



LICENCIATURA EM
ARTE VISUAIS
MANUAL DE ESTÁGIO
Estágio Supervisionado

**Observação e Prática:
Diferentes Contextos**

APRESENTAÇÃO

"Quando se une a prática com a teoria tem-se a ação criadora e modificadora da realidade".

[Paulo Freire]

Prezado(a) acadêmico(a),

Parabéns! Você alcançou a mais uma etapa de extrema relevância para sua vida profissional: o estágio. O estágio é regulamentado pela Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, segundo a qual

Dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nº 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e nº 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. 82 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e o art. 6º da Medida Provisória nº 2.164-41, de 24 de agosto de 2001; e dá outras providências [BRASIL, 2008].

Além disso, e em apoio à Estratégia 15.8 do Plano Nacional de Educação – PNE [Lei nº 13.005/2014], busca-se “valorizar as práticas de ensino e os estágios nos cursos de formação de nível médio e superior dos profissionais da educação, visando ao trabalho sistemático de articulação entre a formação acadêmica e as demandas da educação básica” [BRASIL, 2014].

Portanto, com o objetivo de cumprir o que é estabelecido por lei, a Escola Superior de Educação do Centro Universitário Internacional UNINTER apresenta o manual com as orientações para a realização do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos** para a elaboração do **relatório de estágio supervisionado**.

Destaca-se que, para a realização de tais atividades, é imprescindível a **leitura integral deste documento**.

Este manual foi elaborado para guiar seus estudos, com orientação para todas as etapas do Estágio Supervisionado.

Bons estudos práticos!

Coordenação do Curso de Licenciatura em Artes Visuais

Coordenação Núcleo de Apoio, Pesquisa e Prática Pedagógica

Sumário

1 APRESENTAÇÃO.....	5
2 OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS.....	6
3 TEORIA E PRÁTICA.....	7
4 POR QUE TODOS DEVEM REALIZAR O ESTÁGIO?.....	7
5 ORGANIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS.....	8
5.1 ORGANIZAÇÃO INICIAL.....	8
5.2 LOCAIS PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	9
5.3 ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS DURANTE O ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	9
6 ÉTICA: COMO PORTAR-SE DURANTE O ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	10
7 ROTEIRO PARA A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	11
7.1 CAPA E FOLHA DE ROSTO.....	12
7.2 SUMÁRIO.....	12
7.3 INTRODUÇÃO.....	12
7.4 DESENVOLVIMENTO.....	13
7.4.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTIUIÇÃO ESTAGIADA.....	13
7.4.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO.....	14
7.4.3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO.....	14
7.4.3.1 CARACTERIZAÇÃO ESTRUTURAL.....	14
7.4.3.2 CARACTERIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE ATUAM NA INSTITUIÇÃO.....	15
7.4.3.3 CARACTERIZAÇÃO DO PÚBLICO ATENDIDO PELA INSTITUIÇÃO.....	15
7.4.3.4 MODELO DO PROJETO EDUCACIONAL EM ARTES.....	15
7.4.3.5 MODELO DO PROJETO DE MEDIAÇÃO CULTURAL.....	17
7.5 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	19
7.6 REFERÊNCIAS.....	20
7.7 APÊNDICES.....	20
7.8 ANEXOS.....	21
8 ORIENTAÇÕES SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DO RELATÓRIO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS.....	21
8.1 CARTA DE APRESENTAÇÃO.....	21
8.2 TERMO DE COMPROMISSO OBRIGATÓRIO.....	21
8.3 FICHA DE FREQUÊNCIA E DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO.....	22
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	23
ANEXOS.....	25



ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO E PARA
A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DO
ESTÁGIO SUPERVISIONADO –
OBSERVAÇÃO E PRÁTICA:
DIFERENTES CONTEXTOS



1

EXPLICANDO O ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Etimologicamente, o vocábulo “estágio” origina-se do Latim medieval *stagium*, e significa “residência, morada” [HOUAIS, 2017]. O dicionário eletrônico Houaiss define estágio como “período de prática em posto, serviço ou empresa para que um médico, um advogado etc. se habilite a exercer bem sua profissão.”

De acordo com a Lei 11.788/2008, Art. 1º,

Estágio é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular em instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional da educação de jovens e adultos [BRASIL, 2008].

Pode-se também compreender o estágio como uma atividade de investigação, compreensão, reflexão, análise, interpretação e intervenção na realidade, que enriquece e consolida a formação profissional dos alunos.

O Estágio Supervisionado é um dos componentes curriculares obrigatórios para a obtenção do diploma no curso de Licenciatura em Artes Visuais. Trata-se de um elemento relevante para a formação inicial do licenciado em Artes Visuais, pois aproxima o discente do contexto em que atuará futuramente.

Em nossa instituição, o Estágio Curricular Supervisionado está regulamentado pela Resolução nº 50/2012 do CEPE, que trata da necessidade de o aluno, durante o curso, estabelecer a relação da teoria com a prática para realizar sua formação docente. A atual Lei nº 9.394/96 determina essa exigência.

Para a realização do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos** é imprescindível a leitura integral deste documento, que apresenta as orientações para a realização do estágio supervisionado e elaboração do relatório.

2

OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS

O estágio terá como finalidade a análise reflexiva de diferentes contextos educativos, por meio de observação e prática orientada para atuação do futuro professor de Artes Visuais.

O aluno poderá elaborar um projeto educacional que consistirá em uma proposta de ensino em espaços diferentes dos escolares, de modo a proporcionar ao público o conhecimento artístico por meio de uma ação educativa, como um curso ou uma oficina de Artes Visuais, por exemplo.

Poderá optar também, se desejar, por desenvolver uma proposta de mediação cultural em espaços culturais fora do ambiente escolar, de modo a ampliar a leitura e a interpretação de obras de arte de um determinado grupo promovendo o conhecimento estético dos mesmos.

