

# Scrum

# Inhoud

- ▶ Sprint Planning (Willem/Redwane)
- ▶ Burn down chart (Jingkit)
- ▶ Daily scrum/stand up meeting (Cash/Tarek)



# Sprint Planning

- ▶ Behandeld het werk dat gedaan moet worden
- ▶ Een Sprint planning meeting duurt maximaal 8 uur
  - Korter voor kleinere opdrachten
- ▶ Het hele team is aanwezig bij deze meeting
- ▶ De Scrum Master is verantwoordelijk voor deze meeting, hij houdt ook de tijd in de gaten

# Twee belangrijke centrale vragen

- ▶ Wat kan er de aankomende sprint gedaan worden?
  - Bepaald door de product backlog
  - Project Owner geeft aan wat de hoogste prioriteiten zijn
  - Scrumteam geeft aan wat haalbaar is
- ▶ Hoe zal het geselecteerde werk uitgevoerd worden?
  - Nadat de product owner de meeting heeft verlaten word gekeken hoe het werk uitgevoerd kan worden
  - Alle items en de daar bij behorende uitleg vormen de Sprint Backlog

# Sprint Template

thema	dag 1	dag 2	dag 3	dag 4	dag 5	...
ALS GEREISTREED LIJ KAN IK DE PROFIELEN INZIE VAN ANDERE LIDEN, ZODAT IK IETAND KAN AANSCRIVEN	COOPEREN VAN ...	8	4	8	0	
	ONTWERPEN VAN ...	16	12	10	4	
	COOPEREN VAN ...	8	16	16	11	
	ONTWERPEN VAN ...	12	6	0	0	
	COOPEREN VAN ...	4	4	1	0	
...	ONTWERPEN VAN ...	8	8	8	8	

# Andere manieren

- ▶ Bij een Scrum meeting niet stilstaan bij de onderwerpen, maar gewoon aan de slag gaan
- ▶ Swimlane sizing (<http://theagilepirate.net/archives/109?source=post>)
- Verhalende manier van scrum
- Kleine groep
- Kaarten



# Video



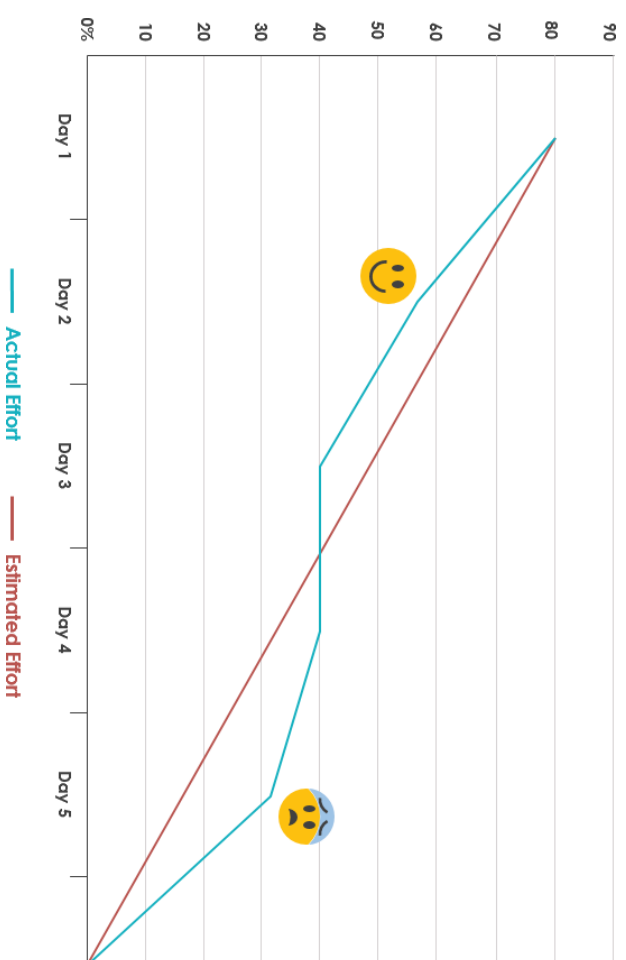
# Burn down chart

- ▶ Een grafiek om te kijken of het project op schema ligt
- ▶ Visuele weergave van totale werk ten opzichte van het resterende werk
- ▶ Product owner verantwoordelijk voor de chart
- ▶ Helpt het team om voortgang te volgen
- ▶ Helpt om op schema te blijven en te voorspellen of de doelen gehaald kunnen worden



# Hoe zit het in elkaar?

- ▶ Y-as = story points (werk)
- ▶ X-as = tijd
- ▶ Een lijn met de ideale resterende werk
- ▶ Een lijn met de actuele resterende werk



# Voor- en nadelen van een burn down chart

## Voordelen:

- ▶ Visuele weergave van progressie
- ▶ Simpliciteit
- ▶ Houdt de teamleden betrokken en heeft een motiverende werking

## Nadelen:

- ▶ Welke items klaar zijn niet te zien
- ▶ Gebaseerd op schattingen

# Daily scrum/stand up meeting

- ▶ Dagelijkse bijeenkomst voor scrumteam
- ▶ 15 minuten max
- ▶ Plan en werkzaamheden komende 24 uur
- ▶ 3 vragen : -Wat heb ik bereikt sinds de vorige daily standup?
  - Wat ga ik vandaag bereiken?
  - Verwacht ik obstakels, en kan het team me daarbij helpen?

Doel van de sprint!










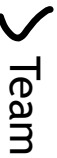


# Daily Scrum / Stand Up

- ▶ **Daily Scrum meeting wordt elke dag gehouden**
- ▶ Vindt 's ochtends plaats om een goed overzicht op de werkdag te krijgen.
- ▶ De beste manier om de Daily Scrum meeting in praktijk uit te voeren, is door het elke dag op het zelfde tijdstip en op dezelfde locatie
- ▶ Wordt gebruikt door het development team om de voortgang naar de sprint goal nauwkeurig te volgen.
- ▶ **Wie attendeert de meeting?**
- ▶ Het development team is verplicht de meeting bij te wonen.
- ▶ Scrum Master en Product Owner optioneel.

# Voordelen Daily Scrum / Stand Up

- ▶ Verbeterd de communicatie
- ▶ Het elimineert andere onnodige meetings
- ▶ Het identificeert problemen
- ▶ Quick decision making
- ▶ Het op de hoogte brengen van het team
- ▶ Het staan bespaart ook nog eens tijd.

# Tijdens de scrum meeting

- ▶ Scrum master verantwoordelijk
- ▶ **Veelgemaakte fout 1**  Verslag aan scrum master  **X**
-  Verslag aan elkaar  
- ▶ **Fout 2**  scrum master  **X**
-  Team  
- ▶ Voordelen van meetings ?

The End