



ЭЛЕКТРОННАЯ ПЛАТФОРМА «MARKETPLACE»

<https://marketplace.etpgpb.ru/>

## РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

# ЗАКУПКИ МТР В СИСТЕМЕ «MARKETPLACE»

Версия от 21.05.2020

Листов 101

2020 г.

## Аннотация

Настоящий документ представляет собой Руководство пользователя системы сопровождения закупочной деятельности «Marketplace».

В Руководстве пользователя описаны правила и порядок действий пользователя с ролью «Заказчик»:

- формирование заявок на закупки товаров из каталога и сложных МТР;
- передача заявок в бэкофис для обработки и подбора предложений поставщиков;
- согласование технических предложений поставщиков;
- согласование коммерческих предложений поставщиков;
- выбор поставщиков и согласование договоров на поставку МТР;
- согласование рабоче-конструкторской документации;
- получение информации об изготовлении и поставке позиций заявки.



# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>5</b>
1.1 Область применения .....	5
1.2 Краткое описание возможностей .....	5
1.3 Уровень подготовки пользователя .....	6
1.4 Используемые термины, определения и сокращения .....	6
<b>2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ .....</b>	<b>7</b>
2.1.1 Назначение системы .....	7
2.1.2 Требования к программно-аппаратному обеспечению пользователя .....	7
2.1.3 Функциональные роли, выполняемые пользователями .....	8
<b>3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ .....</b>	<b>9</b>
<b>4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ .....</b>	<b>10</b>
4.1 Авторизация в Системе .....	10
4.2 Операции с Главной страницы системы .....	12
4.2.1 Раздел «Согласования» .....	12
4.2.2 Раздел «Последние уведомления» .....	13
4.2.3 Раздел «Статистика» .....	15
4.3 Восстановление пароля доступа .....	17
4.4 Управление заявками на закупки .....	22
4.4.1 Открытие и фильтрация списка заявок .....	22
4.5 Просмотр заявки .....	25
4.5.1 Просмотр карточки позиции .....	30
4.5.2 Отмена заказа позиции в связи с его неактуальностью .....	35
4.6 Создание заявки на закупку .....	36
4.6.1 Создание заявки вручную .....	36
4.6.2 Создание заявки с помощью загрузки xls-шаблона .....	44
4.6.3 Создание заявки в произвольной форме .....	46
4.6.4 Добавление позиций из каталога в корзину и создание заявки из корзины .....	50
4.7 Согласование отредактированных сотрудниками бэкофиса сведений о заказе .....	56
4.8 Редактирование заявки .....	58
4.8.1 Редактирование данных о позиции .....	58
4.8.2 Добавление новых позиций в заявку .....	60
4.9 Публикация заявки .....	65



4.10	Загрузка и прикрепление документов к позициям заявки .....	66
4.11	Обсуждение деталей заказа с сотрудниками бэкофиса.....	67
4.11.1	Переход к чату с Главной страницы системы .....	67
4.11.2	Переход к чату по позиции из карточки позиции.....	70
4.11.3	Обсуждение деталей заказа в чате .....	71
4.12	Просмотр и согласование технических предложений.....	73
4.13	Просмотр и согласование технико-коммерческих предложений .....	76
4.14	Рассмотрение коммерческих предложений поставщиков, выбор победителя .....	83
4.14.1	Рассмотрение коммерческих предложений по позиции из карточки позиции.....	88
4.15	Согласование договоров на поставку по позициям заявки.....	91
4.16	Согласование рабоче-конструкторской документации .....	94
4.17	Просмотр реестра контрагентов .....	96
4.17.1	Просмотр карточки контрагента .....	98
<b>5.</b>	<b>АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ.....</b>	<b>100</b>
5.1	Недоступность Системы .....	100
5.2	Некритичная ситуация .....	100
5.3	Критичная ситуация .....	100
<b>6.</b>	<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>101</b>



# 1. ВВЕДЕНИЕ

## 1.1 Область применения

Система «Marketplace» предназначена для партнеров компании ПАО «ГПН», имеющих потребности в закупках МТР, с целью сопровождения закупочной деятельности.

## 1.2 Краткое описание возможностей

Система «Marketplace» представляет следующие возможности:

- регистрация пользователя в системе;
- создание заявки на закупку Заказчиком;
- прием в работу заявки на закупку бэкофисом;
- обсуждение деталей заявки в чате между Заказчиком и сотрудником бэкофиса;
- загрузка технических предложений по запрашиваемым позициям бэкофисом, отправка их на согласование Заказчику;
- согласование технических предложений Заказчиком;
- загрузка списка коммерческих предложений поставщиков бэкофисом, отправка их на согласование Заказчику;
- рассмотрение коммерческих предложений Заказчиком и выбор победителя;
- загрузка договоров на поставку бэкофисом, отправка их на согласование Заказчику;
- согласование договоров Заказчиком;
- загрузка рабоче-конструкторской документации по заявленным позициям бэкофисом, отправка ее на согласование Заказчику;
- согласование рабоче-конструкторской документации Заказчиком;
- предоставление информации об изготовлении продукции бэкофисом Заказчику.



## 1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать базовыми навыками работы с:

- операционной системой Microsoft Windows,
- пакетом приложений Microsoft Office,
- системой электронной почты,
- интернет браузерами.

## 1.4 Используемые термины, определения и сокращения

В Руководстве пользователя приняты следующие термины и сокращения:

№	Термины и сокращения	Определение
1.	Бэкофис	Оператор электронной платформы «Marketplace», обрабатывающий заявки на закупки МТР и осуществляющий поиск поставщиков путем организации на ЭТП ГПБ закупок в электронной форме.
2.	Заказчик	Структурное подразделение ПАО «ГПН», формирующее заявки на закупки МТР для последующего выбора поставщиков и заключения с ними договоров на поставку.
3.	Система, Marketplace	Онлайн-платформа, которая связывает покупателей и поставщиков, позволяя им совершать сделки через нее. На сайте Marketplace размещается информация о потребностях в МТР.
4.	ЭТП ГПБ	Автоматизированная система организации и проведения закупок в электронной форме «Электронная торговая площадка Газпромбанка»



## 2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

### 2.1.1 Назначение системы

Система «Marketplace» представляет собой программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий обмен данными внешними клиентами и бэкофисом, позволяющий сотрудникам внешних клиентов формировать сведения о потребностях к закупкам и передавать их в бэкофис, бэкофису обрабатывать их и на основе данных о потребностях формировать извещения о закупках в электронной форме, проводить закупки и осуществлять подбор поставщиков, информацию о полученных технических и коммерческих предложениях поставщиков передавать инициаторам для выбора ими победителей с целью заключения договоров и осуществления поставки им МТР.

### 2.1.2 Требования к программно-аппаратному обеспечению пользователя

Минимальные требования к аппаратным ресурсам ПК пользователя	Предустановленное программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none"><li>– Процессор: Intel Atom 1,6 ГГц;</li><li>– Объем оперативной памяти: минимум 4 Гб;</li><li>– Дисковая подсистема: 80 Гб;</li><li>– Сетевой адаптер: 100 Мбит;</li><li>– Клавиатура;</li><li>– Манипулятор типа «мышь».</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Операционная система: Microsoft Windows (версии XP или выше);</li><li>– Один из перечисленных браузеров: MS Edge, Google Chrome или Mozilla Firefox;</li><li>– Средство криптографической защиты информации для работы с сертификатами электронно-цифровой подписи Крипто-Про 4.0 и выше (с поддержкой ГОСТ 34.11-2012);</li><li>– capicom или криптопро browser plugin (<a href="https://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin/">https://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin/</a>).</li></ul>



## 2.1.3 Функциональные роли, выполняемые пользователями

Полномочия пользователей приведены в списке ниже:

- Заказчик – пользователь системы, выполняющий следующие действия в Системе:
  - формирование заявок на закупки;
  - передачу заявок на обработку в бэкофис;
  - согласование подобранных бэкофисом технических предложений поставщиков;
  - согласование подобранных бэкофисом коммерческих предложений поставщиков, выбор победителей;
  - согласование договоров на поставку;
  - согласование переданной бэкофисом рабоче-конструкторской документации;
  - получение информации о ходе исполнения заявок.
- Сотрудник бэкофиса – пользователь системы, обрабатывающий заявки на закупки. Выполняет в системе следующие действия:
  - уточнение всех необходимых деталей заявок у Заказчиков;
  - подбор предложений поставщиков на внешнем рынке;
  - загрузка и согласование с Заказчиком технических предложений по заявленным позициям;
  - загрузка и отправка на согласование Заказчику коммерческих предложений;
  - загрузка и согласование с Заказчиком договоров на поставку;
  - загрузка и отправка на согласование Заказчику рабоче-конструкторской документации по поставляемым позициям;
  - предоставление информации Заказчику о ходе исполнения заказов.



### 3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Для подключения к системе «Marketplace» следует:

- убедиться, что программно-аппаратное обеспечение рабочего места соответствует требованиям, приведенным в п. 2.1.2;
- убедиться, что присутствует доступ в интернет;
- получить учетную запись, для этого необходимо обратиться с запросом к сотруднику бэкофиса;
- открыть один из браузеров: Google Chrome, Opera, FireFox, Яндекс браузер, Safari;
- авторизоваться в системе (см. п. 4.1).



## 4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

### 4.1 Авторизация в Системе

Для того чтобы войти в Систему, запустите браузер и введите веб-адрес <https://marketplace.etpgpb.ru/> в его адресную строку.

В результате, запустится страница авторизации системы «Marketplace» (Рис. 1).

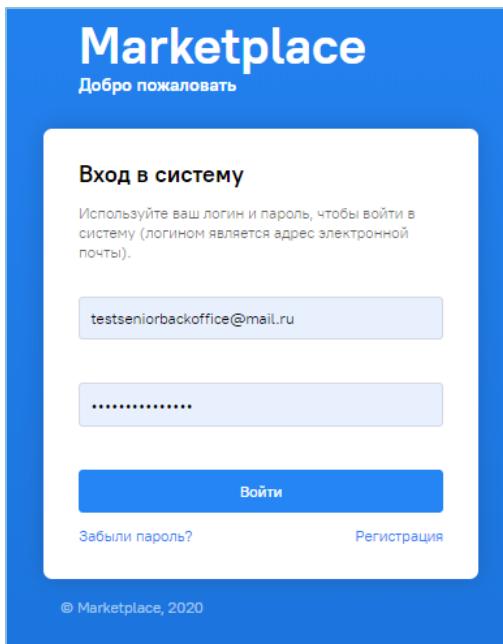


Рис. 1. Страница авторизации системы «Marketplace»

На форме авторизации введите логин и пароль пользователя, указанные при регистрации и нажмите кнопку «Войти» (Рис. 2).



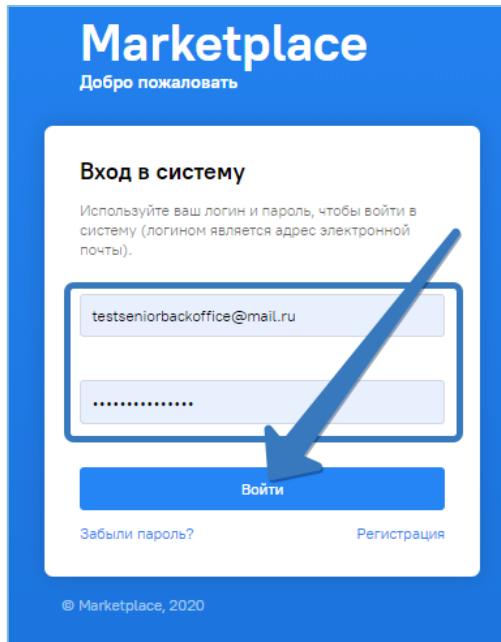


Рис. 2. Заполнение формы авторизации

В случае корректного ввода учетных данных, будет осуществлена авторизация и предоставлен доступ к Системе. На экране отобразится Главная страница Системы (Рис. 3).



Marketplace Альфа
Заявки Каталог Контрагенты Торговый портал
Людмила Корнил...  
АО "Мессояханеф..."

### Главная

**Согласования**

№ заявки	Наименование позиций/группы	На согласовании с	Статус	Согласования
2389	Насос поз. Р-403/A,B	13.05.2020 15:16	● Согласование ТКП	Рассмотреть ТКП
2389	Насос поз. Р-406/A,B	13.05.2020 15:16	● Согласование ТКП	Рассмотреть ТКП
2383	Термометр для измерения температуры тела контактным способом Microlife MT 3001	13.05.2020 15:41	● Согласование ТКП	Рассмотреть ТКП
2338	Нужна еще балка	12.05.2020 02:23	● На согласовании заказчика	Рассмотреть позицию
2339	Нужна еще балка	12.05.2020 02:21	● На согласовании заказчика	Рассмотреть позицию

**Последние уведомления**

- Изменён статус позиции  
13 мая в 16:55 | Заявка № 2376 | Балка 6  
Петров Николай Петрович
- Изменен статус победителя  
13 мая в 16:55 | Заявка № 2376 | Балка 6  
Петров Николай Петрович
- Выбран победитель  
13 мая в 16:54 | Заявка № 2376 | Балка 6  
Корнилова Людмила Геннадьевна
- Изменён статус позиции  
13 мая в 16:54 | Заявка № 2376 | Балка 6  
Корнилова Людмила Геннадьевна
- Изменён статус позиции  
13 мая в 16:53 | Заявка № 2381 | Универсальное дезинфицирующее средство для полов, стен, поверхностей, оборудования и инвентаря, 1000л BLUTOXOL  
Корнилова Людмила Геннадьевна

**Все уведомления**

**Статистика**

По статусам В денежах

458	Черновик
1225	Новая
316	Технические предложения
660	Коммерческие предложения
288	Технико-коммерческие предложения
67	РКД
145	Договор
122	Доставка и оплата
55	Завершено
42	Отменено
84	Не актуально

Рис. 3. Главная страница Системы

## 4.2 Операции с Главной страницы системы

На Главной странице содержится несколько разделов (описаны ниже).

При закрытии Главной страницы, повторно ее открыть можно кликнув по ссылке **Marketplace Альфа**, расположенной в левой верхней части страницы.

### 4.2.1 Раздел «Согласования»

Раздел «Согласования» содержит перечень позиций заявки, данные по которым требуют Вашего согласования.

В списке «Согласования» доступна следующая информация по заявкам:

- №заявки – уникальный номер заявки;
- Наименование позиций/группы – наименование позиции или группы позиций;



- На согласовании с – дата, начиная с которой ожидается согласование;
- Статус – статус позиции заявки, характеризующий этап обработки заказа позиции;
- Согласования – актуальная задача для выполнения по позиции заявки. Содержит ссылку для быстрого открытия соответствующего интерфейса с целью выполнения актуальной задачи (Рис. 4).

Согласования						<a href="#">Все согласования (360)</a>
№ ЗАЯВКИ	НАИМЕНОВАНИЕ ПОЗИЦИИ/ГРУППЫ	НА СОГЛАСОВАНИИ С	СТАТУС	СОГЛАСОВАНИЯ		
2389	Насос поз. Р-403/A,B	13.05.2020 15:16	<span style="color: pink;">●</span> Согласование ТКП	<a href="#">Рассмотреть ТКП</a>		
2389	Насос поз. Р-406/A,B	13.05.2020 15:16	<span style="color: pink;">●</span> Согласование ТКП	<a href="#">Рассмотреть ТКП</a>		
2383	Термометр для измерения температуры тела контактным способом Microlife MT 3001	13.05.2020 15:41	<span style="color: pink;">●</span> Согласование ТКП	<a href="#">Рассмотреть ТКП</a>		
2338	Нужна еще балка	12.05.2020 02:23	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>		
2339	Нужна еще балка	12.05.2020 02:21	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>		

Рис. 4. Главная страница Системы, раздел «Согласования»

Над списком содержится ссылка «Все согласования», кликнув по которой Вы перейдете на страницу «Согласования» (Рис. 5), содержащую полный перечень позиций Ваших заявок, требующих согласования.

Marketplace				Альфа	Заявки	Каталог	Контрагенты	Людмила Корнилова АО "Мессояханефт..."
<b>Согласования</b>								
№ ЗАЯВКИ	НАИМЕНОВАНИЕ ПОЗИЦИИ/ГРУППЫ	НА СОГЛАСОВАНИИ С	СТАТУС	СОГЛАСОВАНИЯ				
1954	Переход К-108x8-89x8-13ХФА	25.02.2020 01:55	<span style="color: pink;">●</span> Согласование ТП	<a href="#">Рассмотреть ТП</a>				
1943	Кирпич силикатный белый	21.02.2020 16:27	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>				
1882	Насос поз. Р-407/A,B	21.02.2020 14:00	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>				
1882	Насос поз. Р-406/A,B	21.02.2020 14:00	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>				
1882	Насос поз. Р-403/A,B	21.02.2020 14:00	<span style="color: grey;">●</span> На согласовании заказчика	<a href="#">Рассмотреть позицию</a>				
1942	Кирпич силикатный белый	21.02.2020 21:32	<span style="color: pink;">●</span> Согласование ТП	<a href="#">Рассмотреть ТП</a>				

Рис. 5. Страница «Согласования»

## 4.2.2 Раздел «Последние уведомления»

Раздел «Последние уведомления» содержит список уведомлений об изменениях данных по позициям заявок, производимых в процессе их обработки (Рис. 6).



## Последние уведомления

[Все уведомления](#)

 **Добавлена позиция**

13 мая в 17:12 | Заявка № 2395 | Новая балка зачем то нужная  
Корнилова Людмила Геннадьевна

 **Загружен документ**

13 мая в 17:12 | Заявка № 2395  
Корнилова Людмила Геннадьевна

 **Добавлена заявка**

13 мая в 17:12 | Заявка № 2395  
Корнилова Людмила Геннадьевна

 **Добавлена позиция**

13 мая в 17:12 | Заявка № 2395  
Корнилова Людмила Геннадьевна

 **Добавлена заявка**

13 мая в 17:10 | Заявка № 2394  
Корнилова Людмила Геннадьевна

Рис. 6. Главная страница Системы, раздел «Последние уведомления»

Информация в разделе доступна только для чтения.

По ссылке «Все уведомления» можно перейти на страницу «Уведомления» (Рис. 7), содержащую полный перечень уведомлений по всем Вашим заявкам.



Marketplace Альфа Заявки Каталог Контрагенты

Людмила Корнилова  
АО "Мессояханефтех..."

## Уведомления

● 26 февраля 2020 в 01:56	<b>Отредактирована позиция</b>
Заявка № 1946 произвольная   Труба Корнилова Людмила Геннадьевна	
● 26 февраля 2020 в 01:55	<b>Изменён статус позиции</b>
● Подготовка ТП → ● Согласование ТП Заявка № 1954 шаблон для группы   Переход K-108x8-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	
● 26 февраля 2020 в 01:55	<b>Изменен статус позиции технического предложения</b>
● Новая → ● На рассмотрении Заявка № 1954 шаблон для группы   Переход K-108x8-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	
● 26 февраля 2020 в 01:52	<b>Изменён статус позиции</b>
● Подготовка КП → ● Подготовка ТП Заявка № 1954 шаблон для группы   Переход K-108x8-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	
● 26 февраля 2020 в 01:52	<b>Изменён статус позиции</b>
● Новая → ● Подготовка КП Заявка № 1954 шаблон для группы   Отвод 90-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	
● 26 февраля 2020 в 01:52	<b>Изменён статус позиции</b>
● Новая → ● Подготовка КП Заявка № 1954 шаблон для группы   Переход K-108x8-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	
● 26 февраля 2020 в 01:52	<b>Изменён статус позиции</b>
● Новая → ● Подготовка КП Заявка № 1954 шаблон для группы   Отвод 90-89x8-13ХФА Духовской Федор Васильевич	

Рис. 7. Страница «Уведомления»

### 4.2.3 Раздел «Статистика»

Раздел «Статистика» (Рис. 8) отражает статистику по заявкам, она содержит две вкладки:

- По статусам – вкладка, на которой отображаются статистические данные в виде круговой диаграммы с разбивкой по статусам позиций заявок в количественном выражении.



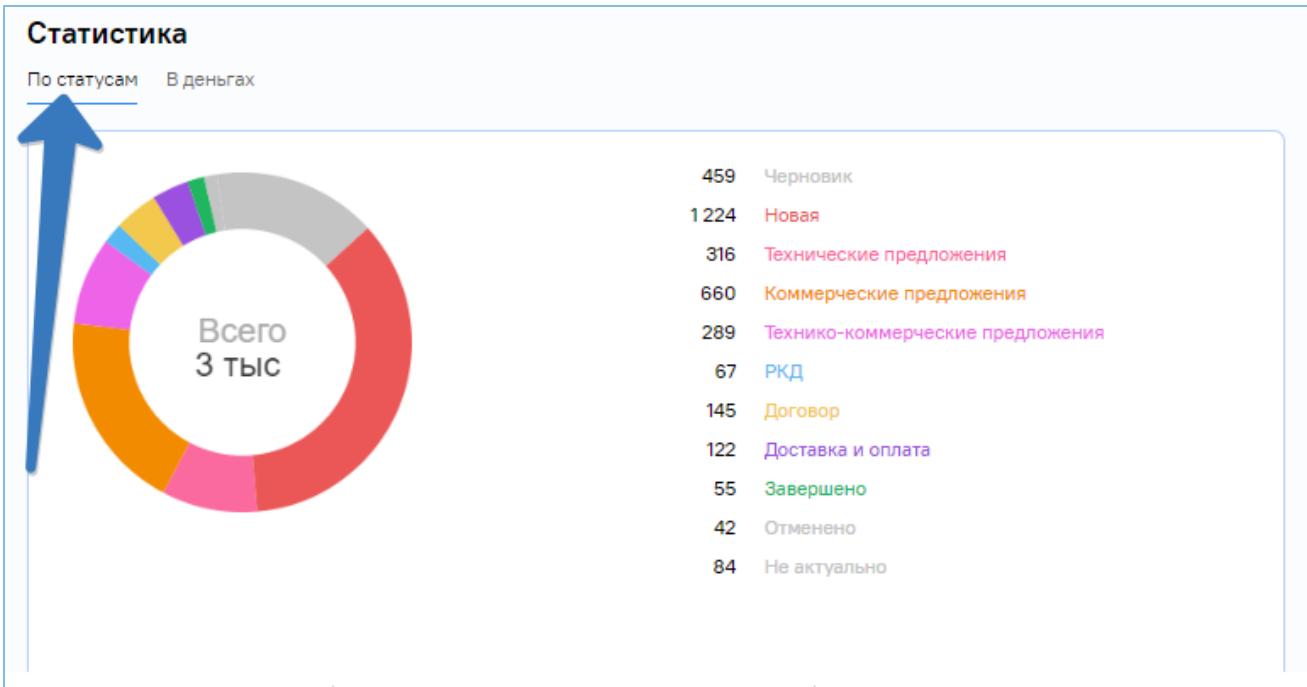


Рис. 8. Главная страница Системы, раздел «Статистика», вкладка «По статусам»

- В деньгах – вкладка, на которой отображаются статистические данные в виде круговой диаграммы с разбивкой по статусам позиций заявок в денежном выражении (Рис. 10).



