

BIURO NIERUCHOMOSCI

Przypadki uycia oraz diagramy UML

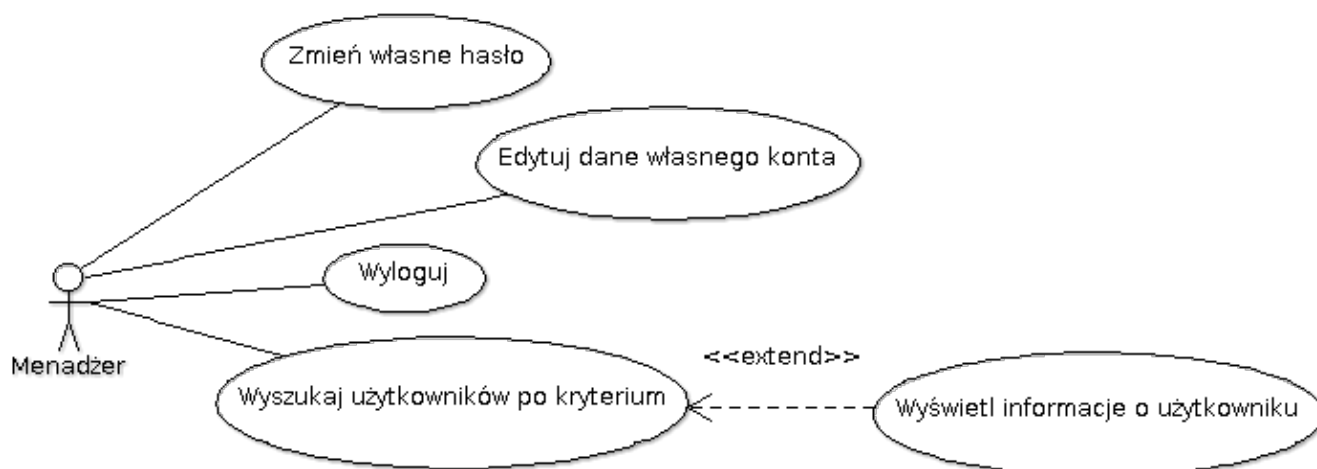
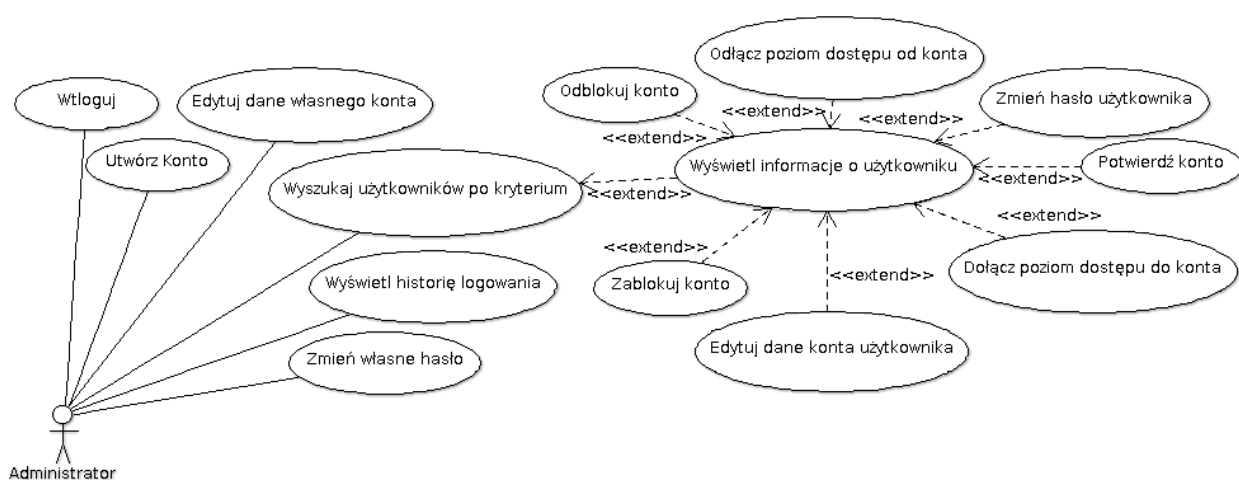
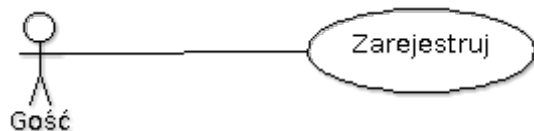
Macierz decyzyjna przypadków użycia

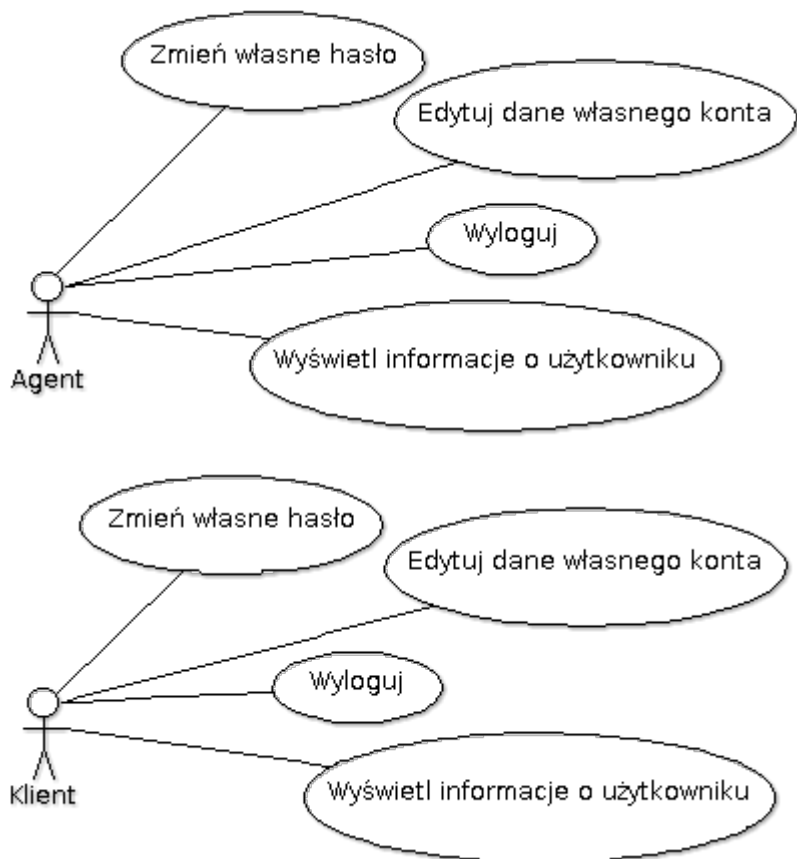
P.U.	Opis	Gość	Administrator	Menadżer	Agent	Klient
MOK.1	Zarejestruj	V				
MOK.2	Utwórz konto		V			
MOK.3	Zablokuj konto		V			
MOK.4	Odblokuj konto		V			
MOK.5	Dołącz poziom dostępu do konta		V			
MOK.6	Odłącz poziom dostępu od konta		V			
MOK.7	Zmień własne hasło		V	V	V	V
MOK.8	Zmień hasło użytkownika		V			
MOK.9	Edytuj dane własnego konta		V	V	V	V
MOK.10	Edytuj dane konta innego użytkownika		V			
MOK.11	Wyloguj		V	V	V	V
MOK.12	Potwierdź konto		V			
MOK.13	--ZREZYGNOWANO--					
MOK.14	Wyświetl informacje o użytkowniku		V	V	V	V
MOK.15	Wyszukaj użytkowników po kryterium		V	V		
MOK.16	Wyświetl historie logowania użytkowników		V			
MOO.1	Dodaj ogłoszenie					V
MOO.2	Edytuj ogłoszenie dotyczącą danego użytkownika				V	V
MOO.3	Edytuj ogłoszenie innego użytkownika			V		
MOO.4	De aktywuj ogłoszenie dotyczącą danego użytkownika				V	V
MOO.5	De aktywuj ogłoszenie innego użytkownika			V		
MOO.6	Przydziel agenta do ogłoszenia			V		
MOO.7	Zmień agenta odpowiedzialnego za ogłoszenie			V		
MOO.8	--ZREZYGNOWANO--					
MOO.9	Przeglądaj ogłoszenia posortowane	V	V	V	V	V
MOO.10	Wyświetl szczegóły ogłoszenia	V	V	V	V	V
MOO.11	Dodaj ogłoszenie do ulubionych					V
MOO.12	Usuń ogłoszenie z ulubionych					V
MOS.1	Rezerwacja terminu spotkania					V
MOS.2	Edycja własnego terminu spotkania				V	V
MOS.3	Anulowanie terminu spotkania				V	V
MOS.4	Wyświetl umówione spotkania				V	V
MOS.5	Wyświetl umówione spotkania dla nieruchomości			V	V	V

