

# **Инструкция за работа със системата**

“TC Web management”

( За въпроси свързани със системата  
e-mail: )

## съдържание

1.Въведение.....	3
2.Акаунти.....	5
3.Вътрешно-Фирмени Поръчки.....	8
Създаване на нова ВФП или ревизия на стара.....	8
Качване на файл във ВФП.....	12
4.Оферти.....	14
Създаване на оферта.....	14
5.Доклади.....	16

## ВЪВЕДЕНИЕ

ТС Web management е уеб базирана централизирана информационна база данни, целяща да съхрани информация за вътрешно фирмените поръчки и оферти в дирекция “стъпални регулатори”. До системата имат достъп всички компютри, свързани с локалната мрежа на фирмата.

Достъп до системата може да се осъществи, като напишете IP адреса на сървъра на който е инсталирана в “address bar”-а в интернет ескплорера си, или да използвате качения “shortcut” с наименование “Web management” качен във freezone. Към момента (“Ноември.2016”) IP адреса е 192.168.201.36, но е възможно да бъде променен. Системата **не е предвидена да работи с интернет експлорер версия 7 или по-ниска.** Препоръчително е да се отваря с google crome.

Системата е разработена със следните цели:

- намаляване на физическата хартия, циркулираща между отделите на фирмата
- намаляване на времето за изготвяне на оферти и поръчки
- автоматизиране на част от процесите, относно изготвянето на оферти и поръчки

В допълнение, системата предлага следните функции:

- съхраняване на цялата информация в един “data center”
- възможност за мониторинг в реално време на всички етапи, относно изготвянето на оферти и поръчки
- възможност за лесен “back up” на информацията
- възможност за лесен “export” на данните в “ексел” и създаване на различни типове доклади
- възможност за развитие и внедряване на нови функции.

ТС Web management е структурирана на следните две нива:

1. Интерфейсно ниво, предстваляващо web базирано приложение изпълняващо функцията на “човеко-машинен” интерейс.

**2. Надзорно ниво състоящо се от “data center” с алгоритми за обратботка на информацията и база данни съхраняваща самата информация.**

Системата предлага възможност за разширяване, както на “интерфейсно ниво”, така и на “надзорното ниво”, включително и за свързване с децентрализирани бази данни на различни отдели.

**Схематично представяне:**

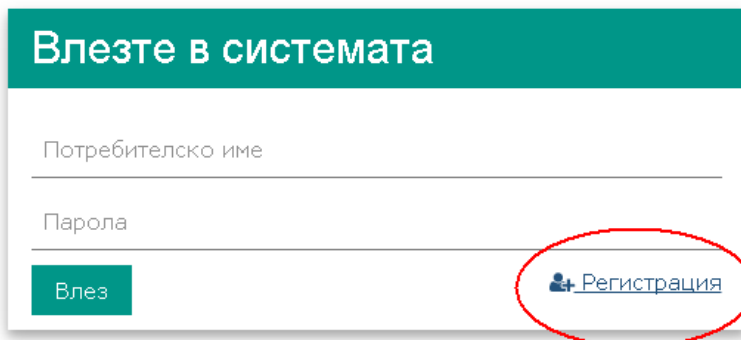


Настоящата инструкция е потребителско ориентирана, целяща да представи основните функции и възможности за работа с интерфейса.

Интерфейса е динамичен, като към системата са предвидени различни нива на достъп, спрямо конкретния акаунт.

## АКАУНТИ

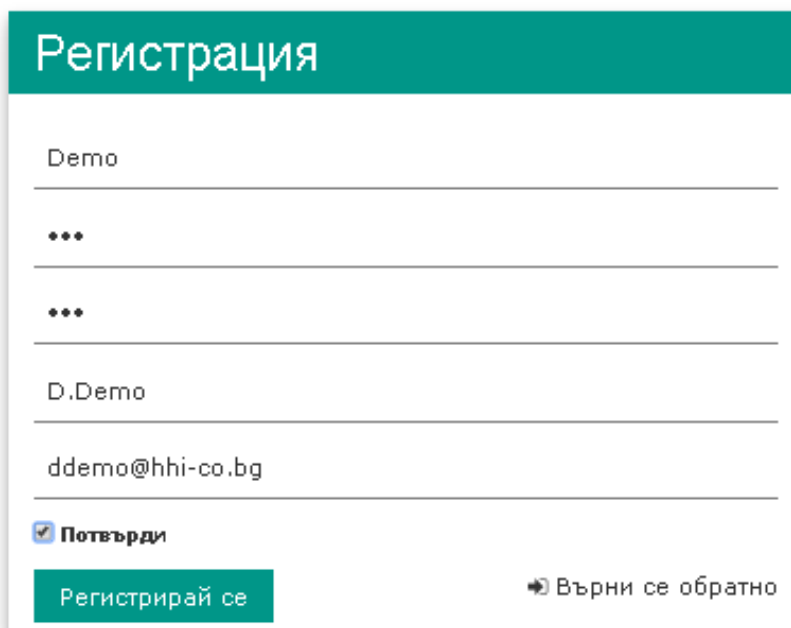
Системата предлага лесна възможност за регистрация на нов потребител, посредством натискане на бутон “регистрация” при първоначално стартиране:



При регистрация на нов потребител е важно да се обърне внимание на полето информация. Празните полета се попълват по аналогичен на показания по-долу начин. **Не се допуска използването на кирилица в някое от полетата!**

### Информация!

- Попълването на информация във формата трябва да е на **ЛАТИНИЦА**.
- При регистриране, профила е без правомощия. Може да се свържете с администратор за добавяне на права.
- Въведете истинското си име на латиница във формат: X. Xxxxx

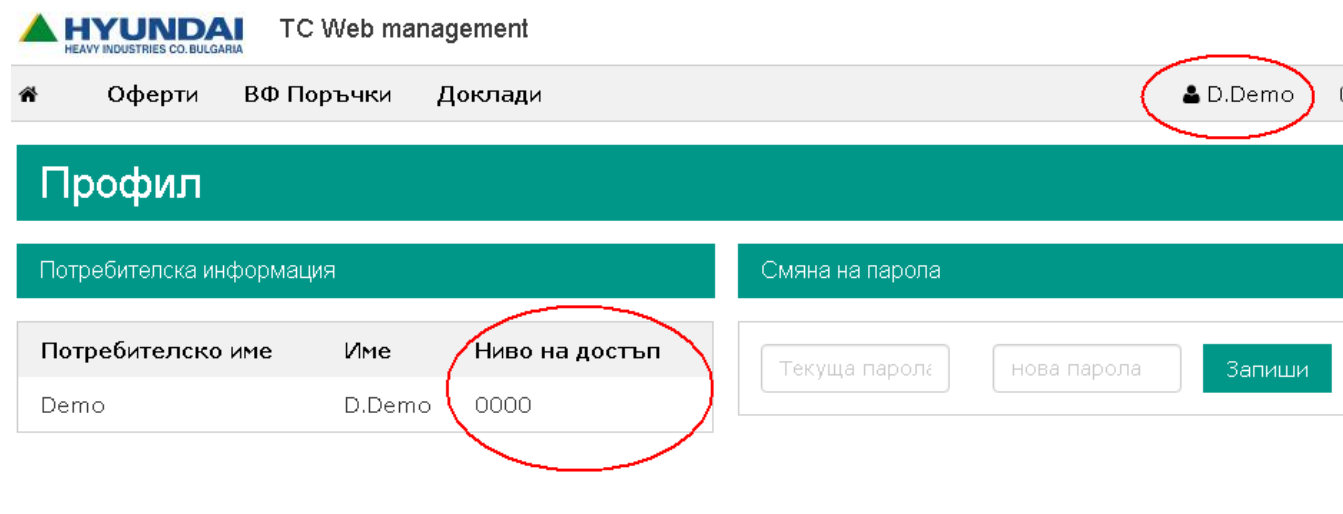


При регистрация на нов потребител, по подразбиране нивото на достъп е "0000".

Системата предлага следните нива на достъп

- 0000- с възможност единствено за визуализация на оферти, поръчки, репорти (по подразбиране)
- 0111-с възможност да създава ВФП, оферти, както и да качва и трие файлове.
- 1111- (Администратор), предоставя пълните възможности на системата

Всеки потребител може да види нивото си на достъп, както и да си смени паролата от потребителския панел:



HYUNDAI TC Web management  
HEAVY INDUSTRIES CO. BULGARIA

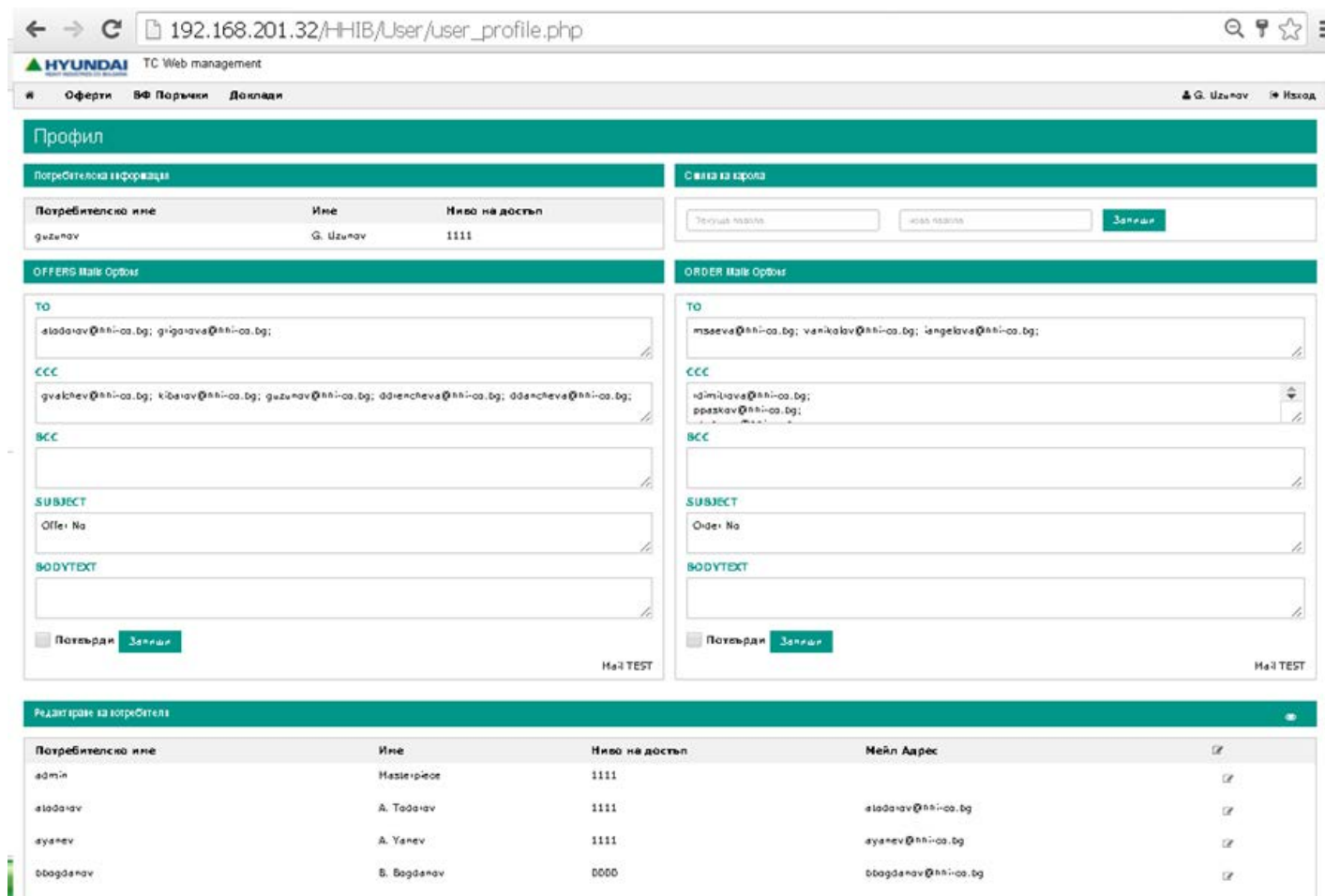
Оферти ВФ Поръчки Доклади D.Demo

### Профил

Потребителска информация			Смяна на парола	
Потребителско име	Име	Ниво на достъп	Текуща парола	нова парола
Demo	D.Demo	0000	<input type="button" value="Запиши"/>	

За потребители с ниво на достъп администратор, са видими повече настройки в потребителския панел, като редактиране на останалите потребители и редактиране на e-mail-лите по подразбиране.

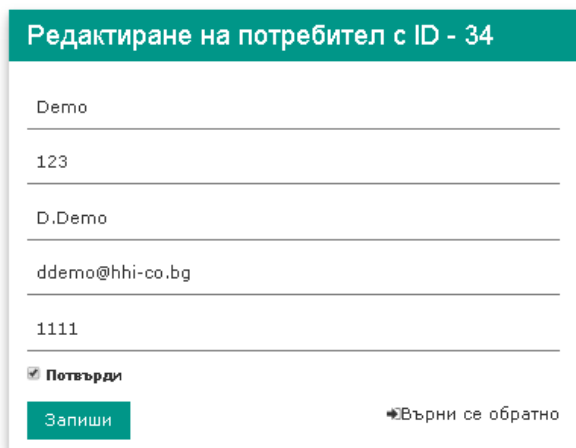
Изглед на потребителския панел на юзер с права администратор:



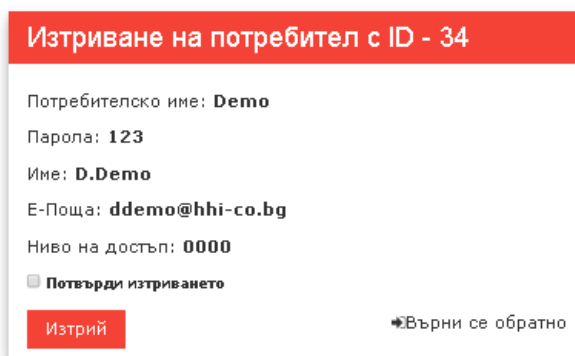
The screenshot shows the 'Профил' (Profile) section of the 'TC Web management' interface. It includes a navigation bar with 'Оферти', 'ВФ Поръчки', and 'Доклади'. The main content area is divided into two columns. The left column contains 'Потребителска информация' (User Information) with fields for 'Потребителско име' (Username: guzunov), 'Име' (Name: G. Guzunov), and 'Ниво на достъп' (Access Level: 1111). Below this is the 'OFFERS Mail Option' form with fields for 'TO', 'CCC', 'BCC', 'SUBJECT', and 'BODYTEXT'. The right column contains the 'ORDER Mail Option' form with similar fields. At the bottom, there is a 'Редактиране на потребителя' (Edit User) section with a table listing users.