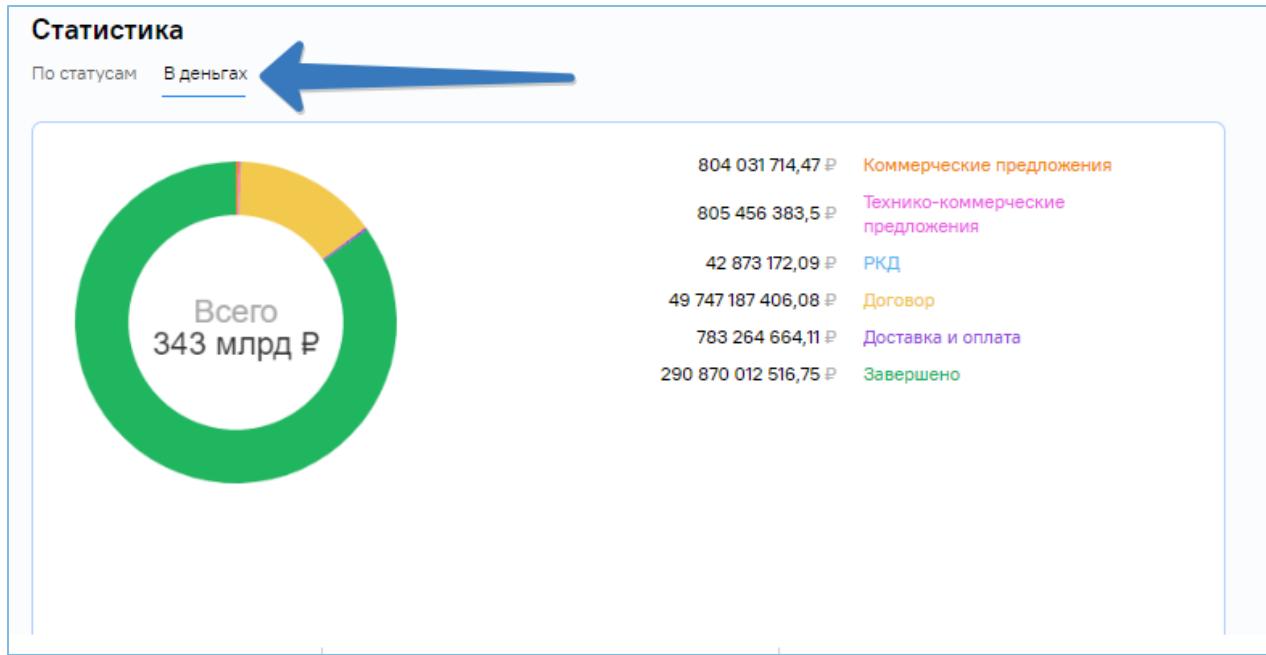


Рис. 9. Главная страница Системы, раздел «Статистика», вкладка «В деньгах»

### 4.3 Восстановление пароля доступа

Для восстановления забытого пароля доступа в систему «Marketplace» выполните описанные ниже шаги.

1. Кликните на гиперссылку «Забыли пароль» на странице авторизации пользователя (Рис. 10).



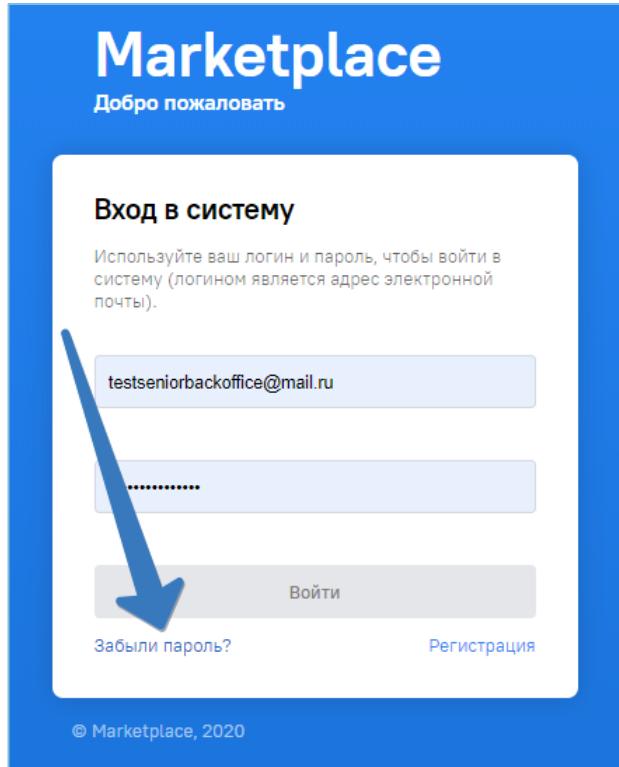


Рис. 10. Страница авторизации пользователя, переход на страницу восстановления пароля

Вы перейдете на страницу восстановления пароля (Рис. 11).

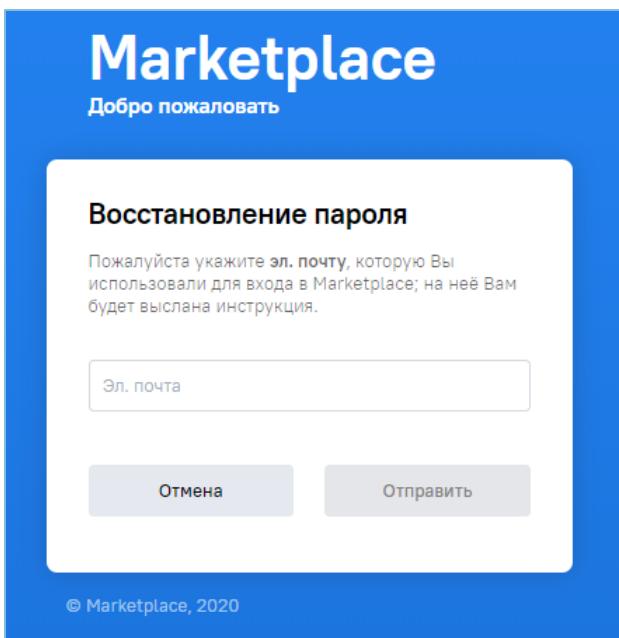


Рис. 11. Страница восстановления пароля



- Укажите e-mail, который Вы указывали при регистрации в системе «Marketplace». Нажмите на кнопку «Отправить» (Рис. 12).

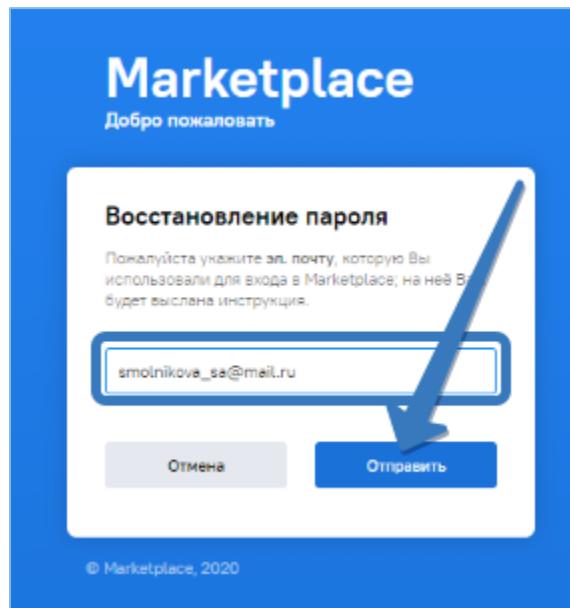


Рис. 12. Заполнение страницы восстановления пароля

- Если E-mail введен корректно, на экране отобразится уведомление об отправке на него инструкции по восстановлению пароля.

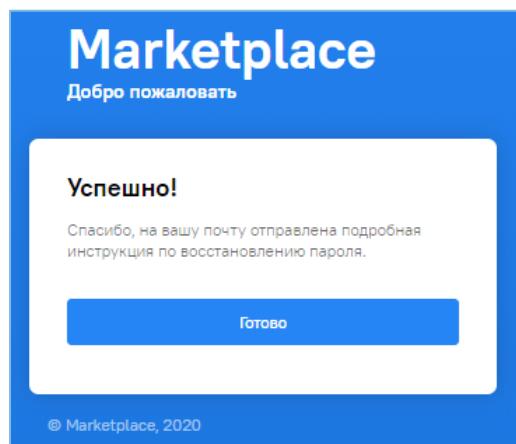


Рис. 13. Уведомление об отправке инструкции восстановления пароля на E-mail



На указанный Вами адрес электронной почты придет письмо. Для изменения пароля, перейдите в соответствующий почтовый ящик и нажмите на ссылку «Подтвердить» в полученном письме (Рис. 14).

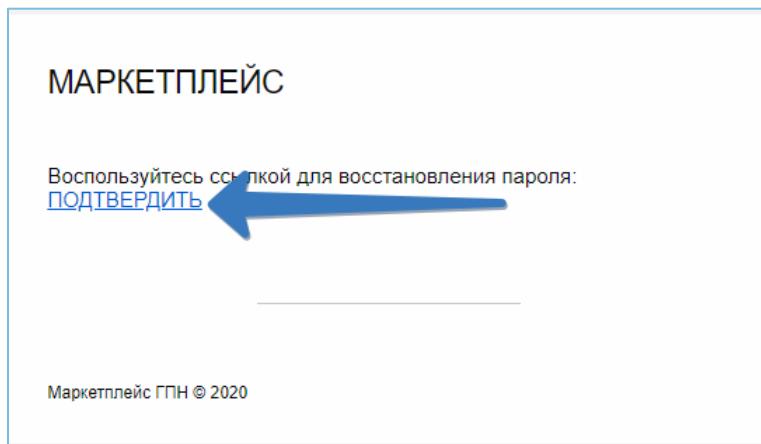


Рис. 14. Письмо со ссылкой подтверждения восстановления пароля

Вы перейдете в систему «Marketplace» на страницу восстановления пароля (Рис. 15).

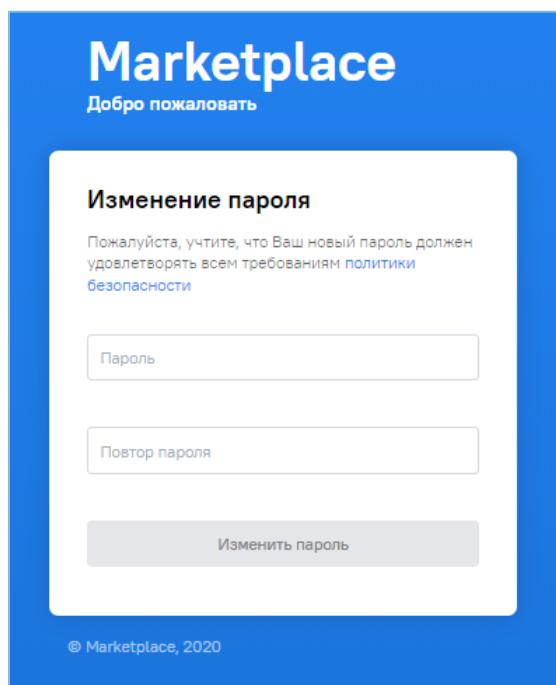


Рис. 15. Страница восстановления пароля

4. На странице укажите новый пароль, в следующем поле повторите ввод нового пароля.



5. Нажмите кнопку «Изменить пароль» (Рис. 16).

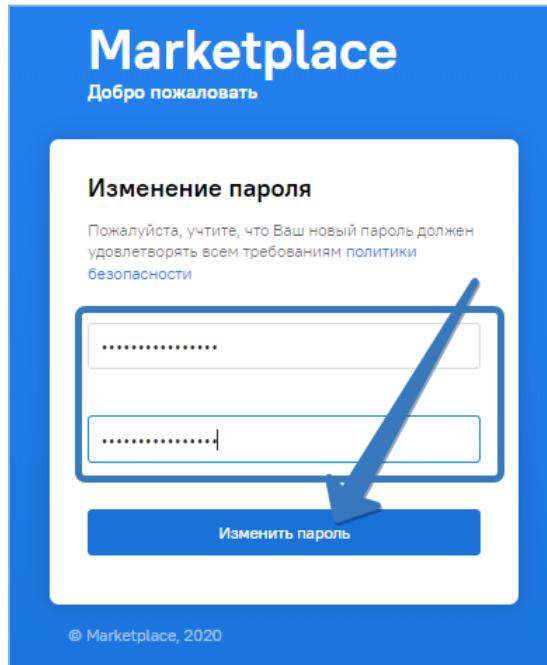


Рис. 16. Заполнение страницы восстановления пароля

В результате, пароль пользователя будет изменен. На экране отобразится уведомление об изменении пароля (Рис. 17).

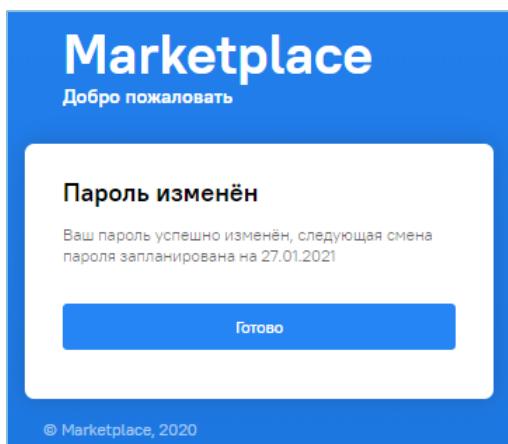


Рис. 17. Уведомление об изменении пароля

Для перехода на страницу авторизации нажмите кнопку «Готово». Новый пароль Вы сможете использовать для входа в систему «Marketplace».



## 4.4 Управление заявками на закупки

### 4.4.1 Открытие и фильтрация списка заявок

Для просмотра всех собственных заявок на закупки выберите в меню пункт «Заявки» (Рис. 18).

Откроется страница «Заявки» (Рис. 18), содержащая список всех Ваших заявок

НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ ПОСТАВКИ	ЗАВЕРШ./ПОЗ.
1842	Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1815	закупка 100	30.04.2020	0 из 9
1802	закупка кабеля	31.01.2020	0 из 3
1794	Закупка оборудования	20.06.2020 – 31.08.2020	0 из 5
1616	Закупка для проекта ПН-15Ф2	27.03.2020	0 из 1
1611	Закупка	31.12.2019	0 из 1
1610	Закупка	30.04.2020	0 из 2
1601	Закупка 123	20.12.2019 – 29.02.2020	0 из 3
1596	Закупка материалов для проекта XYZ 1407	1 как можно скорее   22.12.2019	0 из 2
1543	закупка 5 км кабеля	15.01.2020	0 из 1

Рис. 18. Страница "Заявки"

В зависимости от статуса, заявки расположены на разных вкладках страницы (Рис. 19):

- **В обработке** – заявки в статусе «в обработке», которые уже находятся в работе у сотрудников бэкофиса (заявки, в которых есть позиции, имеющие статус, отличный от «Завершено»);
- **Новые** – заявки со статусом «Новые», опубликованные Заказчиком, еще не взятые в работу сотрудниками бэкофиса (все позиции в заявках имеют статус «Новая»);
- **Черновики** – заявки со статусом «Черновик», созданные Вами, но еще не опубликованные. Такие заявки недоступны сотрудникам бэкофиса;



- **На согласовании** – заявки, отредактированные сотрудниками бэкофиса (в которые сотрудником бэкофиса добавлены новые позиции) и отправленные на согласование Заказчику;
- **Завершенные** – исполненные заявки (по всем позициям заявок установлен статус «Завершено», «Отменено» или «Неактуально»).

Рядом с наименованием каждой вкладки в скобках указано количество заявок в соответствующем списке.

НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ ПОСТАВКИ	ЗАВЕРШ/ПОЗ
1842	Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1815	закупка 100	30.04.2020	0 из 9
1802	закупка кабеля	31.01.2020	0 из 3
1794	Закупка оборудования	20.06.2020 – 31.08.2020	0 из 5

Рис. 19. Страница "Заявки", вкладки на странице

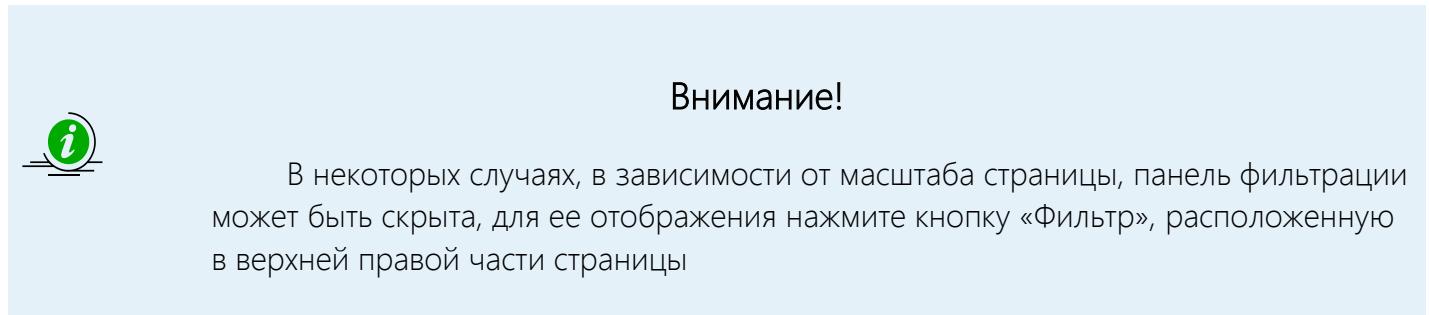
В списках, на каждой из вкладок, доступна следующая информация по заявкам:

- Номер – уникальный номер заявки;
- Опубликована – дата публикации заявки (данная колонка доступна только в списке заявок, расположенному на вкладке «Новая»);
- Наименование – наименование заявки;
- Сроки поставки – необходимые сроки поставки заказов;
- Позиций – общее количество позиций в заявке (данная колонка доступна только в списках заявок, расположенных на вкладках «Новая», «На согласовании» и «Черновики»);
- Задач – количество актуальных задач для выполнения по заявке (данная колонка доступна только в списке заявок, расположенному на вкладке «В обработке»);
- Заверш/поз – число исполненных заказов по позициям в заявке (количество позиций в статусе «Завершено») / общее количество позиций заявки (данная колонка доступна только в списке заявок, расположенному на вкладке «В обработке»).



#### 4.4.1.1 Фильтрация списка заявок

Для фильтрации списков заявок используется панель, расположенная в правой части страницы «Заявки» (Рис. 20).



Позиции в списке можно отфильтровать по следующим параметрам:

- Номер или наименование – в соответствующем поле можно указать ключевые слова для поиска заявки по наименованию или внести часть символов номера заявки.

The screenshot shows the 'Заявки' (Claims) section of the Marketplace interface. At the top, there are navigation links: Marketplace, Alpha, Заявки (selected), Создать заявку, Контрагенты. On the right, there's a user profile for Людмила Корнилова, AO "Месояханефтег...". Below the navigation, there are tabs: В обработке (292), Новые (76), Черновики (121), На согласовании (12), Завершенные (0). A sidebar titled 'Фильтр' contains a dropdown menu set to 'Номер или наименование' and a text input field. The main area displays a table of claims with columns: НОМЕР, НАИМЕНОВАНИЕ, СРОКИ ПОСТАВКИ, and ЗАВЕРШ./ПОЗ. The table lists 11 entries, each with a progress bar indicating the number of items processed.

НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ ПОСТАВКИ	ЗАВЕРШ./ПОЗ.
1842	Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1815	закупка 100	30.04.2020	0 из 9
1802	закупка кабеля	31.01.2020	0 из 3
1794	Закупка оборудования	20.06.2020 – 31.08.2020	0 из 5
1616	Закупка для проекта ПН-15Ф2	27.03.2020	0 из 1
1611	Закупка	31.12.2019	0 из 1
1610	Закупка	30.04.2020	0 из 2
1601	Закупка 123	20.12.2019 – 29.02.2020	0 из 3
1596	Закупка материалов для проекта XYZ 1407	1 как можно скорее   22.12.2019	0 из 2
1543	закупка 5 км кабеля	15.01.2020	0 из 1

Рис. 20. Страница «Заявки», фильтрация списков заявок



После указания параметров, фильтры автоматически будут применены, в списках отобразятся заявки, удовлетворяющие условиям фильтрации.

Для сброса фильтров нажмите «Сбросить все» (Рис. 21).

Список заявок:

Номер	Наименование	Сроки поставки	Заверш./поз.
1842	Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1383	Заявка на закупку насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3
1382	Закупка насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3
1363	Закупка насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3

Фильтр:

Номер или наименование: насос

Сбросить все

Рис. 21. Страница «Заявки», сброс всех фильтров

## 4.5 Просмотр заявки

Для просмотра заявки выполните описанные ниже действия.

1. Откройте список заявок (см. п. 4.4.1).
2. Найдите нужную заявку в списке и кликните по строке с выбранной заявкой (Рис. 22).

Список заявок:

Номер	Наименование	Сроки поставки	Заверш./поз.
1842	Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1383	Заявка на закупку насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3
1382	Закупка насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3
1363	Закупка насосного оборудования	20.12.2019	0 из 3

Фильтр:

Номер или наименование: насос

Рис. 22. Реестр заявок, открытие формы заявки на просмотр

Откроется карточка заявки (Рис. 23).



Заявки → Заявка №198

### Закупка насосного оборудования

				+ Новая позиция
Насос поз. Р-403/А,В	8 шт	20.05.2020	Подготовка ТКП	
Насос поз. Р-406/А,В	2 шт	20.05.2020	Изготовление	
Насос поз. Р-407/А,В	2 шт	20.05.2020	Доставка	

**Страницы согласований**

Технические предложения	0	●
Коммерческие предложения	0	●
Технико-коммерческие предложения	1	●
РКД	1	●
Договор	0	●

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 23. Карточка заявки

В карточке заявки представлена информация о заказанных позициях:

- Наименование позиции;
- Заказанное количество по позиции;
- Необходимый срок поставки;
- Статус обработки позиции.