- MOK - Moduł Obsługi Kont
- MOO - Moduł Obsługi Ogłoszeń
- MOS - Moduł Obsługi Spotkań

Diagramy przypadków użycia

Diagramy przypadków użycia dla modułu MOK.





Scenariusze przypadków użycia dla modułu MOK.

Przypadek użycia	Zarejestruj
Aktor główny	Gość
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> Gość klika przycisk zarejestruj. System wyświetla formularz. Gość wypełnia formularz. Gość wysyła formularz. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. System zatwierdza formularz.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Gość nie wypełnił wszystkich wymaganych pól w formularzu.</p> <p>5a1. System informuje o niewypełnieniu wszystkich pól.</p> <p>5a2. Gość poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5a3. Gość wysyła formularz.</p> <p>5a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5b. Gość wypełnił błędnie formularz.</p> <p>5b1. System informuje o błędnym wypełnieniu pól.</p> <p>5b2. Gość poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5b3. Gość wysyła formularz.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p>

Przypadek użycia	Utwórz konto
Aktor główny	Administrator

Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator klika przycisk "Utwórz konto". 2. System wyświetla formularz. 3. Administrator wypełnia formularz. 4. Administrator zatwierdza formularz. 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. Administrator tworzy konto.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Administrator nie wypełnił wszystkich wymaganych pól w formularzu.</p> <p>5a1. System informuje o niewypełnieniu wszystkich pól.</p> <p>5a2. Administrator wypełnia wymagane pola w formularzu.</p> <p>5a3. Administrator administrator zatwierdza formularz.</p> <p>5a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5a5. Administrator tworzy konto.</p> <p>5b. Administrator wypełnił błędnie formularz.</p> <p>5b1. System informuje o błędnym wypełnieniu pól.</p> <p>5b2. Administrator poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5b3. Administrator wysyła formularz.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5a5. Administrator tworzy konto.</p>

Przypadek użycia	Zablokuj konto
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administartor wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administartor klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. Sysytem wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Zablokuj konto". 9. System zablokuje konto użytkownika oraz wyświetla komunikat "Konto zablokowane".
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p> <p>9b. Konto jest już zablokowane.</p> <p>9b1. System informuje o wcześniej zablokowanym koncie.</p>

Przypadek użycia	Odblokuj konto
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administartor wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administartor klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. Sysytem wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Odblokuj konto". 9. System odblokuje konto użytkownika oraz wyświetla komunikat "Konto odblokowane".
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p> <p>9b. Konto jest odblokowane.</p> <p>9b1. System informuje że konto jest odblokowane.</p>

Przypadek użycia	Dołącz poziom dostępu do konta
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administrator wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administrator klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. System wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Dodaj poziom dostępu do konta". 9. System wyświetla formularz z poziomami dostępu. 10. Administrator wybiera poziom konta. 11. Administrator klika przycisk "Dołącz". 12. System dodaje poziom dostępu do konta oraz wyświetla komunikat "Poziom dostępu dołączony do konta"
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p> <p>12b. Konto posiada już ten poziom dostępu.</p> <p>12b1. System informuje że konto posiada już ten poziom dostępu.</p>

Przypadek użycia	Odłącz poziom dostępu od konta
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administrator wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administrator klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. System wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Odłącz poziom dostępu do konta". 9. System wyświetla formularz z poziomami dostępu. 10. Administrator wybiera poziom konta. 11. Administrator klika przycisk "Odłącz". 12. System dodaje poziom dostępu do konta oraz wyświetla komunikat "Poziom dostępu odłączony od konta"
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p> <p>12b. Konto nie posiada tego poziomu dostępu.</p> <p>12b1. System informuje że konto nie posiada tego poziomu dostępu.</p>

Przypadek użycia	Zmień własne hasło
Aktor główny	Administrator, Menadżer, Agent, Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor klika przycisk "Zmień hasło". 2. System wyświetla formularz. 3. Aktor wprowadza obecne oraz nowe hasło. 4. Aktor klika przycisk "Zmień". 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. System wprowadza zmianę.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Obecne hasło jest nieprawidłowe.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wpisanym hasle.</p> <p>5a2. Aktor ponownie wypełnia formularz.</p> <p>5a3. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5a4. System wprowadza zmianę.</p>

Przypadek użycia	Zmień hasło użytkownika
Aktor główny	Administrator

Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administartor wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administartor klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. Sysytem wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Zmień hasło użytkownika". 9. System wyświetla formularz zmiany hasła. 10. Administrator wprowadza nowe hasło użytkownika. 11. Administartor klika przycisk "Zmień". 12. System wprowadza zmianę.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p>

