

Test-IT Request System Working Instruction

2023/06/26

Esther Yang



FIFTY YEARS

1 9 6 8 - 2 0 1 8

Outline

- 初次登入與註冊使用者資料..... [p.3](#)
- 基本介面介紹 [p.6](#)
- 填寫需求單 [p.7](#)
- 簽閱新需求 (Test-IT only) [p.12](#)
- 修改被退回的需求 [p.16](#)
- 上傳驗證證明 [p.19](#)
- 簽閱驗證證明 [p.22](#)
- 時程延期 / 改期 [p.24](#)
- 更新實際改善效益 [p.26](#)
- 取消正在進行中的需求 [p.28](#)
- 審核取消申請 (Test-IT manager only) [p.30](#)
- 控制表介面介紹 [p.32](#)
- 每週報表介面介紹
 - a. IT-Request 週報 [p.33](#)
 - b. 改善效益週報 [p.35](#)
- 使用次數統計介面介紹 [p.37](#)

註冊使用者資料：初次登入者需要填寫個人資訊，以供後續操作

[回到Outline](#)

The screenshot shows the login interface for the 'Test-IT Request System' by Amkor Technology. The interface includes a logo at the top, a title, and two input fields for a global employee ID and a password. A blue '登入' (Login) button is positioned below the fields. Two numbered callout boxes provide instructions: '1. 輸入你的全球工號與開機密碼' (Enter your global employee ID and login password) pointing to the input fields, and '2. 滑鼠點擊「登入」按鈕' (Click the 'Login' button with the mouse) pointing to the button.

Amkor Technology®

Test-IT Request System

109999

登入

1. 輸入你的全球工號與開機密碼

2. 滑鼠點擊「登入」按鈕

Next

註冊使用者資料：初次登入者需要填寫個人資料，以供後續操作

[回到Outline](#)



登記使用者資料

全球工號:	<input type="text" value="109999"/>
使用者名字:	<input type="text" value="Test User"/>
直屬主管:	<input type="text" value="Test Manager"/> 請選擇...
公司信箱:	<input type="text" value="test.user"/> <input type="text" value="@amkor.com"/>

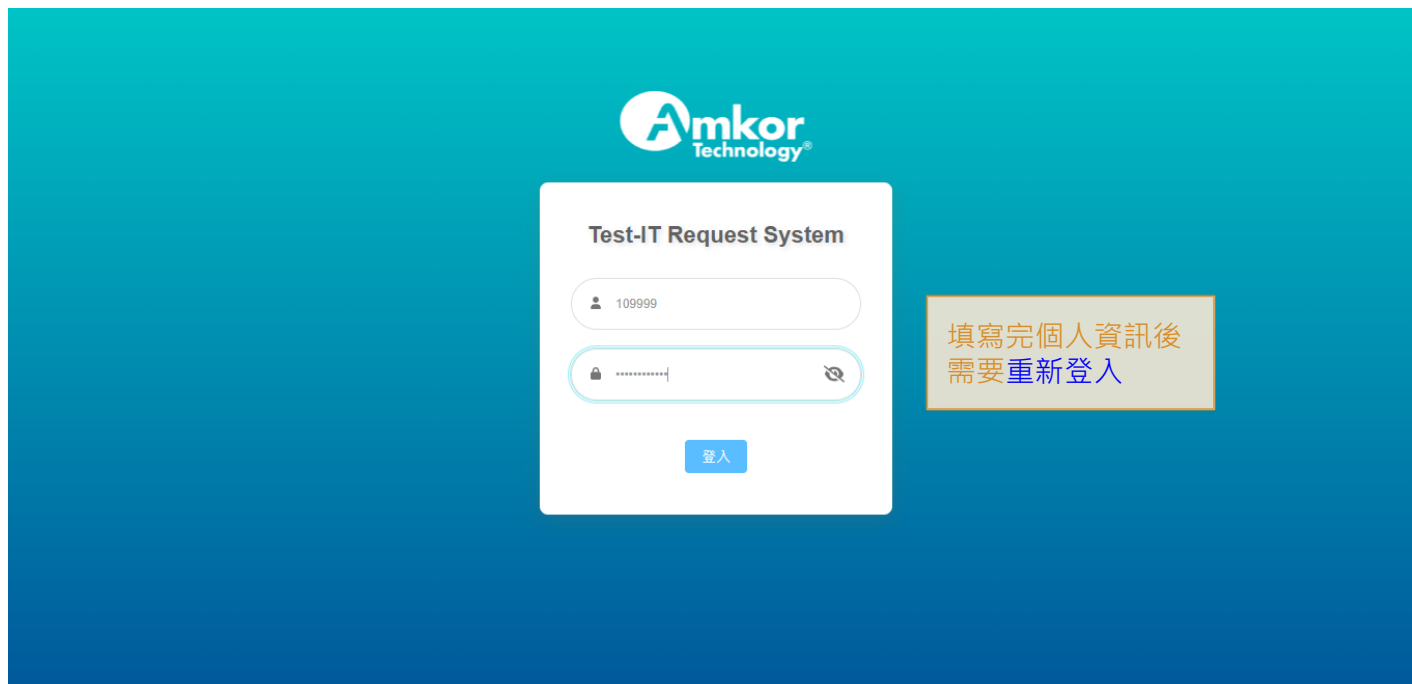
[確定](#)