Для позиций заявки предусмотрены следующие статусы:

- **Черновик** – позиция только что добавлена Заказчиком в заявку, но еще не опубликована, сотрудник бэкофиса не может обработать данные о заказе. Статусы позиций заявки устанавливаются автоматически после ее сохранения;
- **Новая** – данные о позиции опубликованы Заказчиком, сотрудник бэкофиса еще не начал работу по поиску предложений. Статусы позиций заявки устанавливаются автоматически после ее публикации;
- **На согласовании заказчика** – сотрудником бэкофиса добавлена новая позиция в заявку и данные о ней отправлены на согласование Заказчику. Статус устанавливается автоматически после отправки сведений о новой позиции заявки на согласование;
- **Подготовка ТП** – сотрудник бэкофиса в процессе поиска и загрузки технических предложений от поставщиков. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Согласование ТП** – сотрудником бэкофиса загружены и отправлены на согласование Заказчику технические предложения по позиции заявки. Статус устанавливается автоматически после отправки технических предложений по позиции заявки на согласование Заказчику;



- **Подготовка ТКП** - сотрудник бэкофиса в процессе поиска и загрузки технико-коммерческих предложений от поставщиков. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Согласование ТКП** – сотрудником бэкофиса загружены и отправлены на согласование технико-коммерческие предложения по позиции заявки. Статус устанавливается автоматически после отправки технических предложений по позиции заявки на согласование Заказчику;
- **Подготовка КП** - сотрудник бэкофиса в процессе поиска и загрузки коммерческих предложений от поставщиков. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Выбор победителя** – сотрудник бэкофиса сформировал и отправил перечень коммерческих предложений от поставщиков по позиции на согласование Заказчику, у Заказчика появляется возможность их согласования и выбора победителя среди поставщиков, подавших предложения. Статус устанавливается автоматически после отправки на согласование коммерческих предложений по позиции сотрудником бэкофиса;
- **Выбран победитель** – Заказчик выбрал и утвердил победителя среди поставщиков, направивших свои коммерческие предложения. Статус устанавливается автоматически после согласования Заказчиком какого-либо коммерческого предложения по позиции;
- **Выбран победитель по ТКП** – Заказчик выбрал и утвердил победителя среди поставщиков, направивших свои технико-коммерческие предложения. Статус устанавливается автоматически после согласования Заказчиком какого-либо предложения по позиции;
- **Согласование договора** – идет согласование деталей договора между Заказчиком и поставщиком (через сотрудника бэкофиса). Договор загружен в систему сотрудником бэкофиса и ожидает согласования Заказчика. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Подписание договора** – договор согласован и ожидает подписания. Статус устанавливается автоматически после согласования договора и приложения к договору Заказчиком;
- **Законтрактовано** - договор подписан сторонами. Статус устанавливается автоматически после подтверждения подписания договора сотрудником бэкофиса;
- **Согласование РКД** - осуществляется согласование рабоче-конструкторской документации, на основании которой будет изготавливаться оборудование. Сотрудник бэкофиса загружает документы поставщика, Заказчик скачивает документы и загружает свои - с замечаниями, комментариями и т.д., итераций может быть несколько, пока рабоче-конструкторская документация не будет согласована. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;



- **РКД согласована** - Заказчик согласовал весь перечень РКД по позиции. Статус устанавливается автоматически после согласования заказчиком всего перечня РКД по позиции;
- **Изготовление** - осуществляется изготовление заказа победителем. Сотрудник бэкофиса загружает дополнительную информацию по статусу изготовления. Статус устанавливается автоматически после нажатия Заказчиком кнопки «Начать изготовление»;
- **Доставка** - осуществляется доставка заказа Заказчику. Информация по статусу доставки загружается автоматически из "Цифрового инспектора". Статус устанавливается автоматически при получении данных из Монитора поставок либо вручную сотрудником бэкофиса;
- **Поставлено** - оборудование доставлено Заказчику. Статус устанавливается автоматически при получении данных из Монитора поставок либо вручную сотрудником бэкофиса;
- **Оказание сопутствующих услуг** – оказываются сопутствующие услуги, статусителен, если в карточке позиции стоят чекбоксы "ШМР" и "ПНР", иначе не отображается в статусной модели. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Оплачено** – произведена оплата по заказу поставщику. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Гарантийные обязательства** – исчисляется гарантийный срок по товару. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Завершено** - заказ по позиции выполнен. Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса;
- **Отменена** – заказ позиции отменен Заказчиком в связи с его неактуальностью (в случаях, если не получено ни одного КП по позиции либо Заказчиком не выбрано ни одного из КП поставщиков. Статус устанавливается вручную Заказчиком;
- **Неактуальна** – заказ позиции отменен бэкофисом в связи с его неактуальностью по ряду причин (в случаях, если не получено ни одного ТП / КП по позиции, Заказчиком не выбрано ни одного из ТП / КП поставщиков либо отсутствует обратная связь от Заказчика и др.). Статус устанавливается вручную сотрудником бэкофиса.

В правой части карточки заявки содержится дашборд (аналитическая панель) (Рис. 24), отражающий сводную аналитическую информацию по заявке, а также содержит ссылки для перехода в интерфейсы согласования различных документов.



## Закупка насосного оборудования

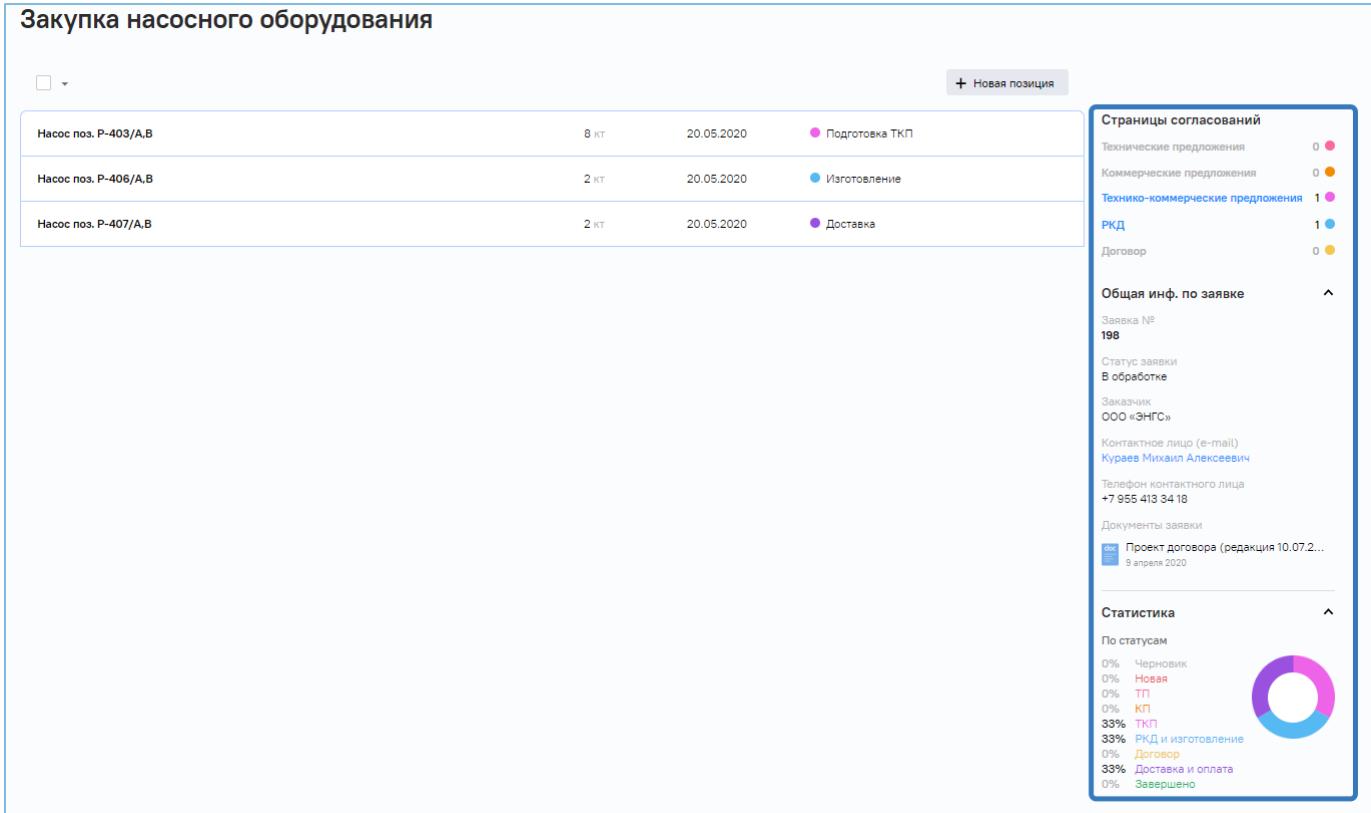


Рис. 24. Аналитическая панель (ashboard) в верхней части заявки

Дашборд включает следующие ссылки:

- Технические предложения – ссылка для перехода в интерфейс согласования технических предложений. Справа от ссылки указано количество позиций заявки в статусе «Подготовка ТП»;
- Коммерческие предложения – ссылка для перехода в интерфейс согласования коммерческих предложений. Справа от ссылки указано количество позиций заявки в статусе «Подготовка КП»;
- Технико-коммерческие предложения – ссылка для перехода в интерфейс согласования технико-коммерческих предложений. Справа от ссылки указано количество позиций заявки в статусе «Подготовка ТКП»;
- РКД – ссылка для перехода в интерфейс согласования рабоче-конструкторской документации. Справа от ссылки указано количество позиций заявки в статусе «Согласование РКД»;
- Договор - ссылка для перехода в интерфейс согласования рабоче-конструкторской документации. Справа от ссылки указано количество позиций заявки в статусе «Согласование договора»;



- Общая информация по заявке – раскрывает общую информацию по заявке, включающую сведения о номере и статусе заявки, ФИО и контакты (email и номер телефона, указанный при регистрации) пользователя, создавшего заявку, а также ссылки на прикрепленные к заявке файлы;
- Статистика – раскрывает статистику по статусам позиций в заявке в виде круговой диаграммы.

#### 4.5.1 Просмотр карточки позиции

Если необходимо просмотреть данные позиции, в открывшейся карточке заявки кликните по наименованию позиции в соответствующей строке (Рис. 25).

Наименование	Количество	Дата	Статус
Насос поз. P-403/A,B	8 шт	20.05.2020	Подготовка ТКП
Насос поз. P-406/A,B	2 шт	20.05.2020	Изготовление
Насос поз. P-407/A,B	2 шт	20.05.2020	Доставка

**Страницы согласований**

Технические предложения	0	(pink)
Коммерческие предложения	0	(orange)
Технико-коммерческие предложения	1	(pink)
РКД	1	(blue)
Договор	0	(yellow)

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 25. Карточка заявки, переход в карточку позиции

На экране отобразится карточка позиции (Рис. 26).



Заявки → Заявка №198 → Насос поз. Р-407/А,В

## Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 08.04.2020 03:58 | Перейти к чату по позиции

[История](#) [Документы](#) [Коммерческие предложения](#) [Доставка](#)

- 🕒 9 апреля в 14:39 Изменён статус позиции  
● Изготовление → ● Доставка  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:17 Изменён статус позиции  
● Законтрактовано → ● Изготовление  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Изменён статус позиции  
● Подписание договора → ● Законтрактовано  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Изменён статус договора  
● Согласован → Подписан  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Создан товар в мониторе доставки ГазПромНефти  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 13:11 Изменён статус позиции

**Общая информация о позиции**

Наименование МТР  
**Насос поз. Р-407/А,В**

Количество  
**2 кт**

Необходимый срок поставки  
**20.05.2020**

Базис поставки  
**ОНПЗ**

Условия оплаты  
**30 банковских дней по факту поставки**

Начальная максимальная цена  
**12 000,00 ₽**

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
**ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В**

[Редактировать](#)

Рис. 26. Карточка позиции

В верхней части карточки позиции указано наименование позиции, дата последнего изменения сведений о позиции, наименование группы, к которой относится позиция, количество комментариев в чате обсуждения позиции и содержится ссылка для перехода к чату по позиции (Рис. 27).

Заявки → Заявка №198 → Насос поз. Р-407/А,В

## Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 08.04.2020 03:58 | Перейти к чату по позиции

[История](#) [Документы](#) [Коммерческие предложения](#) [Доставка](#)

- 🕒 9 апреля в 14:39 Изменён статус позиции  
● Изготовление → ● Доставка  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:17 Изменён статус позиции  
● Законтрактовано → ● Изготовление  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Изменён статус позиции  
● Подписание договора → ● Законтрактовано  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Изменён статус договора  
● Согласован → Подписан  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 14:09 Создан товар в мониторе доставки ГазПромНефти  
Никитин Максим
- 🕒 9 апреля в 13:11 Изменён статус позиции

**Общая информация о позиции**

Наименование МТР  
**Насос поз. Р-407/А,В**

Количество  
**2 кт**

Необходимый срок поставки  
**20.05.2020**

Базис поставки  
**ОНПЗ**

Условия оплаты  
**30 банковских дней по факту поставки**

Начальная максимальная цена  
**12 000,00 ₽**

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
**ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В**

[Редактировать](#)

Рис. 27. Карточка позиции, основная информация по позиции



Форма карточки позиции содержит вкладки:

- **История** – вкладка, содержащая уведомления об изменениях данных по позиции, производимых в процессе обработки заказа (Рис. 28).

The screenshot shows a detailed history of changes for a specific position. A blue arrow points to the 'История' (History) tab at the top left. The timeline lists six events from April 9, 2020, at 14:39 to 13:11. Each event includes a color-coded status icon, a timestamp, a change description, and the name 'Никитин Максим'. To the right, a sidebar displays general information about the position, such as its name ('Насос поз. Р-407/А,В'), quantity ('2 кт'), and required delivery date ('20.05.2020').

Время	Изменение	Статус	Пользователь
9 апреля в 14:39	Изменён статус позиции	Изготовление → Доставка	Никитин Максим
9 апреля в 14:17	Изменён статус позиции	Законтрактовано → Изготовление	Никитин Максим
9 апреля в 14:09	Изменён статус позиции	Подписание договора → Законтрактовано	Никитин Максим
9 апреля в 14:09	Изменён статус договора	Согласован → Подписан	Никитин Максим
9 апреля в 14:09	Создан товар в мониторе доставки ГазПромНефти		Никитин Максим
9 апреля в 13:11	Изменён статус позиции		

Рис. 28. Карточка позиции, вкладка «История»

- **Документы** – вкладка, содержащая ссылки на прикрепленные к заявке технические документы (Рис. 29);



Заявки → Заявка №198 → Насос поз. Р-407/А,В

## Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 08.04.2020 03:58 | Перейти к чату по позиции

История Документы Коммерческие предложения Доставка

Все документы позиции

10 апреля 2020

Описание товара.docx  
10 апреля 2020

Загрузить документы

Общая информация о позиции

Наименование МТР  
Насос поз. Р-407/А,В

Количество  
2 кт

Необходимый срок поставки  
20.05.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
12 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В

Редактировать

Рис. 29. Карточка позиции, вкладка «Документы»

- **Коммерческие предложения** – вкладка, содержащая данные коммерческих предложений поставщиков по заявленной позиции (Рис. 30);

Marketplace Альфа Заявки Контрагенты

Заявки → Заявка №197 → Насос поз. Р-406/А,В

## Насос поз. Р-406/А,В

Изменена: 08.04.2020 02:59 | Перейти к чату по позиции

История Документы Коммерческие предложения

ООО "ПКФ "СИБМЕТАЛЛ-ОМСК"		ООО БЕТОНМАШ	
Цена	30 000,00 ₽	Цена	28 000,00 ₽
Количество	2 кт	Количество	2 кт
Дата поставки	20.05.2020	Дата поставки	20.05.2020
Условия оплаты	30 банковских дней по факту поставки	Условия оплаты	30 банковских дней по факту поставки

Общая информация о позиции

Наименование МТР  
Насос поз. Р-406/А,В

Количество  
2 кт

Необходимый срок поставки  
20.05.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
15 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОЛ на Насос поз. Р-406/А,В

Редактировать

Рис. 30. Карточка позиции, вкладка «Коммерческие предложения»



- **Доставка** - вкладка становится доступна после перевода позиции в статус «Доставка», она содержит информацию по статусу доставки партий товара (Рис. 31).

**Насос поз. Р-407/А,В**

Изменена: 08.04.2020 03:58 | Перейти к чату по позиции

Доставка

Общая информация о позиции

Наименование МТР  
Насос поз. Р-407/А,В

Количество  
2 кт

Необходимый срок поставки  
20.05.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
12 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В

История Документы Коммерческие предложения Доставка

Изменение состояния: Ожидает 2 кт | Производство 0 кт | Отгрузка 0 кт | В пути 0 кт | Доставлено 0 кт

всего 2 кт | 2 кт

Обновлено сегодня, 12:00

На данный момент событий нет

Рис. 31. Карточка позиции, вкладка «Доставка»

В правой части карточки позиции отображается панель, на которой представлена общая информация по заявленной позиции (наименование, количество, срок поставки и т. д.) (Рис. 32).

Заявки → Заявка №198 → Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 08.04.2020 03:58 | Перейти к чату по позиции

История Документы Коммерческие предложения Доставка

Общая информация о позиции

Наименование МТР  
Насос поз. Р-407/А,В

Количество  
2 кт

Необходимый срок поставки  
20.05.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
12 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В

10 апреля в 14:04 Загружен документ  
[Описание товара.docx](#)  
Кураев Михаил Алексеевич

9 апреля в 14:39 Изменён статус позиции  
● Изготовление → ● Доставка  
Никитин Максим

9 апреля в 14:17 Изменён статус позиции  
● Законтрактовано → ● Изготовление  
Никитин Максим

9 апреля в 14:09 Изменён статус позиции  
● Подписание договора → ● Законтрактовано  
Никитин Максим

9 апреля в 14:09 Создан товар в мониторе доставки ГазПромНефти  
Никитин Максим

9 апреля в 14:09 Изменён статус договора

Редактировать

Рис. 32. Карточка позиции, вкладка «Общая информация о позиции»



## 4.5.2 Отмена заказа позиции в связи с его неактуальностью

Заказ позиции в заявке можно отменить в связи с его неактуальностью по ряду причин:

- в случаях, если не получено ни одного ТП / КП по позиции;
- не выбрано ни одного из ТП / КП поставщиков;
- по иным причинам.

Для отмены заказов по позициям нужно в карточке заявки выделите неактуальные позиции флагжками и нажать кнопку „Отменить“ (Рис. 33).

Позиция	Наименование	Количество	Дата	Статус
<input type="checkbox"/>	Насос поз. P-403/A,B	8 кт	20.05.2020	Подготовка КП
<input checked="" type="checkbox"/>	Насос поз. P-406/A,B	2 кт	20.05.2020	Подготовка КП
<input type="checkbox"/>	Насос поз. P-407/A,B	2 кт	20.05.2020	Подготовка КП

Рис. 33. Карточка заявки, отмена заказа позиций

При этом откроется окно «Отменить позиции» (Рис. 34).



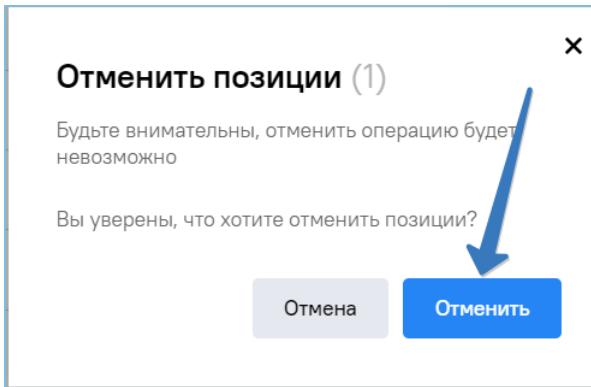


Рис. 34. Окно «Отменить позиции»

В данном окне с помощью кнопки «Отменить» следует подтвердить свои действия по отмене заказа позиции.

В результате, установится статус позиции «Отменено», данные о ней станут недоступны для редактирования.

## 4.6 Создание заявки на закупку

Создать заявку на закупку можно одним из способов:

- вручную (см. п. 4.6.1), путем заполнения карточки заявки;
- путем загрузки данных из файла xls (см. п. 4.6.2);
- вручную, в произвольной форме (см. п. 4.6.3);
- добавить позиции в заявку из каталога (см. .п. 4.6.4).

### 4.6.1 Создание заявки вручную

Для создания заявки вручную выполните описанные ниже шаги.

1. В реестре заявок нажмите на кнопку «Новая заявка» (Рис. 35), расположенную над списком заявок.



Номер		Наименование	Сроки поставки	
1914		Закупка кабеля	26.06.2020	0 из 4
1909		закупка трубопровода	30.04.2020	0 из 9
1899		Закупка трубной продукции	2 как можно скорее   30.04.2020	0 из 9
1891		Закупка ручек	13.02.2020	0 из 1
1885		Закупка оборудования	01.03.2020	0 из 3
1861		Закупка комплектующих для трубопровода	30.04.2020	0 из 9
1858		срочная закупка ручки	1 как можно скорее   29.02.2020	0 из 2
1842		Закупка насосов	20.03.2020	0 из 3
1815		закупка 100	30.04.2020	0 из 9

Рис. 35. Реестр заявок, создание новой заявки

2. В открывшейся форме создания новой заявки кликните по ссылке «Заполнить вручную» (Рис. 36).

Создать новую заявку

Загрузить из шаблона    Произвольная заявка

Наименование заявки

Вы можете создать заявку с помощью шаблона, если заполните шаблон xls таблицы ([скачать шаблон](#)) и загрузите файлы в систему.

Перетащите заполненный шаблон сюда

Заполнить вручную →

Вы можете перетащить заполненный шаблон сюда, или нажать на кнопку ниже, и выбрать нужный файл в окне проводника

Загрузить заполненный шаблон

Отмена Сохранить черновик Опубликовать

Рис. 36. Форма «Создать новую заявку», переход на страницу ручного заполнения данных заявки

Вы перейдете на страницу «Создание заявки вручную» (Рис. 37).



Marketplace

Заявки Каталог Контрагенты

Сохранить черновик Опубликовать

Общая инф. по заявке

Заказчик АО "Месоргаханефтегаз"  
Контактное лицо Вы, Людмила Корнилова  
Документы заявки

Загрузить документы

**Наименование заявки**

Наименование заявки (обязательно)

**Новая позиция**

Наименование МПР

Срок поставки   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество Ед. измерения Начальная макс. цена (необязательно)  
Обязательные поля

Балота Руб.

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ТУ, ОЛ, ЗП и т.п.)  Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Документы позиции

Перетащите сюда документ  
Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне проводника

Выбрать документ

+ Добавить еще одну позицию

Сохранить черновик Опубликовать

Рис. 37. Страница «Создание заявки вручную»

3. В блоке «Наименование заявки» в соответствующем поле укажите произвольное наименование заявки.
4. Укажите данные о позиции заявки в блоке «Новая позиция» (Рис. 38).
5. При необходимости прикрепите документы, воспользовавшись кнопкой «Выбрать документ» (Рис. 38).



Marketplace Alpha

Заявки Каталог Контрагенты

Заявки → Заполнить вручную

### Создание заявки вручную

Сохранить черновик | Опубликовать

**Общая инф. по заявке**

Заказчик  
АО "Мессояханефтегаз"  
Контактное лицо  
Вы, Людмила Корнилова  
Документы заявки  
Загрузить документы

**Наименование заявки**

Наименование заявки (обязательно)

**Новая позиция**

Наименование МТР

Срок поставки | Как можно скорее | Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)

Часыки оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество | Ед. измерения | Начальная макс. цена (необязательно) | Единица | Руб.

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ТУ, ОЛ, ЗПП и т.п.) | Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Документы позиции  
Перетащите сюда документ | Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне проводника | Выбрать документ

+ Добавить еще одну позицию

Сохранить черновик | Опубликовать

Рис. 38. Страница «Создание заявки вручную», прикрепление документов к позиции заявки

- Если необходимо добавить ещё одну позицию в заявку, нажмите кнопку «Добавить еще одну позицию» и повторите шаги 4, 5 и 6 (Рис. 39).



**Создание заявки вручную**

[Сохранить черновик](#) [Опубликовать](#)

**Общая инф. по заявке**

Заказчик  
АО "Мессояханефтегаз"  
Контактное лицо  
Вы, Людмила Корнилова  
Документы заявки  
[Загрузить документы](#)

**Наименование заявки**  
Наименование заявки (обязательно)  
Закупка насосов

**Новая позиция**  
Наименование МПР  
Насос поз. Р-403/А.В

Безопасность (пункт до которого требуется доставка)

Срок поставки   Как можно скорее

ОИНПЗ

Человек оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество  
30 КТ Начальная макс. цена (необязательно) Руб.

Документ, к которому необходимо приложение (НТД, ГОСТ/ТУ, ТЗ, ОЛ, ЕТП и т.п.)  
ОЛ на Насос поз. Р-403/А.В  Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

**Документы позиции**

Перетащите сюда документ

Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне проводника

Выбрать документ

ВСПРУЖЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Описание товара.docx

[+Добавить еще одну позицию](#)

Рис. 39. Страница «Создание заявки вручную», добавление еще одной позиции в заявку

Удалить добавленную позицию можно, нажав на крестик в соответствующем блоке (Рис. 40).



Наименование заявки  
Наименование заявки (обязательно)  
Закупка насосов

**Новая позиция**

Наименование МТР  
Насос поз. Р-403/А,В

Срок поставки   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество  
30  КТ  Начальная макс. цена (необязательно)  Руб.

Документ, с которым необходимо согласование (НД, ГОСТ, ТУ, ОЛ, ЗПИ и т.д.)  
ОЛ на Насос поз. Р-403/А,В  Документ используется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Документы позиции

Перетащите сюда документ

Выбрать документ

ВАГРУЖЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Описание товара.docx

**Новая позиция**

Наименование МТР

Срок поставки   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)

Условия оплаты

Рис. 40. Страница «Создание заявки вручную», удаление добавленной позиции

7. После того как все данные заявки будут заполнены, нажмите одну из кнопок:

- **Сохранить черновик** – позволяет сохранить заявку в статусе «Черновик», позиции заявки получат аналогичный статус (Рис. 41);
- **Опубликовать** – позволяет опубликовать заявку, т.е. переводит заявку и позиции в статус «Новая».



