

**PROSEDUR PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN
SIDANG PI FIKTI**

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER DAN TEKNOLOGI INFORMASI
2023**

PROSES PENDAFTARAN SIDANG PI Secara Online

SEBELUM mendaftar sidang peserta dimohon mengUPLOAD FOTO pada profile AKADEMIK



Tampilan Jika sudah
UPLOAD FOTO pada
profile akademik

Berkas yang harus disiapkan :

1. Surat ACC yang diberikan oleh dosen pembimbing (Tidak perlu ada tanda tangan pembimbing).
2. Form Isian Sertifikat Setara Sarjana Muda yang telah diisi dengan benar beserta Foto, dengan ketentuan foto sebagai berikut:
 - a. Foto Hitam Putih ukuran 4x6 (2Lembar)
 - b. Pria: kemeja putih dengan dasi, rambut rapi
 - c. Wanita: kemeja/blus putih dan jilbab berwarna putih (jika menggunakan jilbab)
3. KRS AKTIF pada semester berjalan yang terdapat matakuliah Penulisan Ilmiah.
4. Form pada point 2 dapat di unduh pada : <http://baak.gunadarma.ac.id/infopi/>
5. Surat ACC dibawa saat meminta ttd kasubbag sidang PI
6. Form pada point 2 diberikan saat akan mengambil sertifikat PI

CONTOH SURAT ACC PI DARI DOSEN PEMBIMBING



UNIVERSITAS GUNADARMA

SK. No. 92/DIKTI/Kep/1996

Program Diploma (D3) Manajemen Informatika, Teknik Komputer, Akuntansi Komputer, Manajemen Keuangan, Manajemen Pemasaran.

Program Sarjana (S1) Sistem Informasi, Sistem Komputer, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Teknik Mesin, Teknik Industri, Agroteknologi, Akuntansi, Manajemen, Ekonomi Syariah, Tek Arsitektur, Teknik Sipil, Desain Interior, Psikologi, Sastra Inggris, Pariwisata, Sastra Tionghok, Ilmu Komunikasi, Farmasi, Kedokteran, Kebidanan.

Program Sarjana (S2) Sistem Informasi Manajemen, Teknik Elektro, Sastra Inggris, Psikologi, Psikologi Profesi, Teknik Sipil, Teknik Mesin, Ilmu Komunikasi, Arsitektur.

Program Sarjana (S3) Ilmu Ekonomi, Teknologi Informasi, Ilmu Psikologi.

SURAT PERSETUJUAN UJIAN SIDANG PENULISAN PENELITIAN / KERJA PRAKTEK

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Dosen Pembimbing dari :

Nama : AFRIZAL AJIL
NPM : 10119264
Jurusan / Jenjang : S1 / Sistem Informasi
Pembimbing : Waliya Rahmawanti.,SKom., MMSI.

Menyatakan bahwa mahasiswa tersebut di atas sudah dapat menyajikan Penulisan Penelitian / Kerja Praktek yang berjudul

RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI E- COMMERCE PENJUALAN KOMPUTER DAN AKSESORIS KOMPUTER
BERBASIS WEBSITE

Terima Kasih

Depok, 31 Maret 2023
Dosen Pembimbing,

Telah di ACC pada Tanggal 13 September 2022

Waliya Rahmawanti.,SKom., MMSI.

PROSES PENDAFTARAN SIDANG PI

Secara Online

MAHASISWA



**Email ke
pifikti@gmail.com**

1. Scan KRS/E-KRS
2. Form Surat Persetujuan Maju Sidang (ACC) dari Dosen Pembimbing.
3. Scan Form Foto **yang sudah diisi dan di tempel foto sesuai dengan ketentuan.**
4. Hasil Scan pada point **1 s.d 3** dapat di lampirkan pada email dg format **.PDF**
5. File pada point 4 dapat dikirimkan ke email **pifikti@gmail.com** dengan subject : **NPM_NAMA**
6. Cek secara berkala pada email dan akan ada pesan **AUTOREPLY** kemudian ikuti langkah-langkah pada pesan tersebut. **JIKA BELUM** mendapatkan balasan silahkan hubungi Admin sesuai dengan domisili kampus.
7. **JIKA** mengikuti langkah-langkah pada pesan tersebut akan mendapatkan **LINK** untuk joint pada **WaGroup Peserta Sidang.**
8. Ketentuan nama file dan subject pada saat mengirim email wajib seperti point 5.
9. Pada saat mengirim email diharapkan menuliskan data diri seperti **Nama, NPM, domisili kampus dan keperluan.**

