# **OPEN HOUSE**

HISTÓRICO							
PÁGINA	RESUMO DA MUDANÇA	DATA	RESPONSÁVEL				
_	Atualização do documento	30/06/2023	Luciana Gomes				

#### 1.0 OBJETIVO

Realizar encontro mensal com a participação da Gestora do Núcleo de Desenvolvimento Estratégico, Assistencial e Inovação e colaboradores de setores diversos, fortalecendo os valores institucionais e proporcionando uma roda de conversa para trocas de experiência e sugestões voltadas para melhoria contínua.

### 2.0 DEFINIÇÕES / CONCEITOS E SIGLAS

**OPEN HOUSE:** Programa voltado para a valorização ao colaborador, proporcionando troca de experiências e espaço para ideias.

NDEAI: Núcleo de Desenvolvimento Estratégico e Ações Institucionais

## 3.0 - MATERIAL NECESSÁRIO

Apresentação Institucional

# 4.0 - DESCRIÇÃO/ETAPAS DO PROCEDIMENTO

# 4.1 Analistas de RH

- Confirmar com a gestora do NDEAI a data do encontro;
- Reservar o local que será realizado o encontro;
- Encaminhar e-mail para os facilitadores mencionando a data;
- Sortear os colaboradores para participação;
- Informar as lideranças os colaboradores que participarão, observando se contemplam em escala de serviço, caso se necessário;
- Confeccionar e entregar os convites aos colaboradores;
- Fazer os kits com os materiais institucionais;
- Solicitar lanche por e-mail;

CÓPIA NÃO CONTROLADA

Setor(es): RH T&D	Elaborado por: Luciana Gomes	Revisado por: Luciana Gomes	Aprovado por: Cláudia Alves
Código do legado: N/A	Data da criação: 08/09/2020	<b>Data da Revisão:</b> 30/06/2023	<b>Data da aprovação:</b> 03/07/2023
			1/2



# POP PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

- · Fazer súmula do evento;
- Confeccionar e entregar carta de agradecimento.

### 4.2 - Gerente de RH/Liderança de T&D

- Reviosar e atualizar a apresentação institucional
- Elaborar a súmula
- Registrar e acompanhar as ideias

### 4.3 - Endomarketing

- Elaborar texto informativo para as redes sociais
- · Registrar os momentos do encontro
- Divulgar

# 5.0 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

### 6.0 ANEXO

N/A

CÓPIA NÃO CONTROLADA

Setor(es): RH T&D	Elaborado por: Luciana Gomes	Revisado por: Luciana Gomes	Aprovado por: Cláudia Alves
Código do legado: N/A	Data da criação: 08/09/2020	<b>Data da Revisão:</b> 30/06/2023	<b>Data da aprovação:</b> 03/07/2023
			2/2