

VALSTYBĖS ĮMONĖS "REGITRA" GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PRAKTINIO EGZAMINO VAIZDO IR GARSO DUOMENŲ TVARKYMO IR DUOMENŲ ĮRAŠYMO ĮRANGOS NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2013 m. sausio 29 d. Nr. V-31 Vilnius

Vadovaudamasis Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto vidaus reikalų ministro 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. 1V-329 "Dėl Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo" 27 punkto nuostatomis:

- 1. T v i r t i n u Praktinio egzamino vaizdo ir garso duomenų tvarkymo ir duomenų įrašymo įrangos naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).
- 2. Į p a r e i g o j u VĮ "Regitra" filialų vadovus kiekviename praktikos vairavimo egzaminus priimančiame vairuotojų egzaminavimo centre paskirti atsakingus asmenis, kurie reguliuos, nustatys egzaminų automobiliuose įrengtą garso ir vaizdo duomenų bei papildomų pedalų nuspaudimo fiksavimo įrangą, atliks duomenų tvarkymą.

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

Generalinio direktoriaus

pavadiotofa

Saulius Suminas

2013-01-2

Teisės skyriaus vadovė Gabija Kregždytė Klienn metodikos Ayriaus vadovas Viktoras Mūžas Specialistė

Regina Miliūnienė

Specialistas
Algirdas Mižutavičius

PATVIRTINTA
Valstybės įmonės "Regitra"
generalinio direktoriaus
2013 m. sausio 9d. įsakymu Nr. \-31

PRAKTINIO EGZAMINO VAIZDO IR GARSO DUOMENŲ TVARKYMO IR DUOMENŲ ĮRAŠYMO ĮRANGOS NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1. Praktinio egzamino vaizdo ir garso duomenų tvarkymo ir įrašymo įrangos (toliau įranga) naudojimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) nustato praktinių transporto priemonės (toliau TP) valdymo įgūdžių bei gebėjimų patikrinimo (toliau praktikos egzaminas) vaizdo ir garso duomenų (toliau duomenys) įrašymo, kopijavimo, saugojimo, peržiūros (toliau duomenų tvarkymas) ir įrangos naudojimo tvarką valstybės įmonėje "Regitra" (toliau Įmonė).
- 2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašo (toliau Egzaminavimo aprašas), patvirtinto vidaus reikalų ministro 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. 1V-329 (Žin., 2008, Nr. 106-4061), pakeisto vidaus reikalų ministro 2012 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. 1V-578 (Žin. 2012, Nr. 93-4794), 27 punktu.
- 3. Tvarkant praktikos egzamino duomenis, vadovaujamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2000, Nr. 64-1924; 2003, Nr. 15-597; 2008, Nr. 22-804), šiuo Aprašu ir kitais asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.
 - 4. Šiame Apraše apibrėžtos sąvokos atitinka Egzaminavimo apraše vartojamas sąvokas.

II. ĮRANGA IR JOS NAUDOJIMAS

- 5. Iranga, sumontuota egzaminavimui skirtuose automobiliuose, turi fiksuoti:
- 5.1. kelio ruožo TP važiavimo kryptimi bei ruožo už TP vaizdus;
- 5.2. vaizdą TP viduje, kuriame matomi egzaminuojamojo ir egzaminuotojo veiksmai, valdant TP;
 - 5.3. signalus, egzaminuotojui nuspaudus papildomus valdymo pedalus;
 - 5.4. garsus TP viduje;
 - 5.5. TP judėjimo greitį ir trajektoriją.
- 6. Egzaminavimui skirtame automobilyje sumontuotą įrangą reguliuoti, nustatyti ir taisyti gali tik šią įrangą įrengusios ir (ar) garantinę priežiūrą atliekančios įmonės atstovas ar šiuos veiksmus, išskyrus taisymą, įgaliotas atlikti Įmonės darbuotojas (toliau įgaliotas darbuotojas).
- 7. Prieš pradėdamas egzaminą, egzaminuotojas informuoja egzaminuojamąjį apie egzamino filmavimą ir fiksuojamus papildomų pedalų nuspaudimo atvejus.
- 8. Įgaliotas darbuotojas turi ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę patikrinti įrangos veikimą ir kamerų fiksuojamo vaizdo aprėpties atitiktį reikalavimams, nustatytiems šio Aprašo 5 punkte. Apie atliktą patikrinimą pažymima žurnale (Aprašo priedas).
- 9. Egzaminuotojas, prieš pradėdamas egzaminą, privalo įsitikinti, kad įranga veikia ir įrašinėja (patikrina, ar dega atitinkamos sisteminio bloko informacinės lemputės). Jei nustatoma, kad įranga neveikia tinkamai ar kyla įtarimų, kad vaizdo kameros nesureguliuotos, egzaminuotojas turi nedelsiant pranešti įgaliotam padalinio darbuotojui ar padalinio vadovams, kurie apie tai pažymi žurnale ir imasi reikiamų veiksmų įrangai sutvarkyti.
- 10. Patikrinimo prieš važiavimą klausimus, išskyrus atvejus, kai į juos atsakant būtina išlipti iš automobilio, egzaminuotojas egzaminuojamajam pateikia automobilyje.
- 11. Egzaminuojant aikštelėje asmenis, siekiančius įgyti teisę vairuoti A1, A2 arba A kategorijos TP, lydėti skirtas automobilis turi būti pastatytas taip, kad automobilyje įmontuota iranga galėtu užfiksuoti visą egzamino eigos vaizdą.

