

Manual do Usuário - Sistema de Caixa (PDV)

1. Introdução

Este manual descreve o funcionamento do Sistema de Caixa (PDV) desenvolvido para a Paróquia Nossa Senhora das Graças, Pirambu. O sistema é dividido em dois perfis de acesso: **Operador de Caixa** e **Administrador**.

2. Acesso ao Sistema

Para acessar o sistema, utilize um dos usuários padrão criados durante a inicialização.

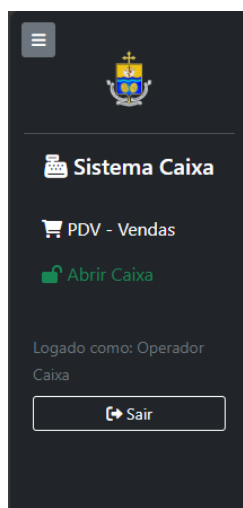
- **URL de Acesso:** http://127.0.0.1:5000 (ou o IP do computador onde o sistema está rodando)
- **Página de Login:**

Credenciais Padrão:

- **Administrador:**
 - **Email:** admin@nsg.com
 - **Senha:** admin123
- **Caixa:**
 - **Email:** caixa@nsg.com
 - **Senha:** caixa123

3. Perfil: Operador de Caixa

O operador de caixa tem acesso focado no fluxo de vendas. Ao fazer login, ele é direcionado para a tela de vendas (PDV).



Abrir Caixa

Saldo Inicial (R\$):

Informe o valor em dinheiro disponível no caixa.

Informações:

- Operador: **Operador Caixa**
- Data/Hora: **10/11/2025 08:30**

✓ Confirmar Abertura

✕ Cancelar

3.1. Fluxo de Trabalho (Obrigatório)

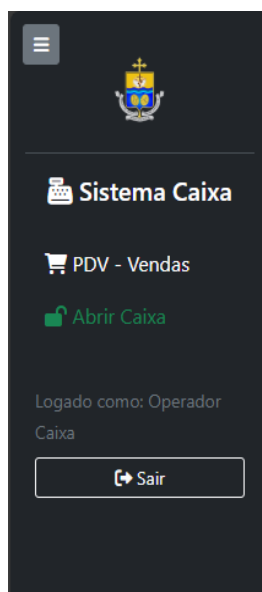
O operador deve seguir 3 passos em ordem:

1. **Abrir o Caixa**
2. **Realizar Vendas**
3. **Fechar o Caixa**

O sistema **não permite** realizar vendas se o caixa não estiver aberto, redirecionando o usuário para a tela de "Abrir Caixa".

3.2. Passo 1: Abrir o Caixa

1. Acesse a tela "Abrir Caixa" (normalmente o sistema redireciona você para lá se o caixa estiver fechado).
2. Informe o **Saldo Inicial (R\$)** (o "fundo de troco" ou "suprimento").
3. O sistema registrará o seu nome e a data/hora local de abertura.
4. Clique em "Confirmar Abertura".



Abrir Caixa

Saldo Inicial (R\$):

Informe o valor em dinheiro disponível no caixa.

Informações:

- Operador: **Operador Caixa**
- Data/Hora: **10/11/2025 08:30**

Confirmar Abertura

Cancelar

3.3. Passo 2: Realizar Vendas (PDV)

Esta é a tela principal de vendas.

🛒 PDV - Ponto de Venda

📦 Caixa Aberto (Saldo Inicial: R\$ 100.00)

📄 Lançar Produto

Código de Barras ou ID:

Leia o código ou digite...

Aguardando produto...

Quantidade:

1

+ Adicionar (Enter)

Atalhos

Enter - Adicionar Item

F2 - Buscar Produto por Nome

F6 - Finalizar Venda

F3 - Cancelar Venda

📋 Itens da Venda

#	Produto	Qtd.	VL. Unit.	Subtotal	Ação
Total de Itens: 0					Total: R\$ 0.00
✓ Finalizar Venda (F6)					
✗ Cancelar Venda (F3)					

1. **Lançar Produto:** No campo "Código de Barras ou ID", digite o código do produto ou leia com um leitor.
2. O sistema exibirá a imagem, nome, preço e estoque do produto.
3. **Quantidade:** Altere a quantidade se necessário (padrão é 1).
4. **Adicionar:** Clique em "Adicionar (Enter)" ou pressione a tecla Enter.
5. O produto será adicionado à lista "Itens da Venda" e o total será atualizado.
6. Repita o processo para todos os produtos.