Потребителско име	Име	Ниво на достъп	Мейл Адрес	
админ	Masterpiece	1111		
stodanov	A. Todanov	1111	stodanov@hhi-co.bg	
guzunov	A. Yanev	1111	guzunov@hhi-co.bg	
bbogdanov	B. Bogdanov	0000	bbogdanov@hhi-co.bg	

## Изглед на менюто за редактиране на потребител:



The screenshot shows the 'Редактиране на потребител с ID - 34' form. It contains input fields for 'Demo', '123', 'D.Demo', 'ddemo@hhi-co.bg', and '1111'. There is a checkbox for 'Потвърди' (Confirm) and a 'Запиши' (Save) button. A link 'Върни се обратно' (Go back) is also present.




The screenshot shows the 'Изтриване на потребител с ID - 34' form. It contains a summary of user information: 'Потребителско име: Demo', 'Парола: 123', 'Име: D.Demo', 'Е-Поща: ddemo@hhi-co.bg', and 'Ниво на достъп: 0000'. There is a checkbox for 'Потвърди изтриването' (Confirm deletion) and a red 'Изтрий' (Delete) button. A link 'Върни се обратно' (Go back) is also present.

Ниво на достъп различно от "0000" може да бъде дадено само от потребител с права на администратор.

## ВЪТРЕШНО ФИРМЕНИ ПОТЪЧКИ

Вътрешно фирмените поръчки (ВФП) са видими от бутон “ВФ Поръчки”. Екран с информация за ВФП е видим, чрез натискане на линка (1). Чрез буон (2) се онагледява търсачка, Нова ВФП се създава чрез натискане на бутон (3):


 TC Web management

🏠 Оферти   ВФ Поръчки   Доклади   👤 D.Demo   ➡

### Вътрешно-Фирмени Поръчки

Създай ВФП   🔍

3   2

Управление на поръчките (3 записа)

Номер	Рев.	Дата на създаване	Краен клиент	Държава	Създадена от	Прогрес
RS-16-102	0	2016-11-17 14:06			Masterpiece	<div>71%</div> Следва: За Одобрение: 6. ПП Одобрение МЗ
<span>1</span> RS-16-101	0	2016-11-17 14:05	ООО Толиатински Трансформатор - гр. Толиати	Русия	Masterpiece	<div>14%</div> Следва: За Одобрение: 2. Одобрение ВФП
RS-16-100	0	2016-11-17 11:44			WEB MASTER	<div>100%</div>

Покажи всички

В поле “прогрес” е показан етапа, до който е стигнало изготвянето на ВФП, като под процентната скала се изписва следващия етап.

**Създаване на нова ВФП, или ревизия на стара:**

Създаване на нова ВФП, или ревизиране на старата се осъществява по аналогичен начин. При избиране на бутон “Създай ВФП” или “Създай ревизия” се онагледява екран, който се попълва по следния начин:



## Създаване ревизия ВФП №RS-16-101 на база на REV. 0

<b>Номер Number</b>	RS-16-101	Rev.	1																						
<b>Относно Subject</b>	Производство на стъпални регулатори																								
<b>Дата на създаване Create date</b>	23.11.2016 г.	08:53																							
<b>Изработена от Prepared by</b>	M. Arsenova																								
<b>Клиент, държава Client, country</b>	ООО Толиатински Трансформатор - гр. Толиати	Русия																							
<b>Краен клиент, Държава End user, country</b>	ООО Толиатински Трансформатор - гр. Толиати	Русия																							
<b>Стойност на поръчката Order amount</b>	EUR (current value ▾)																								
<b>Описание-Количество Scope of supply</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Позиция</th> <th>бр.</th> <th>Цена за бр.</th> <th>Срок на доставка</th> <th>add</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>3</td> <td>5000</td> <td>07.11.2016 г.</td> <td><span style="background-color: green; color: white; padding: 2px 5px;">+</span></td> </tr> </tbody> </table> <p>Регулатор</p> <table border="0"> <tr> <td>RS5 ▾</td> <td>II ▾</td> <td>400 ▾</td> <td>245 ▾</td> <td>41,5 ▾</td> <td>12 ▾</td> <td>11 ▾</td> <td>ME ▾</td> </tr> </table> <p>Задвижване</p> <table border="0"> <tr> <td>MZ ▾</td> <td>4.1.1T ▾</td> <td>мониторингова ITMS 1000</td> </tr> </table> <p>Друго</p> <table border="0"> <tr> <td>резервни части</td> </tr> </table>			Позиция	бр.	Цена за бр.	Срок на доставка	add	1	3	5000	07.11.2016 г.	<span style="background-color: green; color: white; padding: 2px 5px;">+</span>	RS5 ▾	II ▾	400 ▾	245 ▾	41,5 ▾	12 ▾	11 ▾	ME ▾	MZ ▾	4.1.1T ▾	мониторингова ITMS 1000	резервни части
Позиция	бр.	Цена за бр.	Срок на доставка	add																					
1	3	5000	07.11.2016 г.	<span style="background-color: green; color: white; padding: 2px 5px;">+</span>																					
RS5 ▾	II ▾	400 ▾	245 ▾	41,5 ▾	12 ▾	11 ▾	ME ▾																		
MZ ▾	4.1.1T ▾	мониторингова ITMS 1000																							
резервни части																									

