

**Adsolut  
Boekhouden  
Module 2**



**Wolters Kluwer**

[www.wolterskluwer.be/business-software](http://www.wolterskluwer.be/business-software)





## Inhoudsopgave

<b>AANKOPEN .....</b>	<b>1</b>
AANKOOPDAGBOEK.....	1
INSTELLINGEN .....	2
INGEVEN AANKOOPFACTUREN .....	5
<i>Algemeen</i> .....	5
<i>Werken met standaardboekingen</i> .....	8
<i>Factuur Buiten EEG, Intracommunautair of medecontractant</i> .....	10
<i>Factuur met korting contant</i> .....	13
<i>Factuur in vreemde valuta</i> .....	14
<i>Verwerken van creditnota's</i> .....	14
<i>Intrastat verwerking</i> .....	15
<i>Koppeling met de ontvangstbon uit KMO-beheer</i> .....	16
AFDRUKKEN AANKOOPDAGBOEK .....	37
CONSULTATIES EN LIJSTEN .....	41
<i>Leveranciersfiche</i> .....	41
<i>Rekeningfiche</i> .....	41
<i>Grootboeken</i> .....	42
<b>VERKOPEN .....</b>	<b>45</b>
VERKOOPDAGBOEK .....	45
INSTELLINGEN .....	45
INGEVEN VERKOOPFACTUREN .....	45
<i>Algemeen</i> .....	45
<i>Standaard boeking</i> .....	48
<i>Factuur buiten EEG, Intracommunautair of medecontractant</i> .....	48
<i>Verwerken van creditnota's</i> .....	49
<i>Intrastat verwerking</i> .....	49
AFDRUKKEN VERKOOPDAGBOEK .....	55
CONSULTATIES EN LIJSTEN .....	55
<b>BASECONE - ADSOLUT .....</b>	<b>56</b>
ALGEMEEN .....	56
VOORDELEN .....	56
VEREISTEN.....	56
ACTIVATIE .....	57
TOEVOEGEN RELATIES (SUBDOSSIERS).....	57
VERWERKING IN BASECONE .....	59
<i>Aanmelden Basecone</i> .....	59
<i>Aanleveren van documenten</i> .....	59
<i>Boeken van documenten</i> .....	61
VERWERKING IN ADSOLUT .....	63
<i>Automatisch boeken</i> .....	63
<i>Manueel boeken</i> .....	63
<i>Consultatie</i> .....	65
<i>Verwijderen van een document</i> .....	66
<i>Lijsten</i> .....	67
<b>BTW-AANGIFTE .....</b>	<b>69</b>
DE AANGIFTE OPVRAGEN.....	69
<i>Tabblad Btw-aangifte</i> .....	70
<i>Tabblad Detail</i> .....	71
<i>Tabblad Afhandeling</i> .....	71
<i>Tabblad Bijlagen</i> .....	72
<i>Tabblad Uitleg aan btw-administratie</i> .....	72



DE AANGIFTE AFDRUKKEN OF MAILEN .....	73
DE AANGIFTE INDIENEN .....	75
<i>Creatie XML-bestand</i> .....	75
<i>Creatie BTW-overboeking</i> .....	76
<i>Werken met BTW-eenheid</i> .....	77
<i>BTW-omzetvergelijking</i> .....	78



De opleiding van Adsolut gebeurt op basis van een practicum. Alle personen, ondernemingen, goederen, enz. zijn zo gekozen om een zo volledig en waarheidsgetrouw mogelijk beeld te geven van het opstarten en voeren van een boekhouding in Adsolut. Er wordt gewerkt met fictieve voorbeelden, elke overeenkomst met bestaande personen, ondernemingen, ... is dan ook louter toevallig.





## Aankopen

### Aankoopdagboek

Standaard is er in Adsolut één aankoopdagboek voorzien. Het is mogelijk om zelf nieuwe aankoopdagboeken te creëren. Vooraleer u aankoopfacturen begint te boeken, is het aangeraden om elk dagboek te configureren via

#### **Boekhouden - Dagboeken (onder Algemeen)**

Dagboeken										
Dagboek		Naam	Rekening	Soort dagboek	IBAN	Valuta	Default	Default dagboek	Actief *	Sortering afdruk financieel dagboek op datum
Filter dag		Filter naam	Filter rekening	Filter soort dagb.	Filter	Filter v.	Filter d.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Filter o.m.c.
All	Aankoopdagboek		Aankopen	Euro		Factuur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
AS	Afschrijvingen		Divers dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DV	Divers dagboek		Divers dagboek	Euro			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EJ	Endejaarscorrecties		Divers dagboek	Euro			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
F0	BEXX XXXX XXXX XXXX - [BANK] BE86 2850 3377 3050 BNP Paribas Fortis		Financieel dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
F1	BEXX XXXX XXXX XXXX - [BANK] Bexx xxxx xxxx xxxx - [bank]		Financieel dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
F2	BEXX XXXX XXXX XXXX - [BANK] Bexx xxxx xxxx xxxx - [bank]		Financieel dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
F3	BEXX XXXX XXXX XXXX - [BANK] Bexx xxxx xxxx xxxx - [bank]		Financieel dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
LO	Lonen		Divers dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
OP	Openingdagboek		Divers dagboek	Euro			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VK	Verkoopdagboek		Verkopen	Euro	Factuur	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01

Dubbelklik op het betreffende dagboek om de gegevens in detail te bekijken, te wijzigen of aan te vullen. Klik linksboven op Nieuw of gebruik CTRL + N als u een nieuw dagboek wenst te creëren.

Dagboek *	AK	Default dagboek *	Actief *			
Naam	Aankoopdagboek	OGM prefix				
Soort dagboek *	Aankopen	Schuldeisersidentificatie				
Valuta	Euro					
Default	Factuur	Matchschem openen bij ingave bedrag fin/drv *	<input type="checkbox"/>			
Rekening		Sortering afdruk financieel dagboek op datum *	<input type="checkbox"/>			
Wachtrekening betalingsverkeer		Eerste inning enkel heractiveren binnen uitreksel v/d opdracht *	<input type="checkbox"/>			
Land Bank *	Belgie	Coda: collectieve betalingsopdracht (BatchBooking)? *	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Coda: enkel getotaliseerde bedragen inlezen (geen details)? *	<input type="checkbox"/>			
BBAN		Code financiële instelling				
IBAN						
BIC						
Boekjaren :	Boekjaar	Periode	Periode	Volgend stuknummer	Saldo	Saldo EUR
*	2021	01	Period: 01 / januari 2021	202100001	0,00	0,00
*				0	0,00	0,00

Het aankoopdagboek dat Adsolut standaard voorziet, heeft als code AK. Elk dagboek heeft een unieke code. Ze is maximum 8 karakters lang en wordt in lijsten en consultaties gebruikt om aan te duiden in welk dagboek de boeking is uitgevoerd. U kunt er m.a.w. best voor zorgen dat deze code u een correcte indicatie geeft van het betreffende dagboek.

De **Benaming** wordt als titel op de lijsten afgedrukt.

Indien u wenst dat dit dagboek bij het boeken van aankoopfacturen standaard wordt voorgesteld vinkt u het vakje naast **Default dagboek** aan.



Als u bij Soort dagboek hebt gekozen voor Aankopen (of Verkopen) kunt u in het veld Default aanduiden of u standaard facturen of creditnota's wenst in te geven in het dagboek. Dit laat u toe om aparte dagboeken voor facturen en creditnota's aan te maken.

Het tabblad Boekjaren stelt u eenmalig in bij het begin van het nieuwe boekjaar. U geeft in de betreffende kolommen het boekjaar, de periode en het eerstvolgend stuknummer in en u bewaart deze gegevens met Opslaan of via CTRL + S. Tijdens het boeken worden de kolommen Periode en Volgend stuknummer automatisch bijgewerkt.

## Instellingen

### Systeembeheer - Dossier Settings

#### Tabblad Boekhouding

Dossierinstellingen

Agenda Gebruikersbeheer Taakbeheer Services Documenten Goedkeuringen Prijslijst Fax/Email Boekhouding Boekhouding (2) Boekhouding (3) Fiscaal Infrastat OCR/EFTP

<input checked="" type="checkbox"/> Korting kontant vrij van btw	<input type="checkbox"/> Kredietbeperking	<input type="checkbox"/> Kredietbeperking berekend op totaal
<input type="checkbox"/> Boeken op relatie/leveranciers code	<input checked="" type="checkbox"/> Automatisch boeken van Aankopen/Verkopen	Land boekhouding : BE
<input type="checkbox"/> Enkel vervallen facturen bij aanmaningen	<input type="checkbox"/> Omschrijving verplicht voor Aankopen	<input type="checkbox"/> Factnr lever. overnemen naar omschrijving
<input type="checkbox"/> Schadebeding per factuur bij aanmaningen	<input checked="" type="checkbox"/> Factnr. lev.verplicht voor Aankopen	<input checked="" type="checkbox"/> Controle btwnr VIES/Companyweb op rel.lev.
<input type="checkbox"/> Overnemen omschr. factuur bij inboeken fin/div	<input checked="" type="checkbox"/> Overnemen omschr. naar detaillijnen factuur	
Boekjaar:	2021	
Rekening kortingen kontant relaties:	656000	
Rekening kortingen kontant voor leveranciers:	758000	
Rekening koersopbrengst:	754000	
Rekening koerskosten:	654000	
Maximum betalingsverschil:	5,00	
Nadelig betalingsverschil:	658100	
Voordeelig betalingsverschil:	758100	
Wachtrekening sluiting boekjaar:	499999	
Dagboek opening:	OP	
Dagboek simulaties:	DV	
Dagboek afschrijvingen:	AS	
Dagboek fiscale correcties:	EJ	
Dagboek betalingen:	DV	
Maximaal afpuntingsverschil:	5,00	
Rekening over te dragen winst:	140000	
Rekening over te dragen verlies:	141000	

Ok Annuleren

Hier stelt u rekeningen en dagboeken in, bepaalt u of de korting kontant vrij is van btw, of er op aanmaningen enkel vervallen facturen mogen verschijnen, of het factuurnummer van de leverancier en de omschrijving verplicht moeten worden ingegeven bij het boeken van aankopen, hoe groot het maximum bedrag is van betalings- en afpuntungsverschillen, ...  
Als u deze instellingen wijzigt is het noodzakelijk om het dossier af te sluiten.

#### KORTING KONTANT VRIJ VAN BTW (verkopen)

Op het kortingsbedrag zelf mag geen btw worden aangerekend. Daarom moet dit vakje in principe steeds aangevinkt zijn.



### Voorbeeld juiste factuur

Totaalbedrag goederen = € 1000.00, korting contant = 2%

$$\text{D.w.z. } 1000.00 - 2\% = 980.00$$

$$21\% \text{ op } 980.00 = 205.80$$

$$\text{totaal factuur: } 1000 + 205.80 = 1205.80$$

indien de klant contant betaalt, mag hij hiervan 2% aftrekken

$$\text{dus } 1205.80 - 20 \text{ (2\% van 1000)} = 1185.80$$

### BOEKEN OP RELATIE/LEVERANCIERS CODE

Bij het ingeven van financiële verrichtingen en diverse boekingen wordt er voor relaties en leveranciers standaard op naam gezocht. Vink deze optie aan indien u op relatie- of leverancierscode wenst te zoeken.

### AUTOMATISCH BOEKEN VAN AANKOPEN/VERKOPEN

Standaard wordt het bedrag van de tegenboeking niet voorgesteld bij het boeken van aan- en verkopen. Vink deze optie aan indien u wenst dat het programma dit wel doet.



*Als u de optie aanvinkt, wordt de boeking door Adsolut vervolledigd. Dit betekent dat u minder controle hebt op de juistheid ervan. Vanuit het ingegeven factuurbedrag wordt het btw-bedrag berekend en de maatstaf van heffing ingevuld.*

### OMSCHRIJVING VERPLICHT VOOR AANKOPEN

#### FACTUURNUMMER LEVERANCIER VERPLICHT VOOR AANKOPEN

Het verplicht ingeven van deze gegevens vergemakkelijkt het opzoeken van factuurdetails op een later ogenblik.

#### MAXIMUM BETALINGSVERSCHIL

Geef het maximumbedrag in dat mag worden weggeboekt als betalingsverschil indien het bedrag van de betaling en het factuurbedrag niet overeenkomen.

#### MAXIMUM AFPUNTINGSVERSCHIL

Geef het maximumbedrag in dat mag worden weggeboekt als afpunctingsverschil bij het manueel afpuncten.

### Tabblad Boekhouding (2)

Hier stelt u de standaard rekeningen in voor boekingen in verband met dubieuze debiteuren, vaste activa, te ontvangen/te innen kosten en opbrengsten, aan- en verkopen, ...

### Tabblad Boekhouding (3)

Op dit tabblad bepaalt u of een aantal meldingen en vragen met betrekking tot het boeken van aan- en verkopen, financiële en diverse verrichtingen moeten getoond en/of gesteld worden.



Dossierinstellingen

Agenda | Gebruikersbeheer | Taalblijver | Services | Documenten | Goudluringen | Precie | Fax/Email | Boekhouding | **Boekhouding (2)** | Boekhouding (3) | Fiscaal | Invoerlijst | OCR/E-FFF | < >

Rekening dubieuze debiteuren:	407000	▼ ...	Dubieuze debiteuren
Waardevermindering DD:	409000	▼ ...	Handelsvorderingen - geboekte waardevermindering
Kostenrekening waardevermindering DD:	631000	▼ ...	Waardevermindering op voorraden - toe-
Kostenrekening terugname waardevermindering DD:	631100	▼ ...	Waardevermindering op voorraden - terug-
Minderwaarde real. handelsvord. DD:	642000	▼ ...	Minderwaarden realisatie handelsvordering
Meerwaarde real. handelsvord. DD:	742000	▼ ...	Meerwaarden realisatie handelsvordering
Terug te vorderen btw DD:	411000	▼ ...	Te ontvangen BTW
Dagboek dubieuze debiteuren:	DV		
Minderwaarde verkoop vaste activa:	641000	▼ ...	Minderwaarde courante realisatie vaste activa
Meerwaarde verkoop vaste activa:	741000	▼ ...	Meerwaarde courante realisatie vaste activa
Minderwaarde financiële vaste activa:	652000	▼ ...	Minderwaarde realisatie vlootende activa
Meerwaarde financiële vaste activa:	752000	▼ ...	Meerwaarde realisatie vlootende activa
Rekening overdracht kosten:	490000	▼ ...	Over te dragen kosten
Rekening nog te ontvangen kosten:	492000	▼ ...	Toe te rekenen kosten
Rekening overdracht opbrengsten:	493000	▼ ...	Over te dragen opbrengsten
Rekening nog te innen opbrengsten:	491000	▼ ...	Verkregen opbrengsten
Maximum afrondingsverschil bij boeken:	0,05		
Default rekening verkoopfacturen:		▼ ...	
Default rekening aankoopfacturen:		▼ ...	

Ok Annuleren

Dossierinstellingen

Agenda | Gebruikersbeheer | Taalblijver | Services | Documenten | Goudluringen | Precie | Fax/Email | Boekhouding | **Boekhouding (2)** | Boekhouding (3) | Fiscaal | Invoerlijst | OCR/E-FFF | < >

Rekening kapitaal +1:	173000	▼ ...
Rekening kapitaal -1:	423000	▼ ...
Rekening interest:	650000	▼ ...
# Jaren historiek boekingslijnen:	0	
Rekening financiële transfers:	530000	▼ ...
Rekening BTW R/C:	451500	▼ ...
Dagboek BTW-overboeking:	DV	

Margeregeling

Rekening margeregeling:

Btw margeregeling: 21%

Toon melding leveranciersche bij inboeken aankoopfacturen/financeel/divers  
 Toon melding klantenfiche bij inboeken verkoopfacturen/financeel/divers  
 Toon melding Fiscaal Dossier bij het bewaren van een boekong  
 Melding geven 'datum buiten periode' bij boeken aankopen  
 Melding geven 'datum buiten periode' bij boeken verkoop  
 Melding geven 'datum buiten periode' bij boeken financieel  
 Melding geven 'datum buiten periode' bij boeken divers

Vraag aankoopfactuur opslaan bij D = C  
 Vraag verkoopfactuur opslaan bij D = C  
 Vraag financiële boekong opslaan bij te boeken saldo = 0  
 Vraag diverse boekong opslaan bij D = C

Ok Annuleren



## Ingeven aankoopfacturen

### Algemeen

#### Boekhouding - Aankopen (onder Ingave)

Als u het scherm opent, verschijnt de lijst van de reeds ingegeven facturen.

Druk linksboven op Nieuw of gebruik de combinatie CTRL + N om een nieuw document te creëren.

Aankopen X

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																	
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	202100001	Factuurdatum *	05/01/2021	Vervaldatum	20/01/2021																																
Leverancier *	Belgische Fruitveiling CVBA			Betalingsvoorraarde	15 dagen																																		
Btwregimes *	Handelaar			Factnr lever.	202100120																																		
Status *	OK	OGM-nummer																																					
Omschrijving				Status goedkeuring																																			
Te betalen *	8.033,72	Valuta *	Euro	Koers *	1.0000000000																																		
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	0,00	Btw te betalen	0,00	Btw totaal	0,00																																
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	0,00	Btw niet Afr.	0,00	Lopend saldo	8.033,72																																
<table border="1"><thead><tr><th>Details</th><th>Betalingsoptie</th><th>Ontvankelijk</th><th>Opmerking</th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td>Btwcode</td><td>Debet - Credit - Saido</td><td>Bedrag</td><td>Type</td><td>Soort rekening</td><td>Btwregime</td></tr><tr><td>440000</td><td>Leveranciers</td><td>C</td><td></td><td>8.033,72</td><td></td><td></td><td>Handelaar</td></tr><tr><td>609100</td><td>Aankopen frat</td><td>1%</td><td></td><td>0,00</td><td></td><td>Aankopen ondelen</td><td>Handelaar</td></tr></tbody></table>								Details	Betalingsoptie	Ontvankelijk	Opmerking					Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saido	Bedrag	Type	Soort rekening	Btwregime	440000	Leveranciers	C		8.033,72			Handelaar	609100	Aankopen frat	1%		0,00		Aankopen ondelen	Handelaar
Details	Betalingsoptie	Ontvankelijk	Opmerking																																				
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saido	Bedrag	Type	Soort rekening	Btwregime																																
440000	Leveranciers	C		8.033,72			Handelaar																																
609100	Aankopen frat	1%		0,00		Aankopen ondelen	Handelaar																																

Door tabstops in te stellen (via de betreffende knop bovenaan in het menu of via CTRL + F12) laat u de cursor enkel stoppen op de velden die u wenst in te vullen. Meestal zijn dit de velden Factuurdatum, Leverancier, Factnr. Lever. en Te betalen.

#### In het veld Leverancier

Leverancier \* X

- selecteert u een leverancier door de beginletters van de naam in te geven en **enter** te drukken op de gewenste selectie
- opent u de lijst van de bestaande leveranciers door het sterretje (\*) in te geven of door te klikken op de pijltjestoets aan de rechterkant in het veld
- bekijkt u de fiche van de gekozen leverancier door te klikken op de 3 puntjes achteraan in het veld
- creëert u een nieuwe leverancier door onmiddellijk (dus zonder een leverancier te kiezen) op de 3 puntjes te klikken achteraan in het veld



Tijdens het boeken verschijnt de naam van de leverancier van de laatste boeking als watermerk in het veld Leverancier. Door op **Enter** te drukken wordt deze naam overgenomen in de huidige boeking. Dit is handig als u meerdere facturen van dezelfde leverancier moet ingeven.

De periode en het factuurnummer worden automatisch ingevuld vanuit de instellingen in het aankoopdagboek.

De vervaldatum (op basis van de factuurdatum), het btw-regime, de valuta en de grootboekrekening worden opgehaald uit de leveranciersfiche.



Afhankelijk van het btw-regime, dat in de leveranciersfiche is ingevuld of in de boeking geselecteerd is, worden de bedragen van de maatstaf van heffing en het btw-bedrag in bepaalde vakken van de btw-aangifte opgenomen. Voorbeeld: een leverancier die u meestal diensten levert onder het stelsel van btw medecontractant, maar die u uitzonderlijk ook goederen levert, geeft u in de leveranciersfiche het btw-regime **medecontractant** en verandert u eenmalig in de boeking als hij goederen levert in handelaar.

Indien u **het factuurnummer van de leverancier** als een verplicht in te vullen veld hebt gedefinieerd via de dossierinstellingen (onder **Systeembeheer, Dossier settings**, tabblad **Boekhouding**), dan kunt u de factuur enkel boeken indien dit veld is ingevuld.

In het veld **OGM-nummer** vult u de gestructureerde mededeling in. Deze wordt in het betalingsbestand dat u naar uw financiële instelling stuurt via bv. Isabel, opgenomen.

Hebt u via de dossierinstellingen eveneens ingesteld dat het programma moet controleren of de ingegeven factuurdatum in de geselecteerde periode valt, dan verschijnt er een melding indien dit niet het geval is. Uiteraard is deze melding niet bindend. Het is immers mogelijk dat u na de indiening van de btw-aangifte nog facturen ontvangt die wat betreft hun datum behoren tot de reeds ingediende aangifte. Om te vermijden dat deze facturen in een enkele aangifte worden opgenomen, boekt u ze in de volgende periode en geeft u als factuurdatum de datum in die op de factuur staat.

De **Status** van de factuur is standaard ingesteld op **OK**, maar is steeds wijzigbaar. De status bepaalt of de factuur wordt opgenomen in het automatisch betalingsverkeer.

In het veld **Totaal te betalen** geeft u steeds het factuurbetrag inclusief btw in.

Indien er op het tabblad **Standaard Boeking** van de leveranciersfiche één of meerdere grootboekrekening(en) gekoppeld zijn stelt Adsolut ze automatisch voor op het tabblad **Details**. Als er voor de aankopen standaard boekingen zijn gecreëerd, kunt u ze bij het boeken oproepen via **Standaard boeking (F10)** in het menu **Acties**.

Enkel grootboekrekeningen waarbij **Aankoop** als **Soort rekening** is ingevuld, kunnen worden geselecteerd bij het boeken van aankopen.

