

**Положение о проведении премии bema! (профессиональная премия
в области событийного маркетинга и живых коммуникаций России и СНГ)**

Положение от «01» августа 2017 года

Инициатор премии: специализированное издание Live Communication Magazine

Площадка проведения: bemafestival.ru / bemafestival.com

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Организатор премии bema! ООО «Лайв Коммуникейшен Групп»

1.1. Ежегодная премия в области событийного маркетинга **bema! «BEST EXPERIENCE MARKETING AWARD»** (далее «Премия») учреждена в 2017 году как отраслевой конкурс проектов, отраслевая награда, присуждаемая за достижения в области событийного маркетинга и живых коммуникаций.

1.2. Под событийным маркетингом и живыми коммуникациями понимается деятельность коммуникационных, маркетинговых, pr и event агентств, связанная с организацией специальных событий и комплексных кампаний для решения бизнес-задач компании, для продвижением продуктов и услуг на внешнюю и внутреннюю аудиторию.

1.3. Площадка подачи заявки и проведения голосования за номинантов Премии:
bemafestival.ru / bemafestival.com

1.4. Цели и задачи Премии:

- выявление ключевых тенденций, определение наиболее прогрессивных и качественных практик в области событийного маркетинга;
- поощрение выдающихся участников индустрии специальных событий;
- повышение качественного уровня индустрии, стимулирование её развития;
- формирование площадки для объединения и укрепления профессионального сообщества путем обмена опытом, формирования общих принципов работы и единого понятия «качество»;
- организация взаимодействия заинтересованных лиц и компаний в области развития событийного маркетинга и коммуникаций;
- установление прямых коммуникаций с профессиональными объединениями с целью информирования о Премии как можно большего количества участников сферы событийного маркетинга и вовлечения их в реализацию проекта в качестве экспертов.

1.5. География Премии: все регионы Российской Федерации, страны СНГ, Грузия.

1.6. Участники Премии

Участие в качестве Номинанта в Премии подразумевает ознакомление и полное согласие с настоящими Правилами.

К участию в Премии приглашаются организаторы специальных событий и комплексных кампаний по продвижению продуктов и/или услуг: коммуникационные, маркетинговые, креативные, pr-, mise-, event - агентства, как регионального, так и федерального уровня.

К участию в Премии допускаются **проекты, реализованные в период с 01 сентября 2016 года по 01 октября 2017.**

1.7. Регистрационный взнос участника:

а) Этап подачи заявок – 5.500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;

б) Этап публичной защиты (для проектов, прошедших в финал по итогам заочного этапа голосования) – 21.000 (двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек (1 номинация), 10.500 (десять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек (2-я и более номинаций, включая специальные);

1.8. Денежных призов победителям Премии не предусмотрено.

1.9. Расходы конкурсантов по участию в открытой защите и Церемонии награждения (проезд, питание, проживание) осуществляются за свой счет.

1.10. К участию в премии не допускаются проекты, аффилированные к организаторам и учредителям Премии.

1.11. В случае наличия среди конкурсных проектов проекта, аффилированного к одному или нескольким участникам независимого экспертного совета (проекты, над работой которых в любом качестве принимали участие члены независимого экспертного совета), такие проекты исключаются из оценочного листа данного эксперта. В случае нарушения данного пункта настоящего Положения участник Премии и член экспертного совета дисквалифицируются от участия в Премии сроком на 2 календарных года.

1.12. Для поддержки статуса профессиональной отраслевой премии, гарантии исполнения всех пунктов данного Положения, достоверности полученных результатов оценки, в структуру проекта включен независимый аудитор Премии.

1.13. Премия не является стимулирующей лотереей, требования Федерального закона РФ №138-ФЗ от 11.11.2003 г. «О лотереях» на нее не распространяются, направлять уведомление в уполномоченный государственный орган не требуется.

1.14. Конкурсный проект может быть заявлен не более чем в 3-х (трех) основных номинациях Премии и 2-х (двух) специальных.

2. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

2.1. Основные номинации премии:

В рамках Премии будут определены победители, лучшие проекты в двух ключевых сегментах индустрии специальных событий: B2B, B2C, - а также вручены специальные номинации.

