предисловие	10
ЧАСТЬ І. ОСНОВЫ РАБОТЫ С КОМПЬЮТЕРОМ	
Глава 1. Как устроен компьютер	11
Основные компоненты ПК	11
Монитор	13
Клавиатура	
Мышь	
Глава 2. Системный блок	
Корпус и блок питания	
Процессор	21
Материнская плата	
Оперативная память	
Видеокарта	
Сетевая карта	40
Глава 3. Носители информации	40
Жесткий диск	
Внешние носители информации	
CD, DVD и Blu-Ray	
Представление информации в ПК	
Файлы и каталоги	53
ЧАСТЬ II. ОПЕРАЦИОННАЯ СИСТЕМА MICROSOFT WINDOWS 7	
Глава 4. Знакомство с Windows 7	56
Элементы экранного интерфейса Windows 7	56
Использование мыши	
Первый запуск	
Начало и завершение работы с Windows	65
Глава 5. Работа с приложениями	69
Запуск приложений	
Управление окнами приложений	
Определение параметров в диалоговых окнах	85

Завершение работы приложений	88
Действия Windows в случае сбоя приложения	
Операции с документами в приложениях	90
Буфер обмена Windows	94
Глава 6. Проводник Windows	96
Просмотр файлов и папок	
Настройка Проводника	100
Управление файлами и папками	
Работа с архивами	111
Восстановление удаленных файлов	
Поиск информации	113
Глава 7. Настройка Windows 7	115
Настройка панели задач	116
Панель управления Windows 7	121
Настройка параметров экрана	122
Установка даты, времени, языка и региональных	
стандартов	
Установка программного обеспечения	
Управление пользователями	
Глава 8. Стандартные программы	
Защита от вредоносных программ	143
Воспроизведение видео и аудио	
Записки	147
Глава 9. Управление принтерами	148
Печать из приложений	148
Диспетчер печати	149
Установка и удаление принтеров	
Настройка принтера	154
Часть III. Текстовый редактор Microsoft Word 2010	
Глава 10. Знакомство с Word 2010	156
Назначение и основные возможности	
Интерфейс Word	
Лента	
Панель быстрого доступа	
Строка состояния	
Вкладка Файл	
Создание нового документа	
Создание документа из шаблона	166
Открытие документа	169

Сохранение документа	
Восстановление документа	172
Глава 11. Работа с текстом	173
Ввод текста	
Непечатаемые символы	
Вставка символов	
Отмена и возврат операций	
Автозамена	
Проверка правописания	
Расстановка переносов	180
Перемещение в документе	181
Выделение фрагмента текста	182
Перемещение, копирование и вставка	185
Поиск и замена текста	187
Глава 12. Форматирование текста	192
Быстрое форматирование	
Формат по образцу	
Форматирование символов	195
Анимация текста	196
Форматирование абзацев	197
Линейка форматирования	201
Глава 13. Списки	202
Как создать список	202
Список с маркерами	203
Список с нумерацией	205
Автоматическое создание списка	208
Глава 14. Стили	209
Назначение стилей	209
Экспресс-стили	
Наборы стилей	212
Темы документа	213
Создание и изменение стилей	214
Глава 15. Таблицы	215
Создание таблиц	215
Рисование таблицы	217
Ввод данных и перемещение в таблице	
Выделение ячеек, строк, столбцов	
Добавление и удаление строк и столбцов	
Ширина столбцов и высота строк	222

Параметры строк таблицы	224
Размер таблицы	
Объединение и разделение ячеек и таблиц	
Выравнивание текста в ячейках	
Выравнивание таблицы на странице	
Стили таблиц	
Границы ячеек	230
Заливка ячеек	
Глава 16. Оформление текстовых элементов	234
Надписи	
Экспресс-блоки	
Фигурный текст WordArt	
Глава 17. Изображения	
Вставка рисунка из коллекции	248
Вставка рисунка из файла	
Вставка фигур	250
Снимок экрана	251
Изменение размера рисунка	252
Обрезка рисунка	
Стили рисунков	255
Графические эффекты	257
Удаление фона	
Размещение рисунка в документе	258
Диаграммы SmartArt	260
Глава 18. Макетирование	263
Режимы работы с документом	264
Область навигации	264
Масштабирование страниц	266
Титульная страница	268
Разрывы страниц и разделов	
Поля страницы	
Размер и ориентация страницы	
Колонтитулы	
Нумерация страниц	
Предварительный просмотр и печать	279
IACTЬ IV. РЕДАКТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ MICROSOFT EX	CEL 2010
Глава 19. Знакомство с Excel	282
Понятие электронной таблицы	282
Режимы просмотра книги	

