

**यह प्रवेश पत्र परीक्षा केंद्र पर परीक्षा के दौरान जमा किया जाए। / This admit card to be deposited during exam at examination centre.**

विज्ञापन संख्या. : सेप्टेम-09/ ए&ए  
Advt No. : CEPTAM-09/A&A


प्रवेश पत्र / ADMIT CARD  
**TIER-I EXAMINATION**



सहायता केंद्र / Helpdesk No: 011-23882323  
वेबसाइट / Website: [www.drdo.gov.in](http://www.drdo.gov.in)  
ई-मेल / E-mail: [ceptam-drdo@gov.in](mailto:ceptam-drdo@gov.in)



भारत सरकार रक्षा मंत्रालय / Government of India, Ministry of Defence  
रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन / Defence R & D Organisation  
कार्मिक प्रतिभा प्रबंधन केंद्र / Centre for Personnel Talent Management  
मेटकाफ भवन परिसर / Metcalfe House Complex  
दिल्ली -110054 / Delhi -110054

अभ्यर्थी का नाम/Name of the Candidate <b>DURGESH KUMAR SAHU</b>	परीक्षा तिथि/Examination Date <b>21/11/2019</b>	Ticket No. <b>1050006</b> 
जन्म तिथि/Date of Birth <b>05/10/1997</b>	परीक्षा केंद्र का नाम व पता/ Name and Address of the Exam Centre <b>JAI NARAIN COLLEGE OF TECHNOLOGY (CENTER-1); NEW CHOUKSEY NAGAR; BERSASIA ROAD; NEAR MK PONDA COLLEGE; BHOPAL; MADHYA PRADESH; 462038</b>	
लिंग/Gender <b>Male</b>		
वर्ग व उपवर्ग/Category & Sub Category <b>OtherBackwardClass_NonCreamyLayer</b>		
आवेदन संख्या/Application No. <b>904010309428</b>	परीक्षा समय/Examination Time <b>03:00 PM - 05:00 PM</b>	Please paste your recent passport size colour Photograph
पद कोड/Post Code <b>401</b>	उपस्थित होने का समय/Reporting Time <b>01:00 PM</b>	
पद नाम/Post Name <b>Administrative Assistant 'A' (English Typing)</b>	प्रवेश बंद होने का समय/Entry Closing time <b>02:30 PM</b>  पत्राचार पता/ Correspondence Address <b>HOUSE NO 157 NEAR GURU NANAK SCHOOL ; SATNAMI GALI HEERAPUR; CHHATTISGARH; Raipur; RAIPUR; 492099</b>	

कृपया परीक्षा के दौरान, वाक्य को हिन्दी अथवा अंग्रेजी भाषा में अपनी हस्तलिपि में लिखें (वाक्य को परीक्षा के दौरान टर्मिनल पर प्रदर्शित किया जाएगा) / Please write the sentence in your own hand writing either in Hindi or English language during the Examination (The Sentence will be displayed on terminal at the time of Examination).

पर्यवेक्षक के हस्ताक्षर / Signature of the Invigilator

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर / Signature of the Candidate

**ध्यान दें:-** 1. सेप्टेम-09/ए&ए के टियर-I परीक्षा में उपस्थित होने के लिए अभ्यर्थी को प्रवेश पत्र के साथ वैध पहचान पत्र मूल रूप में (जैसा कि आवेदन पत्र में उल्लेख किया गया है) एवं एक नवीनतम पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ लाना अनिवार्य है।

**Note:-** A Valid photo Identity Proof in original is mandatory (as mentioned in application form) with Admit card along with 1 recent passport size colour photograph for appearing in Tier-I examination of CEPTAM-09/A&A.

