

Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid v.a. KD 2023

Technicus Mechatronica, crebo 25893

Naam student:	
Studentnummer:	
ROC en contactpersoon:	/
BPV-bedrijf en contactpersoon:	/
Kwalificatiedossier	Mechatronica
KD-versie	2023, geldig vanaf 1-8-2023
Kwalificatie	Technicus Mechatronica
Crebonummer	25893
Niveau	4

Kerntaak en Werkprocessen		Profieldeel	
Kerntaak P3-K2:	Begeleidt en stuurt het werkproces	W1.	Stemt de werkzaamheden af met alle betrokkenen
		W2.	Plant en organiseert de uitvoering van de werkzaamheden
		W3.	Bewaakt de voortgang van het werkproces en de kwaliteit
		W4.	Instrueert en begeleidt collega's

De basis voor dit formulier is gelegd binnen de samenwerkingsprojecten van ROC's, bedrijven, InstallatieWerk, Wij Techniek, Techniek Nederland en Batouwe Arnhem in de provincies Gelderland, Overijssel en Zuid-Holland, waarna het format is overgedragen aan de Stichting Examenservice MEI. Het formulier kwam mede tot stand met inzet en financiering van de deelnemers van Examenservice MEI en de opleidings- en ontwikkelingsfondsen OOM en Wij Techniek.

Dit formulier mag uitsluitend worden gebruikt voor studenten die een met publieke gelden bekostigde mbo-opleiding volgen.

Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid - Informatie

Het examen van de opleiding bestaat uit een Proeve van Bekwaamheid met een of meer examenopdrachten. Hiermee sluit je het beroepsgerichte deel van de opleiding af. Door het uitvoeren van een Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de kennis, de vaardigheden en het gedrag bezit die je nodig hebt als beginnend beroepsbeoefenaar.

Tijdens de uitvoering van de Proeve van Bekwaamheid word je beoordeeld met het Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid. Per Kerntaak is er een formulier.

Een Kerntaak bestaat uit een aantal Werkprocessen. Ieder Werkproces heeft in het beoordelingsformulier een eigen pagina. Per Werkproces kun je op de voorkant lezen:

- wat er wordt beoordeeld en hoe dit gebeurt (onder het kopje Beoordelingsvorm);
- wat de beoordelingscriteria zijn (onder het kopje Beoordelingscriteria).

De nummers achter een beoordelingscriterium verwijzen naar de achterkant van de pagina. Daar staat welke kennis, vaardigheden en gedrag bij een beoordelingscriterium horen.

Je wordt op verschillende momenten op verschillende manieren door meer mensen beoordeeld.

Beoordeling van een beoordelingscriterium

De beoordelaars beoordelen elk beoordelingscriterium met een **Onvoldoende** of **Voldaan**:

- **Onvoldoende** = je prestatie is onder het vereiste niveau. Je hebt niet voldaan aan het criterium.
Er zijn veel tekortkomingen. Er zijn veel verbeterpunten
- **Voldaan** = je prestatie is op het vereiste niveau. Je hebt voldaan aan het criterium.
Er zijn geen of minimale verbeterpunten

Als je een onvoldoende beoordeling krijgt, legt de beoordelaar uit waarom dat zo is.

Beoordeling van een Werkproces

De beoordelaars beoordelen elk Werkproces met een **Onvoldoende**, **Voldoende** of **Goed**:

- **Onvoldoende** = je hebt niet Voldaan aan minstens 75% van de beoordelingscriteria en/of je hebt niet voldaan aan de cruciale criteria, herkenbaar aan de rode pijltjes (➔)
- **Voldoende** = je hebt Voldaan aan minstens 75% van de beoordelingscriteria én je hebt Voldaan aan alle cruciale beoordelingscriteria, herkenbaar aan de rode pijltjes (➔)
- **Goed** = je prestatie in het Werkproces is uitstekend en ligt boven het vereiste niveau. Je hebt ruimschoots Voldaan aan **alle** beoordelingscriteria. Er zijn voor het gehele Werkproces geen of minimale verbeterpunten.