SETELAH MENDAFTAR ONLINE

1. Peserta akan dinformasikan Jadwal Sidang melalui **WA Group** masing-masing ruang sidang setelah daftar online diterima.
2. Peserta mempersiapkan Penulisan PI yang telah dijadikan 1 file dengan format .pdf dengan ketentuan nama file **NAMA_NPM**
3. Peserta mempersiapkan naskah penulisan ilmiah berbentuk softcopy sebanyak 3 eksemplar / 3 jilid.
4. Presentasi (PPT) PI dengan jumlah slide maksimal 10 dan berisi point-point yang akan dijabarkan ketika presentasi, bukan salinan dari file PI.
5. Jika mahasiswa membuat PI berupa alat, wajib membuat video penggunaan alat tersebut.
6. Point 2 akan diminta untuk diupload pada Gdrive yang akan di info pada WAGroup Ruang.

PAKAIAN SIDANG

• PEREMPUAN/WANITA

- ❖ Kemeja putih lengan panjang (Tidak ketat dan tidak nerawang, SOPAN),
- ❖ rok hitam panjang,
- ❖ sepatu hitam tertutup (pantofel)
- ❖ Busana muslim putih hitam (jilbab putih Polos-terang)

• LAKI-LAKI/PRIA

- Rambut PENDEK RAPI
- Kemeja putih lengan panjang,
- Celana panjang pantalon hitam (Celana bahan, bukan Jeans atau Denim),
- Dasi resmi formal (hitam),
- Sepatu hitam tertutup formal.

Teknis Pelaksanaan Sidang PI Offline / Luring

Peserta Sidang :

1. Briefing sidang akan dilaksanakan H-1 dan wajib diikuti melalui Gmeet atau Zoom (akan diinfokan pada WaGroup).
2. Pada hari H peserta wajib sudah hadir di kampus D :

Sesi 1 : 08.00 WIB

Sesi 2 : 12.00 WIB

Bawa seluruh keperluan yang akan diperlukan saat sidang

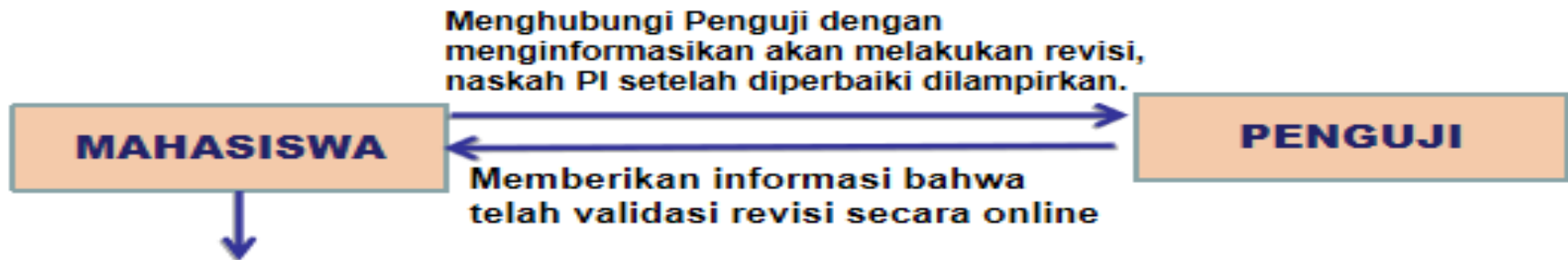
3. Peserta masuk ruang Tunggu dengan menunjukkan identitas diri.
4. Peserta sidang menunggu arahan panitia untuk memasuki ruang sidang.
5. Peserta akan dipanggil satu persatu untuk masuk kedalam ruang sidang.
6. Peserta melakukan Proses sidang dengan diuji oleh 3 Penguji dalam 1 ruang.
7. Setelah selesai sidang peserta dapat meninggalkan ruang sidang dan ruang tunggu.
8. Hasil dapat dilihat pada modul akademik (dapat dilihat di rumah masing-masing).

