Banrisul
BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.

Porto Alegre, ___ de _____ de _____.

Ao
Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A.
Caixa Postal 62632 CEP 01031-970

Solicitação para Quitação Total de Empréstimo

Eu, _____, portador do *CPF nº _____, *RG nº _____, venho por meio desta solicitar quitação total do(s) contrato(s) referente(s) às parcelas *R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/ *R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/*R$ _____/, que são descontadas em minha folha de pagamento e concedido(s) por essa Instituição Financeira.

Declaro estar ciente que poderá ocorrer desconto adicional em minha folha de pagamento após a liquidação antecipada do(s) contrato(s) pelo fato de não haver tempo hábil para suspensão do desconto junto ao meu órgão pagador. Estou ciente que, caso este fato ocorra, o Banrisul irá ressarcir o valor referente à parcela descontada, assim que meu órgão pagador repassar o valor a esta Instituição Financeira.

Então, informo que desejo receber o ressarcimento, no caso de parcela descontada, conforme descrito acima, na mesma conta onde recebi meu empréstimo. Estou ciente que, caso não tenha conta cadastrada ou deseje receber o ressarcimento em outra conta, devo contatar a Central de Relacionamento com Clientes, pelos fones 3003-0511 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800-720-0011 (demais regiões) e realizar atualização de dados bancários.

Abaixo informo o **endereço de minha residência** para onde deverá ser encaminhada a resposta para esta solicitação (conforme cópia do comprovante de endereço enviado com este documento):

*Endereço:		*Número:
Complemento:	*Bairro:	
*Cidade:	*UF:	*CEP:
*Telefones para Contato: ( )	/ ( )	
*Celular: ( )	E-mail:	

_____

Assinatura do cliente (Reconhecer firma em cartório por autenticidade)

Orientações importantes ao cliente - titular do (s) contratos de empréstimo (s):

- As solicitações de quitação de contrato(s) fora dos padrões exigidos neste documento, serão desconsideradas;
- Todos os campos com (*) são de preenchimento obrigatório;
- Preencher, assinar e reconhecer firma por autenticidade somente desta carta em cartório, enviar **somente via Correios para a Caixa Postal 62632 – CEP 01031-970**, anexando, obrigatoriamente, cópias do **RG** (com foto e dados legíveis), CPF e comprovante de residência em nome do cliente (validade de 60 dias do vencimento);
- De posse da documentação devidamente preenchida, o Banrisul retornará ao cliente correspondência (em até 5 dias úteis a contar do seu recebimento) contendo as informações necessárias para a liquidação do(s) empréstimo(s) SOMENTE por meio de realização de TED, tendo como ÚNICA instituição favorecida o Banrisul (041) – CNPJ 92.702.067/0001-96. Salientamos que, **neste processo, o Banrisul não envia BOLETO(S)**, mas apenas uma correspondência com os dados necessários para que o cliente realize a(s) TED(s);
- O Banrisul não solicita depósitos ou transferências para contas de outras Instituições Financeiras ou contas de Pessoas Físicas para liquidação de operações de Crédito Pessoal Consignado;
- Em caso de dúvidas, o cliente pode entrar em contato com a **Central de Atendimento no telefone (11) 3504-8357** para verificar o andamento do processo. Preferencialmente, aguardar prazo de 10 dias úteis após o envio deste documento.

Orientações adicionais, em caso de Procurador - Além dos documentos do titular do(s) contrato(s),

- Anexar **cópia da procuração** que deve citar o Banrisul como instituição requerida e ser **específica** para a finalidade **de Solicitação de Quitação Total de Empréstimo**;
- A procuração será válida até 30 dias da sua emissão e sua **cópia** deverá ser **autenticada em cartório**;
- Anexar cópias do RG (com foto e dados legíveis) e CPF do procurador, reconhecidas em cartório por autenticidade com prazo máximo de 30 dias.