Beoordeling van een Kerntaak:

De beoordelaars beoordelen elke Kerntaak met een **Onvoldoende**, **Voldoende** of **Goed**:

- **Onvoldoende** = je hebt niet voor alle Werkprocessen een Voldoende
- **Voldoende** = je hebt voor alle Werkprocessen minstens een Voldoende en maximaal 50% van de Werkprocessen is Goed
- **Goed** = je hebt voor alle Werkprocessen minstens een Voldoende en meer dan 50% van de Werkprocessen is Goed.

In de 'Informatie voor de student', die bij dit formulier hoort, kun je uitgebreid lezen over hoe de Proeve van Bekwaamheid wordt beoordeeld.

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

P3-K2-W1 Stemt de werkzaamheden af met alle betrokkenen

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Observatie: Overleggen over het uit te voeren werk	Stemt de werkzaamheden op tijd af met alle betrokkenen			1,4
	Beantwoordt vakkundig vragen over de werkzaamheden van alle betrokkenen			3,5
	Heeft een luisterende houding, vat samen en vraagt door			6
Product: (Digitale) projectmap	Bevat alle informatie die nodig is om de werkzaamheden aan en bij te sturen			2
Aantal criteria = 4, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat Werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 3 criteria				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 3 criteria				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het Werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Toelichting op de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P3-K2-W1 Stemt de werkzaamheden af met alle betrokkenen	
Resultaat: Alle betrokkenen zijn gehoord en geïnformeerd en de werkzaamheden zijn in- en extern goed afgestemd.	

<p>1. De Technicus Mechatronica neemt de uit te voeren werkzaamheden in hoofdlijnen door met de leidinggevende. Hij/zij overlegt met begeleiders en medewerkers van andere afdelingen en andere productieteams en zo nodig met derden/ketenpartners (uitvoerders, overige onderaannemers, leveranciers en eindgebruiker) om de werkzaamheden onderling af te stemmen. <i>Stemt werkzaamheden op tijd af met alle betrokken partijen.</i></p> <p>2. <i>Zorgt dat hij/zij volledige en juiste informatie heeft om de werkzaamheden te kunnen aan- en bijsturen.</i></p> <p>3. Als aanspreekpunt beantwoordt hij/zij vragen van het eigen team, van de werkvoorbereiding en de ontwerpafdeling met betrekking tot genoemde werkzaamheden. <i>Beantwoordt vragen vakkundig en naar tevredenheid.</i></p> <p>4. Alle betrokkenen zijn gehoord en geïnformeerd en de werkzaamheden zijn in- en extern goed afgestemd.</p>	<p>5. Heeft brede kennis van producten en diensten van het eigen bedrijf Heeft brede kennis van vaktaal in de branche Kan digitale informatie lezen, analyseren, interpreteren en toepassen in de mechatronica en verwante beroepen Kan zakelijk communiceren met derden</p> <p>6. Kan luisteren, samenvatten en doorvragen</p>
---	---

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

P3-K2-W2 Plant en organiseert de uitvoering van de werkzaamheden

Beoordelvingsvorm	Beoordelvingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Observatie: De werkzaamheden bespreken met de teamleden	Informeert elk teamlid en geeft uitleg over tekeningen en schema's			3,6
	Verdeelt de werkzaamheden en bespreekt de mogelijkheden tot circulair en duurzaam werken met de teamleden			3,7
Product: (Digitale) projectmap	Bevat een logisch werk- en testplan. De juiste prioriteiten zijn gesteld en er is rekening gehouden met de verschillende kwaliteiten in het team			1,4
	Bevat werkopdrachten en orderbonnen. Hieruit blijkt dat alle benodigde mensen en middelen op tijd beschikbaar zijn			2,4,5
Aantal criteria = 4, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat Werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 3 criteria				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 3 criteria				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het Werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Toelichting op de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P3-K2-W2 Plant en organiseert de uitvoering van de werkzaamheden	
Resultaat: Geplande en georganiseerde werkzaamheden.	