2.1.1. Сегмент B2C - события и/или кампании (серия событий и активаций), организованные для внешней аудитории / конечного потребителя продукта или услуги

Включает следующие номинации:

- **лучший запуск/презентация нового продукта** (*кроме автомобильных)
(важным критерием успешности является рост продаж презентуемого продукта; кол-во сделок/покупок совершенных на или сразу после события, уровень знания бренда у ЦА после события)
- **лучшее торжественное открытие**
(важным критерием успешности являются численные показатели: кол-во публикаций в СМИ, media outreach и media value)
- **лучшая активация для бренда** (*кроме автомобильных)
(специальное событие или серия активностей, направленных на продвижение конкурентных преимуществ бренда у ЦА; важным критерием успешности являются численные показатели: рост продаж, контакт с ЦА, рост лояльности к бренду, повышение знание, рост доли рынка);
- **лучшая спонсорская интеграция**
(специальные активации бренда в рамках крупного массового события; критерии успеха – количество и качество контакта с целевой аудиторией, инновационность механики интеграции в основную программу мероприятия, рост продаж)
- **лучшее роад-шоу**
(серия событий одинаковой направленности и задач, реализованная более чем в четырех локациях)
- **лучшее автомобильное событие**
(событие и/или серия событий, организованных по заказу автомобильного бренда)
- **лучшее событие для «dark market»**
(событие или серия событий, организованных для запуска/продвижения табачной или алкогольной продукции)
- **лучшее спортивное событие**
(соревнования, марафоны и забеги)
- **лучшее музыкальное событие**
(музыкальное событие любого формата, кроме городских)
- **лучшее деловое событие**
(конференции, форумы, симпозиумы, саммиты, организованные для внешней аудитории; ключевые факторы эффективности – количество посетителей, коммерческая успешность, качество организации (продуманность деталей, логистика), вовлеченность аудитории, отзывы участников в открытых источниках, эффективность взаимодействия между участниками внутри события)
- **лучшее социальное событие**

(акции, фестивали, концерты, направленные на решение или актуализацию конкретной социальной проблемы, включая благотворительные сборы)

- **лучший фестиваль**
(лучшее событие фестивального жанра)
- **лучшее городское / публичное событие**
(городские события (проекты), организованные по заказу властей различного административного назначения)

2.1.2. Сегмент B2B - события и/или кампании, организованные для бизнес-аудитории (включая внутреннюю) с целью решения конкретных бизнес-задач компании

Включает следующие номинации:

- **лучшее клиентское событие**
(закрытые события для партнеров, инвесторов, потенциальных или существующих клиентов; важным критерием успешность события является явка гостей (% от приглашенных) и прямая конверсия / ROI - стоимость подписанных контрактов компании с участниками события – новыми партнерами или продление/расширение существующего сотрудничества)
- **лучшее пресс-событие**
(активация для СМИ любого формата и масштаба: от пресс-конференции до премьерного показа; критерии успешности – явка участников (% от заявленного), кол-во публикаций (вкл. media outreach) и pr value проекта);
- **лучшее корпоративное деловое событие**
(конференции, годовые собрания, форумы, организованные для сотрудников компании-Заказчика; важным критерием оценки является предоставленная статистика обратной связи / отзывы участников – уровень вовлеченности в решение бизнес-задач компании)
- **лучшее HR-событие**
(специальные события, акции, организованные для сотрудников компании-Заказчика, кроме деловых; ключевой критерий эффективности – изменение в поведении сотрудников, способствующее росту бизнеса; к участию допускаются проекты, реализованные для решения конкретных бизнес-задач заказчика на внутреннюю аудиторию);
- **лучшее выездное событие**
(специальное событие / серия события, организованные за пределами постоянной локации Заказчика)
- **лучшая церемония награждения**
(церемония награждения победителей отраслевых конкурсов и/или спортивных соревнований, торжественное вручение корпоративных наград)

Особые номинация (вручаются по решению Экспертного Совета):

«За вклад в развитие индустрии»

Номинация вручается отдельным решением Консультационного Совета Премии персоналии, чья деятельность или проект внесли существенный вклад в развитие отечественной индустрии событийного маркетинга. Консультационный Совет оставляет за собой право не вручать данную номинацию)

Гран – При премии

Гран-При премии вручается отдельным решением независимого экспертного совета премии агентству из общего числа участников премии, чей проект по мнению независимого экспертного совета признан наиболее актуальным современным тенденциям индустрии, качественно исполненным и эффективным. Экспертный совет оставляет за собой право не вручать Гран-При премии.