Selecteren van een rekening kan op 2 manieren:

- door de eerste cijfers van het rekeningnummer in te geven: vb. **60**. Hierdoor verschijnen alle rekeningen die met '60' beginnen.
- door een gedeelte van de naam van de rekening in te geven: vb. **aankopen** of een sterretje gevuld door het trefwoord waarop u wenst te zoeken, vb **\*fruit**.

Rekening	Naam Nederlands	Naam Frans	Omschr. soort rekening	Saldo Debet	Saldo Credit	Saldo
600100	Aankopen fruit		Aankopen goederen	7.578,98	0,00	7.578,98

Na het ingeven van het factuurbetrag kan u de maatstaf van heffing en het btw-bedrag door het programma laten berekenen door in eerste lijn van de tegenboeking de letter **S** in te geven gevolgd door **Enter**. Het saldo wordt geboekt op de gekozen grootboekrekening (uit de leveranciersfiche of manueel ingegeven). Het programma houdt hierbij rekening met de btw-code die in de rekening is ingevuld. U kunt het voorgestelde bedrag te allen tijde wijzigen en eventueel uitsplitsen over meerdere kostenrekeningen.



Details						
Rekening	Naam rekening	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Hoeveelheid	Omschrijving
440110	Leveranciers	C		8.033,72	0,0000	201800120
* 600100	Aankopen fruit	6%	S	0,00	0,0000	201800120
600200	Aankopen groenten	6%	D	0,00	0,0000	201800120
				0,00	0,0000	

De bedragen worden ingevuld op de verschillende lijnen van de boeking en verschijnen ook bovenaan in de betreffende velden. Onderaan op het scherm ziet u de bedragen die in de verschillende btw-vakken worden opgenomen.

Het bedrag is steeds positief. Indien u een negatief bedrag invult, wisselt de code debet-credit en wordt het bedrag terug positief.

Te betalen *	8.033,72	Vakta *	Euro	Koers *	1,000000000
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	7.578,98	Btw te betalen	0,00
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw afrekbaar *	454,74	Btw niet Afr.	0,00
				Btw totaal	454,74

Details						
Rekening	Naam rekening	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Hoeveelheid	Omschrijving
440110	Leveranciers	C		8.033,72	0,0000	201800120
498500	B.T.W. aftrekbaar		D	454,74	0,0000	201800120
600100	Aankopen fruit	6%	D	7.578,98	0,0000	201800120
				0,00	0,0000	

Vak 59	454,74	Vak 81	7.578,98
--------	--------	--------	----------

Na het verlaten van elke lijn wordt gecontroleerd of de boeking volledig is. Indien dit het geval is, verschijnt de vraag of u de boeking wenst af te sluiten. Door te bevestigen wordt de boeking bewaard en verschijnt een leeg scherm waarin u de volgende factuur kunt ingeven.





## Werken met standaardboekingen

Indien u de factuur van een bepaalde leverancier steeds wenst uit te splitsen over meerdere rekeningen, is het nuttig om hiervoor een standaardboeking te creëren.

Dit kan op 2 manieren:

- Via de boeking van de aankoopfactuur zelf
- Door een vooraf aangemaakte standaard boeking op te roepen

### 1. VIA DE AANKOOPFACTUUR

Boek de factuur en splits het bedrag van de maatstaf uit over de gewenste rekeningen. Klik vervolgens bovenaan in het menu onder **Acties** op **Bewaar Standaard Boeking (F9)**.



Adsolut vraagt welke gegevens moeten worden bewaard. Indien het een intracommunautaire aankoop betreft en u intrastatplichtig bent, stelt het programma voor om de intrastatgegevens op te slaan.

Boekingen \*

Bedragen opnemen? \*

Omschrijving opnemen? \*

Voertuigen opnemen? \*

Intrastat \*

Opslaan Annuleer

De gekozen rekeningen worden hierdoor opgeslagen op het tabblad **Standaardboeking** van de leveranciersfiche. Ze worden bij de volgende boeking automatisch voorgesteld.

Rekening	Naam rekening	Blwcode	Debet - Credit - saldo	Bedrag	Percentage	Omschrijving	Voertuig
600190	Aankopen fruit	6%		0,00	0,00*		
600200	Aankopen groenten			0,00	0,00%		
				0,00	0,00		



Bij een intracommunautaire factuur worden de intrastatgegevens die u op het tabblad **Intrastat** van de boeking meegeeft eveneens bewaard in de leveranciersfiche als u de standaardboeking bewaart. U vindt ze in daar terug op het tabblad **Standaardboeking - tabblad Intrastat**.

## 2. VIA EEN VOORAF AANGEMAAKTE STANDAARD BOEKING

Deze manier van werken is handig voor facturen die over verschillende grootboekrekeningen moeten worden uitgesplitst; vb. facturen van leasingen, sociaal secretariaat, ...  
U geeft op voorhand de uitsplitsing in en roeft ze op tijdens het boeken door bovenaan in het menu onder **Acties** te klikken op **Standaard Boeking (F10)**.



De boeking zelf geeft u in via

### **Parameters - Boekhouding - Standaard Boekingen**

Klik bovenaan links op **Nieuw** of gebruik **CTRL + N** om een nieuwe standaard boeking aan te maken.

Code B(L)(QR(3))	Nummer BUR	Naam	Omschrijving	BTW code	Code DC	Bedrag	Voertuig
Boekhoudplan	616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D		0,00	1-UVK-067
Boekhoudplan	650130	Interest leasing personenwagen (beperkt ...)	21%	D		0,00	1-UVK-067
Boekhoudplan	616020	Verzekering personenwagen (beperkt afr ...)	0%	D		0,00	
Boekhoudplan	616000	Onderhoud & herstellingen personenwage ...	21%	D		0,00	1-UVK-067
Boekhoudplan	616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrek ...)	21%	D		0,00	1-UVK-067
						0,00	

Bovenaan op het scherm geeft u een naam aan de standaardboeking.

Vervolgens duidt u aan in welk dagboek u de boeking wenst te gebruiken door het vakje achter het betreffende dagboek aan te vinken. Dit kan zonder het gebruik van de muis via de spatiebalk!

Daarna geeft u de rekeningen in waarop u wenst te boeken.

Zorg ervoor dat de grootboekrekeningen juist geconfigureerd zijn (btw-codes, eventuele percentages voor niet-aftrekbare btw, ...) correct zijn ingevuld.

Bij een boeking met een vast aangerekend bedrag kunt u de bedragen invullen, in het andere geval laat u ze best open.

Indien gewenst kunt u het voertuig waarop de boeking betrekking heeft ingeven in de betreffende kolom (zie voorbeeld). Het zal dan in de boeking van de factuur al ingevuld zijn in de kolom **Type**.



U bewaart de standaardboeking via Opslaan of via CTRL + S.

Aanopen X

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																																																																																																					
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	202100010	Factuurdatum *	19/01/2021	Vervaldatum 19/01/2021																																																																																																																					
Leverancier *	Alphabet Belgium Long Term Rental	03 450 18 18	Betalingsvoordeinde	Contante betaling																																																																																																																							
Btwregimes *	Handelaar	Factnr lever.	5223146																																																																																																																								
Status *	OK	OQM-nummer																																																																																																																									
Omschrijving		Status goedkeuring																																																																																																																									
Te betalen *	128.085,86	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000																																																																																																																						
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	106.277,48	Btw te betalen	0,00	Btw totaal 21.808,37																																																																																																																					
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	10.904,19	Btw niet Afr.	10.904,18	Lopend saldo 0,00																																																																																																																					
<table border="1"><thead><tr><th>Details</th><th>Betalingsoverdracht</th><th>Ontvangstbon</th><th>Opmerking</th><th colspan="5"></th></tr><tr><th>Rekening</th><th>Rekeningnaam</th><th>Btwcode</th><th>Debet - Credit - Saldo</th><th>Bedrag</th><th>Type</th><th>Soort rekening</th><th>Btw regime</th><th>Btw aftrekbaar</th></tr></thead><tbody><tr><td>&gt; 4-0000</td><td>Leveranciers</td><td>C</td><td></td><td>128.085,86</td><td></td><td></td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>411000</td><td>Te ontvangen BTW</td><td>D</td><td></td><td>10.904,19</td><td></td><td></td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>640401</td><td>Niet-aftrekbare BTW</td><td>21%</td><td>D</td><td>2.326,07</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>616030</td><td>Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>7.672,96</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>650130</td><td>Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>881,25</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>616010</td><td>Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>23,91</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>616030</td><td>Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>73.075,81</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>7.672,95</td></tr><tr><td>650130</td><td>Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>8.392,85</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>881,25</td></tr><tr><td>616020</td><td>Verzekering personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>0%</td><td>D</td><td>2.428,10</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>0,00</td></tr><tr><td>616000</td><td>Onderhoud &amp; herstellingen personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>22.153,00</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>2.326,07</td></tr><tr><td>616010</td><td>Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)</td><td>21%</td><td>D</td><td>227,72</td><td>Aankopen dien.</td><td>Handelaar</td><td>23,92</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,00</td><td></td><td></td><td>0,00</td></tr></tbody></table>								Details	Betalingsoverdracht	Ontvangstbon	Opmerking						Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Type	Soort rekening	Btw regime	Btw aftrekbaar	> 4-0000	Leveranciers	C		128.085,86			Handelaar	0,00	411000	Te ontvangen BTW	D		10.904,19			Handelaar	0,00	640401	Niet-aftrekbare BTW	21%	D	2.326,07	Aankopen dien.	Handelaar	0,00	616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	7.672,96	Aankopen dien.	Handelaar	0,00	650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	881,25	Aankopen dien.	Handelaar	0,00	616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	23,91	Aankopen dien.	Handelaar	0,00	616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	73.075,81	Aankopen dien.	Handelaar	7.672,95	650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	8.392,85	Aankopen dien.	Handelaar	881,25	616020	Verzekering personenwagen (beperkt aftrekbaar)	0%	D	2.428,10	Aankopen dien.	Handelaar	0,00	616000	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	22.153,00	Aankopen dien.	Handelaar	2.326,07	616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	227,72	Aankopen dien.	Handelaar	23,92					0,00			0,00
Details	Betalingsoverdracht	Ontvangstbon	Opmerking																																																																																																																								
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Type	Soort rekening	Btw regime	Btw aftrekbaar																																																																																																																			
> 4-0000	Leveranciers	C		128.085,86			Handelaar	0,00																																																																																																																			
411000	Te ontvangen BTW	D		10.904,19			Handelaar	0,00																																																																																																																			
640401	Niet-aftrekbare BTW	21%	D	2.326,07	Aankopen dien.	Handelaar	0,00																																																																																																																				
616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	7.672,96	Aankopen dien.	Handelaar	0,00																																																																																																																				
650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	881,25	Aankopen dien.	Handelaar	0,00																																																																																																																				
616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	23,91	Aankopen dien.	Handelaar	0,00																																																																																																																				
616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	73.075,81	Aankopen dien.	Handelaar	7.672,95																																																																																																																				
650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	8.392,85	Aankopen dien.	Handelaar	881,25																																																																																																																				
616020	Verzekering personenwagen (beperkt aftrekbaar)	0%	D	2.428,10	Aankopen dien.	Handelaar	0,00																																																																																																																				
616000	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	22.153,00	Aankopen dien.	Handelaar	2.326,07																																																																																																																				
616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	D	227,72	Aankopen dien.	Handelaar	23,92																																																																																																																				
				0,00			0,00																																																																																																																				

## Factuur Buiten EEG, Intracommunautair of medecontractant

### 1. BUITEN EEG

Standaard boekt Adsolut het volledige bedrag op de gekozen kostenrekening. Afhankelijk van hetgeen is ingesteld in het Soort rekening van deze kostenrekening komt het bedrag in vak 81, 82, ... van de btw-aangifte terecht. We gaan er met andere woorden vanuit dat u het btw-bedrag boekt via een apart document.



Aankopen

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																									
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	202100013	Factuurdatum *	29/01/2021	Vervaldatum	13/02/2021																																								
Leverancier *	Pervasce Software Inc	Betalingsvoordeiode *	15 dagen																																												
Btw-regimes *	Buiten EEG	Factnr lever.	21-02438																																												
Status *	OK	OGM-nummer																																													
Omschrijving		Status goedkeuring																																													
Te betalen *	50.000,00	Valuta *	United States Doll...	Koers *	0,8643789437																																										
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	50.000,00	Btw te betalen	0,00	Btw totaal	0,00																																								
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	0,00	Btw net Afr.	0,00	Lopend saldo	0,00																																								
<table border="1"><thead><tr><th>Details</th><th>Betalingsoverdracht</th><th>Ontvangstbon</th><th>Opmaking</th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td>Btwcode</td><td>Debet - Credit - Saldo</td><td>Bedrag</td><td>Bedrag EUR</td><td>Type</td><td>Soort rekening</td></tr><tr><td>&gt; 442000</td><td>Leveranciers</td><td></td><td>C</td><td>50.000,00</td><td>43.218,95</td><td>Buiten EEG</td><td></td></tr><tr><td>611050</td><td>Software</td><td>0%</td><td>D</td><td>50.000,00</td><td>43.218,95</td><td>Aankopen dien...</td><td>Buiten EEG</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,00</td><td>0,00</td><td></td><td>0,00</td></tr></tbody></table>								Details	Betalingsoverdracht	Ontvangstbon	Opmaking					Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Bedrag EUR	Type	Soort rekening	> 442000	Leveranciers		C	50.000,00	43.218,95	Buiten EEG		611050	Software	0%	D	50.000,00	43.218,95	Aankopen dien...	Buiten EEG					0,00	0,00		0,00
Details	Betalingsoverdracht	Ontvangstbon	Opmaking																																												
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Bedrag EUR	Type	Soort rekening																																								
> 442000	Leveranciers		C	50.000,00	43.218,95	Buiten EEG																																									
611050	Software	0%	D	50.000,00	43.218,95	Aankopen dien...	Buiten EEG																																								
				0,00	0,00		0,00																																								
Totaal 40 555,00																																															

Indien u de juiste vergunning hebt om de btw te mogen verleggen, dient u het btw-regime **Buiten EEG** als volgt aan te passen:

Btw-regimes

Btw-regime *	B	Actief *	Btw-nr ingeven *
Betutting *	Buiten EEG		
Betutting Fr.	Extérieur de la CEE		
Betutting Duits			
Betutting Eng.			
Default btw-code aankopen	21%	Default verplicht ? *	<input checked="" type="checkbox"/>
Default btw-code verkoop	5%	Centr. rekening leveranciers	440110
Centr. rekening klanten	400110	CN Btw te betalen Aankopen	Leveranciers
Te betalen btw bij Aankopen	451000	CN Btw Afrekbaar	
Rekening Btw Afrekbaar	493500	CN Net Afrekbaar Privé	
Btw Net Afrekbaar Privé	640710	CN Btw op Verkopen	
Btw op Verkopen	451100	Intrastat aankomst *	
Beterrand ? *	<input checked="" type="checkbox"/>	Intrastat verzending *	
Oponeren btw-totang *	<input checked="" type="checkbox"/>		
Biografies rekenen *	<input checked="" type="checkbox"/>		

Het btw-bedrag wordt in dit geval verlegd van vak 59 naar vak 57.  
De maatstaf van heffing wordt verlegd van vak 81, 82 of 83 naar vak 87.

## 2. INTRACOMMUNAUTAIR

Indien u voor dit btw-regime kiest, past Adsolut automatisch verlegging van heffing toe.  
Dit betekent:

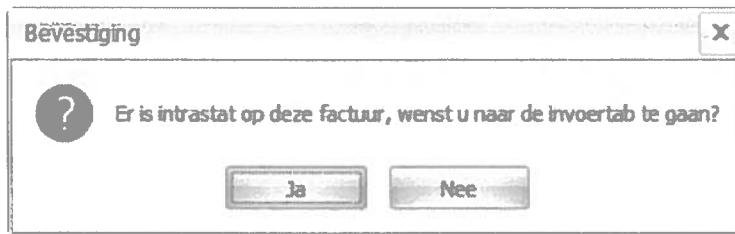
- bij goederen:
  - verlegging van het btw-bedrag vak 59 naar vak 55
  - verlegging van de maatstaf van heffing (=factuurbedrag) van vak 81 naar vak 86
  - van het btw-bedrag van vak 59 naar vak 55
- bij diensten:
  - verlegging van de maatstaf van heffing (=factuurbedrag) van vak 82 naar vak 88



Aankopen

Boekjaar *	2020	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2020																																														
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	20200005	Factuurdatum *	10/01/2020	Vervaldatum	10/03/2020																																													
Leverander *	Legatona Editonale Giovanni Olivotto - L...	BTW-regimes *	Intracomunautair	Betalingsovereinde	60 dagen																																															
Status *	OK	Factnr lever.	1600857																																																	
Omschrijving	1600857	OGM-nummer																																																		
Te betalen *	47.972,50	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000																																															
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	47.972,50	Btw te betalen	10.074,23																																															
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	10.074,23	Btw niet Afb.	0,00	Btw totaal	10.074,23																																													
<table border="1"><thead><tr><th>Details</th><th>Intrastat aankomst</th><th>Betalingsovereinde</th><th>Omschrijving</th><th>Opmerking</th><th>Type</th></tr></thead><tbody><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td>Barcode</td><td>Debet - Credit - Saldo</td><td>Bedrag</td><td>Hoeveelheid</td><td>Omschrijving</td></tr><tr><td>440110</td><td>Leveranders</td><td>C</td><td>47.972,50</td><td>0,0000</td><td>1600857</td></tr><tr><td>498500</td><td>B.T.W. aftrekbaar</td><td>D</td><td>10.074,23</td><td>0,0000</td><td>1600857</td></tr><tr><td>498302</td><td>Versch. BTW netto</td><td>C</td><td>10.074,23</td><td>0,0000</td><td>1600857</td></tr><tr><td>501500</td><td>Aankopen hulstaften</td><td>21%</td><td>0</td><td>-47.972,50</td><td>0,0000</td><td>1600857</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,00</td><td>0,0000</td><td></td></tr></tbody></table>								Details	Intrastat aankomst	Betalingsovereinde	Omschrijving	Opmerking	Type	Rekening	Rekeningnaam	Barcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Hoeveelheid	Omschrijving	440110	Leveranders	C	47.972,50	0,0000	1600857	498500	B.T.W. aftrekbaar	D	10.074,23	0,0000	1600857	498302	Versch. BTW netto	C	10.074,23	0,0000	1600857	501500	Aankopen hulstaften	21%	0	-47.972,50	0,0000	1600857					0,00	0,0000	
Details	Intrastat aankomst	Betalingsovereinde	Omschrijving	Opmerking	Type																																															
Rekening	Rekeningnaam	Barcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Hoeveelheid	Omschrijving																																														
440110	Leveranders	C	47.972,50	0,0000	1600857																																															
498500	B.T.W. aftrekbaar	D	10.074,23	0,0000	1600857																																															
498302	Versch. BTW netto	C	10.074,23	0,0000	1600857																																															
501500	Aankopen hulstaften	21%	0	-47.972,50	0,0000	1600857																																														
				0,00	0,0000																																															
Vak 55	10.074,23	Vak 59	10.074,23	Vak 81	47.972,50	Vak 86	47.972,50																																													

Indien u intrastatplichtig bent voor de aankomst van goederen (in te vullen in het BTW-regime Intracomunautair via Parameters, Boekhouding, Btwregimes) verschijnt volgende melding:



Op het tabblad **Intrastat Aankomst** verschijnen de gegevens die u op het tabblad **Standaardboeking** subtabblad **Intrastat** hebt ingevuld. Deze gegevens kunt u hier aanvullen en/of wijzigen.

### 3. MEDECONTRACTANT

Ook bij dit btw-regime past het programma automatisch de verlegging van heffing toe.  
Het btw-bedrag wordt verlegd van vak 59 naar vak 56 en de maatstaf gaat van vak 82 naar vak 87



Aankopen X

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	202100008	Factuurdatum *	14/01/2021	Vervaldatum 13/02/2021
Leverancier *	Iss Facility Services Nv	...	040331330	Betavingsvoorraarde	30 dagen	...
Btwregimes *	Medecontractant			Factnr lever.	8036181880	
Status *	OK			OGM-nummer		
Omschrijving				Status goedkeuring		
Te betalen *	3.129,51	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000	
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	3.090,33	Btw te betalen	648,97	Btw totaal 648,97
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	648,97	Btw niet Afn.	0,00	Lopend saldo 39,18

**Details** **Betavingsopdracht** **Ontvangstbon** **Opmerking**

Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Type	Soort rekening	Btwregime	Btw aftrekbaar
440000	Leveranciers	C		3.129,51			Medecontractant	0,00
411000	Te ontvangen BTW	D		648,97			Medecontractant	0,00
451000	Te betalen BTW	C		648,97			Medecontractant	0,00
I 511300	Onderhoud kantoor	21%	D	3.090,33	Aankopen dien...	Medecontractant	648,97	
612500	Klein materiaal	21%	D	0,00	Aankopen dien	Medecontractant	0,00	
Vak 56	648,97	Vak 59	648,97	Vak 82	3.090,33	Vak 87	3.090,33	

## Factuur met korting contant

Normaal gezien mag er op het bedrag van de korting contant geen btw worden gerekend. In de leveranciersfiche bepaalt u of de leverancier zich aan deze regel houdt door op het tabblad **Algemeen** het betreffende veld aan te vinken.

In de boeking van de factuur geeft u het kortingspercentage in. U boekt de factuur op de gekende wijze.