Przypadek użycia	Edytuj dane własnego konta
Aktor główny	Administrator, Menadżer, Agent, Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor klika przycisk edytuj dane. 2. System wyświetla formularz. 3. Aktor edytuje pola w formularzu. 4. Aktor zatwierdza zmianę. 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. System wprowadza zmianę.
Scenariusze alternatywne	<p>5b. Klient wypełnił błędnie formularz.</p> <p>5b1. System informuje o błędzie wypełnionym polu.</p> <p>5b2. Aktor poprawia wypełnione pole w formularzu.</p> <p>5b3. Aktor zatwirdza zmianę.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p>

Przypadek użycia	Edytuj dane konta innego użytkownika
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole administartor wprowadza login konta. 4. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Administartor klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. Sysytem wyświetla informacje o użytkowniku. 8. Administrator klika przycisk "Edytuj dane konta innego użytkownika". 9. System wyświetla formularz. 10. Administrator edytuje pola w formularzu. 11. Administrator klika przycisk "Zatwierdź zmianę". 12. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 13. System wprowadza zmianę.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p> <p>12a. Administrator błędnie wypełnił formularz.</p> <p>12a1. System informuje o błędnie wypełnionych polach.</p> <p>12a2. Administrator poprawnie edytuje pola.</p> <p>12a3. Administrator klika przycisk "Zatwierdź zmianę".</p> <p>12a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>12a5. System wprowadza zmianę.</p>

Przypadek użycia	Wyloguj
Aktor główny	Administrator, Menadżer, Agent, Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor klika przycisk wyloguj. 2. System zakańcza sesje. 3. System wyświetla stronę główną.
Scenariusze alternatywne	

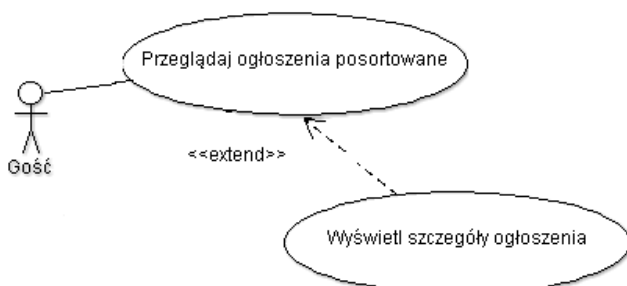
Przypadek użycia	Potwierdź konto
Aktor główny	Administrator
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do zakładki "Potwierdź konto" 2. Z wyświetlonej listy administrator wybiera wniosek. 3. Po akceptacji administrator potwierdza konto.
Scenariusze alternatywne	

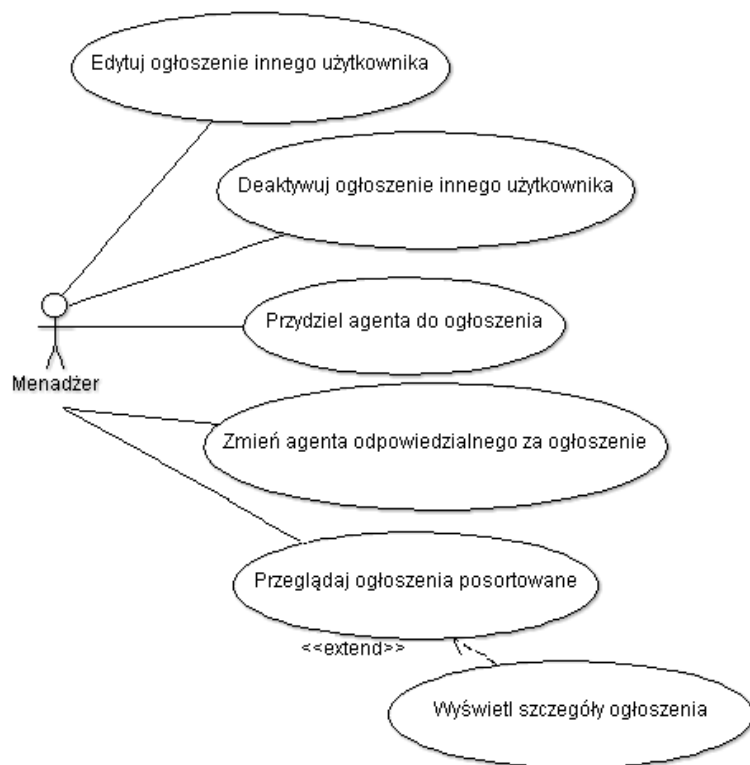
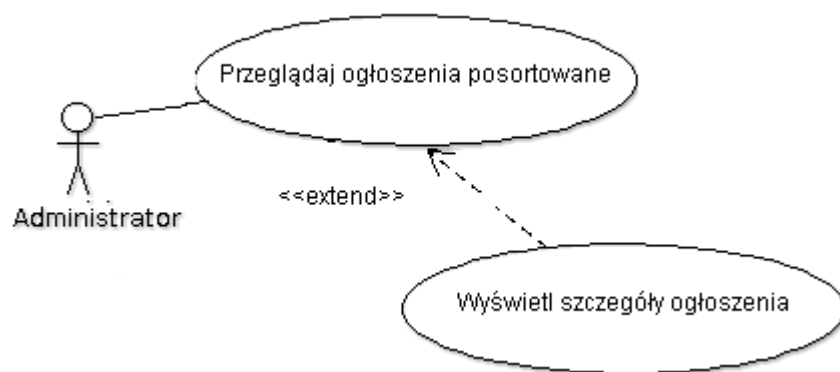
Przypadek użycia	Wyświetl informacje o użytkowniku
Aktor główny	Administrator, Menadżer
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz. 3. W odpowiednie pole aktor wprowadza login konta. 4. Aktor klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 6. Aktor klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 7. System wyświetla informacje o użytkowniku.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Podany login nie jest przypisany do żadnego konta.</p> <p>5a1. System informuje o błędnie wprowadzonym loginie.</p>

