

The background of the slide features a dynamic, abstract composition of ink splashes. On the left, a bright blue splash extends horizontally across the frame. This blue splash merges into a central, darker blue and purple area. To the right of this central area, a vibrant pink splash extends horizontally. The overall effect is a sense of movement and color contrast against a light gray background.

Requerimientos de Software

Preparación de la Prueba

¿Que es un requerimiento de software?

- Son las necesidades que los Stakeholders requieren en el Sistema.
 - Son los requisitos que debe de cumplir de manera Satisfactoria el producto solicitado por el cliente o StakeHolder.
 - Son los que definen las funciones que el sistema será capaz de realizar, describen las transformaciones que el sistema realiza sobre las entradas para producir salidas.
-

¿Por qué son importantes los requerimientos de Software?

1. Definen el alcance de un proyecto
 2. Identifican riesgos potenciales
 3. Proporcionan una base para las pruebas
 4. Dan dirección a los desarrolladores
 5. El requisito asegura la experiencia del usuario final
 6. Fomentan la colaboración entre los miembros del equipo
 7. Evitan los costos de retrabajar
 8. Evitan las sorpresas de última hora
-

Ejemplos de requerimientos funcionales de proceso o área de negocio

- Al aprobar un pedido, la solicitud pasará al siguiente paso del flujo de trabajo (workflow) de aprobación configurado en el sistema.
 - El sistema permitirá el envío automatizado de cartas de entrega de órdenes directamente al almacén.
 - A cada orden se le asignará un identificador único, que será utilizado para identificarla en todos los procesos subsecuentes que se realicen sobre esta.
 - Al ingresar ordenes de entrega, toda orden de entrega estará asociada a un pedido de venta.
 - La facturación de pedidos de venta se realizara en lotes, por medio de una pantalla de pedidos pendientes de facturación, la cual mostrará los pedidos no facturados. Una vez facturados los pedidos no se mostrarán en esta lista.
 - El sistema también permitirá el registro de facturas manuales no asociadas a pedidos, sin embargo, estas requerirán autorización por parte del grupo de Gerentes antes de ser contabilizadas.
 - El proceso de compras en el sistema abarcará los siguientes pasos y transacciones: Ingreso de la requisición, emisión de la solicitud de cotización y emisión de la orden de compra.
-