PERINGATAN :

- Apabila yang sidang bukan yang bersangkutan, maka hasil sidang **DIBATALKAN**.
- Bagi yang melanggar akan dikeluarkan dari ruang sidang dan sidang dinyatakan **TIDAK LULUS**.

PROSES SETELAH SIDANG

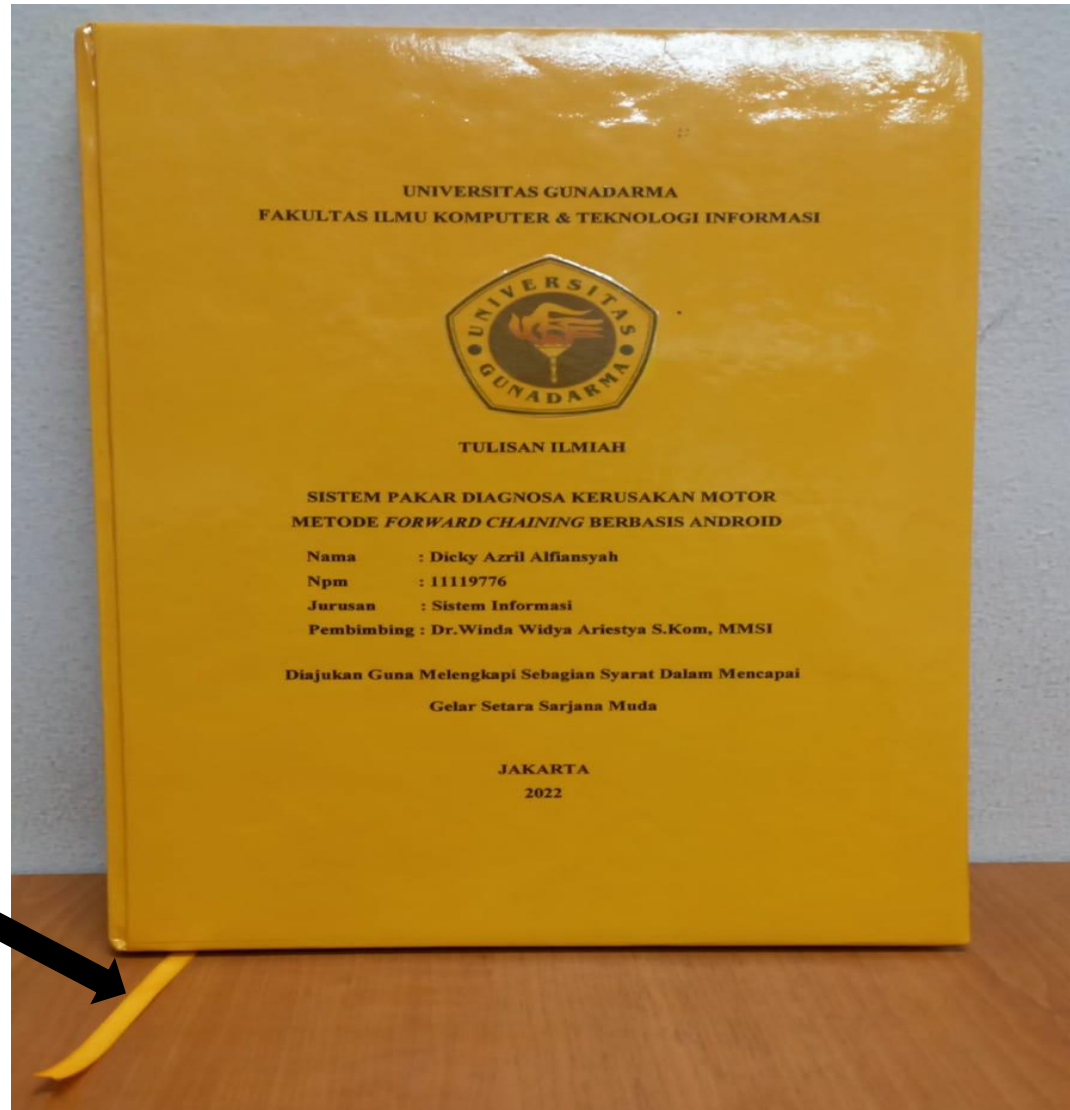
1. Peserta melihat masing-masing catatan perbaikan / revisi dari penguji pada modul akademik.
2. Mahasiswa melakukan revisi baik secara online atau offline kepada dosen revisi yang tercantum pada modul akademik (Sesuai perjanjian dengan dosen Revisi).
3. Revisi maksimal dilakukan 1 Minggu setelah tanggal sidang.
4. Setelah melakukan revisi dengan penguji, mahasiswa wajib membuat hardcover dan meminta tanda tangan pada lembar pengesahan dengan urutan :
 1. Dosen Pembimbing
 2. Ketua Jurusan (D422)
 3. Kasubbag Sidang PI (Loket 17, Kampus D)



