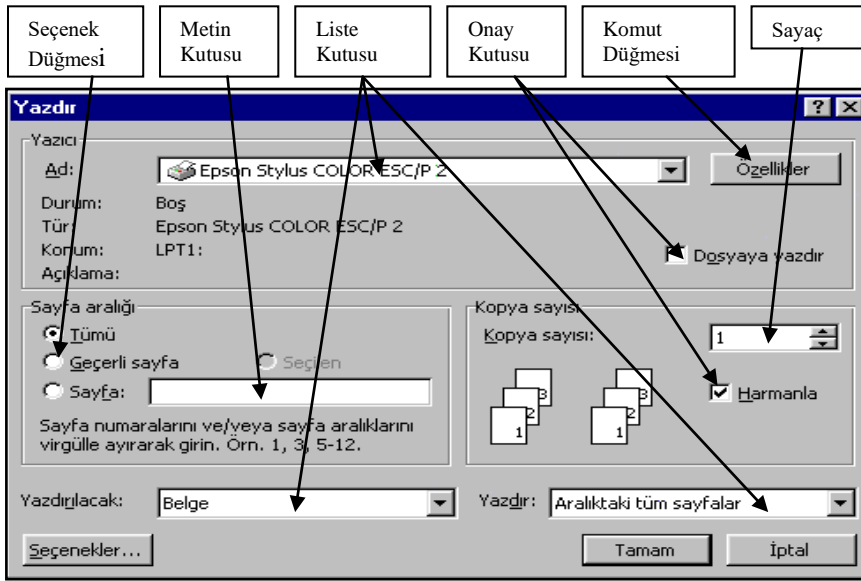


1. BİR İLETİŞİM KUTUSUNU KULLANMAK

Ek bilgi isteyen, ya da **ismini üç (...)** nokta takip eden bir komut seçtiğinizde, bir **iletişim kutusu** görüntülenir. İletişim kutuları bilgi toplamak ve seçimlerinizi yapmanızda yardımcı olmak için içerisine bilgi yazılabilen metin kutusu ve kontroller adı verilen komut düğmesi, onay kutusu gibi bir takım seçenekler içerirler.

Bir iletişim kutusunu ilk açtığınızda **varsayılan (default)** ayarları gösterir. Bu ayarları olduğu gibi kullanabilir ya da isteğiniz şekilde değiştirerek kullanabilirsiniz. Aşağıdaki şekilde örnek bir iletişim kutusu görülmektedir. Bir iletişim kutusunda istediğiniz öğe üzerine tıklayabileceğiniz gibi, **ALT** tuşu ile birlikte altı çizili karakterlere basabilir ya da **TAB** tuşuyla öğeler arasında gezinebilirsiniz.



Bilgileri girdikten ya da seçimlerinizi belirledikten sonra, komutu uygulamak için fareyle iletişim kutusundaki **Tamam** düğmesine tıklayabilir, ya da **ENTER** tuşuna basabilirsiniz. Bir etkinlikte bulunmaksızın iletişim kutusunu terk etmek için ise **İptal** düğmesine tıklayabilir ya da **ESC** tuşuna basabilirsiniz.