- 輸入以下資訊至對應欄位中:
 - (a) 使用者名字
 - (b) 直屬主管
 - (c) 公司信箱 (**無須**填寫@amkor.com)
- 滑鼠點擊「確定」按鈕

Next

註冊使用者資料：初次登入者需要填寫個人資訊，以供後續操作

[回到Outline](#)



Amkor Technology®

Test-IT Request System

109999

登入

填寫完個人資訊後
需要重新登入

基本介面介紹

回到Outline

c. 縮小側邊欄

a. 切換顯示語言

b. 登出

d. 側邊欄

e. 主要畫面

Test-IT Request System

首頁 / 控制表

切換顯示表格: Weekly 搜尋: 依關鍵字搜尋... 匯出表格: [icon]

IT #	需求名稱	狀態	最後簽...	審核天數 (...)	經過時間 (...)	延期次數 (times)		類型
						Test-IT	需求者	
23062601	Test adding a new IT-request	Reviewing	N/A	0	N/A			N/A

總共 1 筆資料

填寫需求單：填寫人員資訊、改善效益

回到Outline

Test-IT Request System

首頁 / 申請新需求

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

填寫人員資訊

需求者名字 Test User

Test-IT 名字 Esther Yang

請選擇...

選擇 Test-IT 名字

填寫改善效益

改善效益的定義

Efficiency: 可以節省 機台時間 或 人員時間, (必須選擇 至少一項 節省時間情形)

Quality: 能夠改善有關 程式誤用, P/C 誤用, 輸入錯誤, hold lots, 客訴, 等情形

效益類型 ☒ Efficiency ☐ Quality

機台時間 - 0.2 + (hr / day)

節省時間 產線人員時間 - 0.0 + (hr / day)

辦公人員時間 - 0.0 + (hr / day)

填寫需求內容

選擇此需求可改善何種效益:

(a) Efficiency: 可節省機台或人員時間的需求

(b) Quality: 可改善程式誤用、P/C誤用、輸入錯誤、Hold lots、客訴等情形的需求

填寫節省時間:

若在效益步驟選擇“Efficiency”

紅框內必須至少填寫一個欄位;

呈上, 如果選擇的是“Quality”

紅框內欄位則為選填

Next

填寫需求單: 填寫需求內容

有兩種填寫方式可供選擇:
方法(1): 於系統上手動填寫所需欄位

[回到Outline](#)

Test-IT Request System 首頁 / 申請新需求

填寫需求內容

填寫需求內容的方式

你可以選擇下載 [需求單模板](#)，將其填單後再進行上傳
或者直接在此頁面填寫以下欄位

上傳模板 [選擇上傳檔案...](#)

需求名稱 Test adding a new IT-request

站別 All

客戶 All

產品 All

機台 All

設備 All

系統 Test-IT Request System

需求目的 Test

Next

填寫需求單：填寫需求內容

有兩種填寫方式可供選擇：
方法(2): 下載需求單模版，填寫完畢後再上傳

回到Outline



no.	Items	Content
1	需求名稱 (Request name) *	Test adding a new IT-request
2	站別 (Stage) *	All
3	客戶 (Customer) *	All
4	適用範圍 (Scope)	
5	產品 (Device) *	All
6	機台 (Tester) *	All
7	設備 (Equipment, Prober / Handler) *	All
8	系統 (System) *	Test-IT Request System
9	目的 (Purpose) *	Test

填寫需求內容

填寫需求內容的方式

你可以選擇下載 需求單模版，將其填寫後再進行上傳，或者直接在此頁面填寫以下欄位

上傳模版

選擇上傳檔案...