	<input type="text" value="резервна ръчка"/>
<b>Изпитания</b> Factory tests	<input type="text"/>
<b>Условия на доставка</b> Delivery terms	<input type="text" value="FCA - София"/>
<b>Вид на превоза</b> Means of transport	<input type="text" value="Автомобилен"/>
<b>Гранционен срок</b> Warranty period	<input type="text" value="18/24"/> <input type="button" value="Months"/>
<b>Приложения</b> Attachments	<input type="text" value="Сл.бележка № 363/22.08.2016"/>
<b>Забележки</b> Notes	1. Сертификат за качество - 5 екз. на руски език 2. Въпросните листа ще бъдат изпратени в ТДЕА по имейл
<b>Експедиционни документи</b> Shipping documents	1. Фактура 2. Опаковъчен лист 3. Сертификат за качество (всички документи да са на руски език)
<b>Начин на плащане</b> Payment way	<input type="text" value="100% 60 дни след експедицията"/>
<b>Коментар</b> Comment	<input type="text" value="Коментара е за служебно ползване"/>

Откажи ☒ Потвърди Запиши

**След попълване, потвърждаване и записване, стават видими останалите менюта в поръчката, като:**

### -Етапи на одобрение:

Етапи на одобрение						
Статус	№	Етап	Изпълнил	Изпълнил, дата	Коментар	
Изработена	1	Изготвяне ВФП	D.Dimitov	2016-11-23 08:56		4
За Одобрение	2	Одобрение ВФП				3
За Изработване	3	ПП Изработване СР				
За Изработване	4	ПП Изработване МЗ				
За Одобрение	5	ПП Одобрение СР				
За Одобрение	6	ПП Одобрение МЗ				
За Одобрение	7	Утвърждаване на ПП				
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Потвърди: "Одобрена" На Етап: 2, Одобрение ВФП Изпълнил: D.Dimitov				
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Опозови потвърждаването на Етап: 2, Одобрение ВФП Опозовал: D.Dimitov				
<input type="text" value="Въведи коментар, ако е необходимо"/>						<input type="button" value="Запиши"/>

### Етапите на изготвяне на ВФП са следните:

1. Изработване на ВФП -създаващ се при самото създаване на ВФП
2. Одобрение на ВФП –при преминаването на този етап, редактирането на ВФП става не възможно, както и възможността за качване на файлове, свързани с ВФП
3. ПП Изработване на СР –при преминаването на този етап се осъществява единствено регистриране на етапа
4. ПП Изработване на МЗ- при преминаването на този етап се осъществява единствено регистриране на етапа
5. ПП Одобрение на СР –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП
6. ПП Одобрение на МЗ –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП
7. Утвърждаване на ПП –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП

При преминаването на един от етапите “ПП Одобрение на СР”, “ПП Одобрение на МЗ” или “Утвърждаване на ПП” става не възможно качването на нови файлове, свързани с ПП. Ако някой от описаните по-горе три етапа е преминал, следващите етапи осъществяват единствено регистрирането на съответното одобрение/утвърждаване.

При натискане на бутон “потвърди” (2) и бутон “запиши” се преминава към следващ етап на изпълнение.

Системата предлага възможност за отказване на етап, както и за писане на коментар, като например причините поради, които етапа е отказан. При натискане на бутон “откажи” (1) и бутон “запиши” системата регистрира отказ от одобрението на определен етап от ВФП.

Бутони (4) предлагат възможност за отключване на вече преминат етап. Тяхното използване се налага в случай, че се наложи да се премахне одобрението на вече одобрен етап, като например, Производствената поръчка (ПП) е одобрена в частта за стъпални регулатори, но не е одобрена в частта за моторни задвижвания. Това налага връщане на изработване на ПП на етап “ПП Изработване на МЗ” и отключване на етап “ПП одобрение СР”, след което преминаване на повторно одобрение в частта за МЗ:

#### Етапи на одобрение

Статус	№	Етап	Изпълнил	Изпълнил, дата	Коментар		
Изработена	1	Изготвяне ВФП	D.Demo	2016-11-23 08:56			
Одобрена	2	Одобрение ВФП	D.Demo	2016-11-23 09:20			
Изработена	3	ПП Изработване СР	D.Demo	2016-11-23 09:20			
За Изработване	4	ПП Изработване МЗ					
За Одобрение	5	ПП Одобрение СР		2016-11-23 09:21	[окл. от: D.Demo]		
Отказано Одобрение	6	ПП Одобрение МЗ	D.Demo	2016-11-23 09:20			
За Одобрение	7	Утвърждаване на ПП					

☐ Потвърди: "Изработена" На Етап: 4. ПП Изработване МЗ Изпълнил: D.Demo

Въведи коментар, ако е необходимо

Запиши

Също така, етап може да се отключи при налагане на изготвяне на ревизия на ПП без изготвяне на ревизия на ВФП. Чрез отключване на етапите р-л сектор, или началник отдел задават необходимостта от ревизия на ПП.

Етап може и да се премахва, чрез натискане на бутон (3). Премахване на етап е необходимо в случаите на изработване на ПП, при който за изработване на въпросната ПП е необходимо да вземе участие само един сектор. Например ПП съдържа само стъпален регулатор или само моторно задвижване:

#### Етапи на одобрение

Статус	№	Етап	Изпълнил	Изпълнил, дата	Коментар		
Изработена	1	Изготвяне ВФП	D.Demo	2015-11-23 08:56			
Одобрена	2	Одобрение ВФП	D.Demo	2015-11-23 09:20			
Изработена	3	ПП Изработване СР	D.Demo	2015-11-23 09:20			
Одобрена	4	ПРЕМАХНАТ ЕТАП	D.Demo	2015-11-23 09:34	[Премахнат: D.Demo]		
Одобрена	5	ПП Одобрение СР	D.Demo	2015-11-23 09:34			
Одобрена	6	ПРЕМАХНАТ ЕТАП	D.Demo	2015-11-23 09:34	[Премахнат: D.Demo]		
Одобрена	7	Утвърждаване на ПП	D.Demo	2015-11-23 09:37			

ОСИЧКИ ЕТАПИ СА ОДОБРЕНИ.

Въведи коментар, ако е необходимо

Запиши

#### Качване на файл във ВФП:

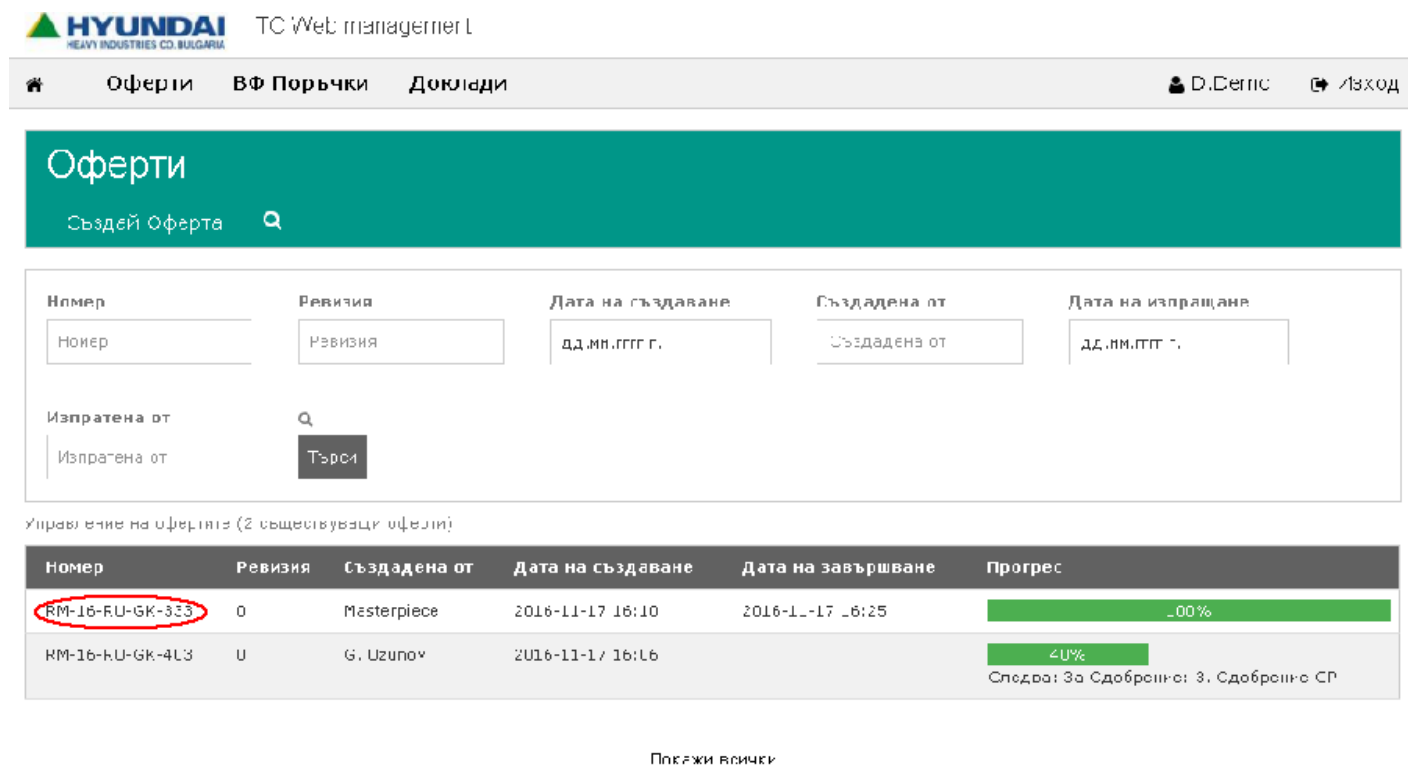
Качването на файл се осъществява, като се избере файл от бутон "избор на файл", след което се натисна показаната по долу икона:

