

Formulario de inscripcion

Datos del Aspirante

CUIL: 444

Apellido: 444

Nombre: 444

Email: 444@333.com

Datos Filiatorios

Nombre y Apellido del Conyuge / Concubino: qweqwe

Lugar y Fecha de Nacimiento

Domicilio

Ejemplo de un Currículum Vitae

Pag. 1 de 2

Datos personales

| | |
|-----------------------------|--|
| Nombre y apellidos. | José Manuel Azaña Contreras |
| Lugar y fecha de nacimiento | Arroyo de la Luz, 30 de abril de 1983 |
| Estado civil | Soltero |
| Calle, nº, piso | Carlos Barriga nº 13 |
| Código postal – Ciudad | 10900 Arroyo de la Luz (Cáceres) |
| Teléfono de contacto | 927 123 456 |
| Teléfono móvil | 669 987 654 |
| e-mail | jm_azaña@extrem.com |

Formación académica

| | |
|-----------|---|
| Fechas: | 2002/2004 |
| Estudios: | Ciclo Formativo de Administración y Finanzas |
| Centro: | IES Luis de Morales (Instituto público) |
| Título: | Técnico superior en Administración y Finanzas |
| Fechas: | 1999/2000 |
| Estudios: | Ciclo Formativo de Gestión Administrativa |
| Centro: | IES Luis de Morales (Instituto público) |
| Título: | Técnico medio en Gestión Administrativa |

Formación complementaria

| | |
|--|---|
| Fechas: | Desde el 18/09/2000 al 20/11/2000 |
| Curso: | Experto en gestión de salarios y seguros sociales |
| Nº de Horas: | 200 |
| Curso del Plan de Formación e Inserción Profesional del SEXPE (Servicio Extremeño Público de Empleo) | |
| Fechas: | Desde el 13/06/2001 al 20/09/2002 |
| Curso: | Aplicaciones Informáticas Tributarias |
| Nº de Horas: | 250 |
| Curso del Plan de Formación e Inserción Profesional del SEXPE (Servicio Extremeño Público de Empleo) | |

Experiencia profesional

| | |
|------------|---|
| Empresa: | Asesoría Técnica Laboral Cacereña |
| Actividad: | Nóminas, seguros sociales, contratos, IRPF, etc |
| Puesto: | Administrativo |
| Funciones: | Confección de nóminas y seguros sociales. |
| Duración: | Del 1/05/2005 a 31/12/2005 |
| Empresa: | Gestoría CONFISA |
| Actividad: | Gestiones administrativas, laboral, fiscal, auditoría |
| Puesto: | Administrativo en el Depto. de contabilidad y fiscalidad |
| Funciones: | Contabilidad, renta y patrimonio y declaraciones fiscales |
| Duración: | Del 1/03/2006 a 31/08/2006 |