

**Pontifícia Universidade Católica de Goiás**

**Escola Politécnica e de Artes**

**Curso: Ciência da Computação**

**Disciplina: Engenharia de Requisitos**

## **Casos de Uso**

Arthur Barros de Queiroz

Lucas Marinho de Sá

Victor Gabriel G. R. Maia

## **CDU-01: Notificar vencimento da fatura**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** O sistema

**Ator secundário:** Psicólogo, cliente Interessados e interesses:

- **Psicólogo:** Deseja saber que o pagamento venceu ou está para vencer e informar o cliente ou cobrar juros.
- **Cliente:** Deseja saber que o pagamento venceu ou está para vencer para poder pagar.

### **Pré-condições:**

- A fatura deve estar em status "Aberta" ou "Pendente" e a data de vencimento deve estar dentro do período de notificação pré-definido.

### **Pós-condições:**

- O registro da fatura é atualizado para indicar que a notificação de vencimento foi enviada ao psicólogo e ao cliente.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Sistema verifica a faturas com status "Aberta".
2. O sistema identifica a faturas que a data de vencimento está dentro do prazo de notificação.
3. O sistema notifica o psicólogo e o cliente, informando o nome do paciente, valor da fatura e prazo de vencimento.
4. O Sistema registra o envio das notificações.

### **Fluxo alternativo:**

- 1.1 O sistema identifica que o cliente já efetuou o pagamento da fatura.
- 2.1 A fatura não está dentro do prazo de notificação.
- 2.2 O sistema não consegue identificar a fatura ou a data de vencimento.
- 3.1 O sistema não notifica o psicólogo ou o cliente sobre a fatura.
- 4.1 O sistema não registra o envio das notificações.

## **CDU-02: Agendamento online**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** Paciente

**Ator secundário:** Psicólogo, Sistema de Pagamento e interesses:

- **Psicólogo:** Deseja ter sua agenda atualizada automaticamente.
- **Sistema de Pagamento:** Recebe e processa a transação de pagamento.

### **Pré-condições:**

- O Paciente deve estar logado.
- O Psicólogo deve ter horários disponíveis cadastrados.

### **Pós-condições:**

- Um agendamento é criado na agenda do Psicólogo.
- O horário é marcado como indisponível para outros pacientes.
- O Paciente recebe uma confirmação de agendamento por e-mail.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Paciente acessa a seção de agendamento.
2. O Paciente seleciona um Psicólogo, data e horário disponíveis.
3. O Sistema exibe o resumo da consulta (valor, data, hora).
4. O Paciente confirma e é direcionado para a tela de pagamento.
5. O Paciente efetua o pagamento com sucesso.
6. O Sistema registra o agendamento na agenda do Psicólogo e envia o e-mail de confirmação ao Paciente.

### **Fluxo alternativo:**

1.1 O horário selecionado fica indisponível antes da confirmação do pagamento.

1.2 O Sistema notifica o Paciente e o faz voltar para a seleção de horário.

2.1 O pagamento falha. O Sistema informa a falha e não registra o agendamento na agenda.

3.1 Campo Obrigatório: O Paciente não seleciona o dia ou o horário. O Sistema exibe uma mensagem de erro ("É obrigatório informar o campo...") e impede a conclusão.

### **CDU-03: Preencher Prontuário Eletrônico**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** Psicólogo

**Ator secundário:** Sistema de Auditoria de Dados e interesses:

- **Sistema de Auditoria de Dados:** Deseja garantir que o registro de acesso e modificação seja mantido.

#### **Pré-condições:**

- O Psicólogo deve estar logado no sistema.
- O paciente deve estar cadastrado e ter tido pelo menos uma sessão.

#### **Pós-condições:**

- O prontuário do paciente é atualizado com as novas anotações.
- O sistema registra a data e hora da modificação no histórico de auditoria.

#### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Psicólogo acessa a área de gestão de pacientes.
2. O Psicólogo busca e seleciona o paciente desejado.
3. O Sistema exibe a ficha do paciente e a área do Prontuário Eletrônico.
4. O Psicólogo adiciona as anotações da sessão no campo de texto.
5. O Psicólogo clica em "Salvar Anotação" ou "Fechar Prontuário".
6. O Sistema salva as anotações e registra a data/hora da ação para fins de auditoria.

#### **Fluxo alternativo:**

2.1 O Psicólogo tenta acessar o prontuário de um paciente que não está na sua lista de atendimento.

3.2 O Sistema exibe "Nenhum paciente encontrado com o termo informado."

4.1 O Psicólogo tenta editar anotações antigas ou já finalizadas.

4.2 O Sistema exibe a mensagem "Edição não permitida: Prontuário bloqueado."

## **Caso de uso CDU-04: Lembrar sessões**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** O sistema

**Ator secundário:** Psicólogo, cliente e interesses:

- **Psicólogo:** Deseja que a sessão ocorra conforme o agendamento.
- **Cliente:** Deseja ser avisado com antecedência da data e hora da sessão para evitar esquecimentos.