<ol style="list-style-type: none"> De Technicus Mechatronica maakt een taakverdeling en planning (werkplan en test plan) voor een groep (eerste) monteurs en/of onderaannemers. <i>Plant de werkzaamheden in een logische volgorde en stelt hierbij prioriteiten rekening houdend met ieders kwaliteiten.</i> Hij/zij regelt in samenwerking met het ontwikkelteam mensen en middelen om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren. <i>Regelt op tijd mensen en middelen voor een onverstoorde verloop van de werkzaamheden.</i> Hij/zij verdeelt de werkzaamheden en geeft iedereen de voor hem/haar relevante informatie. Geplande en georganiseerde werkzaamheden. 	<ol style="list-style-type: none"> Kan een werkplanning en taakverdeling maken Kan technische tekeningen en schema's uitleggen Heeft kennis van de gevolgen van circulariteit voor het beroep Heeft kennis van duurzaamheid in het beroep
--	--

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

P3-K2-W3 Bewaakt de voortgang van het werkproces en de kwaliteit

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Observatie: Bewaken van de uitvoering van de werkzaamheden	➔ Bewaakt de voortgang en kwaliteit aan de hand van de kwaliteitseisen en gemaakte planning. Stuurt zo nodig op tijd bij			1,4,6
	Werkt zo nodig de planning bij en instrueert betrokkenen helder en duidelijk over de werkzaamheden			2,7
Product: (Digitale) projectmap	Bevat (een kopie van) de digitale voortgangsrapportage. De rapportage is volledig, nauwkeurig en actueel			3,5,8
Presentatie: (Project)resultaten	De (project)resultaten zijn helder en duidelijk			3,5
Aantal criteria = 4, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat Werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 3 criteria en/of aan 1 cruciale (➔)				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 3 criteria inclusief 1 cruciale (➔)				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het Werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Toelichting op de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P3-K2-W3 Bewaakt de voortgang van het werkproces en de kwaliteit	
Resultaat: Het werkproces en de kwaliteit zijn bewaakt en zo nodig bijgestuurd. Voortgang en (project)resultaten zijn gerapporteerd en gepresenteerd aan betrokkenen.	

<ol style="list-style-type: none"> De Technicus Mechatronica stuurt collega's aan en lost problemen op die het werkproces verstoren. Hij/zij signaleert en rapporteert afwijkingen en grijpt in in het werkproces wanneer het werk niet goed wordt uitgevoerd of wanneer het aan kwaliteit ontbreekt. <i>Controleert doorlopend de voortgang en de kwaliteit aan de hand van kwaliteitseisen, ontwerpspecificaties en gemaakte afspraken en signaleert afwijkingen hiervan tijdig.</i> De Technicus Mechatronica ziet er daarnaast op toe dat de werkzaamheden volgens gemaakte afspraken, kwaliteitseisen en regelgeving verlopen. Hij/zij communiceert over de voortgang en (bijgestelde) planning richting collega's en de klant/opdrachtgever. Hij/zij stelt dan zo nodig de planning bij. <i>Werkt op eigen initiatief gedurende het werk de planning bij.</i> <i>Instrueert betrokken medewerkers helder en duidelijk over de gewenste oplossing van de afwijking en hoe zij de (bijgestelde) planning kunnen halen.</i> De Technicus Mechatronica rapporteert over de voortgang van de werkzaamheden aan zijn leidinggevende. Daarnaast rapporteert hij/zij de (project)resultaten intern en extern en presenteert deze. <i>Zorgt voor volledige, nauwkeurige en actuele voortgangsrapportages van het werk richting de leidinggevende en de klant en presenteert de (project)resultaten helder en duidelijk.</i> Het werkproces en de kwaliteit zijn bewaakt en zo nodig bijgestuurd. Voortgang en (project)resultaten zijn gerapporteerd en gepresenteerd aan betrokkenen. 	<ol style="list-style-type: none"> Heeft brede kennis van het kwaliteitssysteem en de kwaliteitseisen van het eigen bedrijf Heeft kennis van de gevolgen van circulariteit voor het beroep Heeft kennis van duurzaamheid in het beroep Heeft kennis van project- en procesbegeleiding Heeft brede kennis van het gebruik en de toepassing van digitale informatie in de mechatronica Kan werken met relevante basissoftware (zoals Word, Excel, plannings- of registratiesystemen)
--	---