2. लॉगिन/यूजर आईडी एवं पासवर्ड परीक्षा के दौरान दिया जाएगा। Login/User ID and Password will be given at the time of Examination.  
निदेशक/Director  
सेप्टेम/CEPTAM

**अस्वीकरण:** इस लिखित परीक्षा के लिए प्रवेश अनंतिम है और सेप्टेम डीआरडीओ द्वारा निर्दिष्ट पात्रता शर्तों के अधीन है। अगर किसी अभ्यर्थी को असावधानी से या बिना प्रक्रिया के अनुसार प्रवेश पत्र जारी किया गया है, तो इस गलती का पता चलने पर उसकी उम्मीदवारी किसी भी समय रद्द कर दी जाएगी और इस संबंध में आगे कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

**DISCLAIMER:** The Admission to appear in CBT is purely provisional and subject to the eligibility conditions as specified by CEPTAM, DRDO. If any candidate is issued Admit card inadvertently or not as per procedure, his/her candidature will be cancelled at any time, as and when such a case is detected and no further correspondence in this regard will be entertained.

### अभ्यर्थियों के लिए अनुदेश

1. इस प्रवेश पत्र के साथ एक रंगीन फोटोग्राफ और मूल वैध फोटो पहचान पत्र (फोटोकॉपी या स्कैन की गई प्रति मान्य नहीं) उदाहरण के लिए आधार-युआईडी, पासपोर्ट, पैन कार्ड, मतदाता आईडी, ड्राइविंग लाइसेंस, सरकार द्वारा जारी की गई आईडी, इत्यादि प्राथमिकता पूर्वक आवेदन पत्र में उल्लेख किया गया फोटो पहचान पत्र, सत्यापन के लिए प्रस्तुत किया जाना चाहिए।
2. परीक्षा केंद्र के अधिकारियों द्वारा अभ्यर्थियों के परिचय पत्र सत्यापित किए जाने के बाद ही उन्हें परीक्षा देने की अनुमति दी जाएगी।
3. अभ्यर्थियों को प्रवेश पत्र में अंकित निर्धारित रिपोर्टिंग समय पर आवश्यक रूप से परीक्षा केंद्र में रिपोर्ट करना होगा।
4. अभ्यर्थियों को परीक्षा समाप्ति से पहले परीक्षा कक्ष छोड़ने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
5. परीक्षा केंद्र/शहर में परिवर्तन के लिए कोई भी अनुरोध किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
6. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा से कम से कम एक दिन पहले अपने परीक्षा केंद्र और उस तक की पहुंच का पता लगाए ताकि वे परीक्षा के दिन समय पर केंद्र तक पहुंच सकें।
7. किताबें, नोट्स, कागज के टुकड़े, कलम, ज्यामिति / पेंसिल बॉक्स, प्लास्टिक पाउच, पेंसिल, स्केल, लॉग टेबल, लेखन पेड, इरेज़र, कार्डबोर्ड, इलेक्ट्रॉनिक्स डिवाइस, घड़ी / कलाई घड़ी/ फिटनेस बेल्ट, बटुआ, धूप का चश्मा, हेडबैंग, मोबाइल फोन, इयरफोन, माइक्रोफोन, केमरा, हेडफोन, पेन-ड्राइव, पेजर, ब्लूटूथ डिवाइस, कैलकुलेटर, डेबिट / क्रेडिट कार्ड, इलेक्ट्रॉनिक कलम / स्केनर, पानी की बोतल, भोजन और पेय (शराब या गैर-शराब), हथियार / शस्त्र, बालों वाली पिन / क्लिप, गहने / आभूषण अंगूठी/चैन/लॉकेट इत्यादि एवं अन्य आपत्तिजनक वस्तुओं को परीक्षा परिसर में लाना सख्ती से निषिद्ध है और यह अनुचित माध्यम माना जाएगा। यदि कोई भी अभ्यर्थी इन उपकरणों / दस्तावेजों के साथ या इनका उपयोग करता हुआ पाया जाता है तो उसे अनुचित माध्यम के प्रयोग के रूप में माना जाएगा जिससे उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और कानूनी कार्रवाई भी की जाएगी।
8. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि परीक्षा के लिए जूते पहनकर न आए।
9. कोई अभ्यर्थी यदि किसी भी अनाधिकृत सामग्री के साथ या नकल (प्रतिलिपि) करने या प्रतिरूपण या अनुचित साधनों को अपनाने में शामिल पाया जाता है तो उस अभ्यर्थी के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी जिसमें उसकी अभ्यर्थन रद्द करने सहित तीन सेटम भर्ती चक्रों के लिए वर्जित किया जाएगा।
10. कृपया **दिव्यांग अभ्यर्थियों** के लिए भारत सरकार के दिशानिर्देशों (F.No. 34-02/2015-DD-III दिनांकित 29 अगस्त 2018) का संदर्भ करें:
  - (i) दृष्टिबाधित दिव्यांग, सेरेब्रल पारालिसिस, ऑर्थोपेडीक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी (जिनके दोनों हाथ प्रभावित हैं), ऑर्थोपेडीक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी (जिनके पास लोकोमोटर दिव्यांगता है जिसमें अभ्यर्थी के प्रभावी लेखन प्रदर्शन की क्षमता धीमी होकर प्रभावित होती है (इस तरह की अपूर्णता अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत मेडिकल सर्टिफिकेट में सूचित होना चाहिए) को परीक्षा में 20 मिनट प्रति घंटे के क्षतिपूर्ति समय की अनुमति दी जाएगी। प्रश्न पत्र ब्रेल (लिपि) में उपलब्ध नहीं कराए जाएंगे। अभ्यर्थी जो क्षतिपूर्ति समय का लाभ उठा रहे हैं वे लेखक (स्क्राइब) की सुविधा ले सकते हैं तथा अभ्यर्थी को लेखक (स्क्राइब) की व्यवस्था स्वयं करनी होगी। कृपया लेखक (स्क्राइब) के लिए GOI, Ministry of Social Justice & Empowerment के दिशानिर्देश (F.No. 16-110/2003-DD.III दिनांकित 26th February, 2013) का संदर्भ करें।
  - (ii) ऐसे दिव्यांग अभ्यर्थी जो अतिरिक्त समय लेने हेतु अथवा लेखक (स्क्राइब) प्रयोग करने के मानदंडों को पूरा करते हैं उन्हें निम्नलिखित दस्तावेज को लाने की आवश्यकता है:
    - a) सक्षम चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा जारी किया गया चिकित्सकीय अक्षमता प्रमाण पत्र
    - b) परीक्षा में लेखन हेतु शारीरिक अक्षमता का प्रमाण पत्र (जहां लागू हो) नीचे दिये गए लिंक <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html> पर उपलब्ध हैं।
    - c) स्वयं के लेखक (स्क्राइब) का उपयोग करने के लिए उपक्रम पत्र नीचे दिये गए लिंक <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html> पर उपलब्ध हैं।
  - (iii) दृष्टिबाधित दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए, प्रश्न पत्र में मानचित्र / ग्राफ / आरेख / सांख्यिकीय डेटा को कोई घंटेक नहीं होगा।
11. अभ्यर्थियों को परीक्षा कक्ष छोड़ने से पहले अपने प्रवेश पत्र को निरीक्षक को जमा करना होगा। प्रवेश पत्र जमा न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो सकती है।
12. **अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे प्रवेश पत्र की एक प्रति अपने पास सुरक्षित रखें।**
13. मात्र प्रवेश पत्र जारी करने से पद के लिए योग्य होने का कोई प्रावधान नहीं होता है। उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि आपकी उम्मीदवारी पूर्ण रूप से अस्थायी है और भर्ती के किसी भी चरण में या उसके बाद किसी भी असंगतता के मामले में उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है।
14. परीक्षा में उत्तीर्ण होना किसी भी अभ्यर्थी को भर्ती / रोजगार का अधिकार प्रदान नहीं करता क्योंकि यह नियुक्ति के लिए योग्यता मानदंडों में से केवल एक है।
15. यह प्रवेश पत्र केवल कंप्यूटर आधारित परीक्षा की तिथि, समय और स्थान के लिए ही मान्य है जैसा कि निर्दिष्ट है।
16. "प्रवेश बंद होने के समय" के बाद किसी भी अभ्यर्थी को परीक्षा केंद्र में प्रवेश करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
17. कंप्यूटर आधारित परीक्षा की अवधि 150 प्रश्नों के लिए 120 मिनट होगी। प्रश्न और विकल्प केवल हिंदी और अंग्रेजी भाषाओं में उपलब्ध होंगे। प्रत्येक सही विकल्प के लिए 1 अंक होगा। **गलत विकल्प के लिए नकारात्मक अंकन नहीं होगा।**
18. परीक्षा केंद्र में अभ्यर्थी के सामान को रखने के लिए कोई सुरक्षित रखरखाव या लॉकर व्यवस्था नहीं है। डीआरडीओ, सेटम आपके सामान की सुरक्षित अभिरक्षा के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। इस कारण अभ्यर्थियों को परीक्षा केंद्र में बिंदु संख्या 7 में उल्लिखित वस्तुएं नहीं लानी चाहिए।
19. अभ्यर्थियों के लाभ के लिए, कंप्यूटर आधारित परीक्षा से परिचितता एवं अभ्यास के लिए, मॉक परीक्षा डीआरडीओ सेटम की वेबसाइट यानी <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html> पर उपलब्ध हैं।
20. नवीनतम जानकारी के लिए सेटम की वेबसाइट और अपनी पंजीकृत ई-मेल आईडी को परीक्षा दिवस तक देखते रहे।