Atalhos de Teclado (PDV)

- Enter (no campo Quantidade): Adiciona o item ao carrinho.
- F2: Abre o modal "Buscar Produto por Nome".
- F6: Abre o modal "Finalizar Venda".
- F3: Cancela a venda atual (limpa o carrinho).


Busca por Nome (F2)

1. Pressione F2 para abrir o modal de busca.
2. Digite parte do nome ou do código do produto (mínimo 2 caracteres).
3. O sistema exibe uma lista de produtos correspondentes.
4. Clique no produto desejado na lista para adicioná-lo ao carrinho.

Q Buscar Produto por Nome


Digite o nome ou código do produto:

ar



Arroz Integral 1kg
Cód: 7891000315507 | Estoque: 47

R\$ 6.50



Feijão Carioca 1kg
Cód: 7891000053508 | Estoque: 29

R\$ 8.90

3.4. Passo 3: Finalizar a Venda (F6)

1. Após adicionar todos os itens, pressione F6 ou clique em "Finalizar Venda".
2. No modal, selecione a **Forma de Pagamento**:

Dinheiro: Digite o valor que o cliente pagou no campo "Valor Pago". O sistema calculará o "Troco".

✓ Finalizar Venda

Forma de Pagamento:

Dinheiro

Valor Pago (R\$):

7

Total a Pagar:
R\$ 6.50

Troco:
R\$ 0.50

Voltar

Confirmar Venda

- **Cartão:** O sistema preencherá o "Valor Pago" automaticamente, sem troco.

✓ Finalizar Venda

Forma de Pagamento:

Cartão

Total a Pagar:
R\$ 6.50

Troco:
R\$ 0.00

Voltar

Confirmar Venda

- **PIX:** O sistema exibe o QR Code estático da loja. O "Valor Pago" é preenchido automaticamente, sem troco.


✓ Finalizar Venda

Forma de Pagamento:

PIX

Pague com PIX

Aponte a câmera para o QR Code e digite o valor total (R\$ 6.50).


Aponte sua câmera para o QR Code ou use nossa Chave.
CNPJ: 07.210.925/0014-20
MITRA ARQUIDIOCESANA DE FORTALEZA

Total a Pagar:
R\$ 6.50

Troco:
R\$ 0.00

Voltar

Confirmar Venda

3. Clique em "Confirmar Venda".
4. A venda é salva, o estoque é atualizado e uma nova aba será aberta com o **Cupom Não Fiscal** pronto para impressão.



Paróquia Nossa Senhora das Graças,
Pirambu
Rua Nossa Senhora das Graças, 255
CNPJ: 07.210.925/0014-20
CUPOM NÃO FISCAL

Venda: #V1762775402
Data: 10/11/2025 08:50:02
Operador: Operador Caixa

PRODUTO	QTDVL	UN	SUBTOTAL
Arroz Integral 1kg	1	6.50	R\$ 6.50

TOTAL **R\$ 6.50**

Forma Pgto: Pix
Valor Pago: R\$ 6.50
Troco: R\$ 0.00

Obrigado e volte sempre!

Imprimir Cupom

Fechar Janela

3.5. Passo 4: Fechar o Caixa

Ao final do turno, o operador deve fechar o caixa.

1. No menu lateral, clique em "Fechar Caixa".
2. A tela exibirá um resumo do período: Data de Abertura, total de vendas por tipo (Dinheiro, Cartão, PIX) e o "Saldo Esperado (Dinheiro)".
 - **Saldo Esperado** = Saldo Inicial (Dinheiro) + Vendas (Dinheiro).
3. **Imprimir Relatório (Opcional):** Você pode clicar em "Imprimir Relatório de Fechamento" para gerar um cupom com o resumo dos valores (semelhante ao cupom de venda).
4. **Contar o Caixa:** Conte todo o dinheiro físico no caixa.
5. **Informar Saldo Final:** Digite o valor contado no campo "Saldo Final em Caixa (R\$)". O sistema mostrará a diferença (sobra ou falta) em tempo real.
6. Clique em "Confirmar Fechamento".