Marketplace Alpha

Заявки Каталог Контрагенты

Сохранить черновик Опубликовать

**Наименование заявки**  
Наименование заявки (обязательно)  
Закупка насосов

**Новая позиция**  
Наименование МПР  
Насос поз. Р-403/А,В

Срок поставки  Как можно скорее  Ежедневные поставки (пункт до которого требуется доставка)  
ОНГЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество  
30 КТ Начальная макс. цена (необязательно) Балота  
Руб.

Документы в соответствии с которыми необходимо изготовление (ИТД): ГОСТ/ТУ/ТЗ, ОЛ, ЗП и т.п.  
ОЛ на Насос поз. Р-403/А,В  Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

**Документы позиции**

Перетащите сюда документ  
Выбрать документ

ЗАГРУЖЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ  
Описание товара.docx

+ Добавить еще одну позицию

Сохранить черновик Опубликовать

Рис. 41. Страница «Создание заявки вручную», заполнение страницы



При нажатии кнопки «Сохранить черновик» или «Опубликовать», в случае корректного заполнения всех необходимых данных на странице создания заявки, на экране отобразится уведомление об успешном создании или публикации заявки. Создастся новая заявка, карточка заявки отобразится в режиме просмотра (Рис. 42).

The screenshot shows the 'Marketplace' interface with the 'Заявки' tab selected. At the top right, there is a user profile for 'Михаил Курбас' from 'ООО «ЭНТС»'. A message at the top center says 'В заявке есть неопубликованные позиции в статусе Черновик' (There are unpublished positions in the status Draft in the application) with a 'Опубликовать все' (Publish all) button. The main content area displays a request titled 'Закупка насосного оборудования'. It lists three items:

Наименование	Количество	Дата	Статус
Насос поз. Р-403/A,B	8 шт	20.05.2020	Черновик
Насос поз. Р-406/A,B	2 шт	20.05.2020	Черновик
Насос поз. Р-407/A,B	2 шт	20.05.2020	Черновик

To the right of the list is a sidebar with sections for 'Страницы согласований' (Pages of approval) and dropdown menus for 'Общая инф. по заявке' (General info about the application) and 'Статистика' (Statistics). There is also a '+ Новая позиция' (New position) button.

Рис. 42. Карточка заявки

Подробно о карточке заявки описано в п. 4.5.

### Внимание!

После того как заявка будет опубликована, она станет доступна для обработки сотрудникам бэкофиса.



Как только сотрудник бэкофиса примет заявку в обработку, Вы получите соответствующее уведомление на электронный почтовый ящик для рассылок.

Сотрудник бэкофиса выполняет обработку заявки: осуществляет поиск поставщиков для поставки запрашиваемых МТР, размещает сведения о технических и коммерческих предложениях поставщиков. Стадии обработки заказов по позициям отражаются в атрибуте позиций «Статус». По этому атрибуту Заказчик может отследить этап обработки заявки (см. п. 4.5.1).



## 4.6.2 Создание заявки с помощью загрузки xls-шаблона

Для создания заявки путем загрузки данных из Excel файла выполните описанные ниже шаги.

1. В реестре заявок нажмите на кнопку «Новая заявка» (Рис. 35), расположенную над списком заявок.
2. В открывшейся форме создания заявки останьтесь на вкладке «Загрузить из шаблона».
3. Скачайте шаблон для заполнения заявки, для этого кликните по ссылке «Скачать шаблон» (Рис. 43).

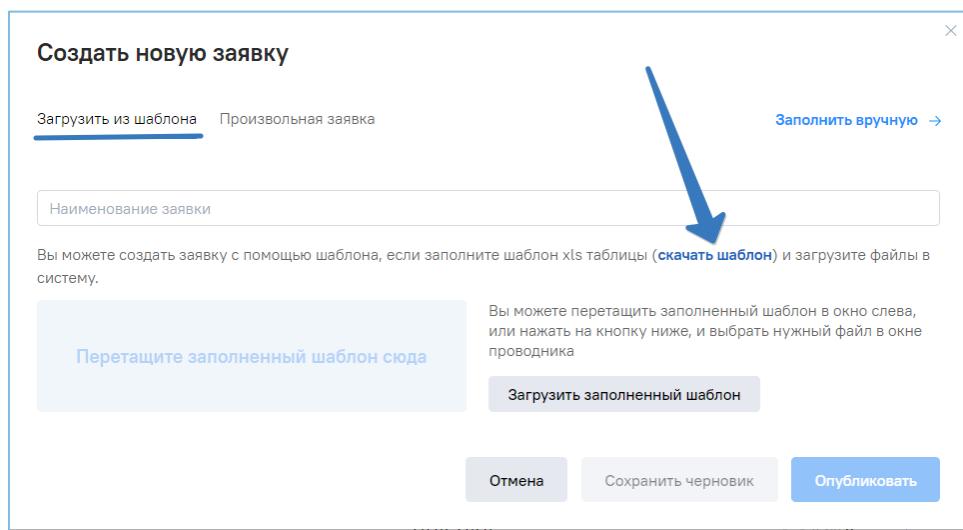


Рис. 43. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Загрузить из шаблона»

4. Откройте xls-шаблон в редакторе и заполните таблицу данными позиций, сохраните изменения.
5. Вернитесь на форму создания новой заявки, укажите наименование заявки, с помощью кнопки «Загрузить заполненный шаблон» выберите сформированный файл с данными позиций (Рис. 44).



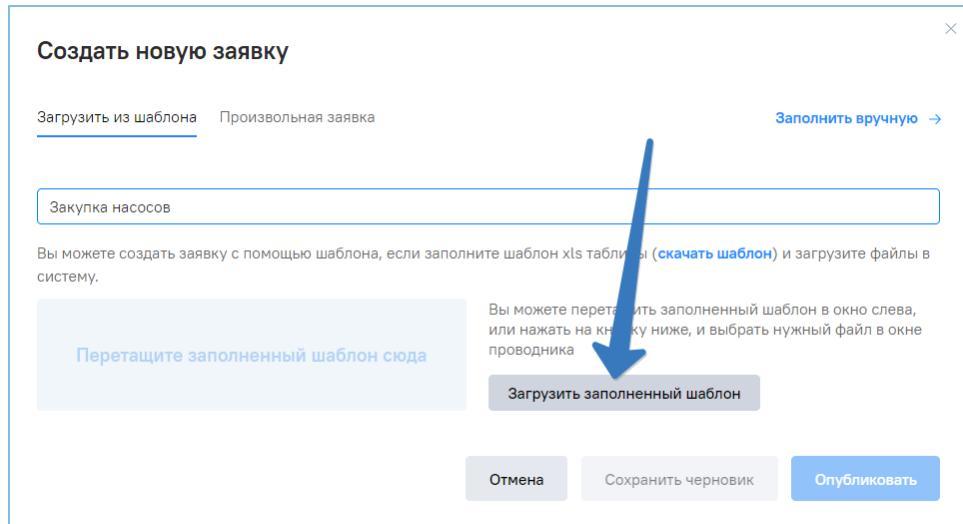


Рис. 44. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Загрузить из шаблона», загрузка заполненного шаблона

6. После того как все данные формы будут заполнены, нажмите одну из кнопок (Рис. 45):

- **Сохранить черновик** – позволяет сохранить заявку в статусе «Черновик», позиции заявки получат аналогичный статус;
- **Опубликововать** – позволяет опубликовать заявку, т.е. переводит заявку и позиции в статус «Новая»;
- **Отмена** – закрывает форму создания заявки без сохранения данных.



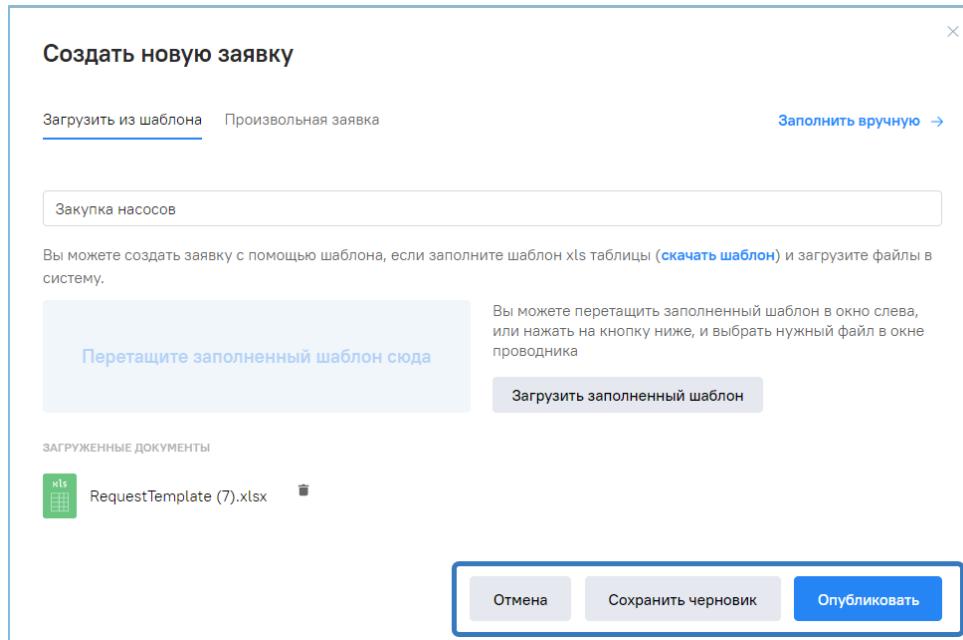


Рис. 45. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Загрузить из шаблона», кнопки для формирования или отмены формирования заявки из шаблона

При нажатии кнопки «Сохранить черновик» или «Опубликовать», в случае корректного заполнения всех необходимых данных в файле и на странице создания заявки, на экране отобразится уведомление об успешном создании или публикации заявки. Создастся новая заявка, поля карточек позиций заполнятся значениями из загруженного шаблона, карточка заявки отобразится в режиме просмотра (Рис. 42).

Подробно о карточке заявки описано в п. 4.5.

### 4.6.3 Создание заявки в произвольной форме

Для создания заявки в произвольной форме выполните описанные ниже шаги.

1. В реестре заявок нажмите на кнопку «Новая заявка» (Рис. 35), расположенную над списком заявок.
2. В открывшейся форме создания заявки перейдите на вкладку «Произвольная заявка» (Рис. 46).



**Создать новую заявку**

Загрузить из шаблона **Произвольная заявка** Заполнить вручную →

Наименование заявки

Загрузите сюда опросный лист или другой документ, который поможет нам понять какое оборудование или услуга вам нужны

Перетащите сюда документ Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне проводника

Выбрать документ

Комментарий (необязательно, если нужно дополнить опросный лист)

Текст комментария

Отмена Опубликовать



Рис. 46. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Произвольная заявка»

3. Укажите наименование заявки.
4. Нажмите кнопку «Выбрать документ» и с помощью стандартного диалогового окна выбора файла выберите и загрузите файл опросного листа или другой документ, на основании которого необходимо создать заявку (Рис. 47).



**Создать новую заявку**

Загрузить из шаблона    Произвольная заявка    Заполнить вручную →

Закупка оборудования

Загрузите сюда опросный лист или другой документ, который поможет нам лучше понять какое оборудование или услуги вам нужны

Перетащите сюда документ

Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне просмотра

**Выбрать документ**

Комментарий (необязательно, если нужно дополнить опросный лист)

Текст комментария

Отмена    Опубликовать

Рис. 47. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Произвольная заявка», загрузка файла

5. При необходимости внесите комментарий в отдельном поле.
6. После того как все данные формы будут заполнены, нажмите одну из кнопок (Рис. 48):
  - **Опубликовать** – позволяет опубликовать заявку, т.е. формирует заявку со статусом «Новая»;
  - **Отмена** – закрывает форму создания заявки без сохранения данных.



**Создать новую заявку**

Загрузить из шаблона    Произвольная заявка    [Заполнить вручную →](#)

Закупка оборудования

Загрузите сюда опросный лист или другой документ, который поможет нам понять какое оборудование или услуга вам нужны

Перетащите сюда документ

Вы можете перетащить нужный документ в окно слева, или нажать на кнопку ниже, и выбрать необходимые файлы в окне проводника

Выбрать документ

ЗАГРУЖЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

doc Описание товара.docx X

Комментарий (необязательно, если нужно дополнить опросный лист)

Текст комментария

**Отмена**    **Опубликовать**

Рис. 48. Форма «Создать новую заявку», вкладка «Произвольная заявка», публикация или отмена публикации заявки

При нажатии кнопки «Опубликовать», в случае корректного заполнения всех необходимых данных на странице создания заявки, на экране отобразится уведомление об успешной публикации заявки. Создастся новая заявка, карточка заявки откроется в режиме просмотра (Рис. 49).



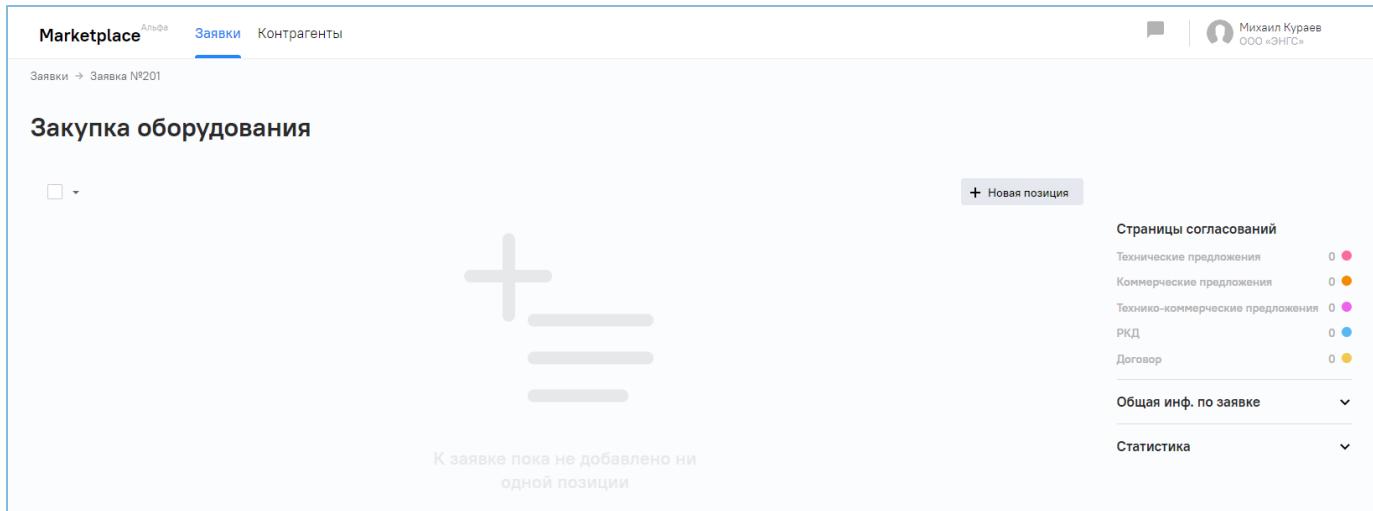


Рис. 49. Карточка заявки в произвольной форме

Подробно о карточке заявки описано в п. 4.5.

Такая заявка не содержит сведений о позициях и обрабатывается сотрудником бэкофиса вручную. Сотрудник бэкофиса сам подбирает позиции на основе Ваших предпочтений, добавленные им позиции будут иметь статус «На согласовании заказчика», от Вас потребуется согласование сведений о подобранных сотрудниками бэкофиса позициях (см. п. 4.7).

#### 4.6.4 Добавление позиций из каталога в корзину и создание заявки из корзины

Каталог МТР доступен из пункта меню «Каталог» (Рис. 50)



The screenshot shows the main menu of the Marketplace application. At the top, there are tabs for 'Marketplace' (highlighted in blue), 'Заявки' (Applications), 'Каталог' (Catalog), and 'Контрагенты' (Suppliers). A blue arrow points to the 'Каталог' tab. Below the tabs is a search bar with the placeholder 'Введите наименование позиции для поиска' (Enter the name of the item for search) and a magnifying glass icon. The main content area is titled 'Все категории' (All categories) and displays a grid of products. Each product row includes a photo, name, unit, quantity, and a blue 'Buy' button. The products listed are:

ФОТО	НАИМЕНОВАНИЕ МПР	ЕД. ИЗМ.	КОЛИЧЕСТВО	
	Универсальное дезинфицирующее средство для полов, стен, поверхностей, оборудования и инвентаря, 1000л BLUTOXOL	ШТ	1	
	Термометр для измерения температуры тела контактным способом Microlife MT 1671 Ручной контактный термометр для контроля температуры	ШТ	1	
	Термометр для измерения температуры тела контактным способом Microlife MT 1931 Ручной контактный термометр для контроля температуры	ШТ	1	

Рис. 50. Главное меню, пункт «Каталог»

#### 4.6.4.1 Поиск позиции в каталоге

Чтобы найти нужную позицию в каталоге можно воспользоваться строкой поиска: введите поисковое значение в поле поиска, после чего нажмите кнопку , расположенную справа от поля (Рис. 51).



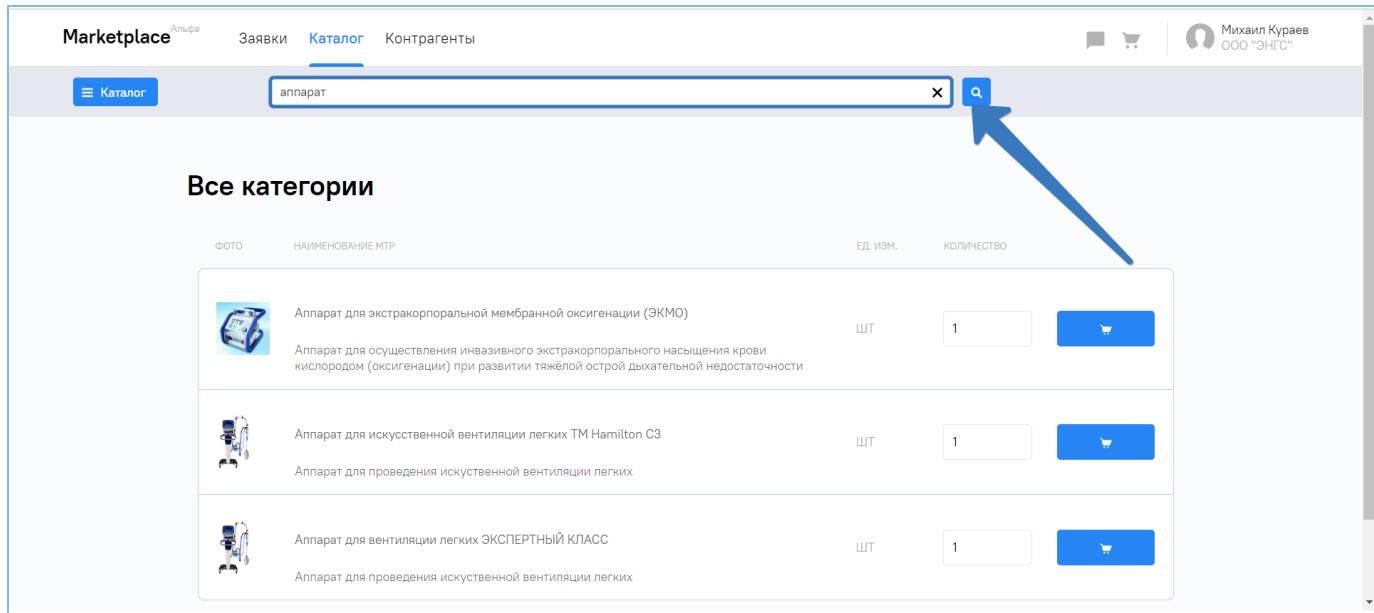


Рис. 51. Поиск позиций в каталоге

#### 4.6.4.2 Фильтрация каталога по категориям

Каталог можно отфильтровать по категориям, для этого на форме каталога следует нажать на кнопку «Каталог» (Рис. 52) и выбрать категорию во всплывающей панели. Если категория содержит категории второго уровня, то они отобразятся в правой части меню. Можно выбрать любую категорию первого или второго уровня, после чего в каталоге отобразятся только позиции выбранной категории.

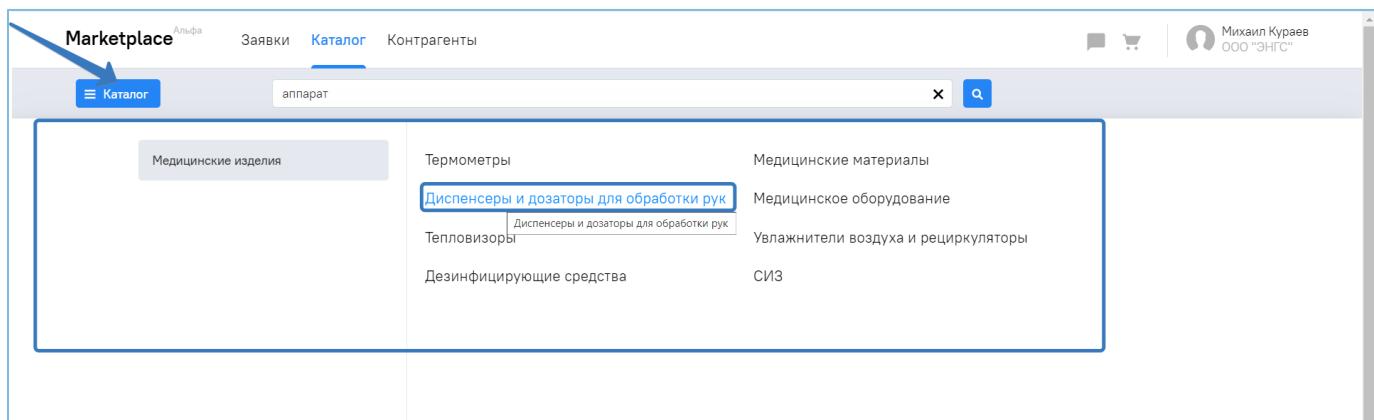
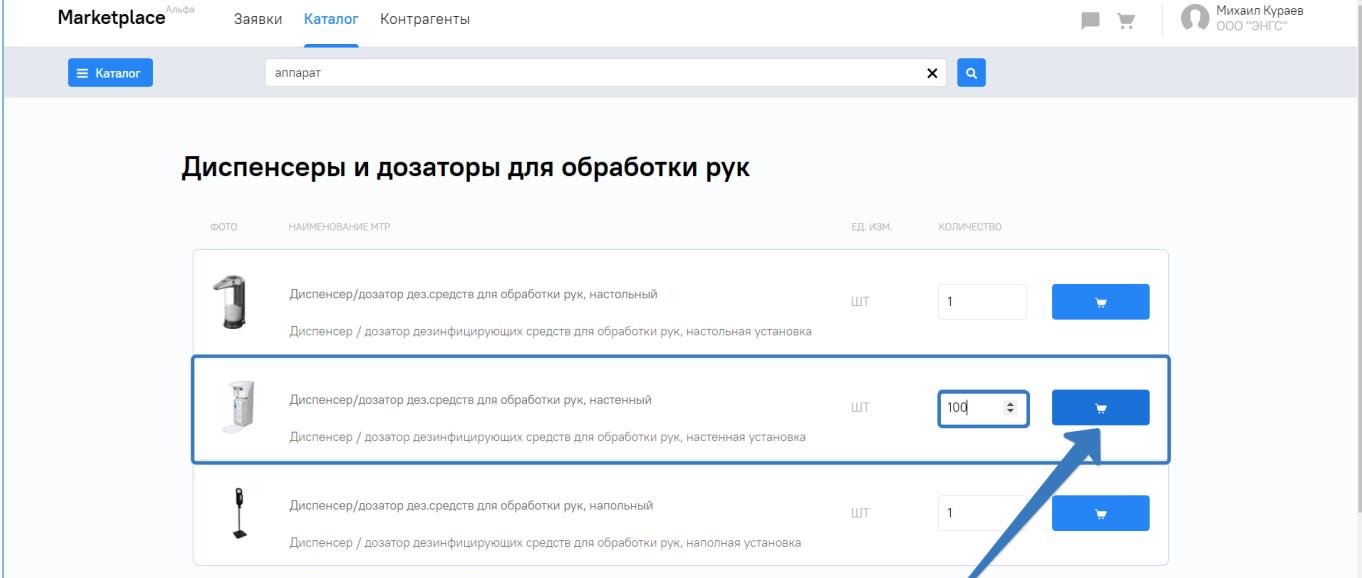


Рис. 52. Панель для выбора категории товара



#### 4.6.4.3 Добавление позиции в корзину

Если нужная позиция найдена, ее можно добавить в корзину. Для этого укажите требуемое Вам количество товара и кликните по значку  в соответствующей строке списка (Рис. 53).