it-req-template.xlsx

需求名稱 Test adding a new IT-request

站別 All

客戶 All

產品 All

機台 All

設備 All

系統 Test-IT Request System

Test

Next

填寫需求單：選擇廠區(Plant)、上傳參考附件

回到Outline

The screenshot shows the 'Test-IT Request System' interface. On the left is a sidebar with navigation links: 控制表, 申請新需求, 每週報表, and 使用次數統計. The main content area has a header with '首頁 / 申請新需求' and a user icon. Below the header are four input fields: '產品' (All), '機台' (All), '設備' (All), and '系統' (Test-IT Request System). The '需求目的' field contains the text 'Test'. Below these fields is a '廠區' (Plant) section with radio buttons for T1, T3, and T6 (which is selected). To the right of the plant selection is an annotation box that says '選擇廠區 (Plant)'. Below the plant selection is a '參考附件' (Reference Attachment) section. It features a cloud upload icon with the text '請將檔案拖曳至此，或 點選此處選擇檔案'. Below this is a file named '操作手冊.pdf' with a green checkmark icon. To the right of this section is an annotation box that says '上傳參考附件: 如果有附件要提供給 Test-IT 參考，可在此進行上傳'. Below the attachment section is a '送出' (Submit) button. To the right of this button is an annotation box that says '以上步驟皆完成後 點擊「送出」按鈕'. The interface also includes a vertical scrollbar on the right side.

Test-IT Request System 首頁 / 申請新需求

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

產品 All

機台 All

設備 All

系統 Test-IT Request System

需求目的 Test

廠區 ☐ T1 ☐ T3 ☒ T6

參考附件

請將檔案拖曳至此，或 點選此處選擇檔案

檔案總大小不得超過 10MB

操作手冊.pdf

上傳至 server

送出

選擇廠區 (Plant)

上傳參考附件:
如果有附件要提供給 Test-IT 參考，可在此進行上傳

以上步驟皆完成後
點擊「送出」按鈕

Next

填寫需求單

回到Outline

Test-IT Request System

首頁 / 控制表

新增需求成功

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

切換顯示表格: Weekly

搜尋: 依關鍵字搜尋...

匯出表格: 6

IT #	需求名稱	狀態	最後簽...	審核天數 (...)	經過時間 (...)	延期次數 (times)	Test-IT	需求者	類型
23062601	Test adding a new IT-request	Reviewing	N/A	0	N/A				N/A

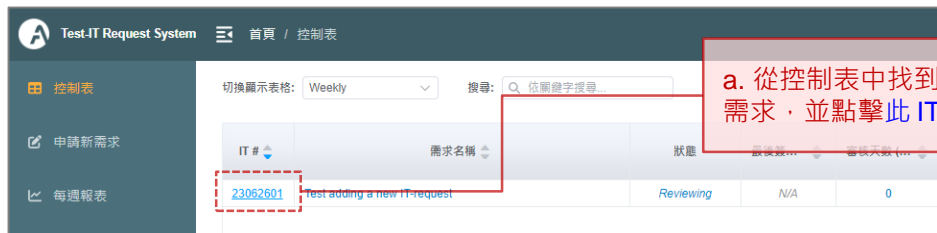
剛新增的需求單狀態為「Reviewing」
表示 Test-IT 尚未進行簽閱

總共 1 筆資料

簽閱新需求 (Test-IT only)

有兩種方式可進到簽閱頁面: 方法(1)

回到Outline



b. 如果你為此需求的 Test-IT，此按鈕會開放點擊，點擊此按鈕即可進入簽閱頁面



Next

簽閱新需求 (Test-IT only)

有兩種方式可進到簽閱頁面: 方法(2)

回到Outline

The screenshot shows the 'Test-IT Request System' interface. On the left sidebar, the 'Table Review' (表單簽閱) option is highlighted with a red dashed box. A red line connects this box to a callout box labeled 'a. 點擊側邊欄最後一個連結「表單簽閱」'. The main content area shows a table of requests with columns: IT #, 分類, 收件日期, 需求名稱, 申請者, 收件者, and 類型. The first row is highlighted in blue. A red dashed box highlights the 'Review this request' (簽閱此申請) button in the top right corner of the table row. A red line connects this box to a callout box labeled 'b. 如果你為此需求的 Test-IT, 此按鈕會開放點擊, 點擊此按鈕即可進入簽閱頁面'.