4.2. Gestão de Produtos

Local para gerenciar o catálogo de produtos.

- **Listar:** A tela exibe todos os produtos em ordem alfabética.
- **Imprimir Lista:** Clicando no botão "Imprimir Lista", o sistema gera uma lista formatada para impressão A4 contendo apenas o **ID**, **Nome** e **Preço (R\$)** de todos os produtos.
- **Novo Produto:** Abre um formulário para cadastrar um novo item, incluindo código de barras, nome, preços, estoque e upload de imagem.
- **Editar:** Altera os dados de um produto existente.
- **Desativar:** Remove o produto da busca e impede novas vendas (não o apaga do histórico).

Gerenciar Produtos

Imprimir Lista

Importar Excel

Novo Produto

ID	Cód. Barras	Nome	Preço (R\$)	Estoque	Status	Ações
1	7891000315507	Arroz Integral 1kg	6.50	46	Ativo	<div></div>
3	7891910000197	Café em Pó 500g	12.90	19	Ativo	<div></div>
8	7890004	Chocolate Laka 90g	6.50	38	Ativo	<div></div>
6	7890002	Coca-Cola Lata 350ml	4.50	79	Ativo	<div></div>
2	7891000053508	Feijão Carioca 1kg	8.90	29	Ativo	<div></div>
10	7890006	Pão de Forma	8.00	24	Ativo	<div></div>
4	7898927019217	SALGADINHO DORITOS 28G	4.50	99	Ativo	<div></div>
9	7890005	Sabonete Lux	3.00	69	Ativo	<div></div>
7	7890003	Salgadinho Doritos 45g	5.00	49	Ativo	<div></div>
5	7890001	Água Mineral 500ml	2.50	98	Ativo	<div></div>

4.3. Gestão de Usuários

Local para gerenciar os acessos ao sistema.

- **Novo Usuário:** Permite criar novos operadores (Caixa) ou novos Administradores.
- **Editar:** Altera nome, email, perfil ou redefine a senha de um usuário.
- **Desativar:** Impede que o usuário acesse o sistema. (Não é possível desativar a si mesmo).

Gerenciar Usuários

Novo Usuário

ID	Nome	Email	Perfil	Status	Ações
1	Administrador	admin@loja.com	Admin	Ativo	<div></div>
2	Operador Caixa	caixa@loja.com	Caixa	Ativo	<div></div>

4.4. Relatórios

Página para análise detalhada das vendas.

- **Filtros:** Você pode filtrar as vendas por:
 - Período (Data de Início e Fim).
 - Operador de Caixa específico.
 - Forma de Pagamento (Dinheiro, Cartão ou PIX).
- **Top 10:** Lista os produtos mais vendidos (em quantidade) dentro do filtro aplicado.
- **Detalhamento:** Lista todas as vendas, item por item, que correspondem ao filtro.
- **Exportar:** Clica no botão "Exportar" para baixar uma planilha Excel (.xlsx) com os dados do "Detalhamento".

Relatórios

Data de Início

10/11/2025

Data de Fim

10/11/2025

Filtrar por Caixa

Geral (Todos os Caixas)

Forma de Pagamento

Todas

Filtrar

Exportar

Total Vendido

R\$ 6.50

Nº de Vendas

1

Ticket Médio

R\$ 6.50

★ Top 10 Produtos Mais Vendidos

Produto	Qtd.	Total (R\$)
Arroz Integral 1kg	1	R\$ 6.50

Detalhamento - Geral (Todos os Caixas)

Imprimir

T

Data/Hora	Produto	Qtd.	Subtotal (R\$)	Forma Pgto.	Operador	Ação
10/11 08:50	Arroz Integral 1kg	1	R\$ 6.50	Pix	Operador Caixa	
TOTAL VENDIDO: R\$ 6.50						

5. Customização

O sistema foi pré-configurado para a Paróquia. Caso precise alterar os logos, basta substituir os arquivos:

- **Logo Principal (Login, Cupons):** static/images/logo_empresa.png
- **QR Code do PIX (Tela de Venda):** static/images/qrcode_pix_loja.png

Manual do Usuário - Sistema de Caixa (PDV)

Paróquia Nossa Senhora das Graças, Pirambu

