No.

# Kepada Yth. :

Lampiran 13

# Sdr. Kepala Kantor Pertanahan

<bidangtanah\_kabupaten>

di <bidangtanah\_kabupaten>

## Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | **<nama\_sertifikat>** |
| Tempat/Tgl.Lahir | : | <tpttgllahir\_sertifikat> |
| Pekerjaan | : | <pekerjaan\_sertifikat> |
| Nomor KTP | : | <ktp\_sertifikat> |
| Alamat | : | <alamat\_sertifikat> |

### Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri sendiri / selaku kuasa dari :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | **<nama\_sertifikat>** |
| Tempat/Tgl.Lahir | : | <tpttgllahir\_sertifikat> |
| Pekerjaan | : | <pekerjaan\_sertifikat> |
| Nomor KTP | : | <ktp\_sertifikat> |
| Alamat | : | <alamat\_sertifikat> |

Berdasarkan surat kuasa Nomor ........................................ Tanggal dengan ini

mengajukan permohonan :

1. Pengukuran
2. Konversi / pendaftaran Hak
3. Pendaftaran Hak Milik Sarusun
4. Pendaftaran Tanah Wakaf
5. Pendaftaran Peralihan Hak
6. Pendaftaran Pemindahan Hak
7. Pendaftaran Perubahan Hak
8. Pemecahan / Penggabungan Hak

Atas bidang tanah hak / tanah negara :

1. Pendaftaran Hak Tanggungan
2. Roya atas Hak Tanggungan
3. Penerbitan Sertipikat Pengganti
4. Surat Keterangan Pendaftaran Tanah
5. **Pengecekan Sertifikat**
6. Pelayanan Tematik

15. Pencatatan .........................................................

Terletak di jalan

Desa / Kelurahan : <bidangtanah\_kelurahan>

### Kecamatan : <bidangtanah\_kecamatan>

Kabupaten : <bidangtanah\_kabupaten>

Nomor Hak : <nomor\_sertifikat>

Luas tanah : <luas\_tanah> m2.

Untuk melengkapi permohonan dimaksud, bersama ini kami lampirkan :

1. Sertifkat <nomor\_sertifikat>

2. Surat Pernyataan

3. Surat Kuasa

4. Fotocopy KTP Legalisir

<bidangtanah\_kabupaten>, <tglcek>

Hormat Kami,

<ttdppat>



PERHATIAN !

ss

**(<nama\_ppat>)**