Файлове ВФП и други, RS-16-101-REV.1				Качване на файлове
Име на файла	Размер на файла	Последна промяна	Действие	
				<div> <div>Избор на файл</div> <div>Избор на файл</div> <div>Избор на файл</div> <div>Избор на файл</div> <div>Избор на файл</div> <div>max 150mb/file</div> </div> <div> <div>Няма избран файл</div> <div>Няма избран файл</div> <div>Няма избран файл</div> <div>Няма избран файл</div> <div>Няма избран файл</div> </div> <div> <div>↑</div> </div>
Файлове Производствена Поръчка, RS-16-101				Качване на файлове
				<div> <div>Избор на файл</div> <div>Избор на файл</div> <div>max 150mb/file</div> </div> <div> <div>Няма избран файл</div> <div>Няма избран файл</div> </div> <div> <div>↑</div> </div>

**Важно е да се знае, че е не възможно да се качва файл, който в името си съдържа символи на кирилица! Имената на всички файлове е необходимо да са на латиница.**

## ОФЕРТИ

Списък на офертите е видим, след натискане на бутон “оферти”.



HYUNDAI TC Web management

Оферти ВФ Поръчки Доклади D.Demo Изход

### Оферти

Създай Оферта

Номер: Номер Ревизия: Ревизия Дата на създаване: dd.mm.yyyy г. Създадена от: Създаден от Дата на изпращане: dd.mm.yyyy г.

Изпратена от: Изпратена от Търси

Управление на офертите (2 съществуващи оферти)

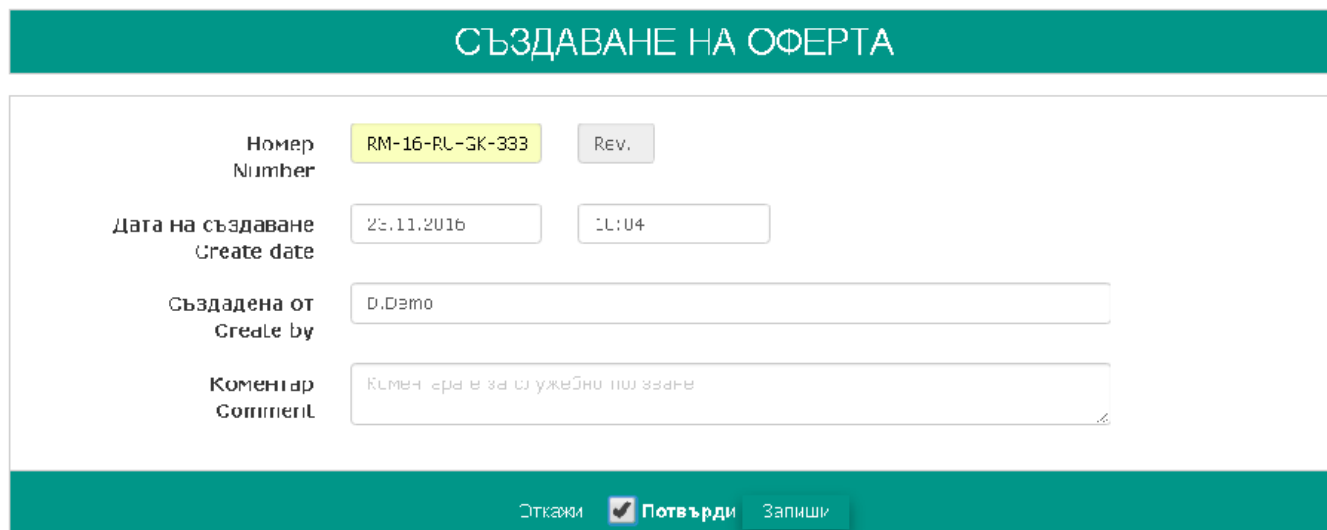
Номер	Ревизия	Създадена от	Дата на създаване	Дата на завършване	Прогрес
RM-16-RU-GK-333	0	Masterpiece	2016-11-17 16:10	2016-11-17 16:25	100%
RM-16-RU-GK-413	U	G. Uzunov	2016-11-17 16:16		40% Следва: За Сдобрене: 3. Сдобрене СР

Покажи всички

При натискане на показания по-горе линк, се онагледява екран съдържащ информация за офертата.