Aankopen X

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	202100011	Factuurdatum *	20/01/2021	Vervaldatum 04/02/2021
Leverancier *	Velling Hoogstraten Cvba	...	0403863755 03 340 02 11	Betavingsvoorraarde	15 dagen	...
Btwregimes *	Handelaar			Factnr lever.	202100675	
Status *	OK			OGM-nummer	+++025/6200/87513+++	
Omschrijving				Status goedkeuring		
Te betalen *	5.812,03	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000	
% Korting Cont. *	3,000%	Basisbedrag	5.492,37	Btw te betalen	0,00	Btw totaal 319,66
Bedrag Korting Cont. *	164,77	Btw aftrekbaar *	319,66	Btw niet Afn.	0,00	Lopend saldo 0,00

**Details** **Betavingsopdracht** **Ontvangstbon** **Opmerking**

Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Type	Soort rekening	Btwregime	Btw aftrekbaar
> 440000	... LEVERANCIES	C		5.812,03			Handelaar	0,00
411000	Te ontvangen BTW	D		319,66			Handelaar	0,00
600100	Aankopen fruit	Vrij	D	164,77	Aankopen goe.	Handelaar	0,00	
600100	Aankopen fruit	6%	D	5.327,60	Aankopen goe.	Handelaar	319,66	
				0,00			0,00	



## Factuur in vreemde valuta

Bij het boeken van een factuur in vreemde valuta dient u de koers van de betreffende munt in te vullen in de valutatabel. U vindt deze onder **Parameters, Boekhouding, Valuta**.

Valuta <span style="float: right;">x</span>	
Code *	USD
Omschrijving *	United States Dollars
Wisselkoers ophalen	Dag
<b>Koersen</b>	
Vanaf	Koers
23/07/2020	0,8643789437
22/07/2020	0,8637070306

Indien de munt reeds bestaat, past u de koers aan door erop te dubbelklikken. Zo niet creëert u de valuta via de knop **Nieuw** linksboven of via **CTRL + N**.

Om koersverschillen te vermijden, is het belangrijk dat u de valutatabel regelmatig aanpast. In het voorbeeld hierboven is 1 USD gelijk aan 0,8643789437 EUR vanaf 23/07/2020.

Uiteraard worden de vreemde valuta in een boekhouding in euro's steeds omgerekend naar EUR.

## Verwerken van creditnota's

Standaard worden facturen en creditnota's in Adsolut in hetzelfde dagboek verwerkt. Het is uiteraard mogelijk om met aparte dagboeken en aparte nummeringen te werken.

Linksboven op het scherm kiest u voor **Creditnota**.

De werkwijze is identiek aan het boeken van een factuur; u geeft alle bedragen positief in.



Aankopen X

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021
Code Factuur *	Creditnota	Factuur *	202100015	Factuurdatum *	31/01/2020	Vervaldatum 31/01/2020
Leverander *	Alphabet Belgium Long Term Rental	03 450 18 18	Betalingsvoorraarde	Contante betaling		
Btwregimes *	Handelaar		Factnr lever.	5306194		
Status *	OK		OGM-nummer			
Omschrijving			Status goedkeuring			
Te betalen *	6.508,15	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000	
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	5.378,64	Btw te betalen	0,00	
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	564,75	Btw niet Aftr.	564,76	
				Btw totaal	1.129,51	
				Lopend saldo	0,00	

Details	Betalingsoverdracht	Ontvangstpositie	Opmerking					
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Type	Soort rekening	Btwregime	Btw aftrekbaar
> 440000	Leveranders	D		6.508,15			Handelaar	0,00
411000	Te ontvangen BTW	C		564,75			Handelaar	0,00
616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	C	360,68		Aankopen dien...	Handelaar	0,00
650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekba...	21%	C	64,94		Aankopen dien...	Handelaar	0,00
640401	Niet-aftrekbare BTW	21%	C	139,14		Aankopen dien...	Handelaar	0,00
616030	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	21%	C	3.435,04		Aankopen dien...	Handelaar	360,68
650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekba...	21%	C	618,43		Aankopen dien...	Handelaar	64,94
616000	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beper...	21%	C	1.325,17		Aankopen dien...	Handelaar	139,13
				0,00				0,00

## Intrastat verwerking

Indien u intrastatplichtig bent voor de aankoop van goederen uit EU-landen dient u dit in te stellen in het btw-regime Intracommunautair. U vindt de btw-regimes terug onder Parameters, Boekhouding, btw-regimes. Dubbelklik het betreffende regime en vink het vakje naast Intrastat aankomst aan.

Btwregimes X

Btw-regime *	I Actief *	<input checked="" type="checkbox"/> Btw-nr ingeven *			
Benaming *	Intracommunautair				
Benaming Fr.	Intracommunautair				
Benaming Duits					
Benaming Eng.					
Default btw-code aankopen	21%				
Default btw-code verkopen	0%	<input checked="" type="checkbox"/> Default verplicht ? *			
Centr. rekening klanten	400000	Klanten	Centr. rekening leveranders	440000	Leveranders
Te betalen btw bij Aankopen	451000	Te betalen BTW	CN Btw te betalen Aankopen		
Rekening Btw Aftrekbaar	411000	Te ontvangen BTW	CN Btw Aftrekbaar		
Btw Niet Aftrekbaar Prive			CN Niet Aftrekbaar Prive		
Btw op Verkopen	451000	Te betalen BTW	CN Btw op Verkopen		
Binnenland ? *	<input type="checkbox"/>	Intrastat aankomst *	<input type="checkbox"/>		
Opnemen btw-listing ? *	<input type="checkbox"/>	Intrastat verzending *	<input type="checkbox"/>		
Bijdrages rekenen *	<input type="checkbox"/>				

Via Systeembeheer, Dossier settings op het tabblad Intrastat kunt u het gewest en de Incoterm kiezen.



Deze instellingen zorgen ervoor dat er bij het boeken van IC-aankopen een extra tabblad verschijnt waarop u de gegevens van de betreffende aankoop kunt ingeven.

Via standaardboekingen is het mogelijk om standaard gegevens met betrekking tot intrastat te bewaren zodat u ze bij het boeken niet telkens opnieuw dient in te geven.

### Koppeling met de ontvangstbon uit KMO-beheer

Indien u in het KMO-beheer ontvangstbonnen van leveringen ingeeft, kunt u deze in de boekhouding koppelen aan de betreffende aankoopfacturen. Op die manier kunt u de levering controleren en bent u zeker dat uw leverancier u enkel aanrekt wat is geleverd en geen extra kosten factureert. Om een ontvangstbon te koppelen aan een aankoopfactuur klikt u bovenaan onder **Acties op Koppel ontvangstbon (CTRL + K)**.

In het scherm dat verschijnt, krijgt u een overzicht van de aankoopfacturen die nog niet aan een ontvangstbon zijn gekoppeld. U selecteert de betreffende levering door erop te dubbelklikken. De gegevens van de geselecteerde ontvangstbon worden ingevuld in de detaillijnen van de aankoopfactuur. Adsolut groepeert deze gegevens per aankooprekening. U geeft deze rekening in de artikelfiche in. De gegevens van de ontvangstbon vindt u terug op het tabblad **Ontvangstbon** van de boeking. De factuurgegevens worden in de ontvangstbon ingevuld en de status van de ontvangstbon wijzigt naar **Gefactureerd**.

The screenshot shows the 'Aankopen - Adsolut' window for SACC3 (Bio-Espo) with BE0444635429. The 'Ontvangstbon' tab is active. In the main area, there's a list of invoices linked to an incoming document. The top bar includes tabs for 'Boekhouding', 'Kamer', 'Prestaties', 'Parameters', 'Reporten', 'Systeembeheer', and 'Aankopen'. Below the tabs are various buttons for actions like 'Nieuw', 'Opslaan', 'Verwijder', 'Wijziggeven', 'Print', 'Documenten', 'Gebruikersbeheer', and 'Acties'. The bottom part of the screen shows a detailed view of an invoice, including fields for leverancier, status, and payment terms.



Snelkopen Ontvangst goederen

Doc. #	OA	1	Datum *	03/01/2021	Gefailleerde					
Leverancier *	Belgache Fruitveriling CVBA		010003	Bonnr. Lev.	Factnr lever.					
Contactpersoon			omschrijving							
Artikel	Bon Info	Informatie artikel								
Artikel	Zoek	Artikel	Omschrijving	Aantal	Ontvangst Eenh.	Stock	Bruto	Korting 1	Totaal	Bestel doornr.
>	By Artid	FRUIT	Fruit	1,00	Stuk	1,00	3.294,85	0,00%	3.294,85	0
	Artikel	GROENTEN	Groenten	1,00	Stuk	1,00	2.294,85	0,00%	2.294,85	0
				0,00		0,00	0,00	0,00%	0,00	0

Totalen:

Totaal Art.	5.620,09	Totaal Exd.	5.620,09	Project	
Tot. Btw	0,0000	Btw	337,21	Boekjaar	2021
Totaal			5.957,30	Fact. dat	Factuur nr. 202100006 Factnr. Lev boekhouding 202100356 10/01/2021



Overzicht van de sneltoetsen en iconen die u kunt gebruiken bij het ingeven van aankopen:

De cursor staat op	Actie	Resultaat
Leverancier	Enter	Herhalen van de leverancier uit de vorige boeking
Een veld met	Klikken op	Zoeklijst openen
Een veld met	Klikken op	De fiche van de ingegeven leverancier openen, raadplegen of wijzigen OF een nieuwe leverancier ingeven indien het veld leeg is
Grootboekrekening	Shift + <->	Openen historiek van de tegenboekingen van de betreffende leverancier
Grootboekrekening	Shift + <->	Overnemen rekening uit de vorige lijn
	CTRL + N	Nieuwe boeking
	CTRL + S	Opslaan
	CTRL + Z	Ongedaan maken
	CTRL + D	Verwijderen
	CTRL + K	Koppel ontvangstbon
	CTRL + O	Ontkoppel ontvangstbon
	CTRL + F4	Actieve scherm sluiten
	ALT + F4	Programma sluiten
	F2	Wisselen tussen de lijst van ingeboekte facturen en een nieuwe boeking
	F5	Scherm verversen
	F7	Omschrijving overnemen van vorige lijn
	F9	Bewaar standaard boeking
	F10	Standaard boeking oproepen
		Oproepen van de eerste, vorige, volgende of laatste boeking

## Oefening

In de maand januari ontvangen we de aankoopfacturen die u op de volgende bladzijden vindt.  
Boek deze documenten in het aankoopdagboek.



# Factuur

Belgische Fruitveiling cvba

Montenakenweg 82  
BE 3800 ST. TRUIDEN  
Tel : 011/69 34 11  
[www.bfv.be](http://www.bfv.be)

Document Nr: 202100120  
Datum: 5/01/2021  
Klantnummer: 2562

**Bio-Expo nv**  
**Ambachtenlaan 20**  
**BE-3500 Hasselt**

Ond.nr. BE0444.635.429

Vervaldatum

20/01/2021

Omschrijving	Bedrag
Fruit aangekocht in onze veiling	
Appelen (Elstar, Boskoop, Jonagold)	
Peren (Conférence, Doyenné)	
Bessen (blauwe, rode)	
Voor een totaal van	€ 7.578,98
Belastbaar	€ 7.578,98
BTW	€ 454,74
<b>TOTAAL TE BETALEN</b>	<b>€ 8.033,72</b>

Appelen (Elstar, Boskoop, Jonagold)  
Peren (Conférence, Doyenné)  
Bessen (blauwe, rode)

Belastbaar € 7.578,98  
BTW € 454,74

<b>TOTAAL TE BETALEN</b>	<b>€ 8.033,72</b>
--------------------------	-------------------

Ond.nr. 0439.728.318

DEXIA BE15 0639 7598 4430



# Factuur

Klantrummer 2 151 621 867  
Factuurnummer 708 564 835 053  
Uw btw-nummer BE 0444 635 429

vragen?

[www.electrabel.be/info](http://www.electrabel.be/info)

Contact Center 078 78 20 20

|kbaar : ma - vr 09:00 - 12:15 en 13:30 - 16:45

**Bio-Expo nv**  
**Ambachtenlaan 20**  
**BE-3500 Hasselt**

Tussentijdse factuur : periode januari 2021

Datum: 06 januari 2021

Verbruikadres : Ambachtenlaan 20, 3500 Hasselt	excl.btw
Elektriciteit - EAN 5415646988668	€ 420,55 21%
	€ 28,80 <1>
Aardgas - EAN 5415646988642	€ 545,20 21%
 Totaal (excl.btw)	€ 994,55
Totaal btw-bedrag	€ 202,81
<b>Totaal (incl.btw)</b>	<b>€ 1.197,36</b>

Gelieve het bedrag van 1.197,36 Euro te betalen vóór 21 januari 2021

IBAN BE46 0003 2544 8336 - BIC BPOTBEB1

Met vermelding van de gestructureerde mededeling +++464/5536/83228+++

## Btw-informatie

btw-regime	btw-grondslag	btw
21%	€ 965,75	€ 202,81
<1> Vrijstelling art.28 van het btw-wetboek	€ 28,80	
<b>Totaal</b>	<b>€ 994,55</b>	<b>€ 202,81</b>

Door uw facturen tijdig te betalen, vermijdt u onnodige kosten. Bij laattijdige betaling zijn wij genoodzaakt een herinnering te sturen.

Engie-Elektrabel nv  
Simón Bolívarlaan 34  
B-1000 Brussel

Ondernemings nummer : BE 0403.170.701



VLAAMSE  
BELASTINGDIENST



Vlaamse  
overheid

### Verkeersbelastingen

Aanslagbiljet Inzake Verkeersbelasting, Belasting op de Inverkeerstelling (B.I.V.) en Aanvullende verkeersbelasting (A.V.B.)

Bio-expo nv Ambachtenlaan 20 B-3500 Hasselt	<u>afzender</u>  Vlaamse Belastingdienst - VKB Vaartstraat 16, 9300 AALST IBAN : BE02 3751 1109 9940 BIC : BBRUBEBB voor alle info bel 1700 van 9 tot 19 u Fax : 053 72 23 84 <a href="https://belastingen.vlaanderen.be">https://belastingen.vlaanderen.be</a>
---	--

#### LEES OOK DE TOELICHTING OP DE KEERZIJDE

Aanslagjaar	Artikel	Betelingsreferte	Document datum	Vervaldatum
2022	155139185949	155/1391/85949	8/01/21	9/03/21

Wagen	Skoda	Nummerplaat	1-UVK-067
Type	Octavia	Inschrijvingsdatum	14/08/2018
N°chassis	TMBJG7BNE7K217866	Eerste inschrijving	15/08/2018

#### Berekening van de belasting

Belastbare periode : 12 maanden van 12-01-2021 tot 11-01-2022

Verkeersbelasting Vlaams gewest : 8 pk € 243,48

Opdeciem gemeente Mechelen (10% van 243,48) € 23,35

Belasting op inverkeerstelling € 400,68

Totaal te betalen € 667,51



## Roularta Media Group NV

Meiboomlaan 33  
B-8800 Roeselare

Phone: +32(0)78 35 33 13  
E-mail: info@roularta.be

### Invoice

Invoice number: 4850181  
Datum: January 10, 2021  
Customer ID: 288131

Bill To: Bio-expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt  
BE 0444 635 429

10/01/2021	abonnement	jaarlijks	Standaard	€ 248,00	Total	€ 248,00

Vrij van btw volgens BTW-aanschrijving nr 21 van 30 september 1993

**Reminder:** Please include the invoice number on your payment

**Terms:** Balance due in 30 days.

#### REMITTANCE

Customer Name: Bio-Expo nv  
Customer ID: 288131  
Invoice : 4850181  
Date: January 10, 2021  
Amount Due: € 248,00  
Due Date : February 9, 2021

Alle facturen zijn betaalbaar te Roeselare op de vervaldatum.

Alle geschillen vallen onder de bevoegdheid van de rechtbank van Kortrijk.

Factuurvoorwaarden, rente- en verhogingsbeding : [www.myroularta.be](http://www.myroularta.be)

**Gelieve bij betaling volgende referte te vermelden: +++800/4850/18165+++**

RPR: GENT, afd. Kortrijk  
BTW : BE 0434 278 896

ING BE78 3850 5139 2086 - BIC BBRUBEBB  
BNP BE47 2850 3650 5280 - BIC GEBABEBB  
KBC BE70 4821 0111 7126 - BIC KREDBEBB



L.E.G.O. S.p.A.

Vicenza

Viale dell'Industria 2  
36100 VICENZA VI  
Phone +38 0444 564622 Fax +38 0444 554828  
IT01887980249

**BILL TO:**

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt  
BE 0444.635.429

## INVOICE

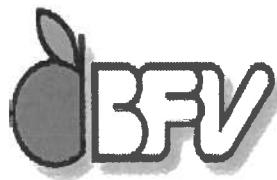
**DATE:** January 10, 2021  
**INVOICE:** 1600857

**FOR:** 055238/1.0000

In case of dispute the only Court for hearing is the Vicenza court.

Total due in 60 days. Overdue accounts subject to a service charge of 1% per month.

PAYMENT	BANK REFERENCE
CASSA DI RISPARMIO DI BOLZANO VIA ALBERTO FRANCHETTI 1 36100 VICENZA VI	IBAN IT38J0604511800000000027200 BIC/SWIFT CRBZIT2B130 ACCOUNT 0000000027200



Belgische Fruitveiling cvba

Montenakenweg 82  
BE 3800 ST. TRUIDEN  
Tel : 011/69 34 11  
[www.bfv.be](http://www.bfv.be)

## Factuur

Document Nr: 202100356  
Datum: 10/01/2021  
Klantnummer: 2562

**Bio-Expo nv**  
**Ambachtenlaan 20**  
**BE-3500 Hasselt**

Ond.nr. BE0444.635.429 Vervaldatum 25/01/2021

<b>Omschrijving</b>	<b>Bedrag</b>
Fruit aangekocht in onze veiling	
Appelen (Elstar, Boskoop, Jonagold)	
Peren (Conférence, Doyenné)	
Exotische vruchten	
Subtotaal fruit	€ 3.325,24

Groenten aangekocht in onze veiling	
Courgetten	
Sla(krop)	
Tomaten	
Subtotaal groenten	€ 2.294,85

Belastbaar € 5.620,09  
BTW € 337,21

**TOTAAL TE BETALEN** **€ 5.957,30**

Ond.nr. 0439.728.318

DEXIA BE15 0639 7598 4430



VEILING  
HOOGSTRATEN

Loenhoutseweg 59  
B-3230 Hoogstraten

Tel : 03 340 02 11

Fax : 03 314 78 44

[info@in-co.be](mailto:info@in-co.be)

BE 0403.863.755

ING BE34 3900 7510 0990

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
BE-3500 Hasselt

Factuur

202100214

Date 12/01/2021	Ref. Klant 2562	BTW Nr. BE 0444.635.429	Vervaldatum 27/01/2021
Omschrijving			Bedrag

Voor het leveren van

Aardbeien	2.243,65
Komkommers	1.124,21
Tomaten	1.187,98

Belastbaar	BTW %	BTW	Totaal
4.236,93	6%	254,22	4.491,15
<b>4.236,93</b>			<b>4.491,15</b>

Korting 7%	318,91
<b>Te betalen</b>	<b>EUR</b>
	<b>4.491,15</b>

Gelieve te vermelden bij betaling +++025/6200/21431+++



## Factuur

ISS nv  
Steenstraat 20/1  
1800 Vilvoorde  
+32 2 2636611  
[info@be.issworld.com](mailto:info@be.issworld.com)

**Bio-Expo**  
**Ambachtenlaan 20**  
**B-3500 Hasselt**

Datum	Referentie klant	Klantnr	Facturnr	Ond.nr. klant	Pagina
14.01.2021	PO 4500491437	11/28/77	8036181880	BE 0444.635.429	1

BTW verlegh

Inferne referentie : NL \*{ZO)  
Vervaldatum : 13.02.2021  
Te vermelden bij betaling : +++803/6181/88085+++

BTW : BE 0403.313.330  
HR : RPR Brussel  
Nr. ond. : 40093  
Bank : BE40 4324 0198 9163

**ISS is vertegenwoordigd in alle regio's van België en Luxemburg.**

**Factuurvoorwaarden: zie keerzijde.**



**ŠKODA**

Garage Schu bvba  
Rue de Sauheid 22  
4032 CHENEE  
Tel 04 365 39 32  
RPM Liège  
BTW BE 0473.268.740  
BNP Paribas Fortis  
IBAN BE05 0011 9312 6975  
IBAN BE65 2400 5628 8696  
BIC GEBABEBB

Datum: 18-Jan-2021  
Factuur: 21469

Bio-Expo  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 HASSELT

Merk	Model	Nummerplaat	In dienst	Motor	Chassisnr	Kilometers
SKO	19/1Z6221	1-UVK-067	14/08/2018	967790	TMBJG7BNE7K217866	128.000



**Boekhoudplan**

Rekening *	616000	Alternatief rekening	
Naam Nederlands *	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beperkt aftrekbaar)	Saldo Debet	0,00
Naam Engels	Vehicles - maintenance and repairs (limited tax-deductibility)	Saldo Credit	0,00
Naam Frans	Matiériel roulant - entretien et réparations (déductibles limitées)	Saldo	0,00
Naam Duits	Fahrpark - Instandhaltung & Reparaturen (begrenzt abzugsfähig)		

**Algemeen**      Bedrijfsvoering      Investeringen      Fiscaal      Analytische uitsplitsing      Budgetten      Memo      Extra memo

Soort rekening: Aankopen diensten  
 Soort rekening verkoop:  
 Soort rekening aankoop:  
 Uitsplitsen naar: Voertuig  
 Grootboek in detail afdrukken? \*  
 Titelrekening \*  
 Hoeveelheden \*  
 Project verplicht? \*  
 Balans-Resultatenrekening: Resultatenrekening Kosten  
 Btw code: 21%  
 Net aftrekbaar btw privé % \*: 0,00  
 Net aftrekbaar btw bedrijf % \*: 50,00  
 Rekening niet aftrekbaar btw bedrijf: Niet-aftrekbaar BTW

Detailafsluiting: Rapportering 1, Rapportering 2, Rapportering 3

Geen korting contant  
 Analytisch uitsplitsen \*  
 Btw in Financieel/Divers \*  
 Actief \*  
 Code: Subcode  
 Extra omschrijving: Vereenvoudigde factuur \* Teel

Indien de grootboekrekening zoals hierboven is ingesteld, resulteert dit in onderstaande boeking.