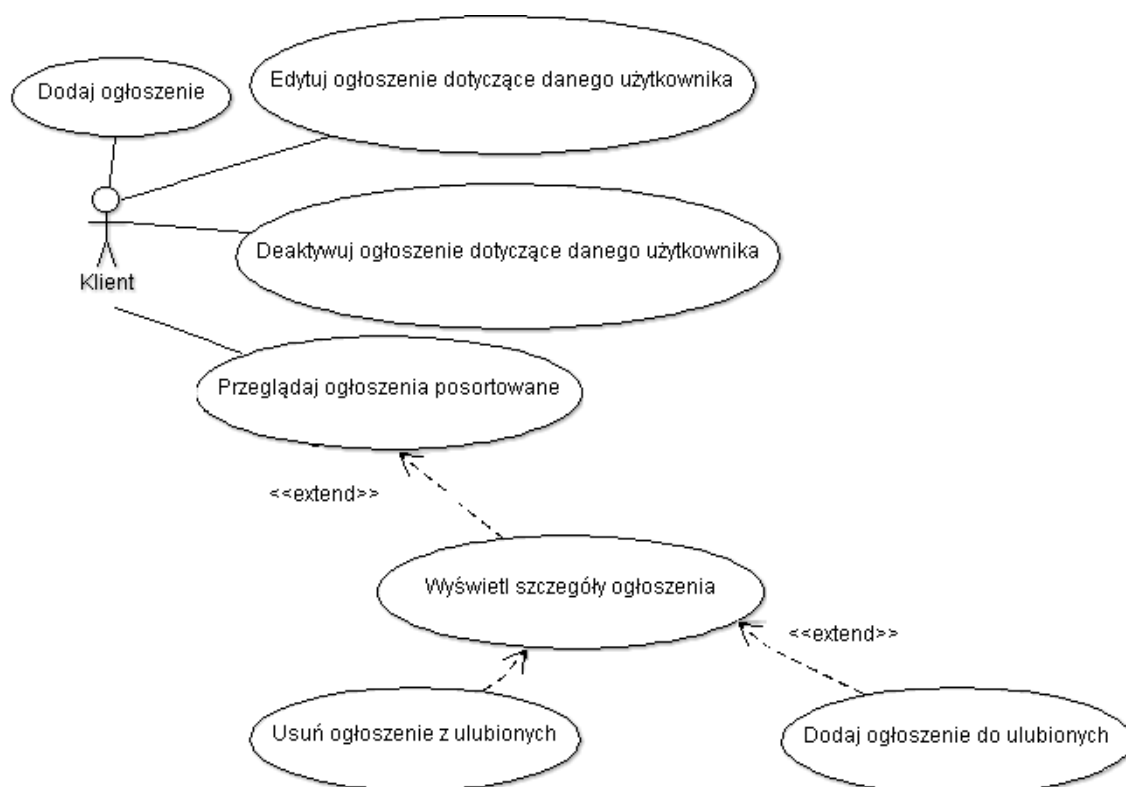
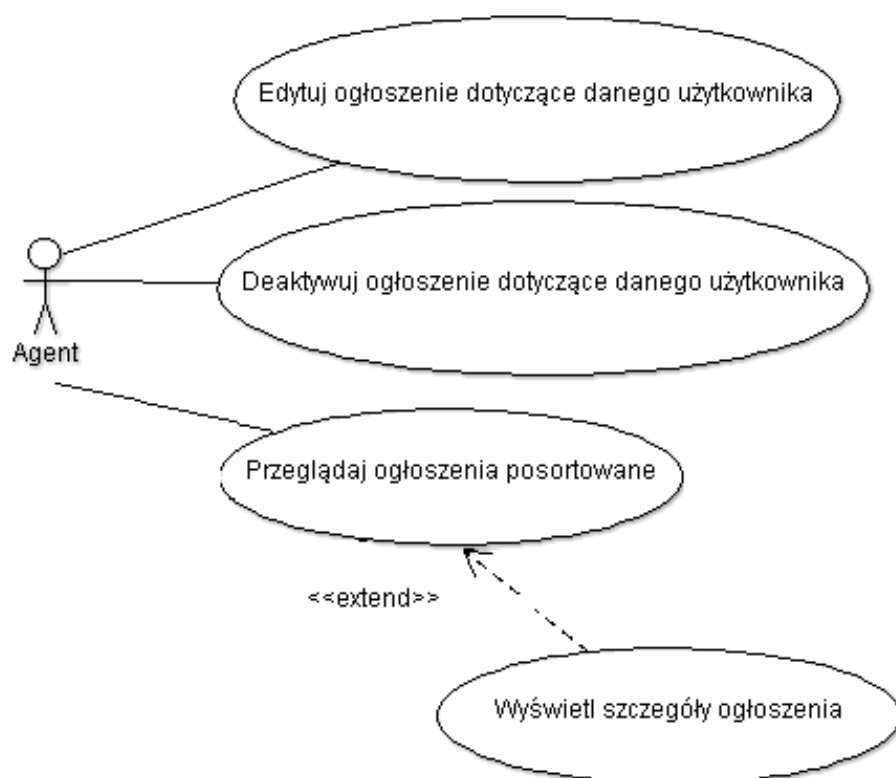
Przypadek użycia	Wyświetl informacje o użytkowniku
Aktor główny	Klient, Agent
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor na stronie ogłoszenia klika przycisk "Wyświetl informacje o użytkowniku". 2. System wyświetla stronę z informacjami o użytkowniku.
Scenariusze alternatywne	

Przypadek użycia	Wyszukaj użytkowników po kryterium
Aktor główny	Administrator, Menadżer
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor przechodzi do zakładki "Wyszukaj użytkowników". 2. System wyświetla formularz według uznania. 3. Aktor wypełnia formularz. 4. Aktor klika przycisk "Wyszukaj". 5. System wyświetla wyniki wyszukiwania.
Scenariusze alternatywne	

Diagramy przypadków użycia dla modułu MOO:







Przypadek użycia	Dodaj ogłoszenie
Aktor główny	Klient

Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klient klika przycisk dodaj ogłoszenie. 2. System wyświetla formularz ogłoszenia. 3. Klient wypełnia formularz ogłoszenia. 4. Klient wysyła formularz ogłoszenia. 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. System zatwierdza formularz.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Klient nie wypełnił wszystkich wymaganych pól w formularzu.</p> <p>5a1. System informuje o niewypełnieniu wszystkich pól.</p> <p>5a2. Klient poprawia i ponownie wypełnia pola w formularzu ogłoszenia.</p> <p>5a3. Klient wysyła formularz.</p> <p>5a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5b. Klient wypełnił błędnie formularz.</p> <p>5b1. System informuje o błędnym polu.</p> <p>5b2. Klient poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5b3. Klient wysyła formularz.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p>