### Създаване на оферта:

Оферта се създава, чрез натискане на бутон “създай оферта” при който се онагледява следния екран:



### СЪЗДАВАНЕ НА ОФЕРТА

Номер Number: RM-16-RU-GK-333 Rev.

Дата на създаване Create date: 23.11.2016 11:04

Създадена от Create by: D.Demo

Коментар Comment: Кметен ера в за сужбни пш звана

Откажи ☒ Потвърди Запиши

При натискане на бутон “Потвърди” и бутон “Запиши” се създава заявка за оферта и системата препраща към страница, която съдържа обща информация за офертата, етапи на одобрения и файлове.

Етапи на одобрение

Статус	№	Етап	Изпълнил	Дата	Коментар		
За Изработване	1	Изработване СР				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
За Изработване	2	Изработване МЗ				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
За Одобрение	3	Одобрение СР				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
За Одобрение	4	Одобрение МЗ				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
За Одобрение	5	утвърждаване (св изпращане)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

☐ Потвърди: "Изработена" На Етап: 1. Изработване СР Изпълнил: D.Demo

История на действията

Коментари

Файлове, RM-13-RU-GK-344-REV.0

Име на файла

Размер на файла

Последна промяна

Действие

Избор на файл

Избор на файл

Избор на файл

Избор на файл

Избор на файл

max 150mb/file

Преминаването през отделните етапи на одобрение, както и качването на файлове става по аналогичен начин, описан в настоящата инструкция, в раздел “Вътрешно фирмени поръчки”

Етапите за изготвяне на оферта са следните:


1. Изработване на СР –при преминаването на този етап се осъществява единствено регистриране на етапа
2. Изработване на МЗ- при преминаването на този етап се осъществява единствено регистриране на етапа
3. Одобрение на СР –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП
4. Одобрение на МЗ –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП
5. Утвърждаване на ПП –при преминаването на този етап става не възможно качване на нови файлове свързани с ВФП

## ДОКЛАДИ

В системата е предвидена възможност за извличане на информацията под формата на доклади на “ексел” По подразбиране има два доклада – доклад за поръчките и доклад за офертите.

Информацията от тези файлове се актуализира в реално време.

Докладите са видими от всички акаунти, като акаунти с права на администратори могат да ги променят, както и да качват нови доклади.


TC Web management L

Оферти
ВФ Поръчки
Доклади
D.Demo
Изход

Report files				Качване на файлове	
Име на файла	Размер на файла	Последна промяна	Действие	Избор на файл	
Offers Schedule.xls	35 KB	2016/11/18 01:12	Delete	Няма избран файл	
Orders Schedule.xls	40 KB	2016/11/18 01:12	Delete		

Microsoft Excel - Offers Schedule (5).xls							
File Edit View Insert Format Tools Data Window Help							
H26							
	B	C	D	E	F	G	H
1	HYUNDAI						
2	INDUSTRIES CO. BULGARIA						
3							
4							
5	Номер	Рев.	Създадена от	Дата на създаване	Дата на завършване	Време на изготвяне	Прогрес
6	<a href="#">RM-16-KR-DD-469</a>	1	D.Demo	2016-11-22 16:15	2016-11-22 16:28	00м. 00д. 00ч и 13мин	100% (5/
7	<a href="#">RS 16-125</a>	1	D.Demo	2016-11-22 16:08			0% (0/5)
8	<a href="#">RS 16-125</a>	0	D.Demo	2016-11-22 16:05	2016-11-22 16:07	00м. 00д. 00ч и 02мин	100% (5/
9	<a href="#">RM-16-KR-DD-469</a>	0	G. Uzunov	2016-11-22 14:11			60% (3/5)
10	<a href="#">RM-16-RU-GK-445</a>	0	G. Uzunov	2016-11-18 15:49			20% (1/5)
11	<a href="#">RM-16-RU-GK-405</a>	0	G. Uzunov	2016-11-18 15:17			40% (2/5)
12	<a href="#">RM-16-RU-GK-403</a>	2	Demo User	2016-11-18 11:55	2016-11-18 15:17	00м. 00д. 03ч и 22мин	100% (5/
13	<a href="#">RM-16-RU-GK-403</a>	1	Masterpiece	2016-11-18 08:18			80% (4/5)
14	<a href="#">RM-16-RU-GK-403</a>	0	Masterpiece	2016-11-18 08:07	2016-11-18 08:11	00м. 00д. 00ч и 04мин	100% (5/
15	<a href="#">RM-16-RU-GK-333</a>	0	Masterpiece	2016-11-17 16:10	2016-11-17 16:25	00м. 00д. 00ч и 15мин	100% (5/
16							
17							
18							