

T-113-VLN1

**Verklegt námskeið 1**

**Hópur 2**

Atli Axfjörð

Daníel Cassata

Eva Dís Hákonardóttir

Gísli Jóhann Halldórsson

Hjörtur Vilhelmsson

Óli Daníel Brynjarsson

**Kennari**

Gylfi Þór Guðmundsson

Efnisyfirlit

[Notkunartilvik A (Use cases) 5](#_Toc183773399)

[Notkunartilvik B (Use cases) 30](#_Toc183773400)

[Stöðuritum (State diagram) 47](#_Toc183773401)

[Klasarit (UML Class diagram) 54](#_Toc183773402)

[Noendahópagreining 56](#_Toc183773403)

[Útlitshönnun (Happy path) 57](#_Toc183773404)

[Login 59](#_Toc183773405)

[Main menu 60](#_Toc183773406)

[Main menu > Properties 61](#_Toc183773407)

[Main menu > Staff 63](#_Toc183773408)

[Main menu > Staff > Contractors 65](#_Toc183773409)

[Main menu > Tickets 67](#_Toc183773410)

[Main menu > Tickets > Closed tickets 69](#_Toc183773411)

[Main menu > Tickets > Ticket maker 70](#_Toc183773412)

[Main menu > Tickets > Ticket editor 70](#_Toc183773413)

[Main menu > Tickets > Ticket details 74](#_Toc183773414)

[Main menu > Tickets > Ticket details > Report maker 75](#_Toc183773415)

[Main menu > Tickets > Ticket details > Report reviewer 76](#_Toc183773416)

[Main menu > Destinations 77](#_Toc183773417)

[Notandasögur (User stories) 79](#_Toc183773418)

[Kröfulisti A 81](#_Toc183773419)

[Kröfulisti B 85](#_Toc183773420)

[Kröfulisti (non-functional) 88](#_Toc183773421)