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

P3-K2-W4 Instrueert en begeleidt collega's

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Observatie: Instructies geven aan col- lega's	Begeleidt collega's en geeft duidelijke uitleg over het uit te voeren werk			1,6
	Deelt constructief ervaringen en geeft antwoord op vragen			2
	Geeft zelf het goede voorbeeld in omgang en werkuitvoering			3,9
Observatie: Collega's begeleiden	Controleert regelmatig werkuitvoering en -resultaat van col- lega's en geeft daarover constructieve feedback			4,7
	Stemt de begeleiding af op de behoeften van de betreffende collega			5,8
Eindgesprek: Begeleiden van een collega	Geeft aan welk soort vragen en feedback wordt gegeven om een collega te laten reflecteren			4,8
Aantal criteria = 6, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat Werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 5 criteria				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 5 criteria				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het Werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Toelichting op de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

--

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P3-K2-W4 Instrueert en begeleidt collega's	
Resultaat: Geïnstrueerde en goed begeleide collega's.	

<ol style="list-style-type: none"> De Technicus Mechatronica geeft duidelijke instructies, uitleg en aanwijzingen over de uit te voeren werkzaamheden. <i>Geeft collega's duidelijke en begrijpelijke instructies voor de uit te voeren werkzaamheden.</i> Hij/zij deelt zijn/haar kennis en ervaring en beantwoordt vragen. <i>Deelt zijn/haar kennis en ervaringen op constructieve wijze met collega's.</i> Hij/zij geeft zelf het goede voorbeeld qua omgang en uitvoering. Hij/zij controleert de uitvoering en het resultaat van de werkzaamheden van de collega's en laat de collega's daarbij reflecteren op hun aanpak en uitvoering van het werk. <i>Geeft constructieve feedback en stelt gericht vragen om collega's te laten reflecteren op hun werk.</i> Geïnstrueerde en goed begeleide collega's. 	<ol style="list-style-type: none"> Heeft kennis van instructietechnieken Kan instrueren en uitleggen Kan constructieve feedback geven Kan verschillende vormen van begeleiden toepassen Heeft brede kennis van veiligheid en persoonlijke beschermingsmiddelen Kan relevante arbo-, veiligheids-, milieu- en bedrijfsvoorschriften toepassen
--	--

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

Werkprocessen					Resultaat O / V / G
P3-K2-W1	Stemt de werkzaamheden af met alle betrokkenen				
P3-K2-W2	Plant en organiseert de uitvoering van de werkzaamheden				
P3-K2-W3	Bewaakt de voortgang van het werkproces en de kwaliteit				
P3-K2-W4	Instrueert en begeleidt collega's				
Totaal O:		Totaal V:		Totaal G:	

Aantal Werkprocessen = 4		Resultaat Kerntaak
Onvoldoende = Een of meer Werkprocessen zijn Onvoldoende		
Voldoende = Alle Werkprocessen zijn Voldoende en maximaal 2 Goed		
Goed = Alle Werkprocessen zijn Voldoende waarvan minstens 3 Goed		

Omrekening naar cijfers desgewenst:

Aantal Werkprocessen = 4		Cijfer Kerntaak
5	= Een of meer Werkprocessen zijn Onvoldoende	
6	= Alle Werkprocessen zijn Voldoende waarvan maximaal 1 Goed	
7	= Alle Werkprocessen zijn Voldoende waarvan 2 Goed	
8	= Alle Werkprocessen zijn Voldoende waarvan 3 Goed	
10	= Alle 4 Werkprocessen zijn Goed	

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Mechatronica 25893

Kerntaak P3-K2: Begeleidt en stuurt het werkproces

Ondertekening	Eerste beoordelaar
	Hierbij verklaar ik ook dat de beoordeelde producten door mij zijn gecontroleerd op authenticiteit (door de student zelf gemaakt)
Naam	
Functie	
Verantwoordelijk voor beoordeling Werkproces(sen)	
Datum	
Handtekening	

Ondertekening	Tweede beoordelaar
	Hierbij verklaar ik ook dat de beoordeelde producten door mij zijn gecontroleerd op authenticiteit (door de student zelf gemaakt)
Naam	
Functie	
Verantwoordelijk voor beoordeling Werkproces(sen)	
Datum	
Handtekening	

Ondertekening	Student (gezien)
	Hierbij verklaar ik ook dat de beoordeelde producten door mij zelf zijn gemaakt
Naam	
Datum	
Handtekening	