2.2. По предложению членов Консультационного Совета, Исполнительной дирекции, решением Совета учредителей могут быть введены дополнительные официальные и специальные номинации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

3.1. Порядок проведения Премии включает в себя:

- формирование органов управления и положения;
- прием заявок;
- заочный этап голосования (определение финалистов),
- очный этап голосования (открытая защита проектов),
- торжественная церемония награждения победителей.

3.2. Прием заявок

3.2.1. Конкурс на соискание профессиональной Премии проводится ежегодно.

3.2.2. Период приёма заявок с 1 октября 2017 г. по 1 декабря 2017 г.

3.2.3. Прием заявок осуществляется путем заполнения электронной формы регистрации участника конкурса на официальном сайте: bemafestival.ru Участник, зарегистрировавшись на Электронной площадке Премии, публикует всю необходимую информацию согласно Инструкции – информацию об авторе/организаторе, описание проекта, презентацию и приложения (фото и видеоматериалы) к проекту. Заявитель, предоставляя информацию о конкурсном проекте, подтверждает тем самым наличие у себя прав на передачу организаторам фестиваля bema! фото, видео и информационных материалов для размещения на официальном сайте bemafestival.ru. Обязательный пункт каждой заявки – согласие Заказчика на предоставление заявителем проекта. В случае, если Заказчик не дал согласие, проект подлежит дисквалификации. Регистрационный взнос участника в таком случае возмещению не подлежит.

3.2.2. Внесение организационного сбора осуществляется на этапе подачи заявки 2-мя (двумя) способами на выбор участника премии:

- Оплата путем безналичного расчета согласно выставленному счету;
- Оплата через электронную форму размещенную на сайте Премии

3.2.3. По факту подачи заявки заявитель получает электронное уведомление на указанный адрес электронной почты о присвоении статуса **участника премии**.

3.3. Заочный этап голосования (определение финалистов)

331. После получения заявки участника Исполнительная дирекция и независимый Аудитор Премии с 01 декабря 2017 г. по 07 декабря 2017 г. рассматривают поданные заявки на предмет соответствия номинациям и предоставления необходимой информации о проекте. В случае, если поданная участником заявка не соответствует описанию и критериям выбранной номинации, исполнительный директор вправе предложить участнику разместить проект в соответствующей номинации. В случае несогласия участника о переносе исполнительный директор вправе отклонить заявку от участия в премии. Регистрационный взнос участника в таком случае возмещению не подлежит.

332. После предварительной и проверки на соответствии заявки передаются для заочной оценки членами независимого экспертного совета. Номинации делятся между членами экспертного совета пропорционально в соответствии с зонами компетенции и сферой деятельности эксперта.

333. Каждый член экспертного совета с 10 декабря 2017 г. по 20 января 2018 г. оценивает в заочном этапе не более 50 проектов в течение 20 календарных дней.

334. Решение (оценка) экспертного совета подлежит проверке и подтверждению независимого аудитором, что экспертный совет премии следует заявленной методике оценки при определении финалистов, организационный комитет премии публикует списки по полученным баллам.

335. Решение независимого экспертного совета может быть пересмотрено по решению независимого аудитора Премии в случае выявления аудитором нарушения методики или какого-либо из пунктов настоящего положения одним или несколькими из участников экспертного совета.

336. Итогом заочного этапа Премии является публикация 22 января 2018 г. списка финалистов победителей отборочного этапа на официальном сайте Премии и приглашение к участию в открытой защите.