# Notkunartilvik A (Use cases)

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta skráð verkskýrslu á verkbeiðni |
| Number: | 01 |
| Priority: | A |
| precondition | * Það er verkbeiðni í kerfinu. * Starfsmaður er búinn að gera verk. |
| Base flow | 1. Notandi skráir sig inn og er í main menu 2. Velur tickets 3. Velur svo ticket maker 4. Velur þar edit ticket og skráir verkskýslu |
| Alternative flow: | * Insláttarvilla og velur vitlausta verkbeiðni (fer aftur í skref 2) |
| Post condition | Verkskýrslan er skráð á verkbeiðnina. |
| Actor(s) | Starfsmenn/notendur |
| Author(s) | Óli Daníel Brynjarsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta breytt upplýsingum um property |
| Number: | 17 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera skráður inn á admin aðgang. * Upplýsingar um property þurfa að vera til. |
| Base flow | 1. Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(admin view) 2. Velur þar property 3. Velur svo edit property    * If nothing is input, the field will be left unchanged    * Change property name to: (INPUT)    * Change property location to: (INPUT)    * # *Ef notandi breytti einhverju er breytingin vistuð.* |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn(skráir sig inn). * Notandi er ekki yfirmaður og hefur því ekki heimild til að uppfæra upplýsingar. * Notandi velur ekki rétta möguleika í valmynd. |
| Post condition | Upplýsingar um property eru uppfærðar. |
| Actor(s) | Yfirmaður/notandi |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta stofnað property svo hægt sé að nota hana. |
| Number: | 16 |
| Priority: | A |
| Precondition: | * Ný property þarf að vera til. * Upplýsingar um property, ástand hennar og upplýsingar um hvort reglulegt viðhald þurfa að vera til staðar |
| Base flow: | 1. Notandi er skráður inn sem yfirmaður í main menu 2. Velur þar properties 3. Velur þar add a property 4. Slær inn umbeðnar upplýsingar og forritið býr til auðkenni fyrir nýtt property |
| Alternative flow: | * Notandi slær inn rangar óæskilegar upplýsingar í property tildæmis ( #”!$%&/() ) í nafni |
| Post condition: | Ný property er skráð í kerfið og er algengileg. |
| Actor(s): | yfirmaður/user/notandi |
| Author(s): | Hyski |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta fengið lista af property |
| Number: | 29 |
| Priority: | A |
| Precondition: | * Property listi má ekki vera tómur. |
| Base flow: | 1. Notandi er skráður inn og er í main menu 2. Notandi velur properties 3. Þá birtist listi af properties |
| Alternative flow: | * Propertya listinn er tómur og fær notandi þá villuboð um það. |
| Post condition: | Notandi fær lista af property á skjáinn sinn |
| Actor(s): | Starfsmaður |
| Author(s): | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég stofna nýja verkbeiðni fyrir property svo að viðgerðir geti átt sér stað. |
| Number: | 26 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera innskráður * Property þarf að vera skráð í kerfinu. |
| Base flow | 1.Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(admin view) 2. Notandi velur tickets 3. Notandi velur create a ticket og slær inn nauðsynlegar upplýsingar sem forritið biður um |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn. * Notandi er ekki yfirmaður og hefur ekki heimild til að skrá verkbeiðni * Nauðsynlegar upplýsingar fyrir verkbeiðni eru ekki til staðar. |
| Post condition | * Verkbeiðni hefur verið send af stað. |
| Actor(s) | Yfirmaður/notandi |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta leitað af property á ákveðnum áfangastað sem hentar fyrir kúnna svo hann sé ánægður með þjónustuna. |
| Number: | 04 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera innskráður. * Property þarf að vera skráð í kerfið . |
| Base flow | 1.Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(starfsmanna view) 2. Notandi velur “search” 3.Notandi slær inn auðkenni til að leita eftir. (Áfangastað) |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn. * Property er ekki til |
| Post condition | Starfsmaður hefur farsællega leitað að property |
| Actor(s) | User |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég geta flett upp öðrum starfsmönnum eftir auðkenni |
| Number: | 05 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera skráður inn. * Starfsmanna listi má ekki vera tómur. |
| Base flow | 1.Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(starfsmanna view) 2. Notandi velur “search” 3. Notandi slær inn auðkenni og fær upp starfsmann |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn. * Notandi er slær inn rangann valmöguleika |
| Post condition | Starfsmaður hefur flett upp öðrum starfsmanni eftir auðkenni. |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta séð lista af starfsmönnum svo ég geti farið yfir hann. |
| Number: | 28 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi er ekki skráður inn. |
| Base flow | 1.Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(admin view) 2. Notandi velur manage/view staff 3.Velur þar valmöguleikann “get a list of all employees |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn. * Notandi er ekki yfirmaður. |
| Post condition | Notandi hefur séð lista af starfsmönnum |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég geta skráð verkbeiðni sem tilbúna/done |
| Number: | 02 |
| Priority: | A |
| precondition | Starfsmaður er búinn að gera tilheyrandi.  Starfsmaður er búinn að gera verkskýrslu fyrir verkbeiðnina. |
| Base flow | 1.Notandi kveikir á forritinu og fær upp valmynd(admin view) 2. Notandi velur tickets 3. Velur annað hvort edit til þess að breyta status í “ready for review” EÐA create a ticket og þegar hann ýtir á finish report þá skráist skýrslan sjálfkrafa sem “ready for review” |
| Alternative flow: | * Það þurfti ekkert að gera, enginn verkskýrsla(ýtt á done samt) |
| Post condition | Verkbeiðni er tögguð sem tilbúin eða done. |
| Actor(s) | Starfsmaður/notandi |
| Author(s) | Óli Daníel Brynjarsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Starfsmenn geta séð lista yfir starfsmenn síaða eftir staðsetningu |
| Number: | 03 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera skráður inn |
| Base flow | 1. Notandi er skráður inn og er í main menu 2. Velur þar staff 3. Velur svo search for og skrifar staðsetningu sem leitað er eftir og fær upp alla starfsmenn á þeirri staðsetningu |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki skráður inn * Notandi slær inn rangt auðkenni á starfsmanni * Notandi slær inn ranga staðsetningu |
| Post condition | Notandi hefur séð lista yfir starfsmenn síaða eftir staðsetningu |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Daníel Atli Cassata |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég leita að verkbeiðni eftir auðkenni |
| Number: | 07 |
| Priority: | B |
| precondition | * Notandi þarf að vera skráður inn * Verkbeiðni þarf að vera til |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. Starfsmaður velur tickets 3. Velur svo search og skrifar inn auðkenni á verkbeiðni sem leitað er að |
| Alternative flow: | * Verkbeiðni var ekki til. * Innsláttar villa -> engin verkbeiðni með þetta auðkenni |
| Post condition | Starfsmaður fær verkbeiðni sem óskað var eftir. |
| Actor(s) | starfsmaður/notandi |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég leita að verkbeiðni sem aðrir starfsmenn hafa unnið í |
| Number: | 09 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera skráður inn * Verkbeiðni þarf að vera skráð á viðkomandi starfsmann |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. Starfsmaður fer í tickets 3. Þá kemur listi af öllum verkbeiðnum. 4. Ef leita að ákveðnum starfsmanni þá skref 2. og velur svo search 5. Slær inn nafn eða auðkenni starfsmanns og fær upp verkbeiðni sem viðkomandi starfsmaður hefur unnið |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn. * Verkbeiðni er ekki til * Starfsmaður sem leitað er eftir er ekki til |
| Post condition | Starfsmaður hefur leitað að verkbeiðnum sem annar starfsmaður hefur unnið |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég leita að viðhaldsskýrslum sem aðrir starfsmenn hafa unnið í |
| Number: | 10 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera innskráður * Viðhaldskýrsla þarf að vera til * Starfsmaður þarf að vera skráður á viðhaldsskýrslu |
| Base flow | 1.Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. velur þar tickets  3. Velur svo closed tickets  4. Ef leita á að skýrslu eftir sérstaka starfsmenn þá er valið í search eftir closed tickets og nafn eða auðkenni starfsmanns slegið inn |
| Alternative flow: | * Viðhaldsskýrsla er ekki til * Starfsmaður sem leitað er að er ekki til * Starfsmaður er ekki skráður inn |
| Post condition | Starfsmaður hefur leitað að viðhaldsskýrslum sem aðrir starfsmenn hafa unnið í |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Atli Axfjörð |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta skráð upplýsingar um hús, sérstaklega aðstöðu sem þarfnast viðhalds, t.d. sundlaugar |
| Number: | 13 |
| Priority: | A |
| precondition | * yfirmaður hefur athugað aðstöðu húsnæðis. * yfirmaður er skráður inn. * Property er skráð |
| Base flow | 1. Yfirmaður er skráður inn og er í main menu 2. yfirmaður velur property 3. yfirmaður fer í edit property 4. yfirmaður bætir við upplýsingum um aðstöðu |
| Alternative flow: | * property er ekki skráð(getur bætt þessum upplýsingum inn þegar þú skráir property. |
| Post condition | Property er með upplýsingar um aðstöður |
| Actor(s) | Yfirmaður/user |
| Author(s) | Óli Daníel Brynjarsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég getað leitað að verkbeiðnum eftir property |
| Number: | 08 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Property er skráð í kerfið * Verkbeiðni er til í kerfinu og skráð á viðkomandi property * Starfsmaður þarf að vita lámarksupplýsingar um property |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. Velur tickets 3. Velur svo search og skrifar inn property sem leitað er eftir 4. Allar upplýsingar (verkbeiðnir, location, viðhaldsskýrslur, id ofl) birtist |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Verkbeiðni er ekki skráð á property * Starfsmaður hefur ekki lágmarksupplýsingar um property |
| Post condition | Starfsmaður hefur leitað að verkbeiðni á ákveðinni property |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég geta leitað að viðhaldsskýrslum eftir property |
| Number: | 14 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður hefur lágmarksupplýsingar um property * Viðhaldsskýrsla er skráð á property |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður velur “search” 3. Starfsmaður slær inn auðkenni til að leita að(t.d auðkenni á viðhaldsskýslu eða nafn á property) |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Starfsmaður hefur ekki lámarksupplýsingar um property * Viðhaldsskýrsla er ekki skráð á property |
| Post condition | Starfsmaður hefur leitað að viðhaldsskýrslu fyrir ákveðna property |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta skráð nýja starfsmenn og upplýsingar og um þá í kerfið |
| Number: | 15 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera skráður inn * Starfsmaður er yfirmaður * Yfirmaður þarf að hafa allar nauðsynlegar upplýsingar um viðkomandi starfsmann til þess að skrá hann í kerfið |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Velur staff 3. Velur svo add employee 4. Skráir inn allar upplýsingar sem kerfið spyr um um starfsmann |
| Alternative flow: | * Notandi velur rangan möguleika * Notandi slær inn ógild tákn í upplýsingar * Notandi slær inn ógilda kennitölu |
| Post condition | Yfirmaður hefur skráð nýjann starfsmann í kerfið |
| Actor(s) | Yfirmaður, starfsmaður |
| Author(s) | Atli Axfjörð |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta samþykkt tilbúnar verkaskýrslur |
| Number: | 25 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi þarf að vera yfirmaður * Verkskýrsla þarf að vera til * Verkskýrsla þarf að vera merkt sem tilbúin(e. Done) |
| Base flow | 1.Yfirmaður skráir sig inn og er í main menu 2. Velur tickets 3. Velur svo review a report  4. slærð inn auðkenni á verkskýrslu til að samþykkja  5. samþykkir skýrslu |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki yfirmaður * Verkskýrsla er ekki til * Verkskýrsla sem á að samþykkja er ekki merkt sem tilbúin |
| Post condition | Yfirmaður hefur samþykkt tilbúna verkskýrslu |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Daníel Atli Cassata |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta skráð áfangastað og upplýsingar um hann |
| Number: | 20 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er yfirmaður * Yfirmaður hefur allar nauðsynlegar upplýsingar um nýjan áfangastað |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn og er í main menu 2. Velur destinations 3. Velur add 4. Slærð inn upplýsingar um áfangastað sem kerfið biður um |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki yfirmaður * Yfirmaður hefur ekki fullnægjandi upplýsingar um áfangastað til að skrá í kerfið |
| Post condition | Upplýsingar hafa verið skráðar á nýjan áfangastað. |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta bætt öðrum yfirmanni á áfangastað |
| Number: | 21 |
| Priority: | A |
| precondition | Það er einn yfirmaður til.  Það er áfangastaður án yfirmanns.  Yfirmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Yfirmaður er í main menu 2. Velur staff 3. Velur edit employee 4. Skráir uppfærðar upplýsingar og nýjan áfangastað á viðkomandi starfsmann |
| Alternative flow: | * Það er yfirmaður fyrir, þá kemur “Do you want to replace?” |
| Post condition | Nú er kominn yfirmaður á nýja áfangastað |
| Actor(s) | Yfirmaður/notandi |
| Author(s) | Óli Daníel Brynjarsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta opnað viðhaldsskýrslu aftur |
| Number: | 22 |
| Priority: | A |
| precondition | * Yfirmaður þarf að vera skráður inn * Þarf að vera til lokuð viðhaldsskýrsla |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur þar “edit” 4. Yfirmaður velur þar lokaða viðhaldsskýrslu og opnar hana |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur rangan valmöguleika * Yfirmaður fer tilbaka og velur “Manage/View tickets” * Yfirmaður velur þar property * Yfirmaður velur þar “edit” * Yfirmaður velur þar lokaða viðhaldsskýrslu og opnar hana |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega náð að opna lokaða viðhaldsskýrslu |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta breytt upplýsingum um starfsmenn |
| Number: | 23 |
| Priority: | A |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Yfirmaður hefur lágmarks upplýsingar um starfsmenn |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Manage/view staff” 3. Yfirmaður velur þar property 4. Yfirmaður velur “edit” 5. Yfirmaður velur starfsmann og breytir þar upplýsingum |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur rangan valmöguleika * Yfirmaður velur að fara tilbaka * Yfirmaður velur þar “Staff” * Yfirmaður velur “edit” * Yfirmaður velur þar starfsmann og breytir þar upplýsingum |
| Post condition | Yfirmaður hefur farssællega breytt upplýsingum um starfsmann |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta skráð viðhaldsskýrslur(property númer, hvað var gert, reglulegt viðhald eða ekki, kom eitthvað upp á, starfsmaður framkvæmdi, heildar kostnaður, aðkeypt vinna?) |
| Number: | 24 |
| Priority: | A |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Yfirmaður hefur lágmarks upplýsingar um tiltekið verk |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur þar “Add/Remove” 4. Yfirmaður velur þar verkbeiðni og bætir við verkskýrslu 5. Yfirmaður fyllir út viðeigandi upplýsingar á verkskýrslu |
| Alternative flow: | * Yfirmaður er ekki skráður inn * Yfirmaður skráir sig inn * Yfirmaður velur “Tickets * Yfirmaður velur þar rangt property. * Yfirmaður fer tilbaka og velur þá rétt property * Yfirmaður velur þar “Add/Remove * Yfirmaður velur þar verkbeiðni og bætir við verkskýrslu * Yfirmaður fyllir út viðeigandi upplýsingar á verkskýrslu |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega skráð viðeigandi upplýsingar á viðhaldsskýrslu |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta stofnað verkbeiðnir fyrir mínar property |
| Number: | 26 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera skráður inn * Starfsmaður er yfirmaður * Yfirmaður þarf að hafa upplýsingar fyrir verkbeiðni |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur þar “Add/Remove” 4. Yfirmaður setur inn viðeigandi upplýsingar |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki yfirmaður * Rangt property var valið |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega náð að stofnað verkbeiðni fyrir property |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta breytt verkbeiðnum fyrir mitt property |
| Number: | 27 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera skráður inn * Starfsmaður er yfirmaður * Yfirmaður þarf að hafa upplýsingar fyrir verkbeiðni |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur þar “Edit” 4. Yfirmaður uppfærir upplýsingar um verkbeiðnina |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur rangan valmöguleika * Yfirmaður fer tilbaka og velur þar réttan valmöguleika * Yfirmaður velur ranga property |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega náð að breyta verkbeiðni fyrir property |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég geta listað upp property eftir auðkenni |
| Number: | 06 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður hefur upplýsingar um auðkenni |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður ýtir á “search” 3. Starfsmaður leitar af property eftir auðkenni og fær þá lista upp |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Starfsmaður skráir sig inn * Starfsmaður velur rangan valmöguleika * Starfsmaður fer tilbaka og velur réttan valmöguleika * Starfsmaður leitar af property eftir auðkenni og fær þá lista upp |
| Post condition | Starfsmaður hefur farsællega náð að lista upp property eftir auðkenni |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Yfirmenn geta lokað verkbeiðnum |
| Number: | 19 |
| Priority: | A |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Þarf að vera til opin verkbeiðni |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur “Edit ticket” 4. Yfirmaður finnur viðeigandi verkskýrslu 5. Yfirmaður breytir stöðu á verkbeiðni |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur rangt property * Yfirmaður fer tilbaka og velur rétt property * Yfirmaður velur “Review report” * Yfirmaður finnur viðeigandi verkskýrslu * Yfirmaður samþykkir verkskýrslu |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega náð að loka verkskýrslu og þar með verkbeiðni |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vill ég geta samþykkt tilbúnar verkskýrslur |
| Number: | 18 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Verkskýrsla þarf að vera til * Verkskýrsla þarf að vera skráð sem tilbúin í kerfinu |
| Base flow | 1.Yfirmaður skráir sig inn 2.Yfirmaður velur “Tickets”  3.Yfirmaður velur “review report”  4. Yfirmaður finnur viðeigandi verkskýrslu  5.Yfirmaður samþykkir verkskýrslu |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur rangt property * Yfirmaður fer tilbaka og velur rétt property * Yfirmaður velur “Review report” * Yfirmaður finnur viðeigandi verkskýrslu * Yfirmaður samþykkir verkskýrslu |
| Post condition | Yfirmaður hefur samþykkt verkskýrslu sem tilbúna. |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta skráð upplýsingar um hús og sérstaka aðstöðu sem þarfnast viðhalds t.d sundlaugar |
| Number: | 11 |
| Priority: | A |
| precondition | * Notandi er skráður inn * Notandi er yfirmaður * Húskostur er skráður í kerfið * Upplýsingar um sérstaka aðstöðu þurfa að vera til staðar |
| Base flow | 1. Notandi skráir sig inn sem yfirmaður 2. Notandi velur properties 3. Notandi velur edit properties og stimplar inn auðkenni á fasteign 4. Notandi slær inn upplýsingar um viðeigandi fasteign |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki yfirmaður * Húskostur er ekki skráður í kerfið * Upplýsingar um sérstaka aðstöðu eru ekki til staðar * Notandi velur rangann valmöguleika |
| Post condition | Notandi hefur skráð upplýsingar um hús og aðstöðu sem þarfnast viðhalds |
| Actor(s) | Notandi |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vill ég geta leitað í verkskýrslum sem aðrir starfsmenn eru búnir að vinna |
| Number: | 12 |
| Priority: | A |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður hefur lámarks upplýsingar til þess að leita eftir |
| Base flow | 1. Starfsmaður velur tickets  2. Starfsmaður velur “closed tickets” til þess að sjá allar skýrslur sem hafa verið merktar sem lokið  3. Slær þar inn auðkenni/nafn sem leitað er eftir |
| Alternative flow: | * Starfsmaður hefur ekki upplýsingar til þess að leita eftir * Verkskýrslan sem leitað er að hefur ekki verið samþykkt sem lokið * Verkskýrsla er ekki til * Starfsmaður sem leitað er að er ekki skráður á neina verkskýrslu |
| Post condition | Starfsmaður hefur leitað í verkskýrslum sem aðrir starfsmenn eru búnir að vinna |
| Actor(s) | Notandi |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

