

1. Сценарии использования

1.1. Поиск и просмотр книг

- Поиск книги по названию, автору, жанру – Главная страница. По умолчанию высвечиваются все книги в алфавитном порядке (Название – Автор (Жанр)). Есть три поля для заполнения – название книги, имя автора и название жанра, можно заполнить эти поля в любой комбинации и нажать кнопку «Поиск». Далее должны высветиться книги, которые подходят по любому из трёх параметров.
- Фильтрация поиска – Главная страница. Рядом с полями поиска есть список параметров книг – количество страниц, тип обложки и т.д., которые можно менять, чтобы отфильтровать поиск.
- Просмотр детальной информации о книге – На главной странице, нажав на одну из книг в списке, можно попасть на страницу книги, на которой будет полная информация о книге (год издания, издательство, количество страниц и т.д.).

1.2. Работа с корзиной и заказами

- Добавление книги в корзину – Главная страница -> Страница книги. На странице книги можно нажать на кнопку «Добавить в корзину», после чего книга окажется в корзине.
- Просмотр содержимого корзины и редактирование количества книг – Главная страница/Страница книги -> Страница корзины. В корзине находится список книг, которые были добавлены в корзину, и их количество, которое можно уменьшать или увеличивать. При достижении 0 книга автоматически удаляется из корзины.
- Оформление заказа, ввод контактных данных и условий доставки – Главная страница/Страница книги -> Страница корзины -> Страница оформления заказа. Нажав на странице корзины кнопку «Оформить заказ», пользователь перенесётся на страницу оформления заказа, где нужно будет ввести свои данные (ФИО, адрес, телефон, email). Если пользователь авторизован, данные вводятся автоматически (их можно поменять). Далее пользователь нажимает на кнопку «Заказать» и заказ появляется у него в личном кабинете, где пользователь может посмотреть статус заказа. Если пользователь не авторизован, ему нужно на этой же странице ввести логин и пароль с подтверждением, чтобы заказ оформился.
- Просмотр статуса заказа – Главная страница -> Личный кабинет -> Страница просмотра заказа. Авторизованные пользователи могут посмотреть информацию о своём заказе в личном кабинете. Для этого через главную страницу нужно зайти в личный кабинет (кнопка) и в нём будет список последних 5 заказов пользователя. Нажав на один из заказов, пользователь попадает на страницу просмотра заказа, где указан статус заказа, книги и их количество в заказе.

1.3. Управление пользователем

- Регистрация нового клиента – Главная страница -> Страница регистрации. Если пользователь не авторизован, на главной странице есть кнопки переходов на страницы входа или регистрации. На странице регистрации нужно ввести логин, пароль с подтверждением и опционально свои данные (фио, адрес, телефон, email), после чего нажать кнопку «Авторизоваться» и, если всё правильно, пользователь попадает на главную страницу.

- Авторизация (вход в личный кабинет) – Главная страница -> Страница входа. Если пользователь не авторизован, на главной странице есть кнопки переходов на страницы входа или регистрации. На странице входа пользователю нужно ввести свои логин и пароль, после чего нажать кнопку «Авторизоваться» и, если всё правильно, пользователь попадает на главную страницу.
- Просмотр и редактирование данных о себе – Главная страница -> Личный кабинет. Нажав на кнопку «Личный кабинет» на главной странице, пользователь попадёт в свой личный кабинет. В нём будут поля с его данными, в которых он сможет редактировать всю информацию о себе (кроме логина и пароля). Перезаписав данные, необходимо будет нажать на кнопку «Сохранить».
- Просмотр истории заказов – Главная страница -> Личный кабинет. Авторизованные пользователи могут посмотреть список последних заказов в личном кабинете. Для этого через главную страницу нужно зайти в личный кабинет и в нём будет список последних 5 заказов пользователя (подробнее: 1.2 Просмотр статуса заказа).