### **Pré-condições:**

- A sessão deve ter sido agendada.
- Deve estar dentro do prazo de lembrete.
- O lembrete não deve ter sido enviado ainda.

### **Pós-condições:**

- O lembrete foi enviado e foi registrado o lembrete.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Sistema verifica a agenda em busca de sessões agendadas.
2. O Sistema identifica as sessões que a hora de início está dentro do prazo de envio do lembrete.
3. O Sistema envia a notificação de lembrete para o Cliente e para o Psicólogo.
4. O Sistema atualiza o status de envio de lembrete da sessão para "Enviado".

### **Fluxo alternativo:**

1.1 O sistema verifica que a sessão foi cancelada ou remarcada após o último envio do lembrete.

2.2 O sistema não consegue identificar a sessão.

3.1 O sistema não notifica o psicólogo ou o cliente sobre a sessão.

4.1 O sistema não registra o lembrete como "Enviado".

## **Caso de Uso CDU-05: Realização de Sessão Online**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de usuário

**Ator principal:** Psicólogo

**Ator secundário:** Paciente e sistema e interesses:

- **Psicólogo:** Deseja realizar uma vídeo chamada.
- **Paciente:** Deseja realizar uma vídeo chamada.

### **Pré-Condições:**

- O Paciente e o Psicólogo possuem contas ativas no sistema.
- A sessão foi agendada e confirmada.
- Ambos os atores estão logados no sistema e no horário da sessão.
- Ambos possuem conexão estável com a internet e dispositivos com câmera e microfone funcionais.

### **Pós-Condições:**

- A sessão é concluída, e os registros (duração, notas do psicólogo) são armazenados no histórico do paciente.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O psicólogo e o paciente acessam a área de sessões online.
2. O psicólogo inicia a sala virtual para a sessão.
3. O paciente solicita a entrada na sala virtual.
4. O Sistema estabelece a conexão de vídeo e áudio entre os dois atores.
5. O psicólogo e o paciente realizam a sessão.
6. Ao final, o psicólogo finaliza a conexão.
7. O Sistema registra a duração e o status da sessão.

### **Fluxos Alternativos:**

1.1 Se a conexão cair, o sistema tenta reconectar. Se a falha persistir, a sessão pode ser remarcada, e o sistema notifica ambos.

2.1 Se um ator atrasar, o outro pode esperar ou cancelar/reagendar a sessão.

4.1 Se a câmera ou microfone não funcionar, o sistema notifica o ator.

## **Caso de Uso CDU-06: Registro de Emoções**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de usuário

**Ator Principal:** Paciente

**Atores Secundários:** App do Paciente e interesses:

- **Paciente:** Deseja registrar suas emoções e pensamentos.

### **Pré-Condições:**

- O paciente está logado no App.
- O paciente possui uma conexão com a internet.

### **Pós-Condições:**

- O registro de emoção é criado e armazenado no Diário do Paciente e o psicólogo tem acesso.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Paciente abre o App e acessa a funcionalidade "Diário do Paciente".
2. O Paciente clica em "Novo Registro".
3. O Paciente digita um texto livre sobre seus pensamentos e sentimentos.
4. O Paciente salva o registro.
5. O App sincroniza os dados com o Sistema, tornando-os visíveis ao Psicólogo.

### **Fluxos Alternativos:**

4.1: Se o Paciente estiver sem internet, o App salva o registro e sincroniza assim que a conexão for reestabelecida.

## **CDU-07: Emitir Nota Fiscal**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** Psicólogo ou Secretária

**Ator secundário:** Sistema de Pagamento e Sistema da Receita Federal:

- **Sistema de Pagamento:** Deve garantir a transação.
- **Sistema da Receita Federal:** Deseja garantir que a nota fiscal eletrônica seja emitida de acordo com as regras fiscais.

### **Pré-condições:**

- O Psicólogo/Secretária deve estar logado no sistema.
- O paciente deve ter uma sessão finalizada pendente de pagamento.
- Os dados fiscais do paciente (CPF/CNPJ) devem estar cadastrados.

### **Pós-condições:**

- O status da sessão é atualizado para "Paga".
- O sistema registra a data e hora do pagamento no histórico financeiro.
- A Nota Fiscal Eletrônica é emitida e anexada ao registro.