Przypadek użycia	Edytuj ogłoszenie dotyczącą danego użytkownika
Aktor główny	Agent, Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor klika przycisk edytuj ogłoszenie. 2. System wyświetla formularz ogłoszenia. 3. Aktor edytuje formularz ogłoszenia. 4. Aktor wysyła formularz ogłoszenia ze zmienionymi polami. 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. System zatwierdza formularz.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Aktor niepoprawnie zedytował formularz usuwając wymagane pole.</p> <p>5a1. System informuje o niewypełnieniu wszystkich z wymaganych pól.</p> <p>5a2. Aktor poprawia i ponownie wypełnia pola w formularzu ogłoszenia.</p> <p>5a3. Aktor wysyła formularz.</p> <p>5a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5b. Aktor niepoprawnie zedytował formularz tak, że zawiera błędnie wypełnione pola.</p> <p>5b1. System informuje o błędnym polu.</p> <p>5b2. Klient poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5b3. Klient wysyła formularz.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5c. Aktor zedytował formularz, nie zaakceptował go do wysłania i próbuje wyjść z formularza za pomocą przeglądarki (naciska przycisk: zamknij zakładkę/strona wstecz/odśwież stronę).</p> <p>5c1. System ostrzega, że zostały wprowadzone zmiany wyświetlając stosowny komunikat z decyzją należącą do aktora.</p> <p>5c2. Aktor decyduje o zapisaniu formularza.</p> <p>5c3. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5d. Aktor zedytował formularz, nie zaakceptował go do wysłania i próbuje wyjść z formularza za pomocą przeglądarki (naciska przycisk: zamknij zakładkę/strona wstecz/odśwież stronę).</p> <p>5d1. System ostrzega, że zostały wprowadzone zmiany wyświetlając stosowny komunikat z decyzją należącą do aktora.</p> <p>5d2. Aktor decyduje o nie uwzględnianiu zmian.</p>

Przypadek użycia	Edytuj ogłoszenie innego użytkownika
Aktor główny	Menadżer

Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menadżer klika przycisk Edytuj ogłoszenie innego użytkownika. 2. System wyświetla 3. Menadżer edytuje formularz ogłoszenia. 4. Menadżer wysyła formularz ogłoszenia ze zmienionymi polami. 5. System sprawdza poprawność wypełnionych pól. 6. System zatwierdza formularz.
Scenariusze alternatywne	<p>5a. Menadżer niepoprawnie zedytował formularz usuwając wymagane pole.</p> <p>5a1. System informuje o niewypełnieniu wszystkich z wymaganych pól.</p> <p>5a2. Menadżer poprawia i ponownie wypełnia pola w formularzu ogłoszenia.</p> <p>5a3. Menadżer wysyła formularz.</p> <p>5a4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5b. Menadżer niepoprawnie zedytował formularz tak, że zawiera błędnie wypełnione pola.</p> <p>5b1. System informuje o błędnym polu.</p> <p>5b2. Menadżer poprawia wypełnia pola w formularzu.</p> <p>5b3. Menadżer wysyła formularz.</p> <p>5b4. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5c. Menadżer zedytował formularz, nie zaakceptował go do wysłania i próbuje wyjść z formularza za pomocą przeglądarki (naciska przycisk: zamknij zakładkę/strona wstecz/odśwież stronę).</p> <p>5c1. System ostrzega, że zostały wprowadzone zmiany wyświetlając stosowny komunikat z decyzją należącą do menadżera.</p> <p>5c2. Menadżer decyduje o zapisaniu formularza.</p> <p>5c3. System sprawdza poprawność wypełnionych pól.</p> <p>5d. Menadżer zedytował formularz, nie zaakceptował go do wysłania i próbuje wyjść z formularza za pomocą przeglądarki (naciska przycisk: zamknij zakładkę/strona wstecz/odśwież stronę).</p> <p>5d1. System ostrzega, że zostały wprowadzone zmiany wyświetlając stosowny komunikat z decyzją należącą do menadżera.</p> <p>5d2. Menadżer decyduje o nie uwzględnianiu zmian.</p>

Przypadek użycia	Deaktywuj ogłoszenie dotyczącą danego użytkownika
Aktor główny	Agent, Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor klika przycisk deaktywuj zgłoszenie. 2. System wyświetla okienko z opcją wyboru "Czy na pewno chcesz deaktywować to ogłoszenie?" wraz z odpowiedziami "Tak" oraz "Nie". 3. Aktor podejmuje decyzję i klika przycisk związany z jego wyborem. 4. System sprawdza stan ogłoszenia. 5. System deaktywuje ogłoszenie i wyświetla odpowiadający temu komunikat - "Twoje ogłoszenie zostało zdeaktywowane". 6. Aktor przyjmując treść wiadomości i zatwierdza ją przyciskiem "OK".
Scenariusze alternatywne	<p>4a. Podczas przeglądania strony ogłoszenia inny aktor, który był upoważniony do deaktywacji ogłoszenia już je zdeaktywował.</p> <p>4a1. System wyświetla odpowiadający temu komunikat - "Ktoś inny już zdeaktywował to ogłoszenie".</p> <p>4a2. Aktor przyjmując treść wiadomości zatwierdza ją przyciskiem "OK".</p>

Przypadek użycia	Deaktywuj ogłoszenie innego użytkownika
Aktor główny	Menadżer
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menadżer klika przycisk deaktywuj zgłoszenie. 2. System wyświetla okienko z opcją wyboru "Czy na pewno chcesz deaktywować to ogłoszenie?" wraz z odpowiedziami "Tak" oraz "Nie". 3. Menadżer podejmuje decyzję i klika przycisk związany z jego wyborem. 4. Menadżer sprawdza stan ogłoszenia. 5. System deaktywuje ogłoszenie i wyświetla odpowiadający temu komunikat - "Twoje ogłoszenie zostało zdeaktywowane". 6. Aktor przyjmując treść wiadomości i zatwierdza ją przyciskiem "OK".

