

SURAT IZIN

Pontianak,

Perihal : Surat Izin Tidak Masuk Kerja

Kepada yth.

Direktur PT. Cargomas Cakrawala

Di Jalan. Dr Wahidin Sudirohusodo

Kota Pontianak

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Dengan ini saya bermaksud mengajukan izin tidak masuk kerja pada tanggal ... sampai dengan ... karena adanya keperluan pribadi yang tidak dapat saya tinggalkan.

Saya memohon kebijaksanaan dan pengertian dari Bapak/Ibu agar dapat memberikan izin selama jangka waktu tersebut. Saya berkomitmen untuk segera kembali menjalankan tugas seperti biasa setelah urusan tersebut selesai.

Demikian surat ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan izin yang diberikan, saya ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Hormat saya,

[Nama Lengkap Anda]