3.4. Очный этап голосования (открытая защита проектов)

3.4.0. Открытая защита проектов финалистов Премии проходит в рамках Synergy Event Forum (Технопарк "Сколково", Москва) – 15 февраля 2018 года;

3.4.1. На очном этапе конкурса проходит публичная (открытая) защита проектов финалистов Премии перед членами независимого экспертного совета;

3.4.2. Члены экспертного совета делятся на рабочие группы для оценки открытой защиты проектов, соответствующих компетенции и сфере деятельности экспертов;

3.4.3. К публичной защите проектов допускаются заявители из списка финалистов, своевременно оплатившие регистрационный взнос участника открытой защиты (пункт 1 настоящего Положения о премии). В защите проекта имеет право принимать участие

рабочая группа до 3 (трех) спикеров, непосредственно принимавших участие в реализации презентуемого проекта;

3.4.4. На защиту проекта каждого участника отводится не более 3 (трех) минут, включая демонстрацию короткой версии (30 сек) видеопрезентации проекта из заявки участника. Во время презентации использование аудио/видео техники Организаторов для демонстрации дополнительных аудио/видео материалов запрещено. Участник вправе отказаться от демонстрации видеопрезентации в пользу увеличения времени на собственную презентацию проекта. По завершении защиты члены экспертного совета могут задать участнику уточняющие вопросы. На сессию вопросов и ответов отводится не более 3 (трех) минут;

3.4.6. По получению ответов на вопросы экспертного совета, каждый член экспертного совета в закрытом голосовании оценивает проект по критериям, указанным в пункте 4 данного Положения;

3.4.7. В случае равного количества баллов присвоенных 2 (двум) или более проектам 1 (один) дополнительный балл присваивается Председателем независимого экспертного совета;

3.4.8. В каждой из номинаций путем арифметического подсчета баллов выставленных независимым экспертным советом формируется 3, 2 и 1 место. Каждое место может быть присвоено только одному проекту;

3.4.9. Состав экспертного совета очного этапа Премии утверждается решением Совета учредителей премии и оглашается не менее чем за 90 календарных дней до даты проведения очного этапа;

3.4.10. Решение независимого экспертного совета подлежит проверке независимого аудитора Премии и подтверждению следования заявленной методике определения победителей и всем пунктам настоящего Положения о премии.

3.5 Церемония награждения

3.5.1. Объявление победителей Премии состоится на церемонии награждения победителей 16 февраля 2018 года;

3.5.2. В рамках Премии будут вручены двадцать один комплект наград, а также специальные призы Премии.

3.5.2. Вручение памятных призов и наград происходит исключительно в рамках торжественной Церемонии награждения Премии. Если Номинант, который стал победителем, или его представитель не явился на церемонию вручения Премии, Организатор оставляет за собой право лишить его первенства в номинации и передать почетный приз кандидату, набравшему следующее по числу количество голосов.

3.5.3. Памятные подарки не выдаются при несоблюдении участников настоящего Положения.

3.5.4. Внешний вид статуэток может отличаться от их изображения в рекламных материалах.

4. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

4.1. На заочном этапе Премии каждый член экспертного совета в индивидуальном личном кабинете ставит баллы от 1 до 5 баллов по каждой из основным критериев

оценки. Финалисты определяются по рейтингу совокупной оценки всех критериев (общий балл).

4.2. Минимальный проходной балл для включения проекта в список финалистов и приглашения к участию в открытой защите составляет 3.5 балла. В случае если средний балл, полученный проектом на заочном этапе голосования, ниже 3.5 баллов, данный проект не допускается к участию в открытой защите проектов даже если в данной номинации нет проектов, получивших больше 3.5 баллов. В списке финалистов Премии может быть представлено до 10 проектов в каждой из основных номинаций. По решению Организаторов число проектов-финалистов может быть увеличено, в случае получения равного (превышающего средний балл) количества баллов по итогам закрытого голосования экспертного совета.

4.3. Основные критерии оценки:

- актуальность (целевое соответствие предложенного решения целям и задачам заказчика)
- креативность (наличие нестандартного решения или механики решения стандартной задачи, не ограничиваясь технологичной составляющей проекта)
- качество исполнения (в т. ч. отсутствие негативных отзывов в открытых информационных источниках)
- интегрированность (вовлечение максимального числа каналов коммуникаций для эффективного донесения ключевых сообщений до максимального охвата целевой аудитории)
- эффективность / ROI (численные показатели успешности события, факторы воздействия на развитие бизнеса заказчика)

Каждый критерий оценивается по шкале от 1 до 5 баллов, где 1 – полное не соответствие, а 5 – исключительное соответствие критерию .