# Notkunartilvik B (Use cases)

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta skráð verktaka inn í kerfið |
| Number: | 30 |
| Priority: | B |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Yfirmaður hefur lágmarks upplýsingar um verktakann |
| Base flow | 1. Yfirmaður er skráður inn 2. Yfirmaður fer inn í “Manage/view staff” 3. Yfirmaður velur þar “Contractors” 4. Yfirmaður velur þar “Add contractor” 5. Yfirmaður setur inn viðeigandi upplýsingar |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki yfirmaður * Yfirmaður hefur ekki lágmarks upplýsingar til að stofna verktaka |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega skráð verktaka inn í kerfið |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta gefið verktökum einkunn/stjörnur fyrir hvert verk |
| Number: | 31 |
| Priority: | B |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Verktaki hafi byrjað og eða klárað verk |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður fer í “Manage/view” staff 3. Yfirmaður velur þar “Contractors” 4. Yfirmaður velur þar “Review contractor” 5. Yfirmaður gefur viðeigandi einkunn |
| Alternative flow: | * Enginn verktaki hefur tekið að sér verk |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega gefið verktaka einkunn |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta séð verk sem verktaki hefur gert |
| Number: | 32 |
| Priority: | B |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn * Verktaki þarf að hafa klárað verk |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Tickets” 3. Yfirmaður velur þar “Search for” 4. Yfirmaður leitar þar eftir verktaka |
| Alternative flow: | * Yfirmaður velur “Staff” * Yfirmaður velur “Contractors” * Yfirmaður fer tilbaka og velur “Tickets” * Yfirmaður velur þar “Search for” * Yfirmaður leitar þar eftir verktaka |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega séð verk sem verktaki hefur gert |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta séð umsögn fyrir verk sem verktaki hefur framkvæmt. |
| Number: | 33 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Verktaki þarf að hafa framkvæmt verk * Umsögn þarf að vera skráð á verk |
| Base flow | 1. Notandi skráir sig inn og er í main menu 2. Velur þar ticket 3. Velur svo closed tickets 4. Þar finnur maður ticket og nota view ticket details. 5. Þá koma upp upplýsingar um ticket og umsögn um verk verktaka |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Starfsmaður veit ekki nafn á verktaka * Engin umsögn um verktaka er til staðar |
| Post condition | Starfsmaður hefur séð umsögn fyrir verk sem verktaki hefur framkvæmt |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil geta merkt verkbeiðnir sem reglulegar með ákveðnu millibili |
| Number: | 34 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður er yfirmaður * Starfsmaður hefur lámarks upplýsingar um verk og hversu reglulega á að endurtaka það |
| Base flow | 1. Yfirmaður fer í main menu og velur þar Tickets  2. velur svo Ticket maker 3.Slær þar inn upplýsingar um verk og í auto repeat gluggann skrifar hann fjölda daga sem verkið á að endurtaka sig á.  4. Velur finish til að klára verkið |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Starfsmaður hefur ekki upplýsingar um verkið til að skrá það * Starfsmaður veit ekki hversu reglulega verkið á að endurtaka sig |
| Post condition | Yfirmaður hefur merkt verkbeiðni sem reglulega með ákveðnu tímabili |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta listað opnum verkbeiðnum eftir forgangsröðun |
| Number: | 35 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Verkbeiðni þarf að vera til |
| Base flow | 1. Starfsmaður er í main menu og velur Tickets 2. Þá kemur upp valmynd og listi af öllum opnum verkbeiðnum sem raðast sjálfkrafa í forgangsröð og verkbeiðnir með hæstu forgangsröðunina koma sjálfkrafa efst |
| Alternative flow: | * Verkbeiðnin er ekki til * Verkbeiðni sem leitað er að er skráð á vitlausa forgangsröðun |
| Post condition | Starfsmaður hefur listað upp opnum verkbeiðnum eftir forgangsröðun |
| Actor(s) | User |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta listað upp verkbeiðnum eftir hversu lengi þær hafa verið opnar |
| Number: | 36 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. Velur þar tickets 3. Velur svo search for 4. Stimplar svo inn |
| Alternative flow: | * Starfsmaður veit ekki hvað hann á að skrifa í search |
| Post condition | Starfsmaður hefur listað upp verkbeiðnum eftir því hversu lengi þær hafa verið opnar |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta fengið upp lista af verkbeiðnum sem opna innan nokkurra daga (Regluleg verk) |
| Number: | 37 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Verkbeiðni þarf að vera til og merkt sem auto repeat |
| Base flow | 1 .Starfsmaður er skráður inn og er í main menu  2. Velur þar tickets  3. Velur svo search for  4. Skrifar þar “sort repeat” |
| Alternative flow: | * Starfsmaður veit ekki hvað hann á að skrifa í search * Verk er ekki skráð sem auto repeat |
| Post condition | Starfsmaður hefur fengið lista af verkbeiðnum sem opna innan nokkurra daga( Regluleg verk) |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta séð lista af verkbeiðnum sem verkskýrslur eru tilbúnar fyrir, en yfirmaður á eftir að samþykkja. |
| Number: | 38 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Verkbeiðni hefur verið unnin og verkskýrsla hefur verið gerð * Verkskýrsla hefur verið merkt sem tilbúin til samþykktar |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og er í main menu 2. Þar velur hann tickets 3. Og velur review a report 4. Þá kemur upp listi af tilbúnum verkskýrslum sem á eftir að samþykkja |
| Alternative flow: | * Starfsmaður veit ekki hvað hann á að velja inn í tickets * Verkskýrslur eru ekki merktar sem tilbúnar |
| Post condition | Starfsmaður hefur séð lista af verkbeiðnum sem verkskýrslur eru tilbúnar fyrir , en yfirmaður á eftir að samþykkja |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta breytt upplýsingum um verktaka |
| Number: | 39 |
| Priority: | B |
| precondition | * Yfirmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Yfirmaður skráir sig inn 2. Yfirmaður velur “Staff” 3. Yfirmaður velur þar “View contractors” 4. Yfirmaður velur þar “Edit contractor” 5. Yfirmaður fyllir þar inn viðeigandi upplýsingar |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki yfirmaður |
| Post condition | Yfirmaður hefur farsællega breytt upplýsingum um verktaka |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég getað séð lista af verktökum |
| Number: | 40 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður velur “Staff” 3. Starfsmaður velur þar “View contractors” |
| Alternative flow: | * Starfsmaður velur “Search” * Starfsmaður fer tilbaka og velur staff * Starfsmaður velur þar “View contractors” |
| Post condition | Starfsmaður hefur farsællega séð lista yfir verktaka |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta séð upplýsingar um verktaka |
| Number: | 41 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður velur “Staff” 3. Starfsmaður velur þar “View contractors” |
| Alternative flow: | * Starfsstöð starfsmanns er ekki nettengt |
| Post condition | Starfsmaður hefur farsællega séð upplýsingar um verktaka |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta vísað í verktaka þegar viðhaldsskýrsla er skráð |
| Number: | 42 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður hefur lágmarks upplýsingar um verktaka |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn 2. Starfsmaður velur “Tickets” 3. Starfsmaður velur þar “Report maker” 4. Starfsmaður fyllir inn viðeigandi upplýsingar |
| Alternative flow: | * Starfsmaður hefur ekki lágmarks upplýsingar um verktaka og getur því ekki skráð verktakann á skýrsluna |
| Post condition | Starfsmaður hefur farsællega vísað í verktaka þegar viðhaldsskýrsla er skráð |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Hjörtur Vilhelmsson |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta skráð þóknun verktaka í viðhaldsskýrslu |
| Number: | 43 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Upplýsingar um verktaka og þóknunarupphæð verður að liggja fyrir * Viðhaldsskýrsla þarf að vera til staðar |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn og er í main menu  2. Velur þar tickets  3. Velur þar make report og skráir inn auðkenni á ticket  4. Skráir svo viðeigandi upplýsingar um þóknun verktaka |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Verkskýrsla hefur nú þegar verið samþykkt og því aðeins yfirmaður sem getur bætt í viðhaldsskýrslu |
| Post condition | Starfsmaður hefur skráð þóknun verktaka í viðhaldskýrslur |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta sett athugasemd um verkið í viðhaldsskýrslu þegar ég samþykki hana. |
| Number: | 44 |
| Priority: | B |
| precondition | * Notandi er skráður inn * Notandi er yfirmaður * Verkbeiðni hefur verið gerð * Lámarksupplýsingar fyrir viðhaldsskýrslu liggja fyrir |
| Base flow | 1. Notandi er skráður inn og er í main menu 2. Velur þar tickets 3. Velur review ticket report og slær inn auðkenni á ticket 4. Samþykkir/hafnar viðhaldsskýslu og skrifar endurgjöf |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki yfirmaður * Viðhaldsskýrsla |
| Post condition | Yfirmaður hefur sett athugasemd um verkið í viðhaldsskýrslu |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta kallað fram verkbeiðnir til/frá ákveðnum dagsetningum |
| Number: | 45 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera skráður inn * Starfsmaður þarf að skrá inn gilda dagsetningu * Tímabil þarf að vera í fortíðinni |
| Base flow | 1. Starfsmaður skáir sig inn og er í main menu 2. Starfsmaður velur tickets 3. Velur þar search for 4. Stimplar inn “sort by date; from-to" |
| Alternative flow: | * Starfsmaður veit ekki hvað hann á að stimpla inn í search * Starfsmaður slær ekki inn gilda dagsetningu |
| Post condition | Starfsmaður hefur kallað fram verkbeiðnir til/frá ákveðnum dagsetningum |
| Actor(s) | Starfsmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta skráð verkbeiðni sem endurtekin verkefni(miðast við upphafsdag) |
| Number: | 46 |
| Priority: | B |
| precondition | * Notandi er skráður inn * Notandi er yfirmaður * Notandi þarf að vita lámarksupplýsingar til þess að skrá á verkbeiðni |
| Base flow | 1. Yfirmaður er skráður inn og er í main menu 2. Velur þar tickets 3. Velur þar create a ticket 4. Slær inn upplýsingar sem forritið biður um fyrir viðeigandi verkbeiðni 5. Notandi er spurður hvort hann vilji skrá verk sem auto repeat 6. Þá slær hann inn fjölda daga sem hann vill að verkið endurtakist á |
| Alternative flow: | * Notandi er ekki yfirmaður * Notandi hefur ekki lámarksupplýsingar til þess að skrá verkbeiðni |
| Post condition | Yfirmaður hefur skráð verkbeiðni sem endurtekið verkefni |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem yfirmaður vil ég geta skráð verkbeiðnir í 3 mismunandi stig af forgangsröðun |
| Number: | 47 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn * Starfsmaður er yfirmaður * Starfsmaður hefur lámarksupplýsingar til þess að skrá inn á verkbeiðni |
| Base flow | 1. Starfsmaður er skráður inn og byrjar í main menu 2. Velur þar tickets 3. Velur svo ticket maker 4. Skráir inn allar upplýsingar sem kerfið biður um. Ásamt því að skrá inn priority level |
| Alternative flow: | * Starfsmaður er ekki skráður inn * Stafsmaður hefur engar verkbeiðnir til að skrá |
| Post condition | Yfirmaður hefur skráð verkbeiðni í ákveðna forgangsröðun |
| Actor(s) | Yfirmaður |
| Author(s) | Eva Dís Hákonardóttir |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta listað út allt viðhald sem hefur verið gert á ákveðinni fasteign yfir ákveðið tímabil |
| Number: | 48 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður er skráður inn |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður fer inn í “T” fyrir tickets 3. Starfsmaður velur þar “S” til að leita 4. Starfsmaður slær þar inn viðeigandi upplýsingar um fasteignir 5. Starfsmaður slær þar inn tímabilið |
| Alternative flow: | * Engar viðhaldsskýrslur eru skráðar á fasteignina. * Engar viðhaldsskýrslur eru skráðar á tímabilinu. |
| Post condition | Starfsmaður fær lista með öllum verkbeiðnum og verkskýrslum á tiltekinni fasteign á tímabilinu. |
| Actor(s) | Starfsmaður/notandi |
| Author(s) | Daníel Atli Cassata |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég geta listað út yfirlit yfir verk ákveðins verktaka fyrir ákveðið tímabil |
| Number: | 49 |
| Priority: | B |
| precondition | * Verktaki þarf að hafa lokið verki á tímabilinu |
| Base flow | 1. Starfsmaður skráir sig inn 2. Starfsmaður fer inn í “T ” fyrir tickets 3. Starfsmaður velur þar “S” til að leita 4. Starfsmaður slær þar inn viðeigandi upplýsingar fyrir verktaka |
| Alternative flow: | * Verktaki hefur ekki lokið neinu verki á tímabilinu.(error code: no work completed) |
| Post condition | Starfsmaður fær lista af verkum fyrir tiltekinn verktaka á tímabilinu sem var óskað eftir. |
| Actor(s) | Starfsmaður/notandi |
| Author(s) | Daníel Atli Cassta |

