QUATTRO IT 8 Plce De la porte Champerret 75017 Paris Société au capital de 500

RCS: 81245752100019

Monsieur Adnane Atik Chez Mr Zerhboub Karime

25 Bis Boulevard Bigo Danel 59000 Lille

Objet : lettre d'embauche

Monsieur,

Nous avons le plaisir de vous confirmer votre engagement dans notre société, sous contrat de travail à durée indéterminée, à compter du 1<sup>er</sup> février 2016 sous réserve :

- de votre obtention d'une autorisation de travail auprès des autorités compétentes
- et des résultats de la visite médicale d'embauche.

Vous occuperez le poste de « commercial chargé d'affaire ».

Toutefois, conformément aux lois et conventions- aux articles L 1221-19 et suivants du Code du travail relatif à la période d'essai..., votre contrat ne deviendra définitif qu'à l'issue d'une période d'essai de trois mois, qui expirera le 30 avril 2016. Cette période pourra faire l'objet d'un renouvellement dans les conditions prévues par les textes. La rupture de la période d'essai, quel qu'en soit l'auteur, sera notifiée par écrit, remis en main propre contre récépissé ou adressé en recommandé avec demande d'avis de réception.

Vos fonctions au sein de notre société seront les suivantes :

- La prospection commerciale en direct, la détection, l'identification et la qualification de projets auprès de prospects ou client
- La rédaction de propositions commerciales, la réponse aux appels d'offres.
- Assurer le suivi de ses prestations qui durent fréquemment plusieurs mois.

Votre lieu de travail ne sera pas fixe et vous pourrez être affecté dans différents établissements de la Société.

QUATTRO IT 8 Plce De la porte Champerret 75017 Paris Société au capital de 500

RCS: 81245752100019

Votre rémunération brute mensuelle sera de 1 466,62 euros.

Vous serez soumis à la durée légale du travail applicable dans - l'entreprise.

La déclaration préalable à l'embauche sera transmise à l'URSSAF situé à Montreuil.

Pour la bonne règle, je vous remercie de nous retourner avant le 25 janvier 2016 un exemplaire de cette lettre signé, votre signature étant précédée de la mention manuscrite « Lu et approuvé ».

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'assurance de notre sincère considération.

Fait à Paris, le 20 janvier 2016, en deux exemplaires,

Signature du Salarié

Signature de L'entreprise