As atividades desse momento do estágio focalizarão os seguintes aspectos:

- Estágio, mediante elaboração de instrumentos de pesquisa sobre diferentes contextos;
- Análise de diferentes espaços em que o futuro professor de Artes Visuais poderá atuar no desenvolvimento de projetos, assessorias, monitorias, entre outros;
- Desenvolvimento de projeto educacional em Artes Visuais ou Mediação Cultural que conte com técnicas tradicionais (desenho, pintura, esculturas, gravura), técnicas digitais (fotografia, vídeo, animação, cinema) ou arte contemporânea (instalação, intervenção artística, dentre outros) em um contexto diferente do escolar. Exemplos: associações comunitárias, igrejas, empresas, asilos, casas de recuperação, ONGs, centros culturais, museus, entre outros;
- No desenvolvimento desses diferentes momentos, é fundamental que as atividades de estágio propiciem um espaço da investigação, mobilização e ressignificação de saberes docentes. Para isso, é necessário que as atividades sejam acompanhadas pelos tutores, bem como acompanhadas da elaboração de relatórios, sendo estes entendidos como instrumento de avaliação potencializadores das atividades de estágio.

3

TEORIA E PRÁTICA

Esses dois elementos constitutivos do trabalho estão presentes tanto nos meios acadêmicos quanto no mundo do trabalho. No caso do estágio, a **teoria** representa a atividade acadêmica em si, ao passo que a **prática** é personificada pelo trabalho na escola/instituição. Sendo assim, é papel do futuro professor uni-los, conjugá-los, de modo que essa experiência agregue conhecimento, criatividade e crescimento em sua docência.

Durante todo o período de estágio, o aluno também deverá articular teoria e prática. Para a elaboração do relatório de estágio, deverá utilizar os referenciais bibliográficos indicados pelo professor da disciplina de **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**, bem como os conhecimentos acumulados durante o desenvolvimento de outras disciplinas.

Enfim, o estágio deverá propiciar aos alunos, iniciantes ou não, aprofundamento científico e vivência de práticas profissionais. Tais práticas devem estar fundamentadas em atitude crítica e criativa, frente à realidade em transformação. Além disso, deve, em última instância, revelar a íntima relação entre teoria e prática.

4

POR QUE TODOS DEVEM REALIZAR O ESTÁGIO?

- 1.** Para poder aliar a teoria à prática, no que tange à sua formação profissional e pedagógica.
- 2.** Porque a atual Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei nº 9.394/96 determina essa exigência.
- 3.** Porque as diretrizes do curso indicam a carga de estágio curricular estipulada para a realização durante o curso.
- 4.** Porque a Resolução do Conselho Nacional de Educação/Conselho Pleno de 19/02/2002, determina a carga horária de estágio curricular supervisionado para cursos de licenciatura de formação de professores para a Educação Básica.
- 5.** Para os que já atuam na profissão e buscam aperfeiçoamento, certificação e/ou progressão na carreira, o estágio significa: espaço de formação contínua; reflexão sobre a própria prática; análise de outras práticas a partir das teorias estudadas.

5

ORGANIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS

5.1

ORGANIZAÇÃO INICIAL

O estágio pode ser realizado **individualmente** ou **em grupo**. No caso da realização do estágio em grupo, tanto o relatório quanto o projeto educacional deverão ser construídos colaborativamente pela equipe. As experiências individuais de cada um dos membros da equipe, vivenciadas durante a aplicação do mesmo projeto educacional, irão compor o texto do relatório final.

É importante ressaltar que, caso o relatório seja feito em grupo, o número máximo de participantes será de quatro estagiários. Além disso, todos devem pertencer ao mesmo número de oferta. O relatório final deverá ser postado no AVA para ser avaliado pelo Setor de Estágios em Curitiba-PR. No caso de o relatório ter sido elaborado em grupo, a postagem será feita somente por um dos membros da equipe. Ele será o responsável por vincular o RU dos demais colegas, no momento da postagem no AVA.

Ao se pensar no desenvolvimento do estágio em grupo, alguns pontos precisam ser avaliados:

- A** Todos os integrantes podem e têm acesso à instituição escolhida para o estágio?
- B** Todos os alunos pertencem ao mesmo número de oferta?
- C** Trabalhar em grupo pode ser um grande desafio. Portanto, a escolha dos colegas para compor uma equipe de estágio deve ser criteriosa. Somente a amizade não pode ser critério de escolha, é preciso considerar se os integrantes conseguirão trabalhar em equipe.
- D** O relatório de estágio é elaborado em grupo, porém a ficha de frequência e a ficha de avaliação de desempenho é individual.
- E** Mesmo que o relatório de estágio seja elaborado em grupo, a ficha de frequência e de avaliação de desempenho é individual.



ATENÇÃO:

MESMO EM GRUPO, A PARTICIPAÇÃO INDIVIDUAL DE CADA ALUNO É INDISPENSÁVEL NO PROCESSO.

5.2**LOCAIS PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

A cada etapa da disciplina Estágio Supervisionado em Artes Visuais, o aluno deverá ficar atento aos locais para a realização do estágio.

No **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**, os locais deverão ser: associações comunitárias, igrejas, empresas, asilos, casas de recuperação, ONGs, centros culturais, museus, entre outros.

5.3**ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS DURANTE O ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

O **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos** deverá possibilitar a inserção do futuro professor no contexto profissional, de modo a compreender dinâmicas de funcionamento das instituições diferentes da educação formal e escolar.

Os alunos deverão desenvolver um projeto educacional em Artes Visuais ou Mediação Cultural que contemple técnicas tradicionais (desenho, pintura, escultura, gravura), técnicas digitais (fotografia, vídeo, animação, cinema) ou arte contemporânea (instalação, intervenção artística, dentre outros) em contexto diferente do escolar.

Total da carga horária das atividades de estágio: 100h, distribuídas em:

○ **40h em campo, sendo:**

○ **2 horas** de atividades nas quais deverá, com apoio do docente da UNINTER (polo), entrar em contato com os profissionais da instituição e agendar as seguintes atividades:

○ **4 horas** para entrevista e verificação de informações pertinentes ao estágio em documentos da instituição estagiada.

○ **8 horas** de visitas à instituição para observação participativa junto aos profissionais da instituição e, se possível, participação em atividades de planejamentos.