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Sem starfsmaður vil ég getað listað út yfirlit yfir hvaða verk ákveðinn starfsmaður hefur sinnt á ákveðnu tímabili |
| Number: | 50 |
| Priority: | B |
| precondition | * Starfsmaður þarf að vera skráður inn í kerfið. |
| Base flow | 1. Starfsmaður sér aðalvalmynd forritsins og velur [T] fyrir tickets 2. Næst sér starfsmaður staff viðmótið og velur [S] til að leita af starfsmanni 3. Þá fer starfsmaðurinn inn í upplýsingar um starfsmann og getur valið að sjá verkbeiðnir og verkskýrslur tengdar honum |
| Alternative flow: | * Innsláttarvilla gæti leitt til þess að rangar upplýsingar séu gefnar upp. (error code: 404) |
| Post condition | Starfsmaður fær lista af verkum sem ákveðinn starfsmaður hefur lokið. |
| Actor(s) | Starfsmaður/notandi |
| Author(s) | Daníel Atli Cassata |

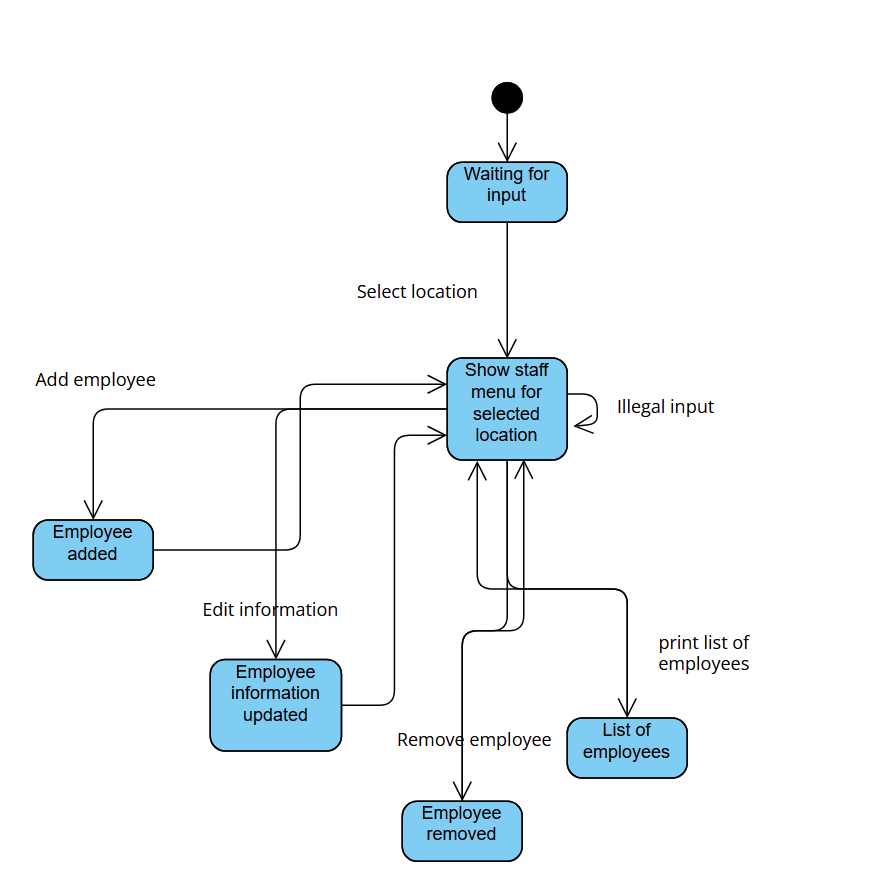
# Stöðuritum (State diagram)

Login:

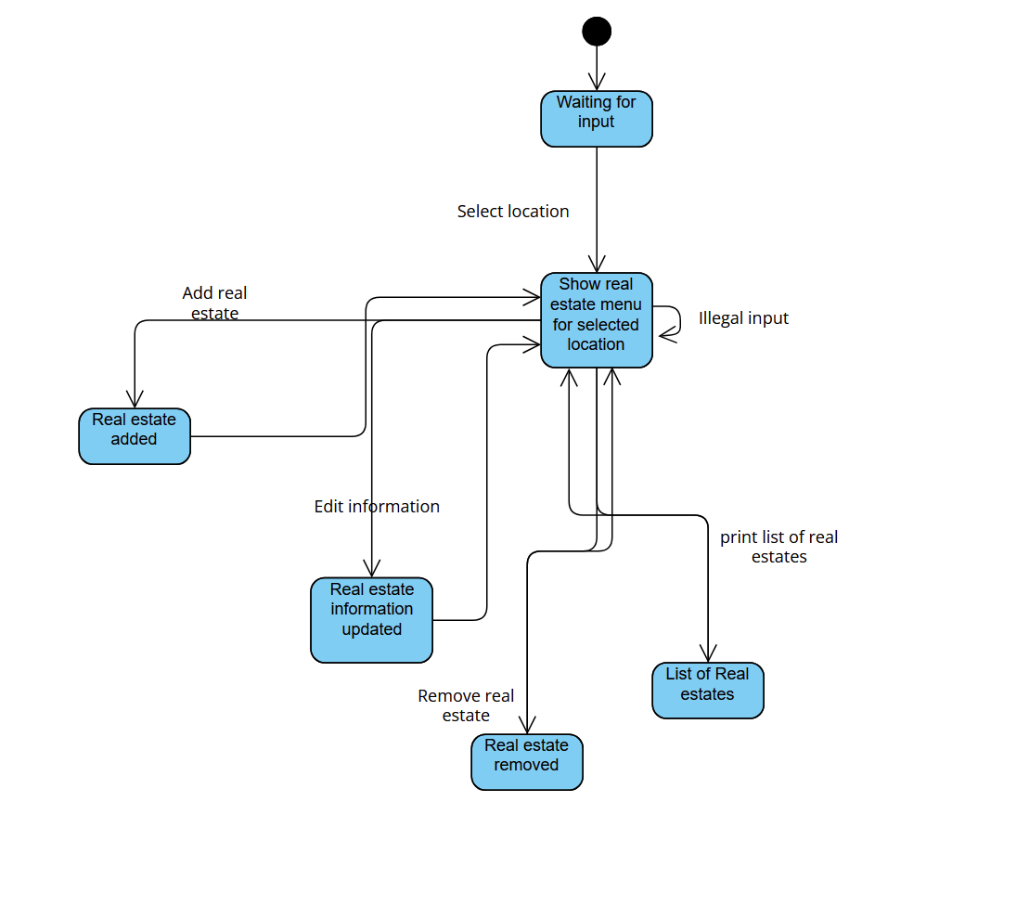
A diagram of a password

Description automatically generated

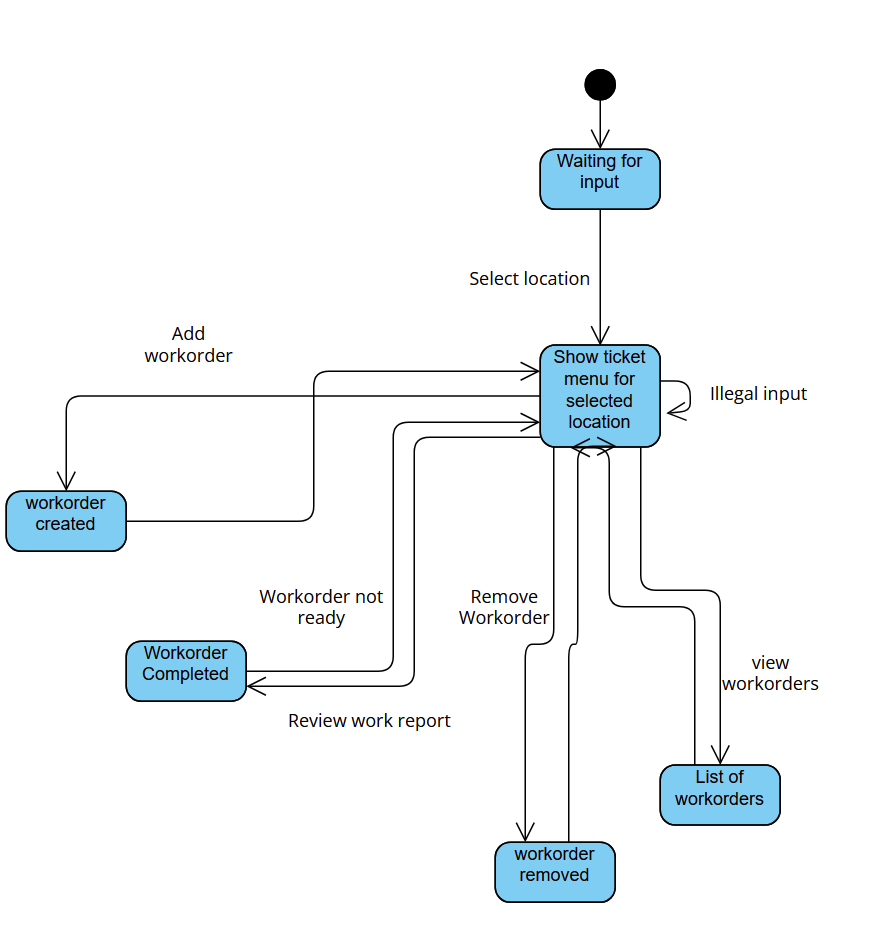
Staffmenu (admin mode):