### ऑनलाइन परीक्षा निर्देश:

1. परीक्षा की अवधि 120 मिनट है।
2. कंप्यूटर स्क्रीन पर एक समय में एक ही प्रश्न प्रदर्शित किया जाएगा। अभ्यर्थियों को अगले प्रश्न पर जाने के लिए स्क्रीन के नीचे दिए गए बटन **Next Question** पर क्लिक करना चाहिए अथवा पिछले प्रश्न पर जाने के लिए **Previous Question** पर क्लिक करना चाहिए। दोनों बटन स्क्रीन के निचले भाग में दिए गए हैं। अभ्यर्थी प्रश्नों के बीच में आगे और पीछे जाने के लिए स्क्रीन की दायीं ओर प्रदर्शित प्रश्न संख्या पर भी क्लिक कर सकते हैं।
3. अभ्यर्थी को दिए गए 4 विकल्पों में से उचित विकल्प पर क्लिक करना चाहिए। यदि अभ्यर्थी प्रश्न का उत्तर नहीं देना चाहता है, तो इसे खाली छोड़ दिया जा सकता है।
4. कंप्यूटर स्क्रीन के "शीघ्र दाहिने काननर" पर टाइमर उपलब्ध है; आपसे अनुरोध है कि आवंटित समय के भीतर अपनी परीक्षा योजना सुनिश्चित करने के लिए आप यहाँ एक टैब रख लें।
5. अभ्यर्थी अपने उत्तर को अचिह्नित (unmark) करने के कंप्यूटर स्क्रीन के निचले भाग में दिए गए **Erase** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।
6. प्रश्नों के उत्तर दिए गए समय सीमा के भीतर किसी भी क्रम में दिया जा सकता है।
7. प्रयास किए गए और प्रयास नहीं किए गए प्रश्नों की सूची स्क्रीन के दाईं ओर दर्शायी गयी है। आप अपने उत्तर में संशोधन के लिए किसी भी प्रयास पर क्लिक कर सकते हैं, यदि आप ऐसा करने की इच्छा रखते हैं।
8. उम्मीदवारों के पास प्रश्न को बुकमार्क करने का विकल्प है, यदि आप बाद में इसकी समीक्षा (review) करना चाहते हैं, तो स्क्रीन के निचले हिस्से में उपलब्ध **Tag** बटन पर क्लिक कर सकते हैं। किसी विशिष्ट प्रश्न के बुकमार्क को **De-Tag** बटन पर क्लिक कर के हटा सकते हैं।
9. स्क्रीन के दाईं ओर दिए गए प्रश्न पैलेट में प्रत्येक प्रश्न की निम्न स्थिति बताई गई है

	आपने प्रश्न का उत्तर दिया है
	आपने प्रश्न का उत्तर नहीं दिया है और समीक्षा के लिए चिन्हित किया है
	आपने प्रश्न का उत्तर दिया है लेकिन समीक्षा के लिए चिन्हित किया है
	आपने प्रश्न का उत्तर नहीं दिया है

नोट: वैसे प्रश्न जिनके लिए प्रयास किए गए और समीक्षा के लिए चिह्नित किए गए हैं, उन्हें प्रयास किए गए प्रश्नों के रूप में माना जाएगा, जब तक कि अभ्यर्थी चयनित विकल्प को हटा नहीं देता है।