The screenshot shows a catalog search results page for 'Диспенсеры и дозаторы для обработки рук'. It lists three items:

- Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, настольный  
Количество: 1
- Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, настенный  
Количество: 100 (with a dropdown arrow pointing to it)
- Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, напольный  
Количество: 1

Рис. 53. Добавление позиции каталога в корзину

Таким же образом можно добавить и другие позиции в корзину.

После того как все позиции будут добавлены, на основе данных корзины можно сформировать заявку.

Для перехода в корзину кликните по значку корзины в правой части строки меню (Рис. 54).



The screenshot shows the top navigation bar of the Marketplace application. On the far right, there is a user profile icon for 'Михаил Курاءв' and a blue shopping cart icon with a small blue circle containing the number '3' above it, indicating items in the cart.

Рис. 54. Переход в корзину

В открывшейся форме (Рис. 55) проверьте список выбранных позиций, их количество и сумму заказа.



При необходимости можно удалить позиции из корзины, кликнув по значку в строке, соответствующей позиции, либо отредактировать количество товара для заказа, изменив значение в редактируемом поле (Рис. 55).

Корзина			
ФОТО	НАИМЕНОВАНИЕ МТР	ЕД. ИЗМ.	КОЛИЧЕСТВО
	Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, настенный Диспенсер / дозатор дезинфицирующих средств для обработки рук, настенная установка	ШТ	<input type="text" value="100"/> 
	Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, напольный Диспенсер / дозатор дезинфицирующих средств для обработки рук, напольная установка	ШТ	<input type="text" value="10"/> 
	Тепловизор ручной переносной Ручной тепловизор для контроля температуры	ШТ	<input type="text" value="10"/> 

Рис. 55. Редактирование данных заказа

Для оформления заказа необходимо дозаполнить поля на форме («Наименование заявки», «Базис поставки», «Необходимый срок поставки» или установить флагок «Как можно быстрее», «Условия оплаты») и нажать кнопку «Сделать заказ» (Рис. 56).



ФОТО	НАИМЕНОВАНИЕ МТР	ЕД. ИЗМ.	КОЛИЧЕСТВО
	Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, настенный Диспенсер / дозатор дезинфицирующих средств для обработки рук, настенная установка	ШТ	100 <input type="button" value="Удалить"/>
	Диспенсер/дозатор дез.средств для обработки рук, напольный Диспенсер / дозатор дезинфицирующих средств для обработки рук, напольная установка	ШТ	10 <input type="button" value="Удалить"/>
	Тепловизор ручной переносной Ручной тепловизор для контроля температуры	ШТ	10 <input type="button" value="Удалить"/>

**Оформить заказ**

Наименование заявки *	Необходимый срок поставки *
Заказ товаров для защиты от короновируса	Выберите дату <input type="button" value="..."/> <input checked="" type="checkbox"/> Как можно скорее
Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка) *	Условия оплаты *
Томск	30 дней по факту поставки <input type="button" value="..."/>



Рис. 56. Оформление заказа

В результате, сформируется заявка, включающая позиции из корзины.

Те позиции, по которым указана цена и есть привязка к поставщику, получат статус «Выбран победитель». Для остальных позиций установится статус «Новая». На экране отобразится карточка заявки (Рис. 57).



## Заказ товаров для защиты от короновируса

Отменить

+ Новая позиция

<input type="checkbox"/>	Диспенсер/дозатор дез.средст...	100 шт	Как можно скорее	<input checked="" type="radio"/> Новая
<input type="checkbox"/>	Диспенсер/дозатор дез.средст...	10 шт	Как можно скорее	<input checked="" type="radio"/> Новая
<input type="checkbox"/>	Тепловизор ручной переносной	10 шт	Как можно скорее	<input checked="" type="radio"/> Новая

### Страницы согласований

Технические предложения	0	
Коммерческие предложения	0	
Технико-коммерческие предложения	0	
РКД	0	
Договор	0	

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 57. Карточка заявки

## 4.7 Согласование отредактированных сотрудниками бэкофиса сведений о заказе

Заявка, созданная Вами в произвольной форме, обрабатывается сотрудниками бэкофиса вручную. Они подбирают нужные Вам позиции на основе Ваших предпочтений и добавляют их в заявку. Кроме того, сотрудник бэкофиса может отредактировать сведения о позициях в Ваших заявках. Любые изменения заказов (добавление новых позиций, редактирование сведений о позициях) требуют Вашего согласования. Такие позиции имеют статус «На согласовании заказчика». При добавлении новых позиций сотрудником бэкофиса в произвольную заявку и отправки их Вам на согласование, Вы получите соответствующее уведомление на электронный почтовый ящик для рассылок, содержащее ссылку для быстрого доступа к карточке позиции заявки. Вы можете либо перейти в карточку заявки по ссылке, либо из вкладки «На согласовании» реестра заявок (см. п. 4.4.1).

Для согласования сведений следует выполнить описанные ниже действия.

- Найти и открыть нужную заявку (см. п. 4.5).
- Ознакомиться со сведениями о позициях заявки, находящихся в статусе «На согласовании заказчика» (см. п. 4.5.1).



3. Если в заказе присутствуют позиции со статусом «На согласовании заказчика», в шапке карточки заявки отображается строка с надписью «В заявке есть позиции, требующие согласования» и рядом две кнопки «Отклонить все» и «Согласовать все». В зависимости от Вашего решения о подтверждении или не подтверждении изменений выполните одно из действий:

- если Вы хотите подтвердить изменения, производимыми сотрудниками бэкофиса, нажмите кнопку «Согласовать все позиции» (Рис. 58). В результате, позиции заявки со статусом «На согласовании заказчика» получат прежний статус, на котором эти изменения были внесены, либо статус «Новая» для позиций, добавленных сотрудниками бэкофиса;

Marketplace Альфа Заявки Контрагенты

Михаил Кураев  
ООО «ЭНГС»

В заявке есть неопубликованные позиции в статусе Черновик

Опубликовать все

Закупка насосного оборудования

Насос поз. Р-403/А,В	8 кт	20.05.2020	Черновик
Насос поз. Р-406/А,В	2 кт	20.05.2020	Черновик
Насос поз. Р-407/А,В	2 кт	20.05.2020	Черновик
Труба обсадная	100 м	Как можно скорее	Черновик

+ Новая позиция

Страницы согласований

Технические предложения	0	●
Коммерческие предложения	0	●
Технико-коммерческие предложения	0	●
РКД	0	●
Договор	0	●

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 58. Карточка заявки, согласование сведений о заказе

- в случае неподтверждения Вами сделанных изменений, нажмите «Отклонить все». В результате изменения, внесенные сотрудником бэкофиса, будут отменены, позиции заявки со статусом «На согласовании заказчика» получат прежний статус, на котором эти изменения были внесены.



## 4.8 Редактирование заявки

### 4.8.1 Редактирование данных о позиции

Для редактирования данных позиции заявки выполните описанные ниже действия.

1. Откройте карточку заявки (см. п. 4.5).
1. Из открывшейся карточки заявки перейдите в карточку позиции (см. п. 4.5.1).
2. На панели, расположенной в правой части карточки позиции, нажмите кнопку «Редактировать» (Рис. 59).

Заявки → Заявка №1882 → Насос поз. Р-407/А,В

**Насос поз. Р-407/А,В**

Изменена: 05.02.2020 06:06 | Сообщений: 5 | Перейти к чату по позиции

История Документы Технические предложения Комерческие предложения Изготовление

Общая информация о позиции

Наименование МТР  
Насос поз. Р-407/А,В

Количество  
2 кт

Необходимый срок поставки  
20.03.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
12 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В

Редактировать

Изменён статус позиции  
Согласование ТП → Подготовка ТП  
Петров Николай Васильевич

Изменён статус позиции  
Подготовка ТП → Согласование ТП  
Петров Николай Васильевич

Изменен статус позиции технического предложения  
Новая → На рассмотрении  
Петров Николай Васильевич

Изменён статус позиции  
Новая → Подготовка ТП  
Петров Николай Васильевич

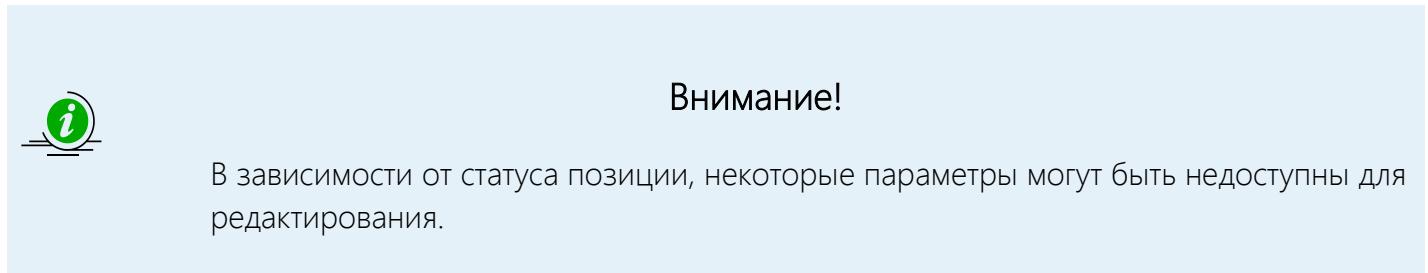
Изменён статус позиции  
Черновик → Новая  
Корнилова Людмила Геннадьевна

Добавлена позиция

Рис. 59. Карточка позиции, кнопка для редактирования сведений о позиции



3. В открывшемся окне «Редактирование общей информации по позиции» отредактируйте необходимые поля (Рис. 60).



Редактирование общей информации по позиции

Наименование МПР  
Насос поз. Р-407/А,В

Срок поставки  
20.03.2020   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)  
ОНПЗ

Условия оплаты  
Условия оплаты

Количество  
2

Начальная макс. цена (необязательно)  
12000

Валюта  
Руб.

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ГУ, ТЗ, ОЛ, ЗПП и т.п.)  
ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В  Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Все поля, кроме начальной максимальной цены и дополнительных требований, являются **обязательными** к заполнению!

A large blue arrow points downwards from the 'Сохранить' button towards the bottom right of the form.

Рис. 60. Карточка позиции, редактирование сведений о позиции

4. Если Вы хотите отменить сделанные изменения, нажмите кнопку «Отмена».  
5. Для сохранения отредактированных данных нажмите кнопку «Сохранить» (Рис. 61).



Редактирование общей информации по позиции

Наименование МПР Насос поз. Р-407/А,В	Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка) ОНПЗ
Срок поставки 20.03.2020 <input type="button" value=""/>	<input type="checkbox"/> Как можно скорее
Условия оплаты Условия оплаты	
Количество <input type="text" value="3"/>	Начальная макс. цена (необязательно) <input type="text" value="12000"/>
Валюта Руб.	
Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ТУ, ТЗ, ОЛ, ЗТП и т.п.) ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В <input type="checkbox"/> Требует РКД	
Необходимость сопутствующих услуг <input type="checkbox"/> ШМР <input type="checkbox"/> ПНР <input type="checkbox"/> Инспекционный контроль	Дополнительные требования (необязательно)
<p>Все поля, кроме начальной максимальной цены и дополнительных требований, являются <b>обязательными</b> к заполнению!</p> <p><input type="button" value="Отмена"/> <input type="button" value="Сохранить"/></p>	

Рис. 61. Редактирование позиции заявки, сохранение отредактированных данных

## 4.8.2 Добавление новых позиций в заявку

При редактировании заявки имеется возможность добавить новые позиции в заявку, сделать это можно двумя способами:

- вручную (4.8.2.1);
- загрузить из файла формата .xls (4.8.2.2).

### 4.8.2.1 Ручное добавление новой позиции в заявку

Для ручного добавления позиции в заявку в карточке заявки следует нажать кнопку «Новая позиция», расположенную над списком позиций (Рис. 62).



Marketplace Альфа Заявки Контрагенты

Заявки → Заявка №200

### Закупка насосного оборудования

Насос поз. Р-403/А,В	8 кт	20.05.2020	● Новая
Насос поз. Р-406/А,В	2 кт	20.05.2020	● Новая
Насос поз. Р-407/А,В	2 кт	20.05.2020	● Новая
Труба обсадная	100 м	Как можно скорее	● Новая

+ Новая позиция

Страницы согласований

- Технические предложения 0 ●
- Коммерческие предложения 0 ○
- Технико-коммерческие предложения 0 ●
- РКД 0 ●
- Договор 0 ○

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 62. Карточка заявки, добавление новой позиции в заявку

На экране отобразится форма добавления новой позиции (Рис. 63). Автоматически откроется вкладка «Заполнить вручную» формы (Рис. 63).

Добавить новую позицию

Загрузить из шаблона Заполнить вручную

Назначение МПР

Срок поставки   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Валюта  
Руб.

Количество Ед. измерения Начальная макс. цена (необязательно)

Обязательное поле

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ТУ, ТЗ, ОЛ, ЗТП и т.п.)  Требуется РКД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Все поля, кроме начальной максимальной цены и дополнительных требований, являются обязательными к заполнению!

Отмена Сохранить

Рис. 63. Форма добавления новой позиции, вкладка «Заполнить вручную»



Останьтесь на вкладке «Заполнить вручную» и на ней укажите данные добавляемой позиции в соответствующих полях.

После того как все данные добавляемой позиции будут указаны, нажмите кнопку «Сохранить» (Рис. 64).

Добавить новую позицию

Загрузить из шаблона  Заполнить вручную

Наименование МТР  
Насос поз. Р-409/A,B

Срок поставки   Как можно скорее

Базис поставки (пункт, до которого требуется доставка)  
ОНПЭ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Количество  
10 КТ Начальная макс. цена (необязательно)  
11000 ₽ Валюта  
Руб.

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление (НТД: ГОСТ/ТУ, ТЗ, ОЛ, ЗТП и т.п.)  
ОЛ на Насос поз. Р-407/A,B  Требуется КД

Необходимость сопутствующих услуг  
 ШМР  ПНР  Инспекционный контроль

Дополнительные требования (необязательно)

Все поля, кроме начальной максимальной цены и дополнительных требований, являются обязательными к заполнению!

Отмена Сохранить

Рис. 64. Форма добавления новой позиции, вкладка «Заполнить вручную», сохранение сведений

Если вы решите отказаться от добавления новой позиции с введенными Вами данными, нажмите кнопку «Отмена».

После нажатия кнопки «Сохранить» позиция будет добавлена в заявку.

#### 4.8.2.2 Загрузка позиций из файла Excel

Добавить новые позиции в заявку можно путем загрузки сведений из файла формата .xls. Для этого выполните описанные ниже шаги.

1. В карточке заявки нажмите кнопку «Новая позиция», расположенную над списком позиций (Рис. 62). На экране отобразится форма добавления новой позиции (Рис. 63).



2. Перейдите на вкладку «Загрузить из шаблона» (Рис. 65) открывшейся формы.

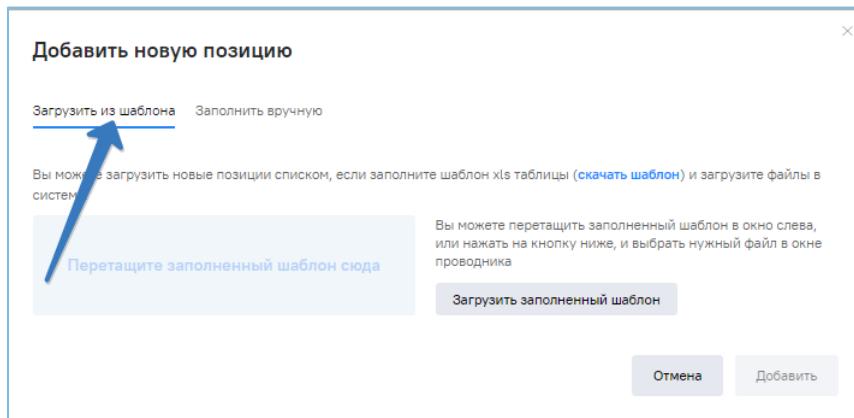


Рис. 65. Форма добавления новой позиции, вкладка «Загрузить из шаблона»

3. Для скачивания шаблона для заполнения заявки кликните по ссылке «Скачать шаблон» (Рис. 43). Стандартным для Вашего браузера способом шаблон будет загружен на Ваш ПК.

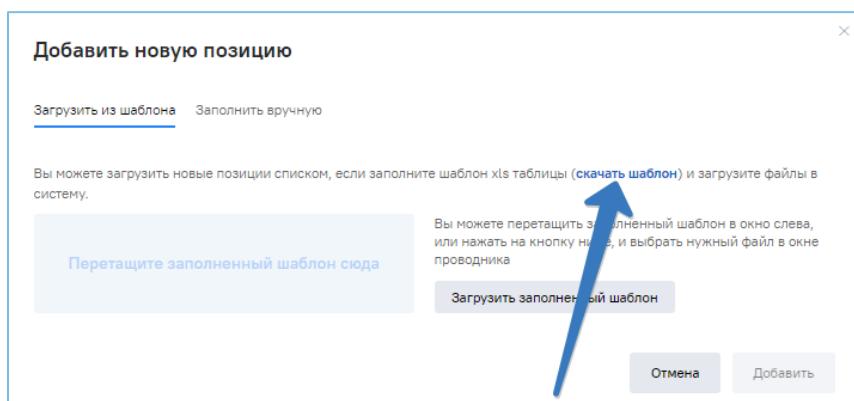


Рис. 66. Форма добавления новой позиции, вкладка «Загрузить из шаблона», скачивание шаблона файла для загрузки

4. Откройте xls-шаблон в редакторе и заполните таблицу данными позиций, сохраните изменения.
5. После того как файл будет сформирован, во вкладке «Загрузить из шаблона» формы добавления новой позиции нажмите кнопку «Загрузить заполненный шаблон» и с помощью стандартного диалогового окна выбора файла выберите сформированный документ (Рис. 67).



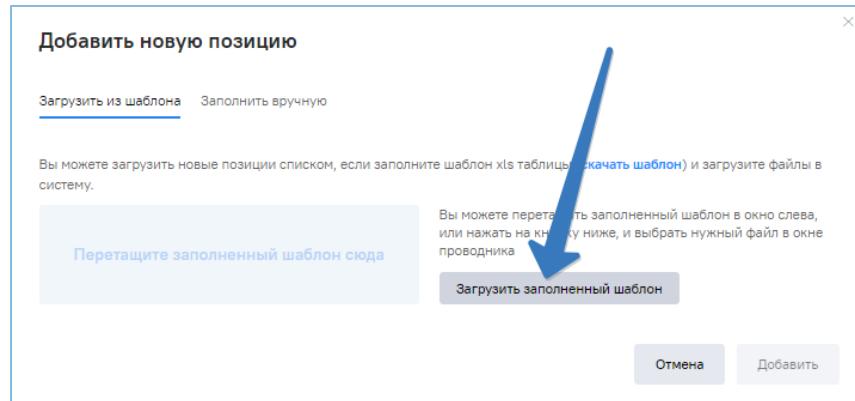


Рис. 67. Форма добавления новой позиции, вкладка «Загрузить из шаблона», выбор файла для загрузки

6. Нажмите кнопку «Добавить» (Рис. 68).

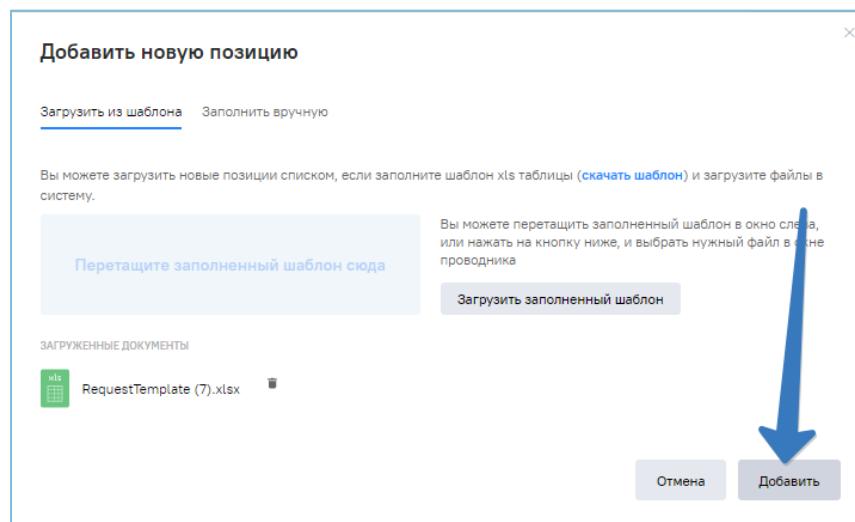


Рис. 68. Форма добавления новой позиции, вкладка «Загрузить из шаблона», загрузка данных из сформированного Excel файла

В результате, в заявку добавятся позиции из сформированного Excel файла, добавленные позиции получат статус «Черновик», отобразится карточка заявки в режиме просмотра (Рис. 42).



## 4.9 Публикация заявки

Заявку могут взять в работу сотрудники бэкофиса только после того, как она будет опубликована. Для этого в карточке заявки (см. п. 4.5) следует нажать на кнопку «Опубликовать все» (Рис. 69), которая отображается на странице при наличии в заявке позиций в статусе «Черновик».

The screenshot shows a list of items under the heading 'Закупка насосного оборудования'. There are three items listed, each with a status of 'Черновик' (Draft). A large blue arrow points upwards to the 'Опубликовать все' (Publish all) button located at the top right of the page. The top navigation bar includes 'Marketplace Альфа', 'Заявки' (selected), and 'Контрагенты'. The top right corner shows the user's name 'Михаил Кураев' and the company 'ООО "ЭНГС"'. On the right side, there are sections for 'Страницы согласований' (Approval pages) and 'Общая инф. по заявке' (General info about the application).

Рис. 69. Публикация заявки

В результате, информация о позициях заявки будет опубликована, заявка и ее позиции получат статус «Новая».

### Внимание!

После публикации заявки она станет доступна для обработки сотрудникам бэкофиса.

Сотрудник бэкофиса выполняет обработку заявки: осуществляет поиск поставщиков для поставки запрашиваемых МТР, размещает сведения о технических и коммерческих предложениях поставщиков. Стадии обработки заказов по позициям отражаются в атрибуте позиций «Статус». По этому атрибуту Заказчик может отследить этап обработки заявки (см. п. 4.5.1).



Как только сотрудник бэкофиса примет заявку в обработку, Вы получите соответствующее уведомление на электронный почтовый ящик для рассылок.