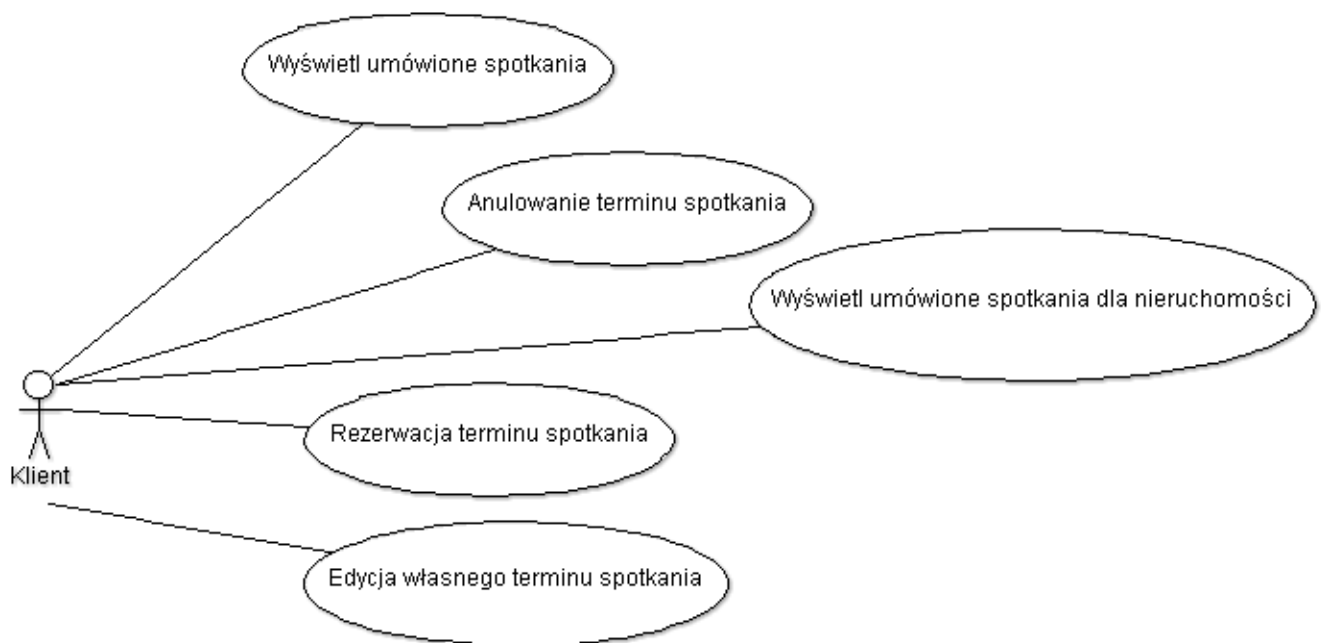
Scenariusze alternatywne	4a. Podczas przeglądania strony ogłoszenia inny aktor, który był upoważniony do deaktywacji ogłoszenia już je zdeaktywował. 4a1. System wyświetla odpowiadający temu komunikat - "Ktoś inny już zdeaktywował to ogłoszenie". 4a2. Menadżer przyjmując treść wiadomości zatwierdza ją przyciskiem "OK".
Przypadek użycia	Przydziel agenta do ogłoszenia
Aktor główny	Menadżer
Scenariusz główny	1. Menadżer przechodzi do widoku listy zgłoszonych ogłoszeń. 2. Menadżer wybiera ogłoszenie, które go interesuje i klika przycisk "przydziel agenta do ogłoszenia". 3. System wyświetla formularz. 4. W odpowiednim polu menadżer wprowadza imię i nazwisko agenta. 5. Administrator klika przycisk "Wyszukaj". 6. System wyświetla wyniki wyszukiwania. 7. Menadżer zatwierdza konto agenta, które chce przydzielić do ogłoszenia. 8. System sprawdza możliwość przydzielenia konta agenta do ogłoszenia 9. Wyświetlony zostaje komunikat w stylu: "Konto agenta @imieNazwiskoAgenta zostało przydzielone do ogłoszenia #12345".
Scenariusze alternatywne	6a. W bazie nie znaleziono żadnego agenta, ponieważ menadżer popełnił błąd podczas wpisywania tekstu. Zmień agenta odpowiedzialnego za ogłoszenie
Przypadek użycia	6a1. System wyświetla komunikat "Brak wyników wyszukiwania. Czy na pewno wprowadziłeś poprawne dane?".
Aktor główny	Menadżer 6a2. Menadżer poprawia treść wpisaną w wyszukiwarce.
Scenariusz główny	6a3. System wyświetla ogłoszenia i wyszukuje jest zainteresowany. 1. Menadżer naciska przycisk "Zmień agenta odpowiedzialnego za ogłoszenie". 2. Menadżer naciska przycisk "Zmień agenta odpowiedzialnego za ogłoszenie". 3. System wyświetla formularz z widniejącym imieniem i nazwiskiem aktualnego agenta, oraz pole, gdzie można wpisać nowego agenta. 4. Menadżer wpisuje imię i nazwisko agenta, którym jest zainteresowany i klika przycisk "Wyszukaj". 5. Po poprawnym wyszukiwaniu wyskakuje komunikat "Czy na pewno chcesz przydzielić agenta @imieNazwiskoAgent do ogłoszenia #12345?". 6a4. Wyświetlony zostaje komunikat w stylu: "Konto agenta @imieNazwiskoAgent zostało przydzielone do ogłoszenia #12345". 6a5. System sprawdza możliwość przydzielenia konta agenta do ogłoszenia 6a6. Wyświetlony zostaje komunikat w stylu: "Konto agenta @imieNazwiskoAgent zostało przydzielone do ogłoszenia #12345". 6a7. Menadżer zatwierdza zmiany przyciskiem "Tak" 6a8. System zapisuje zmiany dotyczące menadżera odpowiedzialnego za ogłoszenie.
Scenariusze alternatywne	5a. Podczas przeglądania listy ogłoszeń, menadżer nie znalazł żadnego agenta, którego można by przydzielić do ogłoszenia. 6b. W bazie nie znaleziono żadnego agenta, ponieważ menadżer popełnił błąd podczas wpisywania tekstu. 5a1. System wyświetla komunikat "Brak wyników wyszukiwania. Czy na pewno wprowadziłeś poprawne dane?". 5a2. Menadżer dokonuje wyboru naciskając przycisk "Tak" albo "Nie". 6b1. System wyświetla listę wszystkich agentów obecnych w systemie. 5a2a. Jeśli menadżer wybrał, że chce nadpisać agenta zostaje wyświetlony odpowiadający temu komunikat - "Przydzieliłeś agenta @imieNazwiskoAgent". 6b2. Menadżer zatwierdza konto agenta, którego chce przydzielić do ogłoszenia 6b3. System sprawdza możliwość przydzielenia konta agenta do ogłoszenia 5a2b. Jeśli menadżer wybrał, że nie chce nadpisać agenta zostaje wyświetlony odpowiadający temu komunikat - "Nie dokonano nadpisania agenta". 6b4. Wyświetlony zostaje komunikat w stylu: "Konto agenta @imieNazwiskoAgent zostało przydzielone do ogłoszenia #12345".
Przypadek użycia	Przeglądaj ogłoszenia posortowane
Aktor główny	Gość, Menadżer, Agent, Klient 7a. Podczas przeglądania formularza z przypisaniem agenta inny menadżer już przydzielił agenta.
Scenariusz główny	1. Aktor klika przycisk przegląd ogłoszenia 7a1. System wyświetla odpowiadający temu komunikat - "Ktoś inny już przydzielił agenta @imieNazwiskoAgent. Czy chcesz nadpisać swój wybór?" 2. System wyświetla ogłoszenia aktualnie znajdujące się w systemie ułożone względem daty. 3. Aktor decyduje jakie kryterium wyszukiwania interesuje i zmienia na te, które interesują go najbardziej. 7a2. Aktor dokonuje wyboru ogłoszenia i przycisk "Tak" albo "Nie" kryterium wybranego przez aktora.
Scenariusze alternatywne	7a2a. Jeśli menadżer wybrał, że chce nadpisać agenta zostaje wyświetlony odpowiadający temu komunikat - "Przydzieliłeś agenta @imieNazwiskoAgent".
Przypadek użycia	Wyświetl szczegóły ogłoszenia
Aktor główny	Gość, Menadżer, Agent, Klient
Scenariusz główny	1. Aktor przegląda listę ogłoszeń, którymi jest zainteresowany. 2. Aktor chcąc przejść do konkretnego ogłoszenia naciska przycisk "Wyświetl szczegóły ogłoszenia" 3. System wczytuje stronę ogłoszenia.
Scenariusze alternatywne	2a. Podczas przeglądania listy ogłoszeń przez aktora, ogłoszenie, którym był zainteresowany i wybrał do obejrzenia zostało zdeaktywowane. 2a1. System informuje o deaktywacji ogłoszenia.