Управление окнами	. 283
Работа с листами	
Глава 20. Ввод и редактирование данных	.287
Выделение строк, столбцов и ячеек	
Изменение ширины столбцов и высоты строк	
Добавление и удаление элементов таблиц	
Скрытие и отображение строк/столбцов	
Ввод текста	. 293
Глава 21. Форматирование таблицы	.299
Форматирование текста в ячейке	. 299
Границы и заливка ячейки	.301
Изменение ориентации и выравнивание данных в ячейках	304
Копирование формата	. 309
Числовые форматы данных	
Условное форматирование	
Стили таблиц и ячеек	.318
Глава 22. Средства обработки данных	.319
Сортировка данных	.320
Фильтрация	
Разбиение текста по столбцам	. 326
Заполнение столбца данными из списка	. 329
Глава 23. Работа с формулами и функциями	.331
Построение формул	.331
Использование ссылок	.334
Использование имен	.338
Работа с массивами	
Понятие функции	
Использование мастера функций для создания формул	
Создание вложенных функций	. 348
Глава 24. Категории функций	.350
Математические функции	.350
Логические функции	
Статистические функции	
Функции работы со ссылками и массивами	
Текстовые функции	. 367
Глава 25. Построение диаграмм	.369
Алгоритм построения диаграммы	
Редактирование диаграммы	.370
Построение инфокривых	.378

1АСТЬ V. ОСНОВЫ РАБОТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Глава 26. Сетевые технологии	381
Общие сведения о компьютерных сетях	381
Протоколы семейства ТСР/ІР	383
Сетевые адреса компьютеров	384
Интернет и его возможности	386
Беспроводные технологии передачи данных	389
Глава 27. Настройка сети в Windows 7	390
Центр управления сетями и общим доступом	391
Сетевые компоненты	391
Настройка TCP/IP	393
Проверка наличия связи	
Общие сведения о брандмауэрах	397
Брандмауэр Windows	398
Глава 28. Веб-навигатор Internet Explorer 9	
Общие сведения о браузерах	
Интерфейс Internet Explorer 9	
Адреса ресурсов URL	
Работа с гиперссылками	
Средство Избранное	412
Журнал посещения сайтов	
Закачка файлов	416
Защита пользователей	
Лента новостей RSS	418
Глава 29. Поисковые серверы	419
Принцип работы поисковых систем	420
Google	423
Yandex	425
Bing	427
Глава 30. Электронная почта и общение в Интерне	те428
Бесплатная почта Mail.Ru	429
Электронная почта Gmail	437
Интернет пейджер ICQ	439
Интернет-телефония Skype	448
Глава 31. Музыка и видео в Интернете	455
Серверы обмена видео	455
Радио в Интернете	458
Серверы обмена аудио	460

Глава 32. Интернет-сервисы Google	463
Текстовые файлы и таблицы	463
Фотоальбомы Picasa	
Карты	469
Планета Земля	472
Часть VI. Полезные программы	
Глава 33. Мультимедийные программы	479
Работа с фотографиями в ACDSee	479
Графический редактор Picasa	485
Форматы и кодеки	490
Медиапроигрыватель Winamp	
Мультимедийный проигрыватель Light Alloy	495
Глава 34. Просмотр электронных книг	497
Электронные книги и Adobe Reader	498
Просмотр документов в DjVu Viewer	502
Глава 35. Работа с архивными файлами	504
Общие сведения	504
Добавление файлов в архив	506
Извлечение файлов из архива	508
Удаление файлов из архива	510
Самораспаковывающийся архив	510
Глава 36. Методика записи компакт-дисков	511
Пакет программ Nero 9	
Методика записи DVD в Nero Express	515
Запись видеодиска в Nero Express	520
Глава 37. Словари и переводчики	521
Общие сведения	522
Словарь ABBYY Lingvo	522
Переводчик PROMT	525
Глава 38. Системные утилиты	528
Восстановление удаленных файлов	528
Чистка реестра	530
Диагностика компьютера	533
Глава 39. Защита от компьютерных вирусов	535
Общие сведения о вирусах	535
Защита от вирусов	537
AVG Anti-Virus Free 9 (AVG)	538