**Aankopen**

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Aankoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021
Code Factuur *	Factuur	Factuur *	20210009	Factuurdatum *	18/01/2021	Vervaldatum
Leverancier *	Garage Schu Sprl	...	0473268740	Betalingsvoorwaarde	Contante betaling	...
Btwregimes *	Handelaar			Fachir lever.	21469	
Status *	OK			OGM-nummer		
Omschrijving				Status goedkeuring		
Te betalen *	961,71	Valuta *	Euro	Koers *	1,0000000000	
% Korting Cont. *	0,000%	Basisbedrag	794,80	Btw te betalen	0,00	Btw totaal
Bedrag Korting Cont. *	0,00	Btw aftrekbaar *	83,46	Btw niet Afr.	83,45	Lopend saldo

**Details**      **Betalingsoptiek**      **Omvangsel**      **Openkaping**

Referentie	Rekeningnaam	Btwcode	Debit - Credit - Saldo	Betrag	Type	Soort rekening	Btw regime	Btw aftrekbaar	Omschrijving
440000	Leveranciers	C		961,71			Handelaar	0,00	
411000	Te ontvangen BTW	D		83,46			Handelaar	0,00	
560401	Net-aftrekbaar BTW	21%	D	83,45		Aankopen dien...	Handelaar	0,00	
516000	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beper...	21%	D	794,80		Aankopen dien...	Handelaar	83,45	
				0,00				0,00	



Alphabet

# FACTUUR

Alphabet Belgium Long Term Rental nv

Ingberthoeveweg 6  
B-2630 Aartselaar  
+32 (0)3 450 18 18  
info@alphabet.be

Factuurnr : 5223146  
Datum : 19/01/2021  
Vervaldatum : 19/01/2021  
Klantrn : 10004158

**Bio-Expo**  
**Ambachtenlaan 20**  
**B-3500 Hasselt**  
**BE 0444.635.429**

Verzamelfactuur huurtermijnen (lange termijn)

Hierbij factureren wij u voor de volgende bedragen inzake de bij u ingezette auto('s).  
Wij verzoeken u het totaalbedrag van de factuur binnen de gestelde termijn te betalen.

Omschrijving	% Btw	Bedrag
Continuatie lease (VC01)		
- huur (616030)	21,00	73.075,81
- financiële lasten (650130 - vak 82)	21,00	8.392,85
- verzekering (616020)	0,00	2.428,10
- onderhoud (616000)	21,00	22.153,00
- brandstof (616010)	21,00	227,72
Totaal		€ 106.277,48
Btw		€ 21.808,38
Totaal incl. btw		€ 128.085,86



## HOOGSTRATEN

Loenhoutseweg 59  
B-3230 Hoogstraten

Tel : 03 340 02 11

Fax : 03 314 78 44

[info@in-co.be](mailto:info@in-co.be)

BE 0403.863.755

ING BE34 3900 7510 0990

**Bio-Expo nv**  
**Ambachtenlaan 20**  
**BE-3500 Hasselt**

**Factuur**

**202100875**

Date	Ref. Klant	BTW Nr.	Vervaldatum
<b>20/01/2021</b>	<b>2562</b>	<b>BE 0444.635.429</b>	<b>04/02/2021</b>
<b>Omschrijving</b>			<b>Bedrag</b>

Voor het leveren van

Aardbeien	2.243,65
Appelen	2.103,72
Peren	1.145,00

Belastbaar	BTW %	BTW	Totaal
5.327,60	6%	319,66	5.647,26
<b>5.327,60</b>			<b>5.647,26</b>

KCB 3%	164,77	
<b>Te betalen</b>	<b>EUR</b>	<b>5.812,03</b>

Gelieve te vermelden bij betaling +++025/6200/87513+++



The power to do more

DELL nv  
Zone 3 Doornveld 130  
B-1731 Asse-Zellik  
[www.dell.be](http://www.dell.be)

#### Factuuradres:

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt

#### Afleveradres:

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt

### Factuur

**Factuurnr:** 1400903073  
**Datum:** 24 januari 2021  
**Klantnr:** 2015729  
**Btw-nr klant:** BE 0444.635.429

Referentie	Omschrijving	Aantal	Btw
210-ABGH	XPS 13 Base	1	SR
203-61803	CNX9323	1	SR
338-BEXR	HSWI7-Entry UMA, 8G	1	SR
391-BBIM	13.3 inch LED Blacklit Touch Display	1	SR
340-AFKG	Placemat	1	SR
370-AAYU	8GB Dual Channel DDR3 1600Mhz	1	SR
401-AAHB	512GB mSATA Solid State Drive	1	SR
450-ABKQ	Power Cord: European 250V with Duck Head Plug	1	SR
450-ABEN	E5 45W AC Adapter	1	SR
451-BBFJ	55 WHR 6-cell battery	1	SR
490-BBNT	Intel HD Graphics 4400	1	SR
555-BBEH	Intel Dual Band Wireless-AC 7260 + Bluetooth	1	SR
580-ABUO	Internal Belgian Azerty Blacklit Keyboard	1	SR
605-BBBI	Ubuntu Linux 12.04 SP1	1	SR
658-BBRI	Software for Intel Dual Band Wireless + Bluetooth	1	SR
650-AABC	No Anti-Virus software	1	SR
800-BBGS	Standard Shipment	1	SR
211-10031	Packaging: colour box	1	SR
998-BGYT	Thank You for Choosing Dell	1	SR
452-BBOT	Dell USB 3.0 Ultra HD Triple Video Docking Station	1	SR
		Subtotaal	1.510,02
		Transport	0,00
		Btw	317,10
		<b>Totaal</b>	<b>€ 1.827,12</b>

**Betalingsvoorwaarden: 30 dagen netto**

DELL nv - BE 0447.550.278, LU-19720873 - HR 558.565  
Citibank Bruxelles BE63 5701 2219 5608 - CITIBEBX  
Vrijgesteld van certivering n° 2086 dd 08-05-2002



Indien u boekt op een rekening die als investeringsrekening (Uitsplitsen naar Investering) is ingesteld, vraagt Adsolut bij het boeken van de aankoopfactuur om de investeringsfiche te creëren en te vervolledigen.

Rekening *	230300	Alternatief rekening	Machines (3 jaar)	230300
Naam Nederlands *	Machines (3 jaar)	Saldo Debet		0,00
Naam Engels	Machinery (3 years)	Saldo Credit		0,00
Naam Frans	Machines (3 ans)	Saldo		0,00
Naam Duits	Maschinen (3 Jahre)			
<input checked="" type="radio"/> Algemeen <input type="radio"/> Boekingen <input type="radio"/> Investeringen <input type="radio"/> Fiscaal <input type="radio"/> Analytische uitvalsing <input type="radio"/> Budgetten <input type="radio"/> Memo <input type="radio"/> Interne memo				
Soort rekening	Aankopen investeringen			
Soort rekening verkoop				
Soort rekening aankoop	<input type="radio"/> Soort erloon <input type="radio"/> Afschrijvingsrekening <input type="radio"/> Kostenrekening <input type="radio"/> Afschrijvingsmethode Fiscaal			
Uitsplitsen naar	<input type="radio"/> Investering <input type="radio"/> Afschr. op machines (3 jaar) <input type="radio"/> Afsl. op machines 3j. <input type="radio"/> Lineair			
Grootboek in detail afronden?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Neen			
Tariefrekening *				
Hoeveelheden *				
Project verplicht *				
Balans-Resultatenrekening	Balansrekening Achef			
Btw code	21%			

Als u de afschrijvingsrekening, de kostenrekening, de afschrijvingsmethode en het aantal afschrijvingsjaren in de grootboekrekening invult, worden deze gegevens overgenomen in de afschrijvingsfiche.

<input checked="" type="radio"/> Schrijf investering af...					
Volgnummer	Omschrijving	<input type="radio"/> Omschrijving <input type="radio"/> Aanpasbare			
Investeringsrekening *	230300	Machines (3 jaar)	Aankoopwaarde *	1.510,02	
Afschrijvingsrekening *	230309	Afschr. op machines (3 jaar)	Rest *	0,00	
Kostenrekening *	630040	Afschrijving machines 3j.	Aankoopdatum	24/01/2021	
Voertuig		Afschrijven vanaf	24/01/2021		
Onroerend		Inv. aftrek *	Geen	<input type="radio"/> Code inv. aftrek <input type="radio"/> Perc. eenmalig * <input type="radio"/> Perc. gespreid *	
Afschrijvingsmethode *	Linear	3	<input type="radio"/> 0,00% <input type="radio"/> 0,00%		
<input type="radio"/> Algemeen <input type="radio"/> Kalenderjaar <input type="radio"/> Analytische uitvalsing <input type="radio"/> Herbeleggingen					
Leverander	Dell Nv	010011	Verkoopdatum		
Naam	Dell Nv		Boekbaar verkoop		
Adres	Doorveld 130		Verkoopwaarde *	0,00	
Land	Belgie	Asse	Meerwaarde		
1ste afschrijvingsperiode	01	2021	Minwaarde		
Dagboek	AK		Rekening meerminwaarde		
Factuurnummer	202100012		Rekening verkoop		
Lijnnummer	0		Verkoopboeking		
Basisbedrag *	1.510,02				
Btw niet aftr. *	0,00				
Btw aftrekbaar *	317,10				
Btw te betalen *	0,00				
Herzieningsperiode BTW (jaar) *	0				
Herziening tot					
<input type="button" value="Opslaan"/> <input type="button" value="Annuleren"/>					



Op het tabblad **Kalenderjaar** van de fiche kan u de afschrijvingstabel van het betreffende investeringselement onmiddellijk raadplegen.

Jaar								
Begindatum	Einddatum	Bedrag	Boekjaar	Periode	Div. boeking	Divers dagboek	Datum divers	Stuknr divers
01/01/2020	31/01/2020	41,95	2020	01	0			
01/02/2020	29/02/2020	41,95	2020	02	0			
01/03/2020	31/03/2020	41,95	2020	03	0			
01/04/2020	30/04/2020	41,95	2020	04	0			
01/05/2020	31/05/2020	41,95	2020	05	0			
01/06/2020	30/06/2020	41,95	2020	06	0			
01/07/2020	31/07/2020	41,95	2020	07	0			
01/08/2020	31/08/2020	41,95	2020	08	0			
01/09/2020	30/09/2020	41,95	2020	09	0			
01/10/2020	31/10/2020	41,95	2020	10	0			
01/11/2020	30/11/2020	41,95	2020	11	0			
01/12/2020	31/12/2020	41,89	2020	12	0			
				Som = 503,34				
Jaar: 2021								
01/01/2021	31/12/2021	41,95			n			
				Som = 1.510,02				



Via **Boekhouding, Investeringen** krijgt u een overzicht van alle investeringselementen. Daar kan u een bepaalde fiche openen door erop te dubbelklikken. Het is ook mogelijk om de afschrijvingstabel af te drukken via de knop in het menu of via **CTRL + P**. Dit kan eveneens via **Boekhouding, Afschrijvingstabel (onder Afdrukken)**.

In de boeking van de investering verschijnt op de detaillijn van de investeringsrekening een Euro-teken. Dit wijst op de investeringsfiche die aan de boeking is gekoppeld. U kunt de fiche openen door erop te dubbelklikken.

Details								
Bijvoegselcode		Ontvangsten		Operaties				
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Hoeveelheid	Omschrijving	Type	
44010	Leveranders	C		1.827,12	0,0000	Computer onthaal		
498500	B.T.W. aftrekbaar	D		317,10	0,0000	Computer onthaal		
242100	Kantoormachines	21%	D	1.510,02	0,0000	Computer onthaal	€	
				0,00	0,0000			



# PERVASIVE

## INVOICE

12365-B Riata Trace Parkway  
Austin TX 78727

Federal Tax ID: 74-2693793  
+1.512.231.6000 (Tel)

**DATE:** January 29, 2021  
**INVOICE:** 21-02438  
**DUE DATE:** February 13, 2021

**Bill To:**

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt

DESCRIPTION	AMOUNT
PSQL-OEM-PPO: OEM nonrefundable prepayment	50.000,00
<b>TOTAL</b>	\$ 50.000,00

All bank wire transfers made outside of the US should be submitted to:

Wells Fargo Bank - SWIFT Code: WFBFIUS6S

Beneficiary Bank: Texas Capital Bank, N.A. - Account number: 4050006832

For further credit to: Pervasive Software, Inc. - 4111000883

**THANK YOU FOR YOUR BUSINESS!**



Brouwersvliet 2  
2000 Antwerpen  
BTW BE 0407.139.583  
RPR Antwerpen  
IBAN: BE82 4100 0144 0168  
BIC: KREDBEBB

**FACTUUR 2254467**  
Periode van 01/01/2021 tot 31/01/2021  
Factuurdatum 31/01/2021

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
B-3500 Hasselt  
  
BTW: BE 0444.635.429  
  
Volledige Volmacht

Code	Omschrijving	Bedrag
	SOCIALE BIJDRAGEN EN INHOUDINGEN	
250	R.S.Z. (kodes 250, 280, 501, 502, 588, 589)	66.481,93
510	R.S.Z. bestaanszekerheid	323,47
365	Bijzondere bijdrage sociale zekerheid	1.389,50
503	R.S.Z. sluiting ondernemingen	1.401,93
	Subtotaal (454000)	69.596,83
460	Voorheffing werknemers	39.199,74
462	Voorheffing bestuurders	4.902,13
	Subtotaal (453000)	44.101,87
	BEDRAGEN VERSCHULDIGD AAN SD WORX	
509	Beheer loonberekening	188,84
593	Btw (tarief 21%)	39,66
	<b>TOTAAL</b>	<b>€ 113.927,20</b>

Wordt verrekend in overeenstemming met de gegeven bankvolmacht.



Alphabet

# CREDITNOTA

Alphabet Belgium Long Term Rental nv

Ingberhoeveweg 6  
B-2630 Aartselaar  
+32 (0)3 450 18 18  
info@alphabet.be

Factuurnr : 5306194  
Datum : 31/01/2021  
Vervaldatum : 31/01/2021  
Klantrn : 10004158

**Bio-Expo**  
**Ambachtenlaan 20**  
**B-3500 Hasselt**  
**BE 0444.635.429**

Verzamelfactuur eindafrekening

Hierbij factureren wij u voor de volgende bedragen inzake de bij u ingezette auto('s).  
Wij verzoeken u het totaalbedrag van de factuur binnen de gestelde termijn te betalen.

Omschrijving	% Btw	Bedrag
Inname lease (VI01)		
- totaal verrekening (616030)	21,00	3.435,04
- financiële lasten (650130 - vak 82)	21,00	618,43
- onderhoud (616000)	21,00	1.325,17
Totaal		€ 5.378,64
Btw		€ 1.129,51
<b>Totaal incl. btw</b>		<b>€ 6.508,15</b>



## Afdrukken aankoopdagboek

De dagboeken kan u op 2 manieren afdrukken.

### 1. VIA HET MENU DAGBOEKEN ONDER AFDRUKKEN

Verifieer in dit scherm het boekjaar en geef eventueel de juiste periode in.

Door rechts in een veld op het pijltje te klikken opent u het menu en kunt u de gewenste velden (de)selecteren.

Kies het juiste dagboek indien u met meerdere aankoopdagboeken werkt.

Indien u voor een bepaald soort dagboek slechts één dagboek selecteert, kunt u een van - tot documentnummer ingeven. Voorbeeld: u drukt van één aankoopdagboek de nummers 1 tot 20 af.

Via de opties in het veld Status factuur kunt u ervoor kiezen om enkel de facturen met een bepaalde status af te drukken.

Als u op **Ok** klikt verschijnt de afdruk op het scherm. Vink het vakje naast Preview uit als u op papier wenst af te drukken.

Boekjaar *	2021
Periodes *	Opening, Periode 01 / januari 2021, ...
Aankopen	Aankoopdagboek
Verkopen	Verkoopdagboek
Financieel	BXXX XXXX XXXX - [BANK], BE...
Divers	Afschrijvingen, Divers dagboek, Ein...
Volgens alt. rekrn. *	<input type="checkbox"/>
Hoeveelheden afdrukken *	<input checked="" type="checkbox"/>
Omschrijving niet afdrukken *	<input type="checkbox"/>
Enkel centralisatiedagboek *	<input type="checkbox"/>
Status factuur	
Document URL tonen *	<input checked="" type="checkbox"/>
Taal *	Nederlands
Preview *	<input checked="" type="checkbox"/>
Exporteer documenten naar:	<input type="text"/> <input type="button" value=""/>
<b>Ok</b> <b>Annuleer</b>	

Via Exporteer documenten naar kunt u alle bijlagen die aan boekingen gekoppeld zijn via het documentenbeheer (facturen, bankafschriften, ...) exporteren naar een door u zelf te kiezen locatie.

Dit kan in één beweging voor zowel de documenten die aan de aankopen, de verkopen, de financiële verrichtingen en de diverse boekingen gekoppeld zijn. Adsolut maakt aparte mappen voor aankopen, verkopen, ...



Op deze manier is het zeer makkelijk om een digitaal archief bij te houden.

### Aankoopdagboek 2021 00 - 99 (01/01/2021 - 31/12/2021)

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUDING OPLEIDING NV - Ambachtenlaan 20 - 3500 Hasselt - 0444635429 - T. 011 24 71 11  
29/07/2020 - 11:33:11 ADMIN Pag 13



F/C	Dag boek	Nr	Reg Per	Debet	Credit	#	Omschrijving
<b>F AK</b>	<b>202100001</b>	<b>H 01</b>	<b>Belgische Fruitveiling CVBA</b>	<b>05/01/2021</b>	<b>20/01/2021</b>		
440000	Leveranciers			0,00	8.033,72		
411000	Te ontvangen BTW			454,74	0,00		
600100	Aankopen fruit			7.578,98	0,00		
	Btw-vakken	59 = 454,74	61 = 7.578,98				6%
<b>F AK</b>	<b>202100002</b>	<b>H 01</b>	<b>Electrabel Sa</b>	<b>06/01/2021</b>	<b>21/01/2021</b>	<b>464553683228</b>	
440000	Leveranciers			0,00	1.197,35	01/2021	
411000	Te ontvangen BTW			202,81	0,00	01/2021	
611200	Elektriciteitskosten			420,55	0,00	01/2021	
611100	Verwarmingskosten			545,20	0,00	01/2021	
611200	Elektriciteitskosten			28,80	0,00	01/2021	
	Btw-vakken	59 = 202,81	82 = 994,55				0%
<b>F AK</b>	<b>202100003</b>	<b>H 01</b>	<b>Vlaamse Belastingsdienst</b>	<b>08/01/2021</b>	<b>09/03/2021</b>	<b>155139185949</b>	
440000	Leveranciers			0,00	667,51	Skoda	
640300	Verkeersbelasting & BIV Rollend materie			667,51	0,00	Skoda	
						Skoda, Octavia, 1-LUVK-067	
						01/01/2021-31/12/2021	Vrij
	Btw-vakken	/					
<b>F AK</b>	<b>202100004</b>	<b>H 01</b>	<b>Roularta Media Group NV</b>	<b>10/01/2021</b>	<b>09/02/2021</b>		
440000	Leveranciers			0,00	248,00	Standaard	
611101	Abonnementen			248,00	0,00	Standaard	
	Btw-vakken	82 = 248,00					0%
<b>F AK</b>	<b>202100005</b>	<b>I 01</b>	<b>Legatona Editoriale Giovanni Ol</b>	<b>10/01/2021</b>	<b>10/01/2021</b>		
440000	Leveranciers			0,00	47 972,50		
411000	Te ontvangen BTW			10 074,23	0,00		
451000	Te betalen BTW			0,00	10.074,23		
601000	Aankopen hubstoffen			47 972,50	0,00		
	Btw-vakken	55 = 10 074,23	59 = 10.074,23	81 = 47.972,50	66 = 47.972,50		21%



In het afdrukvoorbeeld vindt u bovenaan rechts in het menu de mogelijkheid om het grootboek van Relaties, Leveranciers en Rekeningen te exporteren en te mailen. Dit kan in verschillende formaten: Pdf, HTML, XLS, CSV,....





Op de laatste pagina's vindt u de centralisaties terug van de documenten en de inhoud van de btw-vakken.