## 4.10 Загрузка и прикрепление документов к позициям заявки

1. Откройте карточку заявки (см. п. 4.5).
2. Из открывшейся карточки заявки перейдите в карточку позиции (см. п. 4.5.1).
3. В карточке позиции (см. п. 4.5.1) перейдите во вкладку «Документы».
4. На открывшейся вкладке нажмите кнопку «Загрузить документы» (Рис. 70).

The screenshot shows the Marketplace interface for a position. At the top, there are tabs: Marketplace, Alpha, Заявки (selected), Создать заявку, Каталог, Контрагенты. Below the tabs, the breadcrumb navigation shows: Заявки → Заявка №1842 → Насос поз. Р-403/A,B. The main title is 'Насос поз. Р-403/A,B'. Below it, the date 'Изменена: 28.01.2020 12:58' and group 'Группа: Насосы' are shown. There are 5 messages and a link to 'Перейти к чату по позиции'. The 'Документы' tab is selected. On the left, it says 'Все документы позиции' and 'К позиции пока не загружено ни одного документа'. On the right, under 'Общая информация о позиции', it lists: Наименование МТР 'Насос поз. Р-403/A,B', Количество '8 кт', Необходимый срок поставки '20.03.2020', Базис поставки 'ОНПЗ', Условия оплаты '30 банковских дней по факту поставки', and Начальная максимальная цена '10 000,00 ₽'. Below this is a note: 'Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление ОЛ на Насос поз. Р-403/A,B'. A large blue arrow points upwards from the bottom towards the 'Загрузить документы' button.

Рис. 70. Карточка позиции, вкладка «Документы», кнопка загрузки файлов документов к позиции заявки

5. С помощью стандартного диалогового окна выбора файла выберите файл с документом для загрузки. В результате во вкладке «Документы» отобразится новая строка со ссылкой на прикрепленный файл документа (Рис. 71).



**Насос поз. Р-403/А,В**

Изменена: 28.01.2020 12:58 Группа: Насосы | Сообщений: 5 ■ Перейти к чату по позиции

История Документы Технические предложения Коммерческие предложения Изготовление

Все документы позиции Загрузить документы

21 февраля 2020

Описание товара.docx 21 февраля 2020

**Общая информация о позиции**

Наименование МТР  
Насос поз. Р-403/А,В

Количество  
8 кт

Необходимый срок поставки  
20.03.2020

Базис поставки  
ОНПЗ

Условия оплаты  
30 банковских дней по факту поставки

Начальная максимальная цена  
10 000,00 ₽

Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
ОП на Насос поз. Р-403/А,В

Редактировать

Рис. 71. Карточка позиции, вкладка «Документы», прикрепленный документ к позиции заявки

## 4.11 Обсуждение деталей заказа с сотрудниками бэкофиса

Детали заказа позиции можно обсудить с сотрудниками бэкофиса в специальном чате, открыть который можно одним из способов:

- с Главной страницы системы (см. п. 4.11.1);
- из карточки позиции (см. п. 4.11.2).

### 4.11.1 Переход к чату с Главной страницы системы

Перейти в чат обсуждения можно с Главной страницы системы, для этого кликните по значку  , расположенному в правой части строки Главного меню (Рис. 72).



Рис. 72. Переход к чату

Форма чата разбита на 3 колонки (Рис. 73):

- слева – колонка, содержащая номера и наименования сформированных заявок;
- в центре – колонка, в которой выбирается предмет обсуждения в рамках выбранной в первой колонке заявки: заявка в целом, отдельная позиция заявки или группа позиций заявки;
- справа – область чата обсуждения позиции, группы позиций или заказа в целом.

Рис. 73. Интерфейс чата

Для поиска нужной заявки можно воспользоваться полем поиска, расположенным в верхней части первой колонки (Рис. 74). Поиск осуществляется по наименованию или номеру заявки. Введите в поле поиска поисковое значение. В результате, в первой колонке отобразятся только заявки, удовлетворяющие условиям поиска.



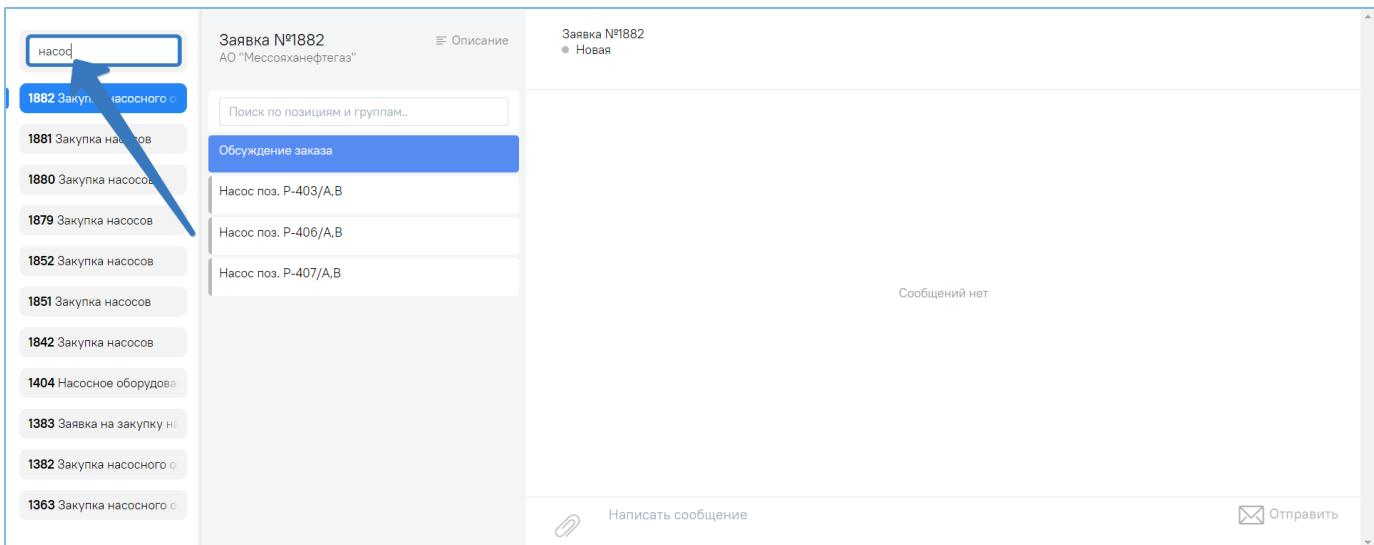


Рис. 74. Интерфейс чата, поиск заявки в списке

Для поиска позиции в заявке воспользуйтесь полем поиска, расположенным в верхней части второй колонки (Рис. 75). Поиск осуществляется по наименованию позиции. После указания поискового значения во второй колонке отобразятся только позиции заявки, удовлетворяющие условию поиска.

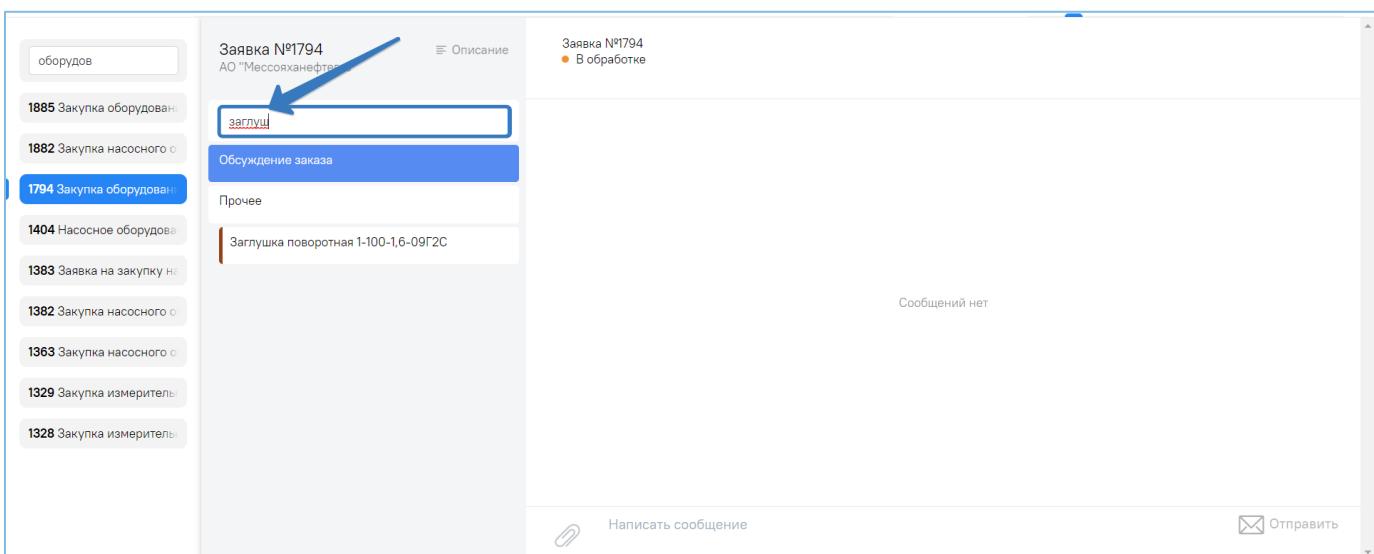


Рис. 75. Интерфейс чата, поиск позиций в заявке

Для открытия нужного чата выберите вначале в первой колонке номер заявки, а затем во второй колонке предмет обсуждения (заказ в целом – строка «обсуждение заказа», позицию



заказа или группу позиций заказа). В окне справа появится интерфейс чата по выбранной тематике (Рис. 77).

Правила формирования сообщений в чате описаны в п. 4.11.3.

## 4.11.2 Переход к чату по позиции из карточки позиции

Перейти к чату по позиции можно из карточки позиции, для этого выполните описанные ниже шаги.

1. Открыть карточку заявки (см. п. 4.5).
2. Из открывшейся карточки заявки перейти в карточку позиции (см. п. 4.5.1).
3. В карточке позиции (см. п. 4.5.1) кликните по ссылке «Перейти к чату по позиции» (Рис. 76).

Заявки → Заявка №1794 → Задвижка 30с41нж DN80 PN16

### Задвижка 30с41нж DN80 PN16

Изменена: 09.01.2020 07:45 | Группа: Насосное оборудование | Сообщений: 5 ■ Перейти к чату по позиции

История Документы Технические предложения Коммерческие предложения Изготовление

15 января в 21:11 Изменен статус позиции  
Согласование ТП → Подготовка КП  
Духовской Федор Васильевич

15 января в 21:11 Изменен статус позиции технического предложения  
На рассмотрении → Согласовано  
Корнилова Людмила Геннадьевна

15 января в 21:11 Изменен статус позиции технического предложения  
На рассмотрении → Согласовано  
Корнилова Людмила Геннадьевна

15 января в 21:10 Изменен статус позиции технического предложения

**Общая информация о позиции**

Наименование МТР  
**Задвижка 30с41нж DN80 PN16**

Количество  
**500 шт**

Необходимый срок поставки  
**31.08.2020**

Базис поставки  
г. Санкт-Петербург

Условия оплаты  
**30 банковских дней по факту поставки**

Начальная максимальная цена  
**155 000,00 ₽**

Документ, в соответствии с которым

Рис. 76. Карточка заявки, переход в чат по позиции

4. Вы перейдете в интерфейс чата по позиции (Рис. 77).



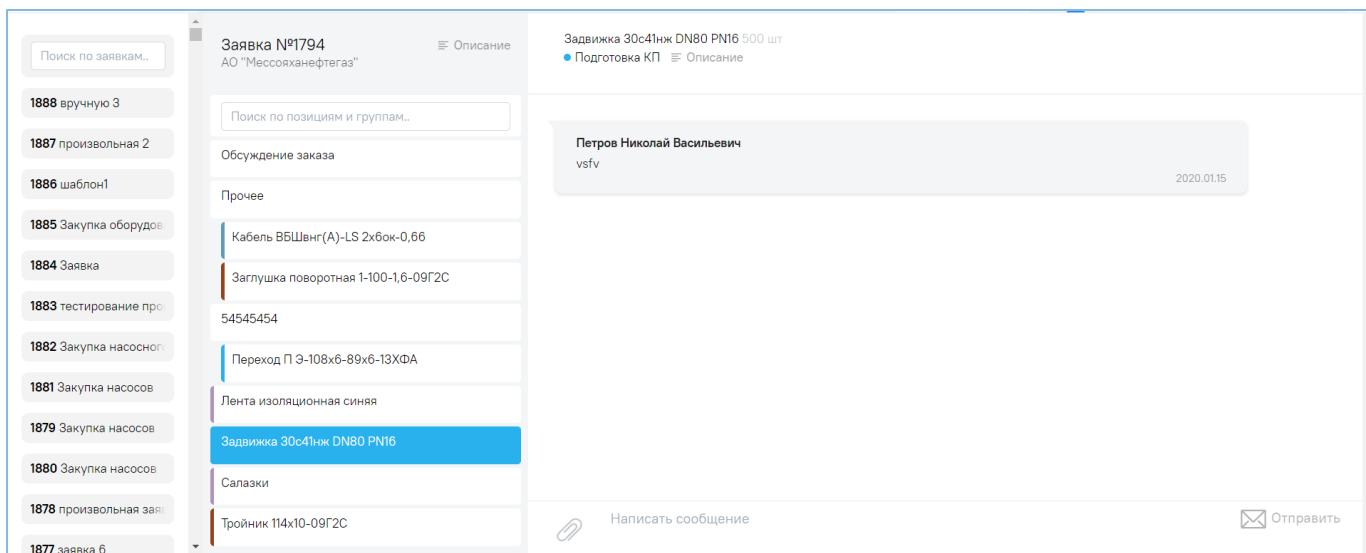


Рис. 77. Чат обсуждения деталей заказа позиции

Интерфейс чата подробно описан в п. 4.11.1.

Правила формирования сообщений в чате описаны в п. 4.11.3.

### 4.11.3 Обсуждение деталей заказа в чате

В интерфейсе чата Вы можете ввести свое сообщение в поле для ввода текста, с помощью кнопки приложить нужный файл к сообщению и отправить его, нажав на кнопку Отправить (Рис. 78).



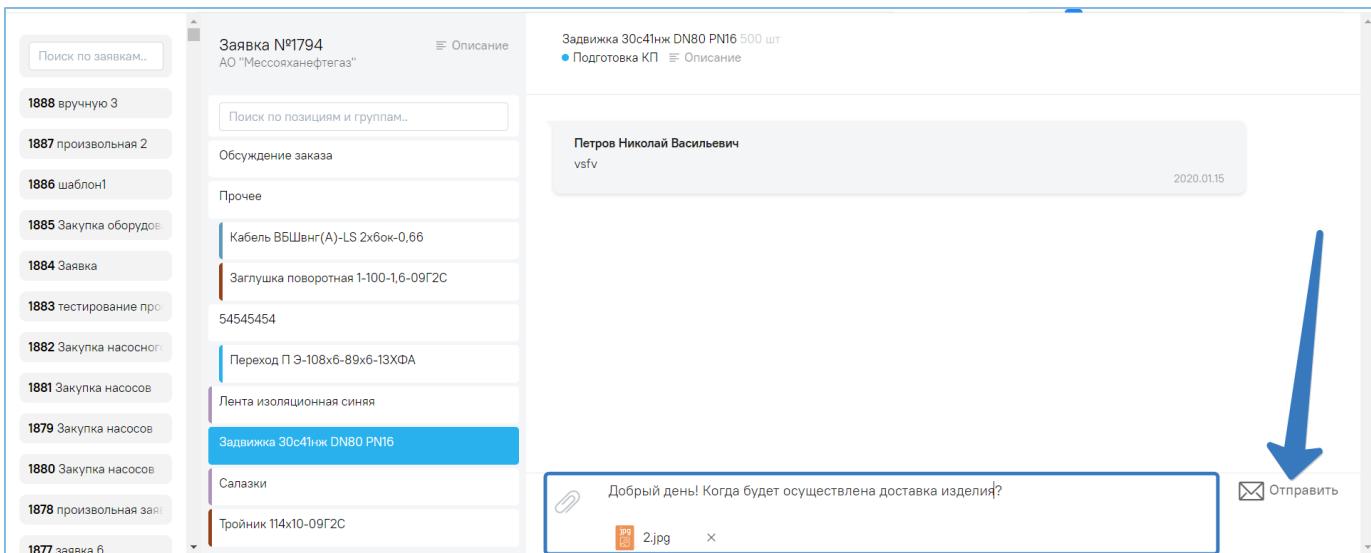


Рис. 78. Интерфейс чата, поле для ввода комментария

В результате, в окне чата отобразится Ваше сообщение и ссылки на прикрепленные файлы (Рис. 79).

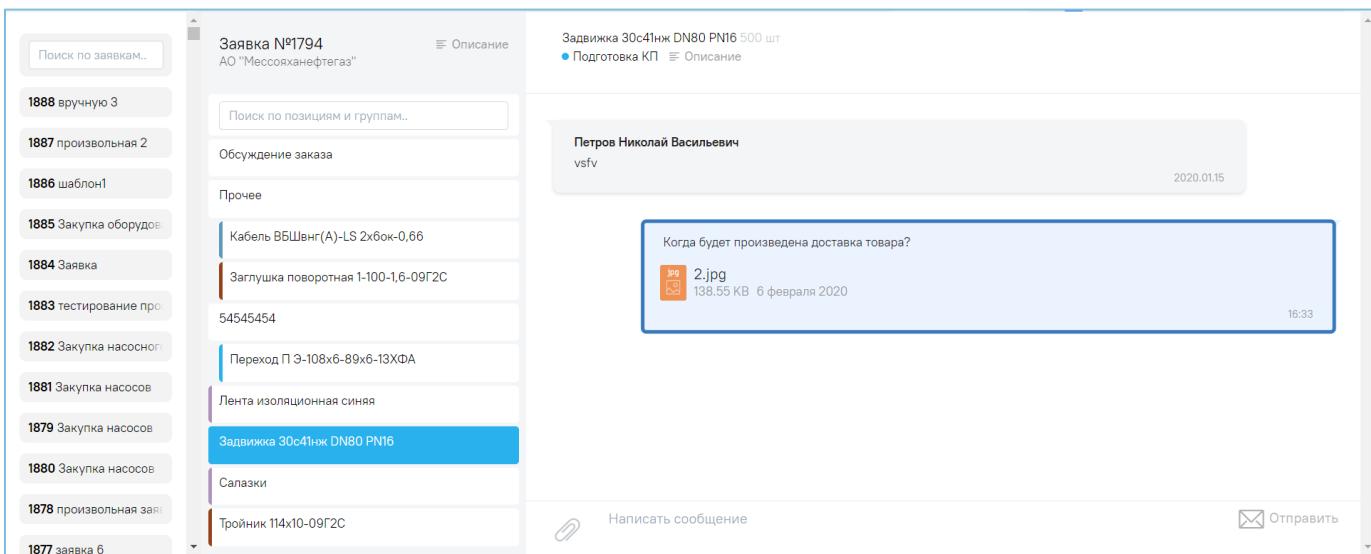


Рис. 79. Интерфейс чата, отображение комментария в окне чата

Из интерфейса чата можно перейти на форму заявки, для этого во второй колонке в заголовке заявки кликните по ссылке «Описание» (Рис. 80).



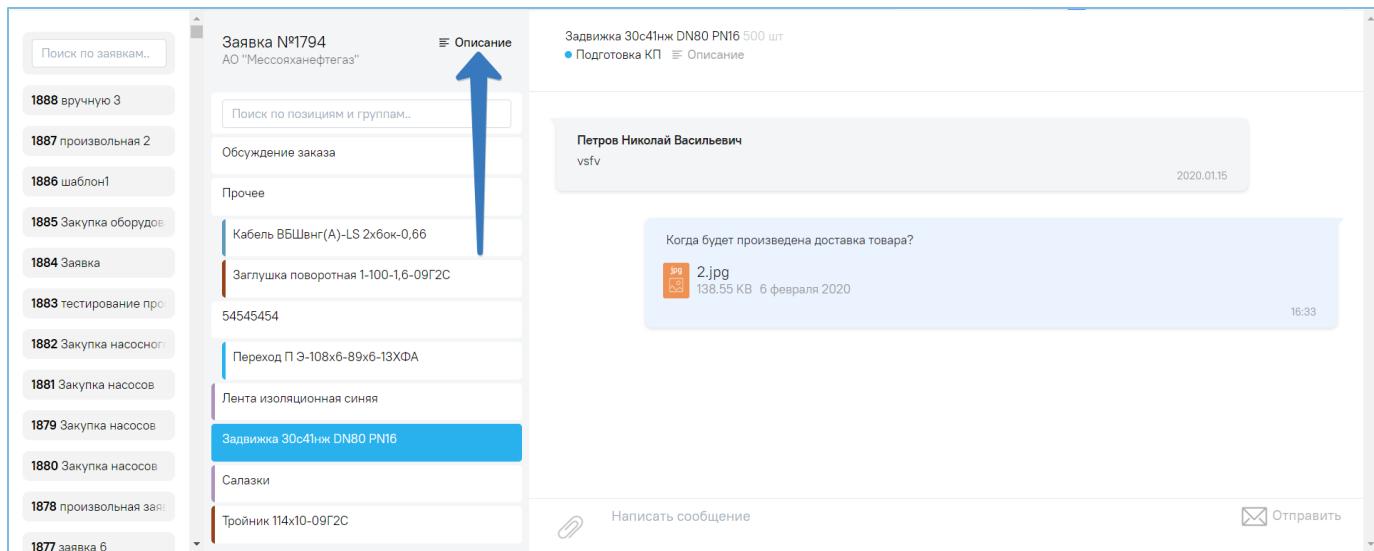


Рис. 80. Интерфейс чата, переход в карточку заявки

## 4.12 Просмотр и согласование технических предложений

Для согласования технических предложений, подобранных бэкофисом и отправленных Вам на согласование, выполните описанные ниже шаги.

1. Откройте реестр заявок, перейдите во вкладку «В обработке» (см. п. 4.4.1).
2. Найдите и откройте нужную заявку (см. п. 4.5), содержащую позиции со статусом «Согласование ТП».
3. Для перехода в интерфейс согласования технических предложений кликните по ссылке «Технические предложения» дашборда (Рис. 81), расположенного в правой части каточки заявки.



Marketplace Альфа Заявки Контрагенты

Заявки → Заявка №200

### Закупка насосного оборудования

				+ Новая позиция
Насос поз. Р-403/A,B	8 кт	20.05.2020	Подготовка ТП	
Насос поз. Р-406/A,B	2 кт	20.05.2020	Подготовка КП	
Насос поз. Р-407/A,B	2 кт	20.05.2020	Подготовка КП	
Труба обсадная	100 м	Как можно скорее	Новая	<span style="color: orange;">⚠</span> <span style="color: blue;">✎</span>

**Страницы согласований**

<b>Технические предложения</b>	1	●
<b>Коммерческие предложения</b>	2	●
Технико-коммерческие предложения	0	●
РКД	0	●
Договор	0	●

**Общая инф. по заявке**

**Статистика**

Рис. 81. Карточка заявки, переход к интерфейсу согласования технических предложений

В интерфейсе отображается перечень загруженных сотрудником бэкофиса технических предложений (Рис. 82), а также по каждому предложению приведен список относящихся к нему позиций. В заголовке предложения может отображаться наименование поставщика, подавшего предложение, либо присвоенный поставщику идентификатор, в случае скрытия наименований сотрудником бэкофиса. Кликнув по наименованию поставщика, если оно не скрыто, открывается карточка контрагента на просмотр.

Заявки → Заявка №1383

### Технические предложения

ООО "Спецзащита-Сервис"		Отклонить	Согласовать
	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ для МТР.docx		
9 декабря 2019			
<input type="checkbox"/>	Наименование позиции	Заводское наименование	
<input type="checkbox"/>	Насос поз. Р-403/A,B		
<input type="checkbox"/>	Насос поз. Р-406/A,B		

Рис. 82. Интерфейс согласования технических предложений

4. Для просмотра какого-либо технического предложения кликните по названию соответствующего файла, файл с документом будет загружен на Ваш ПК.
5. Для согласования технического предложения (Рис. 83) флажками отметьте позиции, в отношении которых принято решение. Если проставить флажок напротив заголовка колонки «Наименование позиции», автоматически отметятся все позиции данного списка.