○ **18 horas** para elaboração do projeto cultural em Artes Visuais ou do projeto de Mediação Cultural.

○ **8 horas** para a aplicação do projeto educacional em Artes Visuais ou do projeto de Mediação Cultural elaborado pelo estagiário.

○ **60h das demais atividades [videoaulas, transmissões on-line, leituras, elaboração do projeto, elaboração de relatório, etc.]**

6

ÉTICA: COMO PORTAR-SE DURANTE O ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Sugere-se que o estagiário se atente aos seguintes pontos:

- 1.** Respeitar as normas da instituição onde se realizará o estágio;
- 2.** Ter comprometimento;
- 3.** Comportar-se com discrição e ética profissional diante de fatos e situações observadas durante o estágio;
- 4.** Cumprir o seu planejamento de estágio;
- 5.** Realizar as tarefas que lhe forem solicitadas pela instituição com seriedade e responsabilidade;
- 6.** Entregar ao órgão competente todos os documentos que forem solicitados, **SEM RASURAS**;
- 7.** Manter uma postura ético-profissional no desenvolver do estágio, respeitando horários, assuntos sigilosos da instituição e as normas por ela estabelecidas, bem como tratar de forma cortês os superiores, funcionários e clientes;
- 8.** Abster-se de utilizar telefones celulares, internet, mensagens telefônicas, etc., durante o estágio;
- 9.** Vestir-se adequadamente; o uso de jaleco e de um crachá de identificação é aconselhável.

7

ROTEIRO PARA A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O relatório é um documento construído tendo como principal base a coleta dos dados da **OBSERVAÇÃO** e **PRÁTICA**.

A sua formulação está contemplada na carga horária das demais atividades voltadas ao estágio (60 horas). Para tal documento, você deverá respeitar as normas de formatação a seguir:

- A formatação do texto a ser entregue é um critério bastante valioso na graduação. Seguir padrões e estruturas acadêmicas faz com que seu trabalho tenha um caráter acadêmico, fundamental para ser compreendido na área universitária.
- No Brasil, seguimos a estrutura de textos indicada pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas). Será a partir dessa padronização que o orientador saberá se os seus trabalhos estão em conformidade com padrões da sua apresentação gráfica.
- Assim, devem ser seguidas algumas recomendações referentes ao formato, margens e paginação (NBR 14724, p. 2011).
- O trabalho acadêmico deve ser em folha tamanho A4.
- Recomenda-se o uso de fonte tipo Arial, tamanho 12. Utilizar fontes e tamanhos correspondentes quando do uso de software livre.
- O texto deve ser digitado com espaço 1,5.
- Os parágrafos devem iniciar a 1,25cm a partir da margem esquerda (ou um TAB do computador).
- Os títulos das seções devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por uma entrelinha dupla (um espaço duplo ou dois espaços simples).

Prezado aluno, o seu relatório deverá conter todos os itens apresentados abaixo:

- Capa;
- Folha de Rosto;
- Sumário;
- Introdução;
- Desenvolvimento;
- Identificação da instituição estagiada;

- Concepção pedagógica da instituição;
- Descrição e análise reflexiva das atividades de estágio supervisionado;
- Característica estrutural;
- Característica dos profissionais que atuam na instituição estagiada;
- Caracterização do público atendido pela instituição;
- Considerações finais;
- Referências;
- Apêndices para o relatório;
- Anexos.

A seguir, segue a explicação de cada item:

7.1 CAPA E FOLHA DE ROSTO

No final deste documento, você encontrará um modelo para cada um destes itens.

7.2 SUMÁRIO

O sumário deve indicar cada item do relatório, bem como o número da página em que inicia.

7.3 INTRODUÇÃO

O título introdução não pode ser substituído. A introdução deve ser um texto discursivo e ter, no mínimo, 1 [uma] página e, no máximo, 2 [duas] páginas.

○ Faça uma breve apresentação do relatório de **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**. Inicie essa apresentação explicando como se constitui uma atividade de estágio supervisionado, registrando as suas especificidades de forma sucinta, porém esclarecedora. Complemente essa apresentação contextualizando o estágio que foi realizado [quando, onde e por quem foi realizado].

○ Indique os objetivos do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos** (esses objetivos encontram-se no plano de ensino da disciplina disponível no AVA Univirtus) e os objetivos do presente relatório.

- Justifique a importância do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos** para a formação profissional do acadêmico em Artes Visuais.
- Descreva a metodologia adotada durante a realização do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**.
- Apresente, sucintamente, os itens que serão trabalhados no relatório.

7.4 DESENVOLVIMENTO

O título DESENVOLVIMENTO deve ser substituído por outro que representa o trabalho realizado como, por exemplo: A ESCOLA/INSTITUIÇÃO ESTAGIADA. O item desenvolvimento deve ser construído em linguagem discursiva e ter, no mínimo, 5 [cinco] páginas e, no máximo, 10 [dez] páginas [incluindo o projeto de intervenção].

7.4.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO ESTAGIADA

Este item deve ter, no máximo, 15 linhas e deve ser construído em linguagem discursiva. Devem constar as seguintes informações:

- a. Localização da escola/instituição [rua, número, bairro, CEP, cidade, estado, telefone, site, e-mail];
- b. Horário de funcionamento;
- c. Público atendido [faixa etária / especificidades a respeito das pessoas que participam como usuários da instituição].
- d. Período de realização do estágio.

Exemplo de relatório fazendo uso de linguagem discursiva:

O *Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos* foi realizado na Escola _____, situada à rua _____, número ___, no bairro ___, CEP ___, localizada na cidade de ___, no estado _____. O contato com a escola pode ser realizado através do telefone [] _____ e do e-mail _____.

A instituição _____ oferta atendimento no período matutino, vespertino e noturno.

A instituição atende um total de _____ pessoas.

O estágio foi realizado no período de ___ de ___ de ___ a ___ de ___ de ___ no período ___, sendo observado o trabalho realizado sobre [indicar a especificidade do trabalho realizado pela instituição].

