

Abidjan, le

**FICHE DE MISSION**

N/Réf. /DG/DGPECRP/

**Le Directeur Général :**

Donne l'ordre au DAAF de payer les frais de mission de

Matricule :

Emploi occupé :

Lieu :

Objet de la mission :

Moyen de Transport :

Date de départ :

Date de retour :

Nombre de jours :

Frais d'hôtel :

Frais du séjour :

**Montant Global** :

Imputation budgétaire :

**N'ZI Assamoua Désiré**