IT #	分類	收件日期	需求名稱	申請者	收件者	類型
23062601	Reviewing	2023/06/26	Test adding a new IT-request	Test User	Esther Yang	N/A

Next

簽閱新需求 (Test-IT only)

回到Outline

Test-IT Request System

首頁 / 表單簽閱 / 簽閱新需求

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單簽閱

人員資訊

需求者名字Test User

Test-IT 名字Esther Yang

改善效益

改善效益的定義

- Efficiency: 可以節省 機台時間 或 人員時間. (必須選擇 至少一項 節省時間進行填寫)
- Quality: 能夠改善有關 程式誤用, P/C 誤用, 輸入錯誤, hold lots, 客訴, 等情形. (節省時間可選填)

效益類型Quality

改善事件Input error

機台時間0.2 (hr / day)

節省時間

產線人員時間0 (hr / day)

辦公人員時間0 (hr / day)

1. 進入簽閱需求頁面之後，請先檢查需求者所填寫的人員資訊、改善效益、需求內容等三處是否填寫正確

Next

簽閱新需求 (Test-IT only)

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 表單簽閱 / 簽閱新需求

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單簽閱

參考附件 [操作手冊.pdf](#)

填寫需求時程

需求類型的定義

- Project: 對量產有直接影響的需求
- OneTime: 一次性的、較為緊急的、且對量產無直接影響的需求

需求類型 ☒ Project ☐ OneTime

Start coding date

Test-IT buyoff (UAT1)

User buyoff (UAT2)

Release

Monitor 1 lot

拒絕 退回修改 核准

a. 拒絕: 此需求會直接 closed
需求狀態會由“Reviewing”轉為“Rejected”

b. 退回修改: 退回給需求者修改
需求狀態會由“Reviewing”轉為“Returned”

2. 捲軸滑至頁面最底端，會看到
拒絕、返回修改、核准等三個按鈕

c. 核准: Approve 此需求
必須填完綠框內時程才可送出
需求狀態會由“Reviewing”轉為“Proceeding”

修改被退回的需求

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 控制表

控制表

申請新需求

每週報表

切換顯示表格: Weekly 搜尋: 依關鍵字搜尋...

IT #	需求名稱	狀態	最後更新	審核天數
23062601	Test adding a new IT-request	Returned	2023/06/26	0

1. 從控制表中找到此需求
點擊此 IT # 的連結

2. 如果你為此需求 owner，此按鈕會開放點擊，點擊此按鈕即可進入修改頁面

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

IT-Request #23062601

基本資訊

需求編號	23062601	狀態	Returned
需求名稱	Test adding a new IT-request	填單日期	2023/06/26
直屬主管	Test Manager	經過時間	NA
需求者	Test User	最後關閉日期	2023/06/26
Test-IT	Esther Yang	審核天數	0
退件 / 拒件原因	please update the request name		
備註			

修改此需求內容

此處會顯示 Test-IT 退件的原因

Next

修改被退回的需求

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 編輯需求內容

客戶 All

產品 All

機台 All

設備 All

系統 Test-IT Request System

需求目的 Test

廠區 ☐ T1 ☐ T3 ☒ T6

上傳附件
操作手冊.pdf

參考附件
再次上傳

送出

3. 修改完此需求
點擊「送出」按鈕

Next

修改被退回的需求

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 控制表

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

切換顯示表格: Weekly 搜尋: 依關鍵字搜尋...

匯出表格:

IT #	需求名稱	狀態	最後簽...	審核天數 (...)	經過時間 (...)	延期次數 (times)		類型
						Test-IT	需求者	
23062601	Test editing a returned IT-request	Reviewing	2023/06/26	0	N/A			N/A

需求名稱由「Test adding a new IT-request」變為「Test editing a returned IT-request」

需求狀態變回「Reviewing」需等待 Test-IT 再次進行簽閱

總共 1 筆資料

上傳驗證證明

a. 進到要更新的需求頁面

c. 如果為此階段的負責上傳者
此按鈕會開放點擊

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

控制表
申請新需求
每週報表
使用次數統計
表單簽閱

IT-Request #23062601

需求時程

Test-IT start coding (負責人: Esther Yang)

開始開發日期: 2023/06/26

Test-IT buyoff (UAT1) (負責人: Esther Yang)

實際完成日期: Proceeding 預計完成日期: 2023/06/26 KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0

User buyoff (UAT2) (負責人: Test User)

實際完成日期: Proceeding 預計完成日期: 2023/06/27 KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0

上傳證明

b. 頁面移至「需求時程」區塊
可看到各階段的負責上傳者為何人

適用的需求類型	階段	上傳者	簽閱者
Project OneTime	Test-IT buyoff (UAT1)	Test-IT	需求者
Project OneTime	User buyoff (UAT2)	需求者	Test-IT
Project	Release	需求者	Test-IT
Project	Monitor 1 lot	需求者	Test-IT