7.4.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO

Este item deve ter, no mínimo, 1 [uma] página e, no máximo, 3 [três] páginas. Deve ser construído em linguagem discursiva. Atente para os seguintes pontos:

- Por meio de consulta aos documentos da instituição ou de entrevista com o profissional responsável, identificar missão, visão e valores, a concepção de ensino da Arte adotada pela instituição quanto à compreensão de ser humano, de educação, de sociedade.
- Por meio de entrevista com o diretor ou coordenador da instituição, identifique e explique os princípios que orientam as ações da instituição.

7.4.3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

Um dos problemas encontrados por observadores/pesquisadores de instituições, experientes ou não, é decidir o que será o foco da atenção. Desta forma, destacamos, a seguir, o que você precisará observar:

7.4.3.1 CARACTERIZAÇÃO ESTRUTURAL

Você deverá redigir um texto discursivo que conte com os seguintes pontos:

- Quais as atividades realizadas pela instituição?
- Tem fins lucrativos? É filantrópica? Comunitária?
- Por quanto tempo tem exercido as atividades?
- É nacional? Internacional? Descreva.
- Quais eram as principais características da instituição? (Principais aspectos a serem considerados: condições estruturais do prédio, iluminação, ventilação, limpeza, decoração, recursos tecnológicos, distribuição dos(as) alunos(as), conservação e disposição dos móveis, acústica, climatização).
- Que outros aspectos relevantes foram observados quanto à caracterização dos espaços da instituição [tem sala de direção, biblioteca, laboratório de informática, etc.]?

7.4.3.2 CARACTERIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE ATUAM NA INSTITUIÇÃO

Você deverá redigir um texto discursivo descrevendo:

- Qual a formação dos profissionais que atuam na instituição?
- Qual a experiência profissional dessas pessoas?
- Como é a atitude dos profissionais perante a comunidade atendida? (Exemplos de aspectos a serem considerados: acessibilidade, gentileza, preocupação com o bem-estar, abertura para troca de experiências, atitudes de estímulo à participação, disposição para solução das dúvidas, atitude em relação à interação, tratamento igualitário a todos, estímulo de projeções críticas e promoção da cidadania).
- Perguntar sobre as perspectivas dos profissionais o papel da Artes Visuais na sociedade atual.

7.4.3.3 CARACTERIZAÇÃO DO PÚBLICO ATENDIDO PELA INSTITUIÇÃO

Você deverá redigir um texto discursivo descrevendo:

- Qual o número de pessoas atendidas? Qual a distribuição por gênero?
- Qual é a atitude das pessoas atendidas em relação às práticas desenvolvidas pela instituição? (Principais aspectos a serem considerados: interesse, atenção, disciplina).
- Como é a comunicação do público com os profissionais?
- Qual o perfil socioeconômico do público?

7.4.3.4 MODELO DO PROJETO EDUCACIONAL EM ARTES

MODELO DE PROJETO EDUCACIONAL

1] IDENTIFICAÇÃO

- a] Estagiário [a]:
- b] Instituição:
- c] Diretor ou coordenador da instituição:
- d] Oficina/Curso:

2] CONTEÚDO

Indicar os conteúdos que serão abordados pelo estagiário no desenvolvimento do projeto.

3] OBJETIVOS

Indicar, no mínimo 2 [dois] e, no máximo, 5 [cinco] objetivos do projeto. Os objetivos devem apresentar, de maneira breve e clara, o que se pretende atingir/conseguir por meio das ações que serão propostas. Inicie sempre com um verbo no infinitivo [exemplos: analisar, observar, verificar, etc.].

4] FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA DO CONTEÚDO TRABALHADO E METODOLOGIA DE ENSINO ADOTADA

Neste item, apresente a fundamentação teórica dos conteúdos indicados. Contudo, é preciso lembrar que, nesta parte, haverá duas bases teóricas a serem apresentadas. A primeira deverá ser sobre os conteúdos. É preciso apresentar subsídios de autores que tratem do assunto para descrever suas especificidades.

A segunda abordagem teórica deverá ser sobre a metodologia adotada para o ensino do assunto proposto. Será preciso apresentar os autores de tais ideias e de que maneira serão utilizadas.

5] DESENVOLVIMENTO [introdução, desenvolvimento, avaliação e encerramento do projeto – na forma de texto detalhado e com previsão de execução descrita em um cronograma, com datas e atividades a serem desenvolvidas].

Neste item, você deve apresentar uma relação de ações, atividades e/ou exercícios que devem ser desenvolvidos para atingir os objetivos propostos. Selecionar, no mínimo, 3 [três] e, no máximo, 6 [seis] proposições. A aplicação da proposta apresentada deve ser explicada detalhadamente. É, enfim, uma descrição de cada parte do projeto.

6] RECURSOS

Procure indicar os recursos materiais e físicos necessários para o bom desenvolvimento do projeto.

Exemplo: tintas, papelão, softwares de processamento de imagem, internet, etc.

7] REFERÊNCIAS

São as fontes utilizadas para a pesquisa e o embasamento teórico do projeto.

8] APÊNDICES

Texto ou documento elaborado pelo[s] autor(es) do relatório, cujo objetivo é complementar o projeto educacional em Artes Visuais apresentado.

9] ANEXOS

Texto ou documento não elaborado pelo autor do relatório, com o objetivo de fundamentar, comprovar ou ilustrar o projeto educacional em Artes Visuais.

Observação: Procure não incluir fotos ou imagens escaneadas, pois isso tornará seu arquivo pesado, o que dificultará a postagem do arquivo do relatório no AVA Univirtus. Cada arquivo poderá conter até 20 [vinte] MB.

7.4.3.5 MODELO DO PROJETO DE MEDIAÇÃO CULTURAL

MODELO DE PROJETO DE MEDIAÇÃO CULTURAL

1. IDENTIFICAÇÃO

- a] Estagiário [a]:
- b] Instituição:
- c] Diretor ou coordenador da instituição:

2. IDENTIFICAÇÃO DA EXPOSIÇÃO: Escreva aqui o nome da exposição que você escolheu para desenvolver seu plano de mediação cultural.

