России компания, специализирующаяся на розничной продаже спортивных снаряжений. Компания на рынке уже 4 года, имеет более 300 000 ед. проданных товаров через интернет-магазин. Помимо Интернет-ресурса компания имеет склад, в котором хранятся товары. Склад и офисы с рабочими местами сотрудников, которые расположены в нескольких городах страны. Значительная часть ассортимента находится на складе, что позволяет оперативно реагировать на потребности клиентов.		

Компания осуществляет отправку спортивного

инвентаря в любой регион России, начиная от крупных городов и заканчивая мелкими населенными пунктами. В интернет-магазине хорошо отлажены такие бизнеспроцессы как поддержка пользователей и подготовка каталога интернет-магазина. Функция поддержки пользователей необходима для полноценного контакта с потребителем, проведения кампаний по работе с лояльностью клиентов и формирования необходимого для коррекции деятельности компании пакета отзывов.



Organizational chart 1 4/5

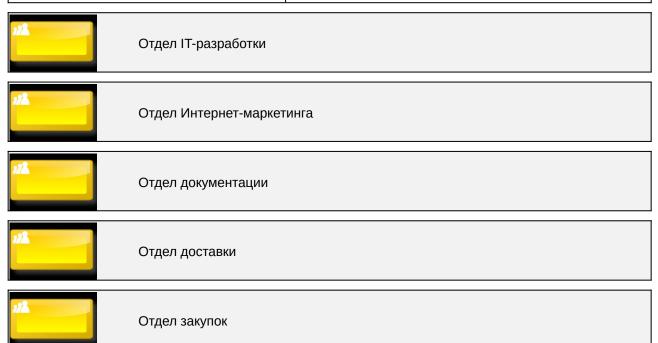
Процесс базируется на функционале интернетпредставительств организации и обслуживании клиентов через call-центр. При этом, оперативность реакции сотрудников и качество ответов на интересующие вопросы – основные показатели эффективности. Все рабочие места сотрудников оборудованы ПК и имеют инструкции по работе с клиентом.

Все обращения в контакт-центр разделяются по каналу обращения:

? входящий звонок клиента на горячую линию, ? входящий звонок клиента в Интернет-магазин, ? письмо клиента по e-mail,

? сообщение клиента в чате онлайн-консультирования. На данный момент уже создан каталог товаров для интернет-магазина, а также сформирован шаблон для описания, размещаемого на интернет-сайте товара. Была проведена фотосъемка товара. Сформированные описания товаров и фотографии загружаются в используемую организацией информационную систему. Сформированные объекты товаров загружаются на сайт и становятся доступны клиентам. Размещённая на сайте информация проверяется ответственными сотрудниками.

Закупка товаров обычно производится у постоянных поставщиков (как правило, производителей) крупными партиями в соответствии с планом закупки. Компания активно развивается, постоянно ищет новых поставщиков для увеличения ассортимента товаров, поэтому было принято решение по увеличению складского помещения, автоматизации процесса поиска и заключения договора с новым поставщиком. Миссия компании: стать лидером в своей области, достойным высокого доверия покупателей, оказывать лучший сервис не только по региону, но и по все стране, стать одним из законодателей высоких стандартов современной и будущей Интернет-торговли 21-го века.





Organizational chart 1 5/5

112	Отдел кадров
27&	Отдел контента
27&	Отдел планирования
27.2	Отдел продвижения
27&	Отдел рекламации
272	Отдел сбыта
ut.L	Склад
17 ²	Юридический отдел