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Psicólogo acessa a área de Gestão Financeira/Sessões Pendentes.
2. O Psicólogo busca e seleciona a sessão do paciente desejado.
3. O Sistema exibe as opções e o valor total do pagamento.
4. O Psicólogo seleciona a forma de pagamento e insere os dados.
5. O Sistema envia a solicitação ao Sistema de Pagamento e recebe a confirmação.
6. O Sistema envia a solicitação de emissão da NF-e para a Receita Federal.
7. O Sistema recebe a NF-e validada, anexa ao registro da sessão e envia ao paciente.
8. O Sistema salva o registro de pagamento e emite o registro de auditoria.

### **Fluxo alternativo:**

2.1 O Psicólogo tenta pagar uma sessão cujo paciente possui dados fiscais incompletos.

2.2 O Sistema exibe "Pagamento pendente: Dados fiscais incompletos. Corrija o cadastro para emissão de nota."

5.1 O Sistema de Pagamento retorna "Transação Não Autorizada".

5.2 O Sistema exibe a mensagem "Pagamento não autorizado. Tentar novamente ou mudar a forma de pagamento?".



### **Caso de uso CDU08: Contador de faltas**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** O sistema

**Ator secundário:** Psicólogo, cliente Interessados e interesses:

- Psicólogo: Deseja saber quando ou quais sessões o paciente faltou.
- Cliente: Deseja saber a quantidade de faltas de sessões que teve e quando foram.

#### **Pré-condições:**

- A sessão deve ter sido agendada.
- O prazo de entrada na sessão deve ter acabado.
- O paciente não deve ter comparecido a sessão.
- O paciente não deve ter desmarcado a sessão.

#### **Pós-condições:**

- O sistema acrescenta na contagem de faltas do paciente a sessão que ele não compareceu.

#### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Sistema identifica uma sessão agendada.
2. O prazo de entrada acaba e o paciente não entra na sessão.
3. O Sistema contabiliza a falta para o paciente marcado.
4. O Sistema atualiza o número de faltas no perfil do paciente.

#### **Fluxo alternativo:**

- 1.1 O sistema identifica que o paciente desmarcou a sessão e não contabiliza.
- 1.2 O sistema não identifica uma sessão marcada para a data.
- 2.1 O paciente comparece à sessão e o sistema não contabiliza a falta.
- 2.2 O sistema não consegue identificar a sessão.
- 3.1 O sistema dá erro e não consegue contabilizar a falta do paciente.
- 4.1 O sistema não registra a falta no perfil do paciente.

## **Caso de uso CDU09: Gerar Relatórios e Dashboards**

**Escopo:** Sistema clínica de psicologia

**Nível:** Objetivo de Usuário

**Ator principal:** Psicólogo

**Ator secundário:** Sistema Interessados e interesses:

- **Psicólogo:** Deseja visualizar os dados para gestão financeira, acompanhamento de pacientes e obrigações fiscais.
- **Cliente:** Deseja o recibo específico de pagamentos para a declaração do IRPF.

### **Pré-condições:**

- O psicólogo deve estar autenticado no sistema com permissões para acessar a área de relatórios.
- Devem existir dados previamente registrados no sistema, como: agendamentos, pagamentos, cadastros de pacientes.

### **Pós-condições:**

- O sistema exibe o relatório ou dashboard solicitado na tela, de acordo com os filtros aplicados.
- O sistema permite a exportação do relatório (ex: PDF).

### **Cenário de sucesso principal:**

1. O Psicólogo acessa a seção "Relatórios" ou "Dashboards" no sistema.,
2. O Sistema exibe as categorias de relatórios disponíveis (ex: Financeiros, Recibos IRPF, Estatísticas de Pacientes).,
3. O Psicólogo seleciona o relatório ou dashboard desejado.,
4. O Sistema exibe as opções de filtros para o relatório (ex: período de datas, status de pagamento, paciente específico).,
5. O Psicólogo preenche os filtros desejados e clica em "Gerar".,
6. O Sistema processa as informações do banco de dados.,
7. O Sistema exibe o relatório detalhado ou o dashboard visual na tela.,
8. O Psicólogo analisa os dados e (opcionalmente) seleciona a opção "Exportar" para gerar PDF, como exemplo.,

**Fluxo alternativo:**

1.1 O Psicólogo não tem permissão para acessar a área de relatórios. O sistema exibe uma mensagem de "Acesso Negado".

3.1 O Psicólogo seleciona um relatório que ainda não possui dados.

5.1 O Psicólogo aplica filtros que não resultam em nenhum dado, exemplo: um período onde não houve sessões.

6.1 O Sistema encontra um erro durante o processamento, exemplo: falha na consulta ao banco de dados.

7.1 O Sistema exibe uma mensagem "Nenhum dado encontrado para os filtros selecionados".

7.2 O Sistema exibe uma mensagem de erro e solicita que o usuário tente novamente.