- 12. Pasibaigus praktikos egzaminui, egzaminuotojas egzaminuojamąjį apie TP valdymo įgūdžių ir gebėjimų įvertinimą bei apie praktikos egzamino rezultatą informuoja automobilyje (taip pat jei egzaminas vyksta A1, A2 arba A kategorijos transporto priemone).
- 13. Palikdamas automobilį stovėti, egzaminuotojas privalo įjungti automobilio apsaugos sistemą.

III. DUOMENŲ TVARKYMAS

- 14. Egzaminuojamajam, pateikus prašymą raštu, leidžiama asmeniškai peržiūrėti laikyto praktikos egzamino duomenų įrašą su Įmonės padalinio atstovu suderintu laiku, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo egzamino laikymo. Įrašo kopija egzaminuojamajam neteikiama.
 - 15. Iranga užfiksuotus duomenis tvarkyti gali:
 - 15.1. Įmonės generalinis direktorius ir jo pavaduotojai;
 - 15.2. Egzaminų metodikos ir Klientų aptarnavimo metodikos skyrių darbuotojai;
 - 15.3. Įmonės generalinio direktoriaus įsakymu sudarytos apeliacinės komisijos nariai;
 - 15.4. Filialų viršininkai ir pavaduotojai, jų įgalioti filialo darbuotojai;
 - 15.5. duomenų saugos įgaliotinis;
 - 15.6. kiti generalinio direktoriaus įgalioti darbuotojai;
- 15.7. įrangą įrengusios ir (ar) garantinę priežiūrą atliekančios įmonės atstovas, tvarkantis įrangą.
- 16. Praktikos egzamino duomenys automatiškai įrašomi į įrangos atminties kortelę (-es) (duomenų kaupiklį), esančią (-ias) egzaminų automobilyje įrengtame sisteminiame bloke. Kai atminties kortelė (-ės) prisipildo duomenų, jie ištrinami automatiškai (nauji duomenys įrašomi vietoje seniausiųjų).
- 17. Draudžiama platinti vairavimo egzamino duomenų kopijas, išskyrus 14 ir 18 punktuose nurodytais atvejais. Šio Aprašo 14 punkte nurodytais atvejais duomenų kopijos gali būti saugomos Įmonės padalinių kompiuteriuose, apsaugotuose slaptažodžiu.
- 18. Pagal pareikalavimą duomenų kopija, įrašyta į elektroninę informacijos laikmeną (SD, USB, CD, DVD), šio Aprašo 15.1, 15.2 ir 15.3 punktuose nurodytiems asmenims teikiama per jų nurodytą laiką (atvežama, atsiunčiama registruotu paštu ir pan.) ir perkeliama saugoti šių asmenų slaptažodžiu apsaugotuose kompiuteriuose. Duomenys informacinėje laikmenoje ištrinami, o jei duomenų ištrinti nėra galimybės, laikmena saugoma seife ne ilgiau kaip Aprašo 21 punkte nurodytą laiką.
- 19. Duomenys kopijuojami išimant atminties kortelę (-es) iš egzaminavimo automobilyje esančios įrangos ir perkeliami į kompiuterį ar į šio Aprašo 18 punkte nurodytą (-as) elektroninę (-es) informacijos laikmeną (-as).
- 20. Už praktikos egzamino duomenų kopijavimą ir pateikimą šio Aprašo 15.1, 15.2 ir 15.3 punktuose nurodytiems darbuotojams atsakingi atitinkamų filialų viršininkai ir jų įgalioti darbuotojai.
- 21. Duomenys saugomi ne ilgiau kaip 1 metus nuo įrašymo dienos, išskyrus atvejus, kai esama pagrindo manyti, kad buvo užfiksuoti daromas nusikaltimas ar kiti neteisėti veiksmai (šiais atvejais iki atitinkamo tyrimo ir (ar) bylos nagrinėjimo pabaigos). Įmonės padalinių kompiuteriuose šio Aprašo 14 punkte numatytais atvejais įrašo kopija saugoma ne ilgiau kaip 3 darbo dienas nuo duomenų įrašymo.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22. Įmonės darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 23. Šis Aprašas gali būti pakeistas, papildytas ar panaikintas Įmonės generalinio direktoriaus įsakymu.

Egzaviinų metodikos skyriaus vadovas Saulius Ščiuplys

Praktinio egzamino vaizdo ir garso duomenų tvarkymo ir duomenų įrašymo įrangos naudojimo tvarkos aprašo priedas

Egzaminų automobiliuose įrengtos vaizdo ir garso duomenų ir papildomų pedalų nuspaudimo fiksavimo įrangos tikrinimo ir gedimų registravimo žurnalas

Data, laikas	Pobūdis (tikrinimas/gedimas)	Pastabos	Atsakingo asmens parašas