

## GİRİŞ

Excel; Microsoft firması tarafından geliştirilmiş Microsoft Ofis paketi içinde yer alan ve Windows işletim sistemi altında çalışabilen geliştirilmiş bir tablo-grafik ya da elektronik tablolaştırma yazılımıdır. Tablo grafik yazılımları;

- Tabloların düzenlenmesi,
- Düzenlenen tablolarla ilgili matematiksel formüllerin tanımlanması,
- Biçimlendirmelerin yapılması,
- Sayfa ayarının yapılması,
- Tablolara ait grafiklerin çizilmesi,
- Hem tabloların hem de grafiklerin kağıda basılması,

gibi amaçlar için geliştirilmiş **uygulama** yazılımlarıdır.

Piyasada Open Ofis, Star Ofis gibi bir çok başka Ofis yazılımı ve her Ofis yazılımı içinde de bir tablo-grafik yazılımı bulunmaktadır. Bununla birlikte piyasada en çok kullanılan olması ve kolay kullanımı nedeniyle burada Microsoft Ofis paketi içinde yer alan MS-Excel Tablo- grafik yazılımı anlatılacaktır.

İlk başta kelime-işlem için Word, tablo-grafik için Excel, sunum için Powerpoint, veri tabanı için Access ve e-mail işlemleri için Outlook yazılımlarını ayrı ayrı üretilen piyasaya süren Microsoft firması 1995 yılının başında bu yazılımları bir paket içinde birleştirerek 'Ofis 95' adıyla piyasaya sürmüştür. Daha sonra ilgili firma söz konusu bu paketi sürekli geliştirerek Ofis 97, Ofis 2000, Ofis XP (2002), Ofis 2003, Ofis 2007 ve Ofis 2010 olarak yeni versiyonlar halinde piyasaya sürmeye devam etmiştir. Burada hali hazırda yaygın olarak kullanılan Ofis 2010 içinde yer alan Excel 2010 anlatılacaktır.

MS-Excel "**ne görürsen onu alırsın**" mantığında çalışan bir tablo-grafik yazılımıdır. Bu deyim daha geniş anlamda şu şekilde özetlenebilir;

- Karakterler ekranda görüldüğü tipte, büyüklükte ve özellikte kağıda basılırlar.
- Satır aralıkları, karakter bölümleri ve satır ve sütunlar ekranda görüldüğü gibi kağıda aktarılırlar.
- Şekiller, resimler ve grafikler tablolara ilave edilebilir ve ekrandaki gibi kağıda aktarılırlar.
- Üst ve alt bilgi, sayfa kenar boşluk ayarları, sayfa numaraları, satır numaraları gibi sayfa ile ilgili tüm ayarlar ekranda görüldüğü kağıda basılırlar.

### **MS-Excel'de yapılabilecek işlemler şöyle özetlenebilir:**

**Tablolar:** Sayı, metin ve formül gibi veriler bir çalışma sayfasında tablo düzeninde saklanabilir, kullanılabilir, hesaplanabilir ve analiz edilebilir. Tablolara doğrudan bir grafik eklenebilir. Çizgi, dikdörtgen, metin kutusu ve düğme gibi grafik unsurları tablolara, makro

tablolarına ve grafiklere eklenebilir. Tablolar oluşturmak için önceden tanımlanmış biçimler kullanılabilir.

**Veri Tabanları:** Standart veri tabanı işlemlerini kullanarak, büyük miktarda bilgi çalışma sayfasında sıralanabilir, aranabilir ve kullanılabilir.

**Grafikler:** Veriler çalışma sayfasında bir grafikte görsel olarak sunulabilir. Çok çeşitli iki boyutlu (2-B) ve üç boyutlu (3-B) grafik tipleri arasında seçim yapmanın yanında herhangi bir grafik istenildiği gibi görünmesi için özelleştirilebilir.

**Sunular:** Yüksek kaliteli sunular oluşturmak için hücre stilleri/biçimleri, çizim araçları, grafik galerisi ve tablo biçimleri kullanılabilir. Bunlar doğrudan ekranda görüntülenebilir ya da kağıda dökülebilir/yazdırılabilir.

**Makrolar:** Kullanıcıya ait makro oluşturmak ve saklamak için sık sık yapılan işler otomatikleştirilebilir, özelleştirilmiş hesaplamalar yapılabilir ve Microsoft Excel özelleştirilebilir.