10. प्रश्नों में आगे और पीछे जाने के लिए, अभ्यर्थियों को **Next Question** या **Previous Question** बटन का इस्तेमाल करना चाहिए अथवा कंप्यूटर स्क्रीन के दाएं हाथ की ओर दी गई प्रश्न संख्या पर क्लिक करना चाहिए।
11. जब भी अभ्यर्थी **Next Question** या **Previous Question** बटन पर क्लिक करके अगले प्रश्न पर जाता है, तो उत्तरों को सहेज लिया जाएगा। हालांकि, उत्तर देने के बाद अंतिम प्रश्न स्वतः सहेज लिया जाएगा।
12. अगर कोई अभ्यर्थी निर्धारित समय के भीतर प्रश्न-पत्र पूरा कर लेता है, तो वह **Preview Submit** पर क्लिक करके परीक्षा समाप्त कर सकता है। तथापि, अभ्यर्थी को निर्धारित समय के अंत तक परीक्षा केंद्र छोड़ने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
13. परीक्षा की अवधि के पूरा होने पर, भले ही अभ्यर्थी उत्तर पर क्लिक न करें या **Preview Submit** पर क्लिक न करें, परिणाम कंप्यूटर द्वारा स्वचालित रूप से सहेज लिया जाएगा।
14. यदि परीक्षा के समय किसी तकनीकी कारणों से परीक्षा बाधित होती है, तो अभ्यर्थी को शीघ्र परीक्षा निरीक्षक को सूचित करना चाहिए। परीक्षा निरीक्षक अभ्यर्थी को परीक्षा में फिर से लागू-इन करने में मदद करेंगे। फिर यह परीक्षा वहां से शुरू होगी, जहां पर इसे रोक दिया गया था।
15. पेन / पेंसिल / इरेज़र/रफ शीट परीक्षा केंद्र पर उपलब्ध कराया जाएगा।





"शुभकामनाएँ"


**INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES**







1. This admit card must be presented for verification with one colour photograph along with original **valid photo identity proof** (not photocopy or scanned copy) for example Aadhaar-UID , Passport, PAN card, Voter ID, Driving License, Govt. issued ID etc. preferably bring same **photo identity proof** as mentioned at the time of filling application form.
2. Candidates will be permitted to appear for the examination only after their credentials are verified by centre officials.
3. Candidates must report at the examination centre on scheduled time of reporting mentioned on Admit Card.
4. Candidates will not be permitted to leave the examination hall before the end of the examination.
5. No request for change in exam centre/city will be considered under any circumstances.
6. Candidates are advised to locate the examination centre and its accessibility at least a day before the examination, so that they can reach the centre on time for the examination.
7. Possession of books, notes, bits of papers, pen, geometry/pencil box, plastic pouch, pencil, scale, log table, writing pad, eraser, cardboard, electronics devices, watch/wrist watch/fitness band, wallet, goggles, handbags, mobile phones, earphones, microphones, camera, headphones, pen-drives, pager, Bluetooth devices, calculator, debit/credit card, electronic pen/scanners, water bottle, food & beverage (alcoholic or non-alcoholic), arms/weapon, hair pins/clips, jewellery/ornaments ring/chain/loket etc. and any objectionable item is strictly prohibited in the examination premises and it will be treated as unfair means. In case of non-compliance, his /her candidature shall be cancelled and a suitable legal action in addition, may also be initiated.
8. Candidates are advised not to wear Shoes while coming to appear in Examination.
9. Any candidate found in possession of any unauthorized material or indulging in copying or impersonation or adopting unfair means shall entail disciplinary action including cancellation of candidature and debarment for three CEPTAM Recruitment cycle.
10. Please refer GOI guidelines (F.No. 34-02/2015-DD-III Dated 29th Aug 2018) for **PWD Candidates**.
  - i. Visually Impaired, Cerebral Palsy, Orthopedically handicapped candidates (both arm affected), orthopedically handicapped candidates who has a locomotor disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance of the candidate (such deficiency to be indicated in the medical certificate submitted by the candidate) will be allowed compensatory time of 20 minutes per hour in the examination. Question papers will not be provided in Braille. Candidates who are eligible for compensatory time may use the facility of scribe and candidates are required to bring his/her own scribe. Please refer guidelines of GOI, Ministry of Social Justice & Empowerment (F.No.16-110/2003-DD.III Dated 26th February, 2013) for scribe.
  - ii. Those PWD Candidates who are eligible for compensatory time and scribe, are required to bring following document
    - a) Certificate regarding medical proof of disability issued by the competent medical authority
    - b) Certificate regarding physical limitation of an examinee to write if applicable, available on the link below, <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html>
    - c) Letter of undertaking for using Own Scribe format available on the link below <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html>
  - iii. For visually impaired candidates, there will be no component of maps/graph/diagrams/statistical data in the Question paper.
11. Candidates are required to submit their admit card to invigilator before leaving examination hall, Not submitting Admit Card will lead to cancellation of their candidature.
12. **Candidates are advised to keep a copy of Admit card.**
13. Mere issuing of Admit card does not confer any right to be eligible for the post. Candidates are informed that their candidature is purely provisional and is liable to be cancelled at any stage of recruitment or thereafter, in case any inconsistency is noticed.
14. Qualifying the examination would not confer a right on any candidate for recruitment/employment as it is only one of the eligibility criteria for appointment.
15. This Admit card is valid only for the CBT date, place and time as specified thereon.
16. No candidate will be allowed to enter the Exam centre after **"Entry closing time"**.
17. The duration of CBT will be **120 minutes** for **150 questions**. Questions and options will be available in Hindi and English language only. There will be 1 Mark for each correct option. **There will be no negative marking.**
18. There is no safekeeping or locker arrangement for candidate's belongings. DRDO, CEPTAM will not be responsible for its safe custody. As such the candidates should not bring items as mentioned in **point no 7**.
19. For the benefit of candidates, a mock test for familiarization & practice with CBT is available on the website of DRDO CEPTAM <https://www.drdo.gov.in/drdo/ceptam/ceptamnoticeboard.html>.
20. **Please keep visiting the CEPTAM website and keep checking your registered Email id for any update till Examination Day.**