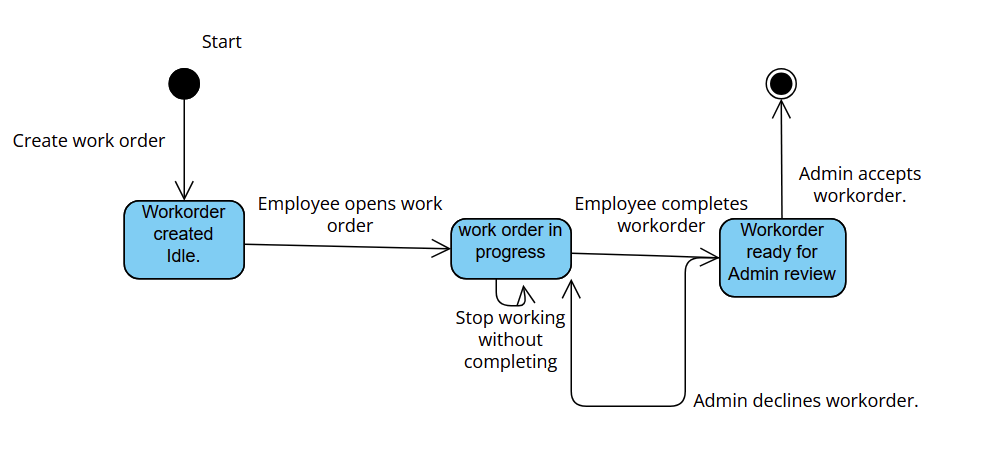
Real-property-menu(admin mode):



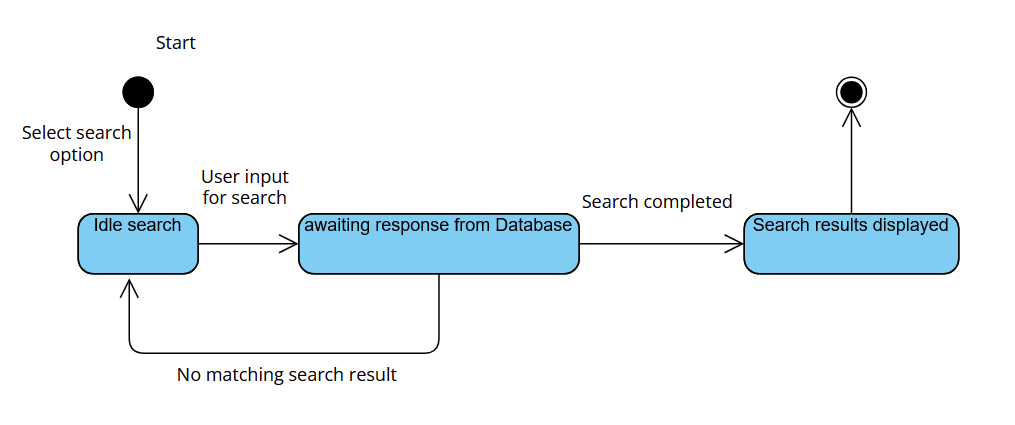
Workorder menu (admin mode):



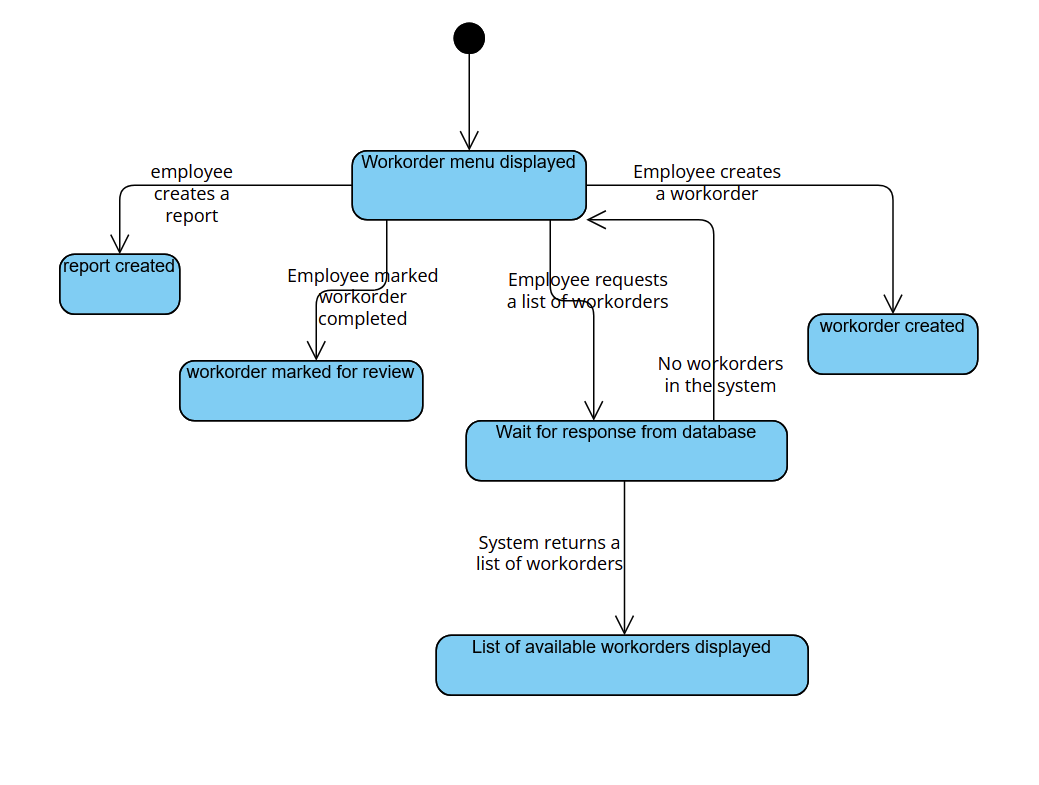
States of a Workorder:

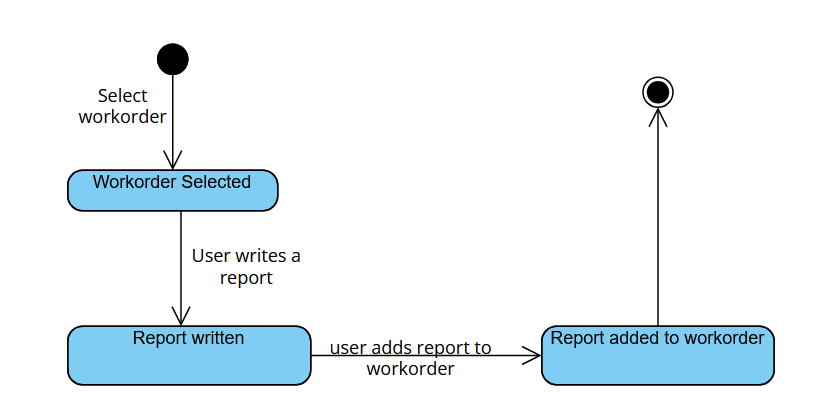


Search state:

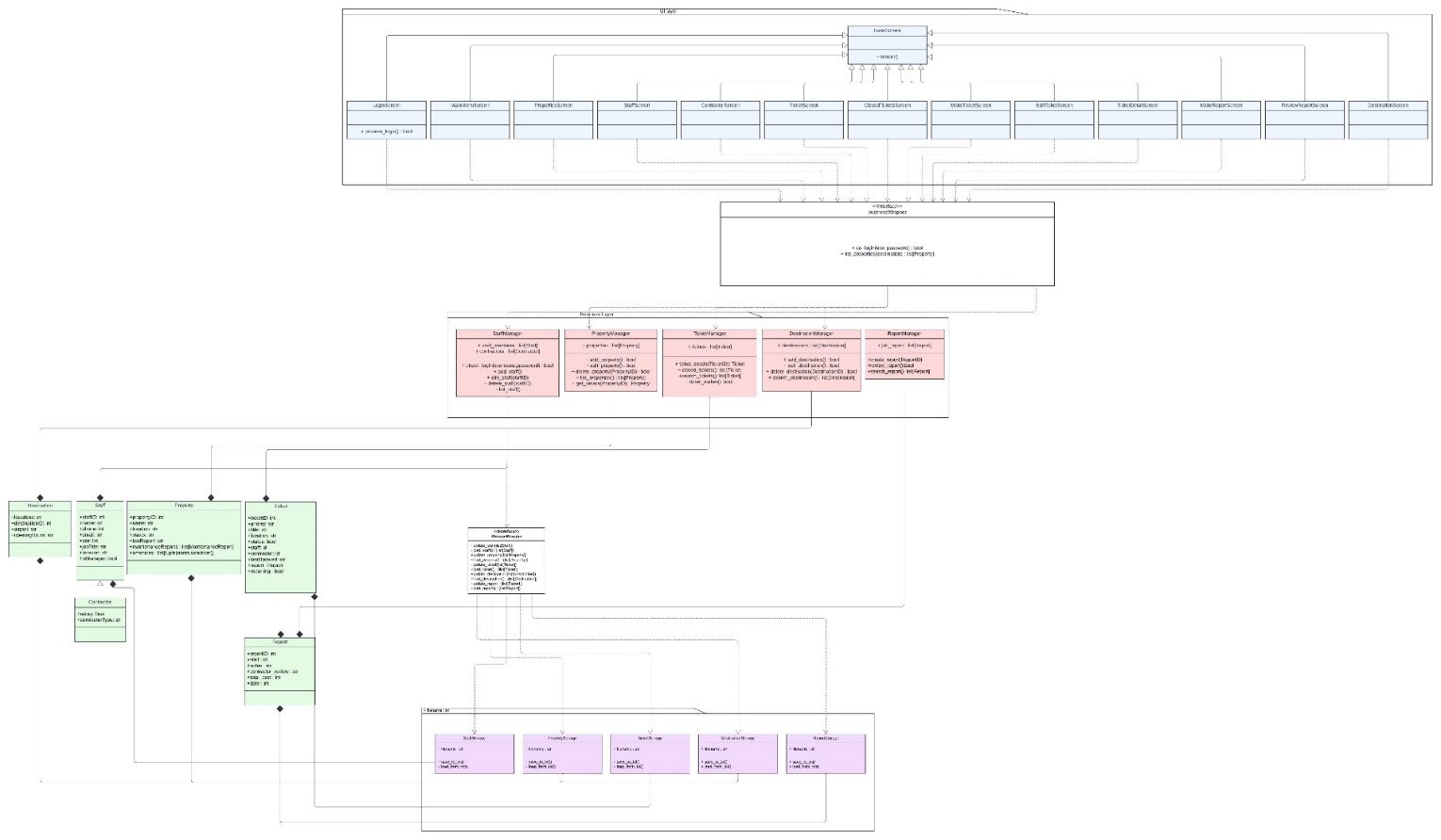


Workorder menu (normal staff view):