3. PÚBLICO: Indique o público para o qual você desenvolverá esta atividade de mediação. Características do grupo de visitantes atendidos no local estagiado [informações gerais]. Características como idade, classe, motivação, crenças, necessidades, hábitos, cultura etc., das pessoas que frequentam a instituição auxiliarão no desenvolvimento da atividade de mediação.

4. DURAÇÃO DA VISITA: Pontue o tempo determinado por você para a visita e as atividades que serão propostas. Esta informação é fundamental para o desenvolvimento da atividade! Os grupos agendados, normalmente, dispõem de um tempo determinado para a visita e, com frequência, precisam ser adaptadas para que se enquadrem nesses limites e possam ser conduzidas com qualidade até o final.

5. OBJETIVOS: Escreva aqui 2 objetivos que se pretende alcançar ao fim de sua mediação cultural. Ao término desta atividade de mediação, o que os visitantes devem ter aprendido ou o que devem ser capazes de reconhecer? Note que este passo está diretamente ligado às obras da exposição que você escolheu para desenvolver seu plano de mediação cultural.

6. DESENVOLVIMENTO DA MEDIAÇÃO

6.1 Introdução

Apresente as 2 perguntas iniciais ao processo de mediação. O objetivo deste primeiro momento da mediação é que os visitantes passem da agitação e atenção dispersa para a observação das obras. As perguntas devem ser “perguntas abertas” [que não podem ser respondidas com “sim” ou “não”]. Estas perguntas não devem exigir conhecimento prévio, mas servem para que os visitantes se sintam confortáveis para partilharem o que veem e para que você possa abrir uma discussão. As perguntas poderão partir da própria visualidade da obra, ou seja, dos seus elementos formais [cores, formas, texturas, proporção, etc.], de sua composição, de seu título, da sua técnica, etc. Neste sentido, é imprescindível que você pesquise e amplie seus conhecimentos sobre os artistas e as obras escolhidas antes de desenvolver as duas perguntas que darão início à sua mediação cultural.

6.2 Atividade

Aponte uma sugestão de atividade que dará continuidade ao seu processo de mediação cultural rumo à apreensão das obras escolhidas. A atividade deve possibilitar aos visitantes a ampliação da percepção das obras através de diferentes linguagens [Por exemplo: observar as imagens e repetir a pose e as expressões faciais de uma das figuras da obra, caso a imagem apresente figuras humanas; realizar um desenho rápido – esboço – de uma das formas da obra que mais chamou atenção ou despertou interesse; realizar uma mímica sobre uma das obras para que se descubra qual imagem está sendo representada, etc.]. Estas atividades também deverão propiciar, posteriormente, que você insira conceitos e informações históricas e/ou estéticas sobre as obras.

Vale ressaltar que quando você introduz diferentes estilos de aprendizagem [com as diferentes linguagens], você abre espaço para respostas que não seriam possíveis por meio da linguagem falada.

6.3 Fechamento

Escreva um pequeno texto [em torno de 100 palavras] explicando a finalização desta mediação, ou seja, qual ação/atividade você realizaria com o público para sintetizar o que aprenderam ou o que viram nesta visita e que não conheciam anteriormente.

7. REFERÊNCIAS

São as fontes utilizadas para a pesquisa e o embasamento teórico da Mediação cultural.

8. APÊNDICES

Texto ou documento elaborado pelo(s) autor(es) do relatório, cujo objetivo é complementar a Mediação Cultural apresentada.

9. ANEXOS

Texto ou documento não elaborado pelo(a) autor(a) do relatório, com o objetivo de fundamentar, comprovar ou ilustrar a Mediação Cultural.

Observação: Procure não incluir fotos ou imagens escaneadas, pois isso tornará seu arquivo pesado, o que dificultará a postagem do arquivo do relatório no AVA Univirtus. Cada arquivo poderá conter até 20 vinte] MB.



ATENÇÃO:

Seu RELATÓRIO OU MEMORIAL deverá ser postado PREFERENCIALMENTE no formato Word [extensão .doc ou .docx]. No caso de utilizar um software livre, salvar o arquivo no formato RTF. Postagem em outros formatos podem inviabilizar a correção.



ATENÇÃO:

Em todo o corpo do texto do trabalho, você poderá incluir fotos para ilustrar o que está sendo descrito. Entretanto, os rostos das pessoas/ alunos não podem aparecer nas fotos. Podem ser fotos da sala de aula ou das pessoas/alunos de costas, das atividades ou dos trabalhos desenvolvidos. OBS.: Recomenda-se que o tamanho dos arquivos não exceda 20MB.

7.5

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O título CONSIDERAÇÕES FINAIS não pode ser alterado. Este item deve ser construído em texto discursivo e ter, no mínimo, 1 [uma] página e, no máximo, 2 [duas] páginas.

○ Apresente uma síntese de suas principais observações e/ou intervenções realizadas durante o **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**. Enfatize as ações significativas [positivas] vivenciadas na escola/instituição.

○ Realize uma reflexão a respeito das contradições decorrentes das condições concretas de trabalho e da atuação do professor de Artes Visuais, em relação ao referencial teórico que você acessou durante o desenvolvimento do estágio [este referencial teórico deve ser pesquisado por você].

- Construa uma explanação sobre a contribuição do **Estágio Supervisionado** -

Observação e Prática: Diferentes Contextos para a sua formação profissional e sobre a maneira pela qual o estágio pode aproxima-lo da realidade do cotidiano escolar, tendo em vista sua formação em Artes Visuais.

7.6

REFERÊNCIAS

Apresentar, em ordem alfabética e de acordo com a formatação estabelecida pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), as referências utilizadas na produção escrita deste relatório.

OBS.: Listar apenas as referências que foram citadas no corpo do texto do relatório. Na lista de referências, podem ser relacionados: livros, sites, textos publicados na internet, revistas, jornais, documentos internos da instituição pesquisada, entre outros tipos de publicações.

- Exemplos de referências:

Revista:

LARROSA, J. Notas sobre a experiência e o saber de experiência. **Revista brasileira de educação**, [s.l.], n. 19, p. 20-28, abr. 2002.

