

Abidjan, le

FICHE DE MISSION

N/Ref /DG/DGPECRP/

Le Directeur Général :

Donne l'ordre au DAAF de payer les frais de mission de

Matricule :

Emploi occupé :

Lieu :

Objet de la mission :

Moyen de Transport :

Date de départ :

Date de retour :

Nombre de jours :

Frais d'hôtel :

Frais du séjour :

Montant Global :

Imputation budgétaire :

N'ZI Assamoua Désiré