Hardcover (Warna Orange) dan meminta tanda tangan pada lembar pengesahan dengan urutan :


- 1. Dosen Pembimbing**
- 2. Ketua Jurusan (D422)**
- 3. Kasubbag Sidang PI (Loket 17, Kampus D)**

CONTOH HARDCOVER PI




Tali
hardcover
berwarna
orange


Tampilan AKADEMIK



16119389
TRI AJI WIDIYANTO
Depok



Ilmu Komputer dan Teknologi Informasi
S1 - Sistem Informasi / 2019
Regular



Status
Aktif (Y)
PTA 2022/2023

Profil

KRS

Rangkuman Nilai

Kartu Ujian

Semester Pendek

Pembayaran Kuliah

Sidang

Lihat Judul Penulisan

Syarat

Jadwal

Hasil

CARA BUKA TAMPILAN INI Langkahnya :

1. Buka Studentsite

2. Pilih Akademik

3. Pilih "Buka Modul Akademik"

4. Pilih Sidang

5. Pilih Syarat (Kemudian Scroll Kebawah)

Penulisan Ilmiah / Kerja Praktek

Judul :

APLIKASI WEBSITE PENJUALAN ALAT PERKAKAS PADA TOKO BANGUNAN MATERIAL MAWAR ABADI IV MENGGUNAKAN PHP DAN MYSQL

Dosen Pembimbing :

Dr. Aini Suri Talita., SSI., MSI.

Tanggal Lulus :

19-08-2022

Nilai :

A

NILAI DAPAT DI CEK BERKALA

Nilai akan muncul A/B JIKA LULUS

Nilai E JIKA TIDAK LULUS/TIDAK HADIR/BELUM SIDANG

Revisi dengan :

Rani Puspita.,SKom., MMSI.

Dosen yang akan mengecek Perbaikan Penulisan Ilmiah Setelah Sidang

No.Telp dapat dilihat dengan mendownload PDF catatan perbaikan

Tanggal Selesai Revisi :

25-10-2022

Tanggal Akan Muncul Jika Dosen Revisi sudah memvalidasi Revisi pada Web dosen-akademik.gunadarma.ac.id/

PENGUJI	REVISI	#
Witta Listiya Ningrum.,SKom., MMSI.	Tidak Ada Revisi	Download PDF
Rani Puspita.,SKom., MMSI.	<div><div>CATATAN PERBAIKAN/REVISI DAPAT di download sebagai salah satu Syarat Permohonan tanda tangan Ketua Jurusan dan Kasubbag Sidang PI</div><ul style="list-style-type: none">• Lembar Pengesahan --> Cek Gelar• Pada kata pengantar tambahkan kata "untuk Membuat", kata "mempermudah"• Tujuan Penelitian dihapus• Abstrak• Ukuran• Cek• 1.4• Tam• Bab 3• Saran -->• Struktur Navigasi• Usecase --> ganti dengan penjelasan</div>	Download PDF
Dina Agustien.,ST., MMSI.	Tidak Ada Revisi	Download PDF

CONTACT PERSON STAFF PI FIKTI

Pelayanan PI FIKTI :

•Di Kampus Depok Gedung 4 lantai 1 ruang 1 (D411)

Selasa dan Jumat

Pukul 10.00 – 11.30 WIB

Istirahat

Pukul 13.30 - 14.30

•Di kampus Kalimalang Lantai 2 (J1221)

Dengan perjanjian terlebih dahulu

Kampus DEPOK : Nurul 0878-8454-1364 (WA)

Kampus Cengkareng : Febrianti 0813-1119-7797 (WA)

Kampus Karawaci : Ari Rosemala 0815-8473-3163 (WA)

Kampus KALIMALANG : Waliya 0856-9333-0176 (WA)

Format Mengirim WhatsApp (PENTING)

Nama :

NPM :

Domisili Kampus :

Keperluan :