Livros:

AMARILHA, Marly. **Alice que não foi ao país das maravilhas**: a leitura crítica na sala de aula. Petrópolis: Vozes, 2006.

ILVA, Mônica Caetano Vieira da; URBANETZ, Sandra Terezinha. **O estágio no curso de Pedagogia**. Curitiba: IBPEX, 2009.

LAGO, Samuel Ramos [ed.] **PCNs da leitura à prática**. Campina Grande do Sul: Lago, 1998.

SOARES, Magda. **Letramento**: um tema de Três Gêneros. 2. ed. Belo Horizonte: Autêntica, 2009.

Texto retirado da internet:

ANDRADE, C. D. **A palavra mágica**. Disponível em: <<http://www.portalsaofrancisco.com.br/alfa/carlos-drumond/a-palavra-magica.php>>. Acesso em: 15 abr. 2013.

7.7

APÊNDICES PARA O RELATÓRIO

Atente para o fato que poderá haver dois momentos para a inclusão deste item: o primeiro na elaboração do plano de aula e o outro ao final do texto do relatório, se assim for necessário.

7.8 ANEXOS

○ Neste item, você deverá **digitalizar** o documento “ficha de frequência e ficha de avaliação de desempenho de estágio supervisionado [a ser preenchida pelo professor-supervisor de campo]” e postar junto com o relatório. Este documento (ficha de frequência e de desempenho) original deve ficar com você, para o caso de ser necessário alguma comprovação.

○ Para os alunos que realizaram o relatório de estágio em equipe, acrescentar todas as fichas de frequência e de avaliação de desempenho em ordem alfabética.

8**ORIENTAÇÕES SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DO
RELATÓRIO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO
E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS**

Os procedimentos realizados pelos alunos durante o estágio supervisionado deverão ser documentados. A seguir, são descritos os documentos obrigatórios, os quais estão disponíveis para *download* e impressão na disciplina de Estágio, no AVA Univirtus.

8.1 CARTA DE APRESENTAÇÃO

Você deverá formalizar sua apresentação na escola/instituição selecionada a partir da apresentação de uma carta de apresentação, a qual está disponível ao final deste manual e no roteiro de estudos da disciplina Estágio Supervisionado no AVA Univirtus.

8.2 TERMO DE COMPROMISSO OBRIGATÓRIO

Este documento deve ser assinado **antes do início do estágio** pelo profissional responsável pela instituição em que será realizado. O modelo do Termo de Compromisso Obrigatório está disponível ao final deste documento.

O documento para preenchimento e impressão você encontra também em **Material Complementar**.

Esse documento preenchido deverá ser postado no AVA no *link* Trabalhos – Termo de Compromisso. Após postado, se o termo de compromisso estiver com as informações corretas, será validado no próprio AVA pela Central de Estágio. Imprima duas cópias do termo validado: uma cópia é sua e a outra cópia deve ser entregue na instituição de estágio.

8.3 FICHA DE FREQUÊNCIA E DE AVALIAÇÃO DE术EMPENHOS DE ESTÁGIO



ATENÇÃO:

O preenchimento da ficha de frequência deve ser manuscrito.

Você deverá preencher este documento, que corresponde às atividades desenvolvidas na disciplina Estágio Supervisionado, registrando a carga horária. Atenção:

a] As atividades desenvolvidas na instituição estagiada deverão ser assinadas pelo profissional responsável pela instituição.

Lembre-se de pegar o carimbo da escola/instituição, a numeração do CNPJ ou do Código de Registro da escola/instituição no INEP, ou ainda o número do decreto de designação do diretor. Se o CNPJ não constar no carimbo você deverá acrescentar o número à caneta.

b] As atividades como teleaulas [gravadas], participação na live do Facebook, planejamento e elaboração de material para a realização do estágio, bem como a elaboração do Relatório de Estágio **devem ser assinadas pelo tutor ou coordenador do Polo**.

c] O modelo de ficha de frequência encontra-se no AVA em Roteiro de Estudos, Material Complementar da disciplina de Estágio Supervisionado.

IMPORTANTE: passos a serem seguidos

1º] Com uma cópia dos documentos em mãos [carta de apresentação, termo de compromisso e ficha de frequência e de avaliação de desempenho de estágio], você vai procurar uma instituição na qual seu estágio possa ser realizado.

2º] Agende uma conversa com o diretor ou gestor da instituição e explique o objetivo do estágio. Preencha o termo de compromisso, colete as assinaturas necessárias e poste no AVA no link Trabalhos - Termo de Compromisso. O termo será validado pela Central de Estágio, no próprio AVA. Imprima sua cópia e a cópia para entregar na instituição de estágio.

3º] Ao ser apresentado(a) ao(a) supervisor(a) com quem você fará o estágio, reapresente os objetivos do estágio e verifique a possibilidade de realizar o projeto.

4º] Apresente o cronograma de visitas e cumpra o previsto.

5º] Não deixe de assinar a ficha de frequência a cada dia e de pedir a assinatura para a pessoa designada a fazê-lo.

6º] Entregue a ficha de avaliação de desempenho para o supervisor com quem realizará o estágio.



ATENÇÃO:

Consulte o cronograma do curso para verificação da data limite para a postagem do relatório do **Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos**.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. **Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.** Dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nos 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. 82 da Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e o art. 6º da Medida Provisória nº 2.164-41, de 24 de agosto de 2001; e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11788.htm> Acesso em 16 mar. 2017.

_____. **Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014.** Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm> Acesso em 16 mar. 2017.

HOUAISS, A. Estágio. In: **Grande Dicionário Houaiss.** Disponível em: <<https://houaiss.uol.com.br>> Acesso em 16 mar. 2017.

PIMENTA, S. G.; LIMA, M. S. L. **Estágio e Docência.** São Paulo: Editora Cortez, 2004.

Revisão: Francine Ozaki
Diagramação: Dalton Tiepolo
Editoração: Via Editorial
Créditos de imagens: FREEPIK.com

ANEXOS

Os documentos a seguir são modelos dos originais que se encontram disponíveis para download, impressão e preenchimento no AVA. Clique em “Roteiro de Estudos” e selecione “Material Complementar” desta disciplina.

