

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

«25» апреля 2014 года

№12

«О порядке рассмотрения кандидатур на должность
Председателя Контрольно-счетной комиссии
муниципального образования «Тарусский район»

Руководствуясь ст. ст. 157, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 34, 38 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", решением Районного Собрания МР «Тарусский район» от 25.04.2014 года №11 «Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район» в новой редакции», ст.ст. 21, 23 Устава МО «Тарусский район», с целью осуществления надлежащего финансового контроля использования средств местного бюджета, муниципальной собственности

Районное Собрание муниципального района «Тарусский район»

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" (приложение № 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Октябрь» и размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в сети Интернет.

Глава муниципального образования
«Тарусский район»

С.Ю. Манапова

Приложение № 1
к Решению
Районного Собрания
МР «Тарусский район»
от 25.04. 2014 г. №12

**ПОРЯДОК
РАССМОТРЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ТАРУССКИЙ РАЙОН"**

1. Настоящий Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район» (далее - Контрольно-счетная комиссия) разработан в целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район», утвержденного решением Районного Собрания МР «Тарусский район» от 25.04.2014 года № 11 (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии для представления их к назначению на заседании Районного Собрания.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Районное Собрание субъектами, перечисленными в статье 4 Положения «О Контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" (далее - субъекты выдвижения).

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии оформляются субъектами выдвижения в письменном виде (ходатайство) с приложением личного заявления кандидата о назначении на должность председателя Контрольно-счетной комиссии и следующих документов:

- а) автобиографии кандидата;
- б) собственноручно заполненной и подписанный кандидатом анкеты по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р "Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации";
- в) копии паспорта кандидата;
- г) копий документов, подтверждающих наличие высшего образования и квалификацию кандидата;
- д) копии трудовой книжки кандидата либо иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность и квалификацию кандидата;
- е) заключения медицинского учреждения по установленной форме о наличии (отсутствии) заболевания у кандидата, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (приказ Минздравсоцразвития N 984н от 14.12.2009);
- ё) сведений о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, претендующего на замещение должности председателя Контрольно-счетной комиссии (приложения N 3 и 4 к Закону Калужской области N 196-ОЗ от 02.06.2006);
- ж) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования кандидата;

3) копии свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) заявления о согласии кандидата на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Глава муниципального района "Тарусский район" направляет документы по предложенным кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты в постоянную депутатскую комиссию Районного Собрания по бюджету, финансам и налогам (далее - Комиссия).

6. Комиссия организует проведение проверки соответствия предложенных кандидатур на должность председателя требованиям, установленным федеральными законами, законами Калужской области, иными нормативными правовыми актами.

7. По завершении проверки Комиссия в течение 10 рабочих дней дает заключение по каждой кандидатуре о соответствии кандидата квалификационным требованиям к замещению должности председателя Контрольно-счетной палаты, а также об отсутствии у кандидата запретов и ограничений, предусмотренных законодательством и препятствующих замещению должности председателя контрольно-счетной палаты.

Заседания комиссии оформляются протоколом.

К своей работе Комиссия может привлекать специалистов, экспертов для объективной оценки уровня знаний и профессиональной подготовки кандидатов, которые по итогам анкетирования, тестирования, личного собеседования или других методик представляют свои заключения о профессиональном соответствии кандидатов.

8. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Тарусский район» назначению гражданина на должность председателя Контрольно-счетной палаты, а также в случае его несоответствия квалификационным требованиям к этой должности, Комиссия дает соответствующее заключение. Письменное заключение Комиссии направляется субъекту выдвижения и гражданину главой муниципального образования "Тарусский район" в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных выше обстоятельств.

Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты, соответствующие требованиям, установленным действующим законодательством, вносятся на рассмотрение Районного Собрания МР «Тарусский район».

9. Заключение комиссии должно содержать следующие данные:

- сведения о субъектах, внесших предложения о кандидатуре;

- персональные данные кандидата (фамилия, имя, отчество, год рождения, образование, последнее место работы и должность, семейное положение, другие сведения, обнародование которых не противоречит действующему законодательству РФ);

- результаты рассмотрения документов.

Заключение комиссии подписывается председателем этой комиссии и направляется в Районное Собрание в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

10. Вопрос о назначении на должность председателя Контрольно-счетной комиссии рассматривается на ближайшем заседании Районного Собрания.

11. До проведения заседания Районного Собрания запрашивается мнение председателя Контрольно-счетной палаты Калужской области о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям.

12. Рассмотрение кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии происходит в следующем порядке:

- выступление субъектов, внесших предложения о кандидатурах;

- выступление председателя постоянной депутатской комиссии Районного Собрания по бюджету, финансам, налогам с заключениями;

- выступление кандидатов на должность председателя Контрольно-счетной комиссии;

- вопросы к кандидатам на должность председателя Контрольно-счетной комиссии.

13. В процессе рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии производится оценка их профессиональных и личных качеств.

14. Критериями оценки профессиональных и личных качеств кандидатов являются:

- знания, умения, навыки по вопросам государственного и муниципального управления, деловая культура, систематическое повышение профессионального уровня, умение видеть перспективу, инициативность;

- умение анализировать, мыслить системно, оперативно, принимать оптимальные решения в условиях дефицита информации и времени;

- умение руководить подчиненными, координировать и контролировать их деятельность, целеустремленность, навыки делового общения;

- требовательность к себе и подчиненным, самокритичность.

15. Назначение на должность председателя Контрольно-счетной комиссия осуществляется в порядке, определенном нормативно-правовым актом Районного Собрания.

16. Трудовой договор с председателем Контрольно-счетной комиссии заключается Районным Собранием в лице главы муниципального образования "Тарусский район" на срок полномочий Районного Собрания.

17. Председатель Контрольно-счетной комиссии освобождается от занимаемой должности решением Районного Собрания, принимаемым простым большинством голосов от установленной численности депутатов, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации", с учетом особенностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

18. Документы кандидатов на должность председателя Контрольно-счетной комиссии возвращаются по их письменному заявлению в течение года. До истечения этого срока документы хранятся в Районном Собрании, после чего подлежат передаче в архив муниципального района.