4.3.1. Дополнительные критерии оценки.

В случае невозможности провести объективную оценку проекта и/или нехватки предоставленной участником информации или сомнений в её достоверности экспертный совет вправе запросить у исполнительной дирекции Премии следующую информацию:

- независимые отзывы участников события из открытых источников
- комментарии заказчиков / инициаторов события
- комментарии / отзывы подрядных организаций, задействованных в организации события

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Учредители Премии: Общество с ограниченной ответственностью «Лайв Коммуникейшен Групп».

5.2. Совет Учредителей Премии

5.2.1. Высшим постоянно действующим органом управления Премии является Совет Учредителей. Совет Учредителей осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Заседания Совета Учредителей премии проводятся по мере необходимости. Заседание Совета Учредителей премии может происходить в заочной форме (с использованием факсимильной связи, электронной почты, интерактивного голосования).

5.2.2. Деятельностью Совета Учредителей руководит Генеральный продюсер премии, избираемый из членов Совета учредителей.

5.2.3. К исключительной компетенции Совета учредителей относятся:

- внесение изменений в настоящее Положение;
- определение приоритетных направлений развития Премии;
- учреждение региональных конкурсов и контроль за их деятельностью;
- формирование и утверждение состава Консультационного Совета Премии;
- формирование и утверждение состава Исполнительной дирекции Премии, определение ее полномочий, утверждение Исполнительного директора Премии;
- утверждение Генерального продюсера премии, определение его полномочий и компетенции;
- утверждение состава Экспертного Совета Премии и Председателя Экспертного совета Премии;
- утверждение Экспертных советов Региональных конкурсов и Председателя Экспертного совета Региональных конкурсов;
- утверждение Аудитора Премии;
- определение размера регистрационного взноса за участие в конкурсе.

5.2.4. К компетенции Генерального продюсера премии относится:

- представление Премии в переговорах с третьими лицами;
- формирование совместно с Консультационным Советом Экспертного совета и представление его на утверждение Совету учредителей;
- обеспечение совместно с председателем Экспертного совета деятельности экспертов в соответствии с настоящим Положением;
- участие в информировании потенциальных соискателей Премии и широкой общественности о сроках и условиях проведения конкурса;
- участие в формировании спонсорского пакета Премии, поиск партнеров и обеспечение эффективного взаимодействия с ними;
- участие в организации и проведении рекламно-информационной кампании Премии;
- утверждение списка организационных и информационных партнеров Премии, контроль их деятельности;
- участие в организационном обеспечении Региональных конкурсов Премии и финала Премии.

5.3. Консультационный Совет премии

5.3.1. Консультационный совет является постоянно действующим консультационным органом управления Премии, сформированным из числа представителей профильных ассоциаций и представителей компаний, разделяющих идеи и цели Премии. Он действует в интересах качественного проведения конкурсных мероприятий, развития конкурса и повышения её популярности в профессиональной сфере.

5.3.2. Состав Консультационного совета формируется Генеральным продюсером и утверждается решением учредителей премии.

5.3.3. Работу Консультационного Совета координирует Генеральный продюсер, утверждаемый решением учредителей.

5.3.4. Заседания Консультационного совета премии проходят по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Созыв заседания осуществляет Генеральный продюсер Премии.

5.3.5. Заседание Консультационного совета премии может происходить в заочной форме (с использованием факсимильной связи, электронной почты, интерактивного голосования).

5.3.6. К исключительной компетенции Консультационного совета премии относятся:

- определение принципов взаимодействия и сотрудничества с профессиональным сообществом;
- контроль за выполнением процедуры и принципов проведения премии, изложенных в настоящем Положении;
- формирование рекомендаций по составу Экспертного Совета Премии, перечню номинаций, критериям отбора финалистов и победителей.

5.3.7. Члены Консультационного совета конкурса вправе становятся участниками Премии на общих основаниях.

5.4. Экспертный совет Премии

5.4.1. Экспертный совет формируется в целях обеспечения объективного отбора конкурсных проектов, их последующей оценки и определения победителей по каждой номинации.

