

Приложение
к постановлению
администрации МР «Тарусский район»
от «04» апреля 2013 г. № 545

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУССКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг в муниципальном районе «Тарусский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч. 7 ст. 11 Федерального от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Реестр муниципальных услуг (далее - Реестр) ведется на бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационной системы Калужской области «Реестр государственных услуг (функций) Калужской области» посредством программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы ведения Реестра.

1.2. Реестр содержит сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального района «Тарусский район» (таблица 1 Приложения);
- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (таблица 2 Приложения). Перечень необходимых и обязательных услуг утверждается решением Районного Собрания муниципального района «Тарусский район».
- об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета муниципального района «Тарусский район» (таблица 3 Приложения).

1.3. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение сведений в Реестр;
- внесение изменений в Реестр, в том числе дополнение сведений и исключение сведений;
- опубликование Реестра в районной газете «Октябрь» и размещение на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» (www.mo.tanusa.ru).

2. Формирование и ведение реестра

2.1. Реестр ведется по форме в соответствии с приложением к Порядку.

2.2. Основаниями для включения сведений в Реестр или изменения сведений в Реестре являются нормативные правовые и правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Тарусский район», принятые в соответствии с федеральным и региональным законодательством и в пределах компетенции органов местного самоуправления, которыми устанавливаются, изменяются или прекращаются полномочия по предоставлению соответствующей услуги.

2.3. Формирование и ведение реестра осуществляется:

- на бумажном носителе отделом организационно-контрольной работы администрации МР «Тарусский район»;
- в электронном виде с использованием информационной системы Калужской области «Реестр государственных услуг (функций) Калужской области» - специалистами отделов администрации МР «Тарусский район», ответственных за предоставление соответствующих муниципальных услуг.

2.4. Внесение изменений в Реестр утверждается постановлением администрации МР «Тарусский район» и подлежат опубликованию в районной газете «Октябрь» и размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» (www.mo.tarusa.ru).

2.5. В ходе формирования и ведения Реестра отдел организационно-контрольной работы администрации МР «Тарусский район» осуществляет следующие функции:

- ведет анализ сведений, размещенных в Реестре;
- рассматривает поступившие предложения о включении сведений в Реестр либо об их исключении;
- не реже одного раза в год проводит уточнение содержания Реестра с целью обеспечения максимальной достоверности и актуальности сведений о муниципальных услугах, содержащихся в Реестре;
- готовит предложения по внесению изменений в Реестр;
- осуществляет контроль за предоставлением информации, предусмотренной настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку формирования и ведения реестра
муниципальных услуг в муниципальном
районе «Тарусский район»

**РЕЕСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
РАЙОНЕ «ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

*Таблица 1 Муниципальные услуги, предоставляемые органами местного
самоуправления муниципального района «Тарусский район»*

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование органа местного самоуправления, представляющего услугу (структурное подразделение)	Контактная информация

*Таблица 2 Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для
предоставления муниципальных услуг*

№ п/п	Наименование необходимой и обязательной услуги	Учреждение, оказывающее услугу

*Таблица 3 Перечень муниципальных услуг оказываемых муниципальными
учреждениями и иными организациями муниципального района «Тарусский район» в
которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за
счет средств бюджета муниципального района «Тарусский район»*

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, предоставляемой муниципальным учреждением	Наименование учреждения, представляющего муниципальную услугу	Контактная информация