

Fundamentos de ingeniería de software

Descripción general

FISGODS

Versión 2.0

22/10/2019

1. **Introducción**

El presente documento describe un proyecto conocido como Tutoría Par que se llevará a cabo la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán. El propósito es que cada alumno tenga derecho a un tutor que tenga conocimientos y experiencia en los primeros dos semestres de la carrera, el cual proporcione información académica y apoye en su proceso de adaptación a los estudiantes de primer año de la Licenciatura en Ingeniería de Software que se imparte en la Facultad.

1. **Sistema Actual**

Actualmente, los lineamientos académicos y administrativos de la Universidad Autónoma de Yucatán se ofrecen a los estudiantes de manera confusa y no ordenada. Durante los cursos de inducción se ofrece un breve resumen del Modelo Educativo para la Formación Integral (MEFI) que no termina de esclarecer las dudas de los estudiantes. El folleto de 48 páginas de MEFI, disponible en el sitio web de la Dirección General de Desarrollo Académico no contiene toda la información que sí está contenida en la versión para el personal administrativo. El reglamento de la Facultad está escrito en un estilo formal que dificulta su comprensión por parte de los estudiantes.

**2.1 Usuarios**

Alumnos de primer y segundo semestre de la Licenciatura en Ingeniería de Software de la Facultad de Matemáticas.

1. **Sistema propuesto**

El presente formato bajo el cual se presenta la información es confuso. En los cursos de inducción se explican los lineamientos de la facultad, pero no se entrega un Manual de Estudiante que sirva de referencia. Al no haber información accesible, los estudiantes cometen errores que les perjudican administrativamente, a pesar de tener un tutor que los acompañe.

**3.1 Propósito del Proyecto**

Apoyar a los alumnos en el proceso de adaptación a la Facultad de Matemáticas, mediante un tutor par que le genere mayor confianza y tenga mayor disponibilidad de tiempo que un tutor maestro.

**3.2 Descripción breve**

El proyecto consistirá en un programa llamado Tutores Pares que contendrá diversas sesiones en las cuales los tutores proporcionarán información académica que es importante para los estudiantes de los primeros dos semestres de carrera. La información se presentará de forma verbal y visual.

**3.2.1 Alcance**

El proyecto describe únicamente los procedimientos académicos cuyo conocimiento sea necesario para que los estudiantes puedan tomar decisiones acertadas en su trayectoria escolar. Se evitará tocar temas personales; solo se cubrirán tales temas en cuanto que sean pertinentes a algún procedimiento académico o administrativo. No se proveerá información relevante a estudiantes a partir de 2° año.

**3.2.2 Requerimientos**

El usuario obtendrá del sistema la información necesaria para tomar decisiones correctas relativas a su trayectoria escolar. La información se proporcionará a través de sesiones mediante tutores pares.

Más información en el documento de requerimientos.

1. **Procesos**

Las herramientas, métodos y procesos utilizados se detallan a continuación:

**4.1 Herramientas**

● Slack

● Power Point

● Canva

● Trello

● Word

● Excel

● Google Docs

● Formulario de Google

● Mobirise

● Soapbox

● GitHub

● Google Drive

● Hangouts

**4.2 Uso de herramientas**

● Slack: Comunicación entre los miembros de equipo

● Canva: Diseño de los avisos publicados

● Trello: Asignación de tareas a los miembros del equipo y calendarización

● Power Point: Realizar presentaciones para la capacitación de los tutores

● Mobirise: Realizar el sistema donde se hará la elección de los tutores

● Word: Crear los documentos

● Formulario de Google: Encuestas a tutores y tutorados

● Excel: Se usará para volcar los datos obtenidos en el formulario

● Hangouts: Comunicación cuando no sea posible una reunión presencial

● Google Docs: Servirá para compartir documentos escritos por los miembros del equipo para editar colaborativamente o para revisión

● GitHub: Repositorio donde se almacenarán los artefactos resultantes en cada etapa.

● Soapbox: La minuta de cada reunión del equipo será registrada en Soapbox.

● Google Drive: Repositorio temporal, donde los documentos que no se encuentren en Google Docs se compartirán, como imágenes.

**4.3 Métodos**

**4.4 Procesos**