5.4.2. Работой Экспертного Совета руководит его Председатель, утверждаемый общим решением Консультационного совета.

5.4.3. Работу экспертного совета инспектирует независимый Аудитор Премии и подтверждает соответствие всех решений экспертного совета заявленной методике определения победителей и всех пунктов настоящего Положения.

5.5. Исполнительная дирекция Премии

5.5.1. Исполнительная дирекция является постоянно действующим органом оперативного управления Премии.

5.5.2. Деятельностью дирекции Премии руководит Исполнительный директор Премии, назначаемый решением учредителей.

5.5.3. Исполнительная дирекция содействует принятию эффективных мер по решению задач подготовки и проведения конкурса, содействует обеспечению согласованности действий организаторов и партнеров.

5.5.4. Исполнительная дирекция несет ответственность за выполнение всех стратегических решений учредителей конкурса, за обеспечение коммуникации с членами Попечительского и Экспертного советов конкурса и проведение регулярных заседаний советов, за работу с Партнерами, рекламно-информационную кампанию в период подготовки и проведения конкурса.

5.5.5. К компетенции Исполнительной дирекции относится:

- проведение переговоров на предмет проведения финалов региональных конкурсов и общенационального финала премии;
- согласование сроков и порядка проведения конкурсных мероприятий в регионах страны;
- организация работы и взаимодействия Попечительского и Экспертного советов премии;
- обеспечение совместно с председателем Экспертного совета деятельности экспертов в соответствии с настоящим Положением;
- информирование потенциальных соискателей Премии и широкой общественности о сроках и условиях проведения конкурса;
- сбор, регистрация, хранение всех конкурсных работ;
- формирование спонсорского пакета Премии, поиск партнеров и обеспечение эффективного взаимодействия с ними;
- организация и проведение рекламно-информационной кампании Премии;
- обеспечивает взаимодействие между членами Экспертного совета Премии, а также взаимодействие членов Экспертного совета премии с Исполнительной дирекцией Премии;
- обеспечивает подведение итогов деятельности Экспертного совета Премии по итогам каждого этапа конкурса;
- организует и проводит итоговое заседание Экспертного совета Премии, на котором подводятся итоги Премии (определяются лауреаты и дипломанты Премии);

7. Заключительные положения

7.1. Персональные данные, предоставляемые участниками, используются Организатором в целях популяризации проекта Премии.

7.2. Решения Совета Учредителей по всем вопросам, связанным с проведением Премии являются окончательными и не подлежащими пересмотру.

7.4. Совет Учредителей оставляет за собой право размещать дополнительную информацию о Премии в СМИ и социальных сетях, в том числе и о номинантах Премии.

7.6. Организатор оставляет за собой право не вступать в письменные переговоры либо иные контакты с участниками Премии, их представителями и лицами, направлявшими заявки на участие в Премии.

7.7. Если по какой-либо причине любой аспект проведения Премии не может проходить так, как это запланировано (включая причины, вызванные заражением компьютерными вирусами, неполадками в интернете, дефектами, манипуляциями, несанкционированным вмешательством, фальсификацией, техническими неполадками или любой причиной, не контролируемой Организатором, которая искажает или затрагивает исполнение, безопасность, честность, целостность или надлежащее проведение голосования экспертного совета премии), Организатор может на свое единоличное усмотрение аннулировать, прекратить, изменить или временно прекратить проведение голосования.

7.8. Все спорные вопросы, касающиеся проведения Премии, регулируются на основе действующего законодательства РФ.

8. Соблюдение авторских прав

8.1. Имена членов экспертного совета, участников и победителей Премии, описания их проектов, фотографии, блиц-опрос и прямая речь могут быть размещены на сайте Премии и использоваться в промо- и рекламных материалах Премии без выплаты дополнительного вознаграждения.

8.2. Участники и члены экспертного совета Премии подтверждают свое согласие на обработку и хранение их персональных данных в базе данных Организатора в целях проведения Премии.

8.3. Конкурсные материалы подлежат хранению в электронном виде в течение 1 года у Организатора Премии.

9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальный сайт проекта: bemafestival.ru

Пресс-служба: pr@bemafestival.com

Администратор участников: admin@bemafestival.com

Телефон горячей линии 88005007692