В верхней части области, содержащей данные предложения контрагента, станут доступны кнопки «Согласовать» и «Отказать», нажмите на одну из них.

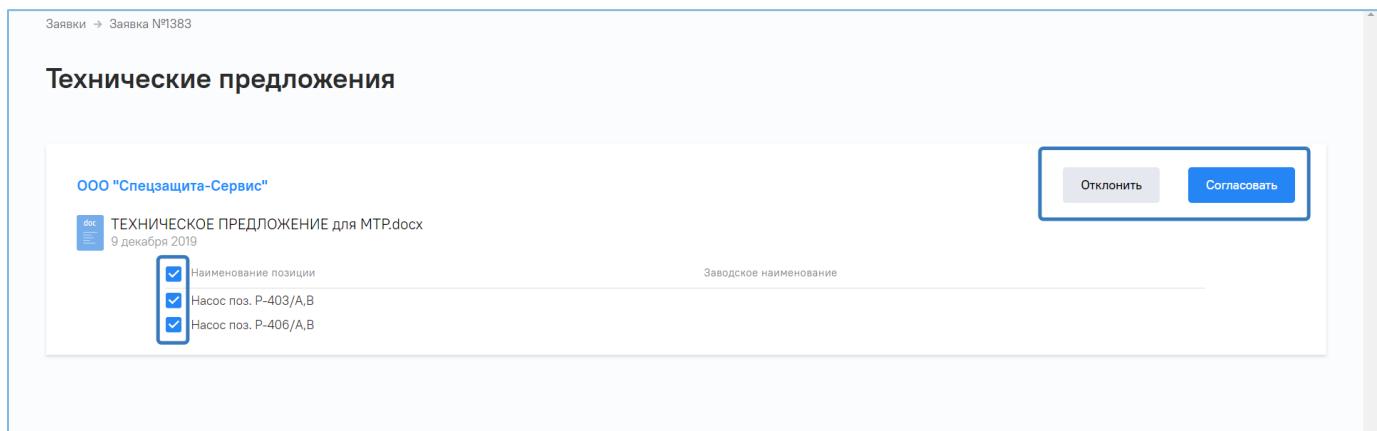


Рис. 83. Интерфейс согласования технических предложений, принятие решения по документам

Если Вы согласуете предложение по позиции, справа от наименования позиции отобразится значок . При нажатии кнопки «Отказать» рядом с наименованием позиции установится отметка (Рис. 84).

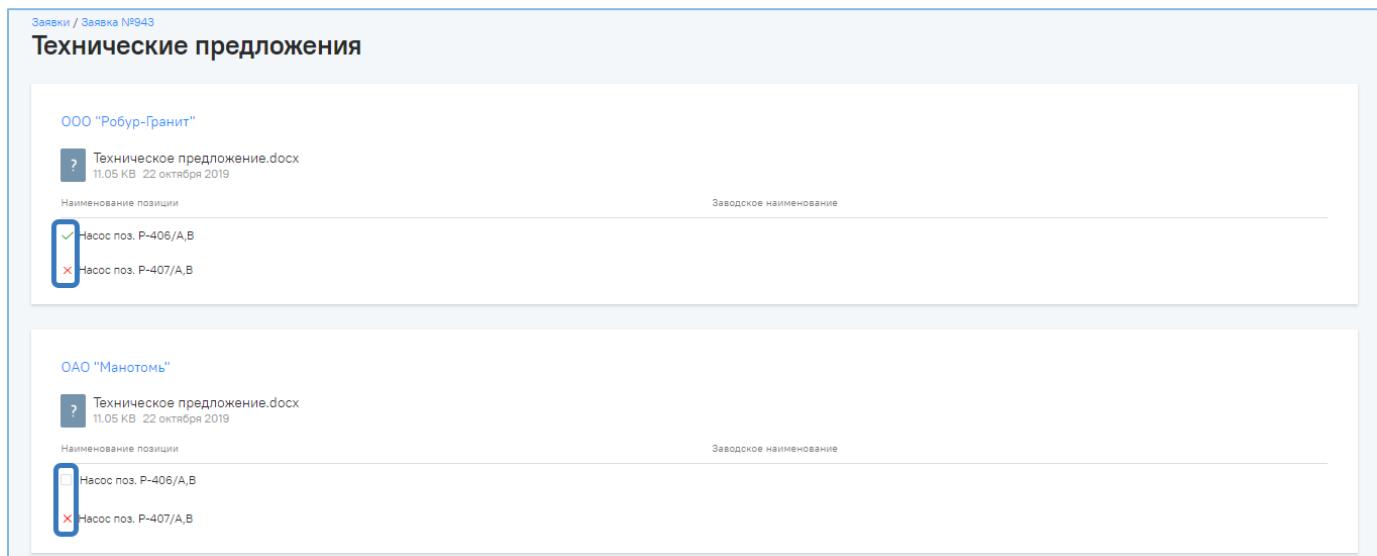


Рис. 84. Интерфейс согласования технических предложений, результат принятия решений по документам



## 4.13 Просмотр и согласование технико-коммерческих предложений

Для согласования технико-коммерческих предложений выполните описанные ниже шаги.

1. Откройте реестр заявок, перейдите во вкладку «В обработке» (см. п. 4.4.1).
2. Найдите и откройте нужную заявку (см. п. 4.5), содержащую позиции со статусом «Согласование ТКП».
3. Для перехода в интерфейс согласования технико-коммерческих предложений кликните по ссылке «Технико-коммерческие предложения» дашборда (Рис. 85), расположенного в правой части каточки заявки.

Заявки → Заявка №198

**Закупка насосного оборудования**

+ Новая позиция

Наименование	Количество	Дата	Статус
Насос поз. Р-403/A,B	8 кт	20.05.2020	Согласование ТКП
Насос поз. Р-406/A,B	2 кт	20.05.2020	Изготовление
Насос поз. Р-407/A,B	2 кт	20.05.2020	Доставка

**Страницы согласований**

Технические предложения	0	●
Коммерческие предложения	0	●
<b>Технико-коммерческие предложения</b>	<b>1</b>	<b>●</b>
РКД	1	●
Договор	0	●

Общая инф. по заявке

Статистика

Рис. 85. Карточка заявки, переход к интерфейсу согласования технико-коммерческих предложений

В интерфейсе доступны 2 вкладки (Рис. 86):

- Необходимо рассмотреть – вкладка с данными технических предложений, которые Вами еще не рассмотрены;
- Рассмотренные - вкладка с данными технических предложений, которые уже были рассмотрены Вами ранее.



Marketplace Альфа

Заявки Каталог Контрагенты Торговый портал

Заявки → Заявка №2362 → Согласование технико-коммерческих предложений

### Технико-коммерческие предложения

Необходимо рассмотреть (2) Рассмотренные (0)

Поставщик №1 Поставщик №2

Насос поз. Р-407/A,B | 2 KT | 20.05.2020

22 000 ₽  
2 KT | 11 000 ₽/KT  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-407/A,B

23 000 ₽  
2 KT | 11 500 ₽/KT  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-407/A,B

Насос поз. Р-403/A,B | 8 KT | 20.05.2020

80 000 ₽  
8 KT | 10 000 ₽/KT  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-403/A,B

88 000 ₽  
8 KT | 11 000 ₽/KT  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-403/A,B

Автовыбор по цене Автовыбор по дате

Рис. 86. Интерфейс согласования технико-коммерческих предложений, вкладки интерфейса

Во вкладках данные могут отображаться в одном из режимов:

- с группировкой по поставщикам – по каждому поставщику приведен перечень технико-коммерческих предложений в отдельной области (Рис. 87);



Рис. 87. Интерфейс согласования технико-коммерческих предложений, режим отображения «с группировкой по поставщикам»

- матричном – данные представлены в виде таблицы, в столбцах которой отображаются технико-коммерческие предложения с группировкой по контрагентам и позициям (Рис. 88). В заголовке столбцов указаны наименования контрагентов, либо присвоенные контрагентам идентификаторы, в случае скрытия наименований сотрудником бэкофиса (Рис. 88).

Рис. 88. Интерфейс согласования технико-коммерческих предложений, матричный режим отображения



Для переключения между режимами используются специальные кнопки (Рис. 89).

The screenshot shows the 'Marketplace' interface with the 'Заявки' tab selected. The main area displays 'Технико-коммерческие предложения' (Technical-commercial offers). There are two rows of offers:

- Поставщик №1**:
  - Насос поз. Р-406/A,B | 2 КТ | 20.05.2020  
26 000 ₽  
2 КТ | 13 000 ₽/КТ  
30.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-406/A,B
  - Насос поз. Р-403/A,B | 8 КТ | 20.05.2020  
80 000 ₽  
8 КТ | 10 000 ₽/КТ  
19.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-403/A,B
- Поставщик №2**:
  - 28 000 ₽  
2 КТ | 14 000 ₽/КТ  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-406/A,B
  - 76 000 ₽  
8 КТ | 9 500 ₽/КТ  
20.05.2020 доставка  
Насос поз. Р-403/A,B

At the bottom, there are buttons for 'Автвыбор по цене' (Auto-select by price), 'Автвыбор по дате' (Auto-select by date), and a blue 'Согласовать все' (Approve all) button.

Рис. 89. Интерфейс согласования технико-коммерческих предложений, переключение между режимами отображения

4. Для просмотра более подробной информации по какому-либо технико-коммерческому предложению кликните по ячейке с его данными (Рис. 90).

Насос поз. Р-407/A,B

ПАРАМЕТРЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Наименование контрагента	Заводское наименование
Наименование скрыто	Насос поз. Р-407/A,B
Условия оплаты	60 дней со дня поставки по факту оказания всех услуг

Количество	Цена за единицу	Срок поставки	Сумма
2КТ	11 000 ₽	20.05.2020	22 000 ₽

- Позиция в нужном количестве  
- Сроки укладываются в заданные

Закрыть

Рис. 90. Окно с данными технико-коммерческого предложения

5. Выбор технико-коммерческого предложения осуществляется одним из способов:



- в интерфейсе согласования технико-коммерческих предложений в списке предложений по каждой позиции выберите одно и установите в соответствующее положение радиокнопку (Рис. 91);

Заявки → Заявка №2362 → Согласование технико-коммерческих предложений

## Технико-коммерческие предложения

Необходимо рассмотреть (2) Рассмотренные (0)

Поставщик №1 Поставщик №2

Насос поз. P-407/A,B   2 КТ   20.05.2020	Насос поз. P-407/A,B   2 КТ   20.05.2020
<b>22 000 ₽</b> 2 КТ   11 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. P-407/A,B	<b>23 000 ₽</b> 2 КТ   11 500 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. P-407/A,B
<b>80 000 ₽</b> 8 КТ   10 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. P-403/A,B	<b>88 000 ₽</b> 8 КТ   11 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. P-403/A,B

Рис. 91. Интерфейс согласования технико-коммерческих предложений, согласование предложений по позициям

- автоматический с помощью кнопки «Автовыбор по цене» (Рис. 92). При нажатии кнопки будут выбраны предложения с минимальными ценами по каждой из позиций;



The screenshot shows the 'Marketplace' interface with the following details:

- Top Navigation:** Marketplace, Заявки (selected), Каталог, Контрагенты, Торговый портал.
- Breadcrumb:** Заявки → Заявка №2362 → Согласование технико-коммерческих предложений
- Title:** Технико-коммерческие предложения
- Count:** Необходимо рассмотреть (2) | Рассмотренные (0)
- Supplier Headers:** Поставщик №1 | Поставщик №2
- Offer 1 (P-407/A,B):**
  - Насос поз. P-407/A,B | 2 KT | 20.05.2020
  - 22 000 ₽ | 2 KT | 11 000 ₽/KT | 20.05.2020 доставка
  - Насос поз. P-407/A,B
- Offer 2 (P-407/A,B):**
  - 23 000 ₽ | 2 KT | 11 500 ₽/KT | 20.05.2020 доставка
  - Насос поз. P-407/A,B
- Offer 3 (P-403/A,B):**
  - Насос поз. P-403/A,B | 8 KT | 20.05.2020
  - 80 000 ₽ | 8 KT | 10 000 ₽/KT | 20.05.2020 доставка
  - Насос поз. P-403/A,B
- Offer 4 (P-403/A,B):**
  - 88 000 ₽ | 8 KT | 11 000 ₽/KT | 20.05.2020 доставка
  - Насос поз. P-403/A,B
- Buttons at the bottom:** Автовыбор по цене (highlighted with a blue arrow) | Автовыбор по дате

Рис. 92. Интерфейс просмотра и согласования технико-коммерческих предложений, автовыбор по минимальной цене

- автоматический с помощью кнопки «Автовыбор по дате» (Рис. 93). При нажатии кнопки будут выбраны предложения по позициям с ближайшим сроком поставки;



The screenshot shows the 'Marketplace' interface with the 'Заявки' tab selected. The main title is 'Технико-коммерческие предложения'. Below it, there are two sections: 'Поставщик №1' and 'Поставщик №2'. Each section contains two offers for 'Насос поз. Р-407/A,B'. The first offer from 'Поставщик №1' has a price of 22 000 ₽ and the second from 'Поставщик №2' has a price of 23 000 ₽. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Автвыбор по цене' and 'Автвыбор по дате', with a blue arrow pointing to the 'Автвыбор по дате' button.

Рис. 93. Интерфейс просмотра и согласования технико-коммерческих предложений, автвыбор по дате

После выбора ТКП в нижней части страницы справа отображается общая сумма выбранных предложений.

Для согласования выбранных технико-коммерческих предложений нажмите кнопку «Согласовать все» (Рис. 94).



Заявки → Заявка №2362 → Согласование технико-коммерческих предложений

Технико-коммерческие предложения

Необходимо рассмотреть (2) Рассмотренные (0)

Режим отображения

Поставщик №1 Поставщик №2

Насос поз. Р-407/A,B | 2 КТ | 20.05.2020

22 000 ₽ 2 КТ   11 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. Р-407/A,B	23 000 ₽ 2 КТ   11 500 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. Р-407/A,B
---	---

Насос поз. Р-403/A,B | 8 КТ | 20.05.2020

80 000 ₽ 8 КТ   10 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. Р-403/A,B	88 000 ₽ 8 КТ   11 000 ₽/КТ 20.05.2020 доставка Насос поз. Р-403/A,B
---	---

Автвыбор по цене Автвыбор по дате

Общая сумма: 103 000 ₽

Согласовать все

Рис. 94. Интерфейс просмотра и согласования технико-коммерческих предложений, согласование выбранных предложений

Выбранные технико-коммерческие предложения будут согласованы, рядом с данными таких предложений отобразятся метки вида **Победитель**.

## 4.14 Рассмотрение коммерческих предложений поставщиков, выбор победителя

Для перехода в интерфейс согласования коммерческих предложений откройте карточку заявки (см. п. 4.5), затем кликните по ссылке «Коммерческие предложения» дашборда (Рис. 95), расположенного в правой части карточки заявки.



Заявки → Заявка №200

### Закупка насосного оборудования

				+ Новая позиция
Насос поз. Р-403/А,В	8 кт	20.05.2020	● Подготовка ТП	
Насос поз. Р-406/А,В	2 кт	20.05.2020	● Подготовка КП	
Насос поз. Р-407/А,В	2 кт	20.05.2020	● Подготовка КП	
Труба обсадная	100 м	Как можно скорее	● Новая	<span style="color: orange;">⚠</span> <span style="color: blue;">✎</span>

**Страницы согласований**

Технические предложения	1	●
Коммерческие предложения	2	●
Технико-коммерческие предложения	0	●
РКД	0	●
Договор	0	●
Общая инф. по заявке	▼	
Статистика	▼	

Рис. 95. Карточка заявки, переход к интерфейсу согласования коммерческих предложений

На экране отобразится интерфейс согласования коммерческих предложений (Рис. 96), в котором представлена таблица, содержащая данные:

- в первом столбце – данные позиций заявки: наименования, количество и желаемые сроки поставки;
- в заголовках столбцов – наименования поставщиков, представляющие ссылки, с помощью которых можно открыть на просмотр карточки поставщиков, либо присвоенные поставщикам идентификаторы, в случае скрытия наименований сотрудником бэкофиса;
- на пересечении строки с данными позиции и столбца с названием поставщика – данные коммерческого предложения поставщика: предложенная цена, срок поставки и количество. По соответствующей ссылке в ячейке можно скачать и просмотреть файлы, приложенные к коммерческому предложению.
- в последней строке – итоговые значения: общая сумма предложений по всем позициям от поставщика.



## Коммерческие предложения

Автovыбор по минимальной цене

The screenshot shows a comparison of commercial offers from two suppliers:

Поставщик	Наименование позиции	Цена	Единица измерения	Срок поставки
ООО "Празем"	Насос поз. Р-403/А,В	76 800,00 ₽	за 8 КТ	9 600,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.
ООО "Кокос"	Насос поз. Р-403/А,В	76 800,00 ₽	за 8 КТ	9 600,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.
Празем	Насос поз. Р-406/А,В	28 000,00 ₽	за 2 КТ	14 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.
Кокос	Насос поз. Р-406/А,В	26 000,00 ₽	за 2 КТ	13 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.
Празем	Насос поз. Р-407/А,В	19 000,00 ₽	за 2 КТ	9 500,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.
Кокос	Насос поз. Р-407/А,В	20 000,00 ₽	за 2 КТ	10 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.

At the bottom, there are summary boxes for each supplier:

- Итого 76 800,00 ₽**  
Выбрано на сумму 0,00 ₽  
Согласовать
- 123 800,00 ₽**  
Выбрано на сумму 0,00 ₽  
✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные
- 122 800,00 ₽**  
Выбрано на сумму 76 800,00 ₽  
✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные

Рис. 96. Интерфейс рассмотрения коммерческих предложений

Выбор победителей среди поставщиков, подавших коммерческие предложения, можно осуществить одним из способов:

- вручную: по позиции выбирается коммерческое предложение одного из поставщиков, для этого следует кликнуть по соответствующей ячейке. Выбранная ячейка выделяется рамкой (Рис. 97). Повторный клик по ячейке приведет к отмене выбора коммерческого предложения. Таким же образом следует выбрать коммерческие предложения и по другим позициям;



**Коммерческие предложения**

Автовыбор по минимальной цене

**ООО "Празем"**

**Насос поз. Р-403/A,B**  
8 КТ к 20 декабря 2019 г.

**76 800,00 ₽ за 8 КТ**  
9 600,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**ООО "Кокос"**

**76 800,00 ₽ за 8 КТ**  
9 600,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**Насос поз. Р-406/A,B**  
2 КТ к 20 декабря 2019 г.

**28 000,00 ₽ за 2 КТ**  
14 000,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**26 000,00 ₽ за 2 КТ**  
13 000,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**Насос поз. Р-407/A,B**  
2 КТ к 20 декабря 2019 г.

**19 000,00 ₽ за 2 КТ**  
9 500,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**20 000,00 ₽ за 2 КТ**  
10 000,00 ₽/КТ

Поставят к 20 декабря 2019 г.

**Итого 102 800,00 ₽****Согласовать****123 800,00 ₽**

Выбрано на сумму 0,00 ₽

✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные

**122 800,00 ₽**

Выбрано на сумму 102 800,00 ₽

✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные

Рис. 97. Интерфейс рассмотрения коммерческих предложений, выбор предложения

- автоматический выбор поставщиков с самыми низкими ценами коммерческих предложений: следует нажать на кнопку «Автовыбор по минимальной цене» (Рис. 98). По каждой из позиций будет выбран победитель, соответствующая ячейка выделится рамочкой.



## Коммерческие предложения

Автвыбор по минимальной цене



ООО "Празем"

Насос поз. Р-403/А.В  
8 КТ к 20 декабря 2019 г.

76 800,00 ₽ за 8 КТ  
9 600,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

ООО "Кокос"

76 800,00 ₽ за 8 КТ  
9 600,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

Насос поз. Р-406/А.В  
2 КТ к 20 декабря 2019 г.

28 000,00 ₽ за 2 КТ  
14 000,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

26 000,00 ₽ за 2 КТ  
13 000,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

Насос поз. Р-407/А.В  
2 КТ к 20 декабря 2019 г.

19 000,00 ₽ за 2 КТ  
9 500,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

20 000,00 ₽ за 2 КТ  
10 000,00 ₽/КТ  
Поставят к 20 декабря 2019 г.

Итого 102 800,00 ₽

**Согласовать**

123 800,00 ₽

Выбрано на сумму 0,00 ₽

✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные

122 800,00 ₽

Выбрано на сумму 102 800,00 ₽

✓ Все позиции в нужном количестве  
✓ Сроки поставки укладываются в заданные

Рис. 98. Интерфейс просмотра и согласования коммерческих предложений, автвыбор по минимальной цене

После выбора поставщиков в нижней строке отобразятся итоговые значения:

- Итого (значение в первой колонке) - общая сумма выбранных предложений по всем позициям;
- Итого (значение во второй и последующих колонках) - общая сумма предложений по всем позициям от поставщика;
- Выбрано на сумму (значение во второй и последующих колонках) - сумма выбранных позиций у поставщика.

Для согласования выбранных коммерческих предложений нажмите кнопку «Согласовать» (Рис. 99).



## Коммерческие предложения

ООО "Празем"		ООО "Кокос"	
Насос поз. Р-403/А,В 8 КТ к 20 декабря 2019 г.	76 800,00 ₽ за 8 КТ 9 600,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	76 800,00 ₽ за 8 КТ 9 600,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	
Насос поз. Р-406/А,В 2 КТ к 20 декабря 2019 г.	28 000,00 ₽ за 2 КТ 14 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	26 000,00 ₽ за 2 КТ 13 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	
Насос поз. Р-407/А,В 2 КТ к 20 декабря 2019 г.	19 000,00 ₽ за 2 КТ 9 500,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	20 000,00 ₽ за 2 КТ 10 000,00 ₽/КТ Поставят к 20 декабря 2019 г.	
<b>Итого 121 800,00 ₽</b>  <b>Согласовать</b>		<b>123 800,00 ₽</b> Выбрано на сумму 19 000,00 ₽ <small>✓ Все позиции в нужном количестве</small> <small>✓ Сроки поставки укладываются в заданные</small>	<b>122 800,00 ₽</b> Выбрано на сумму 102 800,00 ₽ <small>✓ Все позиции в нужном количестве</small> <small>✓ Сроки поставки укладываются в заданные</small>

Рис. 99. Интерфейс просмотра и согласования коммерческих предложений, автовороб по минимальной цене

Коммерческие предложения будут согласованы, поставщики, подавшие их, будут выбраны победителями. Статусы позиций, по которым коммерческие предложения были согласованы, изменятся на «Выбран победитель».

### 4.14.1 Рассмотрение коммерческих предложений по позиции из карточки позиции

Для просмотра и согласования коммерческих предложений выполните описанные ниже шаги.



1. Откройте реестр заявок, перейдите на вкладку «В обработке» (см. п. 4.4.1).
2. Найдите и откройте нужную заявку (см. п. 4.5), содержащую позиции со статусом «Выбор победителя».
3. Из карточки заявки перейдите в карточку позиции (см. п. 4.5.1).
4. В карточке позиции перейдите во вкладку «Коммерческие предложения» (см. п. 4.5.1).
5. В открывшейся вкладке отображается перечень коммерческих предложений поставщиков по позиции (Рис. 100).