Next

上傳驗證證明

回到Outline

The screenshot displays the 'Test-IT Request System' interface. A modal window titled '上傳證明' (Upload Evidence) is centered, showing a cloud upload icon and the text: '請將檔案拖曳至此，或 點選此處選擇檔案' (Drag files here or click to choose files). Below this, it specifies '檔案總大小不得超過 10MB' (Total file size must not exceed 10MB) and shows a file named 'test_evidence.xlsx'. A blue button labeled '上傳至 server' (Upload to server) is highlighted with an orange dashed box. An orange callout box with an arrow points to this button, containing the text: '選擇要上傳的檔案後 點擊「上傳至 server」按鈕' (After selecting the file to upload, click the 'Upload to server' button). The background interface shows a sidebar with navigation links like '控制表' (Dashboard), '申請新需求' (Apply for new request), and '每週報表' (Weekly report). The main content area displays details for 'IT-Request #23062601', including a timeline for 'Test-IT start coding' and 'Test-IT buyoff (UAT1)'.

Next

上傳驗證證明

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

IT-Request #23062601

需求時程

Test-IT start coding (負責人: Esther Yang)

開始開發日期: 2023/06/26

Test-IT buyoff (UAT1) (負責人: Esther Yang)

實際完成日期: Reviewing

預計完成日期: 2023/06/26

KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0

User buyoff (UAT2) (負責人: Test User)

實際完成日期: Proceeding

預計完成日期: 2023/06/27

KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0

上傳完證明後，此階段會顯示「Reviewing」表示需要等待簽閱者簽過需求流程才可繼續往下進行（各階段的上傳者、簽閱者請見 p.19 的表格）

簽閱驗證證明

a. 進到要更新的需求頁面

b. 如果為此階段的簽閱者
此按鈕會開放點擊

回到Outline

Test-IT Request System

首頁 / 需求內容

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單查閱

IT-Request #23062601

✓

🔄

📄

✕

簽閱上傳證明

★ 基本資訊

需求編號	23062601	Project	狀態	Proceeding
需求名稱	Test editing a returned IT-request		填單日期	2023/06/26
直屬主管	Test Manager		經過時間	0
需求者	Test User		最後簽閱日期	2023/06/26
Test-IT	Esther Yang		審核天數	0
備註				

★ 改善效益

類型	Quality	改善事件	輸入錯誤
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day		
節省辦公人員時間	預計: 0 hr / day		
節省機台時間	預計: 0.2 hr / day		

Next

簽閱驗證證明

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

IT-Request #23062601

簽閱上傳證明

上傳日期: 2023/06/26

上傳證明: [test_evidence.xlsx](#)

拒絕 核准

a. 點擊「拒絕」
負責上傳者需要
重新上傳證明

b. 點擊「核准」
需求流程即可往後進行

基本資訊

需求編號	23062601
需求名稱	Test editing
直屬主管	Test Manager
需求者	Test User
Test-IT	Esther Yang
備註	

審核天數

Proceeding
2023/06/26
0
2023/06/26
0

改善效益

類型	Quality
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day
節省辦公人員時間	預計: 0 hr / day
節省機台時間	預計: 0.2 hr / day

改善事件 輸入錯誤

時程延期 / 改期

回到Outline

b. 點擊按鈕後會顯示此對話框

a. 點擊此按鈕

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

IT-Request #23062601

基本資訊

需求編號	23062601
需求名稱	Test editing
直屬主管	Test Manager
需求者	Test User
Test-IT	Esther Yan
備註	

改善效益

類型	Quality
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day
節省辦公人員時間	預計: 0 hr / day
節省機台時間	預計: 0.2 hr / day

延期

	預計完成日期	延期次數	延期至...
Test-IT buyoff (UAT1)	2023/06/26	0	2023/06/26
User buyoff (UAT2)	2023/06/27	0	2023/06/27
Release	2023/06/28	0	2023/06/28
Monitor 1 lot	2023/06/29	0	2023/06/29

送出

c. 填選你希望延至哪個日期

d. 確定填畢後按下「送出」按鈕

Next

時程延期 / 改期

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

IT-Request #23062601

User buyoff (UAT2) (負責人: Test User)

實際完成日期: 2023/06/27	預計完成日期: 2023/06/27	KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0
-----------------------	-----------------------	----------------------------

Release (負責人: Test User)

實際完成日期: Proceeding	預計完成日期: 2023/06/28	KPI: 延期次數: 0 逾期次數: 0
-----------------------	-----------------------	----------------------------