## Aankoopdagboek 2021 00 - 99 (01/01/2021 - 31/12/2021)

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUING OPLEIDING NV - Ambachtelaan 20 - 3500 Hasselt - 0444635429 - T. 011 247 111

29/07/2020 - 11:33:12 ADMIN Pag. 38



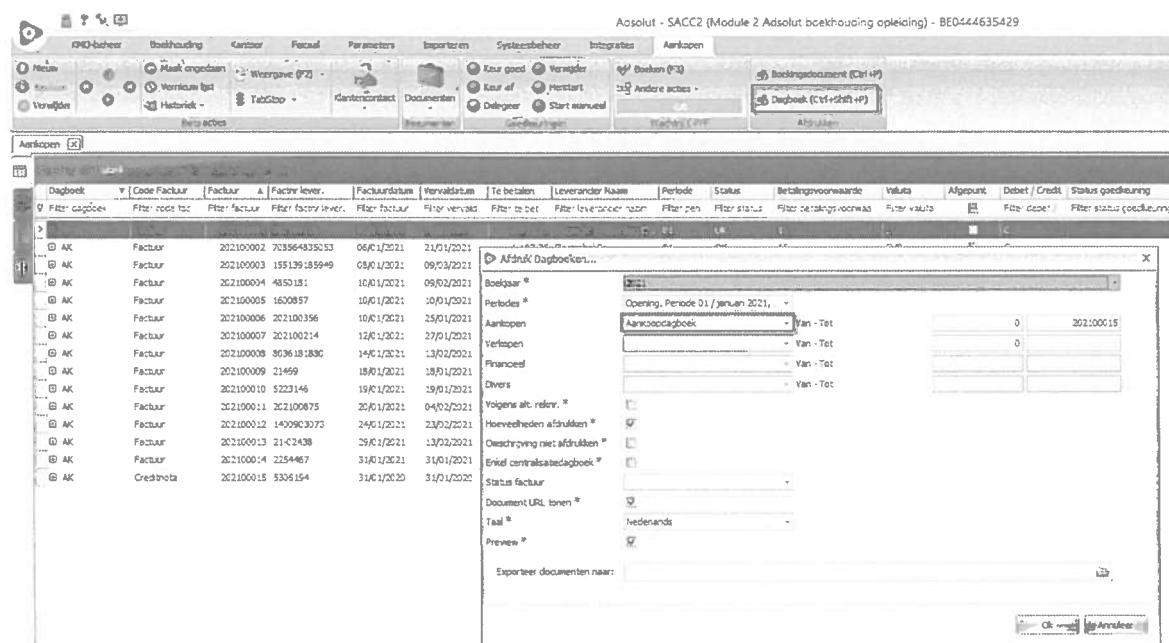
Rekening	Omschrijving	Totaal debet	Totaal credit	# debet	# credit							
230300	Machines (3 jaar)	1.516,02	0,00									
411000	Té ontvangen BTW	23.643,05	564,75									
440000	Leverances	6.508,15	365.529,92									
451000	Té betalen BTW	0,00	10.723,20									
453000	Ingehouden voorheffingen	44.101,87	0,00									
454000	Té betalen insz	69.596,83	0,00									
600100	Aankopen fruit	18.640,24	0,00									
600200	Aankopen groenten	4.607,04	0,00									
601000	Aankopen hulpstofien	47.972,50	0,00									
608000	Ontvangen kortingen	0,00	318,91									
611050	Software	43.218,95	0,00									
611100	Verwarmingkosten	545,20	0,00									
611101	Abonnementen	248,00	0,00									
611200	Elektriciteitskosten	449,35	0,00									
611300	Onderhoud kantoor	3.090,33	0,00									
612500	Klein materaal	32,38	0,00									
613150	Kosten sociaal secretariaat	188,84	0,00									
616000	Onderhoud & herstellingen personenwagen (beperkt aftrekbaar)	22.153,00	1.325,17									
616010	Brandstof personenwagen (beperkt aftrekbaar)	251,63	0,00									
616020	Verzekering personenwagen (beperkt aftrekbaar)	2.428,10	0,00									
61603C	Huur personenwagen (beperkt aftrekbaar)	80.748,77	3.795,72									
616100	Onderhoud & herstellingen rollend materieel	878,25	0,00									
640300	Verkeersbelasting & BIV Rollend materieel	567,51	0,00									
6404C1	Niet-aftrekbaar BTW	2.326,07	139,14									
650130	Interest leasing personenwagen (beperkt aftrekbaar)	9.274,10	683,37									
Totaal		383.080,18	383.080,18	0,00	0,00							
Regime	D-C	Totaal	Aftrekbaar	N-Aftrekba. Prive	N-Aftrekba. Bedrijf	Te Betalen	Goederen	Diverse Goederen	Onderaan neming	Diensten	Investe- ringen	Kosten betaling
H	C	271.208,96	12.913,05	0,00	10.987,63	0,00	22.928,37	0,00	0,00	119.491,31	1.510,02	114.366,21
H	D	6.508,15	564,75	0,00	564,76	0,00	0,00	0,00	0,00	5.943,40	0,00	0,00
I	C	47.972,50	10.074,23	0,00	0,00	10.074,23	47.972,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M	C	3.129,51	655,77	0,00	0,00	648,97	0,00	0,00	0,00	3.122,71	0,00	0,00
B	C	43.218,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.218,95	0,00	0,00
Btw-vakken		Totaal										
55		10.074,23										
56		648,97										
59		23.643,05										
63		564,75										
81		70.736,10										
82		159.889,57										
83		1.510,02										
85		5.943,40										
86		47.972,50										
87		3.090,33										



## 2.TIJDENS HET BOEKEN

Tijdens het boeken van aankoopfacturen kunt u bovenaan in het menu onder **Afdrukken** klikken op **Dagboek (CTRL + SHIFT + P)** om het aankoopdagboek af te drukken.

Op deze manier kan u enkel een afdruk maken van het dagboek waarin u aan het boeken bent. U kan met andere woorden vanuit de aankoopfacturen geen verkoopdagboek afdrukken.



De verdere werkwijze is identiek aan hetgeen hierboven beschreven is in punt 1.  
Ook de afdrukken zijn dezelfde.



## Consultaties en lijsten

### Leveranciersfiche

Op het tabblad **Overzicht** kunt u in detail de bewegingen per boekjaar en per periode van de leveranciers op het scherm raadplegen. Door op een boekingslijn te dubbelklikken kunt u de betreffende boeking openen en kunt u eventueel nog wijzigingen aanbrengen.

Leveranciers		Code #	010010
Aanmelding	Naam *	Oud lev. nr.	111.238,26
	Alphabet: Belgium Long Term Rental	Telefoon	10.339,44
Roepnaam		Telefax	-121.577,71
Straat	Ingebeerthoeveweg 6	Gem	6.506,15
Adres 2		Gem. betalingstermijn	0
Land	Belgie - Gemeente Aarselaar - 2630	Max. betalingstermijn	0
Email	info@alphabet.be		

Boekjaar	Periode	Dagboek	Factuur	Betrek.factuur	Factur lever.	Dagen Vervallet	Factuurdatum	Vervaldatum	Debet	Credit	Saldo EUR	# Doc.	Status	Afg...	Nr. afrekening
Filter boek...	Filter peri...	Filter dag...	Filter factuur...	Filter betrekfact...	Filter factur lever...	Filter dagen ver...	Filter factuurd...	Filter vervald...	Filter debet...	Filter credit...	Filter saldo eur...	Filter # doc...	Filter sta...	Filter afg...	Filter nr. af...
2021	01	AK	202100010	202100010	5323146	-174	19/01/2021	19/01/2021	0,00	126.085,86	-126.085,86	0	OK		0

### Rekeningfiche

Op het tabblad **Boekingen** van de grootboekrekening vindt u de historiek van alle bewegingen per boekjaar en per periode. Door op een lijn te dubbelklikken opent u de betreffende boeking.

Rekening #	500100	Alternatieve rekening	Aankopen fruit	= 500100
Naam Nederlands *	Aankopen fruit	Saldo Debet	18.640,24	
Naam Engels		Saldo Credit	0,00	
Naam Frans		Saldo	18.640,24	
Naam Duits				

Boekjaar	Datum	Perioden	Dagboek	Doc. nr.	Debet	Credit	Saldo EUR	Type	Afgepunt	Nr. afpuntind	Omschrijving	Naam Leverancier	Naam Relatie	Doc.
Filter boek...	Filter datum...	Filter peri...	Filter dagbo...	Filter doc. nr...	Filter debet...	Filter credit...	Filter saldo eur...	Filter type...	Filter afgep...	Filter nr. af...	Filter omschrijv...	Filter naam lever...	Filter naam rela...	Filter doc...
2021	01/01/2021	01	AK	20210006	3.325,24	0,00	3.325,24			0	Belgische Fruitvein...			
				20210007	2.243,65	0,00	2.243,65			0	Velling Hoogstraten...			
				20210011	164,77	0,00	164,77			0	Velling Hoogstraten...			
				20210011	5.327,60	0,00	5.327,60			0	Velling Hoogstraten...			



## Grootboeken

De grootboeken kan u op 2 manieren afdrukken.

### 1. VIA HET MENU GROOTBOEKEN ONDER AFDRUKKEN

In het menu dat verschijnt kunt u per boekjaar, per periode en per dagboek de nodige selecties maken. Indien u voor een bepaald soort dagboek slechts één dagboek selecteert, kunt u een van - tot documentnummer ingeven. Voorbeeld: u drukt van één aankoopdagboek de nummers 1 tot 20 af.

Duid steeds aan of u een grootboek van de relaties, leveranciers of rekeningen wenst.

De afgepunte boekingen worden standaard mee opgenomen. Indien u dit niet wenst, vinkt u het betreffende vakje uit.

Als u op **Ok** klikt verschijnt de afdruk op het scherm. Vink het vakje naast Preview uit als u op papier wenst af te drukken.

Kiest u voor het grootboek van de leveranciers, dan verschijnt een overzicht van alle (openstaande) documenten per leverancier.

De bewegingen zijn gesorteerd op leveranciersnaam en vervolgens op datum. U kunt deze sorteringen wijzigen.

Afdruk Grootboeken...

Van boekjaar *	2021	Tot *	2021		
Van periode *	00	Tot *	99		
Aankopen	Aankoopdagboek	Van	0	-	202.100.015
Verkopen	Verkoopdagboek	Van	0	-	0
Financieel	BEXX XXXX XXXX XXXX - [BANK], BEXX XXXX XXXX XXXX ...	Van		-	
Divers	Afschrijvingen, Divers dagboek, Eindejaarscorrecties, L...	Van		-	
Relaties *					
Leveranciers *	<input checked="" type="checkbox"/>				
Rekeningen *	<input type="checkbox"/>				
Afgepunte boekingen opnemen *	<input checked="" type="checkbox"/>	Pagina-break per rel/lev/rek *			
Volgens alternatief rekeningnummer *	<input type="checkbox"/>	Opening opnemen (Rek.) *			
Sortering op rel/lev code *	<input type="checkbox"/>	Extra sortering			
Omschrijving niet afdrukken *	<input type="checkbox"/>	Hoeveelheden afdrukken (Rek.) *			
Enkel selectie *	<input type="checkbox"/>	Enkel boekingen in valuta: *			
Document URL tonen *	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="United States Dollars"/>			
Taal *	Nederlands				
Preview *	<input checked="" type="checkbox"/>				
Exporteer documenten naar:	<input type="button" value=""/>				
<input type="button" value="Ok"/> <input type="button" value="Annuleren"/>					



Indien het totaal van bepaalde documenten op nul komt, maar deze documenten toch nog verschijnen op deze lijst, dan zijn de facturen, creditnota's en betalingen niet afgepunt t.o.v. elkaar. Het is aan te raden om eerst de nodige afdelingen uit te voeren indien u een overzicht wenst van enkel de nog openstaande documenten.

De optie **Opening opnemen (Rek.)** laat toe om een grootboek op te vragen over twee periodes die niet in hetzelfde boekjaar vallen (vb. van 2017/12 tot 2018/01). Indien de saldo's van de klanten en leveranciers al overgedragen zijn, kunt u er via deze optie voor zorgen dat de bedragen van de openstaande facturen slechts één keer worden opgenomen in het grootboek.

### Grootboek Leveranciers 2021 00 - 99

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUDING OPLEIDING NV - Ambachtstraat 20 - 3500 Hasselt - 0444835429 - T. 011 247111  
29/07/2020 - 12:18:05 ADMIN Pag.12



Boekjaar	Per.	Dagboek	Fact. nr	Datum	Verval datum	FC BD	BTW Reg	Debet	Credit	Saldo	Omschrijving	Betr. Dagb./Fact	Afgepunt
010010			Alphabet Belgium Long Ter	Ingelberthoeveweg 6				Aartselaar				03 450 18 18	
2021 01	AK		202100015	31/01/20	31/01/20	C	H	6.508,15	0,00	6.508,15	5306194	AK_202100015	<input type="checkbox"/>
2021 01	AK		202100010	19/01/21	19/01/21	F	H	0,00	128.085,86	-121.577,71	5223146	AK_202100010	<input type="checkbox"/>
			Alphabet Belgium Long Term Rental					6.508,15	128.085,86	-121.577,71		Omzet	-100.898,84
010003			Belgische Fruitveiling CVB	Montenakenweg 800				Sint-Truiden		0439728318		011 69 34 11	
2021 00	OP		20210001	24/12/20		D	H	0,00	6.709,23	-6.709,23	Beginsituatie leveranciers	AK_20200956	<input type="checkbox"/>
2021 01	AK		20210001	05/01/21	20/01/21	F	H	0,00	8.033,72	-14.742,95	202100120	AK_202100001	<input type="checkbox"/>
2021 01	AK		202100008	10/01/21	25/01/21	F	H	0,00	5.957,30	-20.700,25	202100356	AK_202100006	<input type="checkbox"/>
			Belgische Fruitveiling CVBA					0,00	20.700,25	-20.700,25		Omzet	-13.199,07
010007			Borco Bvba	Schabbestraat 1				Hasselt		0455676801		011 22 27 55	
2021 00	OP		20210001	05/12/20		D	H	0,00	3.270,03	-3.270,03	Beginsituatie leveranciers	AK_20200957	<input type="checkbox"/>
2021 00	OP		20210001	26/12/20		D	H	0,00	3.373,40	-6.643,43	Beginsituatie leveranciers	AK_20200939	<input type="checkbox"/>
			Borco Bvba					0,00	6.643,43	-6.643,43		Omzet	0,00
010011			Dell Nv	Doornveld 130				Asse		0447550278			
2021 01	AK		202100012	24/01/21	23/02/21	F	H	0,00	1.827,12	-1.827,12	1400903073 Portable	AK_202100012	<input type="checkbox"/>
			Dell Nv					0,00	1.827,12	-1.827,12		Omzet	-1.510,02
010008			Electrabel Sa	Boulevard Simon Bolivar 34 Bruxelles						0403170701			
2021 01	AK		20210002	06/01/21	21/01/21	F	H	0,00	1.197,36	-1.197,36	708564835053 01/2021	AK_202100002	<input type="checkbox"/>
			Electrabel Sa					0,00	1.197,36	-1.197,36		Omzet	-934,55



In het afdrukvoorbeeld vindt u bovenaan rechts in het menu de mogelijkheid om het grootboek van Relaties, Leveranciers en Rekeningen te exporteren en te mailen. Dit kan in verschillende formaten: Pdf, HTML, XLS, CSV,....





## 2. VANUIT DE LIJSTSCHERMEN VAN RELATIES, LEVERANCIERS EN REKENINGEN

Onder het menublok **Beheer** kunt u vanuit de lijstschermen met de reeds geboekte documenten op relaties, leveranciers en rekeningen eveneens een grootboek genereren.

Om de lijnen waarvan u het grootboek wenst te selecteren, gaat u als volgt te werk:

- Druk de **CTRL-toets** in en klik de gewenste lijnen aan
- Of
- Klik op de eerste lijn van een selectie, houd de **SHIFT-toets** ingedrukt en klik op de laatste lijn om een reeks te selecteren.

Leveranciers								
Slepen hier een kolomkop naar links om te groeperen op die kolom								
Code	Naam	Straat	Postnr	Gemeente naam	Btw nr	Teléfono	Email	
010001	Pervacce Software Inc	Riata Trace Parkway 12365-B	78727-A	Houston		001 512 231 6000		
010002	Vlaamse Belastingdienst	Vaartstraat 6	9300	Aalst				
010003	Belgische Fruchtbaar CVA	Montebergweg 800	2800	Sint-Truiden	019725318	011 69 34 11	bty@bty.be	
010004	Routar Media Group NV	Heboomlaan 33	8800	Roeselare	043427595	078 35 33 13		
010005	Velleig Hoorstraaten Cvba	Loenhoutsesteenweg 59	2620	Hoochstraten	017463755	03 549 02 11	info@vhk.be	
010006	Legazzone Editonale Giovanni Olivotto - L.E.G.O.	Viale Dell'Industria 2	36100	Vicenza VI	01887980249			
010007	Bocco Bvba	Schabbeestraat 1	3511	Hasselt	0455676801	011 22 27 55		
010008	Eiectabel Sa	Boulevard Simon Bolivar 34	1000	Bruxelles	0403170701			
010009	Garage Schu Sprl	Rue de Saussade 22	4020	Liège	0473265740			
010010	Alphabet Belgium Long Term Rental	Ingeberghoeveweg 6	2630	Aartselaar		03 450 16 18	info@alphabet.be	
010011	Dell Nv	Doomveld 130	1730	Asse	0447550278			
010012	Das Facility Services Nv	Concessiestraat 35	1000	Brussel	0102010000			
010013	Sd Worx Sociaal Secretariaat Vzw	Brouwersvliet 2	2000	Antwerpen	0407139583			

Klik vervolgens bovenaan in het menu op **Grootboek (CTRL + P)**.

Hetzelfde scherm als hierboven verschijnt. De optie **Enkel selectie** is aangevinkt en wijst erop dat enkel van de geselecteerde lijnen een grootboek zal worden afgedrukt.

Adsolut - SACC2 (Module 2 Adsolut boekhouding opleiding) - BE0444635429

The screenshot shows the Adsolut software interface with the 'Leveranciers' tab selected. At the top, there's a toolbar with various icons. Below the toolbar, there are several buttons and dropdown menus. The main area is a grid of data rows, each representing a supplier with columns for code, name, address, etc. At the bottom of the screen, there's a large configuration panel with various checkboxes and dropdown menus. One specific checkbox, 'Enkel selectie', is highlighted with a red rectangle, indicating it's the active selection mode.

Relaties \*

Leveranciers \*

Rekeningen \*

Afgepunte boekingen opnemen \*

Volgens alternatief rekeningnummer \*

Sortering op rel/lev code \*

Omschrijving niet afdrukken \*

Enkel selectie \*

Document URL tonen \*

Taal \*

Nederlands

Preview \*

Exporteer documenten naar:



## Verkopen

### Verkoopdagboek

Indien u met het KMO-Beheer werkt komen de gemaakte verkoopfacturen automatisch in de boekhouding terecht en dient u ze niet manueel te boeken. De factuur wordt in dat geval ook als Pdf in bijlage opgeslagen in het documentenbeheer.

Standaard is er in Adsolut één verkoopdagboek voorzien. Het is mogelijk om zelf nieuwe verkoopdagboeken te creëren. Vooraleer u verkoopfacturen begint te boeken, is het aangeraden om elk dagboek te configureren via **Dagboeken** (onder **Algemeen**). De werkwijze is dezelfde als de configuratie van het aankoopdagboek (zie p. 1-2).

### Instellingen

Ook hier verwijzen we naar de uitleg bij het boeken van aankoopfacturen (zie p. 5-7).

### Ingeven verkoopfacturen

#### Algemeen

##### Boekhouding - Verkopen (onder Ingave)

Als u het scherm opent, verschijnt de lijst van de reeds ingegeven facturen.

Druk linksboven op **Nieuw** of gebruik de combinatie **CTRL + N** om een nieuw document te creëren.

Verkopen

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Verkoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																																								
Code factuur *	Factuur	Factuur *	20210001	Status factuur *	OK																																																									
Relatie *	De Hobbit Nv	...	0429499568	Betalingsvoorraarde	15 dagen	...																																																								
Btwregime *	Handelaar			Factuurdatum *	16/01/2021																																																									
Vertegenwoordiger				Vervalidatiedatum	31/01/2021																																																									
Omschrijving				OGM-nummer	++010/0200/00168+++																																																									
Te betalen *	32.281,24	Valuta *	Euro	1,0000000000	Driehoeksverkeer *																																																									
Basis	30.454,00	Korting contant *	0,000%	Bedrag korting cont. *	0,00	Lopend saldo																																																								
Btw te betalen	1.827,24	Kredietbeperking *	0,000%	Bedrag kredietbep. *	0,00																																																									
<table border="1"><thead><tr><th>Tegenboekingen</th><th>Verkoopbonnen</th><th>Opmerking</th><th>Domotteringsopdracht</th><th></th><th></th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td></td><td>Btwcode</td><td>Debet - Credit - Saldo</td><td>Bedrag</td><td>Btwregime</td></tr><tr><td>400000</td><td>Klanten</td><td></td><td></td><td>D</td><td>32.281,24</td><td>Handelaar</td></tr><tr><td>451000</td><td>Te betalen BTW</td><td></td><td></td><td>C</td><td>1.827,24</td><td>Handelaar</td></tr><tr><td>700100</td><td>Verkopen fruit</td><td>6%</td><td></td><td>C</td><td>16.770,00</td><td>Handelaar</td></tr><tr><td>700200</td><td>Verkopen groenten</td><td>6%</td><td></td><td>C</td><td>13.684,00</td><td>Handelaar</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,00</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,0000</td></tr></tbody></table>							Tegenboekingen	Verkoopbonnen	Opmerking	Domotteringsopdracht				Rekening	Rekeningnaam		Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime	400000	Klanten			D	32.281,24	Handelaar	451000	Te betalen BTW			C	1.827,24	Handelaar	700100	Verkopen fruit	6%		C	16.770,00	Handelaar	700200	Verkopen groenten	6%		C	13.684,00	Handelaar						0,00								0,0000
Tegenboekingen	Verkoopbonnen	Opmerking	Domotteringsopdracht																																																											
Rekening	Rekeningnaam		Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime																																																								
400000	Klanten			D	32.281,24	Handelaar																																																								
451000	Te betalen BTW			C	1.827,24	Handelaar																																																								
700100	Verkopen fruit	6%		C	16.770,00	Handelaar																																																								
700200	Verkopen groenten	6%		C	13.684,00	Handelaar																																																								
					0,00																																																									
						0,0000																																																								
Vak 01	30.454,00	Vak 54	1.827,24																																																											



Door tabstops in te stellen (via de betreffende knop bovenaan in het menu of via CTRL + F12) laat u de cursor enkel stoppen op de velden die u wenst in te vullen. Meestal zijn dit de velden Relatie, Factuurdatum en Te betalen.

#### In het veld Relatie

Relatie \*

- selecteert u een relatie door de beginletters van de naam in te geven en enter te drukken op de gewenste selectie
- opent u de lijst van de bestaande relaties via de spatiebalk, door het sterretje (\*) in te geven of door te klikken op de pijltjestoets aan de rechterkant in het veld
- bekijkt u de fiche van de gekozen relatie door te klikken op de 3 puntjes achteraan in het veld
- creëert u een nieuwe relatie door onmiddellijk (dus zonder een relatie te kiezen) op de 3 puntjes te klikken achteraan in het veld



*Tijdens het boeken verschijnt de naam van de relatie van de laatste boeking als watermerk in het veld Relatie. Door op Enter te drukken wordt deze naam overgenomen in de huidige boeking. Dit is handig als u meerdere facturen van dezelfde relatie moet ingeven.*

De periode en het factuurnummer worden automatisch ingevuld vanuit de instellingen in het aankoopdagboek.

De vervaldatum (op basis van de factuurdatum), het btw-regime en de valuta worden opgehaald uit de relatiefiche.

Afhankelijk van het btw-regime, dat in de relatiefiche is ingevuld of in de boeking geselecteerd is, worden de bedragen van de maatstaf van heffing en het btw-bedrag in bepaalde vakken van de btw-aangifte opgenomen.

