

1. Янгиланган маош тизими (Бонуслар асосида)

Ходимнинг ойлигини 3 қисмга бўламиз:

- ✓ 1. Доимий иш ҳақки → 3,000,000 сум
 - ✓ 2. Мукофот пули → 1,000,000 сум (самарадорликка қараб)
 - ✓ 3. Бонуслар (шартнома ва виза тасдиқланиши асосида)
-

2. Бонуслар (ҳар бир йўналиш бўйича)

1. Тил курси ва Телекс виза (Йилига 4 семестр: ноябрь, февраль, май, август)

- ҳар бир шартнома тузилган мижоз учун → 250,000 сум
 - 1 семестрда 5 дан купрок шартнома тузилганда → қўшимча 500,000 сум бонус
 - 1 семестрда 10 дан купрок шартнома тузилганда → қўшимча 1,000,000 сум бонус
-

2. Бакалавр, Магистратура, Касбий таълим (Йилига 2 семестр: февраль, август)

- ҳар бир шартнома тузилган мижоз учун → 350,000 сум
 - 1 семестрда 7+ шартнома тузилганда → қўшимча 700,000 сум бонус
 - 1 семестрда 15+ шартнома тузилганда → қўшимча 1,500,000 сум бонус
-

3. Виза чикгандан кейин бонус (Тил курси: 4 семестр, Бакалавр / Магистр: 2 семестр)

- ҳар бир тасдиқланган виза учун бонус → 75\$ (шартли равишда сум эквивалентида) бонус
 - 1 семестрда 5+ виза тасдиқланса → қўшимча 100\$ (шартли равишда сум эквивалентида) бонус
 - 1 семестрда 10+ виза тасдиқланса → қўшимча 150\$ (шартли равишда сум эквивалентида) бонус
-

4. Мижозларга хизмат кўрсатиш (Фидбек ва самарадорлик учун бонус)

- 5+ виза олганлар ижобий шарҳ қолдирса ва уз инстаграм аккаунти оркали оффис

инстаграмини белгиласа → 100,000 сум бонус

- 10+ виза олганлар ижобий шарҳ қолдирса ва уз инстаграм аккаунти оркали оффис инстаграмини белгиласа → 250,000 сум бонус

Жарималар тизими

Бонуслар ва маош тизими самарали ишлаши учун ходимнинг хато ва камчиликларига нисбатан жарима чоралари белгиланади.

№	Камчилик ёки хато	Жарима миқдори
1	Буюртмачига ўз вақтида жавоб бермаслик ёки уни жавобсиз қолдириш	100,000 сўм
2	Мижоз шикояти (норозилик билдирган ҳолда, асосли шикоят ёзма равишда тасдиқланган бўлса)	200,000 сўм
3	Визанинг рад этилишига ходимнинг айби туфайли сабаб бўлиш (ҳужжатларни нотўғри ёки кеч топшириш)	300,000 сўм
4	Ишга кеч келиш (30 дақиқадан кўп)	50,000 сўм (ҳар бир ҳолат учун)
5	Ҳайфсан олиш (дисциплина ва этикага риоя қилмаслик)	500,000 сўмгача
6	Мижозлар билан ҳурматсиз муомала қилиш	300,000 сўм
7	Қасддан ёки жиддий хато сабабли компаниянинг молиявий йўқотишига олиб келиш	Тўлиқ зарар қоплаш

✦ **Изоҳ:** Барча жарималар ҳақида ходимларга олдиндан огоҳлантириш берилади. 2 марта кетма-кет жаримага сабаб бўлган ҳолатлар такрорланса, ходим билан меҳнат шартномаси бекор қилиниши мумкин.

Ёрдамчи ходимга бонус ажратиш тизими (Асосий Ходим бонусларидан ажратилади)

1. Бонус тақсимлаш мезонлари:

Ёрдамчи ходимнинг шартнома тузиш ва виза расмийлаштириш жараёнларидаги иштирокига қараб, у қуйидаги фоиз миқдорида бонус олиши мумкин:

✓ **5%** – Агар ёрдамчи ходим фақат ташкилотчилик ишлари (ҳужжатларни тайёрлаш, мурож аатларни қабул қилиш) билан шуғулланган бўлса.

✓ **10%** – Агар ёрдамчи ходим шартнома имзолаш жараёнида бевосита ёрдам берган бўлса (масалан, миждоз билан мулоқот қилиш, ҳужжатларни тайёрлаш).

✓ **15%** – Агар ёрдамчи ходим мурожат этувчи билан мустақил равишда иш олиб борган бўлса (масалан, маслаҳат бериш, ҳужжатларни расмийлаштиришни ташкил этиш).

✓ **20%** – Агар ёрдамчи ходим шартнома тузиш ёки виза расмийлаштириш жараёнида муҳим рол ўйнаган бўлса (масалан, мураккаб ҳолатларда мурожат этувчининг масаласини ҳал қилиш, расмий келишувларни олиб бориш).

2. Бонус ҳисоб-китоби (намунавий ҳисоблашлар):

◆ **Тил курси шартномалари учун бонус тақсимои**

- Асосий ходим 6 та тил курси шартномаси асосида **2,500,000 сўм бонус** олган.
- Ёрдамчи ходимнинг иштироки **15%** деб баҳоланган.
- **ҳисоб-китоб:**
 $2,500,000 \times 15\% = 375,000 \text{ сўм}$ (ёрдамчи ходим учун ажратиладиган бонус).

◆ **Бакалавр / Магистратура шартномалари учун бонус тақсимои**

- Асосий ходим 8 та шартнома асосида **3,500,000 сўм бонус** олган.
- Ёрдамчи ходимнинг иштироки **10%** деб баҳоланган.
- **ҳисоб-китоб:**
 $3,500,000 \times 10\% = 350,000 \text{ сўм}$ (ёрдамчи ходим учун ажратиладиган бонус).

◆ **Виза тасдиқлангандан кейинги бонус тақсимои**

- Асосий ходим 8 та виза тасдиқлангани учун **700\$ бонус** олган.
- Ёрдамчи ходимнинг иштироки **20%** деб баҳоланган.
- **ҳисоб-китоб:**

$700 \times 20\% = 140\$$ (ёрдамчи ходим учун ажратиладиган бонус).

3. Бонус тақсимлашни расмийлаштириш

✦ **Аниқ баҳолаш тизимини жорий этиш** – Ҳар бир бонус тўланишидан олдин, ёрдамчи ходимнинг иштироки аниқ баҳоланиши керак.

✦ **Асосий ходим бонусларни белгиланган тартибда тақсимлаши** – Ой якунида умумий бонус ҳисобланиб, ёрдамчи ходимга ажратилиши керак.

✦ **Барча ходимлар бонус тақсимои шартлари ҳақида олдиндан хабардор бўлиши лозим** – Адолатли тақсимлаш учун иш жараёнини шаффоф ташкил этиш муҳим.