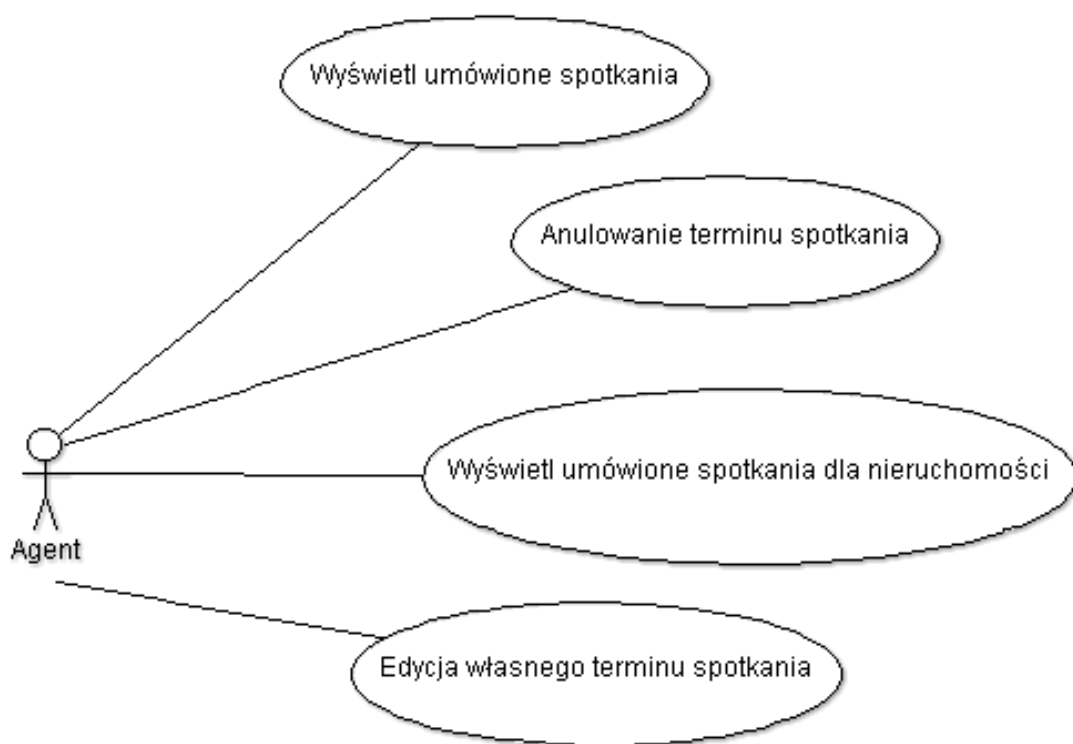
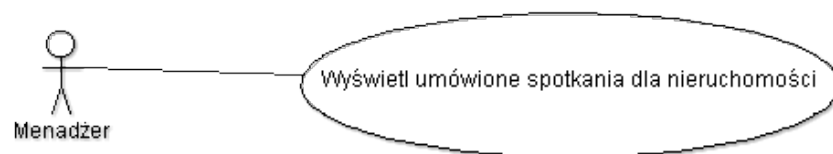
Przypadek użycia	Dodaj ogłoszenie do ulubionych
------------------	--------------------------------

Aktor główny	Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor przechodzi na stronę ogłoszenia 2. Aktor chcąc dodać ogłoszenie do ulubionych klika w ikonkę gwiazdki. 3. System zapisuje preferencje użytkownika. 4. Gwiazdka zmienia swój kolor informując aktora o zapisaniu jego preferencji w systemie.
Scenariusze alternatywne	

Przypadek użycia	Usunąć ogłoszenie z ulubionych
Aktor główny	Klient
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktor przechodzi na stronę ogłoszenia 2. Aktor chcąc usunąć ogłoszenie do ulubionych klika w ikonkę gwiazdki. 3. System zapisuje preferencje użytkownika. 4. Gwiazdka zmienia swój kolor informując aktora o zapisaniu jego preferencji w systemie.
Scenariusze alternatywne	

Diagramy przypadków użycia dla modułu MOS:





Przypadek użycia	Wyświetl umówione spotkania
Aktor główny	Agent, Klient
Scenariusz główny	1. Aktor wybiera pozycję z menu głównego "obsługa spotkań". 2. Aktor wybiera pozycję z menu bocznego "wyświetl spotkania". 3. System prezentuje listę spotkań.
Scenariusze alternatywne	3b. System prezentuje informacje o brak spotkań

Przypadek użycia	Wyświetl umówione spotkania dla nieruchomości
Aktor główny	Menadżer, Agent, Klient

Scenariusz główny	1. Aktor wybiera pozycję z menu głównego "obsługa spotkań". 2. Aktor wybiera pozycję z menu bocznego "wyświetl umówione spotkania dla nieruchomości" 3. System prezentuje listę spotkań
Scenariusze alternatywne	3b. System prezentuje informacje o brak spotkań

Przypadek użycia	Rezerwacja terminu spotkania
Aktor główny	Klient
Scenariusz główny	1. Aktor znajduje się w widoku ogłoszenia 2. Aktor naciska przycisk "Rezerwuj spotkanie" 3. System prezentuje listę dostępnych agentów i klient wybiera zainteresowanego 3a1. Klient wypełnia formularz spotkania 3a2. Klient potwierdza wysłanie formularza 3a3. Aktualizowana jest lista spotkań
Scenariusze alternatywne	3b3. System prezentuje błąd o istniejącym spotkaniu w tym dniu