TERMO DE COMPROMISSO



TERMO DE COMPROMISSO OBRIGATÓRIO

Instrumento Jurídico conforme Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

Preencher e colher assinaturas em apenas uma via.

Pelo presente instrumento particular, as partes a seguir nomeadas, de comum acordo, celebram entre si este Termo de Compromisso para realização de Estágios Curriculares, de um lado a Uninter Educacional S/A - Mantenedora do Centro Universitário Internacional Uninter, com sede na Rua Saldanha Marinho, nº. 131, Centro, situada no Município de Curitiba, no Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 02.261.854/0001-57, e-mail estagio@uninter.com, telefone: (41) 2102 3300, neste ato representado pelo Sr. Cristófer Adônias da Cruz, Coordenador da Central de Estágios, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 6.222.454-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 029.968.169-60, ora denominada Instituição de Ensino,

Unidade Concedente

Nome da Concedente: _____

Endereço: _____ Nº: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Inscrito no CNPJ nº: _____ Tel.: (____) _____ E-mail: _____

Supervisor: _____ Formação Acadêmica: _____

Código do Conselho Regional: _____ (obrigatório para os cursos que exigem formação específica)

Estagiário

Nome: _____

Endereço: _____ Nº: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Tel.: (____) _____ E-mail: _____ Data de Nascimento: ____/____/____

CPF nº: _____ Curso: _____ RU nº: _____

Período: _____ Modalidade: _____

Nome do Prof.º Orientador/Coordenador do Curso: _____

Estágio referente à UTA _____

Disciplina _____

Cláusula 1º: Este Termo de Compromisso de Estágio fundamenta-se na Lei 11.788/2008 e tem como objetivo a realização de estágio curricular obrigatório dos alunos da Instituição de Ensino.

Cláusula 2º: Nos termos da Lei nº 11.788/08, as atividades do estágio não poderão iniciar antes de o Termo de Compromisso de Estágio ter sido assinado por todos os signatários indispensáveis, não sendo reconhecido, validado, com data retroativa.

Cláusula 3º: Esta TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO terá início em ____/____/____ e término ____/____/____. A jornada das atividades de estágio será definida de comum acordo entre a Instituição de Ensino, Unidade Concedente e o Aluno Estagiário, não devendo ultrapassar: 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, sendo desempenhadas no horário das ____: ____ às ____: ____ horas, perfazendo ____ horas dia. Este Termo poderá ser rescindido por qualquer uma das partes mediante aviso escrito com 10 dias de antecedência.

Cláusula 4º: O conteúdo técnico do estágio obedecerá às exigências acadêmicas do curso, conforme determinado no Convênio de Estágio Curricular assinado entre a Unidade Concedente e a Instituição de Ensino.

Parágrafo Único: O conteúdo técnico a ser desenvolvido pelo estagiário deverá ser compatível com sua área de formação englobando as seguintes atividades:

Cláusula 5^a: A Instituição de Ensino indica o professor para Orientação do aluno e a Unidade Concedente indica para Supervisor do estagiário, enquanto em atividades na Unidade Concedente.

Cláusula 6^a: Na vigência do presente Termo, o estudante estará incluído na cobertura do SEGURO CONTRA ACIDENTES PESSOAIS, pelo METLIFE e Apólice Nº 82.01432, proporcionado pelo Centro Universitário Internacional Uninter, denominado INSTITUIÇÃO DE ENSINO.

Cláusula 7^a: O estágio objeto do presente Termo de Compromisso não cria vínculo empregatício de qualquer natureza entre o Estagiário e a Unidade Concedente.

Cláusula 8^a: No decorrer do estágio ora compromissado, caberá à UNIDADE CONCEDENTE:

- I. Proporcionar ao estagiário atividades de aprendizagem social, compatíveis com o contexto básico da profissão, a qual seu curso se refere;
- II. Proporcionar à Instituição de Ensino a possibilidade de acompanhamento, supervisão e avaliação de estágio;
- III. Comunicar a INSTITUIÇÃO DE ENSINO a interrupção e as eventuais alterações que ocorrerem na vigência do Termo de Compromisso.
- IV. Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente.

Cláusula 9^a: No decorrer do estágio, ora compromissado, caberá ao ESTAGIÁRIO:

- I. Cumprir com todo empenho e interesse, toda programação estabelecida para seu estágio;
- II. Observar e obedecer às normas internas da Unidade Concedente;
- III. Elaborar e entregar para análise da Instituição de Ensino, relatório(s) sobre seu estágio, na forma, prazo e padrões estabelecidos;
- IV. Informar à INSTITUIÇÃO DE ENSINO qualquer fato relevante sobre seu estágio;

Cláusula 9^b: No decorrer do estágio curricular caberá à INSTITUIÇÃO DE ENSINO:

- I. Avaliar, pelo Professor Orientador, juntamente com o Supervisor da Unidade Concedente, os relatórios de acompanhamento elaborados pelo Estagiário com base nas atividades desenvolvidas durante a vigência do estágio;
- II. Fornecer, quando solicitado pela Unidade Concedente, informações sobre a situação acadêmica do estagiário;
- III. Verificar se a instalação da Unidade Concedente de estágio está adequada para fornecer ao estudante formação cultural e profissional satisfatória;
- IV. Zelar pelo cumprimento do instrumento ora celebrado, reorientando o ESTAGIÁRIO para outro local em caso de descumprimento das disposições ora estabelecidas;
- V. Comunicar a Unidade Concedente, por meio do aluno, as datas de realização das avaliações escolares ou acadêmicas.

Cláusula 10^a: São motivos para a interrupção automática da vigência do presente estágio:

- I. Conclusão ou abandono do curso e o trancamento da matrícula;
- II. Não cumprimento do convencionado neste Termo de Compromisso;
- III. A transferência de curso ou instituição.

Cláusula 11^a: A INSTITUIÇÃO DE ENSINO, a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, ora signatários deste Termo, de comum acordo e para todos os efeitos, elegem o Foro da Comarca de Curitiba para dirimir qualquer dúvida ou pendência decorrente deste TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, na eventualidade de terem sido esgotadas todas as formas de acordo amigável.