State flow of reports(staff view):



Klasarit (UML Class diagram)

  
Class diagram í heild sinni  
  
Linkur á diagram:  
<https://lucid.app/lucidchart/195aa9a0-4179-4277-ab16-c117b52dbed1/edit?viewport_loc=-3520%2C-5411%2C8613%2C4361%2CHWEp-vi-RSFO&invitationId=inv_992639c5-1aeb-4af4-ac06-a4ec71087342>

# Notendahópagreining

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAME**  **of group** | **Starfsmenn** | **Yfirmenn** |
| **WHO**  **background** | **Age:** 17-67 | **Age:** 18-67 |
| **Gender:**  Hvað sem er | **Gender:** Hvað sem er |
| **Education:** Mismunandi | **Education:** Mismunandi |
| **Abilities/Disabilities:** Ekki vitað | **Abilities/Disabilities:** Ekki vitað |
| **Computer skills:** Meðal þekking | **Computer skills:** Meðal þekking |
| **Number:** Að minnsta kosti einn eða fleiri. | **Number:** 1 á hverjum áfangastað |
| **WHY**  **main goals** | Skrá verkbeiðni/verkskýrslu. Merkja tilbúna verkskýrslu fyrir yfirferð yfirmanns. | Skrá, breyta og skoða lista yfir property. Skráð nýja, skoða og breyta upplýsingum um starfsmenn. Stofnað nýja og breyta verkbeiðnir fyrir sínar propertyar.  Samþykkt tilbúnar verkskýrslur. |
| **WHAT**  **equipment** | Síma, fartölvu og tölvu. | Síma, fartölvu og tölvu. |
| **WHERE**  **environment** | Í vinnunni, heima | í vinnunni, heima |
| **WHEN**  **usage of system** | **How often:** Margoft á vinnudögum | **How often:** Margoft á vinnudögum |
| **For how long each time:** 5 - 10 mín. | **For how long each time:** 20 - 30 mín. |
| **Skills:** Grunnhæfni, meðal til góð hæfni í sumum verkferlum. | **Skills:** Góð hæfni almennt |
| **HOW Important** | Mjög mikilvægir | Mjög mikilvægt fyrir starfsemi fyrirtækisins |

# Útlitshönnun (Happy path)

Hér eru allir gluggar í fyrstu útlitshönnun. Allar notanda sögur muna vísa í þessa klukka varðandi hvernig þær eru leystar.

A whiteboard with a diagram on it

Description automatically generated

Hér er einföld mynd sem útskýrir hvernig gluggar og skipanir tengjast saman. Allt sem er inn í sviga er skipun. Rautt er skipun sem yfirmaður getur bara gert.

## Login

A screen shot of a computer

Description automatically generated

Notandi byrjar á þessum skjá þar sem hann/hún er beðin um að skrá sig inn. Vegna þess að þetta forrit er enn þá í vinnslu er notanda gefið notanda nafn og lykilorð fyrir yfirman og notanda. Ef forritið myndi fara í notkun þá myndu þessar upplýsingar ekki vera þarna og það mynda vera kerfi í kringum það til að stofna nýjan aðgang fyrir fyrirtækið.

Forritið notar lítinn glugga fyrir ofan inntak svæði til að veita notanda mismunandi upplýsingar, eins og listar, skipanir, o.s.frv. Í þessu tilfelli er verið að sýna hvað notandi er búinn að skrá inn. Fyrsta sem kemur upp fyrir neðan gluggann er „username: (INPUT)“ og svo „password: INPUT)“. Ef notanda nafn og lykilorð er rétt fer forritið í næsta glugga, annars spyr það aftur um notanda nafn og lykilorð.

Aðgangar geta haft tvö hlutverk, yfirmaður eða starfsmaður. Það fer eftir hvort notandi skrái sig inn sem notandi eða yfirmaður þegar það kemur að skipunum sem hann/hún geta notað. Tilkynnt verður fyrir neðan glugga hverjir hafa aðgang að hverju í glugganum

## Main menu



Þetta er aðal skjár forritsins. Hér getur notandi valið milli 5 möguleika. Það er hægt að skoða fasteignir (properties), starfsmenn (staff), verkbeiðnir (tickets), áfangastaðir (destinations) og skrá sig út (log out).

Allar skipanir eru keyrðar með því að stimpla inn staffinn sem er inn í hornklofanum.

Notandi getur alltaf séð hvar hann er staðsettur í forritinu með því að líta á slóðina fyrir ofan upplýsinga gluggann. Í öllum gluggum sem koma á eftir „Main menu“ gefa notanda möguleika að slá inn B til að fara til baka. T.d. ef notandi er í „Main menu > Tickets“ og stimplar inn B, fer hann til baka í „Main menu“.

## Main menu > Properties

A screenshot of a computer

Description automatically generated

Hér hefur notandi farið inn í fasteignir (properties). Gluggin fyrir ofan sýnir hvað yfirmaður myndi sjá og geta gert. Ef notandi væri starfsmaður, þá myndu hann bara hafa aðgang að [D], [WR], [V], [S] og [B].

Allt sem byrjar á # kemur ekki upp í forritinu sjálfu.

* Ef notandi velur [A] til að bæta við fasteign
  + New property name: (INPUT)
  + New property location: (INPUT)
  + # *Fasteign er bætt við á listann. auðkenni er búið til sjálfkrafa af forritinu þegar fasteign er búinn til.*
* Ef notandi velur [R] til að fjarlæga fasteign
  + Remove property with the auðkenni: (INPUT)
  + # *Fasteign tengd with þetta auðkenni verður fjarlægð af lista.*
* Ef notandi velur [E] til að breyta fasteign
  + If nothing is input, the field will be left unchanged
  + Change property name to: (INPUT)
  + Change property location to: (INPUT)
  + # *Ef notandi breytti einhverju er breytingin vistuð.*
* Ef notandi velur [S] til að leita
  + Please input a keyword and/or dates to search for. You can leave one input empty if you would only like to use the other.
  + Search for keyword: (INPUT, MORE INPUTS)
  + Search between [start, end] [dd/mm/yy, dd/mm/yy]: (INPUT)
  + # *Þegar notandi hefur valið að leita eftir einhverju fer hann í nýjan glugga sem er „Main menu > Properties > Filterd list“. Þessi gluggi er nákvæmlega eins og sá sem kom á undan. Nema það að hann sýnir breyttan lista eftir hverju var leitað af.*
* Ef notandi velur [WR] til að gera viðhaldsskýrslu á fasteign
  + What is the ID of the property you‘d like to report on? (INPUT)
  + Employee writing report: (INPUT)
  + Report: (INPUT)
  + Report date (dd/mm/yyyy): (INPUT)
* Ef notanda velur [V] til að sjá síðustu verkskýrsla frá fasteign
  + What is the ID of the property you‘d like to report on?
  + (print last report)
  + (print writer name and date)

## Main menu > Staff

A screenshot of a computer screen

Description automatically generated

Hér hefur notandi valið að sjá starfsmenn í „main menu“. Myndin að ofan sýnir hvernig viðmótið er fyrir yfirman. Viðmót er alveg eins fyrir starfsmann nema að hann hefur ekki aðgang að [A], [R] og [E].

* Ef notandi velur [A] til að bæta við starfsmanni
  + New employee name: (INPUT)
  + New employee phone number: (INPUT)
  + New employee email: (INPUT)
  + New employee ssn: (INPUT)
  + New employee job title: (INPUT)
  + New employee location: (INPUT)
  + # *Starfsmaður er bættur við á listann. Auðkenni er búið til sjálfkrafa af forritinu þegar starfsmaður er stofnaður til.*
* Ef notandi velur [R] til að fjarlæga starfsmann.
  + What is the ID of the employee you would like to remove? (INPUT)
* Ef notandi velur [E] til að breyta upplýsingum um starfsmann
  + If nothing is input, the field will be unchanged.
  + Change employee name to: (INPUT)
  + Change employee phone number to: (INPUT)
  + Change
* Ef notandi velur [S] til að leita
  + Search for: (INPUT, MORE INPUTS)
  + You can chain multiple keywords together using ( , )
* Ef notandi velur [C] til að sjá verktaka
  + Go to screen „Main menu > Staff > Contractors“
  + # Sjá næstu mynd fyrir neðan

## Main menu > Staff > Contractors

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Hérna hefur notandi valið að sjá verktaka inn í starfsmanna glugganum. Glugginn fyrir ofan sýnir hvað yfirmaður sér. Ef notandi er starfsmaður þá getur hann ekki valið [A], [E], [R] og [RV].

* Ef notandi velur [A] til að bæta við verktaka
  + New contractor name: (INPUT)
  + New contractor phone: (INPUT)
  + New contractor personal or company SSN: (INPUT)
  + New contractor email: (INPUT)
  + New contractor type: (INPUT)
  + New contractor location: (INPUT)
* Ef notandi velur [R] til að fjarlæga verktaka
  + Remove contractor with ID: (INPUT)
* Ef notandi velur [E] til að breytta upplýsingum um verktaka
  + Change contractor name to: (INPUT)
  + Change contractor phone number to: (INPUT)
  + Change contractor email to: (INPUT)
  + Change contractor type to: (INPUT)
  + Change contractor location to: (INPUT)
* Ef notandi velur [S] til að leita
  + Search for: (INPUT, MORE INPUTS)
* Ef notandi velur [RV] til að gefa verktaka einkunn
  + Rate contractor by ID: (INPUT)
  + Rating (0.0 – 10.0): (INPUT)

## Main menu > Tickets

A screen shot of a computer

Description automatically generated

Hérna hefur notandi farið í verkbeiðni gluggann. Glugginn fyrir ofan sýnir hvað yfirmaður sér. Ef notandi er starfsmaður, þá hefur hann ekki aðgang að [R] og [RV].