1.4. Административные функции (для пользователей-админов)

- Добавление, удаление и редактирование данных о книгах – Главная страница -> Личный кабинет -> Страница управления книгами.
- Управление заказами (изменение статусов) – Страница управления заказами
- Управление клиентами (редактирование, удаление) – Страница управления пользователями

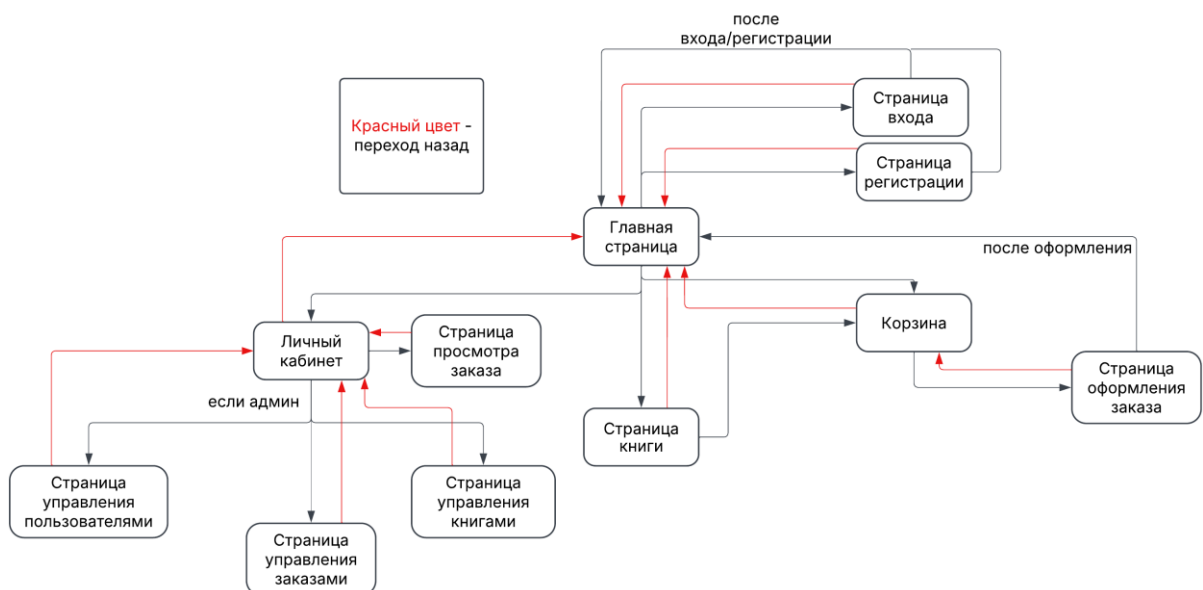
Пользователи админы из личного кабинета могут по кнопкам попасть на страницы управления книгами, заказами и пользователями, на которых есть соответствующие списки. Нажав на элемент списка, админ может поменять некоторые поля или удалить элемент. Подробнее см. ниже.

2. Структура страниц

1. **Главная страница** – 3 поисковые строки (поиск по названию, автору, жанру), поля фильтрации поиска (по числовым атрибутам книг (диапазоны), по изданиям, по доступности), сортировки результатов (по алфавиту, по числовым атрибутам книг), список названий книг с авторами с возможностью перехода на страницу книги, кнопки перехода на страницу корзины, в личный кабинет (если пользователь авторизован), на страницу входа/регистрации (если пользователь не авторизован)
2. **Страница книги** – детальная информация о книге, кнопка добавления книги в корзину, кнопка перехода в корзину
3. **Страница корзины** – список выбранных книг, возможность удалить или изменить количество, кнопка перехода на страницу оформления заказа
4. **Страница оформления заказа** – поля ввода данных клиента – имя, email, телефон, адрес (если не авторизован или если данные не указаны в профиле) и кнопка оформления заказа
5. **Страница просмотра заказа** – детали заказа (заказчик, содержимое) и его статус

6. **Личный кабинет** – изменяемые поля данных клиента (имя, телефон, email, адрес), список заказов со статусами и кнопками перехода на страницы заказов. Если пользователь админ – кнопки перехода на страницы управления.
7. **Страница входа** – поля ввода имени пользователя и пароля, кнопка входа
8. **Страница регистрации** – поля ввода имени пользователя, полного имени, адреса email, пароля, повтор пароля, кнопка регистрации
9. **Страницы управления книгами/заказами/пользователями** – страницы админов.
 - **Страница управления книгами (и авторами)** – списки всех книг и авторов, информация о них, возможность редактировать информацию о книгах, добавлять/удалять книги, добавлять авторов, удалять (с предупреждением о существующих книгах) авторов (добавление/удаление - кнопки)
 - **Страница управления заказами** – список всех заказов, возможность менять статус заказа и удалять его
 - **Страница управления пользователями** – возможность смотреть информацию о пользователе, банить (удалять) пользователей

3. Схема навигации



4. Схема базы данных