E, por estarem de inteiro e comum acordo com as condições e dizeres TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, as partes assinam o presente instrumento em via única.

_____, _____ de _____ de _____.

Estagiário

Prof. Orientador da Instituição de Ensino
(Carimbo e assinatura)

Supervisor da Unidade Concedente
(Carimbo e assinatura)

CARTA DE APRESENTAÇÃO
ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS
100 HORAS

[Nome da cidade, dia, mês e ano]

Ilmo[a]. Senhor[a],

Na condição de Coordenador do Curso de Licenciatura em Artes Visuais – Escola Superior de Educação – Centro Universitário Internacional UNINTER, formalizo a apresentação do[a] aluno[a] regularmente matriculado[a] no curso de Licenciatura em Artes Visuais desta instituição de ensino superior _____, com registro acadêmico nº _____ [RU].

Em nome dos alunos e da Diretoria Acadêmica do Centro Universitário Internacional UNINTER, agradeço a inestimável colaboração a ser prestada por Vossa Senhoria aos nossos alunos e alunas.



Prof. Dr. Ricardo Mendonça Petracca
Coordenador do Curso de Licenciatura em Artes Visuais - EaD
Escola Superior de Educação
UNINTER

FICHA DE FREQUÊNCIA E DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Licenciatura em Artes Visuais

FICHA DE FREQUÊNCIA

ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBSERVAÇÃO E PRÁTICA DIFERENTES CONTEXTOS

100 HORAS

Nome do aluno: _____ RU: _____
Apóio Presencial: _____
Curso: _____
Tutor Presencial: _____
Instituição estagiada: _____
Diretor/Responsável pela instituição: _____

Esta Ficha de Frequência deve ser manuscrita, obedecendo à ordem cronológica e sem rasuras.

Em cada registro deverá conter a assinatura do aluno e do responsável pela atividade.

O Tutor é responsável pela assinatura das atividades fora do campo do estágio e cabe ao tutor também assinar e no verso, ao final desta ficha.¹

Ao responsável pela instituição cabe assinar as atividades realizadas no campo de estágio e no verso, ao final desta ficha.²

É necessário o carimbo da instituição com o código de cadastro no CNPJ ou do diretor da instituição onde foi realizado o estágio.

ASSINATURA DO TUTOR

ASSINATURA DO DIRETOR/RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO

CARIMBO DA INSTITUIÇÃO COM O CNPJ

FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO – DIRETOR-SUPERVISOR¹

Parte Concedente de Estágio: _____
Diretor / Supervisor: _____
Estagiário: _____ RU: _____
Curso: _____
Período de estágio referente ao acompanhamento: ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____

Caro (a) colega, sua avaliação constitui-se um instrumento muito importante para a formação profissional de nosso (a) aluno (a). Por gentileza, avalie os itens abaixo considerando o desempenho do estagiário a partir dos conceitos EXCELENTE, BOM, REGULAR e INSUFICIENTE².

PARECER DO SUPERVISOR DA PARTE CONCEDENTE				
ASPECTOS ATTUDINAIS	EXCELENTE	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
Assiduidade e cumprimento do horário				
Disciplina e responsabilidade: observância das normas internas e zelo pelo patrimônio.				
Cooperação: disposição para cooperar com os colegas e alunos				
Interesse: comprometimento demonstrado para as tarefas a serem realizadas				
Cumpriu o planejamento de estágio?				
Apresentação pessoal: o aluno apresenta-se de forma adequada (indumentária) ao ambiente escolar				
ASPECTOS RELATIVOS À OBSERVAÇÃO E PRÁTICA PEDAGÓGICA¹	EXCELENTE	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
Observação pedagógica: os questionamentos do aluno acerca da Proposta Pedagógica da Instituição (se houver) e da realidade da instituição foram pertinentes para a sua formação				

¹ Esta ficha avaliativa não significa aprovação no Estágio, é necessário que se cumpra os demais requisitos para aprovação.

² EXCELENTE: 9 a 10. BOM: 7 a 8,9. REGULAR: 5 a 6,9. INSUFICIENTE: 0 A 4,9.

docente? A observação participativa nas atividades foi adequada?				
Metodologia de ensino: a metodologia e estratégias utilizadas pelo estagiário eram adequadas aos conteúdos desenvolvidos e à realidade dos participantes?				
Relacionamento com os participantes: Mostra-se mediador do processo de ensino e aprendizagem? De que forma se dão as solicitações de participação do grupo no desenvolvimento do trabalho? Considera o conhecimento a bagagem cultural acerca do conteúdo já construído pelos participantes? Propõe-se a reelaborar com os participantes o novo conhecimento que será construído através de suas atividades?				
Dinamismo: (nos procedimentos, há a presença de metodologias variadas? Há organização do trabalho durante as dinâmicas propostas?)				
Domínio de Conteúdo: (o estagiário demonstra conhecimento sobre os conteúdos que está trabalhando?)				
Planejamento da docência: o aluno adequou a sua prática docente a realidade da instituição? Elaborou e apresentou o projeto cultural em Artes Visuais ou o projeto de mediação cultural?				
Com relação ao desempenho do estagiário, o que você destacaria como ponto forte e como ponto frágil do seu fazer docente? Você afirmaria que o desempenho do (a) estagiário (a) alcançou ou superou as necessidades dos participantes da instituição?				
Observações e sugestões:				

Assinatura do supervisor responsável pela instituição _____

Local, data: _____, ____ / ____ / ____.

Assinatura do Tutor do Polo de Apoio Presencial _____

Local, data: _____, ____ / ____ / ____.

CAPA

CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER

NOME DO ALUNO, RU, TURMA

ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS

**CURITIBA
2018**

FOLHA DE ROSTO

CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER

NOME DO ALUNO, RU, TURMA

ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBSERVAÇÃO E PRÁTICA: DIFERENTES CONTEXTOS

Relatório de Estágio Supervisionado – Observação e Prática: Diferentes Contextos apresentado ao curso de Licenciatura em Artes Visuais do Centro Universitário Internacional UNINTER.

**CURITIBA
2018**