In het veld OGM-nummer vult u de gestructureerde mededeling in. Deze wordt in het domiciliëringbestand dat u naar uw financiële instelling stuurt via bv. Isabel, opgenomen.

Hebt u via de dossierinstellingen ingesteld dat het programma moet controleren of de ingegeven factuurdatum in de geselecteerde periode valt, dan verschijnt er een melding indien dit niet het geval is. Uiteraard is deze melding niet bindend.

De Status van de factuur is standaard ingesteld op OK, maar is steeds wijzigbaar.

In het veld Totaal te betalen geeft u steeds het factuurbedrag inclusief btw in.

Selecteren van een rekening kan op 2 manieren:

- door de eerste cijfers van het rekeningnummer in te geven: vb. 70. Hierdoor verschijnen alle rekeningen die met '70' beginnen.
- door een gedeelte van de naam van de rekening in te geven: vb. verkopen of een sterretje gevolgd door het trefwoord waarop u wenst te zoeken, vb \*fruit.

Rekening	Naam Nederlands	Naam Frans	Omschr. soort rekening	Saldo Debet	Saldo Credit	Saldo
700100	Verkopen fruit		Verkopen Goederen	0,00	650,00	-650,



Enkel grootboekrekeningen waarbij **Verkoop** als **Soort rekening** is ingevuld, kunnen worden geselecteerd bij het boeken van verkopen.

Indien er op het tabblad **Standaard Boeking** van de relatiefiche één of meerdere grootboekrekening(en) gekoppeld zijn stelt Adsolut ze automatisch voor op het tabblad **Details**.

Als er voor de verkopen standaard boekingen zijn gecreëerd, kunt u ze bij het boeken oproepen via **Standaard boeking (F10)** in het menu **Acties**.

Na het ingeven van het factuurbedrag kan u de maatstaf van heffing en het btw-bedrag door het programma laten berekenen door in eerste lijn van de tegenboeking de letter **S** in te geven gevolgd door **Enter**. Het saldo wordt geboekt op de gekozen grootboekrekening (uit de relatiefiche of manueel ingegeven). Het programma houdt hierbij rekening met de btw-code die in de rekening is ingevuld. U kunt het voorgestelde bedrag te allen tijde wijzigen en eventueel uitsplitsen over meerdere omzetrekeningen.

Tegenboekingen		Voorboekingen		Categorieën		Detailkostenrekening		Detailkostensubsch.		
Rekening	Naam rekening	Rekening	Naam rekening	Debet - Credit - Saldo	Betrag	Bewegings-	Hoeveelheid	Omschrijving	Type	
400110	Klanten			D	32.281,41	Handelaar	0,0000			
700190	Verkopen BTW			S	0,00	Handelaar	0,0000			
700200	Verkopen groenten			C	0,00	Handelaar	0,0000			

De bedragen worden ingevuld op de verschillende lijnen van de boeking en verschijnen ook bovenaan in de betreffende velden. Onderaan op het scherm ziet u de bedragen die in de verschillende btw-vakken worden opgenomen.

Het bedrag is steeds positief. Indien u een negatief bedrag invult, wisselt de code debet-credit en wordt het bedrag terug positief.

Tegenboeking		Voorboekingen	Saldo	Sub	Saldo	Waarde%	Waarde%	Waarde%	Waarde%	Waarde%
700190	22.281,41			Saldo	1.090.000,00	Detailkostenrekening	0,00			
	38.494,36					0,8000% Bedrag herhaling cont. *	0,00			
	1.823,21					0,8000% Bedrag herhaling instelling *	0,00			
Tegenboekingen		Voorboekingen	Saldo	Debet - Credit - Saldo	Betrag	Stempel	Hypotheek	Omschrijving	Type	
400110	Verkopen BTW			D	32.281,41	Handelaar	0,0000			
700190	Verkopen groenten			C	1.823,21	Handelaar	0,0000			
700200	Verkopen groenten			C	30.458,20	Handelaar	0,0000			
					0,00		0,0000			

Nadat u de rekening(en) en de btw-code hebt ingegeven kan u klikken op **Bewaar Standaard Boeking (F9)**. De gekozen rekening(en) wordt/worden dan in de relatiefiche opgeslagen op het tabblad **Standaardboeking**. Rechtsbeneden op het scherm verschijnt hiervan een melding. Bij de volgende boeking voor deze relatie worden de rekeningen automatisch voorgesteld.

Na het verlaten van elke lijn wordt gecontroleerd of de boeking volledig is. Indien dit het geval is, verschijnt de vraag of u de boeking wenst af te sluiten. Door te bevestigen wordt de boeking bewaard en verschijnt een leeg scherm waarin u de volgende factuur kunt ingeven.



## Standaard boekingen

Om het boeken op meerdere verkooprekeningen te vergemakkelijken, is het aangewezen om een standaard boeking aan te maken.

Zie de uitleg op p. 9-11 voor meer info in verband met de creatie en verwerking.

### Factuur buiten EEG, Intracommunautair of medecontractant

#### 1. BUITEN EEG

Standaard wordt er voor dit btw-regime geen btw aangerekend. Indien dit wel nodig is, dient u de btw-code in het betreffende btw-regime aan te passen via **Parameters, Boekhouding, Btwregime**.

Het bedrag van de maatstaf van heffing wordt opgenomen in vak 47 van de btw-aangifte.

#### 2. INTRACOMMUNAUTAIR

Facturen voor relaties uit landen van de Europese Unie boekt u onder het btw-regime intracommunautair.

U boekt deze verkopen aan nul procent btw en u past geen verlegging van heffing toe.

Indien u intrastatplichtig bent voor de verkopen van goederen en diensten stelt u dit in het btw-regime in (zie de uitleg op de volgende pagina). Er verschijnt in dit geval automatisch een tabblad **Intrastat verzending** waarop u de gegevens kunt aanvullen.

Verkopen x

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Verkoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																			
Code factuur *	Factuur	Factuur *	202100001	Status factuur *	OK																																				
Relatie *	Biologische Groentehandel bv	Betalingsvoorwaarde	Contante betaling																																						
Btwregime *	Intracommunautair	Factuurdatum *	20/01/2021																																						
Vertegenwoordiger		Vervaldatum	20/01/2021																																						
Omschrijving		OGM-nummer	010020000168																																						
Te betalen *	1.000,00	Valuta *	Euro	1,0000000000	Driehoeksverkeer *	<input type="checkbox"/>																																			
Basis	1.000,00	Korting contant *	0,000%	Bedrag korting cont. *	0,00	Lopend saldo																																			
Btw te betalen	0,00	Kredietbeperking *	0,000%	Bedrag kredietbep. *	0,00																																				
<table border="1"><tr><td>Tegenboekingen</td><td>Intrastat verzending</td><td>Verkooppbonnen</td><td>Ontrekking</td><td>Debitkeringsoptreden</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td>Btwcode</td><td>Debet - Credit - Saldo</td><td>Bedrag</td><td>Btwregime</td><td>Hoeveelheid</td></tr><tr><td>400000</td><td>Klanten</td><td></td><td>D</td><td>1.000,00</td><td>Intracomm...</td><td>0,0000</td></tr><tr><td>700100</td><td>Verkopen fruit</td><td>0%</td><td>C</td><td>1.000,00</td><td>Intracomm...</td><td>0,0000</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0,00</td><td></td><td></td></tr></table>							Tegenboekingen	Intrastat verzending	Verkooppbonnen	Ontrekking	Debitkeringsoptreden			Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime	Hoeveelheid	400000	Klanten		D	1.000,00	Intracomm...	0,0000	700100	Verkopen fruit	0%	C	1.000,00	Intracomm...	0,0000					0,00		
Tegenboekingen	Intrastat verzending	Verkooppbonnen	Ontrekking	Debitkeringsoptreden																																					
Rekening	Rekeningnaam	Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime	Hoeveelheid																																			
400000	Klanten		D	1.000,00	Intracomm...	0,0000																																			
700100	Verkopen fruit	0%	C	1.000,00	Intracomm...	0,0000																																			
				0,00																																					

Het bedrag van de maatstaf van heffing wordt opgenomen in vak 46 van de btw-aangifte.



### 3. MEDECONTRACTANT

Ook bij een verkoopfactuur met btw-regime medecontractant dient men in tegenstelling tot de aankopen geen verlegging van heffing toe te passen.  
U boekt deze verkoopfactuur aan nul procent btw.

Verkopen x

Boekjaar *	2021	Dagboek *	Verkoopdagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021																																			
Code factuur *	Factuur	Factuur *	202100001	Status factuur *	OK																																				
Relatie *	Restaurant 't Vier Emmershof Bvba	...	0440703761	Betalingsvoorwaarde	Contante betaling	...																																			
Btwregime *	Medecontractant			Factuurdatum *	20/01/2021																																				
Vertegenwoordiger				Vervalidatum	20/01/2021																																				
Omschrijving				OGM-nummer																																					
Te betalen *	1.000,00	Valuta *	Euro	1,0000000000	Driehoeksverkeer *	<input type="checkbox"/>																																			
Basis	1.000,00	Korting contant *	0,000 %	Bedrag korting cont. *	0,00	Lopend saldo																																			
Btw te betalen	0,00	Kredietbeperking *	0,000 %	Bedrag kredietbep. *	0,00																																				
<table border="1"><thead><tr><th>Tegenboeken</th><th>Verkoopbonnen</th><th>Opmerking</th><th>Domesticeringsoordu</th><th></th><th></th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Rekening</td><td>Rekeningnaam</td><td></td><td>Btwcode</td><td>Debet - Credit - Saldo</td><td>Bedrag</td><td>Btwregime</td></tr><tr><td>400000</td><td>Kanten</td><td></td><td></td><td>D</td><td>1.000,00</td><td>Medecontr...</td></tr><tr><td>700000</td><td>Omzet</td><td></td><td>0%</td><td>C</td><td>1.000,00</td><td>Medecontr...</td></tr><tr><td colspan="7">0,0000</td></tr></tbody></table>							Tegenboeken	Verkoopbonnen	Opmerking	Domesticeringsoordu				Rekening	Rekeningnaam		Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime	400000	Kanten			D	1.000,00	Medecontr...	700000	Omzet		0%	C	1.000,00	Medecontr...	0,0000						
Tegenboeken	Verkoopbonnen	Opmerking	Domesticeringsoordu																																						
Rekening	Rekeningnaam		Btwcode	Debet - Credit - Saldo	Bedrag	Btwregime																																			
400000	Kanten			D	1.000,00	Medecontr...																																			
700000	Omzet		0%	C	1.000,00	Medecontr...																																			
0,0000																																									
<table border="1"><tr><td>Vak 45</td><td>1.000,00</td></tr></table>							Vak 45	1.000,00																																	
Vak 45	1.000,00																																								

Het bedrag van de maatstaf van heffing wordt opgenomen in vak 45 van de btw-aangifte.

### **Verwerken van creditnota's**

Standaard worden facturen en creditnota's in Adsolut in hetzelfde dagboek verwerkt. Het is uiteraard mogelijk om met aparte dagboeken en aparte nummeringen te werken.

Linksboven op het scherm kiest u voor **Creditnota**.

De werkwijze is identiek aan het boeken van een factuur; u geeft alle bedragen positief in.

### **Intrastat verwerking**

Indien u intrastatplichtig bent voor de verkoop van goederen aan EU-landen dient u dit in te stellen in het btw-regime **Intracommunautair**. U vindt de btw-regimes terug onder **Parameters**, **Boekhouding**, **btw-regimes**. Dubbelklik het betreffende regime en vink het vakje naast **Intrastat verzending** aan.



Btwregimes

Btw regime *	I	Actief *	<input checked="" type="checkbox"/>	Btw-nr ingeven *	<input type="checkbox"/>
Benaming *	Intracommunautair				
Benaming Fr.	Intracommunautair				
Benaming Duits					
Benaming Eng.					
Default btw-code aankopen	21%				
Default btw-code verkopen	0%				
Centr. rekening klanten	400000	Klanten	Centr. rekening leveranciers	440000	Leveranciers
Te betalen btw bij Aankopen	451000	Te betalen BTW	CN Btw te betalen Aankopen		
Rekening Btw Aftrekbaar	411000	Te ontvangen BTW	CN Btw Aftrekbaar		
Btw Niet Aftrekbaar Prvé			CN Niet Aftrekbaar Prvé		
Btw op Verkopen	451000	Te betalen BTW	CN Btw op Verkopen		
Binnenland ? *	<input type="checkbox"/>		Intrastat aankomst *	<input checked="" type="checkbox"/>	
Opnemen btw-listing *	<input type="checkbox"/>		Intrastat verzending *	<input checked="" type="checkbox"/>	
Bijdrages rekenen *	<input type="checkbox"/>				

Via Systeembeheer, Dossier settings op het tabblad Intrastat kunt u het gewest en de Incoterm kiezen.

Dossierinstellingen

Agenda	Gebruikersbeheer	Taalbeheer	Services	Documenten	Gedownloaden	Prikkie	Fax>Email	Boekhouding	Boekhouding (2)	Boekhouding (3)	Intrastat	OCR/EPPF	Bewerkingen
Gewest:	1 Vlaams gewest												
Incoterm:	EXW Af fabriek												

Deze instellingen zorgen ervoor dat er bij het boeken van IC-verkopen een extra tabblad verschijnt waarop u de gegevens van de betreffende verkoop kunt ingeven.

Via standaardboekingen is het mogelijk om standaard gegevens met betrekking tot intrastat te bewaren zodat u ze bij het boeken niet telkens opnieuw dient in te geven.



Overzicht van de sneltoetsen en iconen die u kunt gebruiken bij het ingeven van verkopen:

De cursor staat op	Actie	Resultaat
Relatie	Enter	Herhalen van de relatie uit de vorige boeking
Een veld met	Klikken op	Zoeklijst openen
Een veld met	Klikken op	De fiche van de ingegeven relatie openen, raadplegen of wijzigen OF een nieuwe relatie ingeven indien het veld leeg is
Grootboekrekening	Shift + <->	Openen historiek van de tegenboekingen van de betreffende relatie
Grootboekrekening	Shift + >	Overnemen rekening uit de vorige lijn
	CTRL + N	Nieuwe boeking
	CTRL + S	Opslaan
	CTRL + Z	Ongedaan maken
	CTRL + D	Verwijderen
	CTRL + F4	Actieve scherm sluiten
	ALT + F4	Programma sluiten
	F2	Wisselen tussen de lijst van ingeboekte facturen en een nieuwe boeking
	F5	Scherm verversen
	F7	Omschrijving overnemen van vorige lijn
	F9	Bewaar standaard boeking
	F10	Standaard boeking oproepen
	Klikken op één van de pijltjes	Oproepen van de eerste, vorige, volgende of laatste boeking

## Oefening

Tijdens de maand januari maakt u de onderstaande verkoopfacturen.



De Hobbit N.V.  
Nijverheidslaan 9  
9990 Maldegem

### Bio-Expo nv

Ambachtenlaan 20  
3500 Hasselt  
Tel 011 24 71 11  
Fax 011 24 71 12

### Factuur

Datum	Vervaldatum	Doc-Nummer	Relatie code	BTW-Nummer	
16/01/2021	31/01/2021	202100001	010008	BE0429.499.568	
Artikel	Omschrijving	Aantal	Eenh. Pr.	Totaal	BTW
<b>Bonnr. : AF-1 van 16/01/2021</b>					
FRUIT	Fruit	1,00	Stuks	16.770,00	16.770,00
GROENTEN	Groenten	1,00	Stuks	13.684,00	13.684,00

%	Excl. BTW	BTW	15 dagen	Totaal excl.	30.454,00
0%	0,00	0,00		<b>BTW</b>	<b>1.827,24</b>
6%	30.454,00	1.827,24		<b>Totaal EUR</b>	<b>32.281,24</b>
12%	0,00	0,00		Vermelden bij betaling : +++011/2100/00111+++	
21%	0,00	0,00			
Vrij	0,00	0,00			

1/1

info@bioexpo.be | www.bioexpo.be | BNP Paribas Fortis BE86 2850 3877 3050 | BIC GEBABEBB



**Herba Bvba**  
**Markt 48**  
**2400 Mol**

**Bio-Expo nv**  
Ambachtenlaan 20  
3500 Hasselt  
Tel 011 24 71 11  
Fax 011 24 71 12

## Factuur

Datum	Vervaldatum	Doc-Nummer	Relatie code	BTW-Nummer	
20/01/2021	04/02/2021	202100002	010005	BE0431.890.421	
Artikel	Omschrijving	Aantal	Eenh. Pr.	Totaal	BTW
<b>Bonnr. : AF-2 van 20/01/2021</b>					
AARDBEIEN	Aardbeien	2,00	Stuks	500,00	1.000,00

%	Excl. BTW	BTW	15 dagen	Totaal excl.	1.000,00
0%	0,00	0,00		BTW	60,00
6%	1.000,00	60,00		Totaal	EUR 1.060,00
12%	0,00	0,00		Vermelden bij betaling : +++011/2100/00212+++	
21%	0,00	0,00			
Vrij	0,00	0,00			

1/1

info@bioexpo.be | www.bioexpo.be | BNP Paribas Fortis BE86 2850 3877 3050 | BIC GEBABEBB



De Vier Winden CVBA  
Trommelstraat 24 1  
2223 Heist-op-den-Berg

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
3500 Hasselt  
Tel 011 24 71 11  
Fax 011 24 71 12

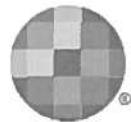
## Creditnota

Datum	Vervaldatum	Doc-Nummer	Relatie code	BTW-Nummer	
31/01/2021	15/02/2021	202100003	010002	BE0435.499.811	
<b>Bonnr. : AF-3 van 31/01/2021</b>					
KOMKOMME R	Komkommer	-0,35 Stuks	500,00	-175,00	6%

%	Excl. BTW	BTW	Totaal excl.	-175,00
0%	0,00	0,00	BTW	-10,50
6%	-175,00	-10,50	Totaal EUR	-185,50
12%	0,00	0,00	BTW terug te storten aan de staat.	
21%	0,00	0,00		
Vrij	0,00	0,00		

1/1

info@bioexpo.be | www.bioexpo.be | BNP Paribas Fortis BE86 2850 3877 3050 | BIC GEBABEBB



## Afdrukken verkoopdagboek

Hiervoor verwijzen we naar de uitleg in verband met het afdrukken van het aankoopdagboek. De werkwijze is identiek. Zie p. 37-40 voor meer uitleg.

## Consultaties en lijsten

Wat het consulteren van de relatie- en rekeningfiche en het afdrukken van de grootboeken betreft verwijzen we eveneens naar de uitleg die hierover bij de aankopen is gegeven. Ook hier is de werkwijze identiek. Zie p. 41-44 voor meer uitleg.



## Basecone - Adsolut

### Algemeen

<https://taasoftware.wolterskluwer.be/nl/oplossingen/boekhouding/basecone-kmo/>

<https://taasoftware.wolterskluwer.be/nl/oplossingen/boekhouding/basecone/>

Wordt uw onderneming dagelijks overspoeld door documenten (van klanten), zowel op papier als digitaal? Heeft u het moeilijk om orde te scheppen in die chaos? Gaan er wel eens documenten verloren? Of worden facturen te laat aangeleverd waardoor u tegen de deadline aanbotst. Dan is het tijd om de stap te zetten naar een volwaardige digitale documentverwerking.

Basecone digitaliseert de documentenstroom. Een rechtstreeks koppeling met uw boekhoudpakket zorgt ervoor dat uit- en ingaande facturen automatisch ingeboekt worden.

De software herkent facturen automatisch en doet vervolgens een boekingsvoorstel dat u controleert. Geef de nodige personen toegang tot de administratie zodat deze zelf documenten kunnen uploaden of consulteren.

Basecone beschikt eveneens over de Basecone Spenser app waarmee u eenvoudig onkosten kan indienen door uw bonnetjes te scannen. Via de Basecone Flux app kunt u gebruik maken van een goedkeuringsproces.

### Voordelen

1. Altijd en overal toegang tot alle documenten van klanten via de cloud.
2. U betaalt een vast maandtarief per dossier, niet per document.
3. Snelle aanlevering van documenten op diverse manieren. Digitaal of op papier: elk document vindt eenvoudig zijn weg naar Basecone. Documenten worden sneller aangeleverd door klanten zodat u de werkdruk meer kunt spreiden. Bovendien behoudt u de controle over de documentenstroom. U beslist namelijk welke klant met Basecone mag werken.
4. Documenten worden in real-time verwerkt in uw boekhoudpakket via een boekingsvoorstel.
5. Volledige integratie met uw boekhoudsoftware zonder installatie van software. Grootboekrekeningen, dagboeken, klanten en leveranciers, btw-codes, ... uit uw boekhoudsoftware worden automatisch meegenomen in Basecone.
6. UBL-facturen worden volledig uitgesplitst per regel en 100% nauwkeurig verwerkt.
7. Standaard boekingsvoorstellen per leverancier zijn mogelijk.
8. Uw documenten zijn gekoppeld aan de boeking in de boekhoudsoftware.
9. Documenten blijven 10 jaar opgeslagen in Basecone. U voldoet dus steeds aan de bewaarplicht.
10. Uw data is veilig in Basecone.

### Vereisten

#### Welke documenten kunnen geüpload worden?

- Als digitaal document (.pdf) of als afbeeldingsformaat (.jpeg, .png, .jpg, .gif,...), zip-bestanden (geer RAR)



- UBL-bestanden moeten steeds via mail aangeleverd worden.
- Verschillende facturen mogen in 1 digitaal bestand worden gescand. In Basecone kunt de facturen splitsen of samenvoegen.
- Slechts 1 factuur per blad. Bij bv. restaurantbonnen, is het niet mogelijk om meerdere bonnen op 1 factuur te kleven.

## Activatie

Via onderstaande link kunt u de activatie voor Basecone uitvoeren. Hier kan u vrijblijvend opteren voor een proefversie van 14 dagen. Na deze periode hebt u de mogelijkheid om over te schakelen naar een Premium abonnement.

