

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫВОДУ ПАЦИЕНТОВ**

### **1) Рабочее окно “Лечащий врач”**

Необходимо зайти в пункт меню “Рабочие места” - “Пациенты в стационаре” - “Лечащий врач”.

Откроется оно “Пациенты”, ставим точку на “Дежурный врач”.

### **2) Назначение пациенту лечащего врача**

Для настройки необходимо в окне “Пациенты” выбрать пациента и нажать правой кнопкой мыши выбрать из контекстного меню “Назначить лечащего врача”. Откроется окно “Персонал”, в котором необходимо выбрать врача двойным кликом мыши.

### **3) Заполнение истории**

Щелкаем на номер истории, откроется окно “Пациенты”, в нем выбираем “Диагнозы”:

- заполняем МКБ

- ставим галочку считать клиническим

- выставляем дату установления

- нажимаем сохранить

Закрываем “Историю болезни”

### **4) Выписка пациента из отделения**

Чтобы оформить выписку пациента из отделения, необходимо в окне “Пациенты” выбрать пациента и нажать пункт контекстного меню “Выписать из отделения”. Откроется окно “Выписка из отделения” в нем заполняем следующие поля:

- Основной диагноз отделения

- Результат госпитализации

- Исход госпитализации

- Код-МЭС

Нажимаем кнопку “Рассчитать”

- Дата выписки

После заполнения полей нажать кнопку “Сохранить”

### **5) Выписка пациента из стационара**

Чтобы оформить выписку пациента из стационара, необходимо в окне “Пациенты” выбрать пациента и нажать пункт контекстного меню “Выписать из стационара”.

На вкладке “Выписка” необходимо внести следующую информацию:

- Результат госпитализации

- Исход госпитализации

- Дата выписки

После заполнения полей нажать кнопку “Сохранить”