Заявки → Заявка №1842 → Насос поз. Р-407/А,В

### Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 28.01.2020 12:58 | Группа: Насосное оборудование 1 | Сообщений: 5 ■ Перейти к чату по позиции

[История](#) [Документы](#) [Технические предложения](#) [Коммерческие предложения](#) [Изготовление](#)

АО "МЕРИДИАН"		ЗАО "САРДЕР"		ООО "КОКОС"		ООО "ТД АЛГОРИТМ БЕЗОПАСНОСТИ"		Общая информация о позиции	
Цена	18 000,00 ₽	Цена	18 000,00 ₽	Цена	37 776,00 ₽	Цена	14 000,00 ₽	Наименование МТР Насос поз. Р-407/А,В	
Количество	2 КТ	Количество	2 КТ	Количество	2 КТ	Количество	2 КТ	Количество	
Дата поставки	20.03.2020	Дата поставки	20.03.2020	Дата поставки	20.03.2020	Дата поставки	20.03.2020	Необходимый срок поставки	
Условия оплаты	60 дней по факту поставки	Условия оплаты	30 дней по факту поставки	Условия оплаты	30 дней по факту поставки	Условия оплаты	60 дней по факту поставки	20.03.2020	
<a href="#">Выбрать победителя</a>		<a href="#">Выбрать победителя</a>						Базис поставки ОНПЭ	
								Условия оплаты 30 банковских дней по факту поставки	
								Начальная максимальная цена <b>12 000,00 ₽</b>	
								Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление	

Рис. 100. Карточка позиции, вкладка «Коммерческие предложения», просмотр коммерческих предложений по позиции

6. Для скачивания прикрепленного файла Коммерческого предложения нажмите на ссылку с названием документа в соответствующей области (Рис. 101).



Заявки → Заявка №1842 → Насос поз. Р-403/А,В

## Насос поз. Р-403/А,В

Изменена: 28.01.2020 12:58 | Группа: Насосное оборудование 1 | Сообщений: 5 ■ Перейти к чату по позиции

История	Документы	Технические предложения	Коммерческие предложения	Изготовление
<b>ООО "СПЕЦЗАЩИТА-СЕРВИС"</b> Цена: 400 000,00 ₽ Количество: 8 КТ Дата поставки: 20.03.2020 Условия оплаты: 30 дней по факту поставки <a href="#">Выбрать победителя</a>				
<b>Коммерческие предложения</b> <a href="#">Описание товара.docx</a> 11.05 KB 6 февраля 2020				

**Общая информация о позиции**  
 Наименование МТР  
**Насос поз. Р-403/А,В**  
 Количество  
**8 кт**  
 Необходимый срок поставки  
**20.03.2020**  
 Базис поставки  
**ОНПЗ**  
 Условия оплаты  
**30 банковских дней по факту поставки**  
 Начальная максимальная цена  
**10 000,00 ₽**  
 Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
[Соглашение о поставке](#)

Рис. 101. Карточка позиции, вкладка «Коммерческие предложения», скачивание файлов коммерческих предложений

7. Для принятия предложения одного из поставщиков (т.е. выбора победителя) в соответствующей области нажмите на кнопку «Выбрать победителя» (Рис. 102).

Заявки → Заявка №1842 → Насос поз. Р-407/А,В

## Насос поз. Р-407/А,В

Изменена: 28.01.2020 12:58 | Группа: Насосное оборудование 1 | Сообщений: 5 ■ Перейти к чату по позиции

История	Документы	Технические предложения	Коммерческие предложения	Изготовление
<b>АО "МЕРИДИАН"</b> Цена: 18 000,00 ₽ Количество: 2 КТ Дата поставки: 20.03.2020 Условия оплаты: 60 дней по факту поставки <a href="#">Выбрать победителя</a>				
<b>ЗАО "САРДЕР"</b> Цена: 18 000,00 ₽ Количество: 2 КТ Дата поставки: 20.03.2020 Условия оплаты: 30 дней по факту поставки <a href="#">Выбрать победителя</a>				
<b>ООО "КОКОС"</b> Цена: 37 776,00 ₽ Количество: 2 КТ Дата поставки: 20.03.2020 Условия оплаты: 30 дней по факту поставки				
<b>ООО "ТД АЛГОРИТМ БЕЗОПАСНОСТИ"</b> Цена: 14 000,00 ₽ Количество: 2 КТ Дата поставки: 20.03.2020 Условия оплаты: 60 дней по факту поставки				

**Общая информация о позиции**  
 Наименование МТР  
**Насос поз. Р-407/А,В**  
 Количество  
**2 кт**  
 Необходимый срок поставки  
**20.03.2020**  
 Базис поставки  
**ОНПЗ**  
 Условия оплаты  
**30 банковских дней по факту поставки**  
 Начальная максимальная цена  
**12 000,00 ₽**  
 Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление  
[Соглашение о поставке](#)

Рис. 102. Карточка позиции, вкладка «Коммерческие предложения», принятие предложения поставщика

В результате, поставщик будет выбран, данные поставщика подсветятся красным цветом в соответствующей области отобразится значок . Позиция перейдет в статус «Выбран победитель».



История Документы Технические предложения Комерческие предложения Изготовление

<b>АО "МЕРИДИАН"</b>	<b>ЗАО "САРДЕР"</b>	<b>Общая информация о позиции</b>
Цена Количество Дата поставки Условия оплаты	18 000,00 ₽ 2 КТ 20.03.2020 60 дней по факту поставки	Наименование МТР Насос поз. Р-407/А,В
<b>ООО "КОКОС"</b>	<b>ООО "ТД АЛГОРИТМ БЕЗОПАСНОСТИ"</b>	Количество 2 кт
Цена Количество Дата поставки Условия оплаты	37 776,00 ₽ 2 КТ 20.03.2020 30 дней по факту поставки	Необходимый срок поставки 20.03.2020
<b>ООО "СПЕЦЗАЩИТА-СЕРВИС"</b>	Цена Количество Дата поставки Условия оплаты	Базис поставки ОНПЗ
Цена 13 000,00 ₽	14 000,00 ₽ 2 КТ 20.03.2020 60 дней по факту поставки	Условия оплаты 30 банковских дней по факту поставки
		Начальная максимальная цена 12 000,00 ₽
		Документ, в соответствии с которым необходимо изготовление ОЛ на Насос поз. Р-407/А,В

**Редактировать**

Рис. 103. Карточка позиции, вкладка «Коммерческие предложения», результат принятия предложения поставщика

## 4.15 Согласование договоров на поставку по позициям заявки

Для согласования договора, загруженного сотрудником бэкофиса, выполните описанные ниже шаги.

1. Откройте реестр заявок, перейдите во вкладку «В обработке» (см. п. 4.4.1).
2. Найдите и откройте нужную заявку (см. п. 4.5), содержащую позиции со статусом «Согласование договора».
3. Для перехода в интерфейс согласования договоров кликните по ссылке «Договор» дашборда (Рис. 104), расположенного в правой части карточки заявки.



Рис. 104. Карточка заявки, переход к интерфейсу согласования договоров

В интерфейсе отображается перечень загруженных сотрудником бэкофиса договоров на поставку позиций заявки (Рис. 105).

Рис. 105. Интерфейс рассмотрения договоров

4. Для просмотра договора кликните по названию файла, файл с документом будет загружен на Ваш ПК.
5. При рассмотрении договора можно выполнить одно из действия:
  - согласовать, для этого следует нажать на кнопку «Согласовать» (Рис. 106).



Заявки → Заявка №1363

### Согласование договора

ЗАО "САРДЕР"		Количество	Цена за ед.	Сумма
Позиция Насос поз. Р-403/A,B		7 КТ	7 200,00 ₽	50 400,00 ₽
<a href="#">Создать типовой договор</a>				

**Документы**

Название	Автор	Комментарий	<a href="#">На согласование</a>
Проект договора (редакция 10.07.2019).docx 11.11 KB 2 декабря 2019	Духовской Федор Васильевич	Срок подписания договора до 20.07.2019	

[Согласовать](#) [Прикрепить замечания](#) [На доработку](#)

Рис. 106. Интерфейс рассмотрения договоров, согласование договора

- В области с данными договора отобразится метка **✓ Согласовано**. Статус позиций, по которым договор согласован, изменится на «Подписание договора»;
- отправить сотруднику бэкофиса на доработку. При необходимости приложите замечания к договору, для этого нажмите на кнопку «Прикрепить замечания» (Рис. 107).

Заявки → Заявка №1363

### Согласование договора

ЗАО "САРДЕР"		Количество	Цена за ед.	Сумма
Позиция Насос поз. Р-403/A,B		7 КТ	7 200,00 ₽	50 400,00 ₽
<a href="#">Создать типовой договор</a>				

**Документы**

Название	Автор	Комментарий	<a href="#">На согласование</a>
Проект договора (редакция 10.07.2019).docx 11.11 KB 2 декабря 2019	Духовской Федор Васильевич	Срок подписания договора до 20.07.2019	

[Согласовать](#) [Прикрепить замечания](#) [На доработку](#)

Рис. 107. Интерфейс рассмотрения договоров, прикрепление файла с замечаниями к договору

С помощью стандартного диалогового окна выбора файла укажите путь к файлу с замечаниями, в форме интерфейса согласования договоров, в появившемся поле для



редактирования укажите произвольный комментарий и нажмите кнопку «Загрузить» напротив названия выбранного файла. В результате, файл с замечаниями будет загружен. Для отправки договора сотруднику бэкофиса на доработку следует нажать на кнопку «На доработку» (Рис. 108).

The screenshot shows a web-based application for contract review. At the top, it says 'Заявки → Заявка №1363' and 'Согласование договора'. Below this, there's a table for a position: 'ЗАО "САРДЕР"' with quantity '7 КТ', price '7 200,00 ₽', and total amount '50 400,00 ₽'. A blue button labeled 'Создать типовой договор' is visible. The next section, 'Документы', lists two files: 'Проект договора (редакция 10.07.2019).docx' (11.11 KB, 2 декабря 2019) and 'Замечания.docx' (11.04 KB, 2 декабря 2019). It also shows author information: 'Духовской Федор Васильевич' and 'Корнилова Людмила Геннадьевна', along with a comment period 'Срок подписания договора до 20.07.2019'. At the bottom, there are three buttons: 'Согласовать' (with a checkmark icon), 'Прикрепить замечания' (with a paperclip icon), and a red button labeled 'На доработку' (with a pencil icon). A blue arrow points from the text above to this red button.

Рис. 108. Интерфейс рассмотрения договоров, отправка договора сотруднику в бэкофис на доработку

В области с данными договора отобразится метка . В этом случае сотрудник бэкофиса может доработать договор, учитывая Ваши замечания, и отправить Вам новый файл договора на согласование. Согласование нового договора осуществляется аналогичным образом (см. п. 4.15).

После подтверждения сотрудником бэкофиса подписания договора сторонами, позиции, информация о поставке которых содержится в договоре, получат статус «Законтрактовано». Информация об изготовлении и доставке станет доступна после перевода сотрудником бэкофиса позиции в статус «Изготовление» и «Доставка» соответственно.

## 4.16 Согласование рабоче-конструкторской документации

Согласование рабоче-конструкторской документации возможно только по тем позициям заявки, для которых в карточках позиций установлен флажок "Требуется РКД". Установка флажка доступна до этапа «Изготовление» (см. п. 4.8.1).



Для согласования рабоче-конструкторской документации выполните описанные ниже шаги.

1. Откройте реестр заявок, перейдите во вкладку «В обработке» (см. п. 4.4.1).
2. Найдите и откройте нужную заявку (см. п. 4.5), содержащую позиции со статусом «Согласование РКД».
3. Для перехода в интерфейс согласования рабоче-конструкторской документации кликните по ссылке «РКД» дашборда (Рис. 109), расположенной в правой части карточки заявки.

Закупка насосного оборудования

+ Новая позиция

Группа: Насосы (3)

Наименование	Количество	Дата	Статус
Насос поз. Р-403/A,B	8 шт	20.05.2020	Законтрактовано
Насос поз. Р-406/A,B	2 шт	20.05.2020	Согласование РКД
Насос поз. Р-407/A,B	2 шт	20.05.2020	Новая

Труба обсадная Л OTTM 178 10,4 Б ГОСТ 632-80 10 шт 30.04.2020 На согласовании заказчика

Труба обсадная Д OTTM 168 8,9 Б ГОСТ 632-80 10 шт 30.04.2020 На согласовании заказчика

Страницы согласований

Категория	Количество
Технические предложения	0
Коммерческие предложения	0
Технико-коммерческие предложения	0
<b>РКД</b>	1
Общая инф. по заявке	1

Статистика

Рис. 109. Карточка заявки, переход к интерфейсу согласования рабоче-конструкторской документации

В интерфейсе отображается перечень загруженных сотрудником бэкофиса рабоче-конструкторских документов (Рис. 110) по позициям и ссылки на файлы документов.

Marketplace Заявки Индивидуальная заявка Каталог Контрагенты

Заявки / Заявка №924

### Рабочая конструкторская документация

ПОЗИЦИЯ	ДОКУМЕНТЫ	
Кабель ВБШвнг(А)-ХЛ 2х60к-0,66	0e2af94eaee9dcb60d7a49cbe75673cd.jpg 62.55 KB 21 октября 2019 Спецификация.docx 406.9 KB 21 октября 2019	Принять решение
Заглушка 114x8	Эскиз изделия будет скорректирован до 18 июля 1991 Спецификация.docx 406.9 KB 21 октября 2019	Принять решение

Рис. 110. Интерфейс согласования рабоче-конструкторской документации



4. Для просмотра документа кликните по названию файла, файл с документом будет загружен на Ваш ПК.
5. Для принятия решения по документам позиции (Рис. 111), нажмите на соответствующую позиции кнопку «Принять решение» и в выпадающем меню кнопки выберите один из пунктов:
  - Согласовать. В результате, в строке с данными позиции отобразится метка **Согласовано**.
  - Приложить замечания. С помощью стандартного диалогового окна выбора файла укажите путь к файлу с замечаниями. В результате, в соответствующей строке появится ссылка на загруженный файл и отобразится метка **На доработке**. Файл с замечаниями станет доступен сотруднику бэкофиса для согласования. Сотрудник бэкофиса может учесть Ваши замечания и доработать документы, новые документы также потребуют Вашего согласования.

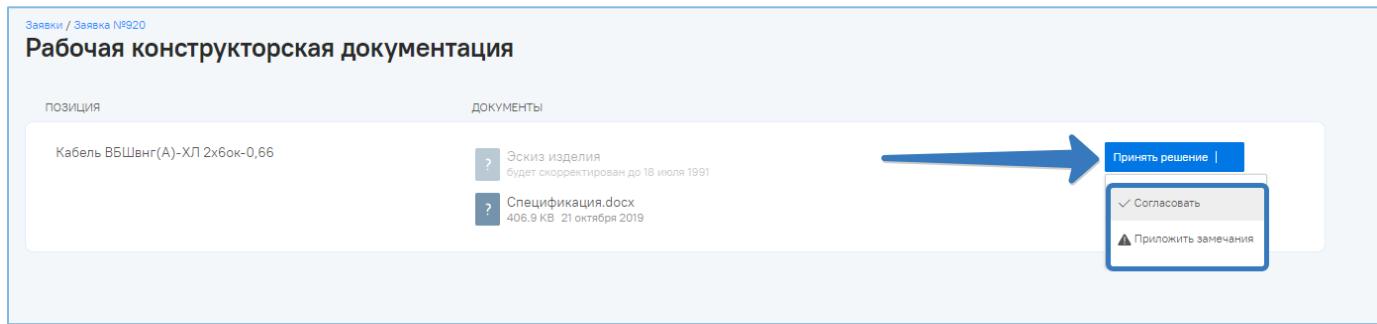


Рис. 111. Интерфейс согласования рабоче-конструкторской документации, согласование документов

После согласования всего перечня РКД по позиции, позиция получит статус «РКД согласована».

## 4.17 Просмотр реестра контрагентов

Для просмотра реестра контрагентов выберите в меню пункт «Контрагенты».

Откроется страница «Контрагенты» (Рис. 112), на которой содержится список всех контрагентов.



Marketplace Альфа Заявки Контрагенты

Михаил Куряев  
ООО «ЭНГС»

### Контрагенты

Введите наименование контрагента или ИНН...

НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА	ИНН	КПП	E-MAIL	ОТВЕТСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖЕР БО
ООО ЭпилМаш	4564646546	465464465		Никитин М. .
ООО "МорПортИнвест"	5460000016	570201001	wjoxdeqd@yandex.ru	Никитин М. .
ООО "ДЖ.Т.И. РОССИЯ"	7703386329	770301001	begin17190@fft-mail.com	Никитин М. .
ООО Лига	9545645645	456123211	mdsmvtne@zeroe.ml	Никитин М. .
ЗАО "СИБИНТЕГРА"	7014017720	701401001	smolnikova_sal@mail.ru	Никитин М. .
АО "АВИАКОМПАНИЯ "МЕРИДИАН"	7702040960	772901001		Никитин М. .
ООО БетонМаш	1231254879	797895645		Никитин М. .
ООО "ГАЗПРОМНЕФТЬ - КС"	5501177142	550101001	gpn-cs@omsk.gazprom-neft.ru	
ООО "ГАЗПРОМНЕФТЬ - СНАБЖЕНИЕ"	5501072608	550101001	gpns@omsk.gazprom-neft.ru	

Рис. 112. Страница "Контрагенты"

В списке доступна следующая информация по контрагентам:

- Наименование контрагента;
- ИНН;
- КПП;
- E-mail;
- Ответственный менеджер БО – менеджер бэкофиса, ответственный за обработку заявок контрагента.

Для поиска контрагента в реестре используется поле поиска, расположенное в верхней части страницы «Контрагенты» (Рис. 113). Поиск осуществляется по наименованию или ИНН контрагента.



Контрагенты				
НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА	ИНН	КПП	E-MAIL	ОТВЕТСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖЕР БО
ЗАО "СИБИНТЕГРА"	7014017720	701401001	smolnikova_sa1@mail.ru	Никитин М. .
ООО "ПКФ "Сибметалл-Омск"	5501090156	550101001	info@sib-met.ru	
ООО "ПКФ "Сибметалл-Омск"	7289098770	623345599	director@example.org	

Рис. 113. Реестр контрагентов, поиск контрагента в реестре

#### 4.17.1 Просмотр карточки контрагента

Для просмотра регистрационных сведений конкретного контрагента найдите его в реестре контрагентов и кликните по ссылке в колонке с его наименованием (Рис. 114).

Контрагенты				
НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА	ИНН	КПП	E-MAIL	ОТВЕТСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖЕР БО
ЗАО "СИБИНТЕГРА"	7014017720	701401001	smolnikova_sa1@mail.ru	Никитин М. .
ООО "ПКФ "Сибметалл-Омск"	5501090156	550101001	info@sib-met.ru	
ООО "ПКФ "Сибметалл-Омск"	7289098770	623345599	director@example.org	

Рис. 114. Реестр контрагентов, открытие карточки контрагента на просмотр

Откроется карточка контрагента (Рис. 115), содержащая всю необходимую информацию по контрагенту.



**ЗАО "СИБИНТЕГРА"**

[Отчет Прима-информ](#)

<b>Информация о контрагенте</b>		
<b>Общая информация о контрагенте</b>		
Краткое наименование ЗАО "СИБИНТЕГРА"	Полное наименование ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СИБИНТЕГРА"	<b>Контакты и ответственный</b>
ИНН 7014017720	КПП 701401001	Email контрагента smolnikova_sa@mail.ru
Дата регистрации 27.06.1997		Телефон контрагента 89234142823
<b>Юридический адрес</b>		
Страна Россия	Регион/область Томская	Город/район Томск
Почтовый индекс 634540	Населенный пункт —	Адрес Томская обл, Томский р-н, село Итатка, ул Гагарина, д 49
<b>Банковские реквизиты</b>		
БИК 673532781	Расчетный счет 35378475635271528361	Корреспондентский счет 65382193047261635146
Наименование банка Сбербанк России	Адрес банка ул. Ленина 105	

Рис. 115. Карточка контрагента

Если Вы хотите получить дополнительную информацию по контрагенту из системы «Прима-Информ», нажмите в карточке контрагента кнопку «Отчет Прима-Информ» (Рис. 116). Файл отчета из системы «Прима-Информ» будет загружен на Ваш ПК.

**ЗАО "СИБИНТЕГРА"**

[Отчет Прима-информ](#)

<b>Информация о контрагенте</b>		
<b>Общая информация о контрагенте</b>		
Краткое наименование ЗАО "СИБИНТЕГРА"	Полное наименование ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СИБИНТЕГРА"	<b>Контакты и ответственный</b>
ИНН 7014017720	КПП 701401001	Email контрагента smolnikova_sa@mail.ru
Дата регистрации 27.06.1997		Телефон контрагента 89234142823
<b>Юридический адрес</b>		
Страна Россия	Регион/область Томская	Город/район Томск
Почтовый индекс 634540	Населенный пункт —	Адрес Томская обл, Томский р-н, село Итатка, ул Гагарина, д 49
<b>Банковские реквизиты</b>		
БИК 673532781	Расчетный счет 35378475635271528361	Корреспондентский счет 65382193047261635146
Наименование банка Сбербанк России	Адрес банка ул. Ленина 105	



Рис. 116. Карточка контрагента, скачивание отчета с данными контрагента из Системы «Прима-Информ»



# 5. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

## 5.1 Недоступность Системы

При недоступности системы необходимо:

- 1) убедиться в том, что соединение компьютера с Интернетом установлено. Попытайтесь загрузить несколько сетевых сервисов высокой надежности, например, <http://yandex.ru>, <http://rbc.ru> и т.п.;
- 2) убедиться в правильности ввода доменной части адреса сайта <https://marketplace.etpgpb.ru/>.

Недоступность Системы также может быть связана с восстановлением работоспособности после сбоев.

В случае если Вы не смогли самостоятельно определить причину недоступности Системы, рекомендуем связаться со специалистами технической поддержки.

## 5.2 Некритичная ситуация

В случае возникновения аварийной ситуации, пользователь получит сообщение об ошибке и указания по её устранению непосредственно на той странице, на которой эта ошибка была вызвана. Следуйте указаниям для устранения ошибки.

## 5.3 Критичная ситуация

Если ошибка неисправима (т.е. самостоятельно справиться с ней не удалось), то необходимо обратиться в службу технической поддержки



## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата изменения	Описание изменений
1.	13.02.2020	Обновлены подразделы и пп. 4.5, 4.5.1, 4.5.2, 4.6.1, 4.6.2, 4.6.3, 4.7, 4.8, 4.8.1, 4.8.2, 4.9, 4.11.2, 4.12, 4.13, 4.14.1, 4.15, 4.16 (изменение интерфейса карточки заявки и карточки позиции заявки)
2.	20.02.2020	Новый п. 4.2 «Операции с Главной страницы системы». Обновлен п. 4.10.
3.	27.02.2020	Обновлены пп. 4.6.1, 4.6.2, 4.6.3
4.	04.03.2020	Обновлены пп. 4.8.1, 4.8.2 (заменены рисунки)
5.	13.03.2020	Обновлены пп. 4.2 (добавлена статистика по финансам и отображение маршрутов поставки на карте), 4.5.1 (новая вкладка «Доставка»), 4.6.1 и 4.8.2 (подсказки при вводе наименований позиций)
6.	10.04.2020	Обновлен п. 4.4.1, 4.5, 4.5.1, 4.15, 4.16, 4.17, 4.17.1. Новый подраздел 4.13 «Просмотр и согласование технико-коммерческих предложений».
7.	19.05.2020	Новые пп. 4.5.2 «Отмена заказа позиции в связи с его неактуальностью», 4.6.4 «Добавление позиций из каталога в корзину и создание заявки из корзины» Обновлены пп. 4.12, 4.13, 4.14, 4.2, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3