Przypadek użycia	Edycja własnego terminu spotkania
Aktor główny	Agent, Klient
Scenariusz główny	1. Aktor wybiera pozycję z menu głównego "obsługa spotkań" 2. Aktor wybiera pozycję z menu bocznego "edytuj spotkania" 3a. System prezentuje listę spotkań i wybiera spotkanie do edycji 3a1. Aktor edytuje spotkanie i potwierdza wysłanie 3a2. System waliduje formularz 3a3. System aktualizuje spotkania
Scenariusze alternatywne	3b. System prezentuje informacje o brak spotkań 3b3. System prezentuje błąd o istniejącym spotkaniu w tym dniu

Przypadek użycia	Anulowanie własnego terminu spotkania
Aktor główny	Agent, Klient
Scenariusz główny	1. Aktor wybiera pozycję z menu głównego "obsługa spotkań" 2. Aktor wybiera pozycję z menu bocznego "anuluj spotkania" 3. System prezentuje listę spotkań i aktor wybiera spotkanie do anulowania 4. Aktor potwierdza anulowanie spotkania 5. System aktualizuje listę spotkań
Scenariusze alternatywne	4. System prezentuje informacje o brak spotkań

Diagram klas encji

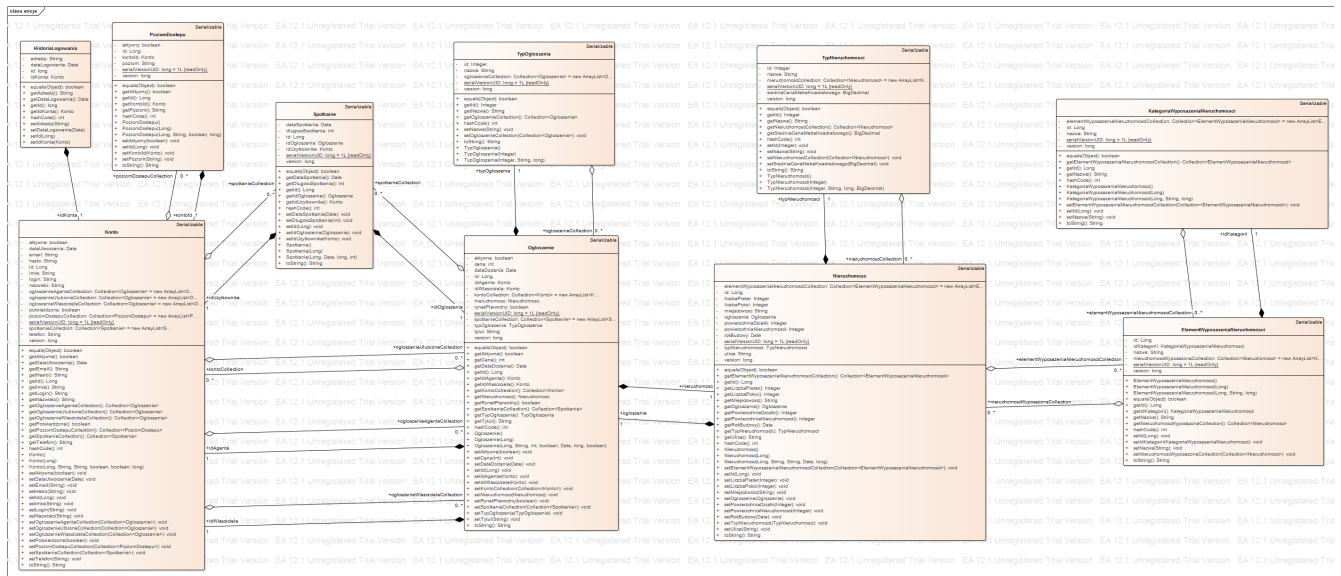
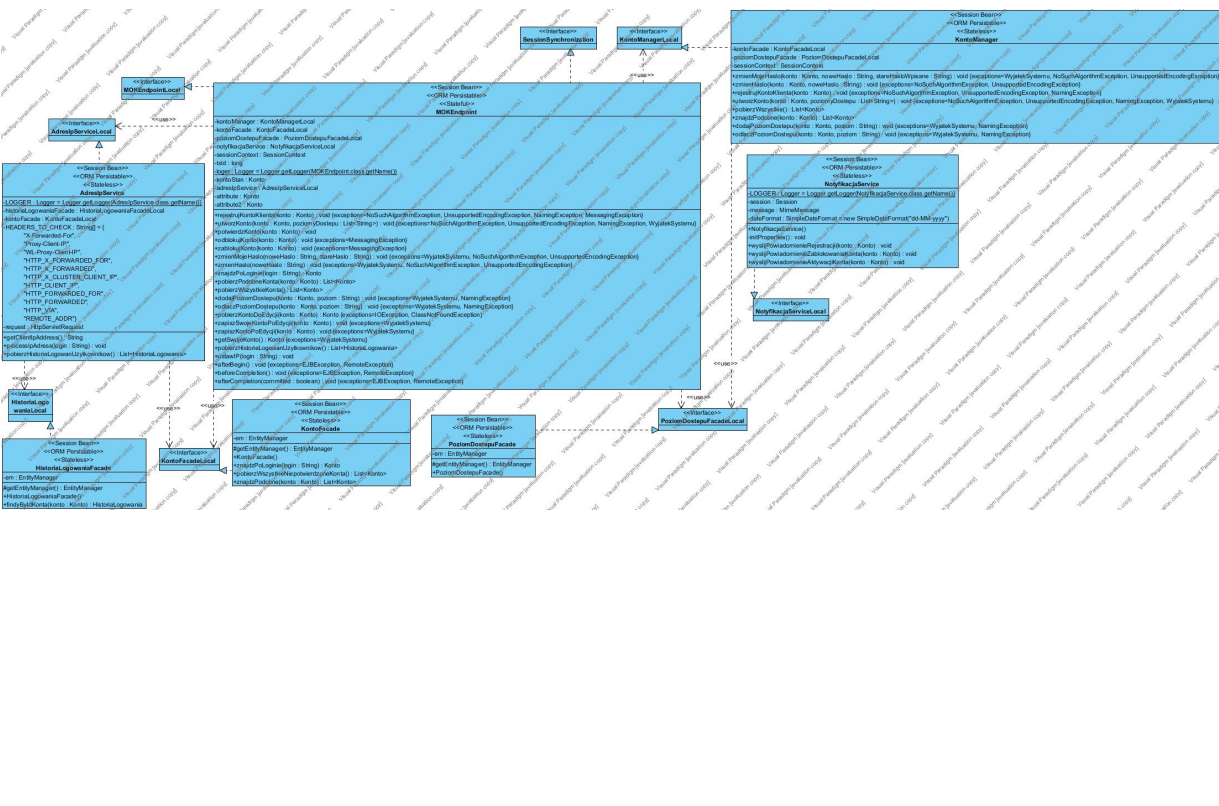


Diagram klas Komponentow:

Diagram klas MOK:



[illegible][illegible]