<https://taasoftware.wolterskluwer.be/nl/oplossingen/boekhouding/basecone-kmo/>

<https://taasoftware.wolterskluwer.be/nl/oplossingen/boekhouding/basecone/>

Nadat u de aanmelding hebt gedaan zal u een ‘sleutel’ krijgen. Deze kunt u kopiëren om aan uw boekhoudpakket te koppelen. In Adsolut moet u de ‘sleutel’ plakken in een subdossier in Adsolut via

### *Integraties - Activatie*

The screenshot shows a window titled 'Activatie Basecone'. It contains three steps for registration:

1. Aanmelden: <https://taasoftware.wolterskluwer.be/nl/basecone/>
2. Kluwer klantnummer verifiëren:
3. Om de activering te bevestigen, plakt u hieronder de 'Activatie Sleutel' die u kreeg bij de aanmelding op de website van Basecone. Deze stap is noodzakelijk om de connectie tussen Basecone en Adsolut te voltooien. U hoeft deze activatie slechts éénmaal uit te voeren.

At the bottom are two buttons: 'Plak sleutel' and 'Aanmelden'.

Van zodra we hierna ‘Aanmelden’ is uw boekhoudpakket gekoppeld met Basecone.

## Toevoegen relaties (subdossiers)

Om aan te duiden voor welke relaties u gebruik wil maken van Basecone, gaat u in het subdossier in Adsolut naar



## Integraties - Synchronisatie

Synchronisatie dossier

U zal een nieuw dossier toevoegen aan een bestaand contract bij Basecone.

Akkoord: Er worden kosten in rekening gebracht bij deze synchronisatie!

**Te synchroniseren**

Default aankoopdagboek	Default verkoopdagboek
<input checked="" type="checkbox"/> Dossier AK	<input checked="" type="checkbox"/> VK
<input checked="" type="checkbox"/> Analytisch uitsplitsen in Basecone Analytisch plan Geen	
<input checked="" type="checkbox"/> Postcode/Gemeente	<input checked="" type="checkbox"/> Dagboeken
<input checked="" type="checkbox"/> Rekeningen	<input checked="" type="checkbox"/> Btw-regimes
<input checked="" type="checkbox"/> Landen	<input checked="" type="checkbox"/> Relaties
<input checked="" type="checkbox"/> Munten	<input checked="" type="checkbox"/> Leveranciers
<input checked="" type="checkbox"/> Btw-tarieven	<input checked="" type="checkbox"/> Boekingen
<input checked="" type="checkbox"/> Boekjaren	
<input checked="" type="checkbox"/> Periodes	

Laatste synchronisatie:

vrijdag 1 maart 2019 0:00:00

Actie

Bovenaan duidt u aan dat u akkoord gaat met de kosten die worden aangerekend met de synchronisatie. Kiest u vervolgens voor 'Synchroniseren', worden al de aangevinkte gegevens beschikbaar in Basecone.

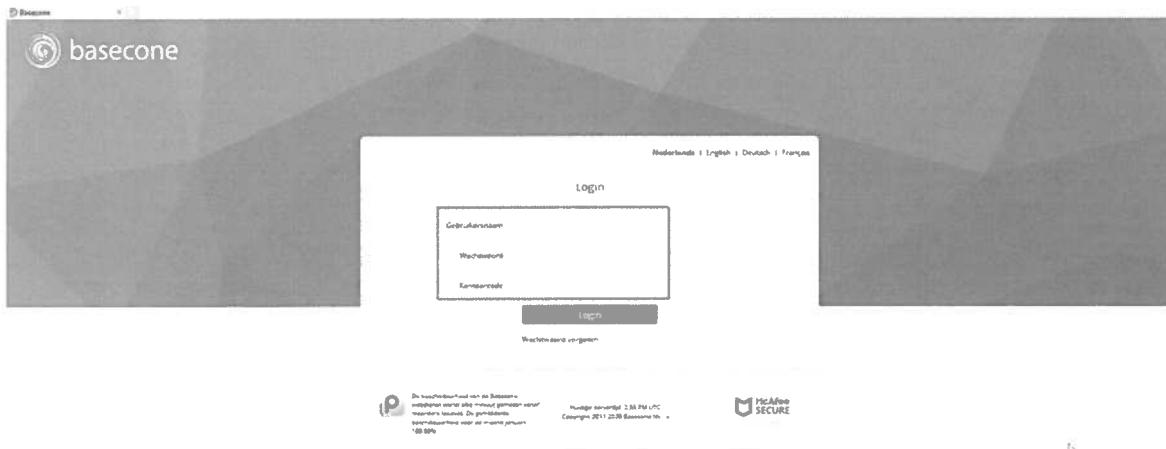


## Verwerking in Basecone

### Aanmelden Basecone

Via <https://www.basecone.com/> kan u inloggen op Basecone.

In het login-scherm moet u de **Gebruikersnaam**, **Wachtwoord** en **Kantoorcode** ingeven.



Er kunnen verschillende gebruikers aangemaakt worden met verschillende gebruikersrollen (rechten)

### Aanleveren van documenten

In het Home-scherm krijgt u een overzicht van de verschillende dossiers (=Administraties) waarvoor u Basecone gebruikt.

Op deze pagina kunt u op verschillende manieren documenten aanleveren.



1. Ieder dossier heeft een uniek email-adres. Al de bijlagen die via mail naar dit adres worden verzonden komen in het bijhorende dossier terecht.
2. Via de 'aanleverbak' kunt u Windows verkennner openen om vervolgens de documenten te selecteren. Eventueel kunt u hier ook uw documenten naar slepen.

Vervolgens kan u een preview zien van de angeleverde documenten.

The screenshot shows a web browser displaying a document from 'Wolters Kluwer' titled 'Factuur'. The document is from 'engie Electrabel' and includes the following details:

Klantnummer		2 151 621 867
Factumnummer		708 564 835 058
Uw bhw-nummer		BE 0444 635 429
vragen?		
www.electrabel.be/bfbo Contact Center 078 78 20 30 bazar ma - vr 09:00 - 12:15 en 13:30 - 16:45		
Bio-Expo nv Ambachtelaan 20 BE-3500 Hasselt		
Tussentijdse factuur periode januari 2021 Datum: 07 januari 2021		
Verbruikadres : Ambachtelaan 20, 3500 Hasselt		
Bedrijfsstel - EAN 541564698648		
Aardigas - EAN 541564698642		
excl.bhw € 420,55 21% € 26,80 <1> € 545,20 21%		
Total (excl.bhw) € 994,55 Total bhw-bedrag € 202,81 Total (incl.bhw) € 1.197,36		

Indien nodig kunt u deze documenten nog 'samenvoegen' (indien een factuur in verschillende documenten werd aangeleverd) of 'splitsen' (indien verschillende documenten in 1 document werd aangeleverd).

Vervolgens is het nog noodzakelijk om de documenten te taggen. Op deze manier laat u Basecone weten op welke manier u dit document wil verwerken.

The screenshot shows a web browser displaying a document from 'Wolters Kluwer' titled 'Factuur'. The document is from 'engie Electrabel' and includes the following details:

Klantnummer		2 151 621 867
Factumnummer		708 564 835 058
Uw bhw-nummer		BE 0444 635 429
vragen?		
www.electrabel.be/bfbo Contact Center 078 78 20 30 bazar ma - vr 09:00 - 12:15 en 13:30 - 16:45		
Bio-Expo nv Ambachtelaan 20 BE-3500 Hasselt		
Tussentijdse factuur periode januari 2021 Datum: 07 januari 2021		
Verbruikadres : Ambachtelaan 20, 3500 Hasselt		
Bedrijfsstel - EAN 541564698648		
Aardigas - EAN 541564698642		
excl.bhw € 420,55 21% € 26,80 <1> € 545,20 21%		
Total (excl.bhw) € 994,55 Total bhw-bedrag € 202,81 Total (incl.bhw) € 1.197,36		

INK= aankopen

VRK= verkopen

CUST= Custom tags: Deze kan u naar keuze aanmaken. Met behulp van Custom tags kunt u op een snelle manier documenten opzoeken in het archief.



Van zodra de documenten een tag 'INK' of 'VRK' hebben gekregen, zal Basecone starten met de herkenning van deze documenten. Nadat de herkenning is voltooid, kunt u starten met het boeken van de documenten. Om een snel overzicht te krijgen van de 'Te boeken' documenten kunt u best gebruik maken van de Workloadmatrix. In dit scherm zien we van onze verschillende dossiers direct wat we nog moeten uitvoeren.

Door op de 'hyperlink' te klikken, kunt u onmiddellijk 'taggen', 'boeken' of naar het 'archief'.

### Boeken van documenten

Als we kiezen om onze documenten te boeken, komen we in onderstaand boekingsscherm terecht. Hier kunnen we aan de rechtse zijde de boeking gaan vervolledigen. In geval van de herkenning, worden de meeste velden van de boeking reeds ingevuld. Deze kunnen we nog altijd aanpassen.

Via de knop kunt u de boeking opslaan. Vanaf nu worden de documenten bewaard in het 'Archief' van Basecone. In dit archief kunt u al de geboekte documenten terugvinden met de nodige 'Document details'.



Download Afdrukken Document lijstlijn Document details

Document O1engie INK  
Dagboek AK Aankoopdagboek  
Documentstatus Geboekt  
Boekstuknummer -  
Factuurnummer 708 564 835 058  
Factuurdatum 07-01-2021  
Omschrijving januari  
Leverancier Electrabel Sa (010008)  
Totaalbedrag 1.197,36

#	Grootboekrekening	Kostenplaats	Kostensoort	Bedrag	Btw-code	Totaal btw	Omschrijving	Bestelnummer
0	611200			420,55	21%	88,32	januari	
1	611100			545,20	21%	114,49	januari	
2	611200			28,80	0%	0,00	januari	

🔍 🔍 🔍 🔍 < 1 >



## Factuur

Klantnummer 2 151 621 867  
Factuurnummer 708 564 835 058  
Uw btw-nummer BE 0444 635 429

vragen?

[www.electrabel.be/info](http://www.electrabel.be/info)

Contact Center 078 78 20 20

tebaar : ma - vr 09:00 - 12:15 en 13:30 - 16:45

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
BE-3500 Hasselt

Tussentijdse factuur : periode januari 2021

Datum: 07 januari 2021

Het 'Boekstuknummer' zal pas toegekend worden van zodra de boeking in Adsolut in ingelezen.



## Verwerking in Adsolut

Om de geboekte facturen vanuit Basecone in de boekhouding van Adsolut te krijgen zijn er verschillende manieren.

### Automatisch boeken

Indien u kiest voor 'Automatisch boeken', worden de geboekte facturen binnen Basecone direct in Adsolut ingelezen zonder een extra bewerking. Deze optie kunt u aanzetten via:

#### *Integraties - Instellingen Systeembeheer - Dossier Settings*

Op het tabblad OCR/E-FFF vinkt u 'Automatisch boeken' aan.

Dossierinstellingen

Agenda Gebruikersbeheer Faalbeheer Services Documenten Grootteuringen People Fax/Email Boekhouding Boekhouding (2) Boekhouding (3) Fiscaal Intrastat OCR/E-FFF

Algemene instellingen

Automatisch aanmaken van leverancier bij inlezen E-FFF documenten

Automatisch aanmaken van relatie bij inlezen E-FFF documenten

Voeg E-FFF bestand als bijlage bij email-facturatie

Voeg pdf-document van factuur toe in E-FFF bestand bij email-facturatie

Default verkoopdagboek E-FFF: VK

Fact. nr overnemen uit E-FFF verkoopfactuur

Default aankoopdagboek E-FFF: AK

Basecone specifieke instellingen

Automatisch boeken

Document opslaan in DMS met Adsolut naam structuur

Downloaden archief

Adsolut OCR specifieke instellingen

Velden negeren bij OCR-herkenning:

Path facturen voor OCR-herkenning:

Ok Annuleren

Hier kunt u eveneens bepalen met welke naamstructuur het document in DMS mag worden bewaard. Als u het veld aan vinkt, krijgt het document volgende naamstructuur: **Dagboek\_boekjaar\_factuurnummer**

### Manueel boeken

Hiervoor gaan we naar:

#### *Boekhouding - Aankopen/Verkopen*



Bovenaan in het scherm zien we een overzicht van de nog te boeken documenten in de 'Wachtrij Basecone'

Indien u deze documenten nog niet in de wachtrij ziet staan, kunt u via 'Andere acties - Afhalen Basecone documenten' de te verwerken documenten ophalen.

De volgorde van de in te boeken documenten kunt u overlopen via 'Andere acties - Details wachtrij

Basecone'. Hier bepaalt u zelf de volgorde via of door bovenaan op een kolom te sorteren. In dit scherm kunt u eveneens documenten uitvinken die u niet wil boeken.

Nadat u de juiste sortering hebt ingesteld kunt u de geselecteerde documenten inboeken.

Hier onderscheiden we 2 manieren:

1. Indien u in bovenstaand scherm kiest voor 'Verwerken' worden al de aangevinkte facturen automatisch ingelezen



2. Manueel inlezen: Hiervoor kiest u in bovenstaand scherm, na het bepalen van de sortering, voor 'Afsluiten'. Nu kunt u ieder document nog verifiëren voordat u deze gaat boeken in Adsolut.  
Hiervoor gaat u naar:

### BOEKEN (Shift+F3)

Hiervoor gebruiken we de knop boeken ofwel Shift+F3.  
Het opgeladen document wordt aan de rechterzijde getoond.

The screenshot shows two windows side-by-side. The left window is titled 'Boekingen' and displays a booking form for a payment to 'Leverancier' (Supplier) with ID 400000. The amount is 1.977,36, and the payment method is 'Blaar te betalen' (Bank to pay). The right window is titled 'Factuur' and shows an invoice from 'ENGIE Electrabel' for the same amount. The invoice details include 'Bedrag' (Amount) of 1.977,36, 'Betaaltermijn' (Due date) of 2023-07-20, and 'Status' (Status) of 'Betaald' (Paid).

Hiernaast zijn er nog andere acties die je kan ondernemen:

### LATER VERWERKEN (Shift+F4)

Als je een factuur nu nog niet wenst te boeken, blijft de factuur klaarstaan in de wachtrij. Dit maakt het mogelijk om probleem gevallen, achteraan de wachtrij te schuiven, zodat de overige documenten vlot afgewerkt kunnen worden.

### NIET VERWERKEN (Shift+F6)

Als je een document niet wenst te boeken.

## Consultatie

Nadat de documenten zijn geboekt, kan de gescande factuur opgevraagd worden via 'het valiesje' bovenaan de ingeboekte aan- of verkoopfactuur.



The screenshot shows the Basecone software interface. On the left, there is a detailed bill record with fields like Periodus, Factuurdatum, Leverancier, Status, and various financial amounts. On the right, a preview of the bill document is shown, which includes the ENGIE Electrabel logo, the word 'Factuur', and some text in Dutch.

Op de gescande factuur wordt er door Adsolut rechts bovenaan een 'stempel' gezet. Deze bestaat uit Dossiercode-Boekjaar-Dagboekcode-documentnummer.

SACC2-2021-AK-202100016



## Factuur

Klantnummer 2151 621 867  
Factuurnummer 708 564 835 058  
Uw btw-nummer BE 0444 635 429

Bio-Expo nv  
Ambachtenlaan 20  
BE-3500 Hasselt

vragen?

[www.electrabel.be/info](http://www.electrabel.be/info)

Contact Center 078 78 20 20

bbaar : ma - vr 09:00 - 12:15 en 13:30 - 16:45

Tussentijdse factuur : periode januari 2021

Datum: 07 januari 2021

### Verwijderen van een document

Indien u een factuur hebt geboekt via Basecone, maar deze boeking achteraf wilt verwijderen, moet u altijd eerst de gedigitaliseerde scan verwijderen die aan de boeking is gekoppeld. Deze kan u opvragen vanuit de aan- of verkoopfactuur via Toon documenten (MDI tab) of Ctrl+Alt+D.



The screenshot shows a software interface for managing invoices. At the top, there's a toolbar with various icons like 'Scan document', 'Scan feeder', 'Start scanned', and 'Scan documenten'. Below the toolbar, there's a header with fields for 'Jaar' (Year), 'Dagboek' (Journal), 'Aanvoerdatum' (Import date), and 'Leverancier' (Supplier). The main area contains a form for a facture (invoice) with fields for 'Code Factuur' (Invoice code), 'Factuur' (Invoice number), 'Leverancier' (Supplier), 'Btwregels' (VAT rules), 'Status' (Status), and 'Omschrijving' (Description). Below this, there's a table for 'Te betalen' (Amount due) with columns for 'Waarde' (Value), 'Klant' (Customer), 'Btw te betalen' (VAT due), 'Btw totaal' (Total VAT), and 'Lopend saldo' (Outstanding balance). At the bottom, there's a detailed view of the accounting entries with columns for 'Rekening' (Account), 'Rekeningnaam' (Account name), 'Rekeningnummer' (Account number), 'Debit - Credit - Saldo' (Debit - Credit - Balance), 'Bedrag' (Amount), 'Type' (Type), 'Beweging' (Movement), 'Btw afrekabelijk' (VAT deductible), and 'Omschrijving' (Description).

In dit scherm kan u de gekoppelde pdf verwijderen via delete. Dit moet u nogmaals herhalen vanuit de prullenbak.

The screenshot shows the 'Prullenbak' (Recycle Bin) in the Basecone software. It displays a list of deleted files, including 'Olenje.pdf'. There are buttons for 'Zoeken' (Search) and 'Wissen' (Delete).

Nadien kan u de boeking pas verwijderen via de knop **Verwijder** of **Ctrl+D**.

## Lijsten

Al de documenten die u vanuit Basecone hebt ingelezen kunt u opvragen vanuit verschillende afdrukken in Adsolut. In het selectiescherm bij onderstaande afdrukken kunt u het veld 'Document URL tonen' aanvinken.

- Afdrukken - Dagboeken**
- Afdrukken - Grootboeken**
- Afdrukken - Historiek Rel/Lev**
- Afdrukken - Vervaldagboek**

Op de afdruk van deze lijst zal dan een document, waaraan een URL is gelinkt, blauw gekleurd zijn.



## Grootboek Leveranciers 2021 00 - 99

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUING OPLEIDING NV - Ambachtenlaan 20 - 3500 Hasselt - 0444635429 - T. 011 24 71 11  
17/08/2020 - 09.58.19 ADMIN Pag. 1/2



Boek jaar	Per. Dag boek	Fact. nr.	Datum	Verval datum	FC BD	BTW Reg.	Debet	Credit	Saldo	Omschrijving	Betr. Dagb./Fact.	Afgepunt
010010		Alphabet Belgium Long Ter	Ingelberthoeveweg 6							Aartselaar	03 450 18 18	
2021	01	AK	202100010	19/01/21	19/01/21	F H	0,00	128.085,86	-128.085,86	5223146	AK_202100010	<input type="checkbox"/>
2021	01	AK	202100015	31/01/21	31/01/21	C H	6.508,15	0,00	-121.577,71	5306194	AK_202100015	<input type="checkbox"/>
		Alphabet Belgium Long Term Rental					6.508,15	128.085,86	-121.577,71		Omzet	-100.898,84
010003		Belgische Fruitveiling CVB	Montenakenweg 800							Sint-Truiden	0439728318	011 69 34 11
2021	00	OP	20210001	24/12/20		D H	0,00	6.709,23	-6.709,23	Beginsituatie leveranciers	AK_20200956	<input type="checkbox"/>
2021	01	AK	202100001	05/01/21	20/01/21	F H	0,00	8.033,72	-14.742,95	202100120	AK_202100001	<input type="checkbox"/>
2021	01	AK	202100006	10/01/21	25/01/21	F H	0,00	5.957,30	-20.700,25	202100356	AK_202100006	<input type="checkbox"/>
2021	01	AK	202100013	30/01/21	14/02/21	F H	0,00	2.309,36	-23.009,61	202100446	AK_202100018	<input type="checkbox"/>
		Belgische Fruitveiling CVBA					0,00	23.009,61	-23.009,61		Omzet	-15.377,72
010007		Borco Bvba	Schabbestraat 1							Hasselt	0455676801	011 22 27 55
2021	00	OP	20210001	05/12/20		D H	0,00	3.270,03	-3.270,03	Beginsituatie leveranciers	AK_20200897	<input type="checkbox"/>
2021	00	OP	20210001	26/12/20		D H	0,00	3.373,40	-6.643,43	Beginsituatie leveranciers	AK_20200989	<input type="checkbox"/>
		Borco Bvba					0,00	6.643,43	-6.643,43		Omzet	0,00
010011		Dell Nv	Doomveld 130							Asse	0447550278	
2021	01	AK	202100012	24/01/21	23/02/21	F H	0,00	1.827,12	-1.827,12	1400903073	AK_202100012	<input type="checkbox"/>
		Dell Nv					0,00	1.827,12	-1.827,12		Omzet	-1.510,02
010008		Electrabel Sa	Boulevard Simon Bolivar 34 Bruxelles							0403170701		
2021	01	AK	202100002	06/01/21	21/01/21	F H	0,00	1.197,36	-1.197,36	708564835053	AK_202100002	<input type="checkbox"/>
2021	01	AK	202100016	07/01/21	22/01/21	F H	0,00	1.197,36	-2.394,72	708 564 835 058 januari	AK_202100016	<input type="checkbox"/>
		Electrabel Sa					0,00	2.394,72	-2.394,72		Omzet	-1.999,10

Indien u op deze URL klikt, zal automatisch het geboekte document in Basecone geopend worden.



## Btw-aangifte

	<i>Btw-aangifte</i>	<i>Boekhoudperiode</i>	<i>Btw-periode</i>
Boekhoudjaar = kalenderjaar (01/01 - 31/12) 12 periodes			
Januari	Maandaangifte	1	1
April	Maandaangifte	4	4
Januari	Kwartaalaangifte	1	1
April	Kwartaalaangifte	4	2
	<i>Btw-aangifte</i>	<i>Boekhoudperiode</i>	<i>Btw-periode</i>
Boekhoudjaar <> kalenderjaar (01/05 - 30/04) 12 periodes			
Mei	Maandaangifte	1	5
Januari	Maandaangifte	9	1
Mei	Kwartaalaangifte	1	2
Januari	Kwartaalaangifte	9	1



*Maandaangifte of kwartaalaangifte? Indien de jaaromzet van de volledige economische activiteit van uw onderneming hoger is dan 1 miljoen euro OF indien het bedrag van de intracommunautaire leveringen van goederen hoger is da 400.000 euro, bent u verplicht om een maandaangifte in te dienen vanaf de eerste maand die volgt op het kwartaal waarin de drempel werd overschreden.*

### Boekhouding - BTW-Aangifte (onder BTW)

#### De aangifte opvragen

Alle aangiftes van de periodes waarin er bedragen zijn geboekt verschijnen automatisch in dit scherm.



