

SETOR: FATURAMENTO DE CONTAS HOSPITALARES - CR 1061

Atualizado por Cleide Cruz em 22/08/2023 e validado por Neila Bispo em DATA

Número	Processo	Descrição
1	Gerenciar o Faturamento da Conta Hospitalar / Ambulatorial (Macroprocesso)	Gerenciar a conta hospitalar / ambulatorial, desde a avaliação inicial, monitorar seu fluxo e data de fechamento, até a emissão da nota fiscal. Gerir e acompanhar operação e processos da central de autorização eletiva, supervisionar equipe, gerir custos do setor, resultados e indicadores.
1.1	Realizar conferência inicial da documentação e da conta hospitalar.	Receber pastas com os documentos, casar com mapa, conferir alta médica, honorários médicos, diárias, procedimentos, autorizações, mat/med, procedimentos, OPME, taxas e pacotes, de acordo com as regras contratuais de cada convênio, desmembrar guias para que a Central solicite autorização.
1.2	Realizar os ajustes iniciais da conta hospitalar	Processar os ajustes necessários quanto a correção de valores, honorários médicos e diárias nos grupos .
1.3	Instrumentalizar o faturamento através do armazenamentos de dados, para posterior envio da fatura para o convênio	Gerar informações da conta, armazenar em remessa e XML.
1.4	Efetivar o processo de faturamento da conta, de acordo com calendário e contrato de cada convênio.	Concluir o porcesso de faturamento de acordo com data calendário de envio, para emitir nota fiscal e enviar documentação física para os convênios que assim exigem.