

טופס משוב והערכת מתנדב

שם המתנדב: _____ תקופת ההתנדבות: _____
תפקיד: _____ תאריך ההערכה: _____

1. מטרות התפקיד:

מעולה	משביע רצון			לא הושגו	
5	4	3	2	1	א. _____
5	4	3	2	1	ב. _____
5	4	3	2	1	ג. _____
5	4	3	2	1	ד. _____

2. יחסי עבודה:

מעולה	משביע רצון			לא הושגו	
5	4	3	2	1	א. יחסים עם מתנדבים אחרים
5	4	3	2	1	ב. יחסים עם הצוות
5	4	3	2	1	ג. יחסים עם המוטבים/לקוחות
5	4	3	2	1	ד. _____
5	4	3	2	1	ה. _____

3. אינדיקטורים לביצוע:

מעולה	משביע רצון			לא הושגו	
5	4	3	2	1	א. עמידה בלוח זמנים וסיום משימות בזמן
5	4	3	2	1	ב. יוזמה
5	4	3	2	1	ג. גמישות
5	4	3	2	1	ד. _____
5	4	3	2	1	ה. _____
5	4	3	2	1	ו. _____
5	4	3	2	1	ז. _____

4. הערות מנהל ההתנדבות ביחס לתחומים הנ"ל:

5. הערות המתנדב ביחס לתחומים הנ"ל:

6. ההישג הבולט בתקופת ההערכה (נקודות לשימור):

7. נקודות לשיפור:

8. תכניות לעתיד:

9. יעדים מרכזיים להשגה עד להערכה הבאה:

- א.

- ב.

- ג.

10. דרכי פעולה ליישום להשגת יעדים אלה:

- א.

- ב.

- ג.

- ד.

- ה.
