

Telegram Bot

Автоматизация отчетности

@my_daily_report_RSH1_bot

Ручная отчетность — это неэффективно



Много времени на заполнение форм



Ошибки в данных и потеря
информации



Сложность отслеживания и анализа

Автоматизация через Telegram

Бот упрощает процесс создания, отправки и управления отчетами прямо в мессенджере Telegram. Все данные автоматически сохраняются и доступны для анализа в любое время.

Начните работу: найдите [@my_daily_report_RSH1_bot](https://t.me/my_daily_report_RSH1_bot) в Telegram



Основные функции



Регистрация

Быстрая регистрация через пригласительный код от администратора



Отчеты

Создание отчетов с информацией о работах, материалах и фото



Выгрузка

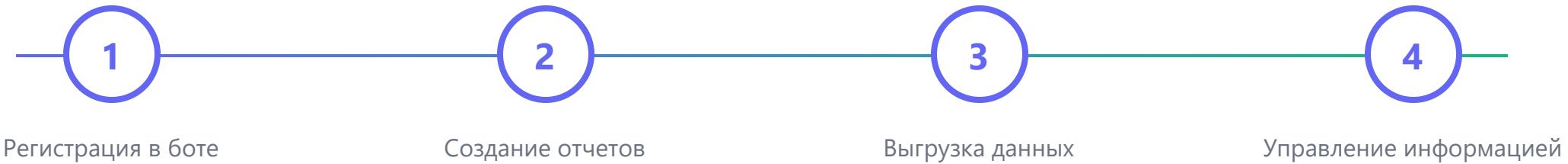
Экспорт отчетов и списков пользователей в Excel



Управление

Личный кабинет для просмотра и редактирования данных

Как это работает



Начало работы

1

Откройте Telegram и найдите бота

В поиске Telegram введите: **@my_daily_report_RSH1_bot** или перейдите по ссылке. Нажмите на имя бота, чтобы открыть чат.

2

Запустите бота

В открывшемся чате нажмите большую синюю кнопку "**START**" внизу экрана, или отправьте команду **/start** в поле ввода сообщения.

3

Ведите пригласительный код

Получите код у администратора вашей организации. В ответном сообщении отправьте этот код боту (просто введите код текстом и нажмите отправить).

4

Заполните данные

Бот попросит вас выбрать объекты работы, вашу должность и указать контактный телефон. Следуйте инструкциям бота, отвечая на его вопросы.

5

Дождитесь одобрения

Ваша заявка будет отправлена администратору. После одобрения вы получите уведомление и сможете полноценно использовать все функции бота.

Как подать отчет

1

Откройте главное меню

В чате с ботом вы увидите кнопку "**Создать отчет**" (если она доступна для вас). Нажмите на неё.

2

Выберите объект

Бот покажет список ваших объектов. Нажмите на кнопку с названием нужного объекта, по которому вы хотите создать отчет.

3

Опишите выполненные работы

Бот попросит ввести информацию о работах. Напишите текстом, что было сделано на объекте (например: "Укладка асфальта на участке 100-150 метров"). Отправьте сообщение.

4

Укажите материалы

Затем бот попросит указать поставленные материалы. Введите информацию (например: "Асфальт - 50 тонн, щебень - 30 тонн") и отправьте.

5

Добавьте фотографии (по желанию)

Если нужно прикрепить фото, нажмите на иконку скрепки () или кнопку добавления фото, выберите фото из галереи и отправьте. Можно добавить несколько фото. Когда закончите, нажмите кнопку "**Готово**".

Важно

Кнопка "Создать отчет" появляется только у пользователей, которых администратор назначил ответственными за отчеты по конкретным объектам. Если кнопки нет, обратитесь к администратору.

Готовы начать?

- ✓ Быстрая регистрация и удобный интерфейс
- ✓ Автоматическое сохранение всех данных
- ✓ Выгрузка отчетов в Excel одним нажатием

@my_daily_report_RSH1_bot

Обратитесь к администратору вашей организации
для получения пригласительного кода