**Online Exam Instructions:**

1. The duration of the Examination is 120 minutes.
2. Only one question will be displayed on the computer screen at a time. The candidates should Click on  to go to the next question or on  button provided at the bottom of the screen to go to the previous question.
3. The candidate should click on the correct choice, from the four options given. In case, the candidate does not wish to attempt the question, it can be left blank.
4. The timer is available on the TOP RIGHT HAND CORNER of the screen; you are requested to keep a tab on it to ensure that you plan your exam within the allocated time.
5. The candidate can choose to unmark his/her answer by clicking the  button provided at the bottom of the screen.
6. The questions can be answered in any order within the given time frame.
7. The list of attempted and un-attempted questions is shown in the right side of the screen. You can click on any of the attempted ones to revise the answers in case you wish so.
8. Candidates have the option to bookmark a question in case they want to review it at a later stage by clicking on the  button available at the bottom of the screen. The Bookmark on a particular question can be removed by clicking on .
9. The question palette at the right of the screen shows the following status of each of the questions numbered

	You have answered the question
	You have not answered the question and marked for review
	You have answered the question but marked for review
	You have not answered the question

Note: Questions which are attempted and marked for review would be treated as attempted questions only as long as the candidate does not  the option selected.

10. Candidates should use the  OR  button or click on the question number displayed at the right side of the screen to move back and forth between questions.
11. The answers will be saved whenever the candidate goes to the next question, by clicking on  OR  button. However, the last question will be saved automatically after answering.
12. If a candidate finishes the paper within the stipulated time, he/she can end the exam by clicking the  button. However, candidates will not be allowed to leave the exam hall till the end of the stipulated time.
13. On the completion of the exam duration, even if the candidate does not click on an answer or does not click on the  button, the result will be saved automatically by the computer.
14. In the event of the Examination being disrupted due to technical issues, the candidate should immediately inform the invigilator. The invigilator will help the candidate to re-login to the Examination. This will start the Examination from where it had stopped.
15. Pen/Pencil/Eraser/Rough Sheet will be provided at the examination centre.

**"Best Wishes"**