* Ef notandi velur [C] til að stofna nýja verkbeiðni
  + go to „Main menu > Tickets > Ticket maker“
  + # Sjá annan glugga fyrir neðan
* Ef notandi velur [R] til að fjarlæga verkbeiðni
  + Remove ticket with ID: (INPUT)
* Ef notandi velur [E] til að breytta upplýsingum um verkbeiðni
  + Edit ticket with ID: (INPUT)
  + go to „Main menu > Tickets > Ticket maker“
  + # Sjá þriðja glugga fyrir neðan
* Ef notandi velur [S] til að leita
  + Please input a keyword and/or dates to search for. You can leave one input empty if you would only like to use the other.
  + Search for keyword: (INPUT, MORE INPUTS)
  + Search between [start, end] [dd/mm/yy, dd/mm/yy]: (INPUT)
  + # *Þegar notandi hefur valið að leita eftir einhverju fer hann í nýjan glugga sem er „Main menu > Tickets > Filterd list “ eða „Main menu > Tickets > Closed tickets > Filtered list“. Þessi gluggi er nákvæmlega eins og sá sem kom á undan. Nema það að hann sýnir breyttan lista eftir hverju var leitað af.*
* Ef notandi velur [V] til að sjá kláraðar verkbeiðnir
  + go to „Main menu > Tickets > Closed tickets“
* Ef notandi velur [RV] til að fara yfir skýrslu á verkbeiðni
  + Review ticket with ID: (INPUT)
* Ef notandi velur [D] til að sjá upplýsingar um verkbeiðni
  + View ticket with ID: (INPUT)
  + go to „Main menu > Tickets > Ticket details“

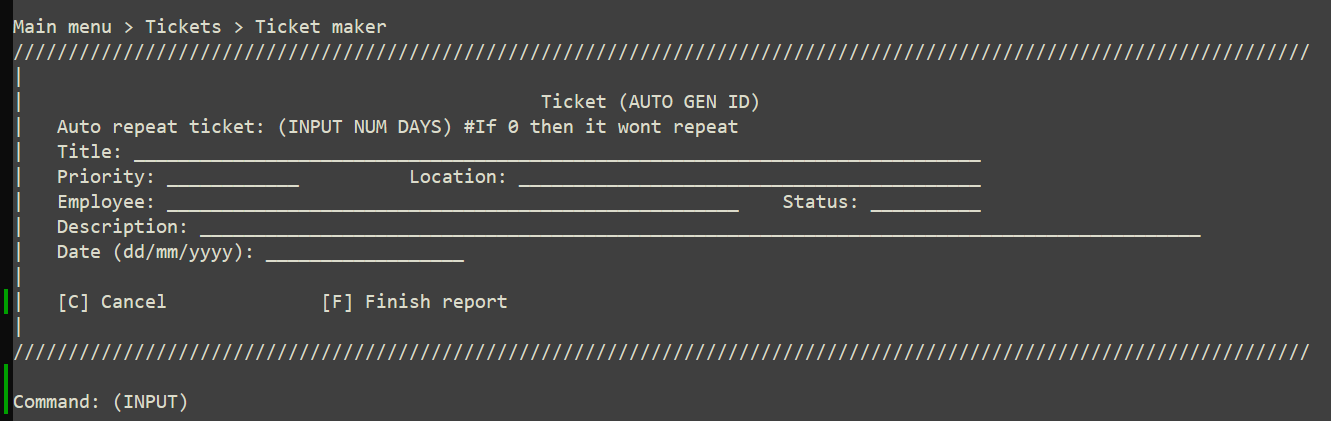
## Main menu > Tickets > Closed tickets

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Þetta er glugginn sem notandi fær ef hann velur að sjá lokaðar beiðnir. Notandi getur gert [V] eða [B] til að fara til baka í opnar verkbeiðnir. Allar skipanir virka alveg eins og í glugganum fyrir verkbeiðnir. Sama gildir með hvað yfirmaður og starfsmaður hefur aðgang að.

## Main menu > Tickets > Ticket maker



Hérna hefur notandi valið að stofna verkbeiðni. Viðmót er alveg eins fyrir yfirmann og starfsmenn. Notandi er beðinn um að slá inn upplýsingum fyrir verkbeiðnina. Beiðnir koma fyrir neðan, eftir hverja beiðni fyllist út glugginn að ofan.

* Inputs loop until B or F is input
* If F is input but a field is empty, an error occurs
* If nothing is input, the field will be unchanged
* New ticket title: (INPUT)
* New ticket description: (INPUT)
* New ticket location: (INPUT)
* New ticket employee (optional): (INPUT)
* New ticket status (optional, defaults to open): (INPUT)
* New ticket priority: (INPUT)
* New ticket date: (INPUT)
* Auto repeat ticket (Input number of days, 0 = no repeat): (INPUT)
* Ef notandi velur [F] þá er beiðnin vistuð, svo sem allir dálkar hafa verið fylltir inn.
* Ef notandi velur [C] þá er hætt við að gera beiðnina og farið aftur í verkbeiðni gluggann.

## Main menu > Tickets > Ticket editor

A screen shot of a computer screen

Description automatically generated

Hérna hefur notandi valið að breyta upplýsingum um verkbeiðni. Yfirmenn og starfsmenn hafa sama viðmót.

* Inputs loop until C or S is input
* If nothing is input, the field will be unchanged
* Change ticket title: (INPUT)
* Change ticket description: (INPUT)
* Change ticket location: (INPUT)
* Change ticket employee (optional): (INPUT)
* Change ticket status (optional, defaults to open): (INPUT)
* Change ticket priority: (INPUT)
* Change ticket date: (INPUT)
* Auto repeat ticket (Input number of days, 0 = no repeat): (INPUT)
* Ef notandi velur [S] þá er beiðnin vistuð.
* Ef notandi velur [C] þá er hætt við að gera beiðnina og farið aftur í verkbeiðni gluggann.

## Main menu > Tickets > Ticket details

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Ef notandi velur að sjá upplýsingar um verkbeiðni

## Main menu > Tickets > Ticket details > Report maker

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Hér hefur notandi valið að útfæra skýrslu fyrir verkbeiðni. Yfirmenn og notendur hafa nákvæmlega sömu möguleika í þessum glugga. Notandi er beðinn um að slá inn upplýsingar. Þegar notandi slær inn upplýsingarfillast út dálkarnir fyrir ofan.

* Inputs loop until C or S is input
* If nothing is input, the field will be unchanged
* Report: (INPUT)
* Contractor/s hired (if): (INPUT)
* Contractor review (if): (INPUT)
* Employee: (INPUT)
* Total cost: (INPUT)
* Ef notandi velur [S] þá er beiðnin vistuð, ef einhver dálkur hefur ekki verið fylltur (fyrir utan contractor dálkar) kemur error.
* Ef notandi velur [C] þá er hætt við að gera skýrslu og farið aftur í verkbeiðni gluggann.

## Main menu > Tickets > Ticket details > Report reviewer

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Hérna hefur notandi valið að skoða skýrslu sem var gefin fyrir ákveðna verkbeiðni. Yfirmenn hafa bara aðgang að þessum skjá.

* Ef notandi velur [A] þá er beiðni samþykkt
* Ef notandi velur [D] þá er beiðni ekki samþykkt
* Ef notandi velur [R] þá getur hann gefið endurgjöf á skýrslu. Mikilvægt ef notandi vill gefa ástæðu fyrir af hverju skýrsla var ekki samþykkt.
  + Response: (INPUT)

## Main menu > Destinations

A screenshot of a computer program

Description automatically generated

Hérna hefur notandi farið inn í áfangastaða lista. Yfirmenn sjá gluggann að ofan. Starfsmenn hafa ekki aðgang að [A], [R] og [E].

* Ef notandi velur [A] til að bæta við áfangastað
  + New destination: (INPUT)
  + New destination airport: (INPUT)
  + New destination airport opening hours: (INPUT)
  + # *Áfangastaður er bættur við á listann. Auðkenni er búið til sjálfkrafa af forritinu þegar áfgangastaður er búinn til.*
* Ef notandi velur [R] til að fjarlæga áfangastað
  + Remove destination with ID: (INPUT)
* Ef notandi velur [E] til að breyta upplýsingum um áfangastað
  + Edit destination with ID: (INPUT)
  + *# If nothing is input, the field will be left unchanged*
  + Change destination to: (INPUT)
  + Change destination airport to: (INPUT)
  + Change destination airport opening hours: (INPUT)
* Ef notandi velur [S] til að leita
  + Search for: (INPUT, MORE INPUTS)

# Notandasögur (User stories)

Sjá kaflann fyrir ofan, *Útlisthönnun (Happy path)* til að sjá alla glugga og hvað skipanir gera.

1. **Sem yfirmaður vil ég geta eytt verkbeiðni**Til að gera þetta, þá skráir yfirmaður sig inn. Svo fer hann í T fyrir verkbeiðnir. Þar finnur hann beiðnina sem hann vill eyða. Sér hvaða auðkenni verkbeiðnin er með. Skrifar inn R til að eyða verkbeiðni. Þar slær hann inn auðkenni sem á við verkbeiðni og þá hefur yfirmaðurinn fjarlægt verkbeiðnina.
2. **Sem yfirmaður vil ég geta breytt verkbeiðni**

Yfirmaður gerir það sama og að ofan, nema hann slær inn E í staðinn fyrir R til að breytta verkbeiðni. Yfirmaður slær svo inn auðkenni á viðeigandi verkbeiðni og breytir þeim upplýsingum sem hann vill breyta.

1. **Sem yfirmaður vil ég geta breytt upplýsingum um fasteign**Yfirmaður byrjar á að skrá sig inn. Svo velur hann P til að sjá fasteignir. Þar finnur hann auðkenni á fasteignina sem hann vill breyta. Yfirmaður slær svo inn E og svo auðkenni á fasteign sem hann vill breyta.
2. **Sem yfirmaður vil ég geta listað upp fasteignir**Yfirmaður skráir sig inn. Svo velur hann P til að sjá fasteignir. Þar fær hann upp lista af öllum fasteignum.
3. **Sem yfirmaður vil ég geta bætt við fasteign**Yfirmaður gerir það sama og að ofan. Svo slær hann inn A til að bæta við fasteign
4. **Sem yfirmaður vil ég geta fjarlægt fasteign**

Yfirmaður gerir það sama og í notandasögu 4. Yfirmaður finnur svo auðkenni á fasteign sem hann vill eyða. Slær inn R og svo auðkenni á fasteign til að fjarlæga hana.