Het is met andere woorden niet nodig om de aangifte te berekenen. Geboekte gegevens die bewaard zijn worden onmiddellijk opgenomen in de aangifte.

Al de nihil-aangiftes kunt u opvragen door onderaan het vinkje bij de filter  [Detail] <> '0,00' uit te vinken. Vervolgens krijgt u een overzicht van al de aangiftes.

Dubbelklik op de aangifte die u wenst te openen.

Btw-aangifte			
Kalenderjaar *	2021	Periode *	
Soort aangifte *	Maandaangifte	1 Naar Meervoudige aangifte *	<input type="checkbox"/>
Taalcode Btw-aangifte *	Nederlands	Aanvraag teruggeven *	<input type="checkbox"/>
Status	OK	Aanvraag betaalformulieren *	<input type="checkbox"/>
Ref. (voor opnieuw verzend)	4222222222222222	Klantinstelling nihil *	<input type="checkbox"/>
		Optie exact 20ste dec *	<input type="checkbox"/>
<hr/>			
<b>Btw-aangifte</b> <b>Validatie</b> <b>Detail</b> <b>Buchhouderperiode</b> <b>Aftrekking</b> <b>Bijlagen</b> <b>Uitlog van btw-administratie</b>			
<b>Uitgaande handelingen</b>		<b>Inkomende handelingen</b>	<b>Verschuldigde Belastingen</b>
00 Basis 0 %	0,00	81 Basis goederen	54 BTW vak 01, 02, 03 1.887,24
01 Basis 6 %	31.454,00	82 Basis diensten	55 BTW vak 86 en 88 10.074,23
02 Basis 12 %	0,00	83 Basis investering	56 BTW vak 87 - 57 648,97
03 Basis 21 %	0,00	57 BTW buitenland	LEEG 0,00
44 Vrag. Intrac. Diensten	0,00	84 CN vak 86 en 88	61 Herziening voordeel staat 0,00
45 Basis medecontractant	0,00	85 CN andere	63 Verschuldigde btw op ontv. CN 564,75
46 Basis intracomunitair	0,00	86 AK intracomunitair	LEEG 0,00
47 Basis buitenland	0,00	87 AK medecontractant	3.090,33
48 CN intracom.	0,00	88 Maatstaf van heffing inkomende intrac. diensten	0,00
49 CN andere	175,00		
( * : wordt overgedragen)			
<b>Aftrekbare Belastingen</b>			
		59 Aftrekbare belasting	23.976,58
		62 Herziening voordeel aangever	0,00
		64 Bedrag te recupereren meld op uitgereikte CN	10,50
		LEEG	0,00
<b>Saldo</b>			
		71 Aan de staat verschuldigd	0,00
		72 Door de staat verschuldigd	10.811,89
<b>Voorschot</b>			
		91 Voorschot december	0,00

## Tabblad Btw-aangifte

Dit tabblad geeft een overzicht van de verschillende vakken en de bedragen die erin opgenomen zijn in de gevraagde periode.

Aan de rechterkant verschijnt: in vak 71 het te betalen bedrag in het rood  
In vak 72 het terug te vorderen saldo in het groen

De status van de aangifte kan zijn:

- OK: de aangifte voldoet aan de vereisten
- WARNING: er zijn opmerkingen mbt de bedragen in bepaalde btw-vakken, maar u kan de aangifte indienen.
- ERROR: er zijn opmerkingen mbt bepaalde vakken en u kan de aangifte niet indienen.  
➔ De redenen vindt u terug op het tabblad **Validatie**.

Indien het resultaat in één van de btw-vakken een negatief getal oplevert, dan wordt dit getal overgedragen naar een volgende periode. Er verschijnt een sterretje naast het betreffende vak. Absolut



onthoudt dit negatief getal tot het vak in een toekomstige periode opnieuw positief wordt. Op dat ogenblik wordt het overgedragen bedrag automatisch verwerkt.

## Tabblad Detail

Hier vindt u een gedetailleerd overzicht van de samenstelling van de verschillende vakken die zijn ingevuld.

Door de juiste filters te gebruiken op bepaalde kolommen vindt u snel informatie omtrent vakken, bedragen, ... terug.

Vak	A. Bedrag	Bemering btwvak	Wijziging	Opmerking correctie	Dossier BTW-eenhed	Verkoopdagboek	Verkoopfactuur	Aanloopdagboek	Aanloopfactuur	Dagboek FNDIV	Aankoopsbo	Aankoopsperiode
01	1.000,00	01 Betaal 6 %				YK	202100002	0	0			
49	175,00	49 CH andere				YK	202100003	0	0			
54	1.827,24	54 BTW vak 01, 02, 03				YK	202100001	0	0			
54	60,00	54 BTW vak 01, 02, 03				YK	202100002	0	0			
55	10.074,23	55 BTW vak 86 en 88						0 AK	202100005	2021: 01		
56	649,97	56 BTW vak 87 - 57						0 AK	202100008	2021: 01		
59	454,74	59 Aftrekbare belasting						0 AK	202100001	2021: 01		
59	202,81	59 Aftrekbare belasting						0 AK	202100002	2021: 01		
59	10.074,23	59 Aftrekbare belasting						0 AK	202100005	2021: 01		

Door op een lijn te dubbelklikken kunt u de betreffende boeking openen.

Het is mogelijk om manuele correcties te doen aan de btw-aangifte. Klik hiervoor in de filterrij in de kolom **Wijziging** en kies voor **Correctie**. In de rij die verschijnt geeft u het vak waarin u de correctie wil opnemen, het bedrag van de correctie en een eventuele opmerking in.

Klik bovenaan bij **Btw Acties op Btw-vakken herrekenen** of druk op **F5** indien u manuele correcties hebt ingegeven om de vakken opnieuw te berekenen.

Het ingeven van manuele correcties kan handig zijn indien u weet dat de boekhouding foutieve boekingen bevat of indien bepaalde boekingen nog ontbreken (vb. financiële boekingen) en u niet in staat bent om deze te corrigeren of in te geven vóór de aangifte moet worden ingediend. U kunt met andere woorden de aangifte tijdig en juist indienen en achteraf de foutieve boekingen corrigeren en de ontbrekende gegevens inboeken. Bewaar na het ingeven van de correcties de aangifte om de juiste cijfers in de vakken te zien.

Vak	A. Bedrag	Bemering btwvak	Wijziging	Opmerking correctie	Dossier BTW-eenhed	Verkoopdagboek	Verkoopfactuur	Aanloopdagboek	Aanloopfactuur	Dagboek FNDIV	Aankoopsbo	Aankoopsperiode
01	1.000,00	01 Betaal 6 %	Correctie	Filter opmerking son Filter dossier btw-eenh.				0	0			
62	420,00	62 Heropening voorraadgaven						0	0			

## Tabblad Afhandeling

Hier vindt u het resultaat van de btw-aangifte terug.

Betaalde voorschotten die in het financieel dagboek zijn geboekt worden hier verrekend.



Btw-aangifte      Validatie      Detail      Boekhoudperiodes      Afhandeling      Bijlagen      Uitleg aan btw-administratie

#### BTW-AFREKENING

#### CORRECTIE

72 Door de staat verschuldigd	
10.811,89	
Betaalde voorschotten	Betaalde voorschotten
0,00	
Saldo aan staat verschuldigd *	Saldo in uw voordeel *
0,00	0,00
<b>Aan de staat verschuldigd      Door de staat verschuldigd</b>	
0,00	<b>10.811,89</b>

### Tabblad Bijlagen

Via het tabblad Bijlagen is het mogelijk één of meerdere bijlagen toe te voegen aan de elektronische btw-aangifte.

U kunt enkel pdf, jpeg, tiff documenten selecteren die werden toegevoegd aan het DMS.

### Tabblad Uitleg aan btw-administratie

Op dit tabblad kunt u een aantal lijnen vrije tekst toevoegen aan de elektronische btw-aangifte.



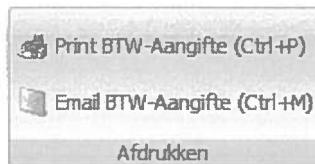
Via BTW-Aangifte-Detail (in het menu onder BTW) kunt u per periode een gedetailleerd overzicht opvragen van de bedragen die in de verschillende vakken zijn opgenomen.



## De aangifte afdrukken of mailen

De btw-aangifte kan voor intern gebruik op verschillende manieren worden afgedrukt door in het menu onder **Afdrukken** te klikken op **Print BTW-aangifte** of te drukken op **CTRL + P**.

Het is ook mogelijk om de aangifte te mailen. Dit gebeurt in hetzelfde menu via **Email BTW-aangifte** of **CTRL + M**.



Het mailadres van de ingelogde gebruiker wordt gevraagd indien het niet is ingevuld in het gebruikersbeheer.

De mail wordt geadresseerd aan het mailadres dat in het dossier is ingevuld.

Selecteer rapport(en)...

Aan...: info@bioexpo.be  
Cc...  
Bcc...  
Onderwerp: BTW-aangifte : januari 2021 - Module 2 Adsolut boekh.  Belangrijk  
Sjabloon mail:  Leesbevestiging

Bijlagen

Geachte klant.

Betreft de BTW-aangifte van januari 2021.  
Volgens de BTW-aangifte blijft er een bedrag van € 10.811,89 door de staat verschuldigd.  
Dit tegoed zal verrekend worden bij uw volgende BTW-aangifte.  
In bijlage vindt u een berekening hiervan.  
Met vriendelijke groeten,

Geselecteerd Naam Alias Taal Aantal Printer Lade Kopie

<input checked="" type="checkbox"/>	ads-btwbrief	ads-btwbrief	nl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ads-btwaangifte	ads-btwaangifte	nl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ads-btwaangifte-vakken	ads-btwaangifte-vakken	nl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ads-btwaangifte-detvakken	ads-btwaangifte-detvakken	nl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ads-btwafrrekening	ads-btwafrrekening	nl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Preview Email Annuleren

De inhoud van de afdruk of de mail is afhankelijk van de lay-out die u selecteert.

### VOORBEELDEN:



**Ads-btwbrief:** dit document wordt vooral door boekhoudkantoren gebruikt. De brief bevat het saldo van de btw-aangifte en vermeldt - indien nodig - de voorschotten die moeten worden betaald.

**Ads-btwaangifte:** geeft een overzicht van alle btw-vakken

**Ads-btwaangifte-vakken:** geeft eveneens een overzicht van alle vakken, maar met een andere lay-out.

**Ads-btwaangifte-detvakken:** geeft een gedetailleerd overzicht van de samenstelling per btw-vak met per boeking een verwijzing naar het factuurnummer en de naam van de relatie of leverancier

**Ads-btwafrekening:** geeft voor de opgevraagde periode de afrekening met de verschuldigde of de terug te vorderen btw en de betaalde voorschotten.

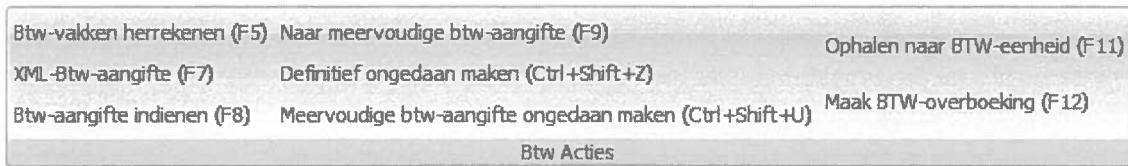


## De aangifte indienen

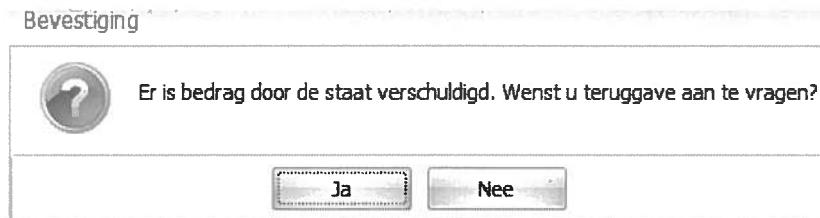
### Creatie XML-bestand

Het indienen van de aangifte gebeurt via een XML-bestand.

U creëert dit bestand door bovenaan bij Btw Acties te klikken op XML-Btw-aangifte of via F7.



Bij de creatie van het bestand controleert Adsolut of u een tegoed hebt aan btw. Indien dit het geval is stelt het programma onderstaande vraag.

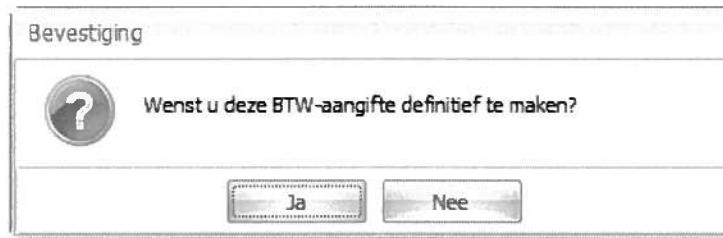


De naam van de XML is als volgt opgebouwd: BTWAANGDDJJJP. Hierbij verwijst DDD naar de code van het dossier, JJJJ naar het boekjaar en P naar de periode.



*Indien er aan de btw-aangifte één of meerdere bijlagen werden toegevoegd zal er naast het XML-bestand ook een Zip-bestand worden aangemaakt met extensie VAT. De naam van dit bestand is op dezelfde manier opgebouwd als het XML-bestand.*

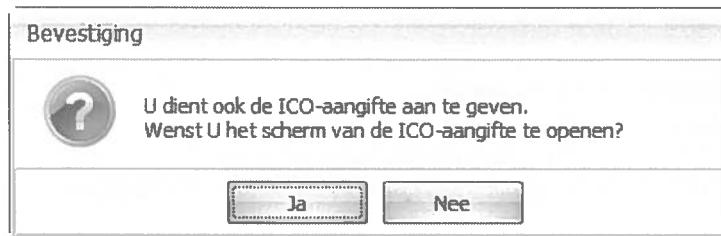
Vervolgens verschijnt de vraag of u de btw-aangifte definitief wenst te maken. Indien u hierop bevestigend antwoordt, kunt u geen wijzigingen meer aanbrengen die de inhoud van de btw-vakken beïnvloeden.





De vraag om de aangifte definitief te maken wordt enkel gesteld bij de creatie van de XML.

Indien er een bedrag is ingevuld in de vakken 44, 46 of 48 dient u ook de intracommunautaire opgave in te dienen. Adsolut controleert dit en toont volgend scherm.



Om de aangifte in te dienen op het platform van de overheid klikt u op **Btw-aangifte indienen** of u drukt op **F8**. U komt onmiddellijk terecht op de webpagina van de Federale Overheidsdienst Financiën waar u zich kan aanmelden met uw elektronische identiteitskaart of via een certificaat (Isabel, GlobalSign, ...).

Indien u voor meerdere dossiers btw-aangiftes moet opmaken, is het nuttig om hiervan één XML-bestand te maken. Zo hoeft u slechts één bestand in te dienen op de website van de overheid. Dit kan door bovenaan te klikken op **Naar meervoudige btw-aangifte** of via **F9**.

U kunt de aangifte afdrukken of mailen door onder **Afdrukken** te klikken op



## Creatie BTW-overboeking

Op het einde van een btw-periode kunt u de btw-overboeking door Adsolut laten genereren.

Via **Systeembeheer, Dossier Settings** dient u op het tabblad **Boekhouding (3)** volgende velden in te vullen:

- de rekening courant voor de btw
- het dagboek waarin de overboeking moet worden geboekt

Rekening kapitaal +1:	173000
Rekening kapitaal -1:	423000
Rekening interest:	650000
# Jaren historiek boekingslijnen:	0
Rekening financiële transfers:	580000
Rekening BTW R/C:	451500
Dagboek BTW-overboeking:	DV



*U kunt de btw-overboeking enkel uitvoeren indien de btw-aangifte definitief is.*

*Op aangifte*

Klik bovenaan bij **Btw Acties op Maak BTW-overboeking** of druk op (F12) om de boeking uit te voeren.  
Volgend scherm verschijnt:

**Maak BTW-overboeking**

Dagboek *	Divers dagboek	
BTW R/C *	451500	BTW R/C
Omschrijving	[empty]	
<input type="button" value="Voer uit"/> <input type="button" value="Annuleer"/>		



*Zorg ervoor dat het Soort rekening juist is ingevuld in de btw-rekeningen. U dient hier te kiezen voor Btw-rekening.*

Voorbeeld van een boeking:

Divers											
Boekjaar *	2021	Dagboek *	Divers dagboek	Periode *	01	Periode 01 / januari 2021	Totaal debet	23.411,83	Totaal credit	23.411,83	
Documentnr *	2021002	Datum *	31/01/2021				Te boeken debet	0,00	Te boeken credit	0,00	
Omschrijving	BTW Overboeking										
Detail											Opmerking
Datum	Code B(1)L(2)R(3)	Nummer BLR	Benaming	Omschrijving	Debet	Credit	Valuta	Type	Betreft boekjaar	Betreft dagboek	Betreft factuur
31/01/2021	Boekhoudplan	411000	Te ontvangen BTW	BTW Overboeking	0,00	23.411,83	Euro		2021 DV		2021002
31/01/2021	Boekhoudplan	451000	Te betalen BTW	BTW Overboeking	12.599,94	0,00	Euro		2021 DV		2021002
31/01/2021	Boekhoudplan	451500	BTW R/C	BTW Overboeking	10.811,89	0,00	Euro		2021 DV		2021002
					0,00	0,00			0		0

### **Werken met BTW-eenheid**

Een btw-eenheid is een groepering van twee of meer btw-plichtigen die aangemerkt wordt als één btw-plichtige en vervolgens geïdentificeerd wordt onder een uniek btw-nummer. Dit nummer geldt o.a. voor het indienen van de periodieke btw-aangiften en voor het houden van de btw-rekening-courant. Naar derden toe blijven de leden van de btw-eenheid hun eigen individuele btw-nummer gebruiken.

Btw-plichtigen kunnen een aanvraag indienen tot oprichting van een btw-eenheid of ze kunnen toetreden tot een bestaande eenheid. Dit op voorwaarde dat de leden financieel, organisatorisch en economisch nauw met elkaar verbonden zijn.

Werkwijze:



- Maak een nieuwe overkoepelende relatie aan (eveneens een boekhouddossier).
- Ga vooraleer u een dossier selecteert naar Kantoorbeheer, Relaties, Tabblad Boekhouding
- Klik links op BTW-eenheid en specifieer alle dossiers die onder deze BTW-eenheid vallen.

In de dossiers die tot de btw-eenheid behoren is het niet mogelijk om XML van de aangifte te genereren. Ook de actie Ophalen naar BTW-eenheid kan hier niet worden uitgevoerd. In beide gevallen verschijnt een melding.

Enkel in het hoofddossier van de BTW-eenheid kunnen de BTW-aangiften van de gekoppelde dossiers opgehaald worden via Ophalen naar BTW-eenheid of via F11.

### **BTW-omzetvergelijking**

Deze lijst vergelijkt de omzet (rekeningen uit de klasse 70) op basis van het totaal van de facturen en de creditnota's met de totalen op de btw-aangifte. Dit gebeurt voor een volledig boekjaar. De subtotalen worden per btw-periode getoond.

U vindt de lijst onder Boekhouding, BTW, BTW-omzetvergelijking



Vinkt u **Verschillen** afdrukken aan, dan geeft de lijst een verklaring voor de omzetverschillen door de btw op de verkopen te vergelijken met het totaal van de rekeningen in de klasse 70.

Mogelijke verklaringen bij verschillen kunnen zijn:

- kortingen voor contante betaling: het bedrag zit in de omzet, maar niet in de aangifte
- boekingen op rekeningen uit de klasse 7 die niet in de omzet zitten zoals bv. Commissies (geboekt op 74).

Voorbeelden:

**BTW-Omzet vergelijking 2021**

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUING OPLEIDING NV - Ambachtenlaan 20 - 3500 Hasselt - 0444635429 - T. 011 24 71 11  
30/07/2020 - 11:02:39 ADMIN Pag 1/1



Omzet volgens de btw-aangifte											Totaal
Periode	00	01	02	03	44	45	46	47	48	49	
Januari 2021					31.454,00						-175,00
Februari 2021											0,00
Maart 2021											0,00
April 2021											0,00
Mei 2021											0,00
Juni 2021											0,00
Juli 2021											0,00
Augustus 2021											0,00
September 2021											0,00
Oktober 2021											0,00
November 2021											0,00
December 2021											0,00
Algemeen totaal	0,00	31.454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-175,00	31.279,00

Omzet volgens de boekhouding					
Periode	Omzet	Korting kontant	Omzet excl. korting	BTW eenheid	Verschil
Januari 2021	31.279,00	0,00	31.279,00	0,00	0,00
Februari 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Maart 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
April 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mei 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juni 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juli 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Augustus 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
September 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oktober 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
November 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
December 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Algemeen totaal	31.279,00	0,00	31.279,00	0,00	0,00

Verantwoording verschil	
	0,00



Vinkt u het vakje naast Oorspronkelijke layout aan, dan verschijnt de lijst in onderstaande vorm.

## BTW-Omzet vergelijking 2021

MODULE 2 ADSOLUT BOEKHOUING OPLEIDING NV - Ambachtstraat 20 - 3500 Hasselt - 0444535429 - T 011247111  
30/07/2020 - 11:06:04 ADMIN Pag. 18



Januari 2021

Totaal	Omzet	Korting kontant	Omzet excl. korting	BTW eenheid	Verschil
31.279,00 €	31.279,00 €	0,00 €	31.279,00 €	0,00 €	0,00 €
00	01	02	03	44	45
0,00	31.454,00	0,00	0,00	0,00	0,00

