

1. HÜCRELERE VERİ GİRMEK

Excel’de verileri değişik yollarla girmek mümkündür. Burada amaç tek bir hücreye veri girmenin dışında olabilir. Örneğin birden fazla hücreye aynı veriyi bir çırpıda girmek ya da bir veri dizisini çabucak oluşturmak gibi.

1.1. TEK BİR HÜCREYE VERİ GİRMEK

Öncelikle veri hangi hücreye girilecekse o hücre aktif hale getirilmelidir. Veri girilecek hücre aktif hale getirildikten sonra, sanki düz yazı yazıyormuş gibi, klavye tuşları kullanılarak veri girişi başlatılabilir. Bir hücre ya klavyeden yön tuşları kullanılarak aktif hücre işaretçisi ilgili hücreye getirilmek suretiyle ya da söz konusu hücre fare oku ile tıklanarak aktif yapılır.

Bir hücreye veri girişi yapılırken yazılanlar hem hücrenin içerisinde hem de formül çubuğunda görülür. Yazılması gerekenler tamamlandıktan sonra verinin hücreye yerleşimini sağlamak için veri girişinin tamamlanması gerekir. Bu da şu yollardan birisi ile yapılabilir;

- ✓ Enter tuşuna basılabilir. Bu durumda veri aktif hücreye yerleştirilerek bir alttaki hücreaktif yapılır.
- ✓ Eğer veri girildikten sonra bir alttaki değil de bir başka hücre aktif hale getirilmekistense, farenin okuyla aktif yapılmak istenen hücre tıklanır.
- ✓ Klavyedeki yön tuşları kullanılarak veri girişi onaylanıp kullanılan yön tuşu doğrultusundaki hücre aktif hale getirilir.
- ✓ Formül çubuğundaki onay düğmesi tıklanarak veri girişi tamamlanıp aktif hücreüzerinde kalınır.

1.2. BİRDEN FAZLA HÜCREYE AYNI VERİ GİRMEK

Önce verinin girileceği hücreler seçilir veri yazılır ve arkasından Ctrl + Enter tuşlarına basılır. Böylece seçilen hücreler aynı veri ile doldurulur.

1.3. VERİ GİRİLECEK HÜCRELERİ ÖNCEDEN BELİRLEMEK

Veri girilecek olan hücreler ardışık ise, bu hücreler seçilerek veri girişine başlanıp her girişten sonra da Enter tuşuna basılırsa imleç sadece seçili hücreler üzerinde aşağı ya da sağa doğru hareket eder. Böylece imleci sadece veri girilecek olan seçili hücrelerde veri girişiesnasında tutmuş olursunuz.

1.4. VERİ DİZİLERİ OLUŞTURMAK

Eğer bir çalışma sayfasında yan yana ya da alt alta duran birden fazla hücreye ardışık verilerden oluşan (Kod01, Kod02, Kod03, ... gibi.) bir veri dizisi girilmek istenirse,

ilk iki veri ilk iki hücreye yazılır, bu iki hücre seçilir, imlecin sağ alt köşesindeki doldurma kulpundan fare ile tutulup istenilen hücreye kadar çekilir. Böylece ardışık olan bu hücreler bir veri serisi ile doldurulmuş olur.

Bu yöntemle serilerden oluşan bir sayı dizisi de oluşturulabilir. Sayı dizisinde ilk yazılan rakamla ikinci yazılan rakam arasındaki fark adım sayısıdır. Doldurma işlemi; ikinci sayı büyükse adım sayısı kadar artırılarak, ikinci sayı küçükse adım sayısı kadar azaltılarak yapılır. Bu işleme **otomatik doldurma** adı verilir.