Monitor 1 lot (負責人: Test User)

實際完成日期: Proceeding	預計完成日期: 2023/06/29 2023/06/30	KPI: 延期次數: 1 逾期次數: 0
-----------------------	-------------------------------------	----------------------------

如果曾經延期過，可以在詳細內容頁的「需求時程」區中，看到先前的日期、延期後的日期以及對應 KPI 被記錄在此

更新實際改善效益

當你上傳完最後一個階段的證明時，會跳出此對話框

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 需求內容

檔案上傳成功

IT-Request #23062601

填寫實際改善效益

此為你先前在填寫新需求時所填寫的預計改善效益

	預計改善效益	實際改善效益
節省機台時間	0.2 hr / day	0.2 hr / day
節省產線人員時間	0 hr / day	0 hr / day
節省辦公人員時間	0 hr / day	0 hr / day

送出

請評估這個需求所帶來的實際效益，並在此作編輯

確定填畢後按下「送出」按鈕

改善效益

類型	Quality
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day
節省辦公人員時間	預計: 0 hr / day
節省機台時間	預計: 0.2 hr / day

Next

更新實際改善效益

若簽署者簽過最後一個驗證階段的證明，此需求即正式結案

[回到Outline](#)

Test-IT Request System

首頁 / 需求內容

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單簽閱

IT-Request #23062601

改善效益

類型	Quality	改善事件	輸入錯誤
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day 實際: 0 hr / day		
節省辦公人員時間	預計: 0 hr / day 實際: 0 hr / day		
節省機台時間	預計: 0.2 hr / day 實際: 0.5 hr / day		

可以在詳細頁面的「改善效益」區塊中查看改善效益的預計值跟實際值

影響範圍

廠區	T6	產品	All
站別	All	機台	All
客戶	All	設備	All
系統	Test-IT Request System		
圖也目錄	Test		

取消正在進行中的需求

回到Outline

a. 如果你為此需求的需求者或 Test-IT，此按鈕會開放點擊，點擊此按鈕以顯示對話框

The screenshot displays the 'Test-IT Request System' interface. A modal titled '取消此需求' (Cancel this request) is open, showing details for request #23062701. The modal includes fields for '申請日期' (Application Date: 2023/06/27), '申請者' (Applicant: Esther Yang), and '申請原因' (Application Reason: 請在此留下取消理由). A '送出' (Submit) button is at the bottom of the modal. The background interface shows a sidebar with navigation options like '控制表' (Dashboard), '申請新需求' (Apply for new request), and '每週報表' (Weekly report). The main content area shows the '基本資訊' (Basic information) and '改善效益' (Improvement benefits) for the request. The 'Proceeding' status is visible, and a table shows the request's history.

需求編號	23062701
需求名稱	Test cancelling
直屬主管	Test Manager
需求者	Test User
Test-IT	Esther Yang
備註	

類型	Efficiency
節省產線人員時間	預計: 0 hr / day
節省辦公人員時間	預計: 0.3 hr / day
節省機台時間	預計: 0 hr / day

b. 填寫取消理由

c. 點擊「送出」按鈕

Next

取消正在進行中的需求

頁面重新整理後，可在「取消申請資訊」區塊中查看目前取消申請的進度、相關資訊

[回到Outline](#)

Test-IT Request System

首頁 / 需求內容

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單查閱

IT-Request #23062701

取消申請資訊

申請日期	2023/06/27	狀態	等待查閱中
申請者	Esther Yang	申請原因	取消理由

影響範圍

廠區	T3	產品	All
站別	All	機台	All
客戶	All	設備	All
系統	Test-IT Request System		
需求目的	Test		
參考附件	此需求沒有參考附件		

需求時程

審核取消申請 (Test-IT manager only)

回到Outline

Test-IT Request System 首頁 / 表單簽閱

切換顯示表格: Cancellation

IT #	分類	收件日期	需求名稱	申請者	收件者	類型	操作欄位
23062701	Cancellation	2023/06/27	Test cancelling	Esther Yang	Rick Wang	Project	簽閱

總共 1 筆資料

a. 在側邊欄中找到「表單簽閱」連結

b. 如果有需求被遞交取消申請，可在此表格查看相關資訊

Next

審核取消申請 (Test-IT manager only)

回到Outline

a. 點擊「簽閱」按鈕

The screenshot displays the 'Test-IT Request System' interface. A modal window titled '簽閱取消需求 #23062701' is open, showing details for a cancellation request. The modal includes a table with the following information:

IT #	23062701	Project
需求名稱	Test cancelling	
收件日期	2023/06/27	
申請者	Esther Yang (Test-IT)	
申請原因	取消理由	

Below the table, there are two buttons: '拒絕' (Reject) and '核准' (Approve). The '核准' button is highlighted with a green dashed border. A red line connects the '拒絕' button to a red box containing the text 'a. 點擊「拒絕」則此需求繼續進行 (Proceeding)'. A green line connects the '核准' button to a green box containing the text 'b. 點擊「核准」則此需求流程結束，狀態會變為「Cancel」'. In the top right corner of the interface, a button labeled '簽閱此申請' (Review this application) is highlighted with an orange dashed border, with a line connecting it to an orange box containing the text 'a. 點擊「簽閱」按鈕'. The interface also shows a sidebar with navigation options like '控制表', '申請新需求', '每週報表', '使用次數統計', and '表單簽閱'. The top navigation bar includes '首頁' and '表單簽閱'. The bottom status bar indicates '總共 1 筆資料'.

a. 點擊「拒絕」則此需求繼續進行 (Proceeding)

b. 點擊「核准」則此需求流程結束，狀態會變為「Cancel」

控制表介面介紹

回到Outline

b. 選單可切換表格顯示的資料
切換至「Weekly」可查看當週新申請、
完成、取消以及進行之需求

d. 可將目前顯示的表格
匯出成 .xlsx 檔案

Test-IT Request System 首頁 / 控制表

控制表

申請新需求

每週報表

使用次數統計

表單查閱

切換顯示表格: Weekly

搜尋: 依關鍵字搜尋...

匯出表格: [icon]

c. 可輸入關鍵字作資料查詢

IT #	需求名稱	狀態	延期次數 (times)		類型
			Test-IT	需求者	
22021001	Erase "Cirrus UFLX OI update Notch information"	Wait UAT2	0	502	Project
22021801	將UFLX 產出的測試資料,固定在D hard disk 產生	Wait release	2	36	Project
22122701	OI enhance for New device Celeno	Wait monitor 1 lot	0	2	Project
23041301	FT Module Report integration tooling	Wait monitor 1 lot	1	10	Project
23050505	SKYWORKS V93K CP 自動帶入 operator name and RT code	Wait monitor 1 lot	0	5	Project
23051801	HP93K MD5 Ampere fan out	Wait monitor 1 lot	0	7	Project
23051802	HP93K MD5 SAMSUNG fan out	Wait release	0	10	Project
23052601	Marvell 新增IGXL version 10.20.01 (P4) OI	Wait monitor 1 lot	0	3	Project
23052602	Marvell End lot upload Summary to FTP	Wait UAT2	2	6	Project
23060801	HP93K MD5 NXP fan out	Wait UAT2	0	3	Project
23060802	HP93K MD5 CELLNO fan out	Wait monitor 1 lot	0	0	Project
23060803	HP93K MD5 AVAGO fan out	Wait UAT2	0	3	Project
23060804	HP93K MD5 Marvell fan out	Wait UAT2	0	3	Project
23060805	HP93K MD5 SKYWORK fan out	Wait UAT2	0	2	Project
23060806	HP93K MD5 Advantest (SMT8) fan out	Wait UAT2	0	3	Project

總共 21 筆資料

e. 顯示目前顯示中的資料筆數

每週報表介面介紹: IT-Request 週報

回到Outline

c. 是否要讀取所有資料
預設為關閉此功能，
會讀取最近的 10 筆資料

b. 選單可切換表格顯示的方式

a. 在側邊欄中找到
「每週報表」連結

d. 可將表格匯出
成 .xlsx 檔案

Test-IT Request System 首頁 / 每週報表

IT-Request 週報

切換顯示表格: Status & type

讀取所有資料: ☐

匯出表格:

週次	總共	狀態							類型
		Reviewing	Proceeding	Done	Cancel	Delay	Rejected	OneTime	
W17	11	0	10	1	0	0	0	0	
W18	18	0	17	1	0	0	0	0	
W19	19	0	15	4	0	0	0	2	
W20	20	0	15	5	0	1	0	0	20
W21	17	0	11	6	0	0	0	0	17
W22	11	0	10	1	0	0	0	0	11
W23	19	0	18	1	0	0	0	0	19
W24	19	0	18	1	0	2	0	1	18
W25	18	0	17	1	0	7	0	1	17
W26	21	2	19	0	0	0	0	1	18