1. **Sem yfirmaður vil ég geta bætt við starfsmanni**Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá starfsmenn. Þar slær hann inn A til að bæta við starfsmanni.
2. **Sem yfirmaður vil ég geta fjarlægt starfsmann**Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá starfsmenn. Þar finnur hann auðkenni starfsmanns sem hann vill fjarlæga. Þá slær hann inn R og svo auðkenni á starfsmanni til að fjarlæga hann.
3. **Sem yfirmaður vill ég geta breytt upplýsingum um starfsmann**Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá starfsmenn. Þar finnur hann auðkenni starfsmanns sem hann vill breytta. Þá slær hann inn E og svo auðkenni á starfsmanni til að breyta upplýsingum um hann.
4. **Sem yfirmaður vil ég geta listað upp starfsmönnum**

Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá lista af öllum starfsmönnum.

1. **Sem yfirmaður vil ég geta leitað eftir auðkenni**

Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá starfsmenn. Hann slær svo inn aftur S til að leita í listanum. Þar slær hann inn auðkenni sem hann vill leita af.

1. **Sem yfirmaður vil ég getað skráð nýjan áfangastað**

Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn D til að sjá áfangastaði. Svo slær hann inn A til að bæta við áfangastað.

1. **Sem yfirmaður vil ég geta uppfært upplýsingar um áfangastað**Yfirmaður skráir sig inn. Þar finnur hann auðkenni á fasteign sem hann vill breyta. Slær inn E og svo auðkenni á fasteign.
2. **Sem yfirmaður vil ég geta séð lista yfir áfangastaði**Yfirmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn D til að sjá lista af áfangastöðum.
3. **Sem starfsmaður vil ég geta séð verkbeiðnir**Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn T til að sjá lista yfir öllum verkbeiðnum.
4. **Sem starfsmaður vil ég geta stofnað verkbeiðni**Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn T. Svo slær hann inn A til að bæta við verkbeiðni.
5. **Sem starfsmaður vil ég merkja verkskýrslu tilbúna til lokunar frá yfirmanni**Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn T til að sjá verkbeiðnir. Þar slær hann inn E til að breytta upplýsingum um beiðni og breytir status í tilbúin fyrir endurgjöf frá yfirmanni.
6. **Sem starfsmaður vil ég geta stofnað verkskýrslu**Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn T til að sjá verkbeiðnir. Þar finnur hann verkbeiðni sem er opin. Hann finnur auðkenni á beiðni sem hann vill gera skýrslu yfir. Stimplar svo inn MR og auðkenni á verkbeiðni.
7. **Sem starfsmaður vil ég geta leitað að verkskýrslu eftir staðsetningu/auðkenni**  
   Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn T til að fara í verkbeiðnir. Svo slær hann inn S og svo staðsetning eða auðkenni til að finna verkskýrslur sem hafa verið gerðar með þetta keyword.
8. **Sem starfsmaður vil ég geta leitað að fasteign eftir staðsetningu/auðkenni**  
   Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn P til að sjá fasteignir. Svo slær hann inn S til að leita af því sem hann vill finna í listanum eftir keyword.
9. **Sem starfsmaður vil ég geta leitað eftir starfsmönnum eftir staðsetningu/auðkenni**   
   Starfsmaður skráir sig inn. Þar slær hann inn S til að sjá starfsmenn. Þá slær hann inn S til að leita af starfsmönnum eftir keyword.

# Kröfulisti A

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Number | Requirement Description | Priority | Additional information |
| 01 | Starfsmenn geta skráð verkskýrslur á verkbeiðnir | A |  |
| 02 | Starfsmenn geta skráð verkbeiðnir sem tilbúnar/done | A |  |
| 03 | Starfsmenn geta listað upp starfsmenn eftir staðsetningu | A |  |
| 04 | Starfsmenn geta listað upp property eftir staðsetningu | A |  |
| 05 | Starfsmenn geta listað upp starfsmenn eftir auðkenni | A |  |
| 06 | Starfsmenn geta listað upp property eftir auðkenni | A |  |
| 07 | Starfsmenn geta leitað að verkbeiðnum eftir auðkenni | A | #Auðkenni úthlutað af kerfi |
| 08 | Starfsmenn geta leitað að verkbeiðnum eftir property- | A |  |
| 09 | Starfsmenn geta leitað að verkbeiðnum sem aðrir starfsmenn eru búnir að vinna í | A |  |
| 10 | Starfsmenn geta leitað að viðhaldskýrslum sem aðrir starfsmenn eru búnir að vinna í | A |  |
| 11 | Yfirmenn geta skráð upplýsingar um hús,sérstaklega aðstöðu sem þarf viðhalds t.d. sundlaugar | A |  |
| 12 | Starfsmenn geta leitað að verkskýrslum sem aðrir starfsmenn eru búnir að vinna í eða skrá | A |  |
| 13 | Starfsmenn geta leitað að verkskýrslum eftir property | A |  |
| 14 | Starfsmenn geta leitað að viðhaldsskýrslum eftir property | A |  |
| 15 | Yfirmenn geta skráð nýja starfsmenn og upplýsingar um þá i kerfið | A | #nafn, kennitölu, heimilsfang, heimasími, GSM-sími, netfang, áfangastað-starfst |
| 16 | Yfirmenn geta bætt við property í kerfið | A |  |
| 17 | Yfirmenn geta breytt upplýsingum um property | A |  |
| 18 | Yfirmenn samþykkt tilbúnar verkskýrslur | A |  |
| 19 | Yfirmenn geta lokað verkbeiðnum | A | #Lokast ef skráð er í verkskýrslu að hún sé tilbúin. |
| 20 | Yfirmenn geta skráð áfangastað og upplýsingar um hann | A | #land, flögvöllur, sími, opnunartími |
| 21 | Yfirmenn geta bætt yfirmanni fyrir áfangastað | A |  |
| 22 | Yfirmenn geta opnað viðhaldsskýrslu aftur | A |  |
| 23 | Yfirmenn geta breytt upplýsingum um starfsmenn | A | #EKKI kennitölu |
| 24 | Starfsmenn geta skráð viðhaldsskýrslur | A | #(property númer, hvað var gert, reglulegt viðhald eða ekki, kom eitthvað upp á, starfsmaður framkvæmdi, heildar kostnaður, verktaki sem kom að verkinu) |
| 25 | Yfirmenn geta samþykkt viðhaldsskýrslur | A |  |
| 26 | Yfirmenn geta stofnað verkbeiðni fyrir sínar property | A |  |
| 27 | Yfirmenn geta breytt verkbeiðni fyrir sínar property | A |  |
| 28 | Yfirmenn geta fengið lista af starfsmönnum | A |  |
| 29 | Yfirmenn geta fengið lista af property | A |  |

# Kröfulisti B

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Number | Requirement Description | Priority | Additional information |
| 30 | Yfirmenn þurfa að geta skráð verktaka inn í kerfið | B | #nafn verktaka, nafn tengiliðar,sími,opnunartími og staðsetning |
| 31 | Yfirmenn geta gefið þeim umsögn fyrir hvert verk | B |  |
| 32 | Starfsmenn geta séð verk sem verktaki hefur gert | B |  |
| 33 | Starfsmenn geta séð umsagnir fyrir verk sem verktaki hefur gert | B |  |
| 34 | Yfirmenn geta gert verkbeiðnir reglulega með x millibili | B | #Verkbeiðnir geta verið skoðanir/eftirlit |
| 35 | Starfsmenn geta listað opnum verkbeiðnum eftir forgangsröðun | B |  |
| 36 | Starfsmenn geta listað opnum verkbeiðnum eftir hversu lengi þær hafa verið opnar | B |  |
| 37 | Starfsmenn geta listað verkbeiðnum sem opna innan nokkura daga(regluleg verk) | B |  |
| 38 | Starfsmenn geta listað verkbeiðnum sem er búið er að skila skýrslu fyrir en yfirmaður er ekki búin að samþykkja hana | B |  |
| 39 | Yfirmenn geta breytt upplýsingum um verktaka | B |  |
| 40 | Starfsmenn geta séð lista yfir verktaka | B |  |
| 41 | Starfsmenn geta kallað fram upplýsingar um verktaka | B |  |
| 42 | Starfsmenn geta vísað í verktaka þegar viðhaldsskýrsla er skráð | B |  |
| 43 | Starfsmenn geta tilgreint þóknun verktaka í viðhaldsskýrslu | B |  |
| 44 | Yfirmenn geta sett athugasemd um verkið þegar hann samþykkir viðhaldsskýrslu | B |  |
| 45 | Starfsmenn þurfa að geta kallað fram verkbeiðnir með (frá-til dagsetningu) | B |  |
| 46 | Yfirmenn þurfa að geta skráð verkbeiðnir sem endurtekin verkefni(miðað við upphafsdag) | B |  |
| 47 | Yfirmenn þurfa að geta skráð verkbeiðnir í 3 mismunandi stig af forgangsröðun | B |  |
| 48 | Starfsmenn þurfa að geta listað út allt viðhald sem hefur verið gert á ákveðinni fasteign fyrir ákveðið tímabil | B | #frá dags til dags |
| 49 | Starfsmenn þurfa að geta listað út yfirlit yfir verk ákveðins verktaka fyrir ákveðið tímabil | B | #frá dags til dags |
| 50 | Starfsmenn þurfa að geta listað út yfirlit yfir hvaða verk ákv. Starfsmaður hefur sinnt á ákveðnu tímabili | B | #frá dags til dags |

# Kröfulisti C

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Number | Requirement Description | Priority | Additional information |
| 01 | Gera intro skjá þegar startað er forritinu sem sínir ascii mynd af Chuck Norris í 2 sek, svo NaN air logo í 2 sek. | C |  |

# Kröfulisti (non-functional)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Number | Requirement Description | Priority | Additional information |
| 01 | Kerfið skal vera starfhæft allan sólarhringinn | A |  |
| 02 | Notenda viðmót skal vera samræmt milli síðna | A |  |
| 03 | Kerfið skal vera móttækilegt (responsive) | A |  |
| 04 | Kerfið skal vera að geyma upplýsingar um gamlar verk beiðnir | A |  |
| 05 | Kerfið skal fylgjast með notkun notenda | B |  |
| 06 | Kerfið mun reglulega taka afrit af skrám ef kerfisbilun verður | A |  |
| 07 | Notenda viðmót skal vera einfalt og notandavænt | A |  |
| 08 | Kerfið verður að geta þolað álag | A |  |
| 09 | Kerfið skal hafa einhverjar öryggisvarnir til að passa skjöl | A |  |
| 10 | Kerfið skal hafa gott leitarkerfi | A |  |