Weekly summary of IT-Requests

IT-Request (cases) 22

Proceeding Done Cancel Delay Reviewing Rejected Total

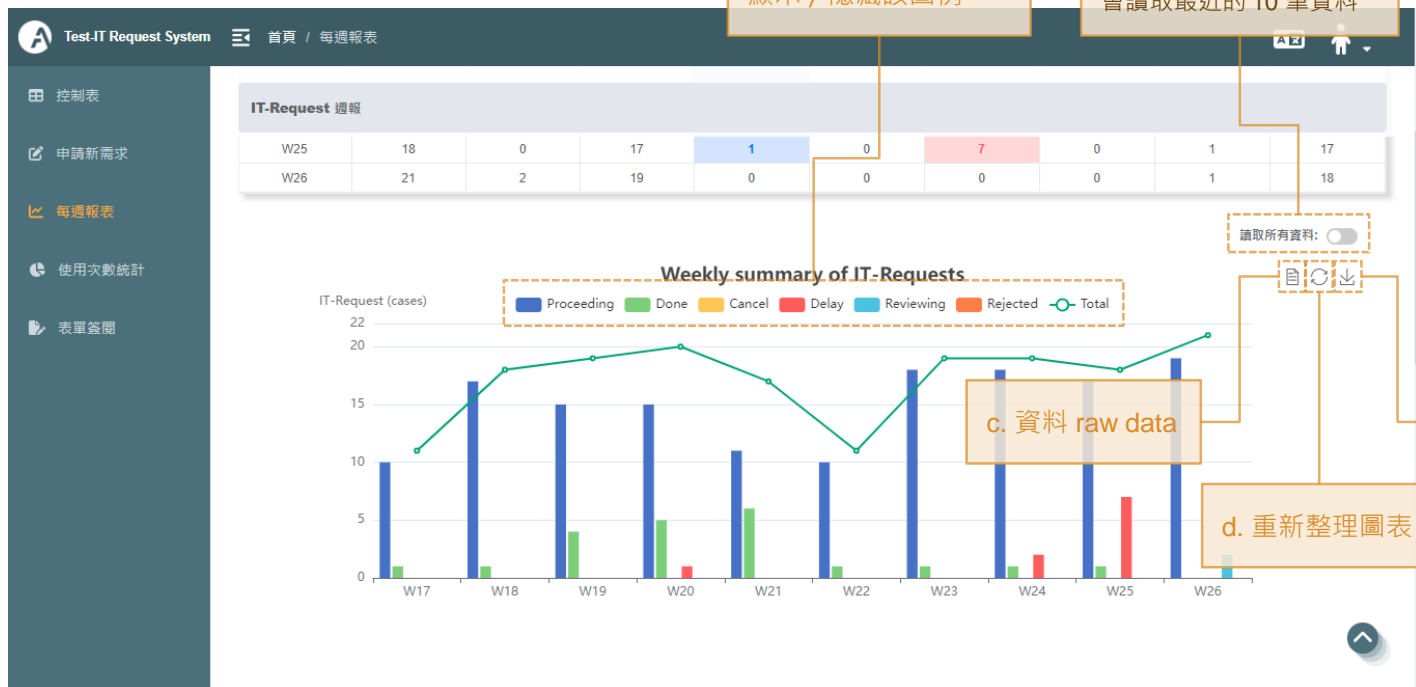
讀取所有資料: ☐

匯出:

Next

每週報表介面介紹: IT-Request 週報

回到Outline



每週報表介面介紹: 改善效益週報

a. 是否要讀取所有資料
預設為關閉此功能，
會讀取最近的 10 筆資料

回到Outline



Next

每週報表介面介紹: 改善效益週報

回到Outline



使用次數統計介面介紹

回到Outline

c. 是否要讀取所有資料
預設為關閉此功能，
會讀取最近的 10 筆資料

b. 選單可切換表格顯示的方式

a. 在側邊欄中找到
「使用次數統計」連結

d. 可將表格匯出
成 .xlsx 檔案

e. 目前顯示中的資料筆數、使用次數的
總數 (sum)、平均 (average)

Test-IT Request System 首頁 / 使用次數統計

每日使用次數情形

切換顯示表格: Daily

讀取所有資料: ☐

匯出表格:

#	年份	日期	總使用次數
200	2023	06/18	0
201	2023	06/19	9
202	2023	06/20	42
203	2023	06/21	107
204	2023	06/22	6
205	2023	06/23	10
206	2023	06/24	5
207	2023	06/25	0
208	2023	06/26	164
209	2023	06/27	29

